



Organisationsbidrag inom socialt område - Ansökan för två år

✓ 1. Organisation

Organisationsuppgifter

Skriv organisationens namn på samma sätt som det är registrerat som på Skatteverket, det förenklar processen.

Organisationens namn

LOKAL SEKTION AV VSFB MALMÖ VI SOM FÖRLORAT
BARN

Organisationsnummer

802443-6662

Datum för registrering hos Skatteverket

2008-11-20

Organisationsform enligt stadgar (exempelvis ideell förening eller stiftelse)

Ideell förening

Finns organisationens säte inskrivet i stadgarna?

Nej

Är organisationen partipolitiskt obunden enligt stadgar?

Ja

Är organisationen religiöst obunden enligt stadgar?

Ja

Är organisationen öppen för alla som vill bli medlemmar?

Nej

Vad är begränsningen?

Vår förening är till för föräldrar och vuxna syskon (över 18 år) som förlorat barn/syskon. Yngre syskon deltar i våra familjeaktiviteter. Alla som förlorat barn/syskon är välkomna till oss. På det sättet är vi öppna för alla som vill bli medlemmar och som förlorat barn /syskon.

Är begränsningen inskriven i stadgarna?

Ja

✓ 2. Verksamhet

Uppge organisationens syfte enligt stadgar

Att stödja föräldrar och övriga anhöriga, som förlorat barn genom dödsfall,

Att upprätta gemenskap och stöd i mötet med människor i samma situation,

Att informera olika instanser i samhället om föreningen och ge vägledning om hur anhöriga bör bemötas vid förlusten av ett barn.

Beskriv kort organisationens målgrupp

Alla föräldrar och syskon som förlorat barn/syskon oavsett ålder på barn eller dödsorsak.

Anhöriga till de drabbade familjerna.

Yngre syskon än 18 år som deltar på föreningens familjeträffar.

Beskriv kort organisationens verksamhet

Riktade insatser för familjer som förlorat barn. Dessa sköra familjer drabbas av ett stort lidande vilket påverkar hela deras vardag, relationer, hälsa, arbete, ekonomi och möjligheter att orka framåt i livet. Våra aktiviteter: Samtalsträffar 11 st/år, digitala träffar 4-5/år familjeträffar 5 st/år med bowling, grillning, minnesgudstjänst, sommarträff, blomsterbinding 2 st/år.

Blomsterbindningar till gravdekorationer, skrivarcirkel 12 st/år för riktade skrifter om att förlora sitt barn för att informera samt skrifter om sin egen förlust = skrivterapi, 4 st/år styrelsemöten, 1 st årsmöte. 2 stödpersoner deltar i alla våra

aktiviteter samt 1 stödperson som stöttar i vår facebookgrupp enligt schema. Vi ger enskilda stödsamtal till

föräldrar/ vuxna syskon vid behov. Alla aktiviteter vi har ger sorgbearbetning och stöd på olika sätt vilket är nödvändigt då all sorg är unik och behoven ser olika ut hos familjerna. För kostnader se budgetplan.

Beskriv hur organisationens verksamhet kommer att gynna, hjälpa eller stötta målgruppen på lång sikt

Med lång sikt menas 5-10 år i framtiden.

VSFB Malmö är ett komplement till professionell hjälp. Vi har en verksamhet som är öppen året om vilket ger alla den tid de behöver för sin sorgbearbetning och familjerna kan välja de aktiviteter som passar dem i sin sorg. På lång sikt gynnas våra målgrupper genom våra aktiviteter till minskat lidande, att med varandras stöd orka gå framåt och våga leva. Många föräldrar/ vuxna syskon berättar att deras behov av vård minskar,

känner sig starkare psykiskt, att de snabbare orkat gå tillbaka till sina arbeten/studier, hittat nya vägar i livet, lättare orkar stötta syskonen. Familjerna känner sig mindre ensamma och utsatta samt på sikt orkar bemöta en oförstående omgivning. Ett minskat lidande är en vinst för både individ och samhälle.

Våra aktiviteter gynnar våra målgrupper både på kort och lång sikt. Våra aktiviteter är öppna och flexibla. Alla medlemmar, nya som gamla, kan hoppa in i vår verksamhet när som helst. Ingen behöver vänta på att en ny grupp ska starta eller liknande vilket är vanligt inom många andra sorgrupper i andra instanser. VSFB Malmö kan ge kontinuiteten, vilket behövs för familjer med livslång sorg.

Beskriv på vilket sätt som organisationens verksamhet är ett komplement till Malmö stads verksamheter för den aktuella målgruppen

Malmö Stad har inga träffar för föräldrar och syskon som förlorat barn/syskon. VSFB Malmö är därför ett alternativ till både Malmö Stads, Svenska kyrkans och professionella yrkens insatser. Svenska kyrkan och professionella insatser är oftast tidsbegränsade. VSFB Malmö finns året om. Vi stödpersoner/ledare är föräldrar som själva är drabbade av förlust av barn. Vi förstår varandra på ett helt annat plan genom våra erfarenheter. Vi erbjuder en gemenskap där vi alla är i samma situation och där vi alla får och ger stöd utifrån våra behov. Vi förstår varandra och vår livslånga sorg får den förståelse och stöd vi behöver för att fortsätta framåt i livet med sorgen vid vår sida. Vi ger varandra hjälp till självhjälp. Genom att hjälpa föräldrar/vuxna syskon orkar de hjälpa även de yngre syskonen i familjen. Yngre syskon får träffas på familjeträffar. För dem kan det ofta räcka med att umgås utan att tala om sorgen. De bara vet och känner gemenskap att de inte är ensamma i sin och familjens sorg. VSFB Malmö når vår målgrupp som inte går att få inom Malmö stads verksamheter.

Hur arbetar organisationen med att ge organisationens medlemmar möjligheter att påverka verksamheten?

Vi pratar kontinuerligt med medlemmarna om aktiviteterna där de berättar vad som fungerar och inte fungerar. Vi använder sedan informationen och pratar om dem på våra styrelsemöten där vi väljer aktiviteter som upplevs vara bra att fortsätta med.

Grunden är våra samtalsträffar. Därifrån bygger vi på det som medlemmarna upplever är värdefull hjälp. I samtalsträffar ger vi återkoppling till varandra om aktiviteter. Läs även nedan hur barn och unga får påverka aktiviteter.

Hur arbetar organisationen med att ge verksamhetens besökare eller deltagare möjlighet att delta på lika villkor oavsett kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion?

Alla som förlorat barn/syskon är välkomna till oss. Vår organisation och verksamhet genomsyrar vår värdegrund och vårt syfte i att alla får delta på lika villkor i stadgar, i utbildningar/uppföljning till/av stödpersoner, i alla våra aktiviteter lokalt och nationellt och i våra verksamhetsplaner. Så länge det finns en förälder/syskon som sörjer ett förlorat barn/syskon spelar det ingen roll om hur de förlorat sitt barn, ålder på barnet eller ålder/kön/könsidentitet, funktionalitet, etnisk bakgrund eller religion på föräldrar/syskon eller det förlorade barnet. Alla lokaler och uteaktiviteter har tillgänglighet för alla. Vi har en grundplanering av aktiviteter som återkommer år efter år. Det ger alla medlemmar en grundtrygghet att veta vilka aktiviteter som återkommer. De behöver inte ställas inför att orka möta nya situationer hela tiden. Sedan finns aktiviteter som varierar år från år som alla som vill får delta i. För en del medlemmar känns det bra när förlusten ligger lite längre bak i tiden att mötas i nya aktiviteter. Men oavsett aktivitet deltar alla på lika villkor i hela vår verksamhet och organisation. Hos oss får alla hjälp och stöd av varandra att orka leva med sin sorg.

Vänder sig organisationen till barn och unga?

Ja

Beskriv hur ni ger barn och unga möjlighet att påverka

Beskriv hur

- barn och unga kan påverka och forma verksamheten
- ni återkopplar deras synpunkter till dem
- ni återkopplar resultatet av deras synpunkter.

Våra medlemmar, vuxna och barn får önska aktiviteter. Vi diskuterar fram vilka aktiviteter, framförallt familjeaktiviteter, där barn och unga deltar, som vi kan utföra enligt önskemål för det aktuella året och utefter den budget vi har. Vi återkopplar både synpunkter och resultat till hela familjen. I våra samtalsträffar för föräldrar och vuxna syskon återkopplar familjerna tillbaka till styrelsen sina synpunkter för hela familjen. Samtalsledare frågar barn och unga på familjeaktiviteterna vad de tycker om aktiviteten de deltar i. Även barn och unga vill också ha aktiviteter som återkommer. De vill inte behöva att mötas i nya aktiviteter varje familjeträff. Återkommande aktiviteter ger en grundtrygghet, att känna till aktiviteten.

✓ 3. Ekonomi

Hur mycket ansöker organisationen om?

Ange summa per år

60 000 kr

Bank- eller plusgirokontonummer för det konto som är registrerat i organisationens namn

8214 944 442 563-2

Har organisationen mottagit ekonomiskt stöd från arbetsmarknads- och socialnämnden under 2022 och 2023?

Ja

Har organisationen en förfallen skuld till Skatteverket, Kronofogden eller Malmö stad?

Nej

Hur många betalande medlemmar har organisationen?

55 st medlemmar Malmö och okänt antal Malmömedlemmar på FB. Totalt på FB 2959 st nationellt.

Har organisationen anställda?

Nej

Säljer organisationen varor eller tjänster?

Ja

Vilken typ av varor eller tjänster?

Gravljus med logga.

Preliminär budgetplan för kommande två år

OBS! Ni behöver endast uppge preliminära summor. Planen behöver inte vara fastställd.

Kostnad	2024	2025
Lokalhyra	4500	4500
Samtalsträffar	6000	6000
Blomsterbinding/hantverk	11000	11000
Bowling	3500	3500
Familjeträffar	5000	5000
Sommarträff	2500	2500
Minnesgudstjänst	6500	6500
Adventsträff	2500	2500
Swedbank företagskonto	1000	1000
Zoom	1800	1800
Årsmöte	3000	3000
Inköp gravljus	1000	1000
Kontorsmaterial	1000	1000
Resor utbildning stödperson m.fl. resor	1500	1500
Skrivarcirkel tryckkostnad	9200	9200
Summering	60000	60000

Intäkt	2024	2025
Gravljus	1000	1000
Bidrag huvudsektion VSFB Göteborg	3800	3800
Egenavgift aktiviteter	3000	3000
Summering	7800	7800

4. Kontaktuppgifter

Organisationen

Tänk på att de kontaktuppgifter som ni uppger är de uppgifter som ansvarig handläggare använder för att kontakta er vid frågor om er ansökan och för att skicka ut beslut om bidragsfördelning.

Om organisationen inte har ett gemensamt telefonnummer eller e-post kan ni uppge telefonnummer eller e-post till lämplig kontaktperson.

Om ni inte har en hemsida, skriv "Har ej".

Besöksadress

Stensjögatan 1

Postnummer besöksadress

21765

Ort besöksadress

Malmö

Postadress

Albinsrogatan 5A

Postnummer postadress

21467

Ort postadress

Malmö

Hemsida

vsfb.se

Gemensamt telefonnummer eller telefonnummer till kontaktperson

073-9877601

Gemensam e-post eller e-post till kontaktperson

malmo@vsfb.se

Ordförande

Namn

Ulrika Rydström

Telefonnummer

073-9877601

E-post

malmo@vsfb.se

Kassör

Namn

Thomas Rydström

Telefonnummer

0707-200133

E-post

thomascrydstrom@gmail.com

Firmatecknare enligt beslut på senaste årsmöte

Namn och roll

Ulrika Rydström ordförande

Namn och roll

Tomas Rydström kassör

Namn och roll

-

E-postadress

Skriv in den e-postadress där vi kan hålla kontakten med er kring ansökan. Det är viktigt att ni bevakar e-posten regelbundet så ni inte missar beslut och eventuella kompletteringar. E-posten kommer från Malmö stad, svara.inte.sjalvservice@malmo.se.

E-postadress

malmo@vsfb.se

Notifieringar

E-post

✓ 5. Bilagor

Fastställd verksamhetsberättelse för 2022

 **Verksamhetsberättelse 2022.pdf** (868 KB)


Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Fastställd balans- och resultaträkning för 2022

OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Balansräkning 2022.pdf** (23 KB)

 **Resultaträkning 2022.pdf** (27 KB)

 **VSFB_Intyg från Swedbank om Företagskonto.pdf** (20 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskriven revisionsberättelse från 2022

Underskriven av enligt stadgarna vald revisor samt underskriven av auktoriserad eller godkänd revisor om minst två av följande tre kriterier för föregående verksamhetsår ska ha en auktoriserad eller godkänd revisor som har skrivit under revisionsrapporten:

- Fler än tre heltidsanställda i genomsnitt under 2022
- Mer än 1,5 miljoner kronor i balansomslutning (summan av samtliga tillgångar) under 2022
- Mer än 3 miljoner kronor i nettoomsättning (samtliga intäkter efter avdrag för rabatter, moms och skatter) under 2022

 **Revision 2022.pdf** (231 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskrivet årsmötesprotokoll från 2023

 **Årsmötesprotokoll 2023.pdf** (354 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Underskrivet protokoll från konstituerande styrelsemöte från 2023

 **Konstituering 2023.pdf** (177 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Aktuella stadgar

Alla ansökande organisationer ska skicka in sina stadgar, även de som gjort det tidigare.

 **Stadgar VSFB.pdf** (125 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

✓ 6. Övriga upplysningar

Annan information som kan vara bra för arbetsmarknads- och socialnämnden att känna till

Under balans- och resultaträkning finns uppladdat intyg från Swedbank om vårt företagskonto för VSFB Malmö.

✓ 7. Intyga uppgifter och information

Jag intygar att samtliga uppgifter i ansökan är riktiga

Ja

Jag intygar att organisationens styrelse har tagit del av riktlinjerna för arbetsmarknads- och socialnämndens tvååriga organisationsbidrag inom det sociala området.

Ja

Verksamhetsberättelse sektion: VSFB Malmö

Verksamhetsåret 2022-01-01—2022-12-31

Organisationsnummer	802443-6662	
Adress	Hyllie Vattenparksgata 35, 21536 Malmö	
Styrelse	Namn	Kontaktuppgift (e-post eller telenr)
Ordförande	Ulrika Rydström	malmo@vsfb.se/ulrika542@hotmail.com
Sekreterare	Linda Mårtensson	lindamartensson74@gmail.com
Ledamot	Eva Lilja Nilsson	evaliljanilsson@gmail.com
Suppleant	Helen Rosenqvist	rosenqvist.helen@gmail.com
Kassör	Thomas Rydström	thomascrydstrom@gmail.com
Suppleant	Riga Wennberg	comrigaw@hotmail.com
Vice ordförande	Annie Hasselberg	annie.hasselberg@gmail.com
Revisor	Leon Nawrot	n.leon@telia.com

Medlemmar/antal

50 medlemmar samt medlemmar via Facebook. Nya föräldrar finns i gruppen som inte blivit medlemmar ännu.

Antal medlemmar på fysiska samtalsträffar och aktiviteter

- Skrivarstugan 3-5
- Samtalsträffar 7-13
- Aktiviteter 7-20

Antal samtalsträffar/aktiviteter:

Totalt antal planerade träffar och aktiviteter 2022 – 25 st:

11 samtalsträffar, 1 årsmöte, 4 styrelsemöten, 4 skrivarstugor, 2 blomsterbindningar, 1 sommarträff.

Minnesgudstjänst och bowlingen flyttas till 2023 då volontärer saknades till dessa 2 aktiviteter 2022.

Skrivarstugan har haft regelbundna telefonmöten utöver fysiska träffar för diskussion om texterna som skrivs. 2 böcker blev färdigskrivna 2022. 2022 hade vi ingen stödperson på utbildning på utvecklingshelg i

VSFB Göteborg samt ingen stödperson på uppföljningshelg i VSFB Göteborg pga sjukdom.

Totalt genomförda aktiviteter 2022- 21 st. Se nedan.

Medlemsaktiviteter

Utförda

januari	1 samtalsträff
februari	1 samtalsträff + 1 styrelsemöte.

Mars	1 samtalsträff + 1 årsmöte +1 blomsterbindning.
April	1 samtalsträff
maj	1 samtalsträff + 1 styrelsemöte
juni	1 sommarträff med familj eller nära anhörig.
juli	Inga aktiviteter.
augusti	1 styrelsemöte via mejl.
september	1 samtalsträff + 1 skivastuga.
oktober	1 samtalsträff + 1 skivastuga
november	1 samtalsträff + 1 skivastuga + 1 blomsterbindning + 1 styrelsemöte
December	1 Adventsfika med samtalsträff med familj eller nära anhörig +1 skivastuga.

Styrelsemöten

Styrelsen har haft 4 styrelsemöten, 1 via mejl. Alla styrelsemöten samt årsmötet är protokollförda.

Bidrag/Ekonomi

- Bidrag 20 000 kr för 2022 från Malmö Stad.
- Bidrag 3800 kr för 2022 från VSFB Göteborg baserat på antal medlemmar i VSFB Malmö.
- Vår ekonomi 2022 – våra största utgifter:
Aktiviteter:
 - Blomsterbindning: 8.000 kr
 - Skivastugan tryckkostnader: 13.484 kr
 - Hyra Stadionkyrkan för 2023: 2.750 kr
- För alla inkomster och utgifter se bilaga Budgetsammanställning 2022 och bilaga från Swedbank Transaktioner.
- Föreningens balans för 2022. Se bilaga Balansräkning.

Nätverksarbete/utbyte och samarbete

- Kontakt med ASIH i Malmö Stad.
- Kontakt med sjukhuskyrkan i Malmö.
- Kontakt svenska kyrkans församlingar i Malmö.

Media

- VSFB hemsida
- Facebook samtalsgrupp VSFB

Informationsmaterial

- Utskick med VSFB broschyr.
- Fjärilen – medlemstidningen.

JKR

Året 2022

2022 har varit ett år med lite färre antal aktiva medlemmar. Ordförande har besökt och haft telefonkontakt med nydrabbade föräldrar som stöd samt haft några promenadträffar med nydrabbade föräldrar. En stödperson har getts stöd via telefonkontakt.

Minnesgudstjänsen och bowlingen blev flyttade till 2023 då det inte fanns tillräckligt med volontärer för aktiviteterna.

Två blomsterbindningar hade vi hos Catarina i hennes vackra trädgård och uterum. Positivt var att medlemmar som inte kunde vara på plats fick möjlighet att beställa blomstermaterialet till avhämtning och pyssla hemma.

Skrivarstugan hade telefonträffar innan fysiska träffar kunde komma igång då flera medlemmar var sjuka och inte kunde träffas på plats.

Syskongruppen har träffats digitalt.

Vi kan konstatera att kombinationen att ha olika typer av möten fysiskt/digitalt/telefon har gett en större flexibilitet som medlemmarna verkar behöva.

Vi blickar framåt 2023

2023 har startat med många nya föräldrar och syskon till samtalsträffarna. Stödsamtal via telefon fortsätter. Vi har nu volontärer till aktiviteter vi ser fram emot. Vi har en stödperson som hoppar in tillsammans med ordförande under samtalsträffarna tills vi får en nyutbildad stödperson 2024. Det är en positiv start och vi hoppas fler drabbade föräldrar och syskon kommer till oss.

I år hoppas vi även att en stödperson kan åka på uppföljningshelgen till VSFB Göteborg. Vi har fått en ny broschyr som har Malmös mejadress som blir bra att nu dela ut i Malmö.

Inom skivastugan har vi även diskuterat minnesplatsträffar. Att fika vid olika medlemmars minnesplatser för sina barn. Vi lär känna allas barn och inspireras ofta hur andra medlemmar ordnat sina barns minnesplatser. Det är också ytterligare en omtanke om oss som förlorat barn. Vi behöver träffas på olika sätt. Minnesgudstjänsen och bowlingen blev flyttade till 2023 då det inte fanns tillräckligt med volontärer för aktiviteterna. Vi funderar på att ha ytterligare en aktivitet med ljusstöpning för ljus att tända hemma för våra förlorade barn.

Tack alla föräldrar och syskon för 2022 och välkomna till vår verksamhet för 2023.

M
JR
E
AW
Att
3

TCOR

Datum 20230301

Ordförande




Ulrika Rydström

Sekreterare



Linda Mårtensson

Kassör



Thomas Rydström

Vice ordförande



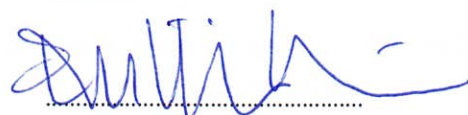
Annie Hasselberg

Suppleant



Helen Rosenqvist

Ledamot



Eva Lilja Nilsson

Suppleant



Riga Wennberg

Balansräkning

2023-02-18 14:49

VSFB - Malmö

Räkenskapsår: 2022-01-01 - 2022-12-31

Period: 2022-01-01 - 2022-12-31

Tillgångar	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
Anläggningstillgångar				
Summa Anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00	0,00
Omsättningstillgångar				
Kassa och bank				
1930 Företagskonto	0,00	0,00	-11 412,92	-11 412,92
Summa Kassa och bank	0,00	0,00	-11 412,92	-11 412,92
Summa Omsättningstillgångar	0,00	0,00	-11 412,92	-11 412,92
Summa Tillgångar	0,00	0,00	-11 412,92	-11 412,92
Eget kapital, avsättningar och skulder	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
Eget kapital				
2069 Årets resultat	0,00	0,00	11 412,92	11 412,92
Summa Eget kapital	0,00	0,00	11 412,92	11 412,92
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	0,00	0,00	11 412,92	11 412,92
Resultat	0,00	0,00	0,00	0,00

Resultaträkning

2023-02-18 14:49

VSFB - Malmö

Räkenskapsår: 2022-01-01 - 2022-12-31

Period: 2022-01-01 - 2022-12-31

	Period	Akkumulerat	Föreg. per.
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning			
3511 Försäljning Ljus/Klistermärken	0,00	0,00	385,00
3512 Egenavgift Event	2 100,00	2 100,00	1 579,00
Summa	2 100,00	2 100,00	1 964,00
Övriga rörelseintäkter			
3987 Erhållna kommunala bidrag	20 000,00	20 000,00	27 000,00
3989 Övriga erhållna bidrag	3 800,00	3 800,00	3 300,00
Summa	23 800,00	23 800,00	30 300,00
Summa Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	25 900,00	25 900,00	32 264,00
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror			
4510 Inköp Fika	-5 898,41	-5 898,41	-4 957,70
4511 Inköp Ljus	0,00	0,00	-652,96
4518 Inköp Skrivarstugan	-13 483,94	-13 483,94	0,00
Summa	-19 382,35	-19 382,35	-5 610,66
Övriga externa kostnader			
5010 Lokalhyra	-2 750,00	-2 750,00	-1 500,00
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	0,00	-5 287,00
5420 Programvaror	-1 787,57	-1 787,57	-1 567,37
6500 Övriga externa tjänster (gruppkonto)	-12 400,00	-12 400,00	-12 589,00
6570 Bankkostnader	-993,00	-993,00	-509,00
Summa	-17 930,57	-17 930,57	-21 452,37
Summa Rörelsens kostnader	-37 312,92	-37 312,92	-27 063,03
Rörelseresultat	-11 412,92	-11 412,92	5 200,97
Resultat efter finansiella poster	-11 412,92	-11 412,92	5 200,97
Årets resultat			
8999 Årets resultat	11 412,92	11 412,92	-5 200,97
Summa	11 412,92	11 412,92	-5 200,97
Resultat	0,00	0,00	0,00

Swedbank AB (publ)
Telefonbanken

Swedbank 		KONTOFÖRTECKNING	
Kontoinnehavare Vsfb Malmö		Kundnummer 06802443-6662	
Konton 05 8214-9, 944 442 563-2 Företagskonto			
Bank Swedbank AB (publ)		Telefonnummer 0771-22 11 22	



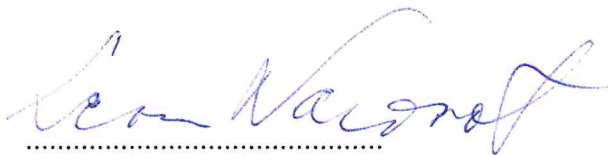
REVISIONSBERÄTTELSE

Vid granskning av Malmösektionen av VSFB:s räkenskaper för verksamhetsåret 2022 har jag funnit dessa i god ordning, intäkter och kostnader är styrkta med verifikationer, den kontanta kassan och det kvarstående värdet på bank och postgiro har kontrollerats och vid årsredovisningen har föreningens värdehandlingar uppvisats.

Mot föreningens verksamhet i övrigt, enligt förda protokoll, finns enligt mig ingen anledning till anmärkning.

Därför föreslår jag årsmötet att bevilja avgående styrelse ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Malmö den 6 mars 2023



.....
Leon Nawrot

Tid: 14 mars 2023
Plats: Stadionkyrkan, Stensjögatan 1, Malmö
Närvarande: Medlemmar i VSFB Malmö

- § 1. Årsmötet öppnades av Ulrika Rydström som hälsade oss välkomna.
- § 2. Årsmötet fastställdes som stadgeenligt utlyst.
- § 3. Dagordningen godkändes.
- § 4. Till ordförande att leda dagens möte valdes Ulrika Rydström. Eva Lilja Nilsson valdes till sekreterare. Thomas Rydström och Helen Rosenqvist valdes till justeringsman samt rösträknare.
- § 5. Ulrika Rydström redovisade verksamhets- och revisionsberättelsen.
- § 6. Balans- och resultaträkningen fastställdes.
- § 7. Den avgående styrelsen beviljades ansvarsfrihet.
- § 8. Fastställande av budget för 2023: Vi har 33 000 i kassan som ska bekosta aktiviteter nämnda i § 13.
- § 9. Fastställande av medlemsavgift är 300 kr/familj samt 200 kr/ensamstående. Avgiften följer årligen efter det datum, medlemmen blev registrerad. Faktura kommer via e-post. Del av medlemsavgiften betalas till Malmö från huvudsektionen
- § 10. Val av firmatecknare:
- Ulrika Rydström och Thomas Rydström
- § 11. Årsmötet valde ny styrelse för kommande verksamhetsår:
- Ordförande Ulrika Rydström (omval)
 - Vice ordförande Eva Lilja Nilsson (omval)
 - Sekreterare Eva Lilja Nilsson (nyval)
 - Kassör Thomas Rydström (omval)
 - Suppleant Helen Rosenqvist (omval)
 - Suppleant Riga Wennberg (omval)
 - Revisor Sofie Rosqvist (nyval)
 - Revisor suppleant Katarina Broberg (omval)
- § 12. Till ny valberedning valdes Sherin Enrisson.

- § 13. Aktiviteter 2023:
- Blomsterbindning antingen till påsk eller Alla helgons dag.
 - Sommarfest i juni hos Helen Rosenqvist.
 - Adventsfika i december.
 - Minnesgudstjänst i maj 2023.
 - Skrivarestuga.
 - Bowling.
 - 11 samtalsträffar.

- § 14. Övriga frågor:
- Höjning av medlemsavgift eller egenavgift togs upp för att kunna bekosta eventuellt fler evenemang. Dock innebär medlemsavgiftshöjning att den utgår från kansliet i Göteborg. Vi beslutar att fundera lite över möjlighet att öka egenavgift istället.

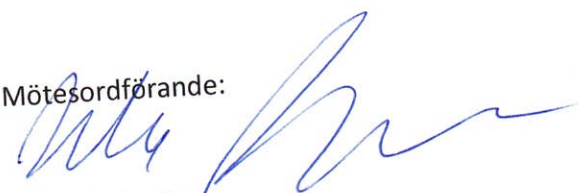
Inga övriga frågor.

- § 15. Mötet avslutades.


Vid protokollet:


Eva Lilja Nilsson

Mötesordförande:


Ulrika Rydström

Justeras:


Thomas Rydström


Helen Rosenqvist

Tid: 14 mars 2023
Plats: Stadionkyrkan, Stensjögatan 1 Malmö
Närvarande: Ulrika Rydström, Eva Lilja Nilsson
Thomas Rydström, Helen Rosenqvist, Riga Wennberg

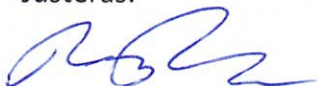
- § 1. Ulrika Rydström hälsade alla välkomna samt förklarade mötet öppnat.
- § 2. Mötet beslutade att välja Ulrika Rydström som mötesordförande.
- § 3. Mötet beslutade att välja Eva Lilja Nilsson som mötessekreterare.
- § 4. Thomas Rydström utsågs att jämte ordförande justera dagens protokoll.
- § 5. Beslut om rollfördelning i styrelsen:
Ordförande: Ulrika Rydström
Vice ordförande: Eva Lilja Nilsson
Kassör: Thomas Rydström
Sekreterare: Eva Lilja Nilsson
Suppleant: Riga Wennberg
Suppleant: Helen Rosenqvist
- § 6. Övrigt.
Nästa styrelsemöte äger rum 9/5 kl. 17.00.
- § 7. Mötets avslutande.
Ulrika Rydström förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:

Eva Lilja Nilsson



Justeras:



Tomas Rydström



Ulrika Rydström

STADGAR - FÖRENINGEN VI SOM FÖRLORAT BARN

Antagna vid föreningens årsmöte 1996-11-16.

Reviderade vid föreningens årsmöte 2003-03-13.

Reviderade vid föreningens årsmöte 2018-03-04

§ 1 Föreningens ändamål är:

- Att stödja föräldrar och övriga anhöriga, som förlorat barn genom dödsfall,
- Att upprätta gemenskap och stöd i mötet med människor i samma situation,
- Att informera olika instanser i samhället om föreningen och ge vägledning om hur anhöriga bör bemötas vid förlusten av ett barn.

§ 2 Medlemskap står öppet för var och en som stödjer föreningens ändamål. Föreningens företrädare skall ha egen erfarenhet.

§ 3 Moment 1

Föreningens säte skall vara i Göteborg

Moment 2

Sektioner

En sektion inom VSFB har ordförande, sekreterare och kassör samt valfritt antal ledamöter.

Vid beslut som omfattar användande av VSFBs namn och logotype ska sektionsstyrelsen inhämta huvudstyrelsens godkännande.

VSFBs logotype ska användas i enlighet med föreningens policy för logotype.

Policy: VSFBs logotype får endast användas för att informera om föreningens verksamhet och aktiviteter. Logotypen får inte användas för att marknadsföra eller sälja produkter utan godkännande från huvudstyrelsen.

§ 4 Verksamhetsår = kalenderår. Ordinarie årsmöte hålles under månaderna februari – mars.

§ 5 Föreningens medlemmar erlägger årlig avgift, som fastställs vid årsmöte.

§ 6 Styrelsen skall bestå av: ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, fem ledamöter samt två suppleanter.

Mandatperioden är två år och varje år väljs halva antalet ledamöter. Ordförande och sekreterare skall ej väljas samtidigt.

§ 7 Styrelsen är beslutsmässig, när fem ledamöter är närvarande och ense om beslut i varje ärende.

§ 8 Föreningsarbetet är ideellt. För ordinarie styrelsearbete utgår ingen ersättning. För arbete som av styrelsen bedöms ligga utanför ramen för ordinarie styrelsearbete kan ersättning ges. Beslut om detta tas av styrelsen. För utbetalning av eventuell reseersättning i samband med styrelsemöten eller annan aktivitet i föreningens regi tas beslut i styrelsen.

§ 9 Moment 1:

Kallelse till årsmöte skall, med bifogad föredragningslista, genom styrelsens försorg utsändas till samtliga medlemmar i föreningen minst 30 dagar före mötet.

Moment 2:

1. Fastställande av årsmötets stadgeenliga utlysning.
2. Godkännande av dagordning.
3. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet samt justeringsmän för protokollet, tillika rösträknare.
4. Föredragande av styrelse- och revisionsberättelse.
5. Avgående styrelsens ansvarsfrihet.
6. Fastställande av årsavgift.
7. Val av ordförande för föreningen.
8. Val av styrelse, styrelsesuppleanter, revisorer och revisorssuppleanter.
9. Val av valberedning.
10. Övriga ärenden.

§
10 Styrelsen kan kalla till extra möte vid behov. Kallelse med bifogad föredragningslista skall genom styrelsens försorg utsändas till samtliga medlemmar minst 30 dagar före extra möte.

§
11 Om medlem inte har betalat sin årsavgift före utgången av nästkommande år trots påminnelse, förutsätts att denne inte längre önskar vara medlem i föreningen och medlemmens namn tas bort ur medlemsregistret.

§
12 Förslag till ändring eller tillägg av dessa stadgar skall vara styrelsen tillhanda minst 15 dagar före årsmöte eller extra möte. För dylikt förslags antagande erfordras godkännande med 2/3 majoritet vid två föreningsmöten utlysta av styrelsen enligt § 9, moment 1, varav ett skall vara årsmöte. Majoriteten avses vid mötet närvarande medlemmar jämte ombudsfullmakter.

§
13 **Moment 1:**
Beslut om föreningens upplösning skall fattas vid två på varandra följande föreningsmöten utlysta av styrelsen enligt § 9, moment 1, varav ett skall vara årsmöte. Beslut skall fattas med 2/3 majoritet av vid mötet närvarande medlemmar jämte ombudsfullmakter.

Moment 2:

Vid eventuell upplösning av föreningen skall tillgångar realiseras och skänkas till medicinsk forskning.