



Verksamhetsbidrag inom socialt område - Ansökan för två år

✓ 1. Organisation

Organisationsuppgifter

Skriv organisationens namn på samma sätt som det är registrerat som på Skatteverket, det förenklar processen.

Organisationens namn

Stiftelsen Skåne Stadsmission

Organisationsnummer

846004-8716

Datum för registrering hos Skatteverket

1998-08-21

Organisationsform enligt stadgar (exempelvis ideell förening eller stiftelse)

stiftelse

Är organisationen partipolitiskt obunden enligt stadgar eller motsvarande?

Ja

Är organisationen öppen för alla som vill bli medlemmar?

Ja

✓ 2. Verksamhet

I vilken stad bedriver organisationen den verksamhet som ni ansöker om bidrag till?

Malmö

Vad är syftet med den verksamhet som ni ansöker om bidrag till?

Unga Forum arbetar utifrån ett rättighetsperspektiv med barn och ungas bästa i fokus. Verksamheten arbetar med såväl långsiktigt förändringsarbete genom rådgivning, ombudsverksamhet, läxhjälp, samtalsstöd samt öppen mötesplats som med akut stöd och basbehov genom exempelvis lagad måltid i öppen verksamhet, matkassar, kläder, hygienartiklar/blöjor etc.

Utöver det operativa arbetet har Unga Forum även som uppgift att bidra till en varaktig samhällsförändring och på ett strukturellt plan vara röstbärande för utsatta grupper. På så vis verkar vi för ett socialt hållbart samhälle samt utmanar till ett Malmö där alla är inkluderade.

Allt arbete ska leda till ökat välmående och bidra till egenmakt.

Vilken målgrupp vänder sig verksamheten till?

Verksamheten möter barn och unga upp till 25 år samt barnfamiljer med barn under 18 år som lever i utsatthet i Malmö. Det kan röra sig om fattigdom, hemlöshet och/eller psykisk ohälsa. Många har erfarenheter av migration och är nya i Sverige.

Vissa aktiviteter är riktade till särskild grupp. Bland annat har vi öppen verksamhet för unga vuxna 18-25 år samt en öppen verksamhet för barnfamiljer.

Beskriv organisationens planer för verksamheten under kommande två år genom att uppge vilka aktiviteter och insatser som ni planerar att genomföra.

Utöver att bedriva basverksamhet genom bland annat öppen mötesplats, social och juridisk rådgivning och utdelning av basbehov kommer vissa särskilda satsningar att göras under kommande år.

- Hemlöshet är en prioriterad fråga inom Skåne Stadsmission. Inom ramen för Unga Forum utvecklar Skåne Stadsmission Barn Bostad Först som vänder sig till strukturellt hemlösa barnfamiljer. Denna grupp får inget stöd från myndigheter och dess främsta behov är att hitta ett varaktigt boende. Skåne Stadsmission utvecklar verksamheten tillsammans med bland annat fastighetsägare. Stödet som ges till barnfamiljerna utgår från Unga Forum basverksamhet.
- Unga Forum planerar att utöka antal tillfällen för öppen verksamhet med målet att erbjuda social samvaro kopplat till folkbildande insatser, olika former av rådgivning och sociala aktiviteter som ökar familjernas egenmakt. Ambitionen är att öka tillgängligheten för att nå barn i alla åldrar, även dem som går i skolan längre in på eftermiddagarna.
- Erbjud social rådgivning till barnfamiljer som är medlemmar i Matmissionen för att arbeta för att minska matfattigdomen och inte bara lindra symptomen. Matmissionen har i dagsläget 5200 medlemmar i Malmö och runt hälften är barnfamiljer.
- Göra särskilda satsningar vid lov genom att erbjuda kontinuerliga aktiviteter.
- Arrangera en julklappsbutik där målgruppen kostnadsfritt själv kan välja julklappar till sina barn.

Beskriv på vilket sätt som verksamheten är ett komplement till Malmö stads verksamheter för den aktuella målgruppen.

Unga Forum är en plats där familjerna känner trygghet och en plats där man bryter isolation och utanförskap. Vi försöker integrera människor i samhället på olika sätt, ex i kontakt med myndigheter men även genom utflykter där vi vill stärka målgruppen att använda allt vad staden har att erbjuda. Ofta kan Unga Forum fungera som en brygga mellan deltagaren och myndigheten/annan samhällsaktör och vi kan bidra till att deltagarens förtroende för andra aktörer, såsom myndigheter och socialtjänst, successivt ökar.

Unga Forum arbetar med såväl akuta stödinsatser och basbehov som långsiktigt förändringsarbete. Det finns möjlighet att äta en måltid samt få kläder och en matkasse samtidigt som deltagare erbjuds stöd i enskilda ärenden och en större gemenskap i den öppna verksamheten. Kombination av stöd och det holistiska arbetssättet är en fungerande metod för förbättrat välbefinnande och upplevd känsla av ökad egenmakt.

Genom Skåne Stadsmission olika verksamheter kan deltagare även få kontakt med t ex sjuksköterska eller läkare eller ansöka om medlemskap i vår sociala matsvinsbutik, Matmissionen. Möjligheten att sammanhållet få ta del av olika insatser är värdefull då målgruppen ofta har erfarenheter av att skickas runt mellan olika aktörer.

Den kostnadsfria juridiska och sociala rådgivning som Unga Forum erbjuder är unik genom den tvärprofessionella kompetensen och är därför ett viktigt komplement till andra insatser som erbjuds målgruppen.

Samarbetar verksamheten med Malmö stad?

Ja

Beskriv kort hur samarbetet ser ut

Vi etablerar kontakt med olika tjänstemän inom staden utifrån vilka behov våra deltagare har i enskilda frågor. Mer övergripande så har vi kontakt med olika enheter som exempelvis Bostadsrådgivningen.

Är verksamheten öppen för alla oavsett kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion?

Ja

Vänder sig verksamheten till barn och unga?

Ja

Beskriv hur ni ger barn och unga möjlighet att påverka

Beskriv hur

- barn och unga kan påverka och forma verksamheten
- ni återkopplar deras synpunkter till dem
- ni återkopplar resultatet av deras synpunkter.

Verksamheternas innehåll anpassas kontinuerligt utifrån deltagarnas önskemål och behov. Unga Forums medarbetare är lyhörda i mötet med målgrupp och fångar upp vad deltagare kan tänkas behöva för stödinsatser och aktiviteter. Genom vår sociala rådgivning identifierar vi vilka frågor som vi ser att vi får mycket av och bedömer de som viktiga att jobba vidare med. Målgruppen kan själv lämna feedback på verksamheten, både anonymt genom en förslagslåda som finns i verksamheten eller genom deltagarenkäter som delas ut två gånger om året. Det går också att muntligt lämna önskemål på verksamheten, huvudsakligen genom samtal på våra öppna träffar. Grundtanken är att om deltagarna får vara med och skapa innehåll kommer det att leda till en upplevelse av ökad egenmakt som kan ge deltagarna hjälp att bli mer aktiva även i andra sammanhang. På sikt kan det leda till en större känsla av att vara en aktiv samhällsmedborgare vilket skapar/ökar förtroende för samhällskontraktet och en ökad känsla av sammanhang kring sin roll i samhället.

✓ 3. Ekonomi

Hur mycket ansöker ni om i verksamhetsbidrag?

Ange summa per år

1 500 000

Bank- eller plusgirokontonummer för det konto som är registrerat i organisationens namn

bankgiro: 900-3252

Har organisationen mottagit ekonomiskt stöd från arbetsmarknads- och socialnämnden under 2022 och 2023?

Ja

Finns det anställda i verksamheten?

Ja

Får organisationen anställningsstöd från Arbetsförmedlingen för verksamhetens anställda?

Nej

Är organisationen registrerad som arbetsgivare hos Skatteverket?

Ja

Har organisationen kollektivavtal?

Ja

Säljer organisationen varor eller tjänster?

Nej

Har organisationen en förfallen skuld till Skatteverket, Kronofogden eller Malmö stad?

Nej

Preliminär budgetplan kommande två år för verksamheten

OBS! Uppge summor för verksamheten och inte hela organisationen. Ni behöver endast uppge preliminära summor.

Inkludera gärna följande budgetposter:

- Ekonomiska medel från den egna organisationen
- Bidrag från offentliga aktörer
- Bidrag från andra nämnder i Malmö stad
- Försäljning
- Lokalkostnader
- Personalkostnader
- Administrationskostnader
- Aktivitetskostnader

Kostnad	2024	2025
Personalkostnad	4475002	4622677
Råvaror och förnödenheter	176880	185724
Lokalkostnad	1193044	1252696
Övriga kostnader	1436450	1508272
Summering	7281376	7569369

Intäkt	2024	2025
Uppskattat bidrag från olika stiftelser och fonder	2000000	2000000
Summering	2000000	2000000

✓ 4. Kontaktuppgifter

Verksamheten

Tänk på att de kontaktuppgifter som ni uppger är de uppgifter som ansvarig handläggare använder för att kontakta er vid frågor om er ansökan och för att skicka ut beslut om bidragsfördelning.

Om verksamheten inte har ett gemensamt telefonnummer eller e-post kan ni uppge telefonnummer eller e-post till lämplig kontaktperson.

Om ni inte har en hemsida, skriv "Har ej".

Besöksadress

Malmgatan 1

Postnummer besöksadress

211 32

Ort besöksadress

Malmö

Postadress

Korsgatan 14

Postnummer postadress

211 32

Ort postadress

Malmö

Hemsida

www.skanestadsmission.se

Gemensamt telefonnummer eller telefonnummer till kontaktperson

0739 42 91 37

Gemensam e-post eller e-post till kontaktperson

lin.mattsson@skanestadsmission.se

Verksamhetsansvarig**Namn**

Rakel Thunander

Telefonnummer

0768 98 48 94

E-postadress

rakel.thunander@skanestadsmission.se

Ordförande eller motsvarande**Namn**

Carina Brorman

Telefonnummer

+46 705 69 39 99

E-post

carina.brorman@cbconsulting.se

Kassör eller motsvarande**Namn**

Olof Persson (ekonomichef)

Telefonnummer

076- 647 15 24

E-post

olof.persson@skanestadsmission.se

Firmatecknare enligt beslut på senaste årsmöte eller motsvarande**Namn och roll**

Olof Persson, ekonomichef

Namn och roll

Anders Pramborn, direktor

Namn och roll

-

E-postadress

Skriv in den e-postadress där vi kan hålla kontakten med er kring ansökan. Det är viktigt att ni bevakar e-posten regelbundet så ni inte missar beslut och eventuella kompletteringar. E-posten kommer från Malmö stad, svara.inte.sjalvservice@malmo.se.


E-postadress

lin.mattsson@skanestadsmission.se

Notifieringar

E-post

✓ 5. Bilagor**Organisationens fastställda verksamhetsberättelse för 2022**

 **Skåne Stadsmissions årsredovisning.pdf** (51 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Organisationens fastställda balans- och resultaträkning för 2022

OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Skåne Stadsmissions årsredovisning.pdf** (51 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskriven revisionsberättelse från 2022

Underskriven av enligt stadgarna vald revisor samt underskriven av auktoriserad eller godkänd revisor om minst två av följande tre kriterier för föregående verksamhetsår ska ha en auktoriserad eller godkänd revisor som har skrivit under revisionsrapporten:

- Fler än tre heltidsanställda i genomsnitt under 2022
- Mer än 1,5 miljoner kronor i balansomslutning (summan av samtliga tillgångar) under 2022
- Mer än 3 miljoner kronor i nettoomsättning (samtliga intäkter efter avdrag för rabatter, moms och skatter) under 2022

 **Skåne Stadsmissions årsredovisning.pdf** (51 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskrivet årsmötesprotokoll från 2023

 **Skåne Stadsmission är en stiftelse och har inga årsmöten.pdf** (39 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023

 **Skåne Stadsmissions årsredovisning.pdf** (51 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Organisationens aktuella stadgar eller motsvarande

Alla ansökande organisationer ska skicka in sina stadgar, även de som gjort det tidigare.

 **Stadgar Skåne Stadsmission.pdf** (129 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Verksamhetsberättelse för den aktuella verksamheten för 2022

 **verksamhetsberättelse 2022 Unga Forum.pdf** (909 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

✓ 6. Övriga upplysningar

Annan information som kan vara bra för arbetsmarknads- och socialnämnden att känna till

Skåne Stadsmissions årsredovisning/verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning är inte färdig än och kan inte bifogas. Årsredovisningen kommer att vara färdig och signerad av styrelsen inom några veckor och kommer då att kunna kompletteras till ansökan. Då också underskriven revisionsberättelse.

Kompletteras kommer även underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023. Där kommer vi bifoga underskrivet mötesprotokoll från det möte där styrelsen godkänt årsredovisningen.

✓ 7. Intyga uppgifter och information

Jag intygar att samtliga uppgifter i ansökan är riktiga

Ja

Jag intygar att organisationens styrelse har tagit del av riktlinjerna för arbetsmarknads- och socialnämndens tvååriga verksamhetsbidrag inom det sociala området.

Ja

Skåne Stadsmissions årsredovisning/verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning är inte färdig än och kan inte bifogas. Årsredovisningen kommer att vara färdig och signerad av styrelsen inom några veckor och kommer då att kunna kompletteras till ansökan. Då också underskriven revisionsberättelse.

Kompletteras kommer även "underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023". Där kommer vi bifoga underskrivet mötesprotokoll från det möte där styrelsen godkänt årsredovisningen.

Skåne Stadsmissions årsredovisning/verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning är inte färdig än och kan inte bifogas. Årsredovisningen kommer att vara färdig och signerad av styrelsen inom några veckor och kommer då att kunna kompletteras till ansökan. Då också underskriven revisionsberättelse.

Kompletteras kommer även "underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023". Där kommer vi bifoga underskrivet mötesprotokoll från det möte där styrelsen godkänt årsredovisningen.

Skåne Stadsmissions årsredovisning/verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning är inte färdig än och kan inte bifogas. Årsredovisningen kommer att vara färdig och signerad av styrelsen inom några veckor och kommer då att kunna kompletteras till ansökan. Då också underskriven revisionsberättelse.

Kompletteras kommer även "underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023". Där kommer vi bifoga underskrivet mötesprotokoll från det möte där styrelsen godkänt årsredovisningen.

Skåne Stadsmission är en stiftelse och har inga årsmöten.

Skåne Stadsmissions årsredovisning/verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning är inte färdig än och kan inte bifogas. Årsredovisningen kommer att vara färdig och signerad av styrelsen inom några veckor och kommer då att kunna kompletteras till ansökan. Då också underskriven revisionsberättelse.

Kompletteras kommer även "underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023". Där kommer vi bifoga underskrivet mötesprotokoll från det möte där styrelsen godkänt årsredovisningen.

Stadgar för stiftelsen Skåne Stadsmission

Antagna den 17 december 1992

Reviderade den

05 maj 1999 och fastställda av Lunds Domkapitel
01 april 2001 och fastställda av stiftsstyrelsen i Lunds stift
16 sept. 2005 och fastställda av stiftelsens styrelse
26 nov. 2007 och fastställda av stiftsstyrelsen i Lunds stift
10 sept. 2010 namnändring fastställd av Länsstyrelsen Skåne Län

§1

Ändamål

Skåne Stadsmission är en stiftelse, vilande på kristen grund, som har till ändamål att med egendom som kan tillfalla stiftelsen bedriva social och diakonal verksamhet bland hjälpbehövande och därvid verka för barns och ungdoms vård, fostran och utbildning.

§2

Tillsynsmyndighet

Länsstyrelsen i Skåne län.

§3

Styrelse

Mom. 1: Stiftelsen förvaltas av en styrelse som har sitt säte i Malmö.

Mom. 2: Styrelsen består av nio (9) ledamöter

Föreningen Malmö Stadsmission tillsätter en (1) ledamot

Stiftsstyrelsen i Lunds stift tillsätter tre (3) ledamöter

Malmö Kyrkliga Samfällighet tillsätter tre (3) ledamöter

Stiftelsens styrelse tillsätter två (2) ledamöter

Mandattiden för styrelsen är 4 år. Den av föreningen valde ledamoten samt styrelsens egna ledamöter skall första gången väljas för perioden 1993-1995. Övriga ledamöter väljes för mandatperioden vid de kyrkliga valen.

Mom. 3: Styrelsen väljer inom sig:

Ordförande

Viceordförande

Sekreterare

Mom. 4: Styrelsen är beslutsför när minst fem (5) ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst.

Mom. 5: Styrelsen äger att för mandatperioden uppdra åt två eller flera ledamöter att två i förening teckna stiftelsens firma.

Mom. 6: Styrelsen sammanträder minst tre gånger årligen på kallelse av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden. Kallelse till extra sammanträde ska ske så snart minst fyra ledamöter med angivande av särskilt ärende påkallar detta.

Styrelsen anställer och entledigar direktor och övrig personal. Direktor är för sin verksamhet ansvarig för styrelsen.

§4

Styrelsens befogenheter och åligganden

Inom ramen för den i §1 angivna målsättningen beslutar styrelsen om verksamhetens inriktning och utformning samt om åtgärder för att anskaffa medel till dess bedrivande. Styrelsen förvaltar stiftelsens tillgångar och skall årligen för januari månads utgång upprätta berättelse över verksamheten. Stiftelsens räkenskaper skall årligen vid samma tidpunkt hållas tillgängliga för revision.

§5

Räkenskaper och revision

Stiftelsens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till den 31 december. Förvaltningen granskas av två (2) revisorer eller ersättare för dessa. Kyrkofullmäktige i Malmö Kyrkliga Samfällighet och styrelsen för stiftelsen Skåne Stadsmission utser vardera en revisor och ersättare för denna. Minst en revisor skall vara auktoriserad.

§6

Stadgeändringar

Ändringar och tillägg till dessa stadgar beslutas av stiftsstyrelsen i Lunds stift. Ändring i §1 kan dock inte ske utan godkännande av kammarkollegiet.

§7

Upphörande

Stiftelsen må upphöra, om förändrade förhållanden eller eljest tvingande skäl påkallar detta. För beslut om upphörande gäller vad ändring av §1 i stadgarna förskrivit. Har upphörande beslutats, skall stiftelsens tillgångar tillfalla sådan verksamhet som tjänar ändamålet som anges i §1.