



Datum  
2019-01-04  
Vår referens  
Mohamed Shemesani  
Hr-administratör  
mohamed.shemesani@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### Uppföljning SAM 2018 FRI-2019-30

#### Sammanfattning

Fritidsförvaltningen har på uppdrag av kommunstyrelsen, via stadskontoret, gjort en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2018.

#### Förslag till beslut

1. Fritidsnämnden godkänner uppföljningen av SAM 2018 och skickar den till kommunstyrelsen.

#### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse fritidsnämnden 190117
- Uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018

#### Beslutsplanering

Fritidsnämndens Arbetsutskott 2019-01-10  
Fritidsnämnden 2019-01-17

#### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

#### Ärendet

Fritidsförvaltningen har på uppdrag av kommunstyrelsen, via stadskontoret, gjort en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2018. Detta utifrån ett antal på förhand bestämda områden vilka är:

- samverkan
- policy och rutiner
- uppgiftsfördelning och kunskaper
- medarbetares kunskaper samt instruktioner
- undersökning och riskbedömning
- utreda hälsa, olycksfall och tillbud
- åtgärder, handlingsplan och kontroll
- uppföljning av SAM-arbetet
- extern sakkunnig hjälp

Mot bakgrund av uppföljningen kommer åtgärder att vidtas inom följande områden i handlingsplanen 2019: ”samverkan”, ”policy och rutiner”, ”uppgiftsfördelning och kunskaper”, ”undersökning och riskbedömning”, ”åtgärder och handlingsplan samt uppföljningen av dessa” samt ”uppföljning av SAM-arbetet”.

**Ansvariga**

Yvonne Gustavsson Administrativ chef

Johan Hermansson Direktör