

Innehåll

Om delegation	2
Vilka beslut kan delegeras, vilka beslut kan inte delegeras?	2
Vidaredelegation	2
Beslutsfattande	3
Hur kan en delegat ersättas?.....	3
Jäv.....	3
Beslut som inte finns med i delegationsordningen.....	3
Anmälan av delegationsbeslut.....	4
Överklaganden	4
Laglighetsprövning	4
Förvaltningsbesvär	4
Överprövning enligt lagen om offentlig upphandling	5
Delegerade beslut	6
1. Ansvarsfördelning mellan kommuner.....	6
2. Rätten till bistånd 4 kap. SoL.....	6
3. Särskilda uppgifter unga lagöverträdare.....	10
4. Vård i familjehem eller HVB 6 kap. SoL.....	10
5. Avgifter 8 kap. SoL.....	12
6. Återkrav	12
7. LMA	12
8. Handläggning av ärenden 11 kap. SoL	12
9. Ärende 12 kap SoL	13
10. Tillsynsärenden m.m.....	13
11. Föräldrabalken/familjerätt.....	14
12. LVU.....	16
13. LVM.....	19
14. Offentlighet och sekretess inom socialtjänsten.....	20
15. Begäran och yttranden till andra myndigheter m.m.	20
16. Tillståndsfrågor alkohol	22
17. Detalj- och partihandel med tobak och liknande produkter	23
18. Övriga handlägningsfrågor tillståndsenheten	24
19. Lägenhetsenheten – in och uthyrning av bostäder	25
20. Offentlighet och sekretess, dataskyddsförordningen	25
21. Övrigt.....	27
22. Ekonomi.....	29
23. Personal	32
24. Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)	33
Förkortningar	34

Om delegation

En nämnd har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är praktiskt omöjligt att nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde. Syftet med delegation är att avlasta nämnden från att behöva fatta beslut. Delegering innebär överföring av beslutanderätt från en nämnd till ett utskott, presidiet, en ledamot eller ersättare eller en anställd som är underställd nämnden. En nämnds rätt att besluta om delegation regleras dels i kommunallagen (2017:725), KL, dels i speciallagstiftning. Arbetsmarknads- och socialnämnden är en kommunal nämnd enligt kommunallagen. Av delegationsordningen framgår vilka beslut som nämnden har delegerat och till vem.

Vilka beslut kan delegeras, vilka beslut kan inte delegeras?

Nämndens rätt att delegera är inriktad på ett beslutsfattande där det finns ett utrymme för överväganden och bedömningar. I följande slag av ärenden får beslutanderätten med stöd av 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Dessa beslut ska fattas av nämnden och finns därför inte med i delegationsordningen.

Det är tillåtet att delegera ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda av principiell beskaffenhet som enligt specialförfattning får delegeras till utskott. Detta regleras bland annat i 10 kap. 4 § socialtjänstlagen.

Ren verkställighet

Beslut av rent förberedande eller rent verkställande karaktär kräver ingen delegation utan sådana beslut kan tjänstepersonerna fatta. Detta gäller ett beslutsfattande där beslutet är givet på förhand utan att det föreligger ett verkligt bedömningsutrymme, t.ex. beslut om debitering enligt en taxa. Gränsdragningen mellan beslut som kräver delegering och åtgärder som anses vara av ren verkställighet är inte alltid självklar.

Dessa beslut finns inte med i delegationsordningen.

Vidaredelegation

Nämnden kan genom beslut ge direktören rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd enligt 7 kap. 6 § KL. Den som fattar beslut genom vidaredelegation ska anmäla besluten till direktör och nämnden ska hela tiden ha kännedom om vem som har rätt att fatta beslut.

Beslutsfattande

Delegationen innebär att beslutanderätten i de i delegationsordningen angivna ärendena överlämnats till delegaten som träder i nämndens ställe. Beslut fattas på nämndens vägnar och har samma rättsverkan som beslut fattade av nämnden i sin helhet. Beslutsrätten enligt delegationsordningen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av nämnden.

Delegerad beslutanderätt ska utövas i överensstämmelse med gällande författningar samt kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndens styrdokument samt rymmas inom ramen för anslagna medel. En överklagandehänvisning ska bifogas ett beslut som kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

Huvudregeln är att en delegat får besluta att bevilja, avslå eller på annat sätt avsluta ett ärende. Ett beviljat beslut kan också återkallas i vissa fall. För vissa ärenden är det olika delegater som beslutar om att bevilja respektive att avslå ett ärende och det framgår av delegationsordningen vilka beslut det är.

Hur kan en delegat ersättas?

Ärenden som är delegerade till nämndens ordförande beslutas vid förhinder av denna av vice ordföranden. För övriga delegater kan beslutanderätten övertas

- av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst.
- om vikarie inte har förordnats, av den som enligt uppdragsbeskrivning är närmaste chef för delegaten.

Som allmän princip bör ersättare inte besluta i viktigare ärenden om beslut kan vänta tills delegaten återkommer.

Angiven delegat i delegationsordningen är på lägsta nivå. Delegerat beslut kan alltid fattas av överordnad chef även när förfall inte föreligger, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som är delegerat till socialsekreterare får även fattas av förste socialsekreterare.

Förvaltningen kan inte lämna över beslutanderätten till utskott.

Jäv

Den som är jävig i ett visst ärende får inte besluta i det eller ens delta i handläggningen. Bestämmelser om jäv finns i 6 kap. 28–32 §§ samt 7 kap. 4 § KL. Om en delegat är jävig överlämnas ärendet för avgörande till annan som inte kan anses vara jävig.

Beslut som inte finns med i delegationsordningen

Beslut som betraktas som ren verkställighet finns inte med i delegationsordningen. Beslut som är av principiell natur eller som enligt författning inte får delegeras finns inte heller med i delegationsordningen, eftersom dessa beslut fattas av nämnden.

Anmälan av delegationsbeslut

Nämnden ska enligt 6 kap. 40 § KL besluta om i vilken utsträckning delegationsbeslut ska anmälas till nämnden. Brådskande beslut som fattas av ordförande ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde.

Vid varje ordinarie nämndssammanträde anmäler förvaltningen delegationsbeslut i ett ärende till nämnden. En sammanställning av beslut från verksamhetssystemen Procapita och Lifecare lämnas till nämnden.

Sammanställningen omfattar

- biståndsbeslut och andra delegationsbeslut som rör barn, unga och vuxna utifrån bestämmelser bl.a. i SoL, LVU, LVM och FB.
- brådskande beslut som är fattade av särskilt förordnad ledamot och av ordförande.

Övriga delegationsbeslut, som t.ex. rör avtal, direktupphandling, personal och ekonomi som är dokumenterade i dokument- och ärendehanteringssystemet Platina, anmäls genom särskild sammanställning till nämnden.

Tillståndsbeslut rörande alkohol och tobak anmäls genom enskild sammanställning.

Särskild rutin för anmälan av delegationsbeslut finns framtagen för förvaltningen.

Överklaganden

Delegationsbesluten kan överklagas antingen med stöd i en specialförfattning genom förvaltningsbesvär, det vill säga enligt förvaltningslagens regelverk eller med stöd av 13 kap. KL genom laglighetsprövning. Ett beslut överklagas skriftligt.

Laglighetsprövning

Överklaganden enligt laglighetsprövning ska ske inom tre veckor från den dag då justering tillkännagivits på kommunens officiella anslagstavla av protokollet från det sammanträde, då delegationsbeslutet anmäldes. Beslutsfattaren har ingen skyldighet att bifoga anvisning om hur man begär laglighetsprövning.

Överklagandet ska av klaganden skickas direkt till Förvaltningsrätten i Malmö.

Förvaltningsrätten kan endast pröva lagligheten men inte lämpligheten i ett beslut. Rätten kan upphäva det överklagade beslutet men inte sätta något annat beslut i dess ställe.

Förvaltningsbesvär

Bestämmelserna om laglighetsprövning gäller inte om det i en specialförfattning anges hur beslut enligt denna författning ska överklagas. Det blir då fråga om förvaltningsbesvär. Besluten överklagas till allmän förvaltningsdomstol. Förvaltningsrätten i Malmö är den domstol i första instans som är behörig att pröva överklaganden av Malmö kommuns beslut. Beslut om att inte lämna ut en allmän handling eller uppgifter i en allmän handling kan överklagas direkt till Kammarrätten i Göteborg.

Överklagande genom förvaltningsbesvär ska ske inom tre veckor från den dag då klaganden fått del av beslutet. Överklagandet ska ges in till den myndighet som har meddelat beslutet (arbetsmarknads- och socialnämnden). Nämnden har sedan en vecka på sig att överlämna ärendet tillsammans med eget yttrande till anvisad överinstans. Har överklagandet kommit in för sent ska nämndens delegat fatta ett avvisningsbeslut, som i sin tur är överklagbart. Hur dessa beslut är delegerade till förvaltningen framgår i avsnitt 20.

Vid förvaltningsbesvär prövas både lagligheten och lämpligheten av det överklagade beslutet. Prövningsinstansen kan sätta ett nytt beslut i det tidigare beslutets ställe.

Överprövning enligt lagen om offentlig upphandling

Ett beslut som lagen om offentlig upphandling (LOU) är tillämplig på, får inte överklagas genom laglighetsprövning. En leverantör kan istället begära överprövning vid förvaltningsrätt av en pågående upphandling. När kommunen har meddelat tilldelningsbeslut i en upphandling inträder en avtalsspärr. Avtalsspärren innebär både ett förbud mot att ingå avtal och en bortre tidsgräns för när en leverantör senast kan ansöka om överprövning av upphandlingen.

Delegerade beslut

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1. Ansvarsfördelning mellan kommuner				
1.1	Begäran om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Sektionschef	
1.2	Meddela inställning i fråga om annan kommuns begäran om överflyttning a. avseende ärende om familjehemsplacerade barn b. av övriga ärenden	2 a kap. 10 § SoL	a. Myndighetsutskott b. Sektionschef	
1.3	Beslut om ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 11 § SoL	Sektionschef	
1.4	Yttrande till IVO gällande överflyttning a. avseende ärende om familjehemsplacerade barn b. av övriga ärenden	2 a kap. 11 § SoL	a. Myndighetsutskott b. Sektionschef	
1.5	Ingå överenskommelse om att a. ta emot ett ensamkommande barn för boende från annan kommun. b. placera ett ensamkommande barn för boende i annan kommun.	3 § LMA	Myndighetsutskott	
1.6	Ingå kommunal avtalssamverkan i enskilt ärende som omfattar myndighetsutövning	9 kap 37 § KL	Enhetschef	
2. Rätten till bistånd 4 kap. SoL				
2.1	Försörjningsstöd – skäligen kostnader	4 kap. 1 och 3 §§ SoL	Socialsekreterare, Ekonomihandläggare	Vägledande: Malmö stads beslutade ”Riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd”
2.2	Ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt som uppgår till högst ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare, Ekonomihandläggare	
2.3	Ekonomiskt bistånd för livsföringen i övrigt avseende tandvård som uppgår till högst ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare, Ekonomihandläggare, Assistent tandvårdsteamet (TVT)	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.4	Ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt som överstiger ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
2.5	Försörjningsstöd och/eller ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt med villkor om rådrum.	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.6	Bistånd utöver vad som följer av 4 kap. 1 § SoL	4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid social jour	Baseras på kommunala riktlinjer som ger en rättighet utan individuell prövning enligt 4 kap. 1 § SoL
2.7	Försörjningsstöd med villkor om kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 1 och 4 §§ SoL	Socialsekreterare	
2.8	Avslag på eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	
2.9	Bistånd till boende i form av dygnsboende med total biståndstid a. Upp till 12 veckor b. Utöver 12 veckor	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare b. 1:e socialsekreterare	
2.10	Bistånd i form av boende (nöd)	4 kap. 1 § SoL med stöd av 2 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.11	Beslut om bistånd till tilldelning av kommunalt andrahandskontrakt till a. Genomgångslägenhet b. Övertagslägenhet	4 kap. 1 § SoL	a. 1:e socialsekreterare b. Sektionschef	
2.12	Beslut om förlängt bistånd till tilldelning av kommunalt andrahandskontrakt till a. Genomgångslägenhet b. Övertagslägenhet	4 kap. 1 § SoL	a. 1:e socialsekreterare b. Sektionschef	
2.13	Företräda ASN vid muntlig förhandling i mål om ekonomiskt bistånd och bistånd till boende enligt SoL, i allmän förvaltningsdomstol		Förvaltningsjurist, Socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.14	Bistånd i form av öppna insatser a. Intern utförare b. Extern utförare	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare b. Sektionschef	Vid bistånd till insats av extern utförare utanför ramavtal, ska direktupphandling genomföras. Se särskilt beslut i delegationsordningen 22.17
2.15	Bistånd i form av medicinska tester/droganalyser	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.16	Bistånd i form av öppna insatser utan vårdnadshavares samtycke	4 kap. 1 § SoL jfr med 3 kap. 6 a § SoL	Sektionschef	
2.17	Bistånd i form av familjestöd	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.18	Bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
2.19	Bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL jfr med 3 kap. 6 b 2st § SoL	Sektionschef	
2.20	Bistånd i form av kontaktperson utan vårdnadshavarens samtycke	4 kap. 1 § SoL jfr med 3 kap. 6 b § SoL	Sektionschef	
2.21	Förordnande av a. kontaktperson/kontaktfamilj b. särskilt kvalificerad kontaktperson		a. Familjehemssekreterare b. Sektionschef	
2.22	Entledigande av a. kontaktperson/kontaktfamilj b. särskilt kvalificerad kontaktperson		a. Socialsekreterare b. Sektionschef	
2.23	Ingå avtal med kontaktperson/kontaktfamilj a. i enlighet SKR:s rekommendationer b. utöver SKR:s rekommendationer		a. Familjehemssekreterare b. Sektionschef	
2.24	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Myndighetsutskott	
2.25	Ingå avtal med familjehem/barn a. i enlighet med SKR:s rekommendationer b. utöver SKR:s rekommendationer	6 kap. 6 b § SoL	a. Familjehemssekreterare b. Sektionschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.26	Beslut om tillfällig placering av barn hos närstående	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid social jour	
2.27	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i jourhem fram till dess att utredningen enligt 11 kap. 1 § SoL med stöd av 11 kap 2 § SoL avslutats	4 kap. 1 § SoL 11 kap 2 § SoL	1:e socialsekreterare Socialsekreterare vid social jour	
2.28	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i jourhem under högst två månader efter att utredningen enligt 11 kap. 2 § SoL avslutats	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.29	Tidsbegränsad förlängning av placering i jourhem utöver två månader efter avslutad utredning	4 kap. 1 § SoL, jfr 6 kap. 6 § fjärde stycket SoL	Enhetschef	
2.30	Bistånd till barn och ungdom (16–20 år) i form av placering i stödboende a. Interna stödboende b. Externa stödboende	4 kap. 1 § SoL	a. 1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid social jour b. Sektionschef, Socialsekreterare vid social jour	Vid bistånd till externt stödboende utanför ramavtal ska direktupphandling genomföras. Se särskilt beslut i delegationsordningen 22.17.
2.31	Ingå avtal med stödboende/barn eller ungdom (16–20 år)		Sektionschef	
2.32	Bistånd i form av placering i HVB a. Interna HVB b. Externa HVB	4 kap. 1 § SoL	a. 1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid social jour b. Sektionschef, Socialsekreterare vid social jour	Vid bistånd till externt HVB utanför ramavtal ska direktupphandling genomföras. Se särskilt beslut i delegationsordningen 22.17
2.33	Ingå avtal med HVB		Sektionschef	
2.34	Bistånd till barn och ungdom i form av placering i SiS-särskilt ungdomshem	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.35	Bistånd till vuxna i form av vård i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.36	Ingå avtal med familjehem/vuxna a. i enlighet med SKR:s rekommendationer b. utöver SKR:s rekommendationer		a. Socialsekreterare b. Sektionschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.37	Bistånd i form av placering i hem för viss annan heldygnsvård (korttidsboende)	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef, Socialsekreterare vid social jour	Vid bistånd till externt korttidsboende utanför ramavtal ska direktupphandling genomföras. Se särskilt beslut i delegationsordningen 22.17.
2.38	Ingå avtal med hem för viss annan heldygnsvård (korttidsboende)		Sektionschef	
2.39	Bistånd i form av placering i arbetskooperativ	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Vid bistånd till externt arbetskooperativ utanför ramavtal ska direktupphandling genomföras. Se särskilt beslut i delegationsordningen 22.17.
2.40	Ingå avtal med arbetskooperativ		Sektionschef	
2.41	Bistånd till barn och ungdom i form av internationell placering	4 kap. 1 § SoL jfr med 6 kap. 11 b § SoL och 6 kap. 6 § SoL	Myndighetsutskott	
2.42	a. Bistånd till livsföring i övrigt som understiger ett basbelopp b. Bistånd för livsföring i övrigt som överstiger ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	a. 1:e socialsekreterare, IFO b. Sektionschef, IFO	
3. Särskilda uppgifter unga lagöverträdare				
3.1	Beslut vid ungdomstjänst att bestämma en arbetsplan och utse en handledare samt kontroll av att handlingsplanen följs	5 kap. 1 b § andra stycket SoL	Socialsekreterare	
3.2	Beslut att utse särskild handläggare under verkställighet av ungdomsövervakning	9 § lag om verkställighet av ungdomsövervakning	Sektionschef	
4. Vård i familjehem eller HVB 6 kap. SoL				
4.1	Medgivande till privatplacering	6 kap. 6 § första stycket SoL	Myndighetsutskott	Innefattar även beslut att ej medge privatplacering.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.2	Godkännande av familjehems lämplighet för stadigvarande vård och fostran.	6 kap. 6 § första och andra styckena SoL	Myndighetsutskott	
4.3	Godkännande av jourhems lämplighet för tillfällig vård och fostran	6 kap. 6 § tredje stycket SoL	Myndighetsutskott	
4.4	Beslut att inte inleda familjehems-/jourhemsutredning	6 kap. 6 § andra och tredje styckena SoL	Familjehems-sekreterare	
4.5	Övervägande om vård fortfarande behövs	6 kap. 8 § första stycket SoL	Myndighetsutskott	
4.6	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud	6 kap. 8 a § SoL	Myndighetsutskott	
4.7	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden	6 kap. 8 b § SoL	Myndighetsutskott	Att hos tingsrätten ansöka om vårdnadsöverflyttning beslutas av nämnden med förvaltningsjurist som ombud.
4.8	Ingå avtal om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder a. i enlighet med SKR:s rekommendationer b. utöver SKR:s rekommendationer	6 kap. 11 § SoL	a. Familjehems-sekreterare b. Sektionschef	
4.9	Godkännande av barns/ungdoms internationella placering i Sverige	6 kap. 11 a § SoL	Myndighetsutskott	
4.10	In- och utskrivning i HVB	3 kap. 11 och 14 §§ SoF	Sektionschef IFO insats	
4.11	Inskrivning Kriscentrum Boende Heder	3 kap. 11 § SoF	Socialsekreterare Kriscentrum Boende Heder	
4.12	Utskrivning Kriscentrum Boende Heder	3 kap. 14 § SoF	Sektionschef Kriscentrum Boende Heder	
4.13	Upplåtelse av plats på HVB till annan kommun		Sektionschef IFO insats	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5. Avgifter 8 kap. SoL				
5.1	<p>Beslut om ersättning för uppehälle (egenavgift)</p> <p>a. för vuxna som på grund av missbruk får bistånd till vård eller behandling i hem för vård eller boende eller i familjehem.</p> <p>b. för vuxna som av andra skäl än vård eller behandling för missbruk får bistånd till placering i hem för vård eller boende eller i familjehem samt vuxna som får bistånd till boende, med eller utan stödinsatser.</p>	<p>a. 8 kap. 1 § första stycket SoL, 6 kap. 1 § SoF</p> <p>b. 8 kap. 1 § första stycket SoL</p>	<p>a. Socialsekreterare</p> <p>b. Socialsekreterare</p>	
5.2	Beslut om ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	8 kap. 1 § andra stycket SoL, 6 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	
5.3	Beslut om avgift för omvårdnad på korttidsboende	8 kap. 2-9 § SoL	Socialsekreterare	
6. Återkrav				
6.1	Återkrav av ekonomiskt bistånd	9 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialsekreterare, Ekonomihandläggare, Utredningssekreterare för misstänkta bidragsbrott.	
6.2	Föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL (i första instans hos förvaltningsrätten)	9 kap. 3 § SoL	Arbetsutskott	
6.3	Föra talan om återkrav enligt 9 kap. 2 § SoL eller avseende kostnader enligt 8 kap. 1 § första och andra stycket SoL (i första instans hos förvaltningsrätten)	9 kap. 3 § SoL	Sektionschef	
6.4	Eftergift helt eller delvis av ersättningsskyldighet enligt 9 kap. 1 och 2 §§ samt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 4 § SoL	Sektionschef	
7. LMA				
7.1	Bistånd	16, 17, 18 §§ LMA	Socialsekreterare	
8. Handläggning av ärenden 11 kap. SoL				
8.1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	11 kap 1 a § SoL	Socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8.2	Beslut att inleda utredning (barn)	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
8.3	Beslut att inleda utredning (vuxen)	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
8.4	Beslut att inleda utredning, 11 kap. 1 § och 2 §	11 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialsekreterare	
8.5	Beslut att inte inleda utredning	11 kap. 1 och 2 §§ SoL	Sektionschef	
8.6	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd (barn)	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
8.7	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd (vuxen)	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
8.8	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd	11 kap. 1 och 2 §§ SoL	Sektionschef	
8.9	Förlängning av utredningstid i ärende som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
8.10	Beslut om uppföljning	11 kap. 4 a och b §§ SoL	1:e socialsekreterare	
8.11	Beslut att avsluta uppföljning	11 kap. 4 c § SoL	1:e socialsekreterare	
9. Ärende 12 kap SoL				
9.1	Underrättelse till Åklagarmyndigheten (återrapporering)	12 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare	
10. Tillsynsärenden m.m.				
10.1	a. Yttrande till tillsynsmyndighet, JO och JK. b. Yttrande till tillsynsmyndighet, JO och JK då arbetsutskottets sammanträde inte kan avvaktas (då begäran om anstånd ej beviljats)		a. Arbetsutskott b. Ordförande i arbetsmarknads- och socialnämnden	Inklusive yttrande till IVO med undantag av sådana yttranden som avses i 1.4.
10.2	Överklagande av beslut från tillsynsmyndighet.		Arbetsutskott	
10.3	Undanröja/avhjälpa genom omedelbara åtgärder	14 kap. 6 § SoL	Sektionschef	
10.4	Bedömning av huruvida missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande förelegat.	14 kap. 6 § SoL	Planerings- utvecklings- /utrednings- sekreterare	
10.5	Godkänna i Lex Sarah utredning/bedömning föreslagna åtgärder	14 kap. 6 § SoL	Arbetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
10.6	<p>a. Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg</p> <p>b. Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg då arbetsutskottets sammanträde inte kan avvaktas</p>	14 kap. 7 § SoL	<p>a. Arbetsutskott</p> <p>b. Ordförande i arbetsmarknads- och socialnämnden</p>	
11. Föräldraskap/familjerätt				
11.1	Beslut om att godkänna faderskapsbekräftelse/föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § FB/1 kap. 9 § FB	Familjerättsassistent	
11.2	Inleda och bedriva utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	2 kap. 1, 4–6, 8 §§ FB/ 2 kap. 8 a § FB	Familjerättssekreterare	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL e.c. för beslut enligt 2 kap. 7 § FB om att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning.
11.3	Inleda och bedriva utredning om någon annan än äkta mannen ska anses vara förälder till barnet	2 kap. 9 § första stycket FB	Familjerättssekreterare	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL för beslut enligt 2 kap. 9 § FB om att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning.
11.4	Föra talan i mål om fastställande av faderskap/föräldraskap	3 kap. 5–12 §§/14 § andra stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.5	Beslut om att godkänna/inte godkänna avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 §, 14 a § andra stycket, 15 a § tredje stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.6	Medgivande att åtgärd får vidtas utan en av två vårdnadshavares samtycke	6 kap. 13 a § FB	Myndighetsutskott	
11.7	Yttrande till allmän domstol gällande umgängesstöd och beslut om att utse viss person att medverka vid umgänget (umgängesstöd)	6 kap. 15 c § tredje stycket FB	Familjerättssekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.8	Lämna upplysningar till domstol i ärende om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § andra stycket FB	Socialsekreterare	
11.9	Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § tredje stycket FB	Sektionschef vid familjerättsbyrån	
11.10	Redovisa barnets åsikter för rätten samt lämna förslag till beslut	6 kap. 19 § fjärde stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.11	Lämna upplysningar till domstol inför interimistiskt beslut	6 kap. 20 § andra stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.12	Beslut om att godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader	7 kap. 7 § FB	Familjerättssekreterare	
11.13	Yttrande vid behov från socialnämnd till allmän domstol i ärende om godmanskap och förvaltarekap	11 kap. 16 § andra stycket andra meningen FB	Socialsekreterare	
11.14	Yttrande till allmän domstol beträffande namnbyte	45, 46 §§ andra stycket namnlagen	Familjerättssekreterare	
11.15	Lämna upplysningar och yttrande till allmän domstol beträffande äktenskapskillnad, vilken avser äktenskap som ingåtts av underårig	5 kap. 5 § tredje stycket äktenskapsbalken	Familjerättssekreterare	
11.16	Medgivande att ta emot ett barn med hemvist utomlands i syfte att adoptera det	6 kap. 6, 12 §§ SoL	Myndighetsutskott	
11.17	Beslut om att återkalla ett medgivande	6 kap. 13 § SoL	Myndighetsutskott	
11.18	Beslut att ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta då barn utsetts till en familj	6 kap. 14 § SoL	Familjerättssekreterare	
11.19	Beslut att inte ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta då barn utsetts till familj	6 kap. 14 § SoL	Myndighetsutskott	
11.20	Yttrande till allmän domstol i form av adoptionsutredning	4 kap. 14 § FB	Familjerättssekreterare	
11.21	Beslut inom ramen för handläggning av dödsbodelägarärenden	18 kap. 2 § ÄB	Familjerättsassistent	
11.22	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Familjerättsassistent	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.23	Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader	4 kap. 1 § SoL	Familjerättsassistent	Vägledande: Malmö stads beslutade ”Riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd”. Begravningskostnader kan återkrävas endast om de beviljas med villkor om återbetalnings-skyldighet enl. 9 kap. 2 § SoL.
11.24	Beslut om att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Familjerättsassistent	
11.25	Beslut att till överförmyndare anmäla att behov av god man/förvaltare föreligger/inte längre föreligger	5 kap. 3 § 1–2 SoF	Socialsekreterare	
11.26	Beslut att till överförmyndare anmäla att sådana förhållanden föreligger som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på betryggande sätt	5 kap. 3 § 3 p. SoF	Socialsekreterare	
11.27	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol om utländska vårdnadsavgöranden och om överflyttning av barn	17 § lagen om erkännande och verkställighet av utländska vårdnadsavgöranden m.m. och om överflyttning av barn	Socialsekreterare, Familjerättssekreterare	
12. LVU				
12.1	Ansökan om vård hos förvaltningsrätten	4 § LVU	Myndighetsutskott	
12.2	Ansökan om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § första stycket 2 p. LVU	Myndighetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.3	Omedelbart omhändertagande	6 § LVU 6 a § LVU	Myndighetsutskott När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN och förordnad ledamot.	Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra fattas av nämnden. När nämndens beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN.
12.4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård och ansökan om medgivande av tillfällig vård	8 § andra stycket LVU	Sektionschef	
12.5	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § första och andra stycket LVU	Myndighetsutskott När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN och förordnad ledamot.	
12.6	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1–2 st. LVU	11 § fjärde stycket LVU	Socialsekreterare	
12.7	Övervägande om fortsatt vård av den unge	13 § första stycket LVU	Myndighetsutskott	
12.8	Omprövning av fortsatt vård enligt LVU	13 § andra stycket LVU	Myndighetsutskott	
12.9	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud	13 b § LVU	Myndighetsutskott	
12.10	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap. 8 § FB	13 c § LVU	Myndighetsutskott	
12.11	Övervägande om fortsatt umgängesförbud	14 § tredje stycket LVU	Myndighetsutskott	
12.12	Övervägande om hemlighållande av vistelseort	14 § tredje stycket LVU	Myndighetsutskott	
12.13	Upphörande av umgängesbegränsning	jfr 14 § första stycket LVU	Sektionschef	
12.14	Upphörande av hemlighållande av vistelseort	jfr 14 § första stycket LVU	Sektionschef	
12.15	Beslut om upphörande av vård	21 § LVU	Myndighetsutskott	
12.16	Beslut om uppföljning efter avslutad vård	21 b § LVU	1:e socialsekreterare	
12.17	Beslut om att avsluta uppföljning efter avslutad vård	21 c § tredje stycket LVU	1:e socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.18	Beslut om upphörande av ett medgivet fortsatt tillfälligt omhändertagande	9 b § LVU	Myndighetsutskott	
12.19	Beslut om individuell förebyggande insatser som inte kan ges med samtycke av den unge	22 § LVU	Myndighetsutskott	
12.20	Ansökan om flyttningsförbud	24 § LVU	Myndighetsutskott	
12.21	Övervägande om fortsatt flyttningsförbud	26 § LVU	Myndighetsutskott	
12.22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Myndighetsutskott När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i nämnden och förordnad ledamot.	
12.23	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § andra stycket LVU	Myndighetsutskott	
12.24	Ansökan om utreseförbud hos förvaltningsrätten	31 b § LVU	Myndighetsutskott	
12.25	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	Myndighetsutskott När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i nämnden och förordnad ledamot.	
12.26	Beslut om tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	Myndighetsutskott	
12.27	Omprövning av utreseförbud	31 c § LVU	Sektionschef	
12.28	Upphörande av utreseförbud	31 c § LVU	Sektionschef	
12.29	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § LVU	Sektionschef	
12.30	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § första stycket LVU	Sektionschef	
12.31	Beslut att uppmana förälder eller vårdnadshavare att inför umgänge lämna blod-, urin-, utandnings-, saliv-, svett- eller hårprov	32 a § LVU	Myndighetsutskott	Beslutet kan endast fattas i samband med att vård med stöd av 2 § LVU bereds.
12.32	Beslut att uppmana förälder eller vårdnadshavare att inför prövning av vårdens upphörande lämna blod-, urin-, utandnings-, saliv-, svett- eller hårprov.	32 b § LVU	Myndighetsutskott	Beslutet kan endast fattas i samband med att vård med stöd av 2 § LVU bereds.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.33	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p. LVU	Myndighetsutskott, Ordförande i ASN genom 43 § 1 p.	
12.34	Beslut om att begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 2 p. LVU	Myndighetsutskott, Förordnad ledamot/ tjänsteperson	
12.35	Företräda ASN vid muntlig förhandling i mål enligt LVU i allmän förvaltningsdomstol		Förvaltningsjurist, Socialsekreterare	
12.36	Ansökan hos Skatteverket om skyddad folkbokföring.	16 § och 30 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	
12.37	Överklagande av Skatteverkets beslut att avslå socialnämndens ansökan om skyddad folkbokföring.	40 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	
12.38	Bedömning och anmälan till Skatteverket att skyddad folkbokföring inte längre behövs.	17 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	MU beslutar endast i de ärenden där vård enligt 1 och 2 §§ LVU består, men där behov av skyddad folkbokföring inte längre finns.
13. LVM				
13.1	Beslut att inleda utredning då man fått kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon vård utan samtycke	7 § LVM	1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid Social jour	
13.2	Beslut att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Sektionschef	
13.3	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för denna	9 § LVM	Socialsekreterare	
13.4	Beslut om att ansöka om vård hos förvaltningsrätten	11 § LVM	Myndighetsutskott	
13.5	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Myndighetsutskott När utskottets beslut inte kan avvaktas, ordförande i ASN eller förordnad ledamot.	Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra fattas av nämnden. När nämndens beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
13.6	Beslut om att begära polismyndighetens biträde med att föra missbrukaren till läkarundersökning och för inställelse till vårdinstitution	45 § LVM	1:e socialsekreterare, Socialsekreterare vid Social jour	
13.7	Företräda nämnden vid muntlig förhandling i mål enligt LVM i allmän förvaltningsdomstol		Förvaltningsjurist, Socialsekreterare	
14. Offentlighet och sekretess inom socialtjänsten				
14.1	Lämna ut uppgifter till Polismyndigheten eller Säkerhetspolisen	10 kap. 18 a, b och c § OSL	Sektionschef	Sekretessbrytande bestämmelser med syfte att förebygga brott.
14.2	a. Lämna uppgifter till Polismyndigheten eller annan myndighet b. Beslut att inte lämna uppgifter till Polismyndigheten eller annan myndighet	10 kap. 19-20a §§ OSL	a. Socialsekreterare b. Sektionschef	Sekretessbrytande bestämmelser: förhindrande och ingripande vid pågående brott. Vilka myndigheter regleras i 10 kap. 19-20a OSL
14.3	a. Lämna uppgifter till Polismyndigheten eller annan myndighet b. Beslut att inte lämna uppgifter till Polismyndigheten eller annan myndighet	10 kap. 21-23 §§ OSL	a. Socialsekreterare b. Myndighetsutskott	Sekretessbrytande bestämmelser: misstanke om begångna brott. Vilka myndigheter regleras i 10 kap. 21-23 OSL
14.4	Lämna uppgifter i form av polisanmälan av brott mot den egna verksamheten	10 kap. 2 § OSL	Sektionschef	
15. Begäran och yttranden till andra myndigheter m.m.				
15.1	Yttrande till Migrationsverket om ensamkommande barns ålder	17 kap. 1 § utlänningslagen	Socialsekreterare	
15.2	Ansökan om betänketid hos Migrationsverket	5 kap. 15 § 4 st. utlänningslagen	Sektionschef	
15.3	Yttrande till Åklagarmyndigheten och domstolen i brottmål	11 § LUL, 31 kap. BrB	1:e socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
15.4	Yttrande till åklagaren vid åtalsprövning	46 § LVM	Sektionschef	
15.5	Yttrande till Transportstyrelsen i ärende rörande körkortsingripande	3 kap. 8 §	Socialsekreterare	
15.6	Yttrande till passmyndigheten i fråga om att utan vårdnadshavares medgivande utfärda pass för barn under 18 år	11 a § passlagen	Socialsekreterare	
15.7	Yttrande till Försvarsmakten angående tjänstgöring som hemvärnssoldat	5 § Hemvärnsförordningen	Socialsekreterare	Den enskildes samtyckte krävs
15.8	Yttrande till Polisen i ärende om vapentillstånd	Rikspolisstyrelsens allmänna föreskrifter om vapenlagstiftningen	Socialsekreterare	Den enskildes samtyckte krävs
15.9	Lämna upplysningar om misstänkt till allmän domstol, åklagare eller Kriminalvården efter begäran	6 § lagen om särskild personutredning i brottmål m.m	Socialsekreterare	
15.10	Lämna uppgifter och yttrande vid begäran från Skatteverket	17 a § folkbokföringslagen	Socialsekreterare	
15.11	Begäran till Försäkringskassan att föräldrapenning till en förälder som inte fyllt 18 år helt eller delvis ska betalas ut till någon annan person eller till nämnden	11 kap. 17 § SFB	Socialsekreterare	
15.12	Begäran till Försäkringskassan att bostadsbidraget betalas ut till annan	98 kap. 10 § SFB	Socialsekreterare	
15.13	Begäran om utbetalning av retroaktiv ersättning hos Försäkringskassan	107 kap. 5 § SFB, jfr 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare, Ekonomihandläggare	
15.14	Begäran hos CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp.	2 kap 33 § andra stycket studiestödsförordningen	Socialsekreterare	
15.15	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	
15.16	Återsökning av statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar, asylsökande m.fl.	SFS 1990:927, 2002:1118, 2010:1122, 2017:193	Sektionschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
15.17	Överklagande av beslut gällande statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar, asylsökande m.fl.	SFS 1990:927, 2002:1118, 2010:1122, 2017:193	Sektionschef	
16. Tillståndsfrågor alkohol				
16.1	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe klockan 11.00–03.00	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.2	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe klockan 11.00 – 01:00.	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare	
16.3	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe, med serveringstid efter klockan 03.00	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Arbetsutskott	
16.4	Beslut att helt eller delvis avslå ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Arbetsutskott	
16.5	Beslut att bifalla eller avslå ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, eller tillfälligt tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe, eller tillfälligt utökad serveringstid eller serveringsyta	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare	
16.6	Beslut att bifalla eller avslå ansökan från konkursbo om fortsatt drift av serveringsrörelse	8 kap. 2, 4 §§ AL 9 kap. 12 § AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.7	Beslut om att godkänna lokal för catering	8 kap. 4 § AL	Utredningssekreterare	
16.8	Beslut att förutsättningarna för serveringstillstånd kvarstår efter anmälan	9 kap. 11 § AL	Utredningssekreterare	
16.9	Beslut att meddela villkor i samband med beslut om serveringstillstånd	8 kap. 2 § AL	Delegat i ärendet	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
16:10	Beslut att upphäva eller förändra meddelat villkor i serveringstillstånd	8 kap. 2 § AL	Utredningssekreterare	
16:11	Beslut att bifalla eller avslå övriga förändringar efter ansökan från tillståndshavare	8 kap. 2, 4, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare	
16:12	Beslut att avsluta tillsynsärende utan åtgärd	9 kap. 2 § AL	Utredningssekreterare	
16:13	Beslut att meddela erinran	9 kap. 17 § AL	Enhetschef	
16:14	Beslut att meddela varning	9 kap. 17 § AL	Arbetsutskott	
16:15	Beslut att helt eller delvis återkalla serveringstillstånd	9 kap. 18 § AL	Arbetsutskott	
16:16	Beslut att återkalla serveringstillstånd på tillståndshavarens egen begäran	9 kap. 18 § 1 p. AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16:17	Beslut att meddela varning eller förbud under sex eller tolv månader för detaljhandel med eller servering av folköl	9 kap. 19 § AL	Arbetsutskott	
16:18	Beslut att avskriva ärende då ansökan/anmälan återtas		Utredningssekreterare	
17. Detalj- och partihandel med tobak och liknande produkter				
17:1	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Utredningssekreterare	
17:2	Beslut att avslå ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Arbetsutskott	
17:3	Beslut att bifalla eller avslå ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Utredningssekreterare	
17:4	Beslut att förutsättningarna för försäljningstillstånd kvarstår efter anmälan om förändringar	5 kap. 7 § LTLP	Utredningssekreterare	
17:5	Beslut att meddela villkor i samband med ansökan om försäljningstillstånd		Delegat i ärendet	
17:6	Beslut att upphäva eller förändra meddelat villkor i försäljningstillstånd		Utredningssekreterare	
17:7	Beslut att avsluta tillsynsärende utan åtgärd	7 kap. 3, 4 §§ LTLP 24, 25 §§ LTN	Utredningssekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
17.8	Beslut att meddela varning	7 kap. 11, 13 §§ LTLP 29 § LTN	Enhetschef	
17.9	Beslut om föreläggande eller förbud i eventuell kombination med vite	7 kap. 9, 12, 13, 15 §§ LTLP 28,29,31 §§ LTN	Arbetsutskott	
17.10	Beslut att återkalla försäljningstillstånd	7 kap. 10 § LTLP	Arbetsutskott	
17.11	Beslut att återkalla försäljningstillstånd på tillståndshavarens egen begäran	7 kap. 10 § LTLP	Utredningssekreterare	
17.12	Beslut att avskriva ärende då ansökan/anmälan återtas		Utredningssekreterare	
17.13	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vite	6 § lag om viten	Arbetsutskott	
18. Övriga handlägningsfrågor tillståndsenheten				
18.1	Beslut att nedsätta eller återbetala ansöknings-, tillsyns- och/eller anmälningsavgift		Enhetschef	
18.2	Avge yttrande till Spelinspektionen	3 kap. 11 § spel- förordningen, 3 § lagen om anordnande av visst automatspel	Utredningssekreterare	
18.3	Yttrande till förvaltningsdomstol	10 kap. 1 § AL 9 kap. 1 § LTLP 42 § LTN	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
18.4	Överklagande av dom	10 kap. 1 § AL 9 kap. 1 § LTLP 42 § LTN	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
18.5	Polisanmälan om brott mot ansvarsbestämmelserna i alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter eller lagen om tobaksfria nikotinprodukter	11 kap. AL, 10 kap. LTLP 43–47 §§ LTN	Enhetschef	
18.6	Begäran om biträde av Polismyndigheten	9 kap. 9 § AL 7 kap. 19 § LTLP 34 § LTN	Utredningssekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
19. Lägenhetsenheten – in och uthyrning av bostäder				
19.1	Träffa generella samarbetsavtal med hyresvärdar i Malmö		Avdelningschef	
19.2	Fatta beslut om in- och uthyrning av bostadslägenheter för verksamheten.		Förvaltare lägenhetsenheten Sekreterare med bosocial funktion	
19.3	Träffa uppgörelse om ersättning med hyresvärd avseende i p. 19.2 nämnda lägenheter.		Förvaltare lägenhetsenheten Sekreterare med bosocial funktion	
19.4	Uppsäga eller avtala om ändrade villkor avseende hyresavtal för i p. 19.2 nämnda lägenheter.		Förvaltare lägenhetsenheten Sekreterare med bosocial funktion	
19.5	Beslut om avbetalningsplan för andrahandshyresgäst i lägenhetsenhetens bestånd.		Sektionschef	
19.6	Beslut om anstånd med erläggande av hyresskulder som förfallit till betalning.		Sektionschef	
20. Offentlighet och sekretess, dataskyddsförordningen				
20.1	Beslut att lämna ut allmän handling/uppgift i allmän handling till enskild med uppställande av förbehåll	10 kap. 14 § OSL	Enhetschef	Förvaltningsjurist sätter upp förslag till beslut
20.2	Beslut att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i allmän handling med stöd i TF och OSL	2 kap. TF/OSL	Enhetschef	Förvaltningsjurist sätter upp förslag till beslut.
20.3	Beslut att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i patientjournal	2 kap. TF/OSL	Verksamhetschef enligt HSL	Förvaltningsjurist sätter upp förslag till beslut.
20.4	Beslut att avgift ska betalas helt eller delvis innan avskrift eller kopia lämnas ut	6 kap. 1 a § OSL	Enhetschef	
20.5	Yttrande vid överklagande om utlämnande av allmän handling/uppgifter i allmän handling har nekats.		Enhetschef	Förvaltningsjurist sätter upp förslag till beslut.
20.6	Genomföra mindre justeringar i arkivredovisningen. Inklusivt gallringsbeslut av icke principiell karaktär		Arkivarie	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
20.7	Skicka gallringsframställan till stadsarkivet		Enhetschef	Gallringsframställan tas fram av arkivarie. Gallring sker efter beslut av arkivmyndighet.
20.8	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Art 28 DSF	Ansvarig för huvudavtal Sektionschef i de fall huvudavtal räknas som verkställighet	Efter samråd med dataskyddssamordnare.
20.9	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal när annan förvaltning ansvarar för huvudavtal	Art 28 DSF	Direktör	Efter samråd med dataskyddssamordnare.
20.10	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran	Art 12.5 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.11	Beslut att begränsa den registrerades rätt till tillgång	Art 15 DSF	Enhetschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.12	Beslut om rätt till rättelse	Art 16 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
20.13	Beslut om rätt till radering	Art 17 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.14	Beslut om rätt till begränsning av behandling	Art. 18 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.15	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning	Art. 19 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskydds-samordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.16	Beslut om rätt till dataportabilitet	Art. 20 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskydds-samordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.17	Beslut om rätt att göra invändningar	Art. 21 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskydds-samordnare. Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol.
20.18	Rätt att inte bli föremål för automatiserad behandling, inbegripet profilering	Art. 22 DSF	Avdelningschef	Efter samråd med dataskydds-samordnare.
20.19	Beslut om att anmäla en personuppgiftsincident	Art. 33–34 DSF	Enhetschef nämndsenheten	Efter samråd med dataskydds-samordnare.
20.20	Beslut om att polisanmäla olovligt dataintrång		Avdelningschef	Efter samråd med relevanta stödfunktioner.
21. Övrigt				
21.1	Beslut om jäv a. anställd b. ledamot i utskott	7 kap. 4 § KL 6 kap. 30 § KL	a. Enhetschef b. Utskott	
21.2	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande, (vid ordförandens förfall) vice ordförande och (vid vice ordförandens förfall)	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
			2:e vice ordförande i nämnden	
21.3	Ta emot delgivning från a. Tillsynsmyndighet eller i domstolsärende där tillsynsmyndighet är part b. Allmän domstol och förvaltningsdomstol c. Övrig delgivning		a. Enhetschef b. Förvaltningsjurist, socialsekreterare, c. Enhetschef och förvaltningsjurist	Delgivning från tingsrätt stäms av med förvaltningsjurist.
21.4	Föra nämndens talan i allmän domstol och förvaltningsdomstol		Direktör med rätt att vidaredelegera, förvaltningsjurist samt stadsjurist från stadskontoret enligt reglemente	
21.5	Utfärda rättegångsfullmakt för att föra nämndens talan i allmän domstol och förvaltningsdomstol		Direktör, förvaltningsjurist samt enhetschef för förvaltningsjurister	
21.6	Utfärda rättegångsfullmakt för att föra nämndens talan i Hyres- och arrendenämnden Föra nämndens talan i hyresrättsliga mål och ärenden vid allmän domstol och hyres- och arrendenämnd		Enhetschef Stadsjurist på fastighets- och gatukontoret	
21.7	Avge yttrande till domstol		Delegat i ursprungsbeslutet	
21.8	Överklagande av dom		Delegat i ursprungsbeslutet	
21.9	Rättelse av skriv- räkne- eller övriga förbiseendefel	36 § FL	Handläggare i ärendet	
21.10	Ändring av beslut	37, 38 och 39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
21.11	Rättidsprövning och beslut om avvisning om överklagandet har kommit in för sent	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet När nämnd beslutat eller när utskott är delegat, handläggare i ärendet.	
21.12	Beslut om avvisning i annat fall än vad gäller för sent inkommen överklagande.		Socialsekreterare	
21.13	Beslut att ombud inte får medverka i ärendet	14 § FL	Myndighetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
21.14	Beslut att avslå begäran från enskild part om att ett ärende ska avgöras (dröjsmålstalan)	12 § FL	Avdelningschef	
21.15	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst		Arbetsutskott	
21.16	Ingå lokal överenskommelse (LÖK) med Arbetsförmedlingen, eller motsvarande slag av avtal med andra myndigheter.		Direktör	
21.17	Ingå i överenskommelser gällande samverkan eller medfinansiering av externfinansierade projekt där förvaltningen är en deltagande eller ägande part tillsammans med andra parter exempelvis idéburna organisationer och myndigheter.		Avdelningschef	
21.18	Ansökan om och rekvirering av medel inom ramen för nämndens uppdrag, exempelvis från statliga myndigheter och Europeiska socialfonden.		Avdelningschef	
21.19	Avge yttrande över remitterad detaljplan	6 kap. 37 § KL	Arbetsutskott	
21.20	Avstå från att avge yttrande över remitterad detaljplan	7 kap. 5 § KL	Direktör	
22. Ekonomi				
22.1	Beslut om att bevilja kredit- och betalkort, förladdat kort eller handkassa		Ekonomichef	
22.2	Beslut om att bevilja anstånd med betalning avseende egenavgifter (8 kap. 1 § första stycket SoL), samt att upprätta avbetalningsplaner a. Upp till 50 tkr b. Över 50 tkr till 300 tkr c. Över 300 tkr		a. Sektionschef b. Enhetschef c. Avdelningschef	
22.3	Beslut om avskrivning av fordringar (ej lön) a. Upp till två basbelopp b. Över två basbelopp upp till 1 mnkr c. Över 1 mnkr		a. Ekonomichef b. Direktör c. Arbetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
22.4	Beslut om försäljning av inventarier över 100 tkr		Ekonomichef	Under 100 tkr är ren verkställighet.
22.5	Beslut om periodisering av kommunbidrag		Ekonomichef	
22.6	Beslut om avskrivning av anställds löneskuld		HR-chef	
22.7	Beslut om att upprätta avbetalningsplan för löneskuld i upp till 12 månader		HR-chef Enhetschef HR	
22.8	Beslut att upprätta avbetalningsplan för felaktigt utbetalt arvode till uppdragstagare i upp till 12 månader		Avdelningschef	
22.9	Beslut om investering avseende belopp per investeringstillfälle a. Upp till 1 mnkr b. Över 1 mnkr upp till 3 mnkr		a. Avdelningschef b. Direktör	
22.10	Beslut om nedskrivning och utrangering av anläggningstillgång a. Upp till 500 tkr b. Över 500 tkr		a. Ekonomichef b. Direktör	
22.11	Beslut i anledning av skadestånd- och återbetalningskrav a. Upp till 100 tkr b. 100 tkr till 500 tkr c. 500 tkr till 3 mnkr		a. Enhetschef b. Avdelningschef c. Direktör	
22.12	Beslut om ersättning för skada som personal åsamkat tredje man och som utretts föreligga a. Upp till ½ basbelopp b. Över ½ basbelopp upp till två basbelopp c. Över två basbelopp		a. Avdelningschef b. Direktör c. Arbetsutskott	
22.13	Beslut om att inleda upphandling, avbryta upphandling samt fatta övriga beslut inom ramen för upphandling, a. vars kontraktsvärde uppgår till högst 10 mnkr b. vars kontraktsvärde uppgår till högst 25 mnkr c. vars kontraktsvärde uppgår till högst 50 mnkr		a. Avdelningschef b. Direktör c. Arbetsutskott	Observera att med kontraktsvärdet avses det samlade kontraktsvärdet under hela den möjliga avtalsperioden, inklusive förlängningar. Utvärdering, tilldelning och avtalstecknande är ren verkställighet.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
22.14	Beslut om att avbryta upphandling för upphandling vars kontraktsvärde överstiger 50 mnkr		Arbetsutskott	
22.15	Beslut om att inleda direktupphandling och tilldelningsbeslut samt tecknande av upphandlingsavtal för inköp överstigande 100 tkr		Sektionschef	Upp till 100 tkr är ren verkställighet.
22.16	Beslut om att inleda direktupphandling och tilldelningsbeslut, samt tecknande av upphandlingsavtal avseende bilaga 2: Förteckning över sociala tjänster och andra särskilda tjänster LOU, a. vars kontraktsvärde uppgår till högst 700 tkr b. vars kontraktsvärde uppgår till högst 2 mnkr c. vars kontraktsvärde uppgår till vid var tid gällande tröskelvärde.		a. Sektionschef b. Enhetschef c. Avdelningschef	Upp till 100 tkr är ren verkställighet.
22.17	Beslut om att inleda direktupphandling utanför gällande ramavtal avseende öppenvård och/eller boende samt tecknande av avtal. a. upp till 30 tkr b. över 30 tkr		a. Socialsekreterare vid social jour och sektionschef b. Sektionschef	Socialsekreterare vid social jour fattar endast beslut vid tillfällen på kvällar och helger när en sektionschef inte är tillgänglig.
22.18	Beslut om intern* förhyrning dvs. att teckna, förlänga, säga upp och i övrigt vidta motsvarande typ av åtgärder avseende hyresavtal a. med kontraktstid upp till 5 år och total kontraktskostnad upp till 15 mnkr. b. med kontraktstid längre än 5 år och total kontraktskostnad på 15 mnkr eller mer. * förhyrning från nämnd inom Malmö stad.		a. Ekonomichef b. Arbetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
22.19	<p>Beslut om extern* förhyrning dvs. att teckna, förlänga, säga upp och i övrigt vidta motsvarande typ av åtgärder avseende hyresavtal</p> <p>a. med kontraktstid upp till 5 år och med total kontraktskostnad på 10 mnkr.</p> <p>b. med kontraktstid upp till 5 år och med total kontraktskostnad på 15 mnkr.</p> <p>* all förhyrning som inte sker från annan nämnd i Malmö stad.</p>		<p>a. Ekonomichef</p> <p>b. Arbetsutskott</p>	
22.20	Beslut om fördelning av riktade statsbidrag		Direktör	
23. Personal				
23.1	<p>Anställningsbeslut grundbefattningar</p> <p>a. Tillsvidareanställning</p> <p>b. Tidsbegränsad anställning> 6 månader</p> <p>c. Provanställning</p> <p>d. Tidsbegränsad anställning av arbetstagare över 68 år <90 dagar</p> <p>e. Tidsbegränsad anställning av arbetstagare över 68 år >90 dagar</p>	<p>a. 4 § LAS</p> <p>b. 5 § LAS</p> <p>c. AB § 4 mom. 2</p> <p>d. 5 § LAS</p> <p>e. 5 § LAS</p>	<p>a. Närmaste chef</p> <p>b. Närmaste chef</p> <p>c. Närmaste chef</p> <p>d. Närmaste chef</p> <p>e. Direktör</p>	<p>c. I samråd med HR-avd.</p> <p>d. I samråd med HR-avd.</p> <p>e. I samråd med HR-chef</p>
23.2	<p>Anställningsbeslut avdelningschef</p> <p>a. Tillsvidareanställning</p> <p>b. Tidsbegränsad anställning> 6 månader</p>	<p>a. 4 § LAS</p> <p>b. 5 § LAS</p>	<p>a. Direktör</p> <p>b. Direktör</p>	Lön och anställningsvillkor fastställs i samråd med HR-avdelningen på stadskontoret
23.3	<p>Anställningsbeslut övriga chefsbefattningar</p> <p>a. Tillsvidareanställning</p> <p>b. Tidsbegränsad anställning> 6 månader</p>	<p>a. 4 § LAS</p> <p>b. AB § 4 mom. 2</p>	<p>a. Närmaste chef</p> <p>b. Närmaste chef</p>	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
23.4	Arbetsmiljöuppgifter	3 kap. AML 6 § SAM	Direktör med rätt att vidaredelegera.	Kan vidarefördelas. Den som mottar fördelningen ska ha kompetens att utföra uppgiften, befogenhet att vidta erforderliga åtgärder när problem uppstår samt möjlighet att returnera fördelad uppgift.
23.5	Rätt att fördela direktörens beslutanderätt till avdelningschef vid direktörens frånvaro		Presidiet	Gäller vid kortare frånvaro, t.ex. semester.
23.6	Beslut om tjänsteresa för direktör med en kostnad över 10 tkr		Ordförande i nämnden	Upp till 10 tkr är ren verkställighet.
24. Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)				
24.1	Vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och begränsa skador till följd av brand.	2 kap 2 § LSO	Direktör med rätt att vidaredelegera	Malmö stads brandskyddsarbete regleras i <i>Riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete (SBA) inom Malmö stad.</i>

Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Alkohollagen
AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
DSF	Dataskyddsförordningen (EU 2016/679)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
KL	Kommunallagen (2017:725)
KörkF	Körkortsförordningen (1998:980)
LAS	Lagen (1982:80) om anställningsskydd
LMA	Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m. fl.
LSO	Lag (2003:778) om skydd mot olyckor
LTLP	Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter
LTN	Lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter
LUL	Lagen (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVO	Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PassF	Passförordningen (1979:664)
SAM	Arbetsmiljöverkets föreskrift (2000:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordningen (2001:937)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
ÄB	Ärvedabalken (1958:637)