

Delårsrapport 2019

Funktionsstödsnämnden

Innehållsförteckning

Sammanfattning	4
Mål	5
Förklaring av bedömning och värden	5
Översikt nämndsmål	5
Översikt åtagande	6
Målområde 1 – En ung, global och modern stad	6
Kommunfullmäktigemål – Malmöborna ska kunna känna sig stolta över sin unga, globala och moderna stad där frågor om jämlikhet, jämställdhet, antidiskriminering, miljö och delaktighet står högt på dagordningen.	6
Funktionsstödsnämndens verksamheter ska främja inkludering och arbeta med förebyggande och innovativa insatser för goda, jämställda och jämlika levnadsvillkor genom hela livet.	6
Målområde 2 – En stad för näringsliv och arbete	10
Kommunfullmäktigemål – Malmöborna ska ha tillgång till en växande arbetsmarknad och ges förutsättningar för självförsörjning	10
Funktionsstödsnämnden ska stärka målgruppernas möjlighet till arbetsmarknadsanknytning och verka för en utvecklande och meningsfull sysselsättning	10
Målområde 3 – En stad för barn och unga	12
Kommunfullmäktigemål – Malmöns barn och unga ska få det stöd och den utbildning de behöver för att växa upp under trygga och jämlika förhållanden och utveckla sin fulla potential	12
Funktionsstödsnämnden ska främja goda och jämlika uppväxtvillkor för barn där insatserna ska genomsyras av ett barnrättsperspektiv, där varje barn ges möjlighet och stöd att utöva sina rättigheter	12
Målområde 4 – En öppen stad	14
Kommunfullmäktigemål – Malmö ska vara en öppen, jämställd och inkluderande stad, fri från diskriminering, där alla ges lika rättigheter och möjligheter och där mångfalden är en tillgång	14
Funktionsstödsnämnden ska ha öppna och inkluderande arbetsplatser som aktivt arbetar med normer och värderingar för att främja en jämställd, jämlik och tillgänglig service till nämndens målgrupper. Nämnden ska arbeta aktivt mot fördomar och diskriminering	14
Målområde 5 – En jämlik stad	18
Kommunfullmäktigemål – Malmöbor med behov av stöd och hjälp ska bemötas med respekt och ges förutsättningar för en meningsfull tillvaro med inflytande över sin vardag och i samhället	18
Funktionsstödsnämnden ska skapa och stärka förutsättningar för individens självbestämmande och delaktighet för jämlika levnadsvillkor och god livskvalitet	18
Uppdrag - Funktionsstödsnämnden ges i uppdrag att samordna stödet, stadens och andra myndigheter, för personer med funktionsvariation	22
Uppdrag - Funktionsstödsnämnden ges i uppdrag under året att hyreshöjningen återställs för brukare som bor i en bostad enligt LSS från 2017 och i samband med det införa en årlig indexuppräkningsmodell	22
Målområde 6 – En trygg stad	22

Kommunfullmäktigemål – I Malmö ska alla känna sig trygga och vara säkra såväl i hemmet som i stadens offentliga rum.	22
Funktionsstödsnämnden ska verka för att öka tryggheten bland nämndens målgrupper - i hemmet, på arbetsplatsen samt i stadens offentliga rum.	22
Målområde 7 – En aktiv och kreativ stad.....	26
Kommunfullmäktigemål – I Malmö ska alla kunna utvecklas och stärkas med hjälp av ett meningsfullt fritid- och kulturliv.	26
Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha en meningsfull vardag med ett fritids- och kulturliv som utgår från brukarens individuella intressen.	26
Målområde 8 – En ekologiskt hållbar stad	29
Kommunfullmäktigemål – Malmö stad ska skapa en hållbar stadsstruktur för en växande befolkning och fortsätta utvecklas som en attraktiv och tillgänglig stad.	29
Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha tillgång till bostäder som främjar god livskvalitet. Nämnden ska verka för ökad tillgänglighet i stadens offentliga rum.	29
Kommunfullmäktigemål – Malmö ska vara en hälsofrämjande och klimatsmart stad där det är enkelt att göra hållbara val.	31
Funktionsstödsnämndens verksamheter ska präglas av hållbarhet och gröna val för att minska klimatpåverkan och främja en hälsosam och miljövänlig vardag för brukarna.	31
Målområde 9 – En stad med bra arbetsvillkor	33
Kommunfullmäktigemål – Malmö stads medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och ska med hög kompetens och kunskap möta Malmöborna.	33
Funktionsstödsnämndens medarbetare ska, för brukarnas bästa, ges förutsättningar i form av trygga anställningar, goda arbetsvillkor och rätt kompetens.	33
Viktiga förändringar under året.....	39
Viktiga förändringar i omvärlden	39
Viktiga förändringar i verksamheten	42
Hur arbetar nämnden med kravet på att genomföra effektiviseringar som framgår av Budget 2019?	47
Ekonomisk utveckling under året.....	49
Budgetavvikelse	49
Analys av avvikelse i förhållande till nämndens driftbudget.....	49
Analys av avvikelse i förhållande till nämndens investeringsram.....	53
Prognostiserat underskott i förhållande till investeringsram till följd av förändrad beloppsgräns för anläggningstillgångars anskaffningsvärde.....	53
Resultaträkning	54

Sammanfattning

Funktionsstödsnämndens verksamhet styrs av LSS-lagstiftningens och socialtjänstlagens intentioner samt de politiska målen i Malmö stad. Verksamheten präglas av likvärdighet i tillgången till stöd och hjälp för nämndens målgrupper samt god service och beaktar ett barnrätts-, jämställdhets- och antidiskrimineringsperspektiv.

Nämnden arbetar för att personer med funktionsnedsättningar, fysiska, psykiska eller intellektuella ska ha inflytande över sina liv och vara delaktiga i samhället utifrån sina förutsättningar. Förändringar i omvärlden i form av utmaningar och utvecklingstrender på global nivå samt nya lagar eller myndighetsbeslut är faktorer som påverkar nämndens verksamhet och ekonomi på kort och lång sikt.

Nämnden beslutade för budgetåret 2019 om tio nämndsmål. Uppföljningen i samband med delårsrapporten visar att fem av tio mål kommer att uppnås under året, fyra av tio mål kommer att delvis uppnås under året samt att ett av nämndsmålen inte kommer att uppnås under året.

Årets resultat för funktionsstödsnämnden i sin helhet prognostiseras till en budget i balans.

Under året kommer det pågående arbetet med heltid som norm att intensifieras. Satsningen kan innebära ökade personalkostnader men det är i dagsläget svårt att bedöma ekonomiska konsekvenser för 2019.

För några av nämndens verksamheter prognostiseras en negativ budgetavvikelse för året som balanseras av överskott inom andra verksamheter.

För att kunna garantera patientsäkerheten krävs det att vakanta tjänster inom sjuksköterskeorganisationen tillsätts oavsett tillgång till legitimerad arbetskraft på arbetsmarknaden. Tillsättning av vakanta tjänster med inhyrd personal från bemanningsföretag medför utökade kostnader och resulterar i ett prognostiserat underskott för året.

LSS-boenden inom personkrets 1 och 2 har under 2019 påbörjat ett arbete som syftar till att säkra grundkompetens och pedagogisk struktur inom varje verksamhet. Detta leder till behov av ekonomiska resurser som resulterar i en prognostiserad negativ budgetavvikelse. Barnboendena prognostiserar en negativ budgetavvikelse för helåret, vilket kan härledas till extra personalresurser till följd av ett ökat vårdbehov hos målgruppen.

Behovet av LSS-boende kommer att under 2019 mötas av en ökning av externa platser LSS. Syftet är att minska den negativa effekt som försenad start av nya boenden kan ha när det gäller antalet personer som väntar på en plats i gruppboende. Det beräknas finnas behov av 18 externa platser på årsbasis i stället för budgeterade 15, vilket resulterar i en prognostiserad negativ budgetavvikelse.


Prognostiserat överskott till följd av försenad LSS utbyggnad och budgeterade medel för oförutsedda kostnader beräknas balansera underskottet på årsbasis.


Förvaltningen arbetar löpande med att effektivisera verksamheten, dels utifrån perspektivet att möta förändrade brukarbehov och för att höja kvalitén i verksamheten men även för att frigöra resurser för att finansiera utveckling av verksamheten samt framtida satsningar.

Mål


Förklaring av bedömning och värden

Bedömning av måluppfyllelse görs enligt nedan:

 Uppföljningen visar att målet, målvärdet eller bedömningskriteriet är uppnått eller kommer att uppnås under året









 Uppföljningen visar att målet, målvärdet eller bedömningskriteriet är delvis uppnått eller kommer att delvis uppnås under året

 Uppföljningen visar att målet, målvärdet eller bedömningskriteriet inte kommer att uppnås under året

 Uppföljningen kan ännu inte göras, på grund av att det inte finns tillgänglig data.

Värden i tabeller som visas inom parentes indikerar könsuppdelade mått där flickor alternativt kvinnor visas först följt av pojkar alternativt män. Värden utan parentes visar totala värdet.

Översikt nämndsmål

Målområde	Nämndsmål/bolagsmål
Målområde 1 – En ung, global och modern stad	 Funktionsstödsnämndens verksamheter ska främja inkludering och arbeta med förebyggande och innovativa insatser för goda, jämställda och jämlika levnadsvillkor genom hela livet.
Målområde 2 – En stad för näringsliv och arbete	 Funktionsstödsnämnden ska stärka målgruppernas möjlighet till arbetsmarknadsanknytning och verka för en utvecklande och meningsfull sysselsättning.
Målområde 3 – En stad för barn och unga	 Funktionsstödsnämnden ska främja goda och jämlika uppväxtvillkor för barn där insatserna ska genomsyras av ett barnrättsperspektiv, där varje barn ges möjlighet och stöd att utöva sina rättigheter.
Målområde 4 – En öppen stad	 Funktionsstödsnämnden ska ha öppna och inkluderande arbetsplatser som aktivt arbetar med normer och värderingar för att främja en jämställd, jämlik och tillgänglig service till nämndens målgrupper. Nämnden ska arbeta aktivt mot fördomar och diskriminering.
Målområde 5 – En jämlik stad	 Funktionsstödsnämnden ska skapa och stärka förutsättningar för individens självbestämmande och delaktighet för jämlika levnadsvillkor och god livskvalitet.
Målområde 6 – En trygg stad	 Funktionsstödsnämnden ska verka för att öka tryggheten bland nämndens målgrupper - i hemmet, på arbetsplatsen samt i stadens offentliga rum.
Målområde 7 – En aktiv och kreativ stad	 Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha en meningsfull vardag med ett fritids- och kulturliv som utgår från brukarens individuella intressen.
Målområde 8 – En ekologiskt hållbar stad	 Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha tillgång till bostäder som främjar god livskvalitet. Nämnden ska

Målområde	Nämndsmål/bolagsmål
	<p>verka för ökad tillgänglighet i stadens offentliga rum.</p> <p>■ Funktionsstödsnämndens verksamheter ska präglas av hållbarhet och gröna val för att minska klimatpåverkan och främja en hälsosam och miljövänlig vardag för brukarna.</p>
Målområde 9 – En stad med bra arbetsvillkor	<p>◆ Funktionsstödsnämndens medarbetare ska, för brukarnas bästa, ges förutsättningar i form av trygga anställningar, goda arbetsvillkor och rätt kompetens.</p>

Översikt åtagande

Åtagande
● Staben ska bidra till att utveckla strukturen för ett sammanhållet förebyggande arbete.
● Stärka kunskapen inom normkritik och utveckla statistik och analys för att stödja verksamheterna.
● Staben ska genomföra insatser kopplade till demokratiska och mänskliga rättigheter för att främja ökad jämlikhet för nämndens målgrupper.
● Utveckla metoder för ökad användning av välfärdsteknologi genom kommunikativa och digitala lösningar.
● Staben ska bidra med strukturer för att skapa förutsättningar till ökad kvalitet i verksamheterna.
● Staben ska samordna förvaltningens arbete med stadens kulturstrategi utifrån åtagandet om ökad tillgång till kultur i vård- och omsorgsverksamheter.
◆ Staben ska undersöka möjligheten att utifrån forskning och i samverkan med andra aktörer driva ett projekt för att utveckla boendemiljön (både inne- och utemiljö) med syfte att möta behoven hos särskilt känsliga personer (utmanande beteende).
● Staben ska stötta förvaltningens chefer i hållbarhets- och miljöinriktat arbete.
● Staben ska utveckla och stärka strukturer och metoder som bidrar till förvaltningens kompetensförsörjning.

Målområde 1 – En ung, global och modern stad

Kommunfullmäktigemål – Malmöborna ska kunna känna sig stolta över sin unga, globala och moderna stad där frågor om jämlikhet, jämställdhet, antidiskriminering, miljö och delaktighet står högt på dagordningen.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämndens verksamheter ska främja inkludering och arbeta med förebyggande och innovativa insatser för goda, jämställda och jämlika levnadsvillkor genom hela livet.

Hur gick det?

Målindikatorerna följs upp till årsanalys, så det går i nuläget inte att se någon förflyttning i förhållande till dessa. Samtliga åtaganden bedöms uppnås vid årets slut.

Nämndens målsättning har i år ett större fokus på hälsa och förebyggande arbete än tidigare, vilket har bidragit till positiva effekter inom målområdet. Jämlik hälsa är en förutsättning för goda levnadsvillkor och för att främja brukarens hälsa arbetar nämnden bland annat med att stärka medarbetarnas kompetens inom området. Det pågår också arbete för att stärka samarbetet med Region Skåne och Malmö

Universitet, både kring forskning och utbildningar. Funktionsstödsnämnden har även mål inom andra målområde som bidrar till detta nämndsmål, exempelvis bidrar utvecklingen och implementeringen av digitala lösningar inom målområde 5 till målsättningen om en innovativ organisation.

Utifrån insatserna som genomförts hittills bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året kommer att uppnås.

Varför blev det så?

En central del i nämndsmålet är det förebyggande arbetet där insatser i nuläget handlar mycket om att sätta strukturer, arbetssätt och ta fram en långsiktig plan. Den nya teamsamverkan, som är ett stärkt samarbete mellan HSL-organisationen och verksamheterna, ska främja fysisk och psykisk hälsa hos brukarna. Upplevelsen är att strukturen har blivit bättre kring hälso- och sjukvårdsuppdraget i verksamheterna och att brukaren har fått ökad kvalitet i de fall där verksamhetsteamerna fungerar fullt ut. HSL-team har startats på flera boenden. Teamen har dock kommit olika långt i uppstartandet. Den största utmaningen är att en del av teamen har svårt att få HSL-personalens, och särskilt sjuksköterskornas, tid att räkna till. Det teambaserade arbetssättet har dock skapat en ökad tydlighet och effektivitet.

Förebyggande arbete sker även genom ett återhämtningsinriktat förhållningssätt inom socialpsykiatri och genom att stärka och stötta anhöriga. Samverkan med olika aktörer runt individen är viktiga faktorer, där den ökade samverkan med psykiatri har god påverkan på målsättningen om goda levnadsvillkor.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Genom nämndsmålet har nämndens verksamheter kraftsamlat kring förebyggande arbete, vilket har resulterat i en förändrad organisationsstruktur och nya arbetssätt. Det förebyggande uppdraget, enligt planen som är under framtagande, kommer initialt att vara avgränsat till hälsofrämjande arbete med fokus på områdena kost, sömn, rörelse, sex och samlevnad, anhörigrelationer samt kultur och fritid.

Ett prioriterat arbete framåt är även att fortsätta rekrytera sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter för att säkerställa uppbyggnaden av HSL-organisationen.

Målindikator	Utfall	Målvärde
■ Upplevelse av välbefinnande och trivsel		minst 68%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Kvalitativ bedömning av effekterna av teamsamverkan för jämlik hälsa		
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Indikator avseende förebyggande arbete		
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		

Åtagande
● Staben ska bidra till att utveckla strukturen för ett sammanhållet förebyggande arbete. (Funktionsstödsnämnden)
Kommentar Enheten för främjande och förebyggande arbete organiserades under året inom strategiska avdelningen med det

Åtagande


främsta uppdraget att just bidra till och utveckla strukturen för förvaltningens förebyggande och främjande arbete. Att utveckla strukturen för förebyggande och främjande insatser är ett långsiktigt arbete som kommer att byggas upp tillsammans med verksamheterna, och utgå från de behov som finns kombinerat med specialistkompetensen från samordnande stödfunktioner. Enheten har tillsammans med Rehabsektionen inom hälso- och sjukvårdsenheten fått i uppdrag att samordna arbetet samt ta fram en plan för hur arbetet ska bedrivas.

Det förebyggande uppdraget kommer initialt att vara avgränsat till det hälsofrämjande arbetet, med fokus på områdena; kost, sömn, rörelse, sex- och samlevnad, anhörigrelationer samt kultur- och fritid. Detta med utgångspunkt i frågeställningen om hur förvaltningen kan skapa bättre hälsa för personer med funktionsnedsättning.

Flertalet insatser har under året utvecklats på enheten inom ramen för åtagandet om att bidra till det förebyggande och främjande arbetet på förvaltningen. På habiliteringen anordnas bland annat verksamhetsstödet *Skaparverkstad för tydliggörande pedagogik och AKK- Alternativ kompletterande kommunikation*, där medarbetare från verksamheterna kan delta utifrån en specifik frågeställning alternativt för att få stöd och redskap att utveckla det kommunikativa och kognitiva stödet i verksamheten. Enligt utvärderingarna av verksamhetsstödet har insatsen varit mycket uppskattad, och för att möjliggöra att fler medarbetare ska kunna delta kommer verksamhetsstödet under hösten att kompletteras med två tillfällen av *Öppen skaparverkstad*, utan krav på förhandsbokning. På Habiliteringen har även verksamhetsstödet *Rörelse och hälsa* tagits fram. Att främja fysisk aktivitet för målgruppen är ett långsiktigt arbete som kräver ett förändrat förhållningssätt till rörelse i vardagen. För detta behövs insatser på olika nivåer i förvaltningen, att ordinera FaR - *Fysisk aktivitet på recept* är en del i det arbetet. En rutin för FaR har tagits fram under året av enhetens fysioterapeuter tillsammans med MAR - *Medicinskt ansvarig för rehabilitering*. En förutsättning för att metoden FaR ska kunna implementeras på ett hållbart sätt är att personalen i verksamheterna behöver ha kunskap om vad fysisk aktivitet är och hur det påverkar den fysiska och psykiska hälsan.

Inom ramen för det hälsofrämjande arbetet har förvaltningens anhörigkonsulenter anordnat *Hälsocirklar för anhöriga*. Ordinarie anhöriggrupper utgår oftast från den närståendes diagnos, behov och situation, därför är den förväntade effekten av hälsocirkeln att anhöriga i större utsträckning än tidigare ska kunna flytta fokus från den närstående till sig själv och den egna hälsan. Detta i syfte att främja hälsa hos anhöriga genom kunskap, inspiration och gemenskap med andra.

Vidare har en förvaltningsövergripande rutin tagits fram gällande agerande vid misstanke om eller upptäckt av missbruk eller beroende hos brukare. Detta till följd av att det i den nationella enhetsundersökningen framkom att förvaltningen till stor del saknar rutiner för arbetet med missbruks- och beroendeproblematik. Rutinen ska fungera som stöd till medarbetare i det vardagliga arbetet, därför kommer en implementeringsplan att utarbetas under hösten för att utveckla ett hållbart arbetssätt med missbruks- och beroendefrågor.

 **Skapa förutsättningar för goda, jämställda och jämlika levnadsvillkor genom att utveckla samarbetet kring hälso- och sjukvården internt och externt för att förbättra brukarens fysiska och psykiska hälsa. (Avdelning LSS bostäder)**

Kommentar

Teambaserat arbetssätt

Funktionsstödsnämnden ansvarar för hälso- och sjukvård upp till sjuksköterskenivå för de personer som tillhör målgruppen. Förvaltningen har internt skapat hälso- och sjukvårdsteam där sjuksköterska, undersköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut ingår. Varje hälso- och sjukvårdsteam ingår också i ett verksamhetsteam där även sektionschef och medarbetare från LSS-verksamheten ingår. Det teambaserade arbetssättet ska bidra till bland annat ökad patient/brukarsäkerhet, förebyggande och hälsofrämjande arbete och en helhetssyn.

Inom LSS-bostäderna är de flesta teamen igång. Teamen har dock kommit olika långt i uppstartandet. Den största utmaningen är att en del av teamen har svårt att få sjuksköterskornas tid att rätta till. I vissa verksamheter är det även en utmaning att få med arbetsterapeut och fysioterapeut på träffarna, då de varit uppbokade med andra arbetsuppgifter.

En första utvärdering av teamen är pågående. Inom de LSS-bostäder där teamen är igång upplevs teammötena generellt som positiva för samarbetet och samsynen. Upplevelsen är att strukturen blivit bättre kring hälso- och sjukvårdsuppdraget i verksamheterna och att brukaren har fått ökad kvalitet i de fall då verksamhetsteamet har blivit av som planerat. Det teambaserade arbetssättet har skapat en ökad tydlighet och effektivitet.

Samarbete externt

Arbete pågår även för att utveckla samarbetet med psykiatri i Region Skåne och med arbetsmarknads- och socialförvaltningen. I samarbetsgrupper diskuteras olika fall och hur olika situationer ska lösas gemensamt. En fördel med samarbetet är att det sker på flera nivåer i organisationen. Bland annat finns en grupp som ska revidera den lokala överenskommelsen avseende personer med intellektuell funktionsnedsättning och psykisk ohälsa mellan Region Skåne och Malmö stad. En annan grupp ska se över överenskommelsen för personer med neuropsykiatrisk problematik. Ökat samarbete är viktigt då resultatet blir att nämndens målgrupp får stöd utifrån ett

Åtagande
<p>helhetsperspektiv.</p>
<p>● Säkerställa kontinuerlig implementering av återhämtningssinriktat arbetssätt. Skapa möjlighet till bredare underlag för verksamhetsutveckling med universitet/högskola. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Samtliga LSS-boenden har återhämtningssinriktat förhållningssätt som stående punkt på APT och har återhämtningssombud på respektive verksamhet. Enhet 3 (SoL-boenden och personligt ombud) och myndighetsenheten har fortlöpande utbildning enligt planering.</p> <p>Under hösten kommer avdelningen att ha en gemensam dag utifrån återhämtningstema för att säkerställa fortsatt likvärdig implementering av återhämtningssinriktat arbetssätt. Sammanfattningsvis är implementeringen av återhämtning god och sker som planerat.</p> <p>Delåtagandet om bredare underlag för verksamhetsutveckling med universitetet är ännu under planering och får återkommas till i årsanalysen.</p>
<p>● Genom information, kunskap och teamsamverkan främja fysisk och psykisk hälsa. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Enligt FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning har personer med funktionsnedsättning rätt till bästa möjliga hälsa och ska inte diskrimineras. Enligt Folkhälsomyndigheten har dock personer med funktionsnedsättning generellt sämre hälsa än personer utan funktionsnedsättning. Arbete sker i förvaltningen för att genom information, kunskap och teamsamverkan främja fysisk och psykisk hälsa.</p> <p>Teambaserat arbetssätt</p> <p>Förvaltningens hälso- och sjukvårdsverksamhet är under utveckling. Arbetet med att formera arbetssätt och följa upp teamarbetet för de olika verksamhetsområdena är påbörjat. Intervjuer har gjorts med samtliga team och en utvärdering håller på att sammanställas. Förbättringsområden är identifierade och en plan för åtgärder håller på att upprättas.</p> <p>Det har genomförts en enkätundersökning rörande sektionschefernas kunskap om hälso- och sjukvård. Enkäten har besvarats av sektionschefer inom LSS-bostäder och daglig verksamhet. Resultatet kommer att presenteras för berörda och åtgärder ska arbetas fram.</p> <p>Inom hälso- och sjukvårdsverksamheten ska ett arbete påbörjas efter sommaren för att utifrån ett preventivt och hälsofrämjande arbetssätt implementera befintliga riskbedömningsinstrument utifrån patientens behov. Riskbedömningsinstrumenten kommer att vara en del av den teambaserade omvårdnaden där teamets samlade kompetens används och samverkar för patientens bästa möjliga vård.</p> <p>Hälsofrämjande arbete</p> <p>Under våren har ett arbete skett för att utveckla det hälsofrämjande arbetet utifrån verksamheternas behov tillsammans med stödjande verksamheter. Arbetet handlar om att identifiera och systematisera behovet av det hälsofrämjande arbetet. Begreppen "hälsa" och "hälsofrämjande arbete" har definierats. En kartläggning har genomförts och en tidplan och aktivitetsplan för hur det förebyggande arbetet ska fungera är framtagen. En inventering av hälsofrämjande insatser för målgruppen är också genomförd. Sex områden är identifierade som prioriterade i det hälsofrämjande arbetet: mat, sex- och samlevnad, kultur och fritid, anhörigrelationer, motion och sömn.</p> <p>Kompetens</p> <p>Medarbetarens kompetens och att de får rätt navigering är viktigt för att de ska kunna stötta brukare i det hälsofrämjande arbetet. Arbete sker därför bland annat inom daglig verksamhet, personlig assistans och ledsagning/avlösning för att öka kompetensen och fördjupa samverkan med fokus på hälsa. Bland annat har utbildning skett och flera verksamheter har arbetat med genomgång av brukarnas aktiviteter utifrån ett hälsoperspektiv. Några verksamheter har haft aktiviteter som yoga och meditation med fokus på psykisk hälsa. Inom verksamheten för personlig assistans är ett arbete påbörjat med att utveckla ett hälsohjul som innehåller viktiga områden för brukarens hälsa: kost, motion, ekonomi, sexualitet, hälsokontroller och fritid/delaktighet.</p> <p>Inom daglig verksamhet är uppfattningen att förståelsen kring var och en av brukarnas behov av anpassning för en god fysisk och psykisk hälsa har ökat bland medarbetarna under våren. Valfriheten prioriteras och medarbetare arbetar med att motivera till nya aktiviteter med fokus på hälsa. Verksamheterna märker av en allt större medvetenhet hos brukare gällande kopplingen till kost, motion, välmående och livskvalitet. Flera brukare rör mer på sig och äter hälsosammare. Mindre bilåkande och utökning av hälsofrämjande aktiviteter så som mindfulnessövningar och stegräknartävlingar har skett.</p>

Målområde 2 – En stad för näringsliv och arbete

Kommunfullmäktigemål – Malmöborna ska ha tillgång till en växande arbetsmarknad och ges förutsättningar för självförsörjning.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämnden ska stärka målgruppernas möjlighet till arbetsmarknadsanknytning och verka för en utvecklande och meningsfull sysselsättning.

Hur gick det?

Indikatorerna kopplade till målet är inte uppnådda under perioden, men positiva resultat kan exempelvis ses gällande antal personer som går från daglig verksamhet till lönearbete, studier eller annan arbetsinriktad insats. Tre åtaganden är kopplade till målet och samtliga bedöms kunna uppnås vid årets slut.

Utifrån insatserna som genomförts hittills bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året kommer att uppnås.

Varför blev det så?


Nämndens verksamheter inriktade på sysselsättning arbetar kontinuerligt för att säkerställa aktiviteter som speglar samhället och utgår från brukarens intressen. Under året har flera insatser genomförts för att utveckla verksamheterna utifrån ett växande, eller förändrat, behov. Den arbetsinriktade verksamheten Handkraft har sett ett ökat antal deltagare och verksamheten har gett ett deltagarråd ett uppdrag kring att skapa fler utåtriktade verksamheter. Inom daglig verksamhet sker under året ett arbete med utgångspunkt i framtidens dagliga verksamhet, där brukares behov och önskemål tillsammans med prognoser är viktiga utgångspunkter. Att inom Handkraft ge deltagargrupper uppdrag kopplat till inriktning på nya verksamheter, eller som inom daglig verksamhet ha planeringsdagar tillsammans med brukare, säkerställer att innehållet blir meningsfullt och utgår från målgruppens behov och önskemål.

Indikatorn avseende antal anställningar som funktionsstödsförvaltningen tillhandahåller eller förmedlar till personer inom daglig verksamhet följs upp vid årsanalysen. Inom daglig verksamhet pågår utredning avseende arbetsrättsliga frågor. Inom det socialpsykiatriska området har tre personer anställts, en anställning startade november 2018 och de andra två under våren 2019. Samtliga har egen erfarenhet av psykisk ohälsa, därutöver är de anställda utifrån sin kompetens för respektive uppdrag.

Flertalet faktorer och aktörer påverkar målgruppens tillgång till arbetsmarknaden. Ett samarbete är inlett med försäkringskassan för att ytterligare underlätta övergångarna mellan daglig verksamhet och reguljär arbetsmarknad med syfte att fler personer i målgruppen ska närma sig arbetsmarknaden eller övergå i lönearbete samt behålla ett arbete över tid. Samarbetet bygger vidare på etablerade arbetssätt inom daglig verksamhet och samarbete med externa aktörer. Dialog förs med FINSAM kring en eventuell projektansökan.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Utfallet är i huvudsak enligt plan och nämnden kommer att fortsätta arbetet under hösten.

Målordikator	Utfall	Målvärde
 Antal personer som går från daglig verksamhet till lönearbete, studier eller annan arbetsinriktad insats	8	minst 12
Kommentar Totalt 8 personer har avslutat insatsen daglig verksamhet. Av dessa är det 1 man som gått till studier, 3 personer (1		

Målindikator	Utfall	Målvärde
kvinna och 2 män) till Arbetsförmedlingen/ arbetsrehabilitering, 4 personer (3 män och 1 kvinna) har gått till lönearbete.		
■ Antal anställningar som funktionsstödsförvaltningen tillhandahåller eller förmedlar till personer inom daglig verksamhet		minst 8
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
◆ Antal personer som har daglig verksamhet i form av enskild plats	69	minst 80
Kommentar 69 personer har enskild plats, varav 27 kvinnor och 42 män. Antalet personer som erhöll enskild plats vid samma tidpunkt 2018, var 76 personer. Arbetet med att jobba med hållbara lösningar för de personer som har sin dagliga verksamhet förlagda på externa arbetsplatser har pågått under året. Det innebär att en del personer har valt att gå till förvaltningens egna dagliga verksamheter då de inte varit redo för en enskild plats. En del personer har gått vidare till Arbetsförmedlingen, studier och lönearbete från enskilda platser.		

Åtagande
● Verka för att skapa meningsfulla aktiviteter för de brukare som varken har daglig verksamhet, lönearbete eller utbildar sig. (Avdelning LSS bostäder)
Kommentar Samhället ska vara utformat så att alla kan vara fullt delaktiga oavsett funktionsförmåga. Meningsfull sysselsättning är viktigt då det bland annat skapar struktur i ens vardag och möjligheter till social samvaro. Förra året genomfördes en kartläggning för att identifiera hur många brukare som bor i kommunens LSS-bostäder och som varken har daglig verksamhet, lönearbete eller utbildar sig. Nu pågår ett analysarbete som innebär en genomgång av alla de identifierade brukarna individuellt. Efter det ska ett förslag för fortsatt arbete och åtgärder tas fram.
● Erbjudna ett större utbud av socialpsykiatriska interventioner med arbetsmarknadsanknytning bland annat genom utökad samarbete med ASF och arbetsförmedlingen. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)
Kommentar Antalet deltagare på Handkraft har ökat under året. För att kunna tillgodose behovet av sysselsättning för fler deltagare och tillvarata deltagarnas intresse och kompetens då verksamheten vidareutvecklas har deltagarrådet på Handkraft haft ett specifikt uppdrag när det gäller att skapa fler utåtriktade verksamheter. Aktivt samarbete med andra förvaltningar och aktörer har resulterat i startade och planerade grupper/ verksamheter: Torup trädgårdsgrupp sker i samverkan med trädgårdsmästare på Torups slott. En dag/ vecka bedrivs verksamhet i slottsträdgården med deltagare och handledare från Handkraft. Målet är att utöka verksamheten som bedrivs på Torup. "Guldkant på äldreboende" sker i samverkan med hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen. En dag/ vecka bedrivs verksamhet då deltagare och handledare från Handkraft besöker äldreboende och har social samvaro med äldre i form av tex. högläsning, bakning, spela spel och promenader. Det finns en ömsesidig önskan om att utöka samarbetet. Informationsgruppen består av deltagare från Handkraft som har i uppdrag att informera internt och externt om Handkrafts verksamhet. De tar även emot studiebesök från eventuella nya deltagare och andra intressenter.
● Vidareutveckla daglig verksamhet utifrån brukarnas individuella behov. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)
Kommentar Sysselsättning bidrar bland annat till livskvalitet, gemenskap och en känsla av inkludering i samhället. Sysselsättning kan handla om arbete, daglig verksamhet och studier. Det kan även vara att besöka mötesplatser, aktiviteter samt

Åtagande

fritid och kultur. Förvaltningen arbetar för att personer med nedsatt arbetsförmåga på grund av funktionsnedsättningar ska nå lönearbete men det är inte alltid möjligt för alla. Då är daglig verksamhet viktigt för att brukarens tillvaro ska kännas meningsfull. För några kan daglig verksamhet vara en start för att nå lönearbete.

Enskild plats

"Enskild plats" inom daglig verksamhet är ett steg mot lönearbete då brukaren är på verkliga arbetsplatser där varken uppgifter eller sammanhang är konstruerade. Upplevelsen av att någon har nytta av ens arbete ökar möjligheten att känna sig betydelsefull.

Daglig verksamhet ingår i ett samarbete för att brukare ska kunna närma sig arbetsmarknaden och samtidigt ha kvar stödet från funktionsstödsförvaltningen längre. I diskussionerna ingår internt arbetskonsulenter, enskilda platser, strategiska avdelningen, myndighet och socialpsykiatri. Externa parter är Försäkringskassan samt Arbetsförmedlingen. Arbete pågår med en ansökan till FINSAM i Malmö (Finansiellt samordningsförbund i Malmö). Ansökan gäller en utökad samverkan mellan berörda aktörer i kombination med ett riktat arbetsförberedande stöd samt möjlighet till förlängt stöd till individ och arbetsgivare vid anställning skulle möjliggöra för fler personer med funktionsnedsättning att närma sig arbetsmarknaden, få ett arbete samt behålla det över tid.

Framtidens dagliga verksamhet

Det är viktigt att daglig verksamhet utformas efter brukarens behov. Daglig verksamhet ska erbjuda aktiviteter som speglar samhället utifrån brukarens intressen. Under året sker ett arbete inom daglig verksamhet att utveckla verksamheterna för att möta framtidens behov av daglig verksamhet. Arbetet ska leda till att medarbetarna är uppdaterade och aktivt efterfrågar brukarnas önskemål för att tillgodose de behoven/önskemålen. Detta arbete syftar till att brukares upplevelse av att vara nöjda ökar, ökat samhällsintegrerade och en ökad upplevelse av att aktiviteterna är meningsfulla och roliga. Det ämnar även öka känslan av att vara inkluderad i stadens utbud.

För att få reda på brukarnas önskemål och behov har flertalet verksamheter planeringsdagar för brukarna gällande aktiviteter och innehåll. Medarbetare har under våren även varit på besök i andra verksamheter och gjort studiebesök i andra kommuner för att inspireras av varandras arbete. Besöken har resulterat i att de har fått ny information, konkreta tips och idéer för att kunna ta nästa steg för att möta det framtida och det nuvarande behovet.

Inom daglig verksamhet i Malmö stad finns en stor valfrihet att kunna välja och byta daglig verksamhet efter intresse. Under perioden januari till juli i år har 89 byten genomförts.

Vidare planeras till hösten en workshop gällande framtidens dagliga verksamhet där ett flertal verksamheter kommer att medverka. Daglig verksamhet använder sig även löpande av den statistik, prognosarbete och den information brukarna förmedlar till respektive arbetskonsulent, vilket ger en tydligare bild av vilka intressen och verksamhetsinnehåll brukarna önskar och är i behov av. Behovet förändras över tid. Nya verksamheter kommer att starta under hösten med ett delvis nytt koncept där en miljögrupp och en hämtservicegrupp knyts geografiskt till en tredje verksamhet med tillhörande lokal. Detta är ett nytt koncept som förvaltningen tror är ett sätt för att möta framtidens dagliga verksamhet med inriktningen miljö och återvinning.

Under de senaste åren kan det i flera verksamheter ses ett utökat utbud av aktiviteter som anpassats efter brukarnas behov. Kultur, musik och andra kreativa skapande aktiviteter är vanliga återkommande teman. Även natur och utevistelse är en naturlig del i flera verksamheter. Det har visat sig att när arbetet systematiseras och erbjuds aktivt så provar fler brukare på aktiviteter som medarbetarna inte hade väntat sig. Utbytet mellan olika dagliga verksamheter har ökat vilket gynnar brukarna.

Flexibla arbetstider

Ett arbete har påbörjats under våren för att utreda flexibla arbetstider för brukare inom delar av daglig verksamhet. Arbetskonsulenterna ska framöver undersöka önskemål från brukare om tider i daglig verksamhet vid byten. På Kulturhuset Teamus har ett projekt startat under våren med förlängda öppettider till klockan 18.00 ett par dagar i veckan. Till hösten planeras bland annat ett arbete med att undersöka om andra kommuner har något lyckat koncept eller positiva effekter av kvällsöppet inom daglig verksamhet.

Målområde 3 – En stad för barn och unga

Kommunfullmäktigemål – Malmös barn och unga ska få det stöd och den utbildning de behöver för att växa upp under trygga och jämlika förhållanden och utveckla sin fulla potential.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämnden ska främja goda och jämlika uppväxtvillkor för barn där insatserna ska genomsyras av ett barnrättsperspektiv, där varje barn ges möjlighet och stöd att utöva sina rättigheter.

Hur gick det?

Nämndens indikatorer och åtaganden syftar till att säkerställa barnets perspektiv från ansökan till insats, vilket är kärnan för att uppnå målsättningen. Målvärdet för indikatorn som följs upp till delårsrapporten är inte uppnått, men det är ett område som nämndens myndighet arbetar aktivt med och därmed förväntas en positiv utveckling framåt.

Båda åtagandena bedöms uppnås vid årets slut. Utifrån genomfört och pågående arbete bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året kommer att uppnås.


Varför blev det så?

Den 1 januari 2019 startade den nya organisationen där merparten av nämndens verksamheter riktade till barn samlats i en enhet. Redan nu kan effekter ses, där organiseringen har bidragit till en förbättrad dialog mellan verksamheterna. Vidare har samarbetet med arbetsmarknads- och socialnämnden i förhållande till gemensamma processer bidragit till att fånga upp områden där nämnderna behöver samarbeta. Samarbetet och dialogen nämnderna/verksamheterna emellan bidrar till goda och jämlika uppväxtvillkor genom en ökad helhetssyn. Enheten har påbörjat ett arbete för att säkerställa att samtliga medarbetare har en gemensam kompetens i barnrättsfrågor och i metoder för samtal och samspel med barn. Denna gemensamma satsning kommer fortsätta under hösten.

Myndighetsenhetens arbete med utredningar har lett till ett ökat barnperspektiv hos handläggarna, samtidigt lyfts utmaningar i förhållande till barnets möjlighet att komma till tals i utredningsprocessen. Arbete är påbörjat i nämnden med att integrera ett barnrättsperspektiv i ordinarie arbetsätt och processer. Med stöd av handledare med barnrättskompetens kommer de verksamheter som har barn som direkt målgrupp (LSS-boende, korttidsverksamhet, kontaktperson, ledsagar- och avlösarservice, personlig assistans och myndighet) under hösten arbeta med att stärka barnets rättigheter i respektive insats. Planering för detta arbete pågår och förväntas ha stor påverkan på nämndens målsättning om att insatserna ska genomsyras av ett barnrättsperspektiv.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

För att säkerställa att barn och barns perspektiv i högre grad inkluderas i utredningsprocessen och att de har medbestämmande och delaktighet kommer myndigheten under hösten, med stöd av handledare, att arbeta vidare med utredningar utifrån barnets bästa. Samarbete mellan myndigheten och barnenheten i förhållande till Marte Meo och andra kommunikationsstöd är ett annat utvecklingsområde. Arbetet med detta förväntas ha effekt på både indikatorn och målsättningen.

Målindikator	Utfall	Målvärde
 Andel utredningar enligt 9§3 – 9§8 LSS och SoL där prövning av barnets bästa framgår	63%	minst 100%

Målindikator	Utfall	Målvärde
<p>Kommentar</p> <p>Efter granskning av 55 utredningar gällande 9§3-9§8, för barn 0-18 år, under april månad är resultatet följande:</p> <p>I frågan om barnet kom till tals genom relevanta frågor för bedömning av insats skedde detta i 25 av 55 utredningar vilket motsvarar 45 %. I frågan om hur många av utredningarna där barnets perspektiv har beaktats är resultatet 44 av 55 utredningar vilket motsvarar 80 %.</p> <p>Vad granskningsgruppen kan se beror stora delar av att barn inte kommer till tals på grund av kommunikationssvårigheter, att medarbetarna inte pratar med barnet om relevanta frågor för den sökta insatsen eller att barnet har utmanande beteenden. Gruppen konstaterar att handläggarna använder sig av barnperspektivet i utredningarna med hjälp av den frastext som tagits fram. I vissa fall har det missats på grund av att handläggarna använt sig av information från en gammal utredning eller helt enkelt inte haft det med.</p> <p>Genomsnittsvärde på frågan om barnets bästa kommit i främsta rummet motsvarar 62,5 %.</p>		
<p>■ Anhörigas upplevelse av stöd</p>		
<p>Kommentar</p> <p>Indikatorn följs upp vid årsanalys.</p>		
<p>■ Barns upplevelse av delaktighet</p>		
<p>Kommentar</p> <p>Indikatorn följs upp vid årsanalys.</p>		

Åtagande
<p>● Säkerställa barnperspektivet vid myndighetsutövning. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)</p>
<p>Kommentar</p> <p>En arbetsgrupp har påbörjat arbetet med att ta fram lättläst informationsbrev att skicka hem till barn och unga som sökt insats. Utbildning i barnkonventionen och barnets bästa har getts under våren 2019. Under hösten 2019 kommer enheten att titta närmare på utredningar utifrån barnets bästa med stöd och handledning av utbildare inom området.</p>
<p>● Genom en samlad barnverksamhet möjliggöra hållbara och kvalitativa insatser för barnets bästa. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Organisation</p> <p>Arbete sker i förvaltningen för att säkerställa en kvalitativ verksamhet för barn med funktionsnedsättningar och deras närstående. I januari startade den nya organisationen för barnverksamheterna som innebär en plattform för barnrättsfrågor och ett mer samlat grepp kring målgruppen. Effekten av den nya organiseringen förväntas bland annat resultera i att barnrättsperspektivet blir tydligare i arbetet med de barn som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter.</p> <p>Marte Meo</p> <p>Under 2019 sker en satsning på Marte Meo-metoden inom barnverksamheterna. Syftet med metoden är att stödja och hjälpa medarbetare att se behov och resurser hos barnet och de egna möjligheterna att svara utvecklingsfrämjande på barnets behov samt den egna möjligheten att påverka samspelet mellan sig själv och barnet i positiv riktning. Under våren har en grundkurs i Marte meo påbörjats för ungefär en fjärdedel av medarbetarna inom barnverksamheterna. Planen är att alla medarbetare inom dessa verksamheter ska genomgå grundutbildningen för att skapa ett hållbart och långsiktigt arbete med metoden. I samband med grundkursen kommer medarbetare att filma sig själva tillsammans med en brukare. Samspelet i dessa filmer kommer sedan att analyseras tillsammans med en Marte Meo-vägledare med syfte att utveckla kommunikation, samspel och bemötande mellan medarbetare och brukare.</p> <p>Kompetens</p> <p>Annat viktigt arbete i den nya organisationen är att skapa kontinuitet och en god kompetensförsörjning för medarbetarna och att arbeta för en helhetssyn mellan myndighet och verksamhet. Genom den nya organisationen</p>

Åtagande

går det redan nu att se att dialogen har förbättrats internt och verksamheterna har även börjat arbeta fram gemensamma processer med arbetsmarknads- och socialförvaltningen, vilket bland annat har lett till checklistor för placerade barn i förvaltningens korttidsverksamhet. Det finns nu en kontinuitet i möten och processkartläggningar/checklistor som säkerställer mellanrummen mellan förvaltningarna.

Samverkansarbetet med såväl barn- och ungdomshabiliteringen och skola har vidareutvecklats.

Kompetenshöjande insatser för medarbetare gällande barnrätt och barnkonventionen har skett under våren och fler kommer att ske till hösten i olika verksamheter, bland annat inom daglig verksamhet, barnboendena, korttidsverksamheten, personlig assistans och inom verksamheterna för stöd och avlastning.

Målområde 4 – En öppen stad

Kommunfullmäktigemål – Malmö ska vara en öppen, jämställd och inkluderande stad, fri från diskriminering, där alla ges lika rättigheter och möjligheter och där mångfalden är en tillgång.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämnden ska ha öppna och inkluderande arbetsplatser som aktivt arbetar med normer och värderingar för att främja en jämställd, jämlik och tillgänglig service till nämndens målgrupper. Nämnden ska arbeta aktivt mot fördomar och diskriminering.

Hur gick det?

Samtliga fyra målindikatorer följs upp vid årsanalysen, så det går i nuläget inte att utläsa någon förflyttning i förhållande till dessa. Utifrån arbetet med åtagandena visar samtliga dessa på att de kommer att uppnås vid årets slut. Insatserna som genomförts hittills, tillsammans med det fortsatta planerade arbetet, bedöms kunna bidra till att målsättningen för året kommer att uppnås. Det är samtidigt ett mål som behöver arbetas med kontinuerligt eftersom jämställdhet och jämlikhet är frågor som kräver en systematik som är kunskapsbaserad och inte värderingsstyrd.

Varför blev det så?

Det bedöms ha skett en positiv förflyttning inom flera områden hittills, vilken kan förklaras av att nämnden håller i vissa insatser från år till år och samtidigt testar och implementerar nya arbetssätt. En annan faktor är att arbetet pågår på många olika fronter där ledare, medarbetare och brukare är involverade.

Exempel på insatser som nämnden arbetat med över tid och där effekter kan ses är arbetet med sexuell hälsa, VIP-programmet och utvecklingen av statistik. Det fortsatta arbetet med sexuell hälsa innebär att fler och fler medarbetare kompetensutvecklas inom området för att kunna ge brukarna ett ökat stöd och fungera som en naturlig samtalspart i frågor som kan upplevas som svåra. Nämndens arbete med utveckling av statistik och nyckeltal tillför ny kunskap om målområdet och arbete pågår med att använda underlaget bredare i analyser. Riktade insatser, såsom kartläggningen av sexuella trakasserier mot brukare, är också viktiga för att synliggöra och belysa områden där nämnden behöver mer kunskap. Utifrån kartläggningen av sexuella trakasserier bedöms arbetet med sexuell hälsa vara en förutsättning för att kunna motverka sexuella trakasserier. Arbetet med ett ökat valdeltagande fortsatte under 2019 inför valet till EU-parlamentet, ett arbete som gett god effekt och bidrar till ökad tillgänglighet, både fysisk och social, och delaktighet i demokratiprocessen.

Ett viktigt arbete i förhållande till målet är även utvecklingen av nya arbetssätt för nämndens verksamheter, såsom jämställdhetsintegrerad budgetstyrning, HBTQ-certifiering och ESF-projektet HÅPP (hållbar plattform för kompetensutveckling). Utifrån genomförd kartläggning inom HÅPP ska anpassade utbildningar och stöd tas fram. Ett fortsatt fokus är även chefernas roll i det normkritiska arbetssättet och på vilket stöd som behövs för att utveckla sig själva i sin normmedvetenhet samt bära de normkritiska perspektiven in i verksamheterna.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Utfallet är enligt plan och nämnden kommer att fortsätta arbetet under hösten.

Målkategori	Utfall	Målvärde
<p>■ Analys av resultat från brukarundersökningar utifrån kön, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder</p>		
<p>Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.</p>		
<p>■ Upplevelse av diskriminering</p>		högst 0%
<p>■ Analys av resultat från medarbetarenkät (HME) utifrån kön och könsöverskridande identitet eller uttryck</p>		
<p>Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.</p>		
<p>■ Antal anmälningar från medarbetare om kränkande särbehandling eller trakasserier</p>		
<p>Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.</p>		

Åtagande
<p>● Stärka kunskapen inom normkritik och utveckla statistik och analys för att stödja verksamheterna. (Funktionsstödsnämnden)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Funktionsstödsförvaltningen genomförde under 2018 ett pilotprojekt inom jämställdhetsintegrerad budgetstyrning. Projektets syfte var att i pilotform testa en framtagen modell för jämställdhetsintegrerad budgetstyrning och undersöka hur den kan användas för att synliggöra hur resurser är fördelade mellan kvinnor och män. Pilotprojektet har medfört att förvaltningen har lärt sig en ny metod, ett nytt arbetssätt och ett nytt sätt att tänka på i förhållande till budget och jämställdhet. Det är ett lärande som fortsätter i organisationen och i samband med pilotprojektets avslut beslutades av förvaltningens ledningsgrupp att verksamheten för personlig assistans ska implementera modellen. Under våren har initiala arbetsmöten hållits för att diskutera omfattning, avgränsningar och genomförande, men då implementeringen ännu inte påbörjats är det för tidigt att uttala sig om resultat och effekter. På längre sikt förväntas dock arbetssättet med jämställdhetsintegrerad budgetstyrning bidra till dels en ökad medvetenhet om jämställd resursfördelning, dels till konkreta åtgärder som leder till mer jämställda livsvillkor för nämndens målgrupper. Under 2019 kommer även kunskapsspridning från pilotprojektet att ske i förvaltningen för att förankra resultaten och arbetssättet.</p> <p>I den förvaltningsövergripande gruppen för nyckeltal och analys ingår representanter från samtliga avdelningar, med uppdrag att kvalitetssäkra den statistik som förvaltningen följer, redovisar och analyserar på förvaltnings- och avdelningsnivå. Arbete pågår med att inventera vilken av denna statistik som är könsuppdelad i nuläget, och i de fall statistik inte är uppdelad på kön undersöka möjligheterna för att göra detta. Effekten av att utveckla arbetet med könsuppdelad statistik är dels att kunna följa förändringar i statistiken utifrån kön, dels att kunna genomföra djupare analyser på de nyckeltal som förvaltningen tar fram. Analyserna kan synliggöra huruvida statistiken skiljer sig utifrån kön, vilka eventuella orsaker som kan förklara detta samt om åtgärder behöver tas fram. För att synliggöra eventuell strukturell ojämlikhet eller ojämställdhet arbetar förvaltningen även med att inkludera fler variabler än endast kön när statistik analyseras. Till exempel ska resultaten av brukarundersökningar och medarbetarenkäten (HME)</p>

Åtagande

analyseras utifrån kön och könsöverskridande identitet eller uttryck. Genom att analysera olika variabler och diskrimineringsgrunder i förhållande till varandra synliggörs eventuella skillnader och åtgärder kan vid behov tas fram för att förbättra resultatet.

Vidare startade projektet HÅPP den 1 april och mycket av arbetet har handlat om att skapa en bild av hur det normkritiska arbetssättet skulle kunna utformas kopplat till projektets problemområde och syfte och inspiration har inhämtats från många olika håll. Främst har det fokuserats på chefernas centrala roll i det normkritiska arbetssättet. Detta har gjorts bland annat genom en kick-off med fokus på normmedvetet ledarskap, där förslag inhämtats på vad och på vilket sätt cheferna som grupp eller individuellt skulle behöva för stöd för att utveckla sig själva i sin normmedvetenhet samt bära de normkritiska perspektiven in i verksamheterna.

 **Staben ska genomföra insatser kopplade till demokratiska och mänskliga rättigheter för att främja ökad jämlikhet för nämndens målgrupper. (Funktionsstödsnämnden)**

Kommentar


Flertalet insatser som syftar till att främja demokratiska och mänskliga rättigheter för nämndens målgrupper är pågående. En viktig insats genomfördes inför EU-valet i samarbete med Valkansliet och Redaktionen dagliga verksamhet, med målsättningen att tillgängliggöra och öka valdeltagandet bland nämndens målgrupper. Valverkstäder anordnades där samtliga partier bjöds in till valdiskussion med informationsinsatser kring tillvägagångssätt vid röstning samt möjligheter för brukare att ställa aktuella frågor till politiker. En lättläst valguide togs fram innehållande information om röstningsförfarandet samt tips med länkar till pedagogiskt material. Vidare genomfördes en granskning av förtidsröstningslokaler utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En lärdom inför framtida val är att dels utöka tiden för arbetet med att nå personer med omfattande omsorgsbehov, för att möjliggöra ambulerande röstmottagare och dels att främja samarbetet mellan brukare och valkansliet i ett förebyggande arbete för ökad fysisk tillgänglighet. En sammanställning av erfarenheter från demokratiprocessen inför EU-valet är genomförd som stöd inför kommande val.

På uppdrag av nämnden genomförde förvaltningen en kartläggning av sexuella trakasserier mot brukare i syfte att synliggöra förekomsten samt förstärka informationsinsatserna i frågan. Kartläggningen genomfördes inom verksamheten för personlig assistans samt boenden inom socialpsykiatri. Det framkom att medarbetare i verksamheterna upplever att det är svårt att ge rätt stöd till utsatta brukare som inte sällan har ambivalent känslor gentemot den som utövar våldet. Det upplevs finnas otillräcklig kunskap i ämnet och frågan upplevs generellt ge upphov till obehag. Inom boenden för socialpsykiatri framkommer erfarenheter av sexuella trakasserier gentemot brukare, medan det inom personlig assistans inte har varit möjligt att koppla symptom på utsatthet med att brukare varit utsatta för sexuella trakasserier. Behovet av att arbeta med sexuell hälsa bedöms vara en förutsättning för att kunna arbeta mot sexuella trakasserier.

Utan kompetens om vad sexuella trakasserier innebär är det svårt att tolka signaler för när någon är utsatt eller utsätter andra för våld, vilket betonar betydelsen av fortsatta kompetensinsatser för brukare och medarbetare i frågan.

Det långsiktiga arbetet med sexuell hälsa bedrivs genom vägledningmaterialet *Fråga, lyssna och var intresserad*, med målet att öka kunskapen hos medarbetare om innebörden av sexualitet och sexuell hälsa. Vidare fortsätter utvecklingen av det förebyggande programmet *VIP - viktig intressant person*, där fler handledare kommer att utbildas under året i syfte att möjliggöra fler kurstillfällen, till följd av stor efterfrågan från brukare.

I utvärderingarna av programmet framkommer att brukare efter kursdeltagandet känner sig stärkta, vågar säga nej i högre utsträckning samt efterfrågar fler kurser med fokus på samtal om relationer. Därför kommer ett pilotprojekt för ett samtalsmaterial kring *Respektfulla relationer* att starta under hösten, kursen leds av utbildade handledare (medarbetare) och samtalsledare (brukare). Den förväntade effekten är att personer med kognitiva funktionsnedsättningar får möjlighet att utforska sina relationer och därmed bidra till att goda relationer ökar. Projektet finansieras genom beviljade utvecklingsmedel från Länsstyrelsens medel för verkningsfulla förebyggande insatser mot mäns våld mot kvinnor.

 **Utveckla arbetet för att säkerställa likvärdig och icke diskriminerande stöd och service till brukarna. (Avdelning LSS bostäder)**

Kommentar

Likvärdighet

LSS-bostädernas pågående arbete med att skapa ett gemensamt verksamhetsprogram och en gemensam pedagogisk struktur är ett stort arbete som ska resultera i kvalitetssäkrade verksamheter som ger ett mer likvärdigt stöd till brukarna. Tanken med den pedagogiska strukturen är bland annat att det ska finnas en gemensam struktur för det pedagogiska arbetet och att det ska finnas omsorgspedagoger i alla verksamheter som leder det pedagogiska arbetet. Arbetet är långsiktigt och under hösten införs den pedagogiska strukturen i tio verksamheter.

Åtagande

2022 ska alla LSS-bostäder arbeta enligt det gemensamma programmet och strukturen.

HBQ-certifiering

HBQ-certifieringen av LSS-bostaden Påskliljegatan är klar och en utvärdering har påbörjats. Genom certifieringen togs en handlingsplan fram som LSS-bostaden ska arbeta med de kommande tre åren. Påskliljegatan är den första HBQ-certifierade LSS-bostaden i Malmö. Certifieringen innebär bland annat att medarbetarna aktivt arbetar mer normkritiskt, exempelvis gällande sexuell läggning.

HÅPP

Funktionsstödsförvaltningen har fått pengar för att skapa nya metoder för utbildning och kompetensutveckling. Pengarna kommer från europeiska socialfonden (ESF). Projektet började i våras och pågår i två år. Projektet kallas ”HÅPP” – hållbar plattform för kompetensutveckling.

Alla medarbetare och chefer i enhet 4 och 5 i avdelning LSS bostäder ingår i projektet. Under våren och sommaren har en kompetenskartläggning genomförts och utifrån den kartläggningen ska anpassade utbildningar och stöd tas fram. I kartläggningen tittar man även på arbetsplatsernas kunskap om normkritik, för att i förlängningen kunna arbeta aktivt med värderingar och bemötandefrågor.

Sexuell hälsa

Inom LSS-bostäderna sker ett arbete för att öka kunskapen kring sexuell hälsa. En ökad kunskap kring ämnet ska leda till ett bättre förhållningssätt gentemot brukarna och ge medarbetarna vägledning i det stöd de ger brukarna.

Till hösten planeras två heldagar för medarbetare inom LSS-bostäderna med föreläsningar och utställningar med olika teman. En utställning kommer att handla om sexuell hälsa.

Ett antal verksamheter har under våren genomfört eller planerar att genomföra workshops och webb-utbildningar som bygger på bland annat reflektionsfrågor och dialoger. En del verksamheter har i arbetsgruppen haft teman kring sexuell hälsa och reflekterat kring olika frågor kopplade till ämnet. Inom andra verksamheter pågår individuella stödsamtal med brukare.

En utmaning är att avsätta tid för arbetet. När det gäller workshoparna kan det till exempel vara svårt att frigöra tid för de utsedda workshopsledarna. Arbetet fortsätter under hösten.

Möjliggöra inkluderande fritidsverksamheter och arenor för social samvaro. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)

Kommentar

Medarbetare som blivit utsedda till fritidsombud på respektive boende håller informationen på anslagstavlan ständigt aktuell. Motivationsarbetet pågår på samtliga boenden. Dock finns svårigheter i att motivera och komma förbi hinder som dålig ekonomi för med sig då flesta aktiviteter i samhället medför en merkostnad för brukarna.

Verksamheterna arbetar individuellt utifrån brukarens intressen och brukardeltagandet har överlag ökat. Förhoppning är att med införandet av återhämtningsplan kan verksamheterna få fram ännu mer av brukarnas individuella mål, prioriteringen av dessa och därmed också kunna rikta motivationsarbetet mer i linje med brukarens önskemål och mindre i linje med vad som står till buds i samhället.

I samverkan höja medarbetarnas kunskap om normkritik och antidiskriminering. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)

Kommentar

Inom daglig verksamhet pågår fördjupande dialoger kring normer, genus och könsroller med både medarbetare och brukare. En daglig verksamhet har ett pågående dramaprojekt i samverkan med Drömmarnas hus, ”Kejsarens nya kläder”, där dialog och olika aktiviteter belyser området.

Kontaktpersonverksamheten har belyst och fört dialog om kartlägningsarbetet, gällande om och hur samtal med brukarna kring önskemål formuleras olika utifrån kön. Workshops har skett under våren och fler kommer att ske till hösten. Flera medarbetare uttrycker att de har uppskattat workshopen och tycker det är ett intressant och viktigt ämne.

Några brukare inom daglig verksamhet deltar i förvaltningens VIP-kurs vilket ska bidra till att stärka den enskildes självkänsla genom att lyfta kunskap om känslor och gränssättning. Utbildningen genererar också till att ämnet mer naturligt lyfts upp i verksamheten i dialog mellan medarbetare och brukare.

Inom daglig verksamhet pågår även workshops kring sexuell hälsa. Syftet är att lyfta ämnet och att medarbetare ska kunna ge brukarna ökat stöd och vara en naturlig samtalspart i ofta svåra frågor. Tidigare har det inte förts så mycket dialog kring sexuell hälsa. Arbeta sker för att ändra detta, bland annat för att sexualitet är nära

Åtagande

sammankopplad med människors allmänna välmående och välbefinnande.

Till hösten planeras genomgångar av rutiner kring jämställdhet och antidiskriminering med medarbetarna inom verksamheterna för stöd och avlastning. Inom barnverksamheterna sker också en planering för att anordna workshops om normkritik, antidiskriminering och jämställdhet till hösten. Workshoparna ska resultera i en handlingsplan.

Kvalitetsråd

För ett år sedan startade kvalitetsråden upp. Dessa råd har en viktig funktion bland annat i arbetet med normkritik och antidiskriminering. Kvalitetsråden träffas regelbundet för att gå igenom avvikelser som skett i verksamheterna. Genom detta arbete blir det enklare att identifiera och arbeta mot diskriminering. Kvalitetsråden innebär informationsdelning och kunskapsutbyte. Råden träffas, kartlägger och utreder avvikande händelser och finner lösningar på olika nivåer. Vissa verksamheter har börjat registrera fler avvikelser sen kvalitetsrådet infördes. Under året har utvecklingsarbete skett inom kvalitetsrådet för verksamheterna inom, stöd, hälsa och daglig verksamhet. Digitalisering inom avvikelse- och dokumentationssystem finns numera inom samtliga verksamheter, då personlig assistans och delar av daglig verksamhet nu också dokumenterar direkt i systemet. Arbetet med avvikelser ska processas enligt en modell som bygger på förankring på alla nivåer i verksamheterna. Detta arbete kommer göras under hösten i samarbete med förvaltningens övergripande kvalitetsråd. Arbetet innebär att åtgärder säkerställs, följs upp och att resultat kan ses. Det skapar även en ökad trygghet för brukarna.

Parallellt med utvecklingen av kvalitetsråden sker ett utvecklingsarbete hos utvecklingssekreterarna som arbetar för verksamheterna inom stöd, hälsa och daglig verksamhet. Arbetet innebär att de viktigaste processerna kartläggs, bland annat gällande avvikelseavvikelsearbetet. Resultatet ska bli en tydligare och säkrare process för utvecklingssekreteraren, enhetschefer och sektionschefer, där uppföljningen av resultat och åtgärder spelar en större roll.

Målområde 5 – En jämlik stad

Kommunfullmäktigemål – Malmöbor med behov av stöd och hjälp ska bemötas med respekt och ges förutsättningar för en meningsfull tillvaro med inflytande över sin vardag och i samhället

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämnden ska skapa och stärka förutsättningar för individens självbestämmande och delaktighet för jämlika levnadsvillkor och god livskvalitet.

Hur gick det?

Nämndsmålet är kärnan i funktionsstödsnämndens verksamhet och samtliga åtaganden kopplade till nämndsmålet bedöms kunna uppnås under året. Under året har nämnden arbetat på effektivare och modernare sätt för att underlätta för nämndens målgrupper att få så bra service som möjligt. Nämndens verksamheter har intensifierat arbetet inom det digitala området och arbetar brett för att säkerställa individens behov av kommunikativt och kognitivt stöd, vilket är viktiga förutsättningar för förflyttning inom målområdet.

Utifrån insatserna som genomförts hittills samt det fortsatta planerade arbetet, bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året kommer att uppnås.

Varför blev det så?

Digital teknik och tekniska hjälpmedel skapar nya vägar för att öka delaktighet, självbestämmande och trygghet. Arbetet sker både brett i nämndens verksamhet och i projektform. Kartläggning har genomförts för att identifiera områden som kan effektiviseras genom digitala lösningar och utifrån denna har prioriterade områden tagits fram. Projektet App-otektet och teknikcoachernas arbete syftar till att tillgängliggöra välfärdsteknologi för fler och matcha brukares behov av kommunikativt och kognitivt stöd mot befintliga tekniska hjälpmedel. En förväntad effekt av projektet är att självständigheten hos personer med funktionsnedsättning främjas genom digitala hjälpmedel.

Nämndens verksamheter arbetar med en variation av metoder inom kommunikativt och kognitivt stöd såsom samtalsmatta, TAKK (tecken som alternativ och kompletterande kommunikation) och AKK (alternativ och kompletterande kommunikation) samt verktyg som genomförandeplan för att säkerställa att brukarens behov tillgodoses. En granskning av genomförandeplanerna visar att positiva förflyttningar skett gällande hur behovet av stöd beskrivs. Det finns dock ett behov av att kontinuerligt arbeta med kompetenshöjande insatser inom detta område. Förmågan att kommunicera med sin omgivning och ta till sig information är en avgörande faktor för att kunna påverka och vara delaktig i sin vardag, och arbetet under året ökar förutsättningarna för rätt insatser, stärkt självbestämmande och ökad delaktighet.

Införandet av en pedagogisk struktur i nämndens LSS-boenden med ett mer teambaserat arbetssätt för omsorgspedagogerna förväntas bidra till en ökad och jämnare kvalitet i genomförandeplanerna.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Arbetet med nämndsmålet går enligt plan och nämndens verksamheter bedriver ett intensivt arbete inom området. Projekt och nya arbetssätt i form av pedagogisk struktur är i en implementeringsfas och effekter av arbetet bör i större utsträckning kunna ses till årsanalysen. Utredningar av hur pedagogiskt stöd kan organiseras pågår även inom ledsagning och avlösning.

Målindikator	Utfall	Målvärde
■ Upplevelse av självbestämmande och stöd		minst 59%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Andel personer med aktuella genomförandeplaner inom LSS-boende respektive daglig verksamhet		
Kommentar Resultaten är ännu inte tillgängliga. Publicering sker av Socialstyrelsen oktober 2019.		
■ Andel verksamheter som har använt individens uppfattning om verksamhetens kvalitet för att utveckla verksamheten		minst 70%
Kommentar Resultaten är ännu inte tillgängliga. Publicering sker av Socialstyrelsen oktober 2019.		
■ Andel kvalitetssäkrade genomförandeplaner		
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		

Åtagande
● Utveckla metoder för ökad användning av välfärdsteknologi genom kommunikativa och digitala lösningar. (Funktionsstödsnämnden)
Kommentar I digitaliseringsprocessen har större delen av kartläggningen av aktuella behov genomförts. I höst startar en tydlig organisation för digitaliseringen där en projektledare har anställts för genomförandet. Arbetet bedrivs i huvudsak genom framtagandet av en aktivitetsplan för funktionsstödsförvaltningens digitaliseringsprocess. I aktivitetsplanen kommer riktning och förväntade effekter av digitalisering att analyseras. En beredningsgrupp för digitalisering med deltagare från verksamheterna, samt stödfunktioner ska vara en väg in för att samla förvaltningens digitaliseringsbehov. Förvaltningen har kartlagt flera områden som kan effektiviseras genom digitala lösningar. Vissa delar ligger som aktiviteter under detta åtagande. Som exempel är ett prioriterat område digitalisering av timlistor för personlig

Åtagande

assistans för externa utförare. Syftet är att få ännu bättre kontroll över de fakturor som inkommer från desamma och säkerställa att utförda timmar stämmer.

Ett annat exempel som förvaltningen prioriterar är projektet digital signering av hälso- och sjukvårdsinsatser vilket är något förvaltningen efterfrågar då det bland annat bidrar till en säkrare hantering av läkemedel samt minskar risken för avvikelser.

Då Malmö stad infört e-tjänsteplattform på malmo.se i syfte att underlätta för medborgarna att på ett enkelt sätt nå en väg in till rätt förvaltning och funktion med sina ärenden, har funktionsstödsförvaltningen bland annat valt att ansöka för organisationsbidrag ska finnas där. Detta är klart för start under hösten inför ansökan 2020.

Förvaltningen ser även över möjligheten att införa SoL- och LSS-ansökan digitalt på denna plattform.

För att vårdgivare ska få bättre möjlighet att följa patientens vårdbehov finns systemet Nationell patientöversikt (NPÖ). Detta möjliggör, med patientens samtycke, att ta del av information i patientjournaler från andra vårdgivare. Förvaltningen har varit både konsumenter och producenter i NPÖ från juni månad.

Funktionsstödsförvaltningen genomför i samarbete med ITS Malmö utbyggnad av wifi i syfte att skapa förutsättningar för internet till fler brukare genom att installera nätverksuttag i lägenheterna. Detta arbete kommer att genomföras under hösten.

Förvaltningen har även ett projekt som delvis finansieras genom Vinnova. Projektet heter App-oteket och syftar till att underlätta för brukarna att hitta rätt appar som kan bidra till ett självständigt liv och ökad trygghet.

Sammanfattningsvis handlar detta åtagande om att hitta effektivare och modernare sätt för att underlätta för medborgaren/brukaren att få så bra service som möjligt. Att deras uppgifter är skyddade, att förvaltningen arbetar med kvalitet och systematiskt arbetar på ett sätt där digitaliseringens möjligheter tas tillvara.

Staben ska bidra med strukturer för att skapa förutsättningar till ökad kvalitet i verksamheterna. (Funktionsstödsnämnden)

Kommentar

För att bidra med strukturer i syfte att skapa förutsättningar till ökad kvalitet i verksamheterna har förvaltningens processledargrupp tagit fram förslag på hur de kan arbeta fram en gemensam struktur för förvaltningens projekt- och förbättringsarbete med mallar, uppdragsbeskrivningar, processer och verktygsbeskrivningar. Den förväntade effekten är ett gemensamt språk, en tydligare struktur om vad som är vad och tydligare förväntningar på olika roller inom ramen för projekt- och förbättringsarbete. Det ska också leda till effektivare planering och bättre uppföljning/utvärdering av resultat från projekt- och förbättringsarbete och tydlighet om vilket stöd som finns i förvaltningen.

En annan insats som förväntas bidra till ökad kvalitet i verksamheterna är utvecklingen av arbetet med social dokumentation. Utvecklingen ska främst bedrivas i respektive avdelning, men på förvaltningsövergripande nivå återstår arbete med att skapa en ny digital utbildning för hur medarbetare dokumenterar i verksamhetssystemet Lifecare.

Det ska även skapas förvaltningsövergripande egenkontroll som syftar till att sektionschefer ska skatta kvaliteten på sitt eget arbete inom social dokumentation, inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

En struktur för samordning av strategisk handlingsplan för arbetet med personer med utmanande beteende har påbörjats under våren. Uppföljningen av aktivitetsplanen visade att de flesta aktiviteter är igång och det finns behov av att skapa en separat struktur för uppföljning av handlingsplanen för att arbetet inte ska stanna av eller tappas bort, samtidigt är det viktigt att aktiviteterna synkas till befintliga strukturer för att uppnå önskade effekter. Inom ramen för den strategiska handlingsplanen är ett flertal insatser igång, exempelvis har förvaltningens konsultativa stödteam hanterat ett första ärende. Hanteringen av det aktuella ärendet följs upp och utvärderas under hösten, där effekter av genomförda insatser kommer att sammanställas som underlag inför framtida ärenden. Vidare pågår framtagandet av strukturer för implementering av Malmö stads process med skyddsåtgärder. Chefer och medarbetare inom förvaltningen utbildas i processen i syfte att förebygga användandet av tvångs- och begränsningsåtgärder. I den fortsatta implementeringen kommer nyckelpersoner att utbildas i syfte att verka som processtöd inom enheterna.

Utveckla arbetssätt för att brukarens behov av kommunikativt och kognitivt stöd ska tillgodoses. (Avdelning LSS bostäder)

Kommentar

Inom LSS-bostäderna sker arbete med att tillgodose brukarens behov av kommunikativt och kognitivt stöd främst genom genomförandeplaner och genom omsorgspedagogernas och teknikcoachernas arbete.

Genomförandeplaner

LSS-bostäderna arbetar för att alla brukare ska ha kvalitetsgranskade genomförandeplaner där det tydligt framgår hur behovet av kommunikativt och kognitivt stöd ska tillgodoses. De olika LSS-bostäderna har kommit olika långt i

Åtagande

arbetet med att kvalitetsgranska genomförandeplanerna. Några har genomfört granskningen men flertalet planerar att göra det under hösten. Detta beror bland annat på att mallen för kvalitetsgranskningen är under revidering.

Granskningarna visar att behovet av kommunikativt och kognitivt stöd inte beskrivs i alla genomförandeplaner ännu. Dock upplever sektionscheferna generellt att kvaliteten på nya genomförandeplaner har ökat sedan tidigare år, men att det fortfarande finns behov av förbättring.

Kompetenshöjande insatser gällande genomförandeplaner, genom bland annat workshops, har anordnats för medarbetare inom en del LSS-bostäder under våren. Många medarbetare upplever att det är en utmaning att göra genomförandeplanen till ett levande dokument. Vidare finns det verksamheter som inte har någon omsorgspedagog kopplad till sin verksamhet, vilket bidrar till att kvalitén på genomförandeplanerna varierar. Här spelar införandet av den pedagogiska strukturen en stor roll med det teambaserade arbetssättet som grund. Det teambaserade arbetssättet innebär bland annat att varje brukares genomförandeplan kommer gås igenom en gång varannan vecka.

Teknikcoacher

I de LSS-bostäder som har teknikcoacher, eller som använt sig av teknikcoachernas bedömningar, ser förvaltningen en ökad användning av kognitiva hjälpmedel. Ett ökat samarbete mellan teknikcoacherna och omsorgspedagogerna är påbörjat och fortsätter under året.

Teknikcoacherna har under våren genomfört inventeringar av behov hos brukare vad gäller tekniska hjälpmedel, vilket fortsätter under hösten. Inventeringen har i de verksamheter den genomförts bland annat bidragit till en god dialog kring brukarnas behov av teknik. Teknikcoacherna har även anordnat workshops kring bland annat appar för brukare.

App-oteket

Förvaltningen har fått ekonomiskt stöd från Vinnova för att starta upp "App-oteket" - ett digitalt bibliotek för hjälpmedelsappar. App-oteket är en sammanställning av välfärdsteknologi i form, av hjälpmedelsappar. För att hitta rätt hjälpmedel krävs kunskap om utbudet då det finns mycket att välja mellan. Därför kategoriseras appar utifrån olika behovsområden i App-oteket. App-oteket ska testas av LSS-bostädernas teknikcoacher och vara färdigt 2020. Förhoppningen är att App-oteket sedan ska spridas nationellt.

Fördjupa samverkansstrukturer med idéburna organisationer. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)

Kommentar

Gemensamt brukarråd, avdelning myndighet och socialpsykiatri tillsammans med vuxenpsykiatri, startade juni 2019. Samverkan avdelning myndighet och socialpsykiatri - Lokalt forum, Malmö pågår med möte en gång per månad. Planering för Malmös event "Världsdagen för psykisk hälsa 2019" pågår.

Från och med den 3 september 2019 har Malmöbor, brukar-/anhörigföreningar och verksamheter/medarbetare i funktionsstödsförvaltningen en fysisk mötesplats för dialog och utbyte av erfarenheter och kunskap inom LSS och socialpsykiatri.

Fänrik rum fem ska vara en öppen och välkomnande plats för alla som har frågor och funderingar, vill påverka, inspireras, lära sig mer och/eller träffa någon med liknande erfarenheter.

Varje vecka bemannas rummet av representanter från brukarföreningar och förvaltningens verksamheter. Hit kan Malmöbor bland annat komma för att ta en kaffe och:

- veta mer om förvaltningens stöd och insatser
- få hjälp och stöd att söka insatser
- träffa representanter för olika föreningar och organisationer inom LSS/socialpsykiatri
- träffa verksamheter/medarbetare i funktionsstödsförvaltningen

Arbetsätt för att tillgodose brukarens behov av kommunikativt och kognitivt stöd vidareutvecklas, bland annat genom ökad digitalisering. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)

Kommentar

Förmågan att kommunicera med sin omgivning och tillgången till information har en avgörande roll för att kunna påverka och vara delaktig i sin vardag. Digital teknik ger stora möjligheter till ökad delaktighet, självbestämmande och trygghet. Cheferna inom de olika verksamheterna har ett stort ansvar att samordna kommunikationsstödet för brukare som har flera insatser från förvaltningen.

Inom daglig verksamhet pågår ett arbete med att utveckla och implementera arbetsätt som utgår från individens behov i centrum med fokus på det kommunikativa och kognitiva stödet. Kompetensutveckling har skett genom bland annat e-autism och text kring kognitiv funktionsnedsättning, vilket ger en grund för fortsatt dialog. Samtalsmatta, TAKK (Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation) och AKK (Alternativ och

Åtagande

kompletterande kommunikation) är fortsatt metoder som använts i verksamheterna.

Arbetskonsulenterna har under våren arbetat med att uppdatera och tydliggöra den information som står om daglig verksamhet på malmo.se. De har även arbetat med att skapa ett bildstöd till tilldelningsprocessen i daglig verksamhet.

Genomförandeplanerna är viktiga för att skapa möjligheter till självbestämmande och delaktighet. Flera medarbetare uttrycker svårigheter att få brukarnas genomförandeplaner levande i det dagliga arbetet. Vid hög och längre personalfrånvaro, framförallt i de verksamheter med färre antal medarbetare riskerar arbetet med kommunikation och kognitionsstöd att stanna upp. Arbetet behöver därför fortsätta med att göra genomförandeplanerna tydligare för att säkerställa att brukare får sitt stödbehov tillgodosett även när vikarier eller nya medarbetare arbetar.

Inom ledsagning och avlösning pågår en utredning av behovet av pedagogiskt stöd och hur det kan tillgodoses. Då de verksamheterna står inför en omställning i arbetssätt med uppstarten av geografiska team, har utredningen pausats för att återupptas till hösten. Eventuellt kommer medarbetare inom teamen i förlängningen utgöra ett pedagogiskt stöd för ledsagning och avlösning.

Uppdrag - Funktionsstödsnämnden ges i uppdrag att samordna stödet, stadens och andra myndigheter, för personer med funktionsvariation.

Uppdrag - Funktionsstödsnämnden ges i uppdrag under året att hyreshöjningen återställs för brukare som bor i en bostad enligt LSS från 2017 och i samband med det införa en årlig indexuppräkningsmodell.

Målområde 6 – En trygg stad

Kommunfullmäktigemål – I Malmö ska alla känna sig trygga och vara säkra såväl i hemmet som i stadens offentliga rum.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämnden ska verka för att öka tryggheten bland nämndens målgrupper - i hemmet, på arbetsplatsen samt i stadens offentliga rum.

Hur gick det?

Av nämndens tre indikatorer bedöms en vara uppnådd, en har inget målvärde och den tredje följs upp vid årsanalysen. Indikatorn avseende utredningar enligt lex Sarah berör både trygghet i hemmet, arbetsplatsen samt i det offentliga rummet och resultatet visar på en marginell minskning av utredningar som berör otrygghet jämfört med föregående år. Målindikatorn avseende beslut om kontaktperson, ledsagare och daglig verksamhet följs för första gången och resultatet visar att andelen beslut som blivit verkställda inom tre månader varierar beroende på insats.

Ett av fyra åtaganden bedöms delvis kunna uppnås vid årets slut, resterande tre bedöms kunna uppnås. Nämnden bedömer att det har skett en positiv förflyttning under året och att målsättningen för året delvis kommer att uppnås.

Varför blev det så?

Vad som upplevs som tryggt eller otryggt är subjektivt, och det är viktigt att nämndens verksamheter arbetar på ett tydligt och transparent sätt för att främja tillit och känsla av trygghet. Olika former för

möten och dialog där brukaren och dess anhöriga har möjlighet att ha insyn i och påverka verksamhet och insats är viktiga för att skapa en känsla av sammanhang och trygghet. Samarbetet mellan funktionsstödsnämnden och brukarorganisationer har utökats genom bland annat brukarråden och mötesforumet Fänrik rum fem som startar i september. Det sistnämnda är en mötesplats där brukare och anhöriga kan träffa tjänstepersoner och brukarföreningsrepresentanter vid samma tid och plats varje vecka.

Anhöriga har en viktig roll när det gäller att öka trygghetskänslan hos brukaren och arbetet med anhörigstöd har stärkts under året. Inom barnenheten har en anhörigkoordinator anställts under våren inom ramen för anhörigprojektet som genomförs tillsammans med Socialstyrelsen och Nationellt kompetenscentrum anhöriga (NKA). Då projektet är nystartat är det för tidigt att uttala sig om effekter, men arbetet förväntas skapa en ökad trygghetskänsla för de anhöriga och därmed även för deras barn.

För de personer som har utvecklat ett utmanande beteende är samordning av ett strukturerat stöd extra viktigt. Nämnden arbetar aktivt med olika arbetsformer och samarbeten kring brukare med omfattande utmanade beteende, där den *strategiska handlingsplanen för utveckling av arbete med personer med utmanande beteende* är en gemensam viljeriktning och förhållningssätt i hela organisationen. Kopplat till nämndsålet är detta arbete viktigt för att skapa en trygg och säker miljö för brukare och personal. Ett konsultativt stödteam har startats upp under våren som samlar kompetens från olika delar av förvaltningen. Stödteamet ska stötta verksamheter i situationer där de är i särskilt behov av extra stöd och därmed tillsammans bidra till ett gott liv och ökad trygghetskänsla hos brukarna.

En trygghetsundersökning är genomförd i boenden inom personkrets 3. Undersökningen fokuserar på den enskildes upplevelse av trygghet gällande boende, problem, utsatthet och oro, och resultaten av denna redovisas i årsanalysen.

Tillgängligheten i stadens offentliga rum och stödet för personer med funktionsnedsättning behöver samordnas vilket kommunfullmäktige gett i uppdrag till funktionsstödsnämnden att utreda. En utredning har tagits fram som redovisar en kortare omvärldsbevakning samt en kartläggning av tillgänglighetsarbetet inom staden. Denna beslutades av nämnden i juni och har skickats ut på remiss till Malmö stads råd för funktionshinderfrågor, därefter tas ärendet upp i nämnden i september. I utredningen diskuteras en funktion som tillgänglighetssamordnare, som exempelvis skulle kunna företräda personer med funktionsnedsättning och deras behov i den fortsatta utvecklingen av ett Malmö tillgängligt för alla.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

För att förbättra resultatet avseende andel beslut som verkställs i tid arbetar nämnden med olika insatser. Ett exempel är en nyligen implementerad mötesstruktur där kontinuerlig uppföljning av pågående beslut bedöms påverka verkställighetstiderna positivt genom att åtgärder kan sättas in vid behov av att få ett beslut verkställt.

Målordikator	Utfall	Målvärde
■ Upplevelse av trygghet		minst 65%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
● Granskning av utredningar enligt lex Sarah i förhållande till trygghet	Uppnådd	
Kommentar Granskningen omfattar samtliga lex Sarah-utredningar från nämndens arbetsutskott under perioden januari till juni 2019 och har genomförts genom textanalys. Av de 37 granskade utredningarna bedöms 18 utredningar röra trygghet (våld, hot, trakasserier och/eller sexuella trakasserier). Av de 18 utredningarna handlar majoriteten om hot och våld, exempelvis hot om våld samt slag och knuffar. Textanalysen visade att våld förekom i 12 fall, hot i sju fall samt trakasserier och/eller sexuella trakasserier i tre fall. I vissa utredningar förekom flera av de undersökta variablerna och därför är antal förekomster av otrygghet högre än		

Målindikator	Utfall	Målvärde
<p>antalet utredningar. Utifrån vilka brukare som blivit utsatta för otrygghet är det ingen större skillnad i könsfördelningen, 12 män och 10 kvinnor har under perioden utsatts.</p> <p>I utredningarna är situationer mellan brukare vanligast förekommande, följt av situationer från personal mot brukare. När det gäller situationer mellan brukare har fler kvinnor än män utsatts. Avseende situationer från personal mot brukare har fler män än kvinnor utsatts.</p> <p>Utöver dessa 18 utredningar berör tre utredningar otillåtna begränsningsåtgärder från personal mot brukare. 2018 års granskning av utredningar visade på att 22 av totalt 36 utredningar under perioden januari till april rörde otrygghet. Det är således ett likvärdigt resultat som föregående år, skillnaden är att antalet utredningar som bedöms röra otrygghet har minskat något mellan åren. Resultatet har överlämnats till förvaltningens socialt ansvariga samordnare (SAS) för vidare hantering.</p>		
<p>■ Andel beslut om kontaktperson, ledsagare och daglig verksamhet som verkställs inom 3 månader</p>	63%	
<p>Kommentar</p> <p>Resultatet baseras på medelvärde från daglig verksamhet och kontaktperson LSS. Utifrån resultatet för 2019 kommer ett målvärde för 2020 tas fram.</p> <p>Daglig verksamhet</p> <p>Andelen verkställda beslut inom 90 dagar för perioden 181001 - 190430 är 46 %. Anledningen till att det kan vara svårt att verkställa inom 90 dagar är oftast relaterat till att det första mötet med brukaren är svårt att boka och att det finns hinder på vägen som gör att brukaren inte vill starta insatsen förrän senare. Andelen verkställda beslut efter 90 dagar är 33% och andelen icke verkställda beslut är 21%.</p> <p>Antal inkomna beslut: 52 Antal verkställda beslut inom 90 dagar: 24 Antal verkställda beslut efter 90 dagar: 17 Antal icke verkställda beslut: 11</p> <p>Kontaktperson</p> <p>Andelen verkställda beslut inom 90 dagar för perioden 181001 - 190430: 79%. Andelen verkställda efter 90 dagar 13% andelen icke verkställda beslut: 8% Antal inkomna beslut: 53 Antal verkställda beslut inom 90 dagar: 42 Antal verkställda beslut efter 90 dagar: 7 Antal icke verkställda beslut: 4</p> <p>Ledsagning SoL och LSS</p> <p>Inom ledsagning SoL och LSS saknas tillräckliga uppgifter för att kunna göra en beräkning av andelen beslut som verkställs innan respektive efter 90 dagar. Med grund i de uppgifter som finns i verksamheten har sektionscheferna gjort en uppskattning av andelen. Denna siffra är inte medräknad i utfallet ovan. Cirka 85 - 90 % av de verkställda ärendena under perioden har väntat mindre än 90 dagar på att få en ledsagare. När det gäller kontaktperson SoL har även här en uppskattning fått göras. Inom denna verksamhet är det ca 80 % av de verkställda ärendena som väntat mindre än 90 dagar. I flertalet ärenden där väntetiden innan verkställighet är lång, leder istället ärendet till ett avslut. Detta avslut har sin grund i t.ex. att brukaren inte önskar insatsen, att brukaren har flyttat eller att brukaren inte går att nå av olika skäl.</p>		

Åtagande



Utveckla verksamheternas arbets sätt för att skapa ökad trygghetskänsla hos brukaren. (Avdelning LSS)

Åtagande
<p>bostäder)</p> <p>Kommentar</p> <p>Brukare med omfattande utmanande beteende Ungefär 87 procent av personer med LSS-insatser är personer med intellektuell funktionsnedsättning och/eller autismspektrumtillstånd. Inom denna grupp finns det personer som är extra känsliga för belastningar i livet. Ett utmanande beteende är ett beteende som till följd av sin art, intensitet eller varaktighet skapar svårigheter för personen själv eller omgivningen. Utmanande beteenden kan vara utåtriktade, mot annan person eller föremål, eller självskadande.</p> <p>Inom LSS-bostäderna sker arbete med att utveckla arbetsformer och samarbete kring brukare med omfattande utmanade beteende. En förstudie är gjord och ett förslag till organisationsförändring är framtagen. Dialogforum med sektionschefer och omsorgspedagoger för att identifiera utmaningar och hur vi ska kunna möta framtida behov är genomförd. Arbetet fortsätter under hösten.</p> <p>Konsultativt stödteam För att skapa en ökad trygghetskänsla hos brukarna har ett konsultativt stödteam inrättats under våren. Det konsultativa stödteamet är en del av den strategiska handlingsplanen för utveckling av arbete med personer med utmanande beteende. Konsultativa stödteamet är en del av det övergripande syftet att skapa en långsiktighet i stödet utan tvångs- och begränsningsåtgärder i de fall där utmanande beteenden har uppstått. Det konsultativa stödteamet är ett rådgivande stöd för verksamheterna i LSS bostäder, stöd hälsa och daglig verksamhet och socialpsykiatri. Genom stödteamet tar förvaltningen ett gemensamt steg framåt i arbetet med att skapa ett bättre stöd till verksamheter i situationer där de är i särskilt behov av extra stöd och därmed tillsammans bidra till ett gott liv för brukarna. I teamet samlas kompetens från olika delar i förvaltningen vilket ska leda till kreativa lösningar i situationer där verksamheterna behöver tänka från flera håll.</p> <p>Sett till behov och situation kan det konsultativa stödteamet ta in olika kompetenser från HSL-organisationen, habiliteringen, BoLSS, lokalsamordnare, kompetens från socialpsykiatri samt kompetens från omsorgspedagoger inom LSS. Stödet kan exempelvis handla om förslag på kompetensutveckling, kontakter som bör tas inom hälso- och sjukvård eller anpassningar i boendet.</p> <p>Anhörigstöd och brukarinflytande Anhöriga har en viktig roll när det gäller att öka trygghetskänslan hos brukaren. Under våren har ett samarbete mellan funktionsstödsförvaltningen och brukarorganisationer påbörjats som kallas för Fänrik rum fem. Samarbetet innebär att varje tisdag under hösten kommer mötesrummet i förvaltningens lokaler på Fänriksgränd att vara bemannat av föreningar och tjänstepersoner från funktionsstödsförvaltningen. Detta innebär att det är möjligt för brukare och anhöriga att träffa en tjänsteperson och en brukarföreningsrepresentant vid samma tid och plats varje vecka. Syftet med Fänrik rum fem är bland annat att skapa en känsla av sammanhang, informationsdelning och att skapa relationer för ökat brukarinflytande.</p>
<p> Korta tiden mellan beslut och insats för verkställighet av LSS. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)</p>
<p>Kommentar</p> <p>En mötesstruktur är implementerad som går ut på att avstämning sker löpande mellan rapporteringstillfällena. Vid mötet deltar myndighet, rapportör samt aktuell verksamhet. Syftet är att minska på icke verkställda beslut genom aktiva åtgärder för att få insatsen verkställd.</p>
<p> Utveckla förutsättningarna för anhörigstöd med hög kvalitet för en ökad känsla av trygghet. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Inom barnverksamheterna pågår ett anhörigprojekt tillsammans med Socialstyrelsen och Nationellt kompetenscentrum anhöriga (NKA). Genom projektet har en anhörigkoordinator anställts. Koordinatören kan ge stöd i att tydliggöra och beskriva de behov som finns samt ta kontakt med aktuella aktörer. Syftet är att bygga upp, alternativt återskapa, ett fungerande nätverk runt barnet samt initiera samordning mellan de aktörer i samhället som ska ge barnet stöd. Grundläggande för arbetet är ett helhetsperspektiv på familjens situation och att stärka familjens egna resurser. Anledningen till projektet är att modellen med ett praktiskt koordinatorstöd ska prövas, utvecklas och utvärderas för att på bästa sätt möta de behov av stöd som finns hos föräldrar och andra anhöriga till barn som har funktionsnedsättning. Detta är ett viktigt arbete då föräldrar till barn med funktionsnedsättning riskerar sämre fysisk och psykisk hälsa än andra föräldrar. De är oftare sjukskrivna eller arbetslösa och skattar sin livskvalitet sämre. Föräldrarna lägger mycket tid på att söka och administrera stöd till barnet. Stödet genom anhörigkoordinatorn ska</p>

Åtagande

resultera i ökad trygghetskänsla för de anhöriga och därmed även för deras barn.

Daglig verksamhet arbetar under året med att säkerställa att anhörigperspektiv/anhörigstöd implementeras i verksamheternas huvudprocess. Bland annat har ett material om samtalsformer vid anhörigstöd tagits fram.

Material ska skapa en tydlighet i vilka olika former av samtal som kan vara aktuella för verksamhetspersonal eller sektionschef att erbjuda. Anhörigstöd kan ges även om det inte handlar direkt om brukaren i verksamheten och det är viktigt att alla vet var anhöriga kan hänvisas vidare vid behov. Syftet med materialet är att öka tryggheten för medarbetare och chefer i samtalet med anhöriga. Är medarbetare och sektionschefer trygga i sitt uppdrag blir också stödet bättre och tryggare för de anhöriga.

Den öppna verksamheten Upplevelsehuset har för första gången anordnat en träff för anhöriga tillsammans med anhörigkonsulent. Upplevelsehusets besökare kommer ofta med anhöriga. Träffen var inte så välbesökt men återkopplingen från de som kom var att mötet var givande. Fler träffar planeras för att säkerställa att det är den form anhöriga önskar. Inför kommande träffar behövs mer reklam om träffen för att öka närvaron.

Verksamheterna för stöd och avlastning har bjudit in anhöriga (och medarbetare) till en utbildning i psykisk hälsa som ska ske i oktober.

◆ Utveckla samordningen av insatser till brukaren för att skapa förutsägbarhet och trygghet i vardagen. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)

Kommentar

För att öka brukarens trygghetskänsla finns ett behov av att utveckla samordningen av insatser till brukaren. Bättre samordning skapar förutsägbarhet och trygghet i vardagen. Inom verksamheterna för stöd, hälsa och daglig verksamhet pågår ett arbete för att utveckla samverkan med brukarorganisationer och andra externa aktörer, till exempel region och näringsliv. Många initiativ är tagna men mer arbete och ihållighet behövs framöver.

Samarbetet med brukarorganisationer är en väg för ökat brukarinflytande och är viktigt i arbetet med att ge ett jämlikt och tryggt stöd till personer med funktionsnedsättning. Under året har initiativ för ett ökat samarbete med brukarorganisationer skett. Genom brukarråden träffar förvaltningen föreningarna två gånger per termin. Genom samarbetet Fänrik rum fem kommer med start till hösten representanter från brukarorganisationer och tjänstepersoner från förvaltningen finnas tillgängliga för dialog med Malmöborna varje vecka.

Även samarbetet med andra aktörer är viktigt för brukarens upplevda trygghet, bland annat för att brukare ska få ett sammanhållet stöd när flera aktörer är inblandade. Samarbetet med Region Skåne har under våren utvecklats genom bland annat hälso- och sjukvårdsavtalet och Mobilt vårdteam Malmö. Mobila vårdteam är en teambaserad vårdform som innebär ett särskilt riktat läkarstöd från regionen och sjuksköterskor i kommunen som samverkar tillsammans med sjukgymnaster/fysioterapeuter, arbetsterapeuter, biståndshandläggare och undersköterskorna från kommunen. De mest sjuka patienterna/brukarna kan, om de inte har möjlighet att på egen hand ta sig till vårdcentralen, få läkarstöd i hemmet. Det finns även ett identifierat behov av att öka samarbetet med öppenvården/psykiatri, vilket är påbörjat men behöver utvecklas.

Funktionsstödsförvaltningens barnverksamheter har tillsammans med barnhabiliteringen, BUP (barn- och ungdomspsykiatri), arbetsmarknads- och socialförvaltningen, grundskoleförvaltningen och gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen i år påbörjat ett samarbete för barn och deras anhörigas delaktighet. Samarbetet handlar om att bygga en plattform för att barn och deras föräldrar ska uppleva delaktighet och trygghet i vårdkontakter och andra kontakter under barnets uppväxttid. Samarbetet sker i nuläget på avdelnings- och enhetschefsnivå.

Även samarbetet med näringslivet är viktigt för att förvaltningen ska kunna erbjuda bra stöd och service till personer med funktionsnedsättningar, speciellt när det gäller daglig verksamhet. Där är samarbetet med näringslivet viktigt för att skapa arbetsmarknadsanknytning för brukarna, till exempel genom företagsgrupper.

Genom samarbete med cirka 60 organisationer och företag i Malmö kan personer med funktionsnedsättning delta i arbetslivet genom en så kallad enskild plats. För många kan den enskilda platsen innebära en möjlighet att få kontakter på arbetsmarknaden som annars inte hade varit möjliga. Samarbetet med näringslivet vidareutvecklas kontinuerligt. Ett under våren påbörjat samarbete med Clarion hotels har resulterat i att fler brukare erbjuds platser nära reguljära arbetsmarknaden. En avsiktsförklaring har upprättats mellan förvaltningen och August no stress surf café kring fördjupat samarbete kring enskilda platser.

Under våren har funktionsstödsförvaltningen även bjudit in brukare, deras chefer och handledare inom enskild plats till en gemensam inspirationsträff.

Samarbetet med Socialstyrelsen och Nationellt kompetenscentrum anhöriga (NKA) är också ett viktigt initiativ som innebär att förvaltningen har anställt en anhörigkoordinator som ska säkerställa att förvaltningen minimerar föräldrars påfrestning på grund av många kontakter kring barnet.

Samarbetet med andra förvaltningar i Malmö stad är viktigt. Teamet för stöd och services uppdrag är att stötta

Åtagande

funktionsstödsförvaltningens övriga verksamheter med tidsmässigt korta eller svärbemannade insatser. De utför också hemtjänstinsatser för förvaltningens målgrupper som tidigare skett genom hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen. Teamet behöver samverka med många verksamheter för att fungera effektivt. Samverkan såväl inom den egna förvaltningen som med hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen har fungerat väl. Det är dock många parter att samverka med vilket tar tid och ökar riskerna för att någon part inte får rätt information i rätt tid.

Målområde 7 – En aktiv och kreativ stad

Kommunfullmäktigemål – I Malmö ska alla kunna utvecklas och stärkas med hjälp av ett meningsfullt fritid- och kulturliv.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha en meningsfull vardag med ett fritids- och kulturliv som utgår från brukarens individuella intressen.

Hur gick det?

Målindikatorerna följs för första gången i år och redovisas i årsanalysen. Tre av fyra åtaganden bedöms kunna uppnås vid årets slut.

Utifrån insatserna som genomförts hittills bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året delvis kommer att uppnås. Nämnden bedömer att insatserna som skett under året inte är tillräckliga för att kunna visa på en större positiv förflyttning.

Varför blev det så?

Verksamheternas medarbetare har ofta en viktig roll när det gäller att komma fram till vilken aktivitet som ska göras och i det valet kunna stötta brukaren till att göra mer hälsosamma aktiviteter. Olika satsningar pågår för att medarbetare och brukare ska få kunskap om Malmös kultur- och fritidsutbud. Förhoppningen är att det ska leda till både ett större deltagande i aktiviteter och val av mer hälsosamma aktiviteter. En aktivitetskatalog tas fram för målgrupper inom socialpsykiatri för att främja deltagande i aktiviteter hos brukare som behöver göra saker tillsammans med personal.

Diskussioner pågår om att lyfta goda exempel mellan verksamheterna. Det pågår också ett arbete med att anordna fler aktiviteter gemensamt mellan verksamheter. Samordnade insatser kan ge ett bredare utbud och ökade möjligheter till nya sociala kontakter för brukaren. Samarbete pågår även mellan LSS-boenden och daglig verksamhet, till exempel lånar LSS-boenden lokaler av daglig verksamhet när daglig verksamhet har stängt.

Nämnden arbetar även övergripande med att se över strukturen för arbetet med Kulturstrategin. Med utgångspunkt i kulturstrategin samordnar nämndens fritids- och kulturutvecklare arbetet främst genom inspirations- och informationsinsatser till verksamheterna. Dialogen om ökad tillgång till kulturlivet fortsätter i samverkan med kultur- och fritidsnämnderna, med utgångspunkt i samtliga nämnders ansvar och möjligheter att tillgängliggöra utbudet för nämndens målgrupper.

Inom ramen för pilotprojekt jämställdhetsintegrerad budgetstyrning inom ledsagarservice LSS har aktiviteter och omkostnader för brukare och ledsagare analyserats ur ett jämställdhetsperspektiv, detta arbete är nu i sin slutfas.

Det är en utmaning både i att stötta brukare med att genomföra aktiviteter och att kunna motivera brukare som saknar motivation. För att kunna göra det krävs en god tillitsfull relation, vilket i sig är ett långsiktigt

arbete. En annan utmaning är att skapa en variation av aktiviteter som bygger på samhällets utbud. Samtliga personalgrupper försöker motivera brukare att sysselsätta sig mer och delta i aktiviteter som finns i Malmö stad.

Positiva effekter för brukarna kan ses i vissa fall, till exempel när det gäller samarbete mellan verksamheter inom socialpsykiatri i arbetet med brukardelaktighet.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Nämnden bedömer att ambitionsnivån och strukturen på arbetet inom målområdet behöver stärkas. Ett utvecklingsområde för att skapa fler möjligheter till ett mer varierat fritids- och kulturliv är samarbete med ideella organisationer. Det är också viktigt med ett fortsatt ökat samarbete inom förvaltningen.

Målindikator	Utfall	Målvärde
■ Andel personer med kontaktpersonsinsats LSS som upplever nöjdhet med de aktiviteter de gör med sin kontaktperson		minst 100%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Kvalitativ analys av förutsättningar och hinder för deltagande i kulturaktiviteter		
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		

Åtagande
● Staben ska samordna förvaltningens arbete med stadens kulturstrategi utifrån åtagandet om ökad tillgång till kultur i vård- och omsorgsverksamheter. (Funktionsstödsnämnden)
Kommentar Med utgångspunkt i stadens kulturstrategi samordnar förvaltningens fritids- och kulturutvecklare arbetet främst genom inspirations- och informationsinsatser till verksamheterna. I slutet på 2018 genomförde förvaltningen tillsammans med kulturförvaltningen en pilotundersökning på två LSS-boenden, med syfte att synliggöra förutsättningar att utveckla kulturarbetet i verksamheterna. Arbetet utmynnade i rapporten <i>Mer kultur inom LSS, en undersökning om förutsättningar för nya upplevelser</i> , som inkluderar ett antal aktiviteter som genomförs under året. En av aktiviteterna är att utveckla ett ökat samarbete med kontaktpersonsverksamheten genom att vid fyra tillfällen per år göra ett utskick till samtliga 550 kontaktpersoner gällande information om aktuella kulturarrangemang. I samband med utskicket bifogas ett frågeformulär till kontaktpersonen att besvara gällande fritidstipsen och utmaningar i samband med aktiviteten. För att möjliggöra tillgången till olika fritidsaktiviteter har det framkommit att det är viktigt att brukaren känner till vad som kan förväntas av aktiviteten samt att kontaktpersonen kan stödja och inspirera brukaren att delta. En annan viktig förutsättning är att tillgängliggöra informationen med lättläst text och fler bilder men också att både brukare och kontaktpersoner kontinuerligt får tips på olika fritidsaktiviteter. Insatsen har varit uppskattad, efterfrågats och även genomförts till verksamheten för ledsagarservice. Dialogen om ökad tillgång till kulturlivet fortsätter i samverkan med kultur- och fritidsförvaltningarna, med utgångspunkt i samtliga förvaltningars ansvar och möjligheter att tillgängliggöra utbudet för nämndens målgrupper.
● Verka för att alla brukare ges möjlighet till meningsfulla fritidsaktiviteter. (Avdelning LSS bostäder)
Kommentar Vad en gör på fritiden är viktigt för att en ska må bra. Olika studier visar att personer med insatser enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och SoL (socialtjänstlagen) deltar i mindre utsträckning i kultur- och nöjeslivet samt motions- och friluftslivet jämfört med befolkningen i övrigt och får genom en stillasittande fritid en

Åtagande

försämrad hälsa.

Inom förvaltningens LSS-bostäder sker ett arbete för att alla brukare ska ges möjlighet till meningsfulla aktiviteter. De olika verksamheterna arbetar med det på olika sätt. Vissa verksamheter arbetar utifrån modellen säsongssamtal med brukaren för att öka brukarens delaktighet i valet av aktiviteter. Andra verksamheter har fritidsombud som arbetar aktivt med att erbjuda och möjliggöra aktiv fritid inom och mellan verksamheterna.

Diskussioner är påbörjade om att framöver lyfta goda exempel mellan verksamheterna. Det pågår även ett arbete med att anordna fler aktiviteter gemensamt mellan verksamheter. Samordnade insatser kan ge ett bredare utbud och ökade möjligheter till nya sociala kontakter för brukaren. Samarbete pågår även mellan LSS-bostäderna och daglig verksamhet, till exempel lånar LSS-bostäder lokaler av daglig verksamhet när daglig verksamhet har stängt.

● Öka brukardeltagande på områdena sysselsättning och fritid med fokus på tilltron till den enskildes förmåga till återhämtning. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)

Kommentar

Samtliga boendens personalgrupper försöker motivera brukare att sysselsätta sig mer och delta i aktiviteter som finns i Malmö stad. Allt sker utifrån brukarnas aktuella mående och önskemål. Då brukare ger uttryck för att inte vilja aktivera sig respekteras det beslutet. Här finns en stor utmaning, att inte bara hjälpa de som vill ha hjälp utan att också kunna motivera brukare som saknar motivation. För att kunna göra det krävs en god tillitsfull relation med brukare, vilket i sig är ett långsiktigt arbete.

En annan utmaning är att inte begränsa till aktiviteter och sysselsättning inom egna ramar utan att tillsammans med brukare våga gå utanför de egna ramarna och börja använda allt som finns i samhället.

Verksamheterna deltar i fritidsombudsnätverket och arbetar för att varje boende även skall vara representerat av brukare. I dagsläget deltar ett fåtal brukare i nätverket. Generellt sett tycks det som att gruppaktiviteter på boende är mer efterfrågade på boenden med äldre brukare. Ett boende med äldre har till exempel numera två gruppaktiviteter per månad. Deltagandegraden från brukarna har successivt ökat och aktiviteterna är efterfrågade. Förslag och samtal om olika aktiviteter sker ofta på hus-/brukarmöte.

Boenden med yngre brukare fokuserar, utifrån brukarnas önskemål, mer på individuella lösningar. Det kan innebära att personalen informerar om Handkraft, Vänkretsen, Fontänhuset eller odlingslotten. Vid behov följer personal med under introduktion. Totalt sett är det idag en minoritet av brukarna som har en regelbunden aktivitet inom sysselsättnings- och fritidsområdet. Målsättningen att öka denna andel kommer att behöva ligga kvar under överskådlig tid.

◆ Skapa ökade möjligheter för brukare att välja hälsosamma aktiviteter. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)

Kommentar

Personer med funktionsnedsättning har enligt Folkhälsomyndigheten generellt en sämre hälsa än övrig befolkning. Funktionsstödsförvaltningens medarbetare har ofta en viktig roll när det gäller att komma fram till vilken aktivitet som ska göras och kan därmed stötta brukaren till att göra mer hälsosamma aktiviteter istället för att till exempel bara fika. För att medarbetaren ska kunna erbjuda hälsosamma aktiviteter behöver hen ha kunskap om utbudet av aktiviteter. Tanken med åtagandet är att medarbetare, till exempel ledsagare, under året ska få kunskap för att kunna föreslå hälsosamma aktiviteter till brukarna genom att till exempel öka deras kunskap om Malmös kultur- och fritidsutbud med förhoppningen att det ska leda till mer hälsosamma aktiviteter för brukarna. Medarbetare uttrycker att de ser en utmaning i hur de ska göra för att arbetet ska bli lustfullt och inte uppläxande.

Inom verksamheterna för ledsagning och avlösning sker ett arbete för att öka medarbetarnas kunskap kring hälsosamma aktiviteter. Tanken var att informationsutbyte skulle ske via bland annat ett digitalt forum. Dock kommer det digitala forumet inte att komma igång under 2019. Istället kommer informationen gå ut via mejlutskick och arbetsplatsträffar till hösten. Till hösten planeras även en uppföljning av ej utförda timmar inom avlösning/ledsagning och vidta åtgärder för att minska dessa.

Målområde 8 – En ekologiskt hållbar stad

Kommunfullmäktigemål – Malmö stad ska skapa en hållbar stadsstruktur för en växande befolkning och fortsätta utvecklas som en attraktiv och tillgänglig stad.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämndens målgrupper ska ha tillgång till bostäder som främjar god livskvalitet. Nämnden ska verka för ökad tillgänglighet i stadens offentliga rum.

Hur gick det?

Målindikatorn avseende antal personer med gynnande beslut som väntar på en bostad med särskild service enligt LSS är uppnådd för perioden, där en möjlig förklaring kan vara att ett intensifierat arbete har skett med det lediga bostadsbeståndet under året. Två av tre åtaganden bedöms kunna uppnås vid årets slut. Utifrån genomförda insatser och pågående arbete bedömer funktionsstödsnämnden att målsättningen för året delvis kommer att uppnås.

Varför blev det så?

Nämndens långsiktiga fokus är att arbeta utifrån brukarnas behov av stimulanpassning och utformning av boendemiljön vid uppstart av nya boenden samt att arbeta förebyggande för att brukare ska kunna bo kvar i sina bostäder och inte bli vräkt. Arbetet kräver samverkan med både andra nämnder och olika verksamheter internt i förvaltningen. LSS bostäder har en viktig roll i lokalanskaffningsprocessen utifrån sin kunskap om brukares behov i förhållande till utformning av boenden.



Utifrån forskning som belyser vikten av en lämplig boendemiljö för personer med funktionsnedsättning och i synnerhet för personer med utmanande beteende undersöker nämnden möjligheten till samverkan med Alnarps universitet. Nämnden arbetar även med att stötta verksamheterna i syfte att mer aktivt använda utemiljön för att verka för en god hälsa bland nämndens brukare. För att främja god livskvalitet pågår också ett arbete med stort fokus på hälsa i nämndens stödboenden.

Satsningen på wifi-utbyggnad ger likvärdiga förutsättningar att använda digitala hjälpmedel i verksamheterna, vilket i sin tur bedöms höja livskvaliteten. Effekt för brukarna går ännu inte att se fullt ut då utbyggnaden av wifi inte är klar.




Effekter av att kunna erbjuda en boendemiljö anpassad för brukare med utmanande beteende kommer att kunna ses på längre sikt. Boendemiljön är en faktor som påverkar livskvaliteten, och med bättre boendemiljöer får brukaren större möjligheter att leva ett gott liv och utvecklas.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

En viktig parameter framöver är nyttjandegraden på nämndens boenden och arbetet med att minska tiden som lägenheter står lediga kommer att fortsätta för att ytterligare minska kön till bostad med särskild service enligt LSS.

Målindikator	Utfall	Målvärde
 Antal personer med gynnande beslut som väntar på en bostad med särskild service enligt LSS	24	högst 25
Kommentar 2019-08-27 väntade 24 personer med gynnande beslut på bostad. Utfallet på indikatorn kan variera från dag till dag beroende på när tilldelningsprocessen sker. Ett intensifierat arbete har skett under året med det lediga bostadsbeståndet.		
 Andel verksamheter som har tillgång till wifi i personal- och gemensamma utrymmen		minst 70%

Målindikator	Utfall	Målvärde
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		

Åtagande
<p> Staben ska undersöka möjligheten att utifrån forskning och i samverkan med andra aktörer driva ett projekt för att utveckla boendemiljön (både inne- och utemiljö) med syfte att möta behoven hos särskilt känsliga personer (utmanande beteende). (Funktionsstödsnämnden)</p> <p>Kommentar I förarbetena till lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS betonas hemmets betydelse för allas vår livskvalitet. Lagstiftaren uttrycker bostadens särskilt viktiga betydelse för personer med funktionshinder: <i>"Ingen annan enskild faktor kan sägas ha så stor betydelse för känslan av den egna identiteten som den egna bostaden. Det är i bostaden man normalt tillgodoser sina mest elementära behov och bostaden är för de flesta människor tillsammans med arbetet den plattform från vilken man skapar relationer med andra människor och deltar i samhällslivet. Många personer med omfattande funktionshinder tillbringar en stor del av sin dag i det egna hemmet. Därför är bostaden många gånger ännu mer betydelsefull för personer med funktionshinder än den är för icke funktionshindrade personer".</i></p> <p>Utifrån forskning som belyser vikten av en lämplig boendemiljö för personer med funktionsnedsättning och i synnerhet för personer med utmanande beteende undersöker förvaltningen möjligheten till samverkan med andra aktörer. En extern aktör som uppvisat intresse i frågan är Alnarp universitet. Kopplingen mellan utemiljö och funktionsstöd är ett angeläget ämne för Alnarp universitet, ett direkt samarbete med kommunen uppskattas och anses driva utvecklingen inom såväl undervisning som forskning. Samarbetet planeras startas under höstterminen 2019.</p> <p>Förvaltningen arbetar även med att stötta verksamheten i syfte att mer aktivt använda utemiljön för att främja en god hälsa bland nämndens brukare.</p> <p>Åtagandet bedöms bidra till funktionsstödsnämndens mål om att nämndens ska ha tillgång till bostäder som främjar god livskvalitet. Nämnden ska verka för ökad tillgänglighet i stadens offentliga rum.</p>
<p> I samarbete utveckla LSS-bostädernas miljöer för att främja god livskvalitet. (Avdelning LSS bostäder)</p> <p>Kommentar Utmanande beteenden kan till exempel bestå av upprepat beteende som leder till självsador, fysiska skador på andra och/eller omfattande, kostsamma och farliga materiella skador, därav finns behov av att vissa LSS-bostäders inne- och utemiljöer kring brukaren stimuli- och säkerhetsanpassas.</p> <p>Arbete sker för att skapa bättre boendemiljöer i LSS-bostäderna utifrån brukarnas behov av stimulanpassning. Att skapa bättre boendemiljöer är ett arbete som kräver samarbete med flera aktörer både internt och externt. LSS-bostäderna har en viktig roll i att efterfråga bättre lokaler. Det gäller att tänka på flera aspekter, till exempel att inte bygga nya boenden intill stora trafikerade vägar. Avdelningschefen för LSS-bostäder ingår i förvaltningens lokalgrupp som samordnas av ekonomichefen och lokalsamordnarna. I gruppen diskuteras nya objekt och behov. LSS-bostäderna lyfter återkommande vikten av stimulanpassade lokaler.</p> <p>Arbete pågår för att två nya boenden ska öppnas nästa år som ska ha mer stimulanpassade miljöer - Toarp 2 och Wovra. Boendena riktar sig till brukare med omfattande utmanande beteende. De två boendena har fått bygglov nu under sommaren. Boendena är inte traditionella gruppboendestäder utan ska byggas utifrån ett nytt sätt att tänka kring stimulanpassade miljöer och individanpassat stöd.</p> <p>Det är även viktigt att göra små förändringar i redan befintliga lokaler för att skapa mer stimulanpassade miljöer, det kan till exempel handla om att medarbetare i LSS-bostäderna inte har parfym på sig eller att det sätts upp en extra vägg för att göra avskärmningar.</p> <p>Effekten av arbetet blir i långa loppet bättre boendemiljöer för brukare med utmanande beteende. Boendemiljön är en faktor som påverkar livskvaliteten, och med bättre boendemiljöer får brukaren större möjligheter att leva ett gott liv och utvecklas.</p>
<p> Stödja brukare i att bibehålla sitt boende bland annat genom att utveckla boendialternativ samt via boendestöd öka möjligheten för att bibehålla egen lägenhet. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)</p> <p>Kommentar Boendestödsgrupperna arbetar aktivt med att öka andelen brukare som har upprättad genomförandeplan. I genomförandeplanen tydliggörs såväl brukarens stödbehov som egna resurser. Arbetet med att stödja brukaren i att</p>

Åtagande

upprätthålla rutiner kopplade till bostaden är ständigt pågående.

Personalen motiverar och stödjer brukaren samt hjälper till med att knyta kontakter med till exempel arbetsmarknads- och socialförvaltningen och Region Skåne om behov uppstår.

På stödhusen har fokus lagts på boendepaner och ärendegenomgång. God effekt i detta är att det blir lättare att följa upp vad brukaren behöver stöd med och tidigt kunna sätta in insatser/samtal vid exempelvis störningar för att förebygga utskrivningar. Teman är under framtagande vilket innebär att brukarna ska erbjudas kunskap om exempelvis ekonomi, kost, inköp, social träning, vad som krävs för att inneha en bostad, skyldigheter samt rättigheter etc. Utmaningen i detta är att intresset från brukarna är lågt. Brukarna är oftast påverkade av sitt missbruk vilket bidrar till lågt deltagande. En annan utmaning är att det finns få andra boendeformer för målgruppen personer med psykisk ohälsa och missbruk vilket gör det svårt att motivera brukarna till vägen vidare.

Kommunfullmäktigemål – Malmö ska vara en hälsofrämjande och klimatsmart stad där det är enkelt att göra hållbara val.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämndens verksamheter ska präglas av hållbarhet och gröna val för att minska klimatpåverkan och främja en hälsosam och miljövänlig vardag för brukarna.

Hur gick det?

Indikatorerna kopplade till målet är ännu inte uppnådda. Av de fyra åtaganden som är kopplade till målet bedöms två uppnås under året och två delvis uppnås. Nämndens åtaganden har både fokus på att integrera hållbarhetsperspektiv i de övergripande processerna samt mer verksamhetsfokus genom att öka hälsosamma val för brukare och säkerställa hälso- och miljökrav i verksamheter. De åtaganden som har verksamhetsfokus inom hållbarhetsområdet bedöms delvis kunna uppnås. Nämnden bedömer att insatserna som skett under året inte är tillräckliga för att kunna visa på en positiv förflyttning.


Varför blev det så?

Arbetet med att integrera hållbarhetsperspektiv sker genom att inköp ur ett hållbarhets- och miljömässigt perspektiv lyfts på ekonomiavdelningens uppföljningsmöten. Detta är nyligen implementerat och förväntas ge effekt framöver både kunskapsmässigt men också på indikatorerna kopplade till miljöområdet. En avdelning arbetar specifikt med att säkerställa att inköp möter miljö- och hälsokrav. Medarbetare som har beställningsansvar har identifierats som viktiga för att nå förflyttning och utbildning till beställare planeras till hösten.

Gällande arbetet med att öka brukarnas medvetenhet kring hälsosamma val i vardagen identifieras ett utvecklingsbehov avseende samordning mellan verksamheterna. Arbete pågår i olika form inom olika verksamheter men att sprida goda exempel och samarbeta över verksamhetsgränserna är ett utvecklingsområde. Ett samarbete med dietisterna är initierat och kommer att fortsätta under hösten, bland annat finns en efterfrågan på pedagogiska verktyg till medarbetarna för att de bättre ska kunna motivera brukarna till hälsosamma val.

Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

För att utfallet för året ska kunna förbättras bedömer nämnden att det krävs ett intensifierat och prioriterat arbete med frågorna under hösten. Kunskapshöjande insatser är påbörjade eller planerade till hösten vilket förväntas ge viss effekt på indikatorer och på målsättningen som helhet.

Målindikator	Utfall	Målvärde
 Andel miljömärkta varor	49%	minst 70%
Kommentar		

Målindikator	Utfall	Målvärde
Andelen miljömärkta varor som köpts in genom Ekots marknadsplats för perioden januari till juli uppgår till 49 procent.		
◆ Andel kemikalier som är miljömärkta	65%	minst 80%
Kommentar Andelen miljömärkta kemikalier som köpts in genom Ekots marknadsplats för perioden januari till juli uppgår till 65 procent.		
■ Antal korta taxiresor (under 4 kilometer)		högst 868
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		

Åtagande
● Staben ska stötta förvaltningens chefer i hållbarhets- och miljöinriktat arbete. (Funktionsstödsnämnden)
Kommentar Stödet till förvaltningens chefer kring hållbarhets- och miljöinriktat arbete sker främst genom kompetenshöjande insatser. Under våren har insatser genomförts kopplade till nämndens indikatorer inom miljöområdet. Ekonomiavdelningen har tillsammans med strategiska avdelningen tagit fram en plan, och genomfört insatser kopplade till indikatorer avseende inköp. Bland annat har informationsinsatser genomförts och inköp utifrån ett miljömässigt och hållbarhetsperspektiv kommer att lyftas på ekonomiavdelningens uppföljningsmöten med chefer i förvaltningen. Att hållbarhetsperspektivet integreras i de ordinarie processerna och kopplas nära respektive verksamhet är något som förvaltningen eftersträvar. En förväntad effekt av insatserna är att kunskapen höjs och förvaltningen skapar bättre överblick i förhållande till miljömålen. Förvaltningen deltar i det Malmö stad-gemensamma arbetet kopplat till de globala målen och Agenda 2030. Kunskaphöjande insatser i förhållande till de globala målen planeras till hösten i form av en frukostföreläsning.
◆ Öka brukarnas medvetenhet kring hälsosamma val i vardagen. (Avdelning LSS bostäder)
Kommentar Inom LSS-bostäderna pågår ett arbete för att öka brukarnas medvetenhet kring hälsosamma val. Medarbetare uttrycker ofta att det är svårt att motivera brukare utan att vara uppläxande eller minska brukarens självbestämmande. Under våren har avdelningscheferna haft möten med dietisterna för att diskutera behovet av stöd från dietisterna till verksamheterna. Verksamheterna efterfrågar mer utbildningar, stöd till enskilda brukare och att dietisterna ska ge pedagogiska verktyg till medarbetarna för att de bättre ska kunna motivera brukarna till hälsosamma val. Dietisternas roll kommer att förtydligas under hösten. Inget samordnat arbete sker i nuläget utan verksamheterna arbetar olika med att öka medvetenheten hos brukarna. Bland annat använder de sig av kostombud, hälsokvällar, husmöten, temamåltider, gemensam planering av matsedlar och receptpärmar. Några verksamheter har egna odlingar. Ett utvecklingsområde framöver är att sprida goda exempel mellan LSS-bostäderna. Där har omsorgspedagogerna ett särskilt ansvar.
● Intervjua brukarna om deras upplevelse av trygghet på boendena samt vidta åtgärder vid otrygghet. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)
Kommentar Trygghetsundersökning har genomförts på avdelningens boenden. Den kommer att redovisas som ett separat ärende till nämnden under hösten. En utförligare redogörelse följer därför i årsanalysen.
◆ Säkerställa att hälso- och miljökrav styr valet av produkter i verksamheterna. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)

Åtagande

Kommentar

Maten vi äter påverkar miljön mer än många vet. Enligt Livsmedelsverket kommer en hel fjärdedel av hushållens påverkan på klimatet från maten. Maten påverkar även hälsan.

Verksamheterna inom stöd, hälsa och daglig verksamhet ser ett behov av mer kunskap kring hälso- och miljökrav. Då de medarbetare som gör beställningar av mat och andra varor har en stor roll när det bestäms vad som köps in är planen att alla beställare i Ekot ska få ökad kunskap genom information och utbildning. Arbetet planeras ske till hösten.

Målområde 9 – En stad med bra arbetsvillkor

Kommunfullmäktigemål – Malmö stads medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och ska med hög kompetens och kunskap möta Malmöborna.

Nämndsmål/bolagsmål:

Funktionsstödsnämndens medarbetare ska, för brukarnas bästa, ges förutsättningar i form av trygga anställningar, goda arbetsvillkor och rätt kompetens.

Hur gick det?

Av de indikatorer som följs upp till delårsrapporten är ingen uppnådd. Sju åtaganden är kopplade till målet varav fyra bedöms kunna uppnås vid årets slut och övriga tre bedöms delvis kunna uppnås. Inom arbetet med heltid som norm har andelen tillsvidare- och tidsbegränsade anställda som har heltidsanställning ökat något jämfört med samma period föregående år, men uppnår inte målvärdet. Det har skett en positiv utveckling avseende tillsvidareanställda men resultat av de satsningar som genomförts förväntas vara mer långsiktiga och ge effekter kommande år. Arbetet med kompetensförsörjning har utvecklats positivt under året där ett mer samlat grepp har tagits kring olika kompetensförsörjningsinsatser.

Utifrån de insatser och resultat som kan ses hittills bedöms målsättningen för året delvis kunna uppnås.

Varför blev det så?


Rätt kompetens är en central del i nämndsmålet. Flera satsningar är igång inom området som bidrar direkt till detta såsom utbildningsinsatser, funktionsstödsakademien och e-lärande. Under året har ett mer gemensamt grepp tagits kring dessa insatser. Arbetet är långsiktigt, men har en tydlig riktning och verksamheternas behov av stöd har nu en ännu tydligare koppling till kompetensutvecklingsinsatserna. Ett viktigt område i förhållande till nämndsmålet är den pedagogiska strukturen som håller på att implementeras i LSS-boendena. Genom att arbeta med kollegialt lärande, tydliga uppdrag och gemensam riktning och stöd förväntas strukturen bidra till en ökad likvärdighet mellan verksamheterna. Fokus på det pedagogiska arbetet mellan verksamheterna syftar även till att bidra ett mer jämlikt stöd till brukarna. Särskilt fokus har även lagts på strukturer för introduktion och kompetensutveckling av medarbetare som arbetar i verksamheter för personer med omfattande utmanande beteende. Detta är viktigt för att skapa en stabilitet och gemensam kunskapsbas för medarbetarna och för att ge brukarna ett bra och likvärdigt stöd.


Ett stort arbete är igång inom nämndens verksamheter för att uppnå heltid som norm. Inom LSS-boendena sker ett kartläggningsarbete, där faktorer såsom tjänstgöringsgrad och schemaperioder ingått. Nästa steg är att kartlägga brukarnas behov av personal under dygnet. Ett arbete pågår även i nämndens verksamheter med att identifiera verksamheter som kan samarbeta kring bemanning och där medarbetare kan arbeta i mer än en verksamhet för att uppnå heltid. Under året har ett team för stöd och service startat där ett av syftena är att minska andelen timavlönade timmar genom att bemanna korta och svärbemannade insatser.




Hur påverkar utfallet verksamhetens fortsatta arbete?

Under hösten kommer teamet för stöd och service ansvarsområde att utökas med hälso- och sjukvårdsinsatser. En nattgrupp kommer även att startas. Detta förväntas ge positiva effekter på nämndens målsättning framöver.

Målkategori	Utfall	Målvärde
■ Förflyttning i medarbetarundersökning HME, index motivation		minst 77
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Andel medarbetare som upplever att de har en god kompetens inom genomförandeplan och social dokumentation		minst 70%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Andel medarbetare som upplever att de har en god kompetens inom metoden lågaffektivt bemötande		minst 50%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Upplevelse av bemötande och kommunikation		minst 74%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
◆ Förflyttning i andel tillsvidare- och tidsbegränsat anställda medarbetare som har en heltidsanställning	61,1%	minst 68%
Kommentar Andelen tillsvidare- samt visstidsanställda med heltidsanställning har sedan juli 2018 till juli 2019 ökat från 59,1% till 61,1%. Förvaltningen har ambitionen att arbeta med långsiktiga lösningar och hållbara resultat. Siffran påverkas av att förvaltningen (i dagsläget) inte har förutsättningar att erbjuda vikarier heltidsanställning i samma utsträckning som tillsvidareanställda där de insatser som görs syns tydligare. Samtliga deltidintervall minskar och andelen tillsvidareanställda med heltidsanställning har sedan juli 2018 till juli 2019 ökat från 69,2% till 71,3%.		
■ Sjukfrånvaro		högst 7%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Personalomsättning sektionschefer		högst 7,2%
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Personalomsättning stödassistenter och aktivitetsledare		
Kommentar Indikatorn följs upp vid årsanalys.		
■ Antal ofrivilligt deltidsanställda	4	högst 0

Målordikator	Utfall	Målvärde
<p>Kommentar</p> <p>Förvaltningen hade vid mättillfället fyra ofrivilligt deltidanställda (4 kvinnor och 0 män), varav samtliga varit ofrivilligt deltidanställda i mer än sex månader.</p> <p>Den 19 februari beslutades riktlinjen anställning i Malmö stad som ersätter bland annat riktlinjen för önskad tjänstgöringsgrad. Mätvärdet ofrivillig deltid är baserat på anmälningar om önskad tjänstgöringsgrad. Övergångsbestämmelserna anger att ansökningar kan hanteras enligt den gamla riktlinjen i upp till sex månader, dock längst till den 31 augusti. Arbete pågår med lösningar för de fyra personer som är kvar, men i samband uttaget av statistiken den 15 augusti var detta inte helt klart. Planen är att det ska vara hanterat senast 31 augusti.</p>		
 Andel timavlönade timmar	13,5%	högst 10%
<p>Kommentar</p> <p>I samband med avstämning för perioden januari – juni 2019 konstateras ett negativt utfall i förhållande till målvärdet och det noteras också en ökning i förhållande till motsvarande period 2018. Det är för tidigt att dra några större slutsatser kring utfallet, men en faktor som bidrar är att det inför sommaren ägt rum introduktioner för sommarvikarier. En modell för övergång från deltidsorganisation till heltidsorganisation är framtagen. Modellen kommer ingå i förvaltningens handlingsplan för heltid som norm. Förvaltningen kommer fortsätta att lägga fokus på att aktivt minska andelen timavlönade timmar och arbetet med heltid som norm.</p>		

Åtagande
<p> Staben ska utveckla och stärka strukturer och metoder som bidrar till förvaltningens kompetensförsörjning. (Funktionsstödsnämnden)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Funktionsstödsförvaltningen arbetar kontinuerligt med att attrahera, rekrytera och behålla medarbetare. En viktig del i detta är förvaltningens arbete med mål, gap och planer inom kompetensförsörjningsområdet. Vidare utgör introduktionen till nya medarbetare en viktig del i förvaltningens kompetensförsörjning. Funktionsstödsakademien lanserades innan sommaren där en del innefattar webb utbildningar. Införandet förväntas skapa en tydlig överblick över förvaltningens utbildningsinsatser för att möjliggöra och underlätta behovsinventering, prioritering, planering samt uppföljning och utvärdering.</p> <p>I förvaltningen pågår ett flertal utbildningsinsatser med syfte att vidareutveckla medarbetarnas kompetens. Utifrån verksamheternas och medarbetarnas behov finns utbildningsinsatser som riktar sig till enskilda individer samt till team och/eller arbetsgrupper. Exempelvis anordnas traditionella utbildningstillfällen, workshops eller reflekterande team. Kompetensutveckling i grupp bidrar till en förståelse för både de egna och kollegornas drivkrafter, kvaliteter och kompetenser. Det gör att teamet utvecklar sitt samarbete och kan optimera sitt arbetssätt, vilket också förväntas ge positiva effekter för brukarna.</p> <p>Förvaltningen har i en partsammansatt arbetsgrupp med Kommunal genomfört ett arbete vad avser att ta fram rutiner och riktlinjer beträffande hanteringsordning efter avslutade studier för yrkesgrupperna stödassistenten och stödpedagoger. Förvaltningen har även utarbetat ett koncept med syfte att möjliggöra och göra det attraktivt för medarbetare som vill vidareutbilda sig till stödpedagoger. Det pågår också ett arbete med att ta fram planer, rutiner och riktlinjer för studier och utbildningsinsatser för yrkesgrupperna sjuksköterskor och arbetsterapeuter.</p> <p>Arbete med övergång från deltid- till heltidsorganisation pågår. En modell för hur arbetet ska ske har tagits fram och kommer under hösten att presenteras för nämnden i en handlingsplan.</p> <p>Sidorna på Komin som rör utbildning och rutiner är de mest välbesökta inom förvaltningen vilket konstateras av kommunikationsavdelningen som arbetar med att samordna förvaltningens arbete med att se över information och struktur inför att det nya intranätet ska lanseras. Avdelningen säkerställer i nära samarbete med faktaägarna att material som ligger på intranätet är uppdaterat, relevant och enkelt att hitta. Särskilt fokus läggs vid att strukturen för utbildningssidorna görs så tydlig som möjligt samt att samla ihop förvaltningens rutiner så att de finns så lättillgängliga som möjligt.</p> <p>Stöd till chefer i arbetet med kommunikativt ledarskap och chefernas kommunikation erbjuds via det samarbete kommunikationsavdelningen har med andra förvaltningar. 19 chefer från funktionsstödsförvaltningen har genomgått utbildningen kommunikativt ledarskap.</p> <p>Vidare har kommunikationsavdelningen lanserat och marknadsfört förvaltningens devis och arbetar tillsammans med HR-avdelningen med kommunikationsinsatser i samband med olika rekryteringsinsatser.</p> <p>Åtagandet bedöms bidra till målet att funktionsstödsnämndens medarbetare ska, för brukarnas bästa, ges</p>

Åtagande
förutsättningar i form av trygga anställningar, goda arbetsvillkor och rätt kompetens.
<p> Utveckla och skapa likvärdighet för det verksamhetsnära pedagogiska stödet för att tillvarata kompetens och skapa en tydlighet i uppdraget. (Avdelning LSS bostäder)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Tre fokusområden har tagits fram för LSS-bostäderna för perioden 2019 till 2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kompetens 2. Synen på arbetet med brukarna 3. Skapa samriktning mellan LSS-bostäderna <p>I nuläget skiljer sig förutsättningarna för det pedagogiska stödet och medarbetarnas kompetens åt mellan de olika LSS-bostäderna. Under 2019 startas ett arbete gällande grundkompetensen hos medarbetarna och ett arbete med att utveckla och införa den pedagogiska strukturen. Syftet är bland annat att skapa likvärdighet mellan verksamheterna för att tillvarata kompetens och skapa en tydlighet i uppdraget.</p> <p>Under våren har en pedagogisk struktur för LSS-bostäderna fastställts. Den pedagogiska strukturen ska skapa en gemensam riktning för LSS-bostäderna. Under hösten ska informationsinsatser ske ute i verksamheterna kring den nya strukturen. Vissa verksamheter kommer införa strukturen redan under hösten.</p> <p>För brukaren innebär den pedagogiska strukturen att det pedagogiska arbetet ständigt är i fokus, vilket ska leda till ett bättre förhållningssätt och att brukaren upplever sin livssituation som bättre. Det kan i sin tur leda till större delaktighet och möjlighet för brukaren att påverka sin vardag.</p>
<p> Arbeta för heltid som norm. (Avdelning LSS bostäder)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Heltid är en viktig fråga för Malmö stad. Att heltidsarbete blir norm i välfärden är en nödvändighet. Skolan, vården och omsorgen behöver rekrytera hundratusentals nya medarbetare de närmaste åren. Dels för att ersätta när dagens medarbetare går i pension, dels för att behovet av vård, skola och omsorg ökar. När fler medarbetare i välfärden arbetar heltid minskar rekryteringsbehoven samtidigt som jobben blir attraktivare och jämställdheten ökar.</p> <p>Inom LSS-bostäderna pågår ett gediget arbete med att fler medarbetare ska få arbeta heltid. Sedan i våras är alla nyanställningar endast heltidstjänster. En kartläggning är gjord gällande samtliga medarbetare som arbetar inom LSS-bostäderna. Kartläggningen visade att det ser olika ut mellan verksamheter. Verksamheten har även tittat på schemaperioderna, vilket är grunden för samarbete mellan boenden. Nästa steg är att kartlägga brukarnas behov av personal över dygnet. En behovskartlägningsmall är framtagen för att identifiera var det finns utrymme att göra om scheman för att skapa fler heltidstjänster. Mallen testas i ett antal boenden nu men arbetet kommer främst ske under hösten. Tanken är att verksamheter som kan gynnas av ett samarbete kring bemanning ska identifieras och att medarbetare ska kunna arbeta i två verksamheter för att uppnå heltid. Några initiativ kring gemensam personal mellan boenden är redan igång. Till exempel har de två LSS-bostäderna Apoteksgatan och Tegnérgatan numera integrerad personalplanering. En arbetsgrupp arbetar även för att hitta andra praktiska lösningar.</p> <p>Införandet av den pedagogiska strukturen för LSS-bostäderna är en möjlighet för att öka andelen heltidstjänster då omsorgspedagogens roll förändras. De medarbetare som redan finns på plats med deltidstjänster kommer kunna ta omsorgspedagogens schematider och kommer därmed kunna öka tjänstgöringsgraden. Under 2019 kommer tio boenden att få omsorgspedagoger som arbetar i enlighet med det nya uppdraget.</p>
<p> Genom att skapa en hållbar organisation för arbetet med brukare med särskilt utmanande beteende ge högre kompetens och bättre arbetsvillkor för medarbetarna vilket ger högre kvalitet för brukarna. (Avdelning LSS bostäder)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Hållbar organisation</p> <p>En arbetsgrupp har arbetat fram ett förslag på en ny organisation inom LSS-bostäder som bättre ska kunna möta brukare med omfattande utmanande beteende. Förslaget behöver ses över ytterligare gällande bland annat ekonomiska lösningar innan beslut kan fattas. Arbetet fortsätter under hösten.</p> <p>Kompetens</p> <p>Under våren har avdelning LSS bostäder tillsammans med avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet tagit fram en struktur för introduktion och kompetensutveckling av medarbetare i verksamheter för personer med omfattande</p>

Åtagande
<p>utmanande beteende. En inventering har genomförts av det utbildningsmaterial som finns kring målgruppen brukare med omfattande utmanande beteende. Nästa steg är att se hur det ska integreras i LärKan. Inventeringen visade att det finns en hel del utbildningar som kan fortsättas att användas. Tanken är nästa steg innebär att ta fram ett introduktionspaket och ett fördjupningspaket. Utbildningarna ska främst ske digitalt och ute i verksamheterna, till exempel genom dialogfrågor med omsorgspedagoger, med syftet att det ska bli mer verksamhetsanpassat. Andra vägar är att se filmer genom e-autism och Kunskapsguiden och sedan diskutera filmerna på plats i verksamheterna.</p> <p>Syftet med arbetet är att medarbetare som arbetar med målgruppen enkelt ska kunna få rätt kompetens för att kunna ge brukaren ett bra stöd och bemötande.</p>
<p> Skapa utbildningsplan. (Avdelning myndighet och socialpsykiatri)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Kompetenskort är under framtagande och beräknas vara klart under hösten.</p> <p>På myndighetsenheten har en utbildnings- och introduktionsplan skapats för implementering under hösten.</p>
<p> Utveckla en tillitsbaserad och hållbar organisering för kompetensutveckling utifrån brukarens behov. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)</p>
<p>Kommentar</p> <p>Under året sker arbete för att utveckla ett långsiktigt strategiskt arbete med kompetensutveckling och hållbara arbetsätt inom verksamheterna för stöd, hälsa och daglig verksamhet.</p> <p>Ledarguide</p> <p>En ledarguide håller på att tas fram och planeras vara klar i slutet av september. Syftet med ledarguiden är att skapa förutsättningar för ett hållbart och professionellt ledarskap. Den ska skapa en möjlighet att kvalitetssäkra och följa upp det vardagliga arbetet i samarbete mellan chefer och de medarbetare som utför insatser utifrån brukarens behov. Ledarguiden ska även skapa förutsättningar för en tillitsbaserad styrning och skapa en helhet och en förståelse för hur verksamheten är uppbyggd. Ledarguiden tas fram genom delaktighet hos alla chefer inom de berörda verksamheterna - alla nivåer kommer ha sin del i guiden - avdelningschef, enhetschef och sektionschef. En guide för medarbetarens uppdrag planeras tas fram när ledarguiden är klar.</p> <p>Utbildningar inom daglig verksamhet</p> <p>Inom daglig verksamhet genomförs insatser för att kompetensutveckling och introduktionsplanering ytterligare ska ske utifrån brukarnas och verksamheternas behov. Flertalet olika utbildningar har genomförts, exempelvis inom demens, suicid, psykisk hälsa och tydliggörande pedagogik. Webbutbildningar använts flitigt samt Marte meo och grupputvecklingsmetoder. Kompetenta medarbetare med spetskompetens används idag mer frekvent för att sprida kompetens inom och mellan verksamheterna.</p> <p>Kvalitetssäkring</p> <p>Flertalet verksamheter har arbetat med att skapa, uppdatera och kvalitetssäkra verksamhetens interna introduktionschecklistor, pärmar och processbeskrivningar. Arbetet med att göra tydligare arbetsbeskrivningar gällande brukaraktiviteter har även kopplats till detta arbete då det underlättar för nya medarbetare så väl som medarbetare som varit länge på arbetsplatsen. I några verksamheter kommer mentorer utses och tilldelas till nya medarbetare. Det säkerställer en bra introduktion och tydliggör för alla vem det som är ansvarig för introduktionen. Mentorerna ska skapa förutsättningar för ett gemensamt förhållningsätt och ge stöd i det pedagogiska arbetet när aktivitetsbeskrivningar är framtagna, vilket resulterar i större självständighet och tydlighet för brukare.</p> <p>Nätverk</p> <p>Vidare har ett nätverk för omsorgspedagoger inom daglig verksamhet startat upp med fokus på erfarenhetsutbyte. Två sektionschefer håller i nätverksträffen och en omsorgspedagog från varje verksamhet samt sektionschefer deltar. De första träffarna har handlat om systematiskt kvalitetsarbete med fokus på avvikelshantering. Erfarenhetsutbytet har varit värdefullt då oidentifierade avvikelser används som dialogunderlag. Kompetensen hos medarbetare används då verksamheterna lär av varandra.</p> <p>För att öka förutsättningarna att behålla och rekrytera medarbetare pågår ett arbete med att ta fram en kompetenstrappa inom hälso- och sjukvårdsverksamheten.</p> <p>Inom verksamheten för personlig assistans sker ett arbete för att öka vikariers delaktighet genom bland annat arbetsplatsträffar. Tanken är att skapa ökad kunskap om uppdraget samt bättre samarbete och delaktighet inom personalgruppen. Vikarierna får numera även en mentor i personalgruppen som vikarien kan vända sig till under introduktionen.</p>
<p> Arbeta för heltid som norm. (Avdelning stöd, hälsa och daglig verksamhet)</p>
<p>Kommentar</p>

Åtagande

Heltid som norm är ett prioriterat arbete. Att fler arbetar heltid är avgörande om förvaltningen ska kunna möta framtidens rekryteringsbehov och bidra till ett mer jämställt samhälle. Ett stort förändringsarbete krävs för att fler ska få heltidstjänster. Arbetet är i gång och kommer att ske med en stor delaktighet av verksamhetens medarbetare. Enkätundersökningar, kartläggningar och sammanställning av kostnader är på gång vilket kommer vara underlag för det vidare arbetet med heltid som norm. Arbetet berör samtliga verksamheter.

Barnverksamheterna

Inom barnverksamheterna är det många medarbetare som i nuläget har deltidsanställningar. En färdplan för arbetet med heltid som norm har tagits fram och en kartläggning av önskad tjänstgöringsgrad är gjord under våren. Ett arbete har påbörjats med Heltidsresan, som är en metod som Sveriges kommuner och landsting (SKL) har tagit fram tillsammans med Kommunal. Under våren har några medarbetare inom barnverksamheterna varit med i två gruppövningar som stödjer förändringsarbetet. Fokus har varit att skapa engagemang på arbetsplatserna genom delaktighet och genom att skapa en gemensam bild på de utmaningar som finns. Alla medarbetare inom barnboendena och korttidsboendena kommer att genomföra dessa gruppövningar med start till hösten.

Utmaningar som finns är bland annat schemaläggning och att verksamheterna har ett skiftande behov under dygnet vad gällande bemanning. Tankar finns om att medarbetare eventuellt ska kunna arbeta i mer än en verksamhet. Möjligheter för samordning mellan flera förvaltningar ska utredas.

Teamet för stöd och service

Under året har även teamet för stöd och service startat upp i de centrala delarna av Malmö. Ett av syftena med teamet är att minska timavlönade timmar och skapa trygga anställningar med heltid som norm. Teamet består i nuläget av åtta medarbetare och utför insatser hos 41 olika brukare inom hemtjänst, avlösning, ledsagning, personlig assistans och LSS-boende (medarbetare på boendet kontaktar teamet vid behov).

Planeringen för övertag av hälso- och sjukvårdsinsatser har färdigställts och läkemedelsöverlämnande ska påbörjas i september. Arbetsrutiner för teamet har arbetats fram och förankrats. Teamet för stöd och service kommer i september även starta en nattgrupp med initialt fyra medarbetare.

En utredning har genomförts för att kartlägga möjlig utökning av teamen för att täcka fler behov av korta/svårbemannade insatser, utförandet av samtlig hemtjänst/trygghetslarm för förvaltningens målgrupper samt att kunna verkställa stora delar av avlösning och ledsagning inom teamen. Utredningen visar att det är möjligt att starta fem till sex team med cirka 17 medarbetare i varje team. Planeringen av detta arbete fortsätter under hösten.

En arbetsgrupp har startat för en gemensam utredning kring konsekvenserna för befintliga medarbetare inom avlösning/ledsagning vid övergången från timavlönade ledsagare/avlösare till tillsvidareanställda stödassistenter/stödpedagoger i teamen. I nuläget finns cirka 450 medarbetare i verksamheterna för stöd och avlösning och merparten av dem har en timanställning.

Uppstart av teamet har lett till att brukare inom hemtjänsten har kunnat öka sin självständighet i utförandet av t.ex. tvätt och städning. Medarbetarna i teamet stöder brukarna i att upprätta struktur och rutiner som möjliggör denna självständighet. Teamet har även möjliggjort att snabbt hitta en bemanningslösning då ordinarie ledsagare har semester/annan frånvaro.

Teamet är ännu inte ekonomiskt i balans, vilket beror på att beläggningsgraden för medarbetarna fortfarande är låg. Beläggningsgraden ökar dock successivt och kan öka mer då nattgruppen och det administrativa stödet är på plats.

Viktiga förändringar under året

Viktiga förändringar i omvärlden

Förändringar i omvärlden i form av utmaningar och utvecklingstrender på global nivå samt nya lagar eller myndighetsbeslut är faktorer som påverkar nämndens verksamhet och ekonomi på kort och långt sikt.

Styretredningen för funktionshinderspolitiken

Regeringen beslutade den 21 december 2017 att ge en särskild utredare i uppdrag att se över styrningen inom funktionshinderspolitiken (dir. 2017:133). Utredningen har tagit namnet Styretredningen för funktionshinderspolitiken. Översynen som redovisades våren 2019 (SOU 2019:23) har resulterat i konkreta förslag till utformning av ett stabilt och långsiktigt styr- och uppföljningssystem av funktionshinderspolitiken med utgångspunkt i det nya nationella målet och inriktningen för funktionshinderspolitiken.

Utredningen lyfter fram sju samhällsområden av särskild betydelse och hur funktionshinderspolitiken ska genomföras inom dessa, liksom i samhället i stort: arbete och försörjning, utbildning och livslångt lärande, transporter, kultur, hälso- och sjukvård samt tandvård, social välfärd och trygghet, bostad, byggd miljö och samhällsplanering. För varje samhällsområde ska det finnas en myndighet med ett särskilt samordnande ansvar gentemot övriga samhället. Myndigheten för delaktighet (MFD) ska ansvara för den övergripande uppföljningen och analysen.

Utredningen föreslår därutöver att förordningen som styr myndigheternas ansvar för funktionshinderspolitiken skärps, att principen om universell utformning – att göra rätt från början för att se till att alla kan använda samma saker och tjänster – ska vara vägledande, att kunskapen om levnadsvillkoren för människor med funktionsnedsättning ska öka, bland annat genom ny officiell statistik, samt att en nationell samordnare tillsätts.

Inom ramen för kommunfullmäktiges mål 2019 tilldelades funktionsstödsnämnden uppdraget att samordna tillgängligheten och stödet för personer med funktionsnedsättningar inom Malmö stad och i förhållande till andra myndigheter.

Förvaltningen har utrett organisering samt uppdragets omfattning för samordnarfunktionen. Utredningen har varit på remiss hos Funktionshinderrådet. Under förutsättning att funktionsstödsnämnden beslutar enligt förslag i utredningen, kommer en tjänst som tillgänglighetssamordnare att inrättas i förvaltningen.

Barnkonventionen blir lag

En inkorporering av barnkonventionen i svensk lag (från 1 januari 2020) skapar en grund för ett mer barnrättsbaserat synsätt i offentlig verksamhet. Genom att göra konventionen till lag blir det ännu tydligare att barn är egna individer med egna rättigheter. Barnkonventionen får en högre status som svensk lag, det kommer att läggas ett större ansvar på myndigheter, rättsväsendet och andra beslutsfattare, att tillämpa rättigheterna i konventionen så att de får ett större genomslag vid bedömningar, ärenden och beslut som rör barn.

För att förbereda inkorporeringen av barnkonventionen i svensk lag genomför funktionsstödsnämndens myndighet en barnrättsatsning 2019, som innebär bland annat en barnrättsdag med fakta kring barnrätt och diskussioner kring barnrättsperspektiv och barnkonventionen och att utbilda tre handläggare för att bli barnstrateger. Dessa tre strateger kommer att utgöra en grupp på myndigheten som handleder och bevakar i barnrättsfrågor tillsammans med enhetens utvecklingsamordnare och ledningsgruppen. Samarbetet mellan myndighet och barnverksamheten fördjupas för att få en enhetlig bild och skapa enhetliga metoder kring arbetet med barn och deras närstående. En annan satsning är att utveckla och använda metoder/bildstöd i samtal med barn.

Inom ramen för arbetet med en förbättrad samordning av insatser för barn med funktionsnedsättning satsar nämnden på ett utökat samarbete inom Malmö stad men även med andra myndigheter och privata aktörer. Exempelvis har funktionsstödsförvaltningens barnverksamheter tillsammans med myndighetsenheten startat ett samarbete med arbetsmarknads- och socialförvaltningen och Regionen. Samarbete pågår även med skolförvaltningarna. Syftet är att bygga upp gemensamma strukturer i arbetet med att skapa den bästa helhetslösningen för det identifierade stödbehovet, ur både barnets och barnfamiljens perspektiv och med fokus på det förebyggande arbetet.

I ett samarbete mellan Nka - Nationellt kompetenscentrum anhöriga och Socialstyrelsen har projektet Koordinatorstöd till föräldrar som har barn med funktionsnedsättning initierats. Syftet med projektet är att ge intresserade kommuner möjlighet att utveckla och praktiskt tillämpa funktionen som koordinator. Malmö stad är en av de deltagande kommunerna. Funktionsstödsförvaltningen inrättade i början av 2019 en omsorgspedagogtjänst med halvtidsuppdrag som anhörigkoordinator riktad mot barnverksamheterna. Uppdraget som anhörigkoordinator innebär att vägleda och stödja vårdnadshavare eller närstående till barnet, att hitta rätt i vilket stöd som efterfrågas och praktiskt eller socialt medverka till att situationen för anhöriga blir hanterbar. Detta kan innebära kontakter och processer med en mängd professioner som är knutna till barnet via LSS, skola, socialtjänst, habiliteringen, primär och/eller specialistvård, i synnerhet barn- och ungdomspsykiatri samt privata vårdgivare.

Statlig övervärling av kostnader till kommunerna

Försäkringskassans förändrade praxis med medföljande kostnadsövervärling från staten till kommuner utgör en fortsatt ekonomisk utmaning för nämnden när det gäller insatsen personlig assistans och andra LSS-insatser.

På riksnivå hade 14 468 personer assistansersättning från Försäkringskassan i maj 2019. Detta innebär en minskning med 1 847 personer jämfört med oktober 2015 samt att antalet assistansberättigade ligger nere på nivåer från 2007. Enligt en intervju som Assistanskoll gjorde med Försäkringskassans statistikenhet våren 2019 beror minskningen till största delen på att få personer beviljas assistansersättning. Under 2018 fick 83 procent avslag på sin förstagångsansökan.

I sin vårproposition gör regeringen en prognos över antalet assistansberättigade 2019 - 2022. Antalet beräknas minska till 14 428 år 2019, 14 257 år 2020, 14 105 år 2021 och 13 967 år 2022. Antalet assistanstimmar per person antas däremot öka från 130 timmar 2018 till 135 timmar 2022.

Utvecklingen medför att kommunen får ta över ansvaret för ett antal personer som tidigare fått assistansersättning från Försäkringskassan. Försäkringskassans åtstramningar har dessutom lett till att personer i behov av personlig assistans i större utsträckning vänder sig direkt till kommunen för att ansöka om personlig assistans och andra kompletterande insatser. Den ökade mängden ansökningar har även skapat ett behov av att bemanna upp med biståndshandläggare inom myndighetsfunktionen.

Kommunen står även för andra insatser ifall brukaren har fått indragen assistansersättning enligt SFB (Socialförsäkringsbalken), för att på så sätt tillförsäkra den enskilde goda levnadsvillkor. Detta kan handla om boende eller andra insatser som t.ex. avlösning, ledsagning eller korttidsvistelse vilket medför ökade kostnader. Den största ökningen är dock främst inom insatsen personlig assistans enligt LSS.

Förslag föreligger om en ändring i lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Lagändringen som var tänkt att gälla fr.o.m. den 1 juli 2019 har senarelagts till hösten. Enligt förslaget skall hjälp med andning och sondmatning utgöra sådana grundläggande behov som kan ge rätt till personlig assistans enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Förslaget till lagändring bedöms leda till en positiv påverkan på kommunens ekonomi, dock i mindre omfattning. De ärenden som berörs av lagändringen uppskattas som få i förhållande till det totala antalet ärenden som under åren har förts över till förvaltningen. Större delen av de ekonomiska konsekvenserna till följd av senare tids åtstramningar och förändrad praxis i bedömningen av rätten till assistansersättning kvarstår.

Diskrepansen mellan den årliga löneutvecklingen för personliga assistenter och uppräknings av assistansersättningen från Försäkringskassans kan också ses som en övervärling av kostnader till

kommunen. ”Gapet” mellan en löneutveckling på ca tre procent per år för kommunalt anställda personliga assistenter och en årlig uppräknings av timersättningen för personlig assistans SFB om ca en procent leder till en ständig försämring av ekonomiska förutsättningar för nämndens utförande enhet.

Personer med beviljad personlig assistans behåller rätten till denna insats under tiden i daglig verksamhet enligt LSS endast om särskilda skäl föreligger. En översyn av tidigare tolkning gör att allt fler brukare får sin rätt till personlig assistans under tiden i daglig verksamhet indragen av Försäkringskassan. Detta medför utöver ökade kostnader inom daglig verksamhet LSS även utmaningar gällande bemanning inom nämndens utförande enhet av personlig assistans. Att den personliga assistenten inte längre följer med till daglig verksamhet innebär avbrott i scheman för denne med avkortad tjänstgöring/delade turer och längre förflyttningstid som följd.

Förändringarna har medfört ökade kostnader för funktionsstödsnämnden under 2017 och 2018, och trenden beräknas fortsätta 2019. Kommunfullmäktige tilldelade funktionsstödsnämnden i budgetram 2019 en förstärkning för att finansiera ökade kostnader inom personlig assistans inklusive förstärkning av bemanning med biståndshandläggare till följd av övervältringen av ärenden och kostnader från staten.

Lagen om tillgänglighet till digital service

Den 1 januari 2019 trädde lagen om tillgänglighet till digital service i kraft. Förarbetet till lagen är mer känt som EU:s webbtillgänglighetsdirektiv. Lagen anger ett antal tidpunkter då olika digitala tjänster ska följa lagkraven med syftet att varje aktör ska ha en rimlig tid på sig att utveckla och anpassa sin digitala service. I september 2020 ska Malmö stads webbplats malmo.se vara tillgänglighetsanpassad enligt den nya lagen. Lagen omfattar bland annat offentlig sektor och skattefinansierade aktörer som utför samhällstjänster. Lagen ställer krav på hur Malmö stads och förvaltningarnas information görs tillgänglig genom till exempel talsyntes, teckentolkning och undertextning till filmer. Lagens syfte är att öka digital tillgänglighet för alla användare, inklusive personer som har en funktionsnedsättning. Stadskontorets kommunikationsavdelning utarbetar riktlinjer för tillgänglighetsanpassningen och tar fram tekniska lösningar. Funktionsstödsförvaltningens kommunikationsavdelning deltar i arbetet och ansvarar för att förvaltningens information som vänder sig till Malmöborna är anpassade enligt lagens riktlinjer.

Statsbidrag till kommuner för habiliteringsersättning

Brukare inom daglig verksamhet LSS i Malmö stad har tidigare erhållit habiliteringsersättning till ett belopp om fyra kronor per timme, ersättningen höjdes till åtta kronor i timmen från och med den 1 april 2018. Satsningen finansierades av statsbidrag. Funktionsstödsnämnden beslutade på sitt sammanträde den 22 mars (FSN 2019-03-22, §45) att från och med den 1 maj 2019 höja habiliteringsersättningen från åtta kronor i timmen till tolv kronor i timmen. Ekonomiska medel för finansiering av höjningen reserverades i nämndens budgetram för året.

Våren 2019 tilldelade Socialstyrelsen återigen statsbidrag för höjning av habiliteringsersättning till kommuner, vilket innebär att reserverade budgetmedel genererar ett överskott för året. Överskottet reserveras under förvaltningsövergripande verksamhet för att balansera det underskott som uppstår inom daglig verksamhet för att möta det ökade inflödet av nya brukare under 2019.

Statliga medel avser enbart 2019 vilket innebär att helårseffekten avseende höjningen av habiliteringsersättningen 2018 och 2019 kommer 2020 att behöva finansieras via kommunbidrag.

Överenskommelse 2019 inom psykisk hälsa

Uppdrag psykisk hälsa är en överenskommelse mellan Sveriges kommuner och landsting (SKL) och Socialdepartementet. Psykisk ohälsa är idag ett omfattande folkhälsoproblem och staten och SKL har en gemensam målsättning om att sluta de påverkbara hälsoklyftorna och skapa en god psykisk hälsa för hela befolkningen. SKL och staten har träffat en överenskommelse om insatser inom området psykisk hälsa även för 2019. Överenskommelsen bygger på tidigare överenskommelser och är en fortsättning av det långsiktiga arbete som stimulerats av staten och där SKL bidragit med utvecklingsstöd till kommuner och regioner.

Överenskommelsen omfattar totalt 1 774 Mkr varav 350 Mkr fördelas till kommunerna för fortsatt utvecklingsarbete utifrån målen i lokala och regionala handlingsplaner. Detta innebär att funktionsstödsnämndens satsningar inom ramen för Uppdrag psykisk hälsa kommer även 2019 att finansieras med stimulansmedel (PRIO- medel).

Viktiga förändringar i verksamheten

Ny enhet för barnverksamheter

Under våren 2018 gjordes en utredning om organiseringen av barnverksamheter inom LSS i funktionsstödsförvaltningen. Utredningen resulterade i ett beslut om att barnboendena tillsammans med korttidsverksamheterna, sommarkollo och stödfamilj skall samlas i en ny enhet från den 1 januari 2019. Syftet med att samla dessa barnverksamheter i en enhet är bland annat att skapa större kontinuitet, trygghet och kvalitet för barnen genom att bygga upp en hög kompetens på barnområdet och att samordna personalresurser på ett mer effektivt sätt. Det bidrar i sin tur till att fler medarbetare kommer kunna arbeta heltid.

I den nya enheten som har varit igång i åtta månader ligger stort fokus på att säkerställa att det finns samordnade arbetssätt, rutiner och strukturer för samverkan med myndighet och externa aktörer, framförallt för de brukare som har insatser från flera verksamheter.

En samlad barnverksamhet skapar förutsättningar för arbete med fokus på anhörigperspektivet. Insatserna samordnas så att barn tillgodoses stöd samtidigt som anhörigas insatser kring stöd och kontakter blir rimliga. Syftet är att öka barns tillgång till fungerande stöd och minska föräldrars arbetsbelastning.

Ett nytt barnboende, Ekgatan startar i slutet av året i samverkan med skolförvaltningarna och riktar sig till barn med behov av boende och skola.

Den nya barnenheten bidrar i hög grad till funktionsstödsnämndens kvalitetssatsningar för att förbereda inkorporeringen av barnkonventionen i svensk lag den 1 januari 2020.

Förvaltarenheten

Överförmyndarnämnden har uppdraget att rekrytera frivilliga ställföreträdare, vilket under en längre tid har varit svårt när det gäller de mest komplicerade uppdragen. Det gäller t.ex. uppdrag som god man eller förvaltare för personer med psykisk sjukdom, missbruksproblematik, personer som är utåtagerande och uppvisar ett aggressivt beteende. Som lösning föreslog överförmyndarnämnden att Malmö stad upprättar en förvaltarenhet som kan åta sig de mest komplicerade ställföreträdaruppdragen. En förvaltarenhet inom kommunen består av anställda ställföreträdare, som har som sitt uppdrag att vara god man, förvaltare eller särskilt förordnad vårdnadshavare. Fördelar med en förvaltarenhet är att den kan säkerställa tillgång till ställföreträdare och säkra en hög kompetens vilket medför rätt hjälp till huvudmannen. Malmö stad kan som arbetsgivare även öka tryggheten för ställföreträdarna genom t.ex. larm och handledning.

Då överförmyndarnämnden har i uppdrag att utöva tillsyn över ställföreträdarens verksamhet kan en förvaltarenhet inte organisatoriskt finnas inom samma nämnd som avdelningen för överförmyndarärenden. Kommunfullmäktige godkände på sitt sammanträde 2018-09-27 inrättandet av en förvaltarenhet med anställda ställföreträdare i Malmö stad, med placering hos funktionsstödsnämnden. Överförmyndarnämnden har ekonomiskt ansvar för verksamheten och ersätter funktionsstödsnämnden för faktiska kostnader.

Förvaltarenheten startade sin verksamhet den 1 januari 2019. En enhetschef, en utvecklingsledare och sju ställföreträdare har anställts. I samband med anställning av enhetschef och utvecklingsledare har en ny form av rekrytering, nämligen teambaserad rekrytering testats. Teamrekryteringen innebär att de tilltänka medarbetare får träffas redan i rekryteringsprocessen, vilket skapar rätt förutsättningar för framtida samarbete.

Förvaltarenheten har tagit över fem ärenden från överförmyndarnämnden, fler ärenden kommer att tas över under resten av året. När verksamheten är i full drift är målsättningen att antalet ärenden uppgår till 30 i snitt per ställföreträdare. Inledningsvis tar förvaltarenheten över uppdrag för huvudmän som har god man eller förvaltare sedan tidigare och som står inför ett byte. Ställföreträdarna kommer också gå flera utbildningar, bland annat i motiverande samtal, lågaffektivt bemötande och återhämtningsinriktat arbetssätt. De kommer också att träffa andra förvaltarenheter i landet.

Myndigheten

Sedan funktionsstödsnämnden bildades i maj 2017 har arbetet med att korta handläggningstider varit prioriterat. I dag finns det tre sektioner på myndigheten, en som hanterar personlig assistans ansökningar, en som hanterar övriga LSS insatser samt en sektion som hanterar socialpsykiatri ansökningar enligt socialtjänstlagen.

Arbetet med att minska kön påbörjades redan 2018 men intensifierades ytterligare 2019. Förvaltningen har beslutat om en handläggningstid på fyra månader. I den nya förvaltningslagen som trädde i kraft i juli 2018 regleras handläggningstiden till att den inte får överskrida sex månader samt att förvaltningen har en skyldighet att underrätta den enskilde om handläggningstiden väsentligen fördröjs i ett ärende samt av vilket skäl. Med anledning av detta samt på grund av att myndigheten identifierade ett stort antal ärenden där handläggningstiden var fördröjd startade ett intensivt arbete i februari 2019 med att arbeta igenom gamla ansökningar. Åtgärden med att anställa fler biståndshandläggare har tillsammans med delvis förändrat arbetssätt i form av införandet av ett strukturerat förbättringsarbete gett resultat under 2019.

För ärenden som rör boendestöd, hemtjänst, trygghetslarm, kontaktperson, ledsagarservice och särskilt boende har man uppnått målet om en handläggningstid på fyra månader. För personlig assistans ärendena, som har varit den ömma punkten i ärendehanteringens låg handläggningstiden på 4,5 månader i snitt i augusti 2019. Målet om en handläggningstid om 4 månader beräknas uppnås även för personlig assistans under hösten.

Kvalitativa satsningar LSS-boende

Under 2018 startade verksamheten LSS-boenden för personer inom personkrets 1 och 2 ett projekt för att ta fram en hållbar strategi avseende det operativa arbetet med personer som är i stort behov av stöd och service bl.a. till följd av ett utmanande beteende. Projektet startade med en kartläggning av både möjligheter och utmaningar som identifierats i verksamheten för att sedan kunna komma fram till och föreslå lösningar som är hållbara över tid. Kartläggningen omfattar en noggrann analys av nuläget och problematik när det gäller frågor kring brukaren, lokaler och utbyggnad, kvalitet och samverkan, kompetensförsörjning och kompetensutveckling. Arbetet fortsätter under 2019 med vidare planering och framtagande av hållbara lösningar och arbetssätt för att fr.o.m. 2020 fullt ut arbeta enligt den framtagna strategin.

Som en kvalitetssatsning inom ramen för den strategiska handlingsplanen har verksamheten LSS-bostäder under 2019 påbörjat införandet av en pedagogisk struktur och ett teambaserat arbetssätt i samtliga verksamheter. Förändringen kommer bidra till en kvalitetshöjning och en professionalisering som bland annat innebär att verksamheterna har en omsorgspedagog kopplad till sig som arbetar med det pedagogiska ledarskapet. Syftet är att stärka stödassistenter, vårdbiträden och stödpedagoger i sitt arbete genom att ge verksamhetsnära pedagogiskt stöd. Genom en tydlig pedagogik och en starkt kvalitetsmedvetenhet inom verksamheten får medarbetarna bättre redskap att möta personer som utmanar verksamheten. Satsningen leder till ett utökat behov av ekonomiska resurser som bidrar till den prognostiserade negativa budgetavvikelsen för verksamheten.

Heltidsresan

För att kunna erbjuda nämndens målgrupper en hållbar och god service är det avgörande att kunna attrahera, rekrytera och behålla medarbetare, inom detta är arbetet med heltid som norm en viktig fråga.

Det är viktigt att säkerställa kontinuitet, trygghet och kvalitet för brukarna, trygga och mer attraktiva tjänster för medarbetare samt en säker och ekonomiskt hållbar verksamhet.

Funktionsstödsförvaltningen intensifierar under 2019 arbetet med heltid som norm. Fokus ligger på att ta fram långsiktiga och hållbara strukturer för att uppnå målet om att 80 procent av förvaltningens medarbetare arbetar heltid i maj 2021. Förvaltningen arbetar under 2019 med att minska andelen ofrivilligt deltidsanställda och timavlönade medarbetare, samt vidareutveckla det pågående arbetet för att minska sjukfrånvaron inom förvaltningens verksamheter.

Under hösten kommer en dialog att genomföras med förvaltningens medarbetare för att förmedla och förankra syftet med införandet av heltid som norm i verksamheterna.

Heltidsresan är genomförd i en sektion inom LSS-bostäder, samtliga medarbetare har heltidstjänster. Det är ett bevis på framgångsrikt förändringsarbete som grundar sig på tydliga mål, lång förberedelsestid med mycket dialog och förankringsarbete i organisationen samt stöd när det gäller schemaläggning.

Team för stöd och service

Nämnden har flera verksamheter inom vilka brukaren kan beviljas kortare insatser, exempelvis personlig assistans, ledsagar- och avlösarservice SoL och LSS samt i viss mån boendestöd. Kortare insatser är ofta mer resurskrävande administrativt, logistiskt samt är svårare att bemanna och rekrytera till. Det finns också brukare inom nämndens verksamhet som har hemtjänstinsatser som utförs av hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen, och bekostas av funktionsstödsnämnden.

Funktionsstödsnämnden inrättade den 1 januari 2019 ett geografiskt team som ansvarar för korta insatser samt hemtjänstinsatser till nämndens målgrupp. Det är ett utvecklingsprojekt som pågår under tre år med målet att utvidga arbetet inom sex geografiska områden i Malmö.

Konsultativt stödteam

Funktionsstödsförvaltningens konsultativa stödteam för rådgivning kring utmanande beteende kom igång i maj månad.

Det konsultativa stödteamet är ett rådgivande stöd för verksamheterna i LSS bostäder, stöd hälsa och daglig verksamhet och socialpsykiatri och utgör en del av den strategiska handlingsplanen för utveckling av arbetet med personer med utmanande beteende. Konsultativa stödteamet bidrar till det övergripande syftet att skapa en långsiktighet i stödet utan tvångs- och begränsningsåtgärder.

Konsultativa stödteamet är en del av tanken att förvaltningen har ett gemensamt lågaffektivt förhållningssätt. En lågaffektiv organisation innebär beslutsstrukturer som gynnar brukaren och anhöriga.

Sett till behov och situation kan det konsultativa stödteamet ta in olika kompetenser från HSL-organisationen, habiliteringen, BoLSS, lokalsamordnare, kompetens från socialpsykiatri samt kompetens från omsorgspedagoger inom LSS. Teamets roll är att vara ett konsultativt stöd i situationer kring specifika brukare. Stödet kan exempelvis handla om förslag på kompetensutveckling, kontakter som bör tas inom hälso- och sjukvård eller anpassningar i boendet.

HÅPP – hållbar plattform för kompetensutveckling

Funktionsstödsförvaltningen har ansökt och fått beviljade medel från den europeiska socialfonden (ESF) för att skapa nya metoder för utbildning och kompetensutveckling. Projektet började den 31 mars 2019 och pågår i två år. Projektet kallas ”HÅPP” – hållbar plattform för kompetensutveckling. I projektet tas en plattform för kompetensutveckling fram som bygger på Flipped Classroom, arbetsplatsnära stöd samt normbrytande ledarskap. Fokus ligger på att implementera ett normkritiskt arbetssätt såväl inom rekrytering och kompetensutveckling som i det kollegiala mötet, mötet ledare och medarbetare emellan samt i mötet med brukare.

Under våren och sommaren 2019 har en kartläggning av kompetenser genomförts för alla medarbetare

och chefer i två enheter inom LSS-bostäder. Utifrån kartläggningen ska anpassade utbildningar och stöd tas fram. I kartläggningen har man också tittat på arbetsplatsernas kunskap om normkritik, för att i förlängningen kunna arbeta aktivt med värderingar och bemötandefrågor.

Tillsammans gör vi det möjligt!

Ledarforum FSF är ett forum för utveckling, kreativitet och samarbete inom funktionsstödsförvaltningen. Den är en långsiktig plattform för gemensam utveckling, dialog, kreativitet och samarbete mellan förvaltningens chefer i samverkan med fackliga representanter.

På Ledarforum FSF den 14 mars presenterades funktionsstödsförvaltningens devis för första gången, Tillsammans gör vi det möjligt! Till devisen kopplas Malmö stads värdeord - respekt, engagemang och kreativitet. Det har också tagits fram en kort kompletterande text som kan användas med eller utan devisen för att beskriva medarbetarnas förhållningssätt och förvaltningens anda ytterligare. Devisen och kompletterande text har tagits fram av en arbetsgrupp bestående av chefer i förvaltningen. Gemensamt för medlemmarna i gruppen är att de, tillsammans med 32 chefer och fackliga företrädare, anmälde sitt intresse för att ta en aktiv roll i funktionsstödsförvaltningens långsiktiga strategiska utvecklingsarbete. Initiativet grundar sig på behovet av att enas kring en identitet, ett ”ankare”, ur vilken förvaltningens chefer och medarbetare kan ta ut en gemensam riktning.

Devisen omfattar också det samarbete över verksamhets- och avdelningsgränser som fortsätter att växa fram i förvaltningen. Detta arbete är en framgångsfaktor för framtiden och öppnar nya möjligheter på en rad områden.

Under året arbetar förvaltningen med olika projekt för implementering av devisen.

Malmö behöver dig och sommarrekryteringen 2019

Malmö behöver dig är ett prisat samordningsprojekt för rekrytering av semestervikarier och personal till legitimationsyrken samt en Employer Branding-satsning för funktionsstödsförvaltningen och hälsa, -vård- och omsorgsförvaltningen.

Förvaltningarna delar till exempel på rekryteringen av legitimerad personal som sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter inför sommaren. Samordningen förenklar processen för både rekryterare och sökande kandidater. Externt stärker samordningen arbetsgivarvarumärket för både anställda och de nya medarbetare som man vill rekrytera till sommaren och resten av året.

Även 2019 har intresset för sommarrekryteringen varit stort. Det arbetssätt som HR avdelningen arbetat fram tillsammans med verksamheterna har lett till en smidigare hantering, där kandidaterna inte behöver söka flera olika arbeten utan i samma ansökan har möjligheten att ange önskemål om var och när man vill jobba.

Webbaserad introduktionsutbildning

Sommaren 2019 lanserades en ny introduktionsutbildning för nya medarbetare i funktionsstödsförvaltningen. Den består av två delar, där den första bygger på en interaktiv webbutbildning i LärKan och den andra delen är en fysisk reflektionsträff.

Förvaltningens nya introduktionsutbildning bygger på den pedagogiska metoden Flipped Classroom. Det innebär att deltagarna ska genomföra webbutbildning först och därefter mötas för att diskutera och reflektera. Introduktionsutbildningen ersätter introduktionsdagarna för nyanställda.

Första delen i den nya introduktionsutbildningen är en webbutbildning som är uppdelad i fyra moduler: brukaren i centrum, förvaltningens uppdrag, att vara anställd i funktionsstödsförvaltningen och Malmö stad samt arbetssätt och metoder. Andra delen är en fysisk träff, som förutsätter att medarbetaren genomgått alla fyra modulerna. Fokus ligger på värderingar och reflektion. Eventuella frågor från webbutbildningen kan också diskuteras.

Föreningens rum

Funktionsstödsförvaltningen har under andra halvan av året inrättat Föreningens rum på Fänriksgatan 1.

Föreningens rum erbjuder möjlighet till dialog och erfarenhetsutbyte mellan brukarorganisationer och medarbetare i funktionsstödsförvaltningen, information om vad som händer i förvaltningen som organisation samt skapar ett öppet rum för medborgare i Malmö stad. Konceptet har arbetats fram tillsammans med brukarorganisationerna och inspiration har hämtats från ett likvärdigt koncept inom Psykiatri Malmö.

Nya riktlinjer för missbruksfrågor

Funktionsstödsförvaltningens strategiska avdelning har tagit fram nya riktlinjer för missbruksfrågor. Riktlinjerna är vägledande och stödjande för medarbetare inom förvaltningen när det gäller hanteringen av situationer som inbegriper missbruksproblematik.

De nya riktlinjerna kommer att implementeras i verksamheten under hösten.

Återhämtningsinriktat arbetssätt

Arbetet med psykisk hälsa genomsyras av ett återhämtningsinriktat arbets- och förhållningssätt. Satsningen påbörjades 2016 inom sociala resursförvaltningen och LSS-boenden med inriktning personkrets 3, LSS. Efter omorganisationen den 1 maj 2017 har funktionsstödsförvaltningen fortsatt utbildningssatsningen med målet att samtliga medarbetare som arbetar med målgruppen ska ha genomgått utbildning i återhämtningsinriktat arbetssätt hösten 2019. Under våren 2019 har sjuksköterskor, fysioterapeuter och arbetsterapeuter som arbetar i teamet inom HSL som riktar sig mot avdelningen myndighet och socialpsykiatri gått utbildningen. Under våren har även en pilotgrupp med medarbetare från arbetsmarknads- och socialförvaltningen genomfört utbildningen, för att utvärdera och ta ställning till om satsningen även ska göras inom deras förvaltning. Under hösten 2019, efter avslutad utbildningsfas kommer en implementeringsfas att ta över i verksamheten.

Den 25 september anordnar avdelningen myndighet och socialpsykiatri en heldagskonferens på temat återhämtning inom socialpsykiatri: "Ett återhämtningsinriktat arbetssätt - ett paradigmskifte". Konferensen vänder sig, utöver medarbetare och chefer i funktionsstödsförvaltningen, även till medarbetare och chefer inom arbetsmarknads- och socialförvaltningen, hälsa, vård- och omsorgsförvaltningen och Region Skåne, aktiva i idéburen verksamhet samt till personer som har erfarenhet (egen eller som anhörig) av psykisk ohälsa eller psykisk funktionsnedsättning.

LSS-bostädernas dag

LSS bostäder för personkrets 1 och 2 arrangerar inspirationsdagar 16 - 17 oktober 2019 där de visar upp sina verksamheter och presenterar det brukarnära arbetet ur olika perspektiv. Det blir utställningar och föreläsningar med inspirerande exempel. Inspirationsdagarna är ett internt event för medarbetare och chefer på funktionsstödsförvaltningen.

Pilotprojekt minska sjukfrånvaro (frisknärvaro)

Enhet 1 inom daglig verksamhet LSS har under året startat ett pilotprojekt för frisknärvaro som beräknas pågå till 2022. Målet är att under projekttiden halvera korttidsfrånvaron (dag 1-14).

Åtgärder som tas fram inom ramen för projektet och som bedöms ge positiva effekter kommer att implementeras permanent i övriga verksamheter.

Återställd högsta hyresnivån för bostad med särskild service enligt LSS

Inom ramen för kommunfullmäktiges mål har funktionsstödsnämnden fr.o.m. maj månad återställt hyrestaket för brukare som bor i en bostad med särskild service enligt LSS till den högsta hyresnivå som gällde 2017 d.v.s. 5 000 kronor i månaden, med syfte att säkra den ekonomiska tryggheten för Malmöbor med funktionsnedsättning (FSN 2019-02-20, §30). Intäktsbortfallet till följd av sänkt hyrestak finansieras med budgetmedel som reserverats till ändamålet och som fördelats till berörda verksamheter.

I samband med återställandet av den högsta hyresnivån beslutade funktionsstödsnämnden även om en modell för årlig indexuppräknning av hyrestaket. Modellen grundar sig på den årliga utvecklingen av prisbasbeloppet.

Upphandling av LSS-boenden

Funktionsstödsnämnden beslutade på sitt sammanträde 2019-06-18 att genomföra en förenklad upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) av två nya LSS-boenden som ska drivas i privat regi som komplement till den verksamhet som nämnden bedriver i egen regi.

Inrättande av ett årligt LSS-pris

Funktionsstödsnämnden beslutade på sitt sammanträde i augusti att inrätta ett årligt pris för insatser för personer med funktionsnedsättningar och som omfattas av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och gav priset namnet Eleonorapriset.

Priset ska delas ut till en eller flera personer, verksamheter eller föreningar som bidragit till att utveckla stadens stöd till personer med funktionsnedsättningar som omfattas av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och som bidrar till att främja jämlika levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet och ger den enskilde möjlighet att leva som andra.

Hur arbetar nämnden med kravet på att genomföra effektiviseringar som framgår av Budget 2019?

I den av kommunfullmäktige fastställda budgetramen för 2019 har nämnder i Malmö stad ålagts ett krav på effektiviseringar under budgetåret. Nämndernas budgetramar 2019 har justerats med det procentuella effektiviseringskrav som kommunfullmäktige beslutat för respektive nämnd.

Kommunbidragsramen har inte sänkts enligt ett procentuellt effektiviseringskrav för funktionsstödsnämnden och ett fåtal andra nämnder i staden. Som det framgår av Malmö stads budget 2019 förväntas dock även dessa nämnder genomföra effektiviseringar, men de resurser som frigörs ska användas för satsningar i verksamheten.

Funktionsstödsnämnden beslutade i samband med antagandet av Nämndsbudget 2019 om att under året genomföra en effektivisering på 0,5 procent av delgivet kommunbidrag. Effektiviseringen avser i första hand delar av förvaltningens verksamheter inom administration. Frigjorda resurser skall användas för att öka kvaliteten i andra delar av verksamheten.

Förvaltningen arbetar löpande med att effektivisera verksamheten, dels utifrån perspektivet att möta förändrade brukarbehov och för att höja kvalitén i verksamheten men även för att frigöra resurser för att finansiera utveckling av verksamheten samt framtida satsningar.

Arbetet innebär inte enbart effektiviseringar inom administration utan även utvecklingsarbete inom verksamheten som medför effektivt resursnyttjande. Det kan t.ex. handla om organisationsförändringar, digitalisering, kompetensförsörjning (fasa ut bemanningsföretag) m.m.

Det gemensamma arbetet är en förutsättning för att kunna möta ekonomiska utmaningar i verksamheten. Samordning av administrativa tjänster genom att exempelvis samutnyttja rekryterare, assistent och chefsstöd har skapat effektivitet och mer hållbar kvalitet i verksamheter som LSS-bostäder och daglig verksamhet. Gemensam rekrytering möjliggör kvalitetssäkrade rekryteringar, minskar risken för felrekryteringar och kostnader i samband med detta.

Ett annat exempel på effektivisering inom administrationen är införandet under 2019 av ett digitalt system för tidrapportering till Försäkringskassan i samband med ansökan om assistansersättning. Digitala FK-listor medför utöver ett minskat behov av administrativa resurser även högre kvalitet för brukaren genom förenklad tillgång till information och därmed ökad delaktighet.

Satsningar på digitalisering för ökad effektivitet planeras och genomförs kontinuerligt inom förvaltningens verksamheter och i samarbete med andra förvaltningar. Som exempel kan nämnas ett pågående projekt för digitalisering av ansökan om organisationsstöd i samverkan med arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt digital signering av hälso- och sjukvårdsinsatser där erfarenhetsutbyte sker med hälsa, vård- och omsorgsförvaltningen.

Inom ramen för digitalisering och välfärdsteknologi utvecklar förvaltningen App-oteket som är en lättanvänd databas bestående av digitala hjälpmedel. I App-oteket kategoriseras hjälpmedelsappar utifrån kognitiva och kommunikativa behovsområden så som minne, lokalsinne och tidsuppfattning, vilket skapar ett tillgängligt och användarvänligt verktyg.

Under året kommer förvaltningen undersöka möjligheten till att digitalisera ansökningar om insatser som skickas in till myndigheten. Syftet är att höja kvalitén på ansökningarna från Malmöbon men även minska administrativ tid som läggs på att knappa in uppgifter i ansökningarna manuellt och därmed frigöra resurser i form av tid. Om digitalisering är möjligt så bedöms detta även kunna medföra kortare handläggningstider.

För att minimera risken för felbetalningar och säkerställa rätt användning av ekonomiska resurser har en kontrollgrupp bestående av enhetschef myndighet, förvaltningsjurist och controller bildats. Kontrollgruppen granskar fakturor och timlistor gällande personlig assistans när misstanke uppstått kring oegentligheter. Fr. o. m. hösten 2019 ska två medarbetare, en från ekonomiavdelningen och en från myndigheten arbeta med uppgiften tillsammans med enhetschef på myndigheten och förvaltningsjurist. En rutin kring kontroll av oegentligheter har tagits fram.

Rekrytering av legitimerad personal har varit en utmaning för HSL-organisationen sedan bildandet av funktionsstödsförvaltningen 2017. Vakanser inom sjuksköterskeorganisationen medför behov av inhyrd personal och därmed ökade kostnader. Funktionsstödsnämnden har inför budgetåret tilldelat HSL-organisationen, genom interna omfördelningar, ett tillskott av ekonomiska resurser för att möjliggöra införandet och utvecklingen av en ny intern organisation med fokus på teamarbete. Syftet är en ökad kvalitet i omvårdnadsarbetet men också bättre förutsättningar för att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare och på sikt avveckla extern personal och uppnå en budget i balans. Avveckling av extern personal från bemanningsföretag beräknas ge en positiv ekonomisk effekt på sikt.

Verksamhetsanpassning är en viktig del av effektiviseringsarbetet

Pedagogisk struktur och teambaserat arbetssätt förväntas ge stabilare och effektivare verksamheter inom LSS-gruppbostäder. Några boenden jobbar enligt en samordnad personalplanering vilket beräknas resultera i en minskad vikariekostnad. Verksamheten arbetar även med en kartläggning och översyn av nattbemanningen samt en kartläggning av bemanningsstruktur för identifiering av fler verksamheter som skulle kunna arbeta med samordnad personalplanering.

För att bl. a. uppnå kostnadseffektivitet när det gäller särskilt boende enligt socialtjänstlagen är syftet att i

möjligaste mån avsluta kostsamma externa platser och skapa möjlighet för brukare som är högfungerande att flytta hem till Malmö genom att kunna erbjuda SoL boenden med låg bemanning och nyttja befintligt boendestöd.

Ett sätt att utnyttja ekonomiska resurser effektivt där det finns stor efterfrågan från brukare med lägre stödbehov i daglig verksamhet LSS är utbyggnaden av utegrupper eller miljögrupper. Nya utegrupper skapar många platser till en relativt liten kostnad utan behov av stora anpassade lokaler. De här grupperna har även möjlighet att sänka förvaltningens kostnader gällande gräs-klippning och liknande. Kostnadsmässigt blir varje enskild placering i en miljögrupp halva kostnaden jämfört med en mer traditionell mellanverksamhet. Ett annat effektivt sätt för utbyggnad inom daglig verksamhet är en ökning av antalet enskilda platser. Daglig verksamhet har ett upparbetat samarbete med cirka 60 privata företag som tar emot personer på enskilda platser. Under 2019 har en servicegrupp/enskilda platser startats i samarbete med hotellen i Malmö som skapar fyra nya platser inom befintlig budgetram.

Ekonomisk utveckling under året

Budgetavvikelse

Driftbudget

Tkr	Utfall jan-aug	Prognos helår
Nettokostnad	-1 262 096	-1 935 299
Kommunbidrag	1 283 124	1 935 299
Resultat	21 028	0

Prognostiserad budgetavvikelse helår - viktigaste förklaringar

Bostadmed särskild service LSS (inkl. externa platser)	-1 100
Dagligverksamhet LSS	-2 700
Personligassistans SFB	7 000
Övriginsatser enligt LSS	-4 000
Övrigverksamhet inom vård och omsorg	-18 700
Förvaltningsövergripande verksamhet	19 500
Summa budgetavvikelser	0

Investeringsram

Tkr	Prognos helår	Budget	Avvikelse
Inventarier/byggnadsinventarier	9 500	9 500	0

Analys av avvikelse i förhållande till nämndens driftbudget

Den ursprungliga budgetramen om 1 936 611 tkr har minskats med 1 312 tkr till följd av ändrad organisering av dietistverksamheten till hälsa, vård- och omsorgsnämnden, vilket innebär att funktionsstödsnämnden har en kommunbidragsram om 1 935 299 tkr för helåret.

För perioden januari-augusti 2019 redovisar nämnden en positiv budgetavvikelse om 21 028 tkr, medan årets resultat prognostiseras till en ekonomi i balans.

Budgetmedel avseende kompensation för intäktsbortfall i samband med sänkning av högsta hyresnivå i bostad med särskild service enligt 9§9 LSS samt för lönerrevisionen 2019, som inför budgetåret reserverats under förvaltningsövergripande verksamhet har i samband med delårsrapporten fördelats till berörda verksamheter. Detta medför en justering av budgeterade medel per verksamhet/insats som redovisas i delårsrapporten i förhållande till ekonomisk prognos.

En del verksamheter redovisar negativa budgetavvikelser medan andra verksamheter redovisar ett överskott för perioden. Negativa budgetavvikelser kan härledas till framförallt ökade kostnader för inhyrd personal inom sjuksköterskeorganisationen och högre personalkostnader för att möta specifika behov hos brukare inom barnboende LSS. Även högre kostnader än budgeterat för biståndsbeslut enligt SoL inom förvaltningens myndighetsenhet genererar en negativ budgetavvikelse för perioden. Nya LSS-boenden vars start blivit senarelagd genererar ett överskott för perioden. Även budgeterade medel för oförutsedda kostnader förbättrar periodens resultat.

Anledningen till att nämnden prognostiserar ett nollresultat på årsbasis medan utfallet för perioden visar ett överskott är att förväntade kostnader för exempelvis tillkomst av nya personlig assistans ärenden, externa platser LSS, start av nya verksamheter utöver budgeterad utbyggnad inom daglig verksamhet LSS inte finns redovisade i utfallet för perioden men har räknats in i helårsprognosen.

Bostad med särskild service LSS (inkl. externa platser)

Insatsen bostad med särskild service enligt LSS i sin helhet, d.v.s. LSS-boenden i kommunal regi, externa platser samt tillsatta medel för utbyggnad prognostiserar en negativ budgetavvikelse för helåret 2019 om 1 100 tkr.

Förvaltningens samtliga kommunala **LSS-boenden** (personkrets 1, 2 & 3) prognostiserar en negativ budgetavvikelse om 13 700 tkr för 2019. Av underskottet står barnboendena för en budgetavvikelse om 7 500 tkr för helåret, vilket kan härledas till extra personalresurser till följd av ett ökat vårdbehov hos målgruppen.

Satsningen gällande införandet av en pedagogisk struktur och ett teambaserat arbetssätt inom alla verksamheter leder till ett utökat behov av ekonomiska resurser och bidrar också till den prognostiserade negativa budgetavvikelsen för verksamheten.

Till den negativa budgetavvikelsen som prognostiseras för 2019 bidrar även uteblivet statsbidrag i form av stimulansmedel för ökad bemanning. År 2018 erhöll funktionsstödsförvaltningen 2 300 tkr i stimulansmedel som del av det statsbidrag som Malmö stad via hälsa, vård- och omsorgsförvaltningen fick tilldelat av regeringen för att öka bemanningen inom den av kommunen finansierade vården och omsorgen om äldre. Statsbidraget upphör 2019. En åldrande målgrupp och en ökande andel brukare som till följd av fysiska svårigheter och/eller demens har behov av ökat personalstöd vid sidan om ombyggnationer och anpassningar i den fysiska miljön är en utmaning som verksamheten möter under 2019 och de närmaste åren, med ökade kostnader som följd.

Den 31 augusti fanns det 24 personer med gynnande beslut som väntade på en bostad med särskild service enligt LSS. Av de 24 personerna på kölistan har sju personer väntat i mer än ett år. Elva personer på kölistan har väntat i mer än tre månader men mindre än ett år. Samtliga personer på kölistan har antingen anvisats lägenhet men valt att tacka nej eller så pågår planering för anvisning.

Den 31 augusti fanns det 13 anvisningsbara lägenheter, varav två i gruppboendestäder, sex i serviceboenden och fem i satellitlägenhet. Anvisning pågår för 21 lägenheter. Utöver dessa finns det tolv tomma lägenheter som för närvarande inte är anvisningsbara av olika skäl, t.ex. pågående renovering och pågående utflyttning.

Behovet av LSS-boende kommer under 2019 att mötas av en ökning av **externa platser LSS**. Syftet är att minska den negativa effekt som försenad start av nya boenden kan ha när det gäller antalet personer som väntar på en plats i gruppboendestäder. Det beräknas finnas behov av 18 externa platser på årsbasis i stället för budgeterade 15, vilket motsvarar en prognosticerad negativ budgetavvikelse om 7 400 tkr.

När det gäller **utbyggnaden av LSS-boenden** beräknas en del boenden vara klara för start senare än tidigare planerats. Senare start av planerade boenden resulterar i ett prognostiserat överskott för året om 20 000 tkr.

Daglig verksamhet LSS

Utbyggnad av daglig verksamhet sker dels genom start av nya verksamheter men även genom ökning av antalet enskilda platser. Brukare som söker daglig verksamhet har allt mer komplexa stödbehov vilket gör att det blir svårare att verkställa besluten. Verksamheternas nuvarande lokaler är inte anpassade och går inte att anpassas till dessa behov trots att många olika åtgärder har vidtagits. Lokalanskaffning utgör en stor utmaning för hela daglig verksamhet.

Under perioden januari-augusti 2019 togs beslut om 88 nya bifall om daglig verksamhet LSS. Av de 88 beslutade bifallen utgör 16 elever från särskolan. Per den 31 augusti hade 21 personer väntat på en plats i daglig verksamhet i mer än 90 dagar. Under perioden har 67 personer avslutat sin dagliga verksamhet, av dessa har åtta brukare avslutat daglig verksamhet till förmån för studier, praktik via Arbetsförmedlingen eller lönearbete. Det är viktigt att notera att ett avslut inte med automatik innebär att en plats frigörs inom verksamheten, då det under året har varit fokus på att avsluta brukare som har tilldelats plats i daglig verksamhet men som inte har deltagit. Omprövning av insatsen har gjorts av myndigheten och resulterat i att insatsen avslutas då behov inte föreligger.

Årets inflöde av brukare som beviljas daglig verksamhet beräknas överskrida den planering som verksamheten hade inför budget 2019. Trots åtgärder i verksamheten bedöms behovet av utökning inom daglig verksamhet inte kunna tillgodoseas inom befintligt och planerat antal platser för 2019. Ytterligare två nya verksamheter med totalt ca 30 platser har tidigare beräknats starta under hösten och generera en kostnad om 4 500 tkr för året. Den ena verksamheten med 20 platser startar vid månadsskiftet oktober/november medan den andra verksamheten med 10 platser är kraftigt försenad till följd av svårigheter med lokalanskaffningen. Ett fåtal av nytillkomna beslut om daglig verksamhet LSS har verkställts inom befintlig verksamhet. Försenad start av nya verksamheter resulterar i en lägre negativ budgetavvikelse än i tidigare prognos.

För att möta ökade volymer, utökat behov hos målgruppen och utmaningen gällande anskaffning av lämpliga lokaler arbetar daglig verksamhet aktivt med att på bästa sätt nyttja befintliga resurser optimalt. Detta sker genom omfördelning av resurser utifrån behov, omstrukturering och omvandling av verksamheter där användandet av resurser inte är effektivt samt där efterfrågan från brukare är låg, samlokalisering av verksamheter.

Daglig verksamhet i sin helhet prognostiserar en negativ budgetavvikelse om 2 700 tkr på årsbasis.

Personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken (SFB)

För kostnader avseende de första 20 assistanstimmarna i veckan gällande personer som beviljats personlig assistans enligt SFB budgeterades ekonomiska medel motsvarande 430 ärenden i snitt per månad 2019. Utfallet för 2018 var 423 ärenden i snitt per månad.

Försäkringskassan ändrade sina debiteringsrutiner under hösten 2018, från att debitera för innevarande månad till efterskottsdebitering. Förändringen gör det svårt att med säkerhet prognostisera utvecklingen av antalet ärenden 2019, då eftersläpningen är omfattande.

Verksamheten bedömer att antalet ärenden blir 411 i snitt per månad 2019, vilket genererar en positiv budgetavvikelse om 5 800 tkr. Även erhållet statsbidrag för varaktig vård från Migrationsverket om ca 1 200 tkr genererar ett överskott. Sammanlagt prognostiseras en positiv budgetavvikelse om 7 000 tkr på årsbasis avseende kommunens betalningsansvar för de första 20 assistanstimmarna i veckan.

Övriga insatser enligt LSS

Övriga insatser LSS prognostiserar på helårsbasis en negativ budgetavvikelse om sammanlagt 4 000 tkr.

För insatsen **personlig assistans LSS** prognostiseras totalt en negativ budgetavvikelse om 3 800 tkr för året.

Funktionsstödsnämnden har i budgetram 2019 tilldelats ekonomiska resurser för finansiering av volymökningar inom personlig assistans LSS till följd av Försäkringskassans åtstramning när det gäller bedömningen av rätten till assistansersättning. Antalet timmar personlig assistans LSS beräknas bli något lägre än budgeterat och generera ett överskott för året. Den positiva budgetavvikelsen kan till största delen härledas till ett ärende på 720 timmar per månad som återgick till Försäkringskassan. Samtidigt genererar sjuklönekostnader för personliga assistenter en negativ budgetavvikelse.

Förvaltningens **utförande enhet för personlig assistans SFB** tillhandahåller personlig assistans i kommunal regi för de brukare som valt kommunen som utförare. Kostnaderna är större än vad intäkten i form av assistansersättning från Försäkringskassan är, vilket prognostiseras resultera i ett underskott om 4 400 tkr för 2019. En viktig anledning till underskottet är att den årliga uppräknings av Försäkringskassans timersättning ligger långt under personalens löneutveckling.

Korttidsvistelse LSS, myndighetsutövning prognostiserar ett överskott om 2 500 tkr för året vilket kan härledas till ett minskat behov av antal dygn i förhållande till budgeterade dygn på myndigheten. Förvaltningens utförande enhet för korttidsvistelse LSS prognostiserar en negativ budgetavvikelse om 800 tkr på årsbasis. Verksamheten arbetar för att begränsa det negativa resultatet trots minskat behov av korttidsvistelse LSS, dels genom att tillsätta tomma platser med brukare från andra förvaltningar och dels genom att anpassa personalresurser till minskad beläggning.

Även insatsen **korttidstillsyn för skolgång över 12 år** prognostiserar en positiv budgetavvikelse för året, överskottet beräknas bli 3 000 tkr. Behovet av insatsen som utförs av skolförvaltningarna och bekostas av funktionsstödsförvaltningen beräknas bli lägre än budgeterat.

LSS-insatserna **ledsagarservice**, **avlösarservice** och **kontaktperson** prognostiserar en mindre negativ budgetavvikelse om sammanlagt 500 tkr för 2019.

Övrig verksamhet inom vård och omsorg

Övrig verksamhet inom vård och omsorg bestående av insatser enligt socialtjänstlagen (SoL), öppen verksamhet d.v.s. insatser utan biståndsbeslut, hälso- och sjukvårdsinsatser, kostnader avseende biståndshandläggning samt ledning och administration prognostiserar för året en negativ budgetavvikelse om sammanlagt 18 700 tkr.

Särskilt boende SoL, extern utförare prognostiserar för 2019 en negativ budgetavvikelse om 7 500 tkr, medan kommunala särskilda boenden prognostiserar tillsammans ett mindre överskott om 100 tkr. Antalet platser som behövs köpas in överstiger antalet budgeterade platser med 9 platser i snitt per månad. Det nya stödboendet SoL, Stensjögatan öppnade först i februari 2019, vilket är senare än tidigare beräknats.

HSL-verksamheten tilldelades inför 2019 budgetmedel till samtliga inrättade befattningar såväl inom sjuksköterskeorganisationen som inom rehabilitering.

Lyckad rekrytering under vår/sommar 2018 ledde till att större del av befattningar avseende måndag till fredag dagtid blev tillsatta under oktober månad. Under 2019 har verksamheten dock återigen vakanta tjänster och rekrytering pågår löpande.

För att kunna garantera patientsäkerheten krävs det att vakanta tjänster inom sjuksköterskeorganisationen tillsätts oavsett tillgång till legitimerad arbetskraft på arbetsmarknaden. Tillsättning av vakanta tjänster med inhyrd personal från bemanningsföretag medför ökade kostnader jämfört med vanlig rekrytering vilket enligt prognos resulterar i en negativ budgetavvikelse om 12 000 tkr för året. Det råder en viss osäkerhet i prognosen till följd av eventuellt tillkommande korttidsfrånvaro som också kräver tillsättning via bemanningsföretag.

Även höga kostnader för tekniska hjälpmedel genererar en negativ budgetavvikelse för HSL-verksamheten, vilket kompenseras av lägre personalkostnader till följd av svårigheter med att tillsätta vakanser inom rehabiliteringen, när det gäller arbetsterapeuter och fysioterapeuter.

HSL-verksamheten prognostiserar en negativ budgetavvikelse om 11 750 tkr för året.

Myndighetsfunktionen tilldelades i budgetram 2019 ökade ekonomiska medel för att minska handläggningstider. Prognostiserat resultat för 2019 är ett överskott om 2 600 tkr. Överskottet kan härledas i sin helhet till att del av tidigare avsättning gällande kostnad för särskild avgift för icke verkställda beslut inom tre månader (vite) har återförts till resultatet.

Det intensiva arbetet med att få ner handläggningstider har varit framgångsrikt men har medfört att inkommande ansökningar har fått prioriteras framför uppföljningar av pågående beslut. Myndigheten har nu en stor utmaning framför sig att fortsatt hålla handläggningstiderna inom ramen samt att följa upp beslut som förvaltningen har ett myndighetsansvar för.

Övriga SoL-insatser såsom hemtjänst, korttidsvård, boendestöd samt insatser utan biståndsbeslut prognostiserar en negativ budgetavvikelse om totalt 3 950 tkr för året, medan prognosen för verksamheternas **ledning och administration** pekar på ett överskott om 1 800 tkr.

Förvaltningsövergripande verksamhet

Gemensam verksamhet prognostiserar för helåret ett överskott om 19 500 tkr. Överskottet förklaras dels av budgeterade medel för oförutsedda händelser i verksamheten och dels av medel avsatta för höjd habiliteringsersättning, då statliga medel finansierar årets kostnader för höjningen. Dessa medel används under 2019 för att balansera det underskott som redovisas i daglig verksamhet till följd av ökade volymer och medföljande behov av att starta två nya verksamheter som inte var planerade i samband med budgetarbetet 2019.

Analys av avvikelse i förhållande till nämndens investeringsram

Funktionsstödsnämnden tilldelades för 2019 en investeringsram om 8 000 tkr. Investeringsramen används för inredning och annan utrustning som behövs för start av nya LSS boenden och nya dagliga verksamheter, anskaffning av nytt tvättkabinett på Hjälpmedelscentrum samt annat investeringsbehov i övriga verksamheter.

Funktionsstödsnämnden prognostiserade i Ekonomisk prognos 2019 en budget i balans avseende ordinarie investeringsplan och en negativ budgetavvikelse om 1 500 tkr till följd av förändrad beloppsgräns för anläggningstillgångars anskaffningsvärde.

Kommunfullmäktige beslutade på sitt sammanträde den 19 juni (§140, STK-2019-112) att tilldela funktionsstödsnämnden en utökad investeringsram om 1 500 tkr för 2019.

På årsbasis prognostiserar funktionsstödsnämnden en budget i balans avseende investeringsramen i sin helhet.

Prognostiserat underskott i förhållande till investeringsram till följd av förändrad beloppsgräns för anläggningstillgångars anskaffningsvärde

År 2019 har beloppsgränsen avseende anskaffningskostnaden för en tillgång som har en ekonomisk livslängd på minst tre år och som ska redovisas som investering sänkts till ett halvt prisbasbelopp från tidigare ett helt prisbasbelopp. Detta medför en ökning av investeringskostnaderna under året då fler tillgångar uppfyller kravet för redovisning som en investering.

Kostnadsökningen bedöms i prognosen till Delårsrapport 2019 täckas av tilldelad budgetram för året.

Resultaträkning

Helårsprognos

Tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Bidrag	94 914	85 535	9 379
Övriga intäkter	353 287	355 308	-2 021
Totala intäkter	448 201	440 843	7 358
Lönekostnader	-943 623	-938 366	-5 257
PO-Pålägg	-368 922	-366 557	-2 365
Övriga personalkostnader	-7 568	-7 558	-10
Totala personalkostnader	-1 320 113	-1 312 481	-7 632
Lokal- och markhyror	-177 997	-177 212	-785
Övriga kostnader	-878 656	-879 758	1 102
Avskrivningar	-5 018	-4 980	-38
Totala övriga kostnader	-1 061 671	-1 061 950	279
Nettokostnad exkl. finansnetto	-1 933 583	-1 933 588	5
Kommunbidrag	1 935 299	1 935 299	0
Finansiella intäkter	14	0	14
Finansiella kostnader	-1 730	-1 711	-19
Resultat	0	0	0
Nettokostnad	-1 935 299	-1 935 299	0