



Datum

2023-03-02

Vår referens

Minna Tykesson

Controller

minna.tykesson@malmö.se

## Tjänsteskrivelse

### **Kvalitetsberättelse 2022**

#### **ASN-2023-941**

#### **Sammanfattning**

Den som bedriver socialtjänstverksamhet ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamhetens kvalitet.

Kvalitetsberättelsen beskriver hur verktygen i det systematiska förbättringsarbetet har gett stöd till att säkra och utveckla verksamheten under året. Den samlade uppföljningen ger även ett underlag till utveckling inför kommande år.

I Kvalitetsberättelsen föreslår förvaltningen ett prioriterat utvecklingsområde för 2023.

#### **Förslag till beslut**

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner *Kvalitetsberättelse 2022*.
2. Arbetsmarknads- och socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att särskilt beakta identifierat utvecklingsområde.
3. Arbetsmarknads- och socialnämnden skickar *Kvalitetsberättelse 2022* till kommunstyrelsen för information.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse - Kvalitetsberättelse 2022
- Kvalitetsberättelse 2022

#### **Beslutsplanering**

ASN beredning 2023-03-08

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2023-03-16

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2023-03-30

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Avdelningschefer för socialtjänst

#### **Ärendet**

Den som bedriver socialtjänstverksamhet ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamhetens kvalitet.

Kvalitetsberättelsen beskriver hur verktygen i det systematiska förbättringsarbetet har gett stöd till att säkra och utveckla verksamheten under året. Den samlade uppföljningen ger även ett underlag till utveckling inför kommande år.

Arbetet har under 2022 särskilt fokuserat på de utvecklingsområden som identifierades i *Kvalitetsberättelse 2021*.

Stödmaterial för att genomföra, dokumentera och följa upp egenkontroller och riskanalyser har tagits fram och kommunicerats till chefer inom förvaltningen.

Under året har det pågått ett utvecklingsprojekt för att se över processen för avvikelshantering inför införandet av ett nytt avvikelshanteringssystem vid årsskiftet 2022/2023. Rutiner som ska vara till stöd för rapportörer, chefer och lex Sarah utredare har tagits fram eller reviderats.

Ett arbete för att etablera arbetssättet där nätverken för mål och budget, intern kontroll och kvalitet samordnar uppföljningar från styr- och ledningsprocesserna har prioriterats. Genom den samordnade verksamhetsutvecklingen prioriterades slutligen fem gemensamma utvecklingsområden för 2023.

Organiseringen och styrningen för brukarundersökningen har under året förstärkts vilket har bidragit till att fler brukare fick möjlighet att delta i undersökningen och fler svar från brukare kom in.

Arbetsättet med Socialstyrelsen *Öppna jämförelser* har utvecklats under året.

Avslutningsvis har uppföljningsarbetet av nämndens ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet startats upp. Det har lagt grunden för revidering av ledningssystemet som planeras till 2023 och förvaltningen föreslår detta arbete som prioriterat utvecklingsområde för året.

**Ansvariga**

Madeleine Moberg Enhetschef

Britt-Marie Pettersson Förvaltningschef