



Datum

2018-09-27

Vår referens

Jeanette Larsson

Controller

Jeanette.M.Larsson@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### **Sjukfrånvarostatistik, tertial 2 2018 FSN-2018-834**

#### **Sammanfattning**

Föreliggande ärende är en redovisning av sjukfrånvarostatistik för tertial 2 2018. Eftersom funktionsförvaltningen bildades den 1 maj 2017 är det första gången som det finns jämförande siffror med motsvarande period föregående år.

#### **Förslag till beslut**

1. Funktionsstödsnämnden godkänner redovisningen av sjukfrånvarostatistik, tertial 2 2018.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse FSN 181024 Sjukfrånvarostatistik tertial 2 2018
- Sjukfrånvarostatistik tertial 2 2018

#### **Beslutsplanering**

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2018-10-10

Funktionsstödsnämnden 2018-10-24

#### **Beslutet skickas till**

[Här skriver du vem beslutet ska skickas till efter att protokollet är justerat, ange funktion eller organisation. Uppgifterna överförs till protokoll och protokollsutdrag. I fliken expediera till, på ärendekortet, anger du fullständiga uppgifter som exempelvis e-postadress, som en information till nämndsekreteraren. Om beslutet inte ska expedieras, kan denna text och rubrik tas bort.]

#### **Ärendet**

I rapporten redovisas sjukfrånvarostatistik för tertial 2 2018 samt en redovisning över hur många procent av förvaltningens sjukskrivna medarbetare som efter 90 dagars sjukskrivning blir erbjudna anpassade eller andra tillfälliga arbetsuppgifter. Statistiken visar att sjukfrånvaron har minskat i förhållande till motsvarande period 2017, men förvaltningen har fortfarande högre sjukfrånvarosiffror på upptagna parametrar i jämförelse med Malmö stad.

Förvaltningen följer också kontinuerligt upp sjukfrånvaron i mindre skala med anledning av åtgärdsplan för ekonomi i balans 2017/2018, detta enligt beslut vid nämndens sammanträde i oktober 2017. Senaste rapporteringen inom ramen för nämnda beslut gavs vid nämndens sammanträde i augusti och ny rapportering sker vid nämndens sammanträde i december.

För att minska sjukfrånvaron har förvaltningen tagit fram en handlingsplan för minskad sjukfrånvaro. I handlingsplanen definieras ett mål gällande långtidssjukfrånvaron och ett mål gällande korttidsfrånvaron. Vidare beskrivs förebyggande och kartläggande insatser samt aktiva åtgärder som förvaltningen planerar genomföra för att minska sjukfrånvaron.

**Ansvariga**

Urban Funck HR-chef

Annelie Larsson Förvaltningschef