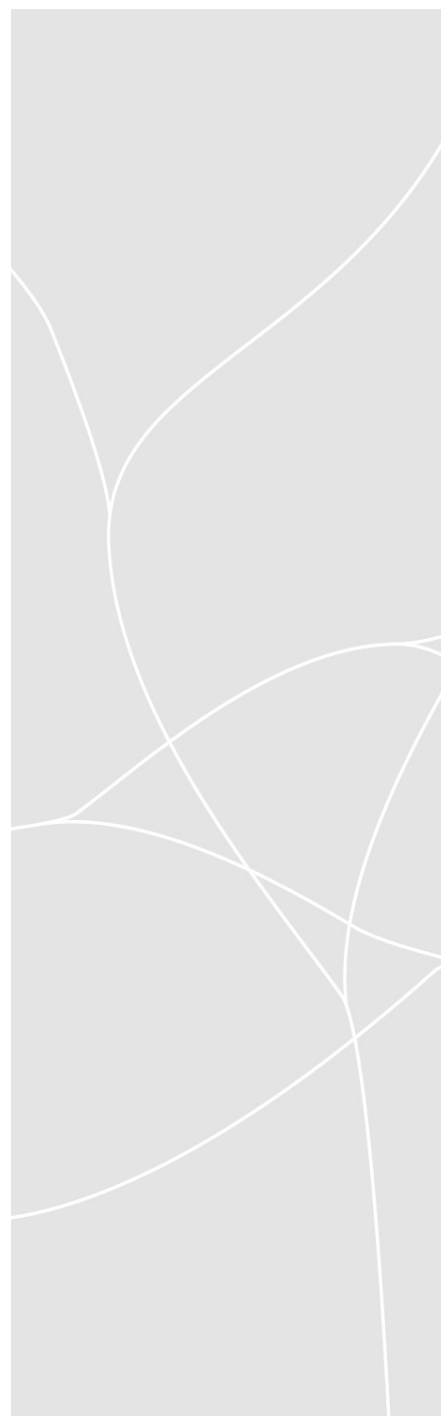


Regler för ersättning till kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Förskoleförvaltningen



Upprättad
Datum: 2023-01-25
Version: 5.0
Ansvarig: Agneta Sjölund
Förvaltning: Förskoleförvaltningen
Enhet: Ekonomiavdelningen

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Beslutsunderlag	3
Syfte.....	3
Malmö stads grunder för beräkning av grundbelopp.....	3
Grundersättning	4
Strukturersättning.....	4
Ersättning för lokalkostnader.....	5
Administrativa kostnader.....	5
Ersättning för mervärdesskatt	5
Övrigt	5
Progressiv taxa.....	5
Ersättning till förskolor med förlängt öppethållande	5

Dokumentnamn Regler för ersättning till kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg			
Typ av dokument Regler		Organisation Malmö stad	
Dokumentägare Förskolenämnden		Framtaget av Förskoleförvaltningen	Diarienum FSKF-2022-110
Beslutsdatum 2023-01-25	Revisionsdatum	Bör uppdateras före	Gäller till

Inledning

Beslutsunderlag

Skollagen (2 kap. 8 a §) fastslår att kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens olika förutsättningar och behov. Vilken ersättning som en kommunal eller fristående förskola, eller enskild pedagogisk omsorg i Malmö får per barn grundar sig på kommunfullmäktiges beslut att anta övergripande ersättningsprinciper samt att uppdra åt bland annat förskolenämnden, att på nämnds nivå fördela resurser till den pedagogiska verksamheten (STK-2013-269). Förskolenämnden beslutade i december 2013 (FSKF-2013-100) att anta en ny resursfördelningsmodell till kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg.

Inför 2015 reviderades resursfördelningsmodellen då förskolenämnden beslutade att införa dygnsavstämning och dygnsersättning gällande inskrivna barn på kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg (FSKF 2014-2908). Inför samma år justerades även strukturersättningen från fem till fyra procent av den totala ersättningen (FSKF-2015-36). Efter en utvärdering av modellen, beslutade förskolenämnden i september 2018, att räkna barn till kategorin yngre fram till halvårsskiftet det kalenderår barnet fyller tre år (FSKF-2018-15278).

Syfte

Malmö stads resursfördelningsmodell syftar till att ge huvudmän möjlighet att erbjuda en likvärdig förskola för barnen. Syftet med det ekonomiska regelverket är att för kommunala och fristående aktörer tydliggöra vilka olika ersättningar som betalas ut per barn och hur avstämningen går till. Grundbeloppet, som betalas ut till såväl kommunala som fristående huvudmän för förskola och pedagogisk omsorg, utgör den ekonomiska basen för att bedriva verksamhet i enlighet med skollag och övriga styrdokument.

Malmö stads grunder för beräkning av grundbelopp

Grundbeloppet är baserat på budgeterade kostnader i nämndsbudget. I grundbeloppet ingår kostnader för omsorg och pedagogisk verksamhet, pedagogiskt material och utrustning, måltider, administration, mervärdesskatt, och lokalkostnader.

Av 8 kap. 21-22 §§ och 25 kap. 10-12 §§ skollagen (2010:800) framgår det att hemkommunen ska lämna bidrag i form av bland annat ett grundbelopp till huvudman för fristående förskola och enskild pedagogisk omsorg. Likabehandlingsprincipen ska tillämpas vilket innebär att bidraget beräknas

efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Enligt 14 kap 1-2 §§ skolförordningen (2011:185) ska grundbeloppet till enskilda huvudmän fastställas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början.

Om ytterligare resurser ges till den kommunala verksamheten under budgetåret, ska motsvarande tillskott ges till de enskilda huvudmännen. I de fall kommunen minskar ersättningen till den egna verksamheten ska en särskild prövning göras om en minskning av ersättning till enskilda huvudmän i motsvarande mån.

I resursfördelningsmodellen regleras fördelningen av grundbeloppet i form av *grundersättning*, *strukturersättning* samt *ersättning för lokalkostnader*. Därutöver regleras ersättning till fristående verksamheter för *administrativa kostnader* och *mervärdesskatt*.

Kostnader för tilläggsbelopp och även individrelaterade kostnader som exempelvis kostnader för transport för enskilda barn till specialförskolor är avdragna från grundbeloppet.

Grundersättning

Grundersättningen för såväl kommunal som fristående förskola och pedagogisk omsorg utgörs av en fast ersättning efter antalet barn och är lika oavsett förskola eller pedagogisk omsorg. Grundersättningen varierar utifrån barnets ålder och vistelsetid.

Barnen delas upp i *äldre* och *yngre* beroende på barnets ålder. Fram till halvårsskiftet (30 juni) det kalenderår barnet fyller tre år tillhör barnet kategorin *yngre* vilket innebär att ersättningen är 18 procent högre än för de äldre barnen.

Med vistelsetid menas i detta sammanhang om barnet har en heltids- eller deltidsp plats. Deltidsp plats utgörs av barn som har rätt till 15 timmars förskola och hör till kategorierna föräldralediga vårdnadshavare och allmän förskola. Ersättningen för barn i dessa kategorier är hälften så stor som för övriga barn. Ingen ersättning utgår under juli och augusti för barn i allmän förskola.

Grundersättningens storlek beror på:

Ålder	Yngre barn Äldre barn - <i>Yngre barn genererar 18 procent högre ersättning</i>
Hel-/deltid	Föräldralediga vårdnadshavare och allmän förskola - <i>Barn med 15 timmars vistelsetid genererar en ersättning som är 50 procent lägre än heltid.</i>
Dygnsavstämning	Ersättning utgår efter hur många dagar i en aktuell månad som barnet varit inskrivet

Strukturersättning

Av det totala belopp som budgeterats att avse grundbelopp exklusive lokalkostnader avsätter förskolenämnden fyra procent till strukturersättning.

Strukturersättningen är viktad efter socioekonomiska faktorer och beror på hur förskolans vårdnadshavare svarar mot följande fem förklaringsvariabler;

- Förgymnasial utbildningsnivå hos föräldrarna
- Gymnasial utbildningsnivå hos föräldrarna
- Båda föräldrarna är födda i utlandet
- Bor med en eller inte någon av vårdnadshavare
- Vårdnadshavare har försörjningsstöd.

Variablerna har samma tyngd där varje faktor utgör 20 procent av totalen. För att skapa planeringsförutsättningar för enheten hålls en enhets strukturersättning per barn konstant under året. En mätning genomförs under september och styr fördelningen av strukturersättning för kommande år. Förskolor och pedagogisk omsorg som startar verksamhet efter tidpunkten för mätning erhåller det genomsnittliga beloppet för alla förskoleverksamheter.

Ersättning för lokalkostnader

Ersättning för lokalkostnader sker per barn som en del av det viktade grundbeloppet. De kommunala verksamheterna ersätts för de kostnader som uppstår för lokalhyra och övriga lokalkostnader såsom elkostnader och städkostnader.

Ersättningar till enskilda huvudmän utgår i enlighet med kap 14. 6 § skolförordningen (2011:185). Det innebär att för de fristående verksamheterna är det den genomsnittliga lokalkostnaden per barn och kalenderår i kommunal förskola respektive pedagogisk omsorg som utgör ersättning för lokalkostnader.

Administrativa kostnader

Administrativa kostnader för fristående verksamheter ersätts med en schablon på grundbeloppet med en procent för enskild pedagogisk omsorg och tre procent för fristående förskola.

Ersättning för mervärdesskatt

För de fristående verksamheterna tillkommer en ersättning på det totala bidragsbeloppet med en schablonersättning om 6 procent som kompensation för mervärdesskatt.

Övrigt

Progressiv taxa

I Malmö stad tillämpas progressiv taxa. Fristående verksamheter som inte tillämpar progressiv taxa får ett avdrag på sitt grundbelopp.

Ersättning till förskolor med förlängt öppethållande

Samtliga förskolor med verksamhet dagtid har skyldighet att anpassa öppettiderna efter föräldrarnas eller barnens behov inom ramtiden. De förskolor som erbjuder verksamhet på obekvämt arbetstid och/eller nattomsorg får särskild kompensation för detta.