



Datum
2023-11-07
Vår referens
Tobias Lycksell
Utredningssekreterare
tobias.lycksell@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Upphandlingsplan 2024-2025 FSKF-2023-17637

Sammanfattning

I ärendet presenteras förslag på *Upphandlingsplan 2024-2025* för förskolenämnden. I budget 2018 beslutade kommunfullmäktige att samtliga nämnder årligen ska redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet).

Vidare ska nämnden beskriva hur hållbarhetshänsyn säkras i nämndens inköp och upphandlingar samt eventuella produkt- eller verksamhetsområden där mer hållbara och /eller innovativa inköpslösningar efterfrågas.

Nämndernas upphandlingsplaner ska ligga till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt.

Förskolenämndens inköp sker nästan uteslutande från avtal.

Nämnden har inte genomfört egna upphandlingar under perioden 2022-2023 och planerar inte heller några egna upphandlingar under perioden 2024-2025.

Förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner Upphandlingsplan 2024-2025.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 231122 Upphandlingsplan 2024-2025
- Upphandlingsplan 2024 - 2025 Forskolenämnden

Beslutsplanering

Ordförandeberedning FSKN 2023-11-13
Förskolenämnden 2023-11-22

Ärendet

I ärendet presenteras förslag till upphandlingsplan för perioden 2024-2025 för förskolenämnden. I planen ges en övergripande bild av nämndens största inköpsområden och hur mycket inköp som görs från kommunövergripande avtal respektive från annat avtal.

Största inköpsområden år 2022

Kommunstyrelsen arbetar aktivt med att upphandla kommunövergripande (kö) ramavtal inom

samtliga inköpsområden i staden, och antalet ramavtalsområden ökar ständigt. Enligt Malmö stads *Inköpspolicy* är det respektive nämnds ansvar att inköp och upphandlingar sker enligt gällande regelverk och att kommunövergripande avtal nyttjas eftersom hög avtalstrohet eftersträvas.

För de behov som inte täcks av kommunens kommunövergripande ramavtal ska nämndspecifika avtal användas. Alternativt ska avtal som samordnats av annan part, till exempel Skånes Kommuner eller ADDA, nyttjas.

Hög avtalstrohet är en förutsättning för en fungerande kontroll och styrning av inköpsverksamheten. Bristande avtalstrohet kan innebära att EU-direktiv och svensk lagstiftning inte följs, att förtroendet för kommunen som köpare minskar, att staden får sämre villkor med avseende på exempelvis pris, frakt, montering, garanti, miljö etcetera. Det innebär också att det arbete som staden lägger på att skapa ramavtal inte ger önskad effekt. Avtalstrohet är inte obligatoriskt att rapportera till kommunstyrelsen. Enskild förvaltning kan dock välja att rapportera till nämnd.

I ärendet redogör nämnden för sina största inköpsområden år 2022 (tkr) samt hur mycket som avser inköp från kommunövergripande avtal respektive annat avtal. Syftet är att få en överblick över nämndens värdemässigt stora inköpsområden samt i vilken utsträckning dessa inköp sker genom avrop på kommunövergripande ramavtal.

Produkt och verksamhetsområden där nya hållbara och innovativa inköpslösningar efterfrågas

Malmö stad genomför årligen inköp för cirka nio-tio (9–10) miljarder kronor. Kraften i stadens inköp är påtaglig men det krävs ökad samordning för att på ett samlat sätt fokusera på de politiska ambitionerna när det gäller social och miljömässig hållbarhet och innovativa inköpslösningar. Ett första steg är att skapa en överblick genom att nämnderna identifierar och rapporterar förslag på behov av nya inköpslösningar.

Nya (hållbara och innovativa) inköpslösningar kan bli aktuella när befintliga lösningar inte är tillräckligt effektiva, har för låg kvalitet, är för dyra eller saknas helt. Nya inköpslösningar kan även vara relevanta i de fall det behövs nya angreppssätt för att säkra stadens uppfyllande av miljöprogrammet och Agenda 2030. I sådana fall finns anledning att uppmuntra till nya lösningar.

Nya inköpslösningar behöver ta sin utgångspunkt i det behov som ska tillgodoses. Det handlar om att på ett tydligt sätt beskriva vilken funktion som ska uppnås eller tillgodoses (Vad) men utan att beskriva lösningen (Hur).

För att skapa utrymme för ett hållbart och innovativt perspektiv för att uppnå de behov som staden har krävs god framförhållning då upphandling av nya lösningar är tidskrävande. Vad gäller innovativa inköpslösningar krävs i många fall att verksamheten är beredd att satsa såväl personellt (arbetstid) som ekonomiskt (testbädd) för att finna nya lösningar.

Ett resonemang kring innovativa inköpslösningar finns i utredningen *Återrapportering - Utredningsdirektiv budget 2018 - Utreda förutsättningar för bättre politisk styrning och främjande av såväl hållbara som innovationsupphandlingar* (STK-2019-1134).

Nedan ska nämnden ge förslag på produkt- eller verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas, eller där behovet potentiellt kan lösas på ett mer hållbart sätt.

Förskolenämnden arbetar för att få ramavtalsleverantörer att aktivt arbeta med produktutveckling och har inga förslag på helt nya inköpslösningar.

Ansvariga

Gabriella Fricke Enhetschef

Susanne Nilsson Avdelningschef

Serene Rosberg Förvaltningschef