

Policy för evenemangssamordning

Dokumentets namn:

Diarienummer:

STK-2022-200

Typ av dokument: plan

Version:

1

Beslutad av:

[Benämning/Dokumentets namn]

Datum för beslut:

[Datum]

Framtagen av:

[Namn/förvaltning]

Organisation/område:

[Verksamhet/förvaltning som berörs]

Ansvarig chef:

[Förnamn Efternamn]

Uppföljd:

[Datum]

Reviderad av:

[Förnamn Efternamn]

Reviderad:

[Datum]

Ansvarig för uppföljning/revidering:

[Namn/förvaltning]

Följs upp:

[Datum]

Malmö stads policy för evenemangssamordning

Kommunstyrelsen fick i kommunfullmäktiges budget 2020 uppdrag om att, i dialog med berörda nämnder, inrätta en struktur för samordning av större evenemang. Kommunstyrelsen beslutade under § 203/2020-06-03 att godkänna stadskontorets förslag till uppdragsdirektiv. Denna policy är framtagen utifrån detta uppdrag.

Policyen avser att tydliggöra hantering och ansvar för stadens samlade evenemangsarbete, i syfte att stärka en operativ samordning mellan förvaltningarna samt att stärka den samlade strategiska riktningen för evenemang. Policyen tydliggör uppföljningsansvar för att säkerställa att evenemang som Malmö stad stödjer eller genomför, bidrar till kommunfullmäktiges mål.

Positionering, attraktivitet och tillväxt genom evenemang

Malmöns evenemang bidrar till den sociala, kulturella och ekonomiska utvecklingen i Malmö. De ger ökat intresse för lokala traditioner liksom stärkt lokal identitet och involvering. Evenemang ger dessutom effekter som ökade turismekonomiska intäkter till staden genom exempelvis övernattningar, shopping och restaurangbesök vilket leder till ökad sysselsättning. Evenemang

bidrar till att hålla staden vid liv året om, att marknadsföra Malmö som en modern och global stad, lockar besökare att bo och investera i Malmö samt stärker stadens internationella relationer.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för strategi och samordning av arbetet med evenemangsfrågor inom Malmö stad. Malmö stads roll är framför allt att vara en strategisk katalysator i arbetet med att erbjuda, attrahera och anordna evenemang. I denna roll ligger att driva utvecklingen, att skapa gynnsamma förutsättningar och sprida kompetens om vilka investeringar och initiativ som krävs. Tillsammans med besöksnäringen positioneras och marknadsförs Malmö.

Klassificering av evenemang

Evenemang klassificeras utifrån dess kapacitet att attrahera besökare från närområdet respektive nationellt eller internationellt, i vilken utsträckning evenemanget engagerar olika aktörer i staden samt hur väl evenemanget bidrar till att positionera Malmö inom prioriterade områden och stärka stadens besöksnäring.

Malmö stads evenemang samlas i en gemensam evenemangsportfölj. Evenemangsportföljen ska ha en tematisk indelning för att utbudet ska vara varierat med både idrottsmästerskap, kultur, musik och andra evenemang som profilerar staden och bidrar till måluppfyllelse.

Denna evenemangsportfölj innehåller Malmö stads evenemang som är av större karaktär, ofta nationella och internationella evenemang som ger viktig profilering och har kapacitet att skapa stort intresse hos Malmöbor och besökare, både nationellt och internationellt. Evenemangen är beroende av omfattande infrastruktur kopplat till värdskap, transporter, logistik och arenor och har en tydlig koppling till Malmös profil. Evenemangen förväntas attrahera tillresta besökare utanför närområdet/regionen, ofta internationellt, och genererar betydande turismekonomiska effekter. Dessutom kan evenemanget ligga till grund för nya värvningar och evenemanget marknadsför Malmö i sig självt. Dessa större evenemang kräver ofta också central finansiering via kommunstyrelsen.

Evenemangsportföljen innehåller även evenemang som stöds eller produceras av nämnderna själva, i syfte att ha gemensam överblick över evenemangsåret.

Oavsett vilken kategori evenemanget tillhör ska evenemang Malmö stad arrangerar eller stödjer:

- vara publikt.
- bidra till ett brett aktivitetsutbud för Malmöborna.
- bidra till Malmös attraktionskraft som evenemangsstad.

Möten och kongresser som Malmö stad stödjer eller arrangerar omfattas inte av evenemangsdefinitionen.

Roller och ansvar

Stadens arbete med evenemang av lokal och regional karaktär följer förvaltningsorganisationen där den arrangerande nämnden har ett självständigt ansvar för planering, produktion och uppföljning, liksom för eventuell finansiellt eller annat stöd till extern arrangör. Respektive förvaltning redovisar dessa i den ackumulerade uppföljningen som stadskontoret ansvarar för. Principen om förvaltningsansvar utgår från huvudmannaskapet för den aktuella anläggningen, markområdet, arenan eller inom det område som aktören eller konstformen har sitt huvudsakliga verksamhetsområde.

Fritidsnämnden ansvarar för drift av och evenemang på Malmö stads arenor och idrottsanläggningar, föreningsbidrag och evenemangsstöd till föreningar, samt ett långtgående samarbete med aktörer avseende framför allt idrottsevenemang. Fritidsnämnden är samarbets- och avtalspart till Riksidrottsförbundet samt alla Specialförbund och Specialdistriktsförbund.

Kulturnämnden ansvarar för planering, genomförande och uppföljning av kulturarrangemang för allmänheten samt förskola och skola, och finansierar det fria kulturlivet genom kulturstöd. Kulturnämnden bidrar till kulturutbyte och samverkan såväl inom staden som regionalt, nationellt och internationellt, och handhar en mängd spel- och mötesplatser i staden.

Tekniska nämndens ansvarar för förvaltning och utveckling av det offentliga rummet för att skapa förutsättningar för stadens sociala hållbarhet, så att det offentliga rummet är tillgängligt för alla genom mötesplatser, stadsliv och aktiviteter. Tekniska nämnden arbetar med arrangemang i stadens offentliga rum torg, gator, parker, samt driver Malmö stads besöksanläggningar och utveckling av nya mötesplatser.

Kommunstyrelsen ansvarar för strategiska besöksnärlingsfrågor. Kommunstyrelsen ska leda, samordna och följa upp stadens arbete med evenemang. Kommunstyrelsen kan ha samordningsansvar för evenemang som bedöms vara av särskilt intresse för staden och som inte hanteras av någon av de andra nämnderna. Kommunstyrelsen är ansvarig för evenemangssamordning samt evenemangssäkerhetssamordning liksom för uppföljning av evenemangsarbetet.

Styrgrupp

Det strategiska evenemangsarbetet i staden samordnas via styrgruppen för attraktivitet. Styrgruppen har ett långsiktigt och strategiskt angreppssätt för den fortsatta utvecklingen av Malmö som evenemangsstad. Styrgruppen består av näringslivs-, stadsbyggnads-, fritids-, kultur-, kommunikations- samt fastighets- och gatudirektören. Stadskontoret är sammankallande. Styrgruppen utgör den

naturliga ytan för den samlade strategiska samverkan med stadens besöksnäringssaktörer och hanterar exempelvis:

- Relevanta styrdokument och strategier inom evenemangsområdet.
- Säkerställande av att evenemangen i Malmö bidrar till övergripande måluppfyllelse för staden.
- Samordning av kommungemensam evenemangsportfölj.
- Långsiktig plan för vilka evenemang som kommer att äga rum i Malmö och vilka Malmö bör värva till sig.
- Bistår stadskontoret i beredningen inför beslut av större evenemang.
- Beslutar om stadens organisering inför större evenemang.
- Strategisk omvärldsbevakning och positionering.
- Uppföljning av måluppfyllelse, kvalitativa effekter och turistekonomiska effekter.

Ärendehantering för evenemang

Respektive nämnd hanterar självt evenemang inom sitt uppdrag, från idé- eller ansökningsfas via planering, genomförande och utvärdering. Respektive nämnd beslutar om eventuellt finansiellt eller annat stöd till extern arrangör.

En operativ samordningsgrupp på tjänstepersonnivå arbetar på uppdrag av styrgruppen för attraktivitet. Denna funktion har i uppdrag att samordna evenemang under året, hantera eventuella behov av samarbete mellan förvaltningarna inför genomförande, samt hantera eventuella ansökningar från externa parter där det kan finnas oklarhet om vilken förvaltning som bör ha huvudansvaret.

Respektive nämnds evenemangsarbete följs upp som en del av stadens ordinarie uppföljningsarbete i delårs- och årsrapporter.

Större evenemang som involverar flera nämnder eller där det krävs central samordning har en särskild hantering och beslutas av kommunstyrelsen efter beredning i styrgruppen för attraktivitet.

Uppföljning

Alla evenemang som Malmö stad producerar eller stödjer, ska bidra till måluppfyllelsen av kommunfullmäktiges mål. Varje nämnd ansvarar för att genomföra utvärdering av evenemang som de egna verksamheterna genomfört, eller har givit stöd till.

Den övergripande uppföljningen av evenemang sker i ordinarie uppföljningssystem via delårs- och årsrapporter. Stadskontoret har ansvaret för uppföljningen sker på en stadsövergripande nivå, vilken bereds inom styrgruppen för attraktivitet.

REMISS