



Idéburet offentligt partnerskap *Mammakraft*

Internationella Kvinnoföreningen i Malmö

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

1 januari 2027 – 31 december 2028

Innehåll

Bakgrund.....	2
Överenskommelsens parter.....	3
Värdegrund.....	3
Överenskommelsens syfte.....	3
Målgrupp och verksamhet.....	3
Målgrupp.....	3
Kursen Mammakraft.....	4
Kommunikation.....	4
Fortsatt utveckling och samverkan kring Mammakraft.....	4
Ansvar och organisation.....	5
Samverkansparter.....	6
Ekonomi.....	6
Uppföljning.....	7
Period för överenskommelsen.....	7
Omförhandling, hävningsrätt och tvist.....	8
Sekretess.....	8
Underskrift.....	8

Bakgrund

Mammakraft är en verksamhet som skapades efter att Malmö stad medverkade i det internationella nätverket ”European Forum for Urban Security” (EFUS). Genom nätverket kom Malmö Stad i kontakt med konceptet ”Mother Schools”. Mother Schools startade på gräsrotsnivå och drivs av den internationella organisationen Women Without Borders. Verksamheten riktade sig till mammor som var oroliga för att deras barn skulle dras in i våldsbejakande extremism, kriminalitet eller andra normbrytande beteenden. Mother Schools visade genom intervjuer med 2500 mammor att det är framgångsrikt att föra samman mammor för att ge dem möjlighet att utbyta kunskaper och erfarenheter samt aktivt stötta varandra. Även i Sverige har flera utvärderingar av olika föräldraskapsstöd för utrikesfödda föräldrar visat på god effekt gällande deltagarnas ökade föräldraförmåga, minskade stress och förbättrade mentala hälsa (Osman et al. 2017; Mohme 2017; Als research 2012 med flera).

Med inspiration från Mother Schools bjöd Malmö Stad in ett antal idéburna organisationer och studieförbund under 2017 och 2018 för att undersöka om det fanns möjlighet att utforma ett liknande koncept i Malmö. Föreningen Internationella Kvinnoföreningen i Malmö (IKF Malmö) var en av de organisationer som deltog i framtagandet av Mammakraft och en första kurs arrangerades under våren 2018. Sedan dess är Mammakraft en återkommande kurs som Malmö stad arrangerar en gång per termin i samarbete med IKF Malmö. Periodvis har andra föreningar också deltagit.

Under 2021 framkom ett behov av att flytta samordningsansvaret för Mammakraft till den idéburna sektorn. Det fanns även ett behov av att formalisera samarbetet mellan Malmö stad och IKF Malmö. Verksamheten har drivits genom ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Föreningen IKF Malmö och Arbetsmarknads- och socialnämnden under 2023 och 2024 med goda resultat (ASN-2022-13029). Därefter tecknades det en ny överenskommelse om IOP för perioden 2025 och 2026 (ASN-2024-8992).

Under perioden januari 2025 till juni 2026 hölls totalt 8 Mammakraftkurser där sammanlagt 76 mammor diplomerades. Dessa 76 mammor hade totalt 189 barn som indirekt fick nytta av att mammorna deltog i Mammakraft. Varje kurs består av 11 tillfällen.

Denna överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap innebär att IKF Malmö har huvudansvaret för att samordna Mammakraft och att föreningen utgör en plattform för att utbilda andra föreningar som vill arbeta med Mammakraftkurser.

Överenskommelsens parter

Internationella Kvinnoföreningen i Malmö (846003-1936)

Kontaktperson: Tatjana Ristovski

Mobilnummer: 0704 - 445458

Mail: tatjana.ristovski@ikf.se

Malmö Stad, genom arbetsmarknad-och socialnämnden (212000-1124)

Kontaktperson: Georgina Simicic

Mobilnummer: 0723 - 85 07 20

Mail: georgina.simicic@malmo.se

Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på tillit, transparens och respekt för parternas olika förutsättningar. Det ska finnas öppenhet och acceptans för konstruktiv feedback.

Verksamheten Mammakraft ska drivas genom samarbete och utgå från alla människors lika värde och FN:s konvention om barnets rättigheter. Det operativa arbetet ska drivas med respekt för verksamhetens deltagare och med fokus på dialog, tydlighet och gott bemötande.

Det offentliga stöd som möjliggör partnerskapet utgår från arbetsmarknads- och socialnämndens riktlinjer för stöd och bidrag till idéburen sektor (ASN-2023-3539). Parterna till denna överenskommelse förbinder sig att följa riktlinjerna.

Överenskommelsens syfte

Överenskommelsen syftar till att bidra till stabilitet och långsiktighet i samarbetet kring verksamheten Mammakraft.

Överenskommelsen syftar också till att genom samverkan skapa ett större mervärde än vad de enskilda parterna hade kunnat göra med sina befintliga verksamheter på egen hand när det gäller att nå individer, erbjuda ett behovsanpassat stöd och bidra till goda uppväxtvillkor för barn och unga i Malmö.

Målgrupp och verksamhet

Målgrupp

Överenskommelsens primära målgrupp är mammor i Malmö med barn över tio år och som känner sig oroliga för att deras barn har hamnat i eller är på väg att hamna i kriminalitet, våldsbejakande extremism eller narkotika.

Överenskommelsens sekundära målgrupp är yrkesverksamma och föreningar som möter målgruppen.

Kursen Mammakraft

Mammakraft är en kurs för mammor med barn över tio år och som känner sig oroliga för att deras barn har hamnat i, eller är på väg att hamna i kriminalitet, våldsbejakande extremism eller narkotika. Varje kurs omfattas av 11 träffar och behöver ha minst tio och max tjugo deltagare.

Kursträffarna innehåller föreläsningar inom olika ämnen som kan vara ett stöd för mammorna i sin föräldraroll. Ämnen som tas upp under varje kurs är information om vad som sker vid omhändertagande av barn, föräldrarollen, hederskultur, psykologisk utveckling i tonåren, våldsbejakande extremism och rekrytering via internet. Föreläsarna är yrkesverksamma från olika verksamheter.

Partnerskapet innebär att IKF Malmö tillsammans med arbetsmarknads- och socialförvaltningen genomför en Mammakraftkurs per termin.

Mål	• Att deltagarna har fått träffa andra mammor i liknande situation. • Att deltagarna har fått kunskap och information som de upplever är relevant för deras föräldraskap samt fått veta var de kan vända sig för att få stöd och hjälp i sitt föräldraskap. • Att deltagarna kan sprida vidare kunskap och information som de har fått på kursen till andra mammor.
------------	---

Kommunikation

Inför varje Mammakraftkurs genomför parterna informationsträffar som riktar sig till yrkesverksamma som i sin tur möter målgruppen. Träffarna syftar till att ge information om den kommande Mammakraftkursen. Informationsträffarna sker på de sätt som är relevanta utifrån aktuella behov.

Malmö stad publicerar information inför kommande Mammakraftkurser på Malmö stads hemsida samt informerar i andra relevanta sammanhang. IKF Malmö informerar om kommande Mammakraftkurser på sin hemsida, sociala medier och i andra relevanta sammanhang.

Mål	• Att målgruppen får information om möjligheten att delta på en Mammakraftkurs • Att yrkesverksamma som möter målgruppen känner till att Mammakraft finns
------------	---

Fortsatt utveckling och samverkan kring Mammakraft

Fortsatt utveckling och samverkan kring Mammakraft är en viktig del av verksamheten. Inom ramen för nuvarande resurser prioriterar IKF Malmö samordning, metodstöd, kvalitetssäkring samt långsiktig förvaltning och utveckling av de befintliga Mammakraftkurserna. Arbetet syftar till att säkerställa en hög och likvärdig kvalitet, stärka samverkan mellan aktörerna och skapa hållbara strukturer för genomförande, erfarenhetsutbyte och fortsatt utveckling. Om ytterligare resurser och kapacitet tillkommer kan arbetet även omfatta stöd till fler aktörer som vill implementera och bedriva Mammakraft.

Mål	• Att de aktörer som har utbildats i Mammakraft får löpande metodstöd och stöd i genomförandet för att kunna bedriva Mammakraftkurser med hög kvalitet och långsiktighet. • Att IKF Malmö har en ledande, styrande och koordinerande roll i Mammakraft samt ansvarar för samordning och kvalitetssäkring av insatsen, inklusive koordinering av föreläsare och berörda verksamheter. • Att IKF Malmö genom metodstöd, uppföljning och samordning bidrar till att Mammakraftkurserna genomförs i enlighet med den gemensamma metoden och intentionerna med insatsen. • Att stärka och utveckla samverkan mellan de aktörer som bedriver Mammakraft och berörda verksamheter inom Malmö stad, samt skapa strukturer för erfarenhetsutbyte och gemensam utveckling. • Att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar förvaltning och utveckling av Mammakraft, där eventuell spridning och stöd till ytterligare aktörer sker utifrån tillgängliga resurser och kapacitet.
------------	---

Ansvar och organisation

Överenskommelsen har en styrgrupp med representanter från IKF Malmö samt arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö Stad. Representanter från andra aktörer kan bjudas in vid behov.

Styrgruppen träffas två gånger per termin. Styrgruppens uppdrag är att följa upp och stödja Mammakraftverksamheten samt driva och besluta om utvecklingsfrågor.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö stad

- Stöttar IKF Malmö i samordningen av Mammakraftkurser genom att vara behjälplig i kontakt med relevanta föreläsare och verksamheter inom arbetsmarknads- och socialförvaltningen och andra delar av Malmö stad.
- Stöttar i genomförandet av informationsträffar för yrkesverksamma genom att vara behjälplig i kontakt med relevanta verksamheter inom Malmö stad samt delta vid behov.
- Deltar i planeringen och medverka i ett seminarium för kunskaps- och erfarenhetsutbyte en gång om året.
- Deltar i styrgruppen för Mammakraft.
- Deltar i arbetsgruppen för Mammakraft.
- Samordnar kontakt med andra föräldrakurser som förvaltningen arbetar med som kan vara relevanta att samarbeta med

Internationella kvinnoförbundet i Malmö

IKF Malmö har huvudansvar för ledning, samordning, metodstöd och kvalitetssäkring av Mammakraft. Uppdraget omfattar både genomförandet av Mammakraft i IKF Malmös regi och den övergripande koordineringen, uppföljningen och utvecklingen av verksamheten tillsammans med övriga aktörer. Arbetet bedrivs kontinuerligt under hela året och omfattar följande:

- Övergripande ledning, samordning och metodstöd: IKF Malmö håller samman Mammakrafts aktörer, kursledare, föreläsare och samverkansparter samt ger löpande

metodstöd inför och under kurserna. Arbetet syftar till att säkerställa kontinuitet, kvalitet, likvärdighet och gemensamma arbetssätt.

- Genomförande av Mammakraftkurs: IKF Malmö genomför en kurs per termin med ansvar för planering av elva träffar, deltagarrekrutering och deltagarkontakt, föreläsare, lokal, fika, praktisk organisering samt uppföljning och utvärdering.
- Central samordning av föreläsare: IKF Malmö samordnar föreläsare för samtliga aktörer som bedriver Mammakraftkurser och ansvarar för kontakt, bokning och koordinering med föreläsare och berörda verksamheter.
- Styrning och administration: IKF Malmö leder och administrerar Mammakrafts styrgrupp och arbetsgrupp, som sammanträder två gånger per termin. Detta omfattar mötesplanering, kallelser, dagordningar, mötesledning, mötesanteckningar samt uppföljning av beslut och aktiviteter mellan mötena.
- Samverkan: IKF Malmö fungerar som sammanhållande länk mellan kursaktörer, kursledare, Malmö stads verksamheter, myndigheter, civilsamhälle och andra samverkansparter genom löpande kontakt, informationsutbyte och gemensam planering.
- Uppföljning, dokumentation och rapportering: IKF Malmö samlar in deltagarenkäter från samtliga kursaktörer, sammanställer resultat och statistik samt ansvarar för dokumentation och rapportering kopplad till Mammakraft och IOP. Underlagen används för kvalitetssäkring, uppföljning och fortsatt utveckling tillsammans med Malmö stad.
- Metod- och verksamhetsutveckling: IKF Malmö ansvarar för att förvalta och utveckla Mammakrafts metod, handbok och tillhörande material samt identifiera utvecklingsbehov utifrån erfarenheter och resultat. IKF Malmö stödjer även befintliga aktörer i att långsiktigt bedriva Mammakraft med bibehållen kvalitet.
- Kommunikation och gemensamma aktiviteter: IKF Malmö ansvarar för övergripande kommunikation och synliggörande av Mammakraft, inklusive webb, sociala medier och Mammakrafts Instagramkonto. IKF Malmö planerar och genomför även vårens och höstens gemensamma diplomeringar på Malmö Rådhus för samtliga kursaktörer, inklusive bokningar, inbjudningar, koordinering och bemanning

Samverkansparter

Överenskommelsens parter samverkar och stödjer de aktörer som redan har utbildats och bedriver Mammakraftkurser.

Sedan 2024 deltar Polisen i Mammakrafts styrgrupp och vid diplomeringarna. Polisen bidrar med kompetens, kunskap och information utifrån Polisens verksamhetsområde och fungerar som viktig länk mellan Mammakraft och Polisen. Polisen sprider information om Mammakraft genom deras sociala medier.

Ekonomi

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar lönekostnader motsvarande 50% av en tjänst för samordning, fika till träffar och omkostnader i samband med diplomering, marknadsföring och bokföringskostnader.

Detta motsvarar 308 669 kr för en 50% tjänst, 10 000 kr för fika till träffar och omkostnader i samband med diplomering, 3 000 kr för marknadsföring och 18 000 kr för bokföringskostnader, totalt 339 669 kr per år.

IKF Malmö bidrar med 50 % Mammakraftledare/koordinator, verksamhetsledare och verksamhetsutvecklare. Dessa funktioner bidrar på olika sätt till det operativa, strategiska, samordnande och administrativa arbetet med Mammakraft.

Utöver Mammakraftledarens/koordinatorns arbete är verksamhetsledare och verksamhetsutvecklare aktivt involverade i övergripande planering och utveckling, förberedelse och ledning av arbets- och styrgruppsmöten, dokumentation och uppföljning av möten, rapportering, kommunikation och marknadsföring, samverkan med externa aktörer samt planering, organisering och bemanning av gemensamma aktiviteter och diplomeringar.

Se bilaga *Budget Mammakraft 2027-2028* för fullständig budget.

IKF Malmö fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen senast den 30 april varje år och medel utgår gentemot faktura. Alla kostnader för insatsen ska specificeras och framgå av fakturaunderlaget.

Ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter och ekonomiska förändringar ska omgående skriftligt meddelas partnerskapet.

Det står IKF Malmö fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare. Dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. IKF Malmös hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

Uppföljning

Parterna följer kontinuerligt upp överenskommelsen genom styrgruppen. Styrgruppen för minnesanteckningar under varje möte. Parterna turas om att skriva anteckningar och i anteckningarna ska det tydligt framgå vilka beslut som styrgruppen har tagit.

Varje år sammanställer IKF Malmö en skriftlig redovisning av ekonomi och verksamhet. Redovisningen sammanfattas i en rapport som ska godkännas av styrgruppen innan den läggs till handlingarna.

Rapporten för 2027 ska vara klar senast 1 mars 2028. Rapporten för 2028 ska vara klar senast 1 mars 2029.

Period för överenskommelsen

Överenskommelsen gäller från 1 januari år 2027 till 31 december år 2028. Överenskommelsen upphör därefter utan krav på föregående uppsägning såvida inte överenskommelsen förlängs enligt nedan.

Överenskommelsen kan förlängas med ett år. Båda parter ska skriftligen godkänna en sådan förlängning av överenskommelsen senast sex månader innan överenskommelsen upphör. Efter förlängningsperioden upphör överenskommelsen utan krav på föregående uppsägning.

Denna överenskommelse gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkännt överenskommelsen genom lagakraftvunnet beslut.

Omförhandling, hävningsrätt och tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelser i överenskommelsen. Ändringar i överenskommelsen ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Om betydande avvikelser från överenskommelsens innehåll sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva överenskommelsen om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att överenskommelsen hävs blir IKF Malmö återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som arbetsmarknads- och socialnämnden utbetalt inom ramen för överenskommelsen. Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan överenskommelsens parter. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

Sekretess

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad, har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.

Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna har tagit var sitt original.

Malmö 2026 - -

För arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Merete Tillman

Förvaltningsdirektör

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö stad

Malmö 2026 - -

För Internationella Kvinnoföreningen

Iva Parizkova Ryggeståhl

Ordförande

Internationella Kvinnoföreningen i Malmö