

Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap

Malmö Fotbollförening och arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö
stad

Innehållsförteckning

| | |
|---|----------|
| 1 Bakgrund | 3 |
| 2 Avtalsparter | 4 |
| 3 Värdegrund | 4 |
| 4 Syfte med partnerskapet och verksamheten | 4 |
| 4.1 Målgrupp | 4 |
| 4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar | 4 |
| 4.3 Arbetsmarknadsavdelningens åtagande..... | 5 |
| 4.4 MFF Karriärakademiens åtagande..... | 5 |
| 4.5 Mål | 5 |
| 5 Organisation och samverkan | 5 |
| 6 Ekonomi | 6 |
| 7 Uppföljning | 7 |
| 8 Period för avtalet | 7 |
| 9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist | 7 |
| 10 Sekretess | 8 |
| 11 Underskrift | 9 |

1 Bakgrund

Det första Idéburna offentliga partnerskapsavtalet med Malmö Fotbollförening tecknades med arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och avsåg perioden 1 juli 2015 till 30 juni 2017 med möjlighet till förlängning 1+1 år. Den överenskommelsen förlängdes med 1 år, 1 juli 2017 till 30 juni 2018. Den 1 maj 2017 genomfördes en omorganisation inom Malmö stad och det bildades en arbetsmarknads- och socialnämnd med tillhörande arbetsmarknads- och socialförvaltning.

I samband med bildandet av arbetsmarknads- och socialnämnden fick arbetsmarknadsavdelningen i uppdrag att göra en översyn av arbetsmarknadsavdelningens pågående Idéburna offentliga partnerskap med syftet att de skulle vara utformade i enlighet med arbetsmarknads- och socialnämndens uppdrag och mål. Utifrån det uppdraget arbetade arbetsmarknadsavdelningen och Malmö Fotbollförening fram ett nytt avtal som avsåg 1 juli 2017 till 30 juni 2020 med möjlighet till förlängning 1+1 år.

I början på 2019 reviderade partnerskapet överenskommelsens målgrupp från unga kvinnor och män 18–29 år inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen till att omfatta alla arbetsmarknadsavdelningens deltagare. Genom att utvidga målgruppen till att inbegripa samtliga deltagare inskrivna på arbetsmarknadsavdelningen bidrog partnerskapet till bättre matchning för fler arbetslösa Malmöbor. Avtalet förlängdes först för perioden 1 juli 2020 till 30 juni 2021 och därefter förlängdes det för perioden 1 juli 2021 till och med 31 december 2022. Nuvarande överenskommelsen gäller under perioden 2023-01-01 – 2023-12-31 med möjlighet till förlängning med ett år.

Uppsatta mål i nuvarande överenskommelse innebär att minst 40 individer per år (deltagare inskrivna på arbetsmarknadsavdelningen) erbjuds anställning genom Matchningsverksamheten inom ramen för MFF:s Karriärakademi. För hela avtalsperioden är målet totalt 60 individer. Båda dessa mål har uppnåtts.

Förvaltningen föreslår efter dialog med MFF en förlängning av överenskommelsen med avtalstid från och med 1 januari 2024 till och med 31 december 2024.

2 Avtalsparter

Överenskommelsen är framarbetad i samverkan mellan de inom överenskommelsen berörda parterna.

Malmö Fotbollförening
Eric Perssons väg 31, Box 19 067, 200 73 Malmö.
Organisationsnummer 846000–4487 Kontaktperson:
Karin Heri, Ansvarig samhällsfrågor och hållbarhet
0728-88 02 77, karin.heri@mff.se

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad
205 80 MALMÖ
Organisationsnummer 212000–1124
Kontaktperson: Tobias Edwardson
0733–368773, tobias.edwardson@malmo.se

3 Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Även långsiktighet, transparens och acceptans för kritik är centrala i värdegrunden som detta avtal vilar på. Vidare bygger avtalet på varsam och respektfull hantering av de medel som möjliggör verksamheten.

Det offentliga stöd som möjliggör partnerskapet utgår ifrån Malmö stads regler och riktlinjer för Malmö stads stöd till idéburen sektor. Parterna till denna överenskommelse förbinder sig att följa riktlinjerna

4 Syfte med partnerskapet och verksamheten

Syfte med partnerskapet är att delge deltagare inom arbetsmarknadsavdelningen arbetsmarknadsinsatser som leder till självförsörjning genom MFF:s Karriärakademis Karriärmatchning.

Verksamheten kompletterar Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för målgruppen då den ökar möjligheterna till bättre matchningar. Se bilaga *Verksamhetsbeskrivning Karriärakademins Karriärmatchning*.

4.1 Målgrupp

Målgrupp för partnerskapet är deltagare inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av kort utbildning, bristande arbetslivserfarenhet och/eller avsaknad av nätverk och kontakter med arbetsgivare.

4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar

Matchningsverksamheten syftar till att tillsammans matcha målgruppen till anställning med hjälp av MFF:s samarbetsföretag, samt i samverkan med arbetsmarknadsavdelningen rusta individerna med adekvata arbetsmarknads- och utbildningsinsatser, i syfte att säkerställa hållbara lösningar för både individ och arbetsgivare.

4.3 Arbetsmarknadsavdelningens åtagande

Arbetsmarknadsavdelningens tonvikt i IOP-samarbetet ligger främst på att rusta och förbereda individerna - exempelvis genom intervjuträning, motiverande arbete och CV-skrivning. Ett särskilt fokus kommer vara att matcha individer i en pågående arbetsmarknadsanställning vidare till MFF. Vinsterna med detta är att fler Malmöbor i arbetsmarknadsanställningar kan beredas väg till den ordinarie arbetsmarknaden.

4.4 MFF Karriärakademis åtagande

MFF Karriärakademi kompletterar Arbetsmarknadsavdelningens arbete genom att tonvikten främst ligger på att matcha individerna till de arbetsgivare i MFF:s nätverk som har (med fördel långsiktiga) rekryteringsbehov. En metod för detta är att arbeta uppsökande och verka för att identifiera dolda jobb i sponsornätverket. MFF:s Karriärakademi kommer även vara lyhörda för att koppla ihop intresserade företag med jobbspårteamet på Arbetsmarknadsavdelningen när sökande med lämpliga kvalifikationer saknas.

4.5 Mål

Målsättningen för partnerskapet, det vill säga MFF Karriärakademi i samverkan med Arbetsmarknadsavdelningen, är att minst 300 individer per år (ej unika)

inskrivna på arbetsmarknadsavdelningen ska ta del av Matchningsverksamheten inom ramen för MFF:s Karriärakademi.

Att en individ tagit del av ovanstående mäts enligt följande:

- 1) Antal till jobb
- 2) Antal till intervju
- 3) Antal till inspirerande samtal

Parterna kommer även mäta antal bortfall – vilket definieras som att individen inte närvarat vid inbokad aktivitet eller tackat nej till erbjudet jobb. Syftet med detta är att utvärdera orsakerna till bortfallen för att kunna öka kvaliteten i arbetet, se nedan under rubriken ”Uppföljning”.

5 Organisation och samverkan

Malmö Fotbollförening och Malmö stad (AMA) är gemensamt ansvariga för verkställigheten av detta avtal.

För avtalet och den verksamhet som bedrivs ska en styrgrupp inrättas för samverkan om både verksamhet och avtal. Styrgruppen ska bestå av representanter från Malmö Fotbollförening och arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Styrgruppsmöten ska ske minst 2 gånger per år eller vid behov. Arbetsmarknadsavdelningen på arbetsmarknads- och socialförvaltningen är sammankallande till dessa möten och ansvarar för dokumentation av styrgruppens arbete.

Styrgruppen har ansvar för:

- verksamhetsdirektiv på strategisk nivå,
- att den ingångna överenskommelsen följs,
- att förändra inriktning/direktiv till arbetsgruppen om skäl till det framkommer,
- att förhandla om förändringar av överenskommelsen,
- att fatta beslut om eventuella prioriteringar, inriktningar och avgränsningar.

För den operativa samverkan mellan förvaltningen och Karriärakademin ansvarar arbetsmarknadsavdelningen och Karriärakademin tillsammans. Representanter från rekryteringsservice (på arbetsmarknadsavdelningen) respektive Karriärakademin bildar tillsammans en arbetsgrupp vars ansvar är:

- att i möjligaste mån säkerställa att kunskap och lärande som partnerskapet genererar tillvaratas och dokumenteras
- att sammanställa ett underlag inklusive måluppfyllelse inför varje styrgruppsmöte,
- att upprätta rutiner för det operativa arbetet,
- att parterna bidrar till den gemensamma lärprocessen samt,
- att lösa eventuellt uppkomna problem och vid behov lyfta frågor till styrgruppen för beslut.

Insatsen kräver kontinuerlig kommunikation mellan parterna och det är alla parter ansvar att upprätthålla kontakten och föra en god dialog. Avstämningsmöten mellan arbetsmarknads- och socialförvaltningen och Karriärakademien sker varannan månad eller vid behov för att följa upp verksamheten och målgruppens behov. Den part som sammankallar till avstämningsmöte ansvarar för dokumentation av mötet.

Samverkan med andra relevanta aktörer sker vid behov.

Framgångsrikt samverkansarbete förutsätter ett lärande förhållningssätt, vilket förväntas av överenskommelsens parter. Kollegialt lärande utvecklar större förståelse för varandras kontexter, ökar kunskapen om deltagarnas behov och förutsättningar i olika situationer samt skapar samsyn kring väsentliga utvecklingsområden.

6 Ekonomi

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar 2,65 tjänster, spridningsaktiviteter, matchningsevent, kontorsutrustning, material och telefon, parkering, möteskostnader och transport vilket motsvarar 2 099 600 kr per helår.

Malmö Fotbollförening bidrar med kontor, lokaler för matchningsevent, övriga bikostnader såsom ekonomifunktion, kommunikation och layout, trycksaker, tillgång till Malmö FF:s företagsnätverk och tillgång till eventkoordinator, vilket motsvarar uppskattningsvis 2 640 000 kronor per helår.

Se bilaga *Budget Karriärakademins matchningsverksamhet* för fullständig budget.

Malmö Fotbollförening fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen och medel utgår gentemot faktura utifrån följande betalningsperioder: 2024-01-01 till 2024-06-30, 2024-07-01 till 2024-12-31.

Ekonomiska förändringar ska meddelas respektive part skriftligen minst 6 månader innan avtalet löper ut.

Det står Malmö Fotbollförening fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare, dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. Malmö Fotbollförenings Karriärakademis hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

7 Uppföljning

Uppföljning av partnerskapet och verksamheten sker kontinuerligt genom avstämningar och rapporter. Vid behov genomförs också utvärdering för att ytterligare tydliggöra vad som behöver utvecklas och förbättras inom partnerskapet och verksamheten.

Parterna har identifierat ett behov av att utvärdera orsakerna till bortfall (att individen inte närvarat vid inbokad aktivitet eller tackat nej till erbjudet jobb).

En utvärdering av detta planeras i slutet av befintlig avtalsperiod. Utifrån vilka orsaker som framkommer, avser parterna därefter verka för att minska antalet bortfall/säkerställa att erbjudna jobb är relevanta för målgruppen.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för uppföljningen av partnerskapet åt arbetsmarknads- och socialförvaltningens vägnar.

Vid årsslut sammanställs en rapport som redogör för verksamheten som bedrivits under avtalstiden och en beskrivning av måluppfyllelse. Årsrapporten ska även innehålla en tydlig ekonomisk redovisning. Malmö Fotbollförening ansvarar för sammanställning av årsrapporten. Rapporten delges arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

All statistik ska redovisas ålders- och könsuppdelad.

8 Period för avtalet

Överenskommelsen avser perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024. Överenskommelsen upphör därefter utan krav på föregående uppsägning.

Detta avtal gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkänt avtalet genom lagakraftvunnet beslut.

9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i denna överenskommelse.

Ändringar i överenskommelsen ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva detta avtal om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att avtalet hävs kan part bli återbetalningsskyldigt för delar eller hela summan utbetalda medel.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

10 Sekretess

Sekretess gäller i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten för uppgift om en enskilds personliga förhållanden, om det kan antas att den enskilde eller någon närstående till denne lider men om uppgiften röjs. För att kunna utbyta nödvändig information begär arbetsmarknads- och socialförvaltningen ett samtycke av samtliga deltagare som är aktuella för insats hos en tredje part.

Med anledning av denna överenskommelse kommer samverkande föreningen att ta del av uppgifter om enskilda deltagare för vilka det råder sekretess hos kommunen. Malmö Fotbollsförening förbinder sig, i och med denna

överenskommelse att inte röja sådana uppgifter som är sekretessbelagda hos kommunen. Verksamheten ansvarar för att all personal och övriga sysselsatta i verksamheten undertecknar avtal om tystnadsplikt för sådana uppgifter samt har kunskap om tystnadsplikten och följer den i det dagliga arbetet. Följs inte tystnadsplikten kan överenskommelsen komma att upphävas.

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.

11 Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Malmö 2023- -

Malmö 2023- -

För arbetsmarknads- och
socialförvaltningen

För Malmö Fotbollförening

Britt-Marie Pettersson

Nicklas Wigren

Förvaltningsdirektör Arbetsmarknads-
och
socialförvaltningen, Malmö stad

Ekonomichef
Malmö Fotbollförening

Malmö 2023- -

För Malmö Fotbollförening

Niclas Carlnén

VD

Malmö Fotbollförening