



Datum

2023-11-29

Vår referens

Minna Tykesson

Controller

minna.tykesson@malm.se

## Tjänsteskrivelse

### **Förslag till reviderat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ASN-2023-18490**

#### **Sammanfattning**

Arbetsmarknads- och socialnämnden är enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) skyldiga att ha ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet.

Nämnden beslutade den 30 november 2022 att ge förvaltningen i uppdrag att under 2023 revidera *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom arbetsmarknads- och socialnämnden* och återkomma till nämnden för beslut.

Förvaltningens förslag följer i högre grad föreskriftens struktur och förtydligar vad som är styrt av dessa bestämmelser.

Information om andra styr- och ledningsprocesser och ansvarsfördelningen inom dessa som finns i tidigare version har tagits bort. Olika rollers ansvar i arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet är samlat i ett särskilt avsnitt. Syftet med dessa förändringar är att göra beskrivningen tydligare för alla berörda.

#### **Förslag till beslut**

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner förslag till *Beskrivning av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom arbetsmarknads- och socialnämnden*.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse - Reviderat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

#### **Beslutsplanering**

ASN beredning 2023-11-29

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2023-12-07

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2023-12-20

#### **Beslutet skickas till**

Alla avdelningschefer inom förvaltningen

## Ärendet

I socialtjänstlagen framgår att insatser inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet (3 kap 3 § socialtjänstlagen).

All verksamhet som omfattas av socialtjänstlagen, lagen om vård av missbrukare i vissa fall, lag med särskilda bestämmelser om vård av unga samt hälso- och sjukvårdslagen ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete och detta regleras i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9).

Arbetsmarknads- och socialnämnden bedriver socialtjänst och är vårdgivare av den hälso- och sjukvård som erbjuds i förvaltningen vilket innebär att alla medarbetare inom arbetsmarknads- och socialförvaltningen som omfattas av ovan nämnda lagar i sitt arbete ska följa det som ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete anger.

Socialtjänsten är en komplex verksamhet och ledningssystemet möjliggör en styrning av verksamheten så att rätt sak görs på rätt sätt och vid rätt tillfälle. Ledningssystemet syftar till att ge stöd för att planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamhetens kvalitet fortlöpande och systematiskt.

Enligt Socialstyrelsens föreskrift ska den som bedriver socialtjänst och vårdgivare identifiera, beskriva och fastställa de processer och rutiner som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Den som bedriver socialtjänst ska identifiera de processer där samverkan behövs för att säkra kvaliteten på de insatser som ges i verksamheten.

Processer och rutiner är grundläggande delar i ledningssystemet då de bidrar till rättssäkerhet och likabehandling för de som verksamheten är till för. Processer och rutiner ger personalen goda förutsättningar att arbeta i enlighet med den styrning som gäller.

Den som bedriver socialtjänst ska bedriva ett systematiskt förbättringsarbete. Det finns tre verktyg som särskilt nämns i föreskrifterna: riskanalys, egenkontroll och utredning av avvikelser. Utifrån resultatet vid användning av dessa ska förbättrande åtgärder vidtas. Ifall resultatet visar att processerna och rutinerna inte är ändamålsenliga för att säkra verksamhetens kvalitet, ska dessa förbättras.

## Förvaltningens förslag till beskrivning

Förvaltningen har under året gjort en kartläggning för att undersöka hur beskrivningen av ledningssystemet kan utvecklas för att öka tydlighet och ändamålsenlighet.

Kartläggningen har genomförts genom dialog med chefer i förvaltningen, processledare för kärnprocesserna och med deltagare i de arbetsgrupper som finns för att samordna arbetet med det systematiska förbättringsarbetet. Vidare har en omvärldsbevakning gjorts genom att ta del av andra socialnämnders beskrivningar av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Föreliggande förslag är ett resultat av denna kartläggning.

Föreliggande förslag utgår mer strikt från föreskrifternas bestämmelser och tydliggör vilka delar som är reglerade av dessa, detta innebär i sig inte förändrade arbetssätt. I tidigare beskrivning

finns även information om nämndens övriga styr- och ledningsprocesser och ansvarsfördelningen inom dessa. Detta är borttaget i förslaget.

Syftet är att öka tydligheten kring de krav som finns utifrån föreskrifterna. Förvaltningen bedömer också att detta bidrar till att visa det handlingsutrymme som finns för chefer och medarbetare med att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet.

Ett särskilt fokus i revideringsarbetet har varit att öka tydligheten i ansvarsfördelningen för de olika uppgifterna i kvalitetsarbetet.

I tidigare beskrivning av ledningssystemet fanns information om ansvarsfördelning kopplat till varje uppgift i det systematiska kvalitetsarbetet. I föreliggande förslag har ansvarsfördelningen samlats i ett särskilt avsnitt och är uppdelat efter roll. Några roller, som kvalitetscontroller och planeringssekreterare verksamhetsavdelningar, är tillagda.

Förvaltningen bedömer att avsnittet bidrar till ökad tydlighet för berörda.

I ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete ska kvalitet definieras.

Föreliggande förslag utgår främst från den definition som finns i Socialstyrelsens föreskrift: att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter samt beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter (2 kap. 1 § SOSFS 2011:9).

I tidigare version av ledningssystem nämns fem dimensioner av kvalitet (kunskapsbaserad, säker, individanpassad, jämlik och tillgänglig) som tidigare har använts av Socialstyrelsen i lägesrapporter inom Individ och familjeomsorgen.

Dessa används inte längre av Socialstyrelsen för individ- och familjeomsorg och därför finns de inte med i förvaltningens förslag.

#### **Ansvariga**

Madeleine Moberg Enhetschef

Britt-Marie Pettersson Förvaltningschef