



# Handlingsplan Lagstadgad utredningstid 2025

## Bakgrund

Denna handlingsplan beskriver arbetsmarknads- och socialförvaltningens åtgärder inom avdelning IFO Utredning för att säkerställa att utredningar gällande barn och unga som inletts med anledning av en orosanmälan avslutas inom lagstadgad utredningstid.

Förvaltningen granskar och följer upp utredningstiderna inom ramen för intern kontrollplan 2025.

## Åtgärder

Åtgärder som ska säkerställa långsiktigt hållbara arbetssätt för att avsluta utredningar inom lagstadgad utredningstid:

- Alla utredningar skall följa ärendekategorisering och modell för strukturerade utredningar i Antura. Ansvarig: Sektionschef
- När ärende fördelas till socialsekreterare ska tid för att sammanställa utredningen omgående bokas in, senast 3 månader efter att utredning har inletts. Följs upp vid ärendegenomgång. Ansvarig: 1:e socialsekreterare
- När rättad utredning lämnas åter till ssk ska korrigerings göras omgående med hög prioritet. Ansvarig: Socialsekreterare
- Gemensam skrivlista för enheten används. Ansvarig: Enhetschef
- Inför toppar förbereda med skrivhjälp/stöd från andra verksamheter. Ansvarig: Enhetschef
- Månadsvis uppföljning av antalet sena utredningar inom enheten för att anpassa åtgärder omgående. Ansvarig: Enhetschef.
- Se över resursanvändningen i det ordinarie arbetet. Aktivera medhandläggare endast när det bedöms vara nödvändigt för ärendet. Ansvarig: Sektionschef

Uppföljning i maj, september och december 2025

Malmö 250301

Sara Kleijssen Åhlander

Avdelningschef

IFO Utredning