

# **Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap, verksamhet Yallas väg till arbete 2025**

Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Bakgrund till överenskommelsen .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Överenskommelsens parter .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Värdegrund .....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Syfte med partnerskapet och verksamheten .....</b>	<b>4</b>
	4.1 Målgrupp .....	4
	4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar .....	5
	4.3 Mål och indikatorer .....	5
<b>5</b>	<b>Organisation och samverkan .....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Ekonomi .....</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>Uppföljning och utvärdering.....</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>Period för överenskommelsen .....</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Omförhandling, hävningsrätt samt tvist.....</b>	<b>8</b>
<b>10</b>	<b>Sekretess.....</b>	<b>8</b>
<b>11</b>	<b>Underskrift .....</b>	<b>9</b>

## 1 Bakgrund till överenskommelsen

Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialförvaltningen Malmö stad har samarbetat sen 2017, både i projekt och Idéburna offentliga partnerskap. Idag drivs samarbetet genom ett Idéburet offentligt partnerskap, Yallas väg till arbete 3.1 (ASN-2023-17282). Målsättningarna har uppfyllts under 2023 och bedöms vara på väg att uppfyllas under 2024. Överenskommelsen arbetades fram utifrån lärdomar från tidigare överenskommelser avseende Y-allas väg till arbete och Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialförvaltningen har i dialog utvecklat verksamheten.

Överenskommelsen Yallas väg till arbete 2025 möjliggör att förvaltningens arbetsmarknadsavdelning och Yalla Trappan kan samverka och att Yalla Trappan kan erbjuda arbetsträning. Det avser kvinnor inskrivna på arbetsmarknadsavdelningen som har en utsatt position på arbetsmarknaden, som är arbetssökande och har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av ohälsa eller upplevd ohälsa, avsaknad av utbildning, arbetslivserfarenhet, tillräckliga språkkunskaper i svenska och/eller kontakter på arbetsmarknaden.

Arbetsträning sker inom främst storkök men även inom textilproduktion för I Yallas väg till arbete 2025 erbjuds upp till 42 deltagare per år arbetsträning inom storkök och syateljén med textilproduktion.

## 2 Överenskommelsens parter

Överenskommelsen är framarbetad i samverkan mellan de inom överenskommelsen berörda parterna.

Yalla Trappan  
von Rosens Väg 1, 213 66 Malmö  
Organisationsnummer 802446–9044  
Kontaktperson: Therese Frykstrand, 0720–808070,  
[therese@yallatrappan.se](mailto:therese@yallatrappan.se)

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad  
205 80 Malmö  
Organisationsnummer 212000–1124  
Kontaktperson: Tommy Malmstedt, 0735–735532, [tommy.malmstedt@malmo.se](mailto:tommy.malmstedt@malmo.se)

## 3 Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Även långsiktighet, transparens och acceptans för konstruktiv kritik är centrala i värdegrunden som denna överenskommelse vilar på. Vidare bygger överenskommelsen på varsam och respektfull hantering av de medel som möjliggör verksamheten.

## 4 Syfte med partnerskapet och verksamheten

Syfte med partnerskapet är att ge en första introduktion till arbetslivet genom att rusta och motivera kvinnor, inskrivna hos förvaltningens arbetsmarknadsavdelning. Insatsen ges som en yrkesinriktad arbetsträning i produktionsmiljö med kundkontakt varvad med teori, som för deltagarna närmare arbete och/eller studier genom Yalla Trappans verksamhet Yallas väg till arbete 2025.

Arbetsträning är en arbetslivsinriktad insats där individen kan stärka olika förmågor och bli bättre rustad för arbetslivets krav. Deltagaren får en möjlighet att i anpassad form genomföra arbetsuppgifter utan krav på produktion. Arbetsträning syftar till att en person systematiskt ska stärka sin fysiska, psykiska och sociala förmåga i relation till arbetslivets krav.

Verksamheten kompletterar Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för målgruppen då verksamheten erbjuder en praktisk yrkesinriktad arbetsträning i en autentisk arbetsmiljö utan särskilda inträdeskrav och med handledarskap som arbetsmarknadsavdelningen bedömer är särskilt gynnsam för partnerskapets målgrupp. Se bilaga *Verksamhetsbeskrivning 2025 Yallas väg till arbete* för beskrivning verksamheten.

### 4.1 Målgrupp

Målgruppen är kvinnor som står långt ifrån arbetsmarknaden, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen, som är arbetssökande och har svårt att komma in och etablera sig på arbetsmarknaden på grund av ohälsa eller upplevd ohälsa, avsaknad av utbildning,

arbetslivserfarenhet, brist på yrkesidentitet och motivation, otillräckliga språkkunskaper i svenska och/eller kontakter på arbetsmarknaden. Målgruppen är inte heterogen och kvinnorna befinner sig, av olika anledningar, olika långt ifrån självförsörjning. De flesta deltagarna har aldrig förvärvsarbetat eller är långtidsarbetslösa. För vissa är behovet av flera insatser efter varandra och/eller parallellt stort, för andra är vägen till arbete kortare. En övervägande del av kvinnorna har inte avslutat sina SFI-studier utan befinner sig på de lägre nivåerna A och B. Den gemensamma nämnaren är att det är kvinnor i ett starkt utanförskap utan vare sig yrkesmål eller yrkesidentitet

#### **4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar**

Modellen Yallas väg till arbete 2025 är ett rullande sexmånadersprogram som erbjuder praktisk arbetsträning i produktionsmiljö inom storkök och syateljé, vilken varvas med teoretiska och praktiska inslag om arbetsliv och arbetsmarknad. Varje sexmånadersprogram har plats för upp till 21 deltagare på heltid. Yalla Trappan genomför två sexmånadersprogram per år med viss möjlighet till kontinuerligt intag. Utifrån individens behov finns det möjlighet att kombinera programmet med andra aktiviteter.

En central del är att stödja deltagarna i att utveckla erfarenheter om organisation, rutiner och ansvar på en arbetsplats men också om möjligheter, rättigheter och skyldigheter för medarbetare samt information om arbetslagstiftning etcetera. Såväl praktiskt som teoretiskt tillämpad språkutveckling är integrerad i verksamheten.

Yallas väg till arbete 2025 är ett program som bygger på Yalla Trappans unika erfarenheter och arbetsmetoder. Under en följd av år har verksamheten framgångsrikt skapat en kooperativt organiserad miljö där kvinnor stärker, och är förebilder för, varandra. En central del är delaktighet och medbestämmande i det kooperativa företagandet. Arbetsstättet skapar en bas för ett gemensamt kunskapsskapande där demokratiarbetet genomsyrar verksamheten. Yalla Trappans grundläggande förhållningssätt är att bygga på de resurser och färdigheter som finns hos människor, för att stärka individen och bidra till att utveckla en förmåga och att vara en aktiv samhällsmedborgare.

Yallas väg till arbete 2025 erbjuder en trygg plattform för utveckling inom flera områden. I modellen för samverkan mellan Yallas väg till arbete och förvaltningens arbetsmarknadsavdelning hålls ett trepartsmöte med medarbetare från Yalla Trappan, ansvarig arbetsmarknadssekreterare och kvinnan som ska börja på Yalla Trappan. Gemensamt tas en handlingsplan fram som följs upp löpande under programmet. Det sker en löpande uppföljning om deltagarens progression. Innan kvinnan avslutar sin tid på Yalla Trappan hålls ett överlämningsmöte mellan alla parter. På överlämningsmötet följs handlingsplanen upp för att tillsammans med kvinnan tydliggöra vägen framåt. I modellen för samverkan återkopplar Yalla Trappan kontinuerligt till arbetsmarknadssekreterare med iakttagelser från varje kvinnas deltagande och förmåga i den vardagliga praktiken. Vid behov hålls trepartsmöten utöver de planerade.

I Yallas väg till arbete 2025 är anställda från Yalla Trappan handledare, medarbetare och förebilder; kvinnor som själva gjort resan från sjukskrivning och arbetslöshet till aktivt deltagande i arbetslivet.

#### **4.3 Mål och indikatorer**

Partnerskapet har följande mål:

1. Att 42 kvinnor, som ingår i partnerskapets målgrupp, får möjlighet att delta i Yallas väg till arbete branschriktning storkök och syateljé per år.
2. Att i samverkan mellan parterna erbjuda målgruppen en insats som för deltagarna närmare arbetsmarknaden och en identitet som yrkesarbetande.

Vid avslutande samtal utvärderas deltagarens progression tillsammans med deltagaren och arbetsmarknadssekreteraren. Utvärderingen görs utifrån de indikatorer för anställningsbarhet, som bygger på Beskäftigelses Indikator Projekt (BIP-studien) som har gjorts i Danmark av Væksthusets Forskningscenter i Köpenhamn.

Uppföljning av målen sker genom:

- Redovisning av antalet deltagare per år samt inskrivningstider
- Kvantitativ sammanställning av resultat från genomförda utvärderingar av deltagarnas progression.
- Redovisning av antal handlingsplaner som skapats i samråd mellan kvinnan, arbetsmarknadssekreterare och Yalla Trappans personal.

## 5 Organisation och samverkan

Yalla Trappan är ansvarig för att genomföra verksamheten Yallas väg till arbete 2025, samt att samverka med arbetsmarknadsavdelningen kring varje deltagande kvinna.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för att samverka med Yallas väg till arbete 2025 kring varje deltagande kvinna, anvisa deltagare till Yallas väg till arbete 2025 i de fall då det skulle gynna deras arbetsmarknadsplanering, nära och aktivt följa upp deltagarnas planering, samt tillsammans med deltagarna i god tid planera för nästa steg efter avslutat program.

För överenskommelsen och den verksamhet som bedrivs ska en styrgrupp inrättas för samverkan om både verksamhet och överenskommelse. Styrgruppen ska bestå av representanter från Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen. Styrgruppsmöten ska ske minst 2 gånger per år eller vid behov. Yalla Trappan är sammankallande vid dessa styrgruppsmöten.

Insatsen kräver kontinuerlig kommunikation mellan parterna och det är alla parter ansvar att upprätthålla kontakten och föra en god dialog. Avstämningsmöten mellan operativ kontaktperson hos arbetsmarknadsavdelningen och Yalla Trappan sker varannan månad eller vid behov för att följa upp verksamheten och målgruppens behov. Den part som sammankallar till avstämningsmöte ansvarar för dokumentation av mötet.

Samverkan med Arbetsförmedlingen samt andra relevanta aktörer sker vid behov.

Utifrån behov utser arbetsmarknadsavdelningens representant i styrgruppen kontaktpersoner för det operativa samverkansarbetet.

## 6 Ekonomi

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar 2,25 tjänster, lokal för arbetsträning, drift och renhållning, samt förbrukningsmaterial till undervisning. Detta motsvarar 1 299 852 kr för lönekostnader, 549 120 kr för lokal arbetsträning, 257 244 kr för drift och renhållning samt 37 440 kr för förbrukningsmaterial till undervisning, totalt 2 143 656 kr. Tjänsterna avser 1 samordnartjänst storkök, 50 procent av en projektledare, 50 procent av en språk- och samhällskoordinator och 25 procent av en deltagarkoordinator.

Yalla Trappan bidrar med 3,25 handledartjänster, drift och underhåll, material och undervisning samt övriga kostnader. Föreningen bidrar även med utbildning i Yalla Trappans metodik, spridning i hela landet av erfarenheter från partnerskapet, kunskap och erfarenheter av beprövade arbetsmetoder samt ett uppbyggt relevant nätverk. De kvinnor som deltar i Yallas väg till arbete 2025 tar del av de rekryteringar som görs inom Yalla Trappans verksamhet.

Se bilaga *Budget Yallas väg till arbete 2025* för fullständig budget.

Yalla Trappan fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen fyra gånger per år. Medel utgår gentemot faktura utifrån följande betalningsperioder:

- 2025-01-01 till 2025-03-31
- 2025-04-01 till 2025-06-30
- 2025-07-01 till 2025-09-30
- 2025-10-01 till 2025-12-31

Alla kostnader för insatsen ska kunna styrkas och verifieras och framgå av fakturaunderlaget. Ekonomin ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter och ekonomiska förändringar ska omgående skriftligt meddelas partnerskapet

Det står Yalla Trappan fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare. Dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. Yalla Trappans hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

## 7 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning av verksamheten Yallas väg till arbete 2025 sker kontinuerligt genom avstämningar och lägesrapporter. Vid behov genomförs även utvärdering för att ytterligare tydliggöra vad som behöver utvecklas och förbättras inom partnerskapet och verksamheten.

Båda parter är ansvariga för att bidra med den information som behövs för att kunna följa upp och utvärdera verksamheten enligt den överenskomna planen.

Kontaktperson för arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för uppföljningen av partnerskapet å arbetsmarknads- och socialnämndens vägnar.

Vid kalenderårets slut sammanställs en årsrapport som redogör för verksamheten som bedrivits under året och en beskrivning av måluppfyllelse. Årsrapporten ska även innehålla en tydlig ekonomisk redovisning. Yalla Trappan ansvarar för sammanställning av årsrapporten. Rapporten delges arbetsmarknadsavdelningen i arbetsmarknads- och socialförvaltningen som information.

## **8 Period för överenskommelsen**

Överenskommelsen om partnerskap avser perioden 2025-01-01 till 2025-12-31. Överenskommelsen upphör därefter. Efter överenskommelsens avslut kan en ny överenskommelse tecknas för ytterligare max 12 månader.

Efter förlängningsperioden upphör överenskommelsen utan krav på föregående uppsägning.

Denna överenskommelse gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkänt överenskommelsen genom lagakraftvunnet beslut.

## **9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist**

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i denna överenskommelse.

Ändringar i överenskommelsen ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva denna överenskommelse om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att överenskommelsen hävs blir Yalla Trappan återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som arbetsmarknads- och socialnämnden utbetalt inom ramen för denna överenskommelse.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

## **10 Sekretess**

Sekretess gäller i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten för uppgift om en enskilds personliga förhållanden, om det kan antas att den enskilde eller någon närstående till denne lider men om uppgiften röjs. För att kunna utbyta nödvändig information begär arbetsmarknads- och socialförvaltningen ett samtycke av samtliga deltagare som är aktuella för insats hos en tredje part.

Med anledning av denna överenskommelse kommer Yalla Trappan att ta del av uppgifter om enskilda deltagare för vilka det råder sekretess hos kommunen. Yalla Trappan förbinder sig, i och med denna överenskommelse att inte röja sådana uppgifter som är sekretessbelagda hos kommunen. Yalla Trappan ansvarar för att all personal och övriga sysselsatta i verksamheten undertecknar avtal om tystnadsplikt för sådana uppgifter samt har kunskap om tystnadsplikten och följer den i det dagliga arbetet. Följs inte tystnadsplikten kan överenskommelsen komma att upphävas.

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.



## 11 Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Malmö 2024 -  
För arbetsmarknads- och socialförvaltningen

---

Britt-Marie Pettersson  
Förvaltningsdirektör för Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö stad

Malmö 2024 -  
För Yalla Trappan

---

Filippa Morfiadakis  
Ordförande för Yalla Trappan