



Datum
2023-03-21
Vår referens
Siv Engman Persson
Planeringssekreterare
siv.engman@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Revidering av riktlinjer för direktupphandling FSKF-2023-3217

Sammanfattning

Varje nämnd i Malmö stad utgör egna upphandlande myndigheter och har ansvar för de inköp som görs inom nämndens verksamheter. Enligt Malmö stads riktlinjer för inköpsverksamhet och enligt gällande lagstiftning ska upphandlande myndigheter besluta om riktlinjer för sin användning av direktupphandlingar. Riktlinjerna ska överensstämma med lagen om offentlig upphandling (LOU).

Riktlinjer vid direktupphandling beslutades i nämnd 2021-01-27 (§3). I beslutad riktlinje angavs de då gällande lagstadgade beloppen för direktupphandlingsgränsen. Det är belopp som justeras vartannat år, och därmed behöver beslutade riktlinjer för direktupphandling uppdateras.

Förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner reviderade Riktlinjer för direktupphandling.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230329 Revidering av riktlinjer för direktupphandling
- Riktlinjer för direktupphandling - Reviderad

Beslutsplanering

Ordförandeberedning FSKN 2023-03-20
Förskolenämnden 2023-03-29

Ärendet

Ansvar för inköpsverksamheten i Malmö stad ligger hos varje nämnd och avser samtliga moment i inköpsprocessen, inklusive upphandling, samt ansvar för att gällande regelverk inom inköps- och upphandlingsområdet efterlevs.

Varje nämnd i Malmö stad utgör egna upphandlande myndigheter och har alltså ansvar för de inköp som görs inom nämndens verksamheter. Enligt Malmö stads riktlinjer för inköpsverksamhet och enligt gällande lagstiftning ska upphandlande myndigheter besluta om riktlinjer för sin användning av direktupphandlingar. Riktlinjer ska överensstämma med lagen om offentlig upphandling (LOU). Även Malmö stads policy för inköpsverksamheten samt tillhörande riktlinjer gäller vid direktupphandling.

En direktupphandling är en upphandling utan krav på särskild form eller på annonsering. De grundläggande principerna i LOU gäller dock även vid en direktupphandling.

Riktlinjer vid direktupphandling beslutades i nämnd 2021-01-27 (§3).

I beslutad riktlinje angavs de då gällande lagstadgade beloppen för direktupphandlingsgränsen. Det är belopp som justeras vartannat år, och därmed behöver nu gällande riktlinjer för direktupphandling uppdateras.

För att riktlinjerna ska bli mer långsiktigt hållbara och inte behöva revideras vid återkommande justering av belopp, föreslås reviderade riktlinjer inte innehålla beloppen för direktupphandlingsgränser. Till riktlinjen tillförs i stället länk till upphandlingsmyndigheten där aktuella, fastställda tröskelvärden och direktupphandlingsgränser anges.

I samband med att riktlinjerna behöver revideras på grund av ändrade tröskelvärden och direktupphandlingsgränser, revideras även vissa andra meningar och stycken i tidigare beslutad riktlinje. Syftet är både för att förtydliga och förenkla för förvaltningens verksamheter vid genomförande av direktupphandling. Föreslagna förändringar är framgår i dokumentet Riktlinjer för direktupphandling – rev.

Föreligger förslag till justerade riktlinjer för direktupphandling inom Förskolenämndens verksamhet.

Ansvariga

Gabriella Fricke Enhetschef

Agneta Sjölund Ekonomichef

Serene Rosberg Förvaltningschef