



Datum
2022-11-11
Vår referens
Anneli Westerlund
Controller
anneli.westerlund@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Upphandlingsplan 2023-2024 FSKF-2022-13532

Sammanfattning

I ärendet presenteras förslag på *Upphandlingsplan 2023-2024* för förskolenämnden. I budget 2018 beslutade kommunfullmäktige att samtliga nämnder årligen ska redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet). Tröskelvärdet är den beloppsgräns som avgör vilka regler en upphandling ska följa. Tröskelvärdet för varor och tjänster är 2,2 Mkr (från 1 januari 2022) och 7,8 Mkr för sociala och andra särskilda tjänster förutom välfärdstjänster. Tröskelvärdena är vanligtvis giltiga i tvåårsperioder.

Vidare ska nämnden beskriva hur hållbarhetshänsyn säkras i nämndens inköp och upphandlingar samt eventuella produkt- eller verksamhetsområden där mer hållbara och /eller innovativa inköpslösningar efterfrågas.

Nämndernas upphandlingsplaner ska ligga till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt.

Förskolenämndens inköp sker nästan uteslutande från avtal.

Nämnden har inte genomfört egna upphandlingar under perioden 2021-2022 och planerar inte heller några egna upphandlingar under perioden 2023-2024.

Förskoleförvaltningen föreslår att förskolenämnden godkänner *Upphandlingsplan 2023-2024*.

Förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner Upphandlingsplan 2023-2024.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 221121 Upphandlingsplan 2023-2024
- Upphandlingsplan 2023-2024 Förskolenämnden

Beslutsplanering

Ordförandeberedning FSKN 2022-11-11
Förskolenämnden 2022-11-21

Ärendet

I ärendet presenteras förslag till upphandlingsplan för perioden 2023-2024 för förskolenämnden. I planen ges en övergripande bild av nämndens största inköpsområden och hur mycket inköp som görs från kommunövergripande avtal respektive från annat avtal.

Största inköpsområden år 2021

Stadskontoret arbetar aktivt med att upphandla kommunövergripande (kö) ramavtal inom samtliga inköpsområden i staden, och antalet ramavtalsområden ökar ständigt. Enligt Malmö stads inköspolicy är det respektive nämnds ansvar att inköp och upphandlingar sker enligt gällande regelverk och att kommunövergripande avtal nyttjas då hög avtalstrohet eftersträvas. För de behov som inte täcks av kommunens kommunövergripande ramavtal ska förvaltningsspecifika avtal användas. Alternativt ska avtal som samordnats av annan part, till exempel Skånes Kommuner eller ADDA (f.d. SKL Kommentus), nyttjas.

Hög avtalstrohet är en förutsättning för en fungerande kontroll och styrning av inköpsverksamheten. Bristande avtalstrohet kan innebära att EU-direktiv och svensk lagstiftning inte följs, att förtroendet för kommunen som köpare minskar, att staden får sämre villkor med avseende på exempelvis pris, frakt, montering, garanti, miljö etcetera. Det innebär också att det arbete som staden lägger på att skapa ramavtal inte ger önskad effekt.

I ärendet redogör nämnden för sina största inköpsområden år 2021 (tkr) samt hur mycket som avser inköp från kommunövergripande avtal respektive annat avtal. Syftet är att få en överblick över nämndens värdemässigt stora inköpsområden samt i vilken utsträckning dessa inköp sker genom avrop på kommunövergripande ramavtal.

Produkt och verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas

Malmö stad genomför årligen inköp för cirka nio (9) miljarder kronor. Det innebär att stadens inköp motsvarar en väsentlig andel av stadens totala omsättning om 23 miljarder kronor. Kraften i stadens inköp är påtaglig men det krävs ökad samordning för att på ett samlat sätt fokusera på de politiska ambitionerna när det gäller social och miljömässig hållbarhet och innovativa inköpslösningar. Ett första steg är att skapa en överblick genom att nämnderna identifierar och rapporterar förslag på behov av nya inköpslösningar.

I upphandlingsplanen ger nämnden förslag på områden där nämndens inköp de kommande två åren skulle kunna lösas på ett mer hållbart sätt.

Tröskelvärde

Tröskelvärdet är den beloppsgräns som avgör vilka regler en upphandling ska följa.

Tröskelvärdet för varor och tjänster är 2,2 Mkr (från 1 januari 2022) och 7,8 Mkr för sociala och andra särskilda tjänster förutom välfärdstjänster. Förteckning över sociala tjänster och andra särskilda tjänster finns på Upphandlingsmyndighetens hemsida: [Bilaga 1 och 2 till lagen om offentlig upphandling – LOU | Upphandlingsmyndigheten](#)

Tröskelvärdena är vanligtvis giltiga i tvåårsperioder.

Ansvariga

Azra Nielsen Enhetschef
Agneta Sjölund Ekonomichef
Serene Rosberg Förvaltningschef