



Datum

2018-11-08

Vår referens

Sofia Sandels

Arkivarie

Sofia.Sandels@malmö.se

Tjänsteskrivelse**Överenskommelse om kommungemensam handläggning av viss administration kopplad till dataskyddsförordningen (GDPR)
FSN-2018-1012****Sammanfattning**

Den 25 maj 2018 började dataskyddsförordningen (GDPR) gälla i Sverige.

Dataskyddsförordningen reglerar i huvudsak behandling av personuppgifter. De personer vars personuppgifter behandlas, de registrerade, har ett antal rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Dessa rättigheter innebär i korthet att de registrerade ska få information om när och hur deras personuppgifter behandlas och ha kontroll över sina egna uppgifter. Därför har de bland annat rätt att i vissa fall få sina uppgifter rättade, raderade eller blockerade, eller att få ut eller flytta sina uppgifter. De registrerades rättigheter har utökats, förstärkts och specificerats i dataskyddsförordningen jämfört med personuppgiftslagen.

Funktionsstödsnämnden och kommunstyrelsen föreslås nu ingå en överenskommelse om kommungemensam handläggning av viss administration kopplad till dessa rättigheter.

Förslag till beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner överenskommelsen samt uppdrar nämndens ordförande att skriva under överenskommelsen mellan funktionsstödsnämnden och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 181128 - Kommungemensam handläggning GDPR
- Överenskommelse om kommungemensam handläggning GDPR
- Bilaga 1 - Befattningsbeskrivning dataskyddskoordinator, inklusive bilagor
- Bilaga 2 - Sekretessförbindelse

Beslutsplanering

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2018-11-15

Funktionsstödsnämnden 2018-11-28

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ärendet

Den 25 maj 2018 började dataskyddsförordningen (GDPR) gälla i Sverige. Dataskyddsförordningen reglerar i huvudsak behandling av personuppgifter. De personer vars personuppgifter

behandlas, de registrerade, har enligt dataskyddsförordningen ett antal rättigheter. Dessa rättigheter innebär i korthet att de registrerade ska få information om när och hur deras personuppgifter behandlas och ha kontroll över sina egna uppgifter. Därför har de bland annat rätt att i vissa fall få sina uppgifter rättade, raderade eller blockerade, eller att få ut eller flytta sina uppgifter. De registrerades rättigheter har utökats, förstärkts och specificerats i dataskyddsförordningen jämfört med personuppgiftslagen.

Funktionsstödsnämnden och kommunstyrelsen föreslås nu ingå en uppdragsöverenskommelse om kommungemensam handläggning av viss administration kopplad till dessa rättigheter. Överenskommelsen innebär i huvudsak att kommunstyrelsen, genom stadskontoret, ställer en dataskyddskoordinator till nämndernas förfogande för utförande av vissa uppgifter på nämndens vägnar. Uppdragsöverenskommelsen finns bilagd denna tjänsteskrivelse.

Närmare om kommungemensam handläggning av viss administration kopplad till dataskyddsförordningen (GDPR)

På stadskontoret finns en programgrupp som arbetar med stadens implementering av bestämmelserna i dataskyddsförordningen. Programgruppen har arbetat fram ett antal rutiner för handläggning av uppgifter relaterat till de ovan nämnda rättigheterna:

- Rutin för begäran om registerutdrag
- Rutin för begäran om rättelse av personuppgift
- Rutin för begäran om radering
- Rutin för begäran om begränsad behandling

Enligt rutinerna ska viss inledande och avslutande administration utföras av en dataskyddskoordinator för nämndernas räkning. Dataskyddskoordinatoren ska organisatoriskt vara placerad på stadskontoret.

Den inledande handläggningen består i huvudsak av mottagande av begäran från registrerad, kommunikation med registrerad om exempelvis förtydliganden och kompletteringar samt utskick av begäran till berörda nämnder.

Den avslutande administrationen består av expediering av handlingar till den registrerade.

Under ett ärendes handläggning ska dataskyddskoordinatoren även vara behjälplig med stöd och vägledning till nämnderna samt bevaka så att den registrerade får svar på sin begäran i rätt tid. Tanken är också att dataskyddskoordinatoren ska samla in kommunövergripande statistik, bidra till ett kunskapsutbyte och hålla i nätverksträffar.

Fördelen med viss kommungemensam handläggning är att de registrerade får en tydlig kanal in i kommunens verksamheter och ett entydigt och samlat svar på sin begäran. En samlad handläggning leder också till en ökad kvalitet och större förutsättningar för att en registrerad får svar på sin begäran i rätt tid.

Funktionsstödsnämnden och kommunstyrelsen föreslås att ingå en uppdragsöverenskommelse avseende den aktuella administrationen.

Genom uppdragsöverenskommelsen ställer kommunstyrelsen en dataskyddskoordinator till nämndernas förfogande för att delta i och utföra uppdraget i nämndernas verksamhet på samma sätt som om nämnderna ingått uppdragsavtal direkt med dataskyddskoordinatören. Dataskyddskoordinatören deltar därmed i nämndernas verksamhet på sådant sätt att dataskyddskoordinatören omfattas av det förbud att röja eller utnyttja en uppgift som gäller enligt 2 kap 1 § offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Det åligger enligt överenskommelsen kommunstyrelsen att tydligt informera dataskyddskoordinatören om den sekretess som gäller för uppdraget.

Det ska i sammanhanget erinras om att det uppdrag som dataskyddskoordinatören får i nämndernas verksamhet avseende viss inledande och avslutande administration, inte påverkar nämndernas roll som personuppgiftsansvariga för personuppgiftsbehandlingen inom deras verksamhet.

Samtliga nämnder i Malmö stad kommer att ingå ovan nämnda uppdragsöverenskommelse med kommunstyrelsen. Dataskyddskoordinatorns uppdrag börjar den 1 december 2018.

Ansvariga

Annelie Larsson Förvaltningschef