



Datum

2018-09-27

Vår referens

Jeanette Larsson

Controller

Jeanette.M.Larsson@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### **Arbetskadorna och tillbud, tertial 2 2018** **FSN-2018-833**

#### **Sammanfattning**

Föreliggande ärende är en redovisning av arbetskadorna och tillbud tertial 2 2018. Eftersom funktionsstödsförvaltningen bildades den 1 maj 2017 är det första gången som det finns jämförande siffror med föregående år.

#### **Förslag till beslut**

1. Funktionsstödsnämnden godkänner redovisningen av arbetskadorna och tillbud, tertial 2 2018.

#### **Beslutsunderlag**

- Rapport arbetskadorna och tillbud tertial 2 2018
- G-Tjänsteskrivelse FSN 181024 Arbetskadorna och tillbud, tertial 2 2018

#### **Beslutsplanering**

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2018-10-10

Funktionsstödsnämnden 2018-10-24

#### **Beslutet skickas till**

[Här skriver du vem beslutet ska skickas till efter att protokollet är justerat, ange funktion eller organisation. Uppgifterna överförs till protokoll och protokollsutdrag. I fliken expediera till, på ärendekortet, anger du fullständiga uppgifter som exempelvis e-postadress, som en information till nämndsekreteraren. Om beslutet inte ska expedieras, kan denna text och rubrik tas bort.]

#### **Ärendet**

I föreliggande rapport redovisas arbetskadorna och tillbud för tertial 2 2018. Statistiken avser perioden maj - augusti 2018. Till följd av att förvaltningen bildades den 1 maj 2017 är det första gången som det finns jämförande siffror med motsvarande period föregående år. Under det andra tertialet 2018 redovisades totalt 94 arbetskadorna och 1409 tillbud. Statistiken går inte att dela upp i kvinnor och män pga. systemtekniska orsaker från 1 januari. Under motsvarande period 2017 redovisades totalt 46 arbetskadorna och 264 tillbud. Den stora ökningen av anmälda tillbud förklaras med verksamheter som tillkom under tertial 3 2017 samt ett enklare sätt att rapportera i samband med införandet av nytt rapporteringssystem. Förvaltningen ser positivt på att det anmäls händelser, vilket möjliggör förbättringsarbete.

Den 1 januari 2018 införde funktionsstödsförvaltningen rapporteringssystemet Agera för avvikelser inom arbetsmiljö och säkerhet. Inom arbetsmiljön handlar det om arbetsskador och tillbud. Medarbetaren anmäler själv händelsen via systemet Agera. Chefen klassificerar därefter händelsen som tillbud eller arbetsskada när denne handlägger ärendet, handläggningen av ärendet sker tillsammans med den som varit med om händelsen och skyddsombud kopplas på ärendet.

En arbetsskada är ett resultat av:

- en arbetsolycka - en skada som uppstått till följd av en plötslig händelse
- arbetssjukdom - sjukdom som beror på skadlig inverkan i arbetet under en längre tid
- färdolycka - som skett på väg till eller ifrån arbetet

Arbetsskador kan innebära kroppsliga skador såväl som psykiska problem.

Ett tillbud är en oönskad händelse som kunde lett till ohälsa eller olycksfall, men där ingen kom till skada. Åtgärder till följd av tillbudet följs upp på respektive arbetsplats. Ett tillbud kan ha flera olika orsaker och/eller innebära risk för flera olika händelser.

Allvarliga arbetsskador och allvarliga tillbud anmäls till Arbetsmiljöverket. Arbetsgivaren är skyldig att utan dröjsmål anmäla olycksfall eller annan skadlig inverkan i arbetet som orsakat svårare personskada eller samtidigt drabbat flera arbetstagare. Detsamma gäller tillbud som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa. Exempel på allvarliga olyckor och allvarliga tillbud är dödsfall, knivhot, stick- eller skärskada med misstänkt smittat blod, svårare fall av mobbing. Anmälan görs via [www.anmalarbetsskada.se](http://www.anmalarbetsskada.se) samt i Agera.

När en arbetsskada eller ett tillbud har inträffat har arbetsgivaren ett ansvar att undersöka och utreda vad som hänt, bedöma konsekvenser och behov av åtgärder, vidta eventuella åtgärder och följa upp dessa. Uppföljning sker i samverkan och skyddskommitté samt nämnd tre gånger per år.

### **Ansvariga**

Urban Funck HR-chef

Annelie Larsson Förvaltningschef