



Datum
2020-11-06
Vår referens
Siv Engman Persson
Planeringssekreterare
siv.engman@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för direktupphandling FSKF-2020-20229

Sammanfattning

Varje nämnd i Malmö stad utgör egna upphandlande myndigheter och har ansvar för de inköp som görs inom nämndens verksamheter. Enligt Malmö stads riktlinjer för inköpsverksamhet och enligt gällande lagstiftning ska upphandlande myndigheter besluta om riktlinjer för sin användning av direktupphandlingar.

Förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner Riktlinjer för direktupphandling.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 201216 Riktlinjer för direktupphandling
- Riktlinjer för direktupphandling

Beslutsplanering

Ordförandeberedning FSKN 2020-12-07
Förskolenämnden 2020-12-16

Ärendet

Ansvar för inköpsverksamheten i Malmö stad ligger hos varje nämnd och avser samtliga moment i inköpsprocessen, inklusive upphandling, samt ansvar för att gällande regelverk inom inköps- och upphandlingsområdet efterlevs.

Varje nämnd i Malmö stad utgör egna upphandlande myndigheter och har alltså ansvar för de inköp som görs inom nämndens verksamheter. Enligt Malmö stads riktlinjer för inköpsverksamhet och enligt gällande lagstiftning ska upphandlande myndigheter besluta om riktlinjer för sin användning av direktupphandlingar. Riktlinjer ska överensstämma med lagen om offentlig upphandling (LOU).

En direktupphandling är en upphandling utan krav på särskild form eller på annonsering. De grundläggande principerna i LOU gäller dock även vid en direktupphandling.

Föreligger förslag till riktlinjer för direktupphandling inom Förskolenämndens verksamhet.

Ansvariga

Agneta Sjölund Ekonomichef

Peter Lindberg Förvaltningschef