



Organisationsbidrag inom socialt område - Ansökan

✓ 1. Inledande information

Organisationsuppgifter

Skriv organisationens namn på samma sätt som det är registrerat som på Skatteverket, det förenklar processen.

Organisationens namn

Rädda Barnens Lokalförening i Malmö

Summa som organisationen ansöker om från arbetsmarknads- och socialnämnden 2023

350 000

Organisationsnummer

802514-8282

Organisationens postgiro eller bankgiro

467-1913

Samtycker ni till att information som ni uppger i ansökan om er organisation får publiceras på Malmö stads hemsida?

Syftet är att kunna informera besökare på hemsidan om organisationer som beviljats bidrag och vilka kontaktuppgifter de har.

Ja

✓ 2. Kontaktuppgifter

Organisationens kontaktinformation

Tänk på att de kontaktuppgifter som ni uppger är de uppgifter som förvaltningens handläggare använder för att kontakta er vid frågor om er ansökan och för att skicka ut beslut om bidragsfördelning.

Om organisationen inte har ett gemensamt telefonnummer eller e-post kan ni uppge telefonnummer eller e-post till lämplig kontaktperson.

Organisationens besöksadress

Ledeburgatan 5

Postnummer besöksadress

21155

Ort besöksadress

Malmö

Organisationens postadress

Ledeburgatan 5

Postnummer postadress

21155

Ort postadress

Malmö

Organisationens hemsida

Har ej

Organisationens gemensamma telefonnummer eller telefonnummer till kontaktperson

0732470707

Organisationens gemensamma e-post eller e-post till kontaktperson

ordf.lf.malmo@medlem.rb.se

Firmatecknarens kontaktuppgifter

Namn

Karin Sellberg

Telefonnummer

0732470707

E-postadress

ordf.lf.malmo@medlem.rb.se

Ordförandens kontaktuppgifter

Namn

Karin Sellberg

Telefonnummer

0732470707

E-post

ordf.lf.malmo@medlem.rb.se

Kassörens kontaktuppgifter

Namn

Cecilia Fihn

Telefonnummer

0739481808

E-post

kassor.lf.malmo@medlem.rb.se

✓ 3. Organisation och verksamhet

Uppge organisationens syfte enligt stadgar

Rädda Barnens värdegrund utgår från FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och konventionen om barns rättigheter.

Vårt fokus är på barn som upplevt våld, barn i migration och barn i socioekonomiskt utsatthet. Lokalföreningens uppgift är att i enlighet med stadgarna och den av riksmötet fastställda verksamhetsinriktningen:

Arbeta för barns rättigheter på lokal nivå

Informera om barns villkor, skapa opinion kring och aktivt arbeta för barns rättigheter inom ramen för Rädda Barnens arbete

Företräda Rädda Barnen på lokal och kommunal nivå

Samla in medel till Rädda Barnens arbete

Rekrytera medlemmar och erbjuda medlemmarna ett aktivt och meningsfullt medlemskap Erbjud ett aktivt och meningsfullt engagemang för människor som inte är medlemmar men som vill engagera sig i Rädda Barnens verksamhet

Beskriv kort vilka målgrupper som organisationsbidraget ska användas till.

Rädda Barnens lokalförening i Malmö har bedrivit verksamhet för barn i osäkra boendemiljöer, barn i hemlöshet och barn som upplevt våld i hemmet i flera år. Bidraget ska användas både till barn som lever med sina föräldrar eller oftast bara en förälder i hemlöshet, till barn som tillsammans med sina föräldrar är nyanlända och till barn som upplevt våld i hemmet.

I många fall kan barnet byta bostad ofta och det uppstår en rotlöshet som gör det svårt att delta i regelbundna aktiviteter i närheten av det tillfälliga boendet. Rädda Barnens rapport En plats att kalla hemma vittnar om att barn ofta känner sig bortglömda och maktlösa i situationer som varken de eller deras föräldrar har kontroll över. Det är ofta svårt för barnen i dessa målgrupper att på egen hand ta sig till aktiviteter som inte ligger i direkt anknytning till boendet. Många gånger är boendemiljön dåligt anpassad till barn.

Beskriv kort den verksamhet som organisationsbidraget ska användas till.

Rädda Barnens lokalförening söker bidrag för att ge barn som tillhör ovanstående målgrupper en trygg och meningsfull fritid. Våra aktiviteter består av utveckling och samordning för att stärka nätverk och samarbeten för att skapa förutsättningar för en bättre fritid för barnen. Syftet med nätverk och samarbeten är tillika att engagera lokala aktörer för att inkludera barn i deras ordinarie aktiviteter och garantera kontinuitet för barnen även om de byter bostad. Ett arbetssätt som lokalföreningen har många års erfarenhet av. Resurser: En anställd projektledare säkerställer rutiner och metoder för att arbeta med psykosocialt stöd, organisera aktiviteter, rekrytera volontärer, kontakta samarbetspartners samt utvärdera aktiviteterna.

Att lägga det på det ideella uppdraget är inte möjligt. Kostnader är lönekostnader för projektledaren, transport, utrustnings- och materialkostnader och inträdesavgifter.

Beskriv hur er verksamhet kommer gynna målgruppen eller målgrupperna under det kommande året.

Genom att erbjuda och visa de barn som tillhör målgrupperna olika typer av meningsfulla aktiviteter som de kan få prova på under trygga förhållanden strävar vi efter att ge dem en god bild av vad som kan vara en bra fritid och att barnen upplever ett ökat välmående och framtidstro. Aktiviteterna ska även bidra till att stärka barns motståndskraft i en påfrestande situation där barnen befinner sig. Genom nätverket får barn möjligheter till kontakter med andra vuxna än föräldrar och lärare och kan även få utveckla eventuellt dolda talanger och intressen. Våra mål för dessa målgrupper kan sammanfattas i:

Barn utsatta för våld

Barn som utsatts för våld i hemmet har fått ökad kunskap om sina rättigheter och har i högre utsträckning fått sina rättigheter tillgodosedda. Detta med särskilt fokus på rätten till vård, stöd och behandling samt rätten till en trygg boendesituation och en meningsfull fritid.

Barn i socioekonomisk utsatthet

Barn och unga i utsatta situationer upplever att de har en mer meningsfull fritid, har tillgång till organiserade fritidsaktiviteter och har en förbättrad hälsa.

Barn i migration

Barn och deras familjer upplever ett bättre psykosocialt mående och har fått viktiga behov tillgodosedda.

Beskriv hur er verksamhet kommer gynna målgruppen eller målgrupperna på lång sikt.

Med lång sikt menas 5-10 år i framtiden.

Rädda Barnen bidrar genom sitt arbete till att barnen på lång sikt mår bättre. Syftet med barnvänliga platser är bland annat att öka barnens psykosociala hälsa, minska barnens stress, öka barnens förmåga att hantera sin situation och bygga upp motståndskraft samt lära barnen hur de kan hålla sig trygga, hur de kan söka hjälp vid behov samt lära dem om sina rättigheter. Med våra aktiviteter för barn som upplevt våld i hemmet vill vi stärka barnens tillit till vuxenvärlden och bidra till en känsla av normalitet för att ge dem ökade förutsättningar för en harmonisk uppväxt. Vårt arbete kan också förhoppningsvis ge barnen en möjlighet att stå emot att dras in i farliga men lockande alternativ till erbjudna fritidssysselsättningar. Ett sätt att göra detta på är att erbjuda veckovisa aktiviteter på en fast dag, vid en fast tid med samma ledare.

Utvärderar ni er verksamhet och era metoder?

Ja

Hur utvärderar ni?

Rädda barnen använder metoden MEAL för att utvärdera verksamheter. MEAL består av olika komponenter: Uppföljning, utvärdering, ansvar och lärande. Lokalföreningen har även en femstegsmetod som är en del av verksamhetsutvecklingsprocessen VUP där femte fasen har fokus på att bygga och dela kunskap, utvärdera arbetet och göra smarta val för framtiden.

Hur arbetar ni för att det ska finnas en mångfald bland organisationens medlemmar, deltagare eller besökare?

Med mångfald menas personer med olika kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion.

Inom Rädda barnen finns en bred mångfald bland våra aktiva medlemmar båda vad gäller kön, ålder, bakgrund och religion. Samma sak gäller våra deltagare eller besökare både bland de barn vi träffar och deras föräldrar. På våra aktiviteter är det alltid en mångfald bland både barn och våra aktiva medlemmar. I och med att våra aktiviteter ofta är i områden där denna mångfald finns blir det helt naturligt för oss.

Hur arbetar ni för att säkerställa att alla organisationens medlemmar oavsett kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion har möjlighet att påverka och utforma verksamheten?

Vår verksamhet vänder sig till barn som lever i områden där stor mångfald finns.

För att säkerställa en trygg och säker verksamhet (exempelvis metoder för att hantera och agera mot diskriminering) för barn har Rädda barnen skapat Tryggare Tillsammans, en webbaserad kurs, som samtliga aktiva medlemmar ska gå. Denna innefattar utbildning, policys, rutiner och metoder. Tryggare tillsammans handlar tillika en stor del om förhållningssätt, kultur och attityder som ger alla medlemmar en grund att tillsammans skapa en demokratisk organisationskultur. Det är en bra plattform för aktiva medlemmar med olika bakgrund att tillsammans utforma verksamheten.

Vänder sig organisationen till barn och unga?

Ja

Beskriv hur ni ger barn och unga möjlighet att påverka

Beskriv hur

- barn och unga kan påverka och forma verksamheten
- ni återkopplar deras synpunkter till dem
- ni återkopplar resultatet av deras synpunkter.

Vid möte med barn har vi enkla metoder för att få in deras röster genom till exempel feedback- lådan där barnen kan skriva vad de tycker om aktiviteterna men även andra tankar som kan uppstå och om de önskar något till kommande träffar mm. De är helt anonyma. Feedbacklådan öppnas av personalen varje vecka och alla lappar dokumenterades och det görs åtgärder utifrån dem samt återkoppling till barnen.

Beskriv hur er verksamhet är ett komplement eller alternativ till Malmö stads insatser för målgruppen inom det sociala området

Rädda barnen har tre målgrupper: våldsutsatta barn, barn i migration och socioekonomiskt utsatta barn. Dessa målgrupper faller ofta mellan stolarna när det gäller insatser och får inte stöd eller inte sina rättigheter tillgodosedda. I detta glapp är Rädda barnens insatser värdefulla vilket lokalföreningens arbete under flera år har visat.

Barn i målgruppen våldsutsatta barn har ofta ryckts upp ur en trygg tillvaro där de fått lämna både hem, kamrater och vanliga rutiner bakom sig, till en ny och okänd miljö där de lätt blir isolerade och kan hamna i utanförskap. De aktiviteter vi erbjuder dem har stor betydelse för att motverka detta.

Barn i hemlöshet på akuta boenden känner sig bortglömda och maktlösa (Rädda barnens rapport En plats att kalla hemma).

Barn på boenden för nyanlända har en mer fast tillvaro men svårt att få kontakt med samhället utanför boendet då både de och deras föräldrar är ovilliga att låta dem lämna det trygga området. Detta gör att deras möjlighet att integreras i det samhälle de kommit till minskas. Från Rädda Barnens erfarenheter är dessa boenden ofta inte planerade ur ett barnperspektiv. Barnen mår också bra av att träffa vuxna som engagerar sig frivilligt i Rädda Barnen. De kan skapa relationer med vuxna som de annars aldrig träffat. Genom att våra aktiviteter ofta involverar även föräldrarna kan detta underlätta en integration för både barn och föräldrar i samhället. Rädda barnen är engagerade i CTC arbetet i Malmö vilket ger en överblick.

✓ 4. Preliminär ekonomi inför 2023

Vad uppskattar ni att verksamhetens totala kostnad kommer att vara under 2023? Uppge total summa för den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till.

Verksamhetens totala kostnad kommer att vara 540 000 kr.

Total summa för det vi söker organisationsbidrag för kommer att vara 405 000

Vilka delkostnader uppskattar ni att verksamheten kommer att ha under 2023? Uppge samtliga summor för den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till.

Exempelvis personalkostnader, lokalkostnader, administrativa kostnader, aktivitetskostnader eller annat.

Hela verksamheten:

Personal kostnader: 420 000

Lokalkostnader :0

Aktivitetskostnader: 80 000

Administrativa och rekryteringskostnader: 40 000

Verksamhet som vi söker organisationsbidrag till:

Personal kostnader: 325 000

Lokalkostnader 0

Aktivitetskostnader: 80 000

Vilka intäkter planerar ni för 2023 inom den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till? Uppge typ av intäkter samt samt preliminära summor.

Exempelvis bidrag från myndigheter, bidrag från riksorganisation, försäljning av tjänster, medlemsavgifter eller annat.

Bidrag från Malmö stad: 350 000

Bidrag från Riksorganisationen: 55 000

✓ 5. Demokratisk värdegrund

Jag intygar att den organisation som jag ansöker om organisationsbidrag för uppfyller ovanstående.

✓ 6. Uppgifter från verksamhetsåret 2021

Antal medlemmar

Utgå från antalet unika medlemmar er organisation hade den 31 december 2021.

Om er organisation inte har medlemmar kan ni skriva 0.

Skriv ner antalet i rutorna

Totalt antal medlemmar	1202
Antal kvinnor	756
Antal män	446
Antal medlemmar som inte definierar sig som män eller kvinnor	0
Antal medlemmar boende i Malmö	1202

Organisationens utgifter och intäkter

Uppge kostnader för kalenderåret 2021.

	Ange totalt belopp
Organisationens totala intäkter	186 500
Lokalkostnader	0
Summa för medlemsavgiften 2021 enligt beslut från årsmöte	200
Intäkter från medlemsavgifter	53 000
Antalet anställda räknat i heltidstjänster för verksamheten i Malmö	0
Personalkostnader	130 000

Har organisationen kollektivavtal för anställda?

Ja

Har er organisation blivit beviljade bidrag från någon annan myndighet under verksamhetsåret 2021?

Exempelvis Region Skåne, Länsstyrelsen, MUCF, Allmänna Arvsfonden, Socialstyrelsen.

Nej

Har er organisation blivit beviljade bidrag från någon annan nämnd i Malmö stad under verksamhetsåret 2021?

Andra nämnder är: Funktionsstödsnämnden, fritidsnämnden, kulturnämnden, kommunstyrelsen och grundskolenämnden.

Nej

Har er organisation mottagit ett utökat bidrag från arbetsmarknads- och socialnämnden under 2020 eller 2021 med anledning av covid-19?

Ja

Beskriv kort vad ni har använt pengarna till hittills.

De har tillförts samma projekt som vi tidigare sökt och fått organisationsbidrag till.

Har ni kvar medel från dessa bidrag?

Nej

Har organisationen förfallna skulder till Skatteverket, Malmö stad eller Kronofogden?

Nej

Har organisationen sålt tjänster eller varor till Malmö stad under verksamhetsåret 2021?

Nej

Planerar organisationen att sälja tjänster eller varor till Malmö stad under verksamhetsåret 2023?

Nej

✓ 7. Bilagor


Fastställd verksamhetsberättelse för 2021

 **Verksamhetsberättelse RB LF Malmö 2021 signerad.pdf** (4,2 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.


Fastställd resultaträkning för 2021

OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Årsredovisning 2021-underskriven.pdf** (858 KB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Fastställd balansräkning för 2021


OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Årsredovisning 2021-underskriven.pdf** (858 KB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.


Revisionsrapport för 2021 (underskriven)

Underskriven av enligt stadgarna vald revisor samt underskriven av auktoriserad eller godkänd revisor om minst två av följande tre kriterier för föregående verksamhetsår ska ha en auktoriserad eller godkänd revisor som har skrivit under revisionsrapporten:


- Fler än tre heltidsanställda i genomsnitt under 2021
- Mer än 1,5 miljoner kronor i balansomslutning (summan av samtliga tillgångar)
- Mer än 3 miljoner kronor i nettoomsättning (samtliga intäkter efter avdrag för rabatter, moms och skatter)

 **Årsredovisning 2021-underskriven.pdf** (858 KB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Årsmötesprotokoll för 2022 (underskrivet)


 **Signerat protokoll, årsmöte 2022-02-16 (1).pdf** (347 KB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Protokoll från konstituerande styrelsemöte för 2022 (underskrivet)

 **2022-02-16 Protokoll, konstituerande möte.pdf** (332 KB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Organisationens stadgar

Alla ansökande organisationer ska skicka in sina stadgar, även de som gjort det tidigare.

 **stadgar_2018.pdf** (1,65 MB)
Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Är det första gången er organisation ansöker om Malmö stads organisationsbidrag inom det sociala området?

Nej

✓ 8. Övriga upplysningar

✓ 9. Intyga uppgifter och information

Jag intygar att samtliga uppgifter i ansökan är riktiga

Ja

Jag intygar att ansökande organisation har tagit del av riktlinjerna för arbetsmarknads- och socialnämndens organisationsbidrag inom det sociala området.

Ja

VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR RÄDDA BARNENS LOKALFÖRENING MALMÖ, 2021.

Verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2021-01-01 till 2021-12-31.

Styrelsen

Styrelsen har under året bestått av

Ordförande Karin Sellberg

Vice ordförande Melanie Blockley

Sekreterare: Maria Karlsson

Kassör: Meral Rustemovska, Karolina Möller

Dashmire Osmani

Mauricio Amaral

Karin Ashing

Anna Malm Christensen

Övriga förtroendeposter

Valberedningen har bestått av

Monica Malos sammankallande, samt

Cecilia Fihn

Revisorerna har varit

Ordinarie:

Filip Lundberg

Rebecka Iderup

Ersättare:

Maria Jönsson

Christofer Hulthén

Möten under året

Antal styrelsemöten: 10

Externa möten och evenemang:

Rekryteringsträff i Folkets park 4 oktober,

Demokratistugan, Gustaf Adolfs torg, 24 oktober

Open your Eyes rekryteringsmessa, Malmö Universitet, 24 november



Rädda Barnen

Medlemmar

Antal betalande medlemmar under året: 1263 medlemmar (220124)

Antal ideellt aktiva

Antal ideellt aktiva i föreningen har under året varit 48, varav 9 medlemmar.

Tryggare tillsammans

Vi har en regel där alla som vill bli volontärer måste genomföra webbutbildningen Tryggare tillsammans innan de blir ideellt aktiva. Därför har alla våra volontärer som arbetar med direktstödsaktiviteter visat intyg på genomförd utbildning och sitt utdrag i belastningsregister från polisen till sin projektledare. Detsamma gäller alla i styrelsen.

Föreningens verksamhet

Även under 2021 har vi drabbats hårt av Covid 19. Vårt årsmöte genomfördes digitalt och alla våra styrelsemöten var digitala fram till september 2021. Det innebar att våra nya styrelseledamöter som var till antalet 5 inte träffade vare sig varandra eller resten av styrelsen under det första halvåret. Det påverkade definitivt vår verksamhetsplan.

Flera verksamheter var nedstängda under våren 2021, men i Pusselbiten genomfördes aktivitets-träffar, digitalt eller utomhus, samt ett par digitala planeringsmöten i volontärgruppen.

I april inledde vi planering av projektet Rätt till en meningsfull fritid som startades i mitten på juni.

Under våren startade vi upp två nya arbetsgrupper som i början enbart träffades digitalt. Det var dels vår rekryteringsgrupp som var en samverkan med distriktet och regionen och som närmre beskrivs under Arbetsgrupper.

Den andra gruppen var vår marknadsföringsgrupp som framför allt skulle få fart på våra sociala medier och som där förväntades ge styrka till rekryteringsgruppen.

Fokusområden.

De projekt inom direktstödsarbete som vi bedriver faller alla inom våra fokusområden som är

- Barn i migration
- Barn i socioekonomiskt utsatta områden
- Barn som utsatts för och/eller bevittnat våld.



Projekt under året

Designing for Children´s Rights:

Designing for Children´s Rights är ett globalt initiativ med syfte att inkorporera Barnkonventionen i processer av design och utveckling av nya produkter och tjänster för barn. Under 2021 startades en arbetsgrupp (D4CR Malmö lokalgrupp) i Malmö lokalförening. I lokalgruppen i Malmö vill vi samla människor från olika samhällssektorer, så att vi tillsammans kan lära av varandra och hitta vägar att samarbeta mellan våra olika sektorer. Vi tycker det är viktigt att barn förstår sina rättigheter och att detta är tydligt samt kommunicerat till dem när vi skapar nya produkter för barn, eller som potentiellt kan användas av barn. Ett sätt att göra detta på är genom designprinciperna, men även genom att inkludera barn i processen från början.

Under 2021 har vi erbjudit 5 digitala träffar (två stycken Malmö Talks om Rätt till lek i både utveckling av digitala spel och fysiska miljöer, 1 workshop om designprinciperna och dess relation till barnkonventionen, en föreläsning under Digital Idag 2021 för att sprida ordet om initiativet) för kompetensutveckling och informationsutbyte av alla intresserade kring initiativet. Vi har också deltagit på 2021 D4CR Remote Kahoot där volontärer från hela världen samlades för att prata om att ha ett barnrättscentrerat perspektiv i olika designinitiativ. Som en del av vår strategi har vi också arbetat med att ta fram informationsmaterial som kommer att hjälpa oss hitta nya samarbetspartner inom näringslivet (digitala studios i Malmö) för att kunna arbeta med lösning av konkreta utmaningar som barn upplever i Malmö. Arbetsgruppen har 11 aktiva volontärer från många olika delar av världen och som idag studerar eller arbetar i Malmö.

Läxhjälp Örtagård:

Under våren bedrevs merparten av läxhjälpen digitalt med 2-3 läxhjälpare per vecka på grund av pandemin. Vi hjälpte framförallt 3 familjer under denna period. Det digitala formatet var inte optimalt, varken för oss läxhjälpare eller barnen. För att sprida information om vår läxhjälp genomfördes en kickoff i anslutning till lokalen på Örtagård den 2 september i samarbete med RB och Rosengårdsfastigheter. Kickoffen blev uppskattad och välbesökt och det bjöds på dricka, glass och ansiktsmålning.



Under hösten har vi haft 14 läxhjälpstillfällen. Antalet barn har varierat mellan 20-25 stycken per tillfälle och vi har varit 4-6 läxhjälpare per tillfälle. Åldern på barnen varierar från 7 till 18 år. Vi har delat upp hjälpen i de två rummen där de äldre fått hjälp vid 2-3 bord i det inre rummet och ämnesuppdelat medan vi i det första rummet haft läsning i soffan och 2-3 bord med hjälp av de mindre barnen, också uppdelat på ämnena svenska, matte och engelska. I den mån det funnits tid har vi även hjälp mammorna eller bara suttit ner och pratat. I samband med läxhjälp serveras frukt i pausen.

Terminen avslutades med en julfest med lussefika och fiskedamm med bidrag från RB och Rosengårdsfastigheter.

Pusselbiten:

Pusselbiten syftar till att skapa stärkande aktiviteter i trygg och harmonisk miljö för barn som utsatts för och/eller bevittnat våld, tillsammans med deras vårdnadshavare. Verksamheten har bedrivits med ekonomiskt stöd av främst Malmö kommun.

Under 2021 har 14 volontärer turats om att planera och leda träffar med familjer som vi nått via tre samarbetspartners. Efter ett inledande planeringsmöte i början av januari genomförde vi 16 träffar under vårterminen, de flesta digitalt på grund av coronapandemin, och ett par stycken i form av utflykter till lekplatser och (terminens sista träff) till en badplats. Familjerna med barn i åldrarna 6–14 år kunde delta i de digitala träffarna via surfplattor som vi köpt in och lånade ut. Trots visst teknikstrul emellanåt lyckades vi genomföra aktiviteter som att baka, pyssla, måla (tex på stenar) gissa gåtor, mm – och eftersom träffarna erbjöd ett välkommet avbrott i den isolering som många upplevde på grund av "coronarestriktionerna" blev träffarna mycket uppskattade av familjerna. Lika uppskattade blev de sommarutflykter vi gjorde till Ystad Djurpark och Segevångsbadet.

Från maj månad har Pusselbiten ingått i EU-projektet AVEC (på svenska ung. "Efter våldet"), och inför detta fick vi en ny kontaktperson på regionkontoret, Sofie Olovsson. Volontärerna har tillsammans med henne och vår mentor Sara Skoog träffats i ett antal planerings- och utvärderingsmöten under verksamhetsåret.

Höstterminen innebar förändringar i Pusselbiten, dels eftersom vi kunde träffas i fysiska möten, och inte minst för att vi utvidgat verksamheten till två "grenar", en öppen gren där familjerna kom till oss, till förutbestämda lokaler inomhus eller i gemensamma utflykter. I denna "öppna" verksamhet deltog sammanlagt sex familjer med nio barn i åldrarna 2–14 år, olika många vid terminens 16 träffar, under ledning av två eller tre volontärer. I den andra verksamhetsgrenen, som vi kallar den "slutna", besökte vi i stället familjerna, med som mest sex vårdnadshavare och åtta barn i åldrarna 2 mån–12 år.



Tre volontärer per gång har turats om att hålla i de 16 träffar som vi ordnade i denna del av verksamheten. I denna grupp har vi framför allt pysslat, målat, sjungit, lekt rörelselekar och läst sagor. Den julkalender med pixie-böcker som vi gav familjerna blev uppskattad och vi kunde tack vare generösa bidrag överlämna fina julklappar inför årsslutet till alla barn i vår verksamhet. Då några av våra volontärer flyttat eller tagit time-out har vi rekryterat, intervjuat och utbildat nya volontärer som tagits in i verksamheten under året eller kommer att starta upp vid det nya årets början.

Rätt till en meningsfull fritid:

I projekt "Rätt till en meningsfull fritid" arrangerar LF lekfulla och sociala fritidsaktiviteter för barn och unga som bor i två boendekområden i norra Malmö, nämligen Mosippan och Kirseberg IP:s boende. På boendena bor barnfamiljer som är i migrationsprocess eller lever i utsatta livssituationer (t.ex. risk för hemlöshet). Syftet med projekt är att erbjuda fritidsaktiviteter för barn och unga på boenden samt att se till att deras rättigheter till fritid tillgodoses.

Om boenden:

Boendena heter Boende utan stöd och de sköts av Malmö stads personal. Att vara utan stöd betyder att familjerna inte får hjälp med att söka egen bostad. LF fick veta om behoven som finns hos familjerna av Malmö stads ansvariga och kom överens med dem om vår planering att starta verksamhet på plats. Vi har tillgång till ett hus på Mosippan och ett kontor på Kirseberg IP som vi använder för våra aktiviteter. Malmö stads anställda sköter praktiska ärenden som städning och påfyllning av förbrukningsmaterial.

Aktiviteter:

Aktiviteter i detta projekt drivs och genomförs av projektledare (Chun Lok), processledare (Rami) från regionen och volontärer. Planering för aktiviteter och rekrytering av volontärer började vid slutet av april 2021. I början av juni 2021 startade vi aktiviteter som sker på tisdagar på Mosippan och torsdagar på Kirseberg. Vi erbjuder två aktiviteter under samma dag/kväll vid varje boende, 1) Fritidsaktiviteter med barn, 2) Språkträning (svenska) med vuxna.

Boendena får inflyttningar och utflyttningar ofta så vi informerar kontinuerligt om våra aktiviteter. Vi gör detta via direkt samtal med besökare (föräldrar och barn) och utdelning av information i form av affischer till familjernas postlådor.

1) Fritidsaktiviteter med barn:

Här leker, umgås och socialiserar vi med barnen. På våra vanliga pass erbjuder vi spel (brädspel, kort), sportutrustningar (under sommaren), material för kreativt skapande och snacks/fika till alla besökare. Det är helt upp till barnen om de vill vara med eller inte. De kan också bestämma själva vad de vill göra under vår aktivitetstid. Föräldrarna är välkomna att vara med.

Barnen är i olika åldrar men de som besöker oss är mest mellan 6-13 år. Antal besökare varierar veckovis beroende på familjens planer. Det högsta antalet under ett pass var 23 personer (21 barn, 2 vuxna). Vanligvis får vi mellan 7-10 barn och 1-2 vuxna per pass.

LF har samarbetat under 2021 med andra aktörer och organisationer. Se mer under "Samarbete"

2) Språkträning med vuxna:

Under språkträningen erbjuder vi övningar och läxhjälp för vuxna/föräldrar som studerar svenska. Syftet med detta är att öka barnens möjlighet att få fritid genom att öka föräldrarnas kunskaper i svenska.

Det händer ofta att äldre barn behöver hjälpa till med tolkning i familjen när det handlar om vissa processer i samhället. Vi vill minska den här pressen som sätts på barnen med vår språkträning. Om föräldrarna behärskar det svenska språket kan de hantera alla kontakter med myndigheter själva och de får mer tillgång till information om fritidsaktiviteter för barn.

Språkträning sker i form av diskussion, individuellt samtal, övningar på ordkunskap och grammatik samt läxhjälp. Antal besökare varierar varje vecka och är olika på båda boendena. Det kommer vanligtvis 1-3 personer per pass. Det högsta antalet under ett pass var 8 personer.

Samarbeten:

Under 2021 har vi samarbetat med andra aktörer/organisationer i detta projekt. Vi planerar att fortsätta med detta under 2022.

Barn till Hav och Skog:

I somras samordnade projektledare och processledare barnen på boendena att vara med på utflykter som arrangeras av Rädda Barnen Malmö Distrikt. Vi informerade familjer om deras projekt "Barn till Hav och Skog", tog emot anmälningar och ordnade volontärer för resor.

Malmö kulturskola:

Vi jobbade tillsammans med Malmö kulturskola för att erbjuda fritidsaktiviteter inom konst, musik och teater till barn och familjer. Ledare kom på besök till Mosippan och Kirseberg IPs boende under fyra veckor i somras (20/7-10/8). Barnen fick möjlighet att spela musikinstrument som gitarr, trummor osv; att prova på teater och dans och att skapa med färger/graffiti. Under våren 2022 ska vi undersöka om kulturskolan har möjlighet för mer samarbete.

Malmö Floorball Club (Kirsebergs sporthall):

I vintras 2021 från 11/11-16/12 samarbetade vi med Malmö Floorball Club. Tillsammans med deras ledare höll vi sportaktiviteter för barnen från boendena. Vår roll på RB är att informera barn och familjer om detta och att gå med barnen till Kirsebergs sporthall där aktiviteterna hålls. Under aktivitetstiden kunde vi använda alla utrustningar som finns i lokalen. Det kan vara bollar (basket, fotboll, mjukboll osv.), madrasser för gymnastik, innebandy. Ledarna planerade olika lekar som vi gjorde i grupper. Feedback var positiv och vi ska fortsätta detta samarbete under 2022.

Svenska kyrkan:

Tillsammans med Kirsebergs kyrka höll vi en julfest tisdagen den 14/12 (2021). Personalen och frivilliga från kyrkan ordnade mat, lek i grupp och lokalen för festen. Vi bidrog också med mat, tog emot anmälningar hos boendena och ordnade julklappar för alla barn och unga. Det var väldigt positiv och glad stämning under festen. Det kom 46 gäster (varav 28 var barn).

Vi håller kontakt med personalen från kyrkan under 2022. Det finns möjlighet att ungdomar de träffar kan bli volontärer vid aktiviteter hos oss.

Ideellt engagemang

Vid varje aktivitet behöver vi volontärer. Så länge vi planerar hålla aktiviteter finns det behov av volontärer. I detta projekt har vi haft många anmälningar från personer som vill bli volontärer. Just nu har vi 7-8 volontärer som är aktiva i detta projekt. Vård och rekrytering av volontärer fortsätter.



Kunskapspridning :

Under vår rekryteringsträff i oktober passade vi på att berätta för alla besökarna om vår verksamhet.

Påverkansarbete:

Vi har endast haft möjlighet att finnas med som en del av Rädda barnen i de påverkansarbeten som regionkontoret drivit.

Arbetsgrupper

Rekryterings-/volontärgruppen

Rekryterings-volontärgruppen har under verksamhetsåret bestått av tre styrelseledamöter och tre anställda på regionkontoret. Vi träffades i sammanlagt tio möten, med början i mitten av april. Samtliga möten var digitala, först på grund av pandemin, men senare för att denna mötesform passade deltagarna bättre än fysiska möten. Vi inledde med att sammanställa och besvara alla intresseanmälningar som sedan tidigare kommit till lokalföreningens mejl. Regionen har tagit fram en "Malmökarta" över samtliga pågående projekt, och utifrån den kunde vi utforska och undersöka aktuella volontärbehov.

Vi har under året fortsatt vårt samarbete med Volontärbyrån, och där lagt upp annonser för de olika projekten. Detta gav mycket god respons med många intresseanmälningar, både till pågående projekt som Läxhjälpen och Pusselbiten och till nya satsningar, vilket ledde till att projekt som Rätt till Meningsfull fritid, D4CR och TeamUp kunde starta upp under året.

Vi har inlett en diskussion med marknadsföringsgruppen om olika sätt att använda sociala medier som Facebook och Instagram för att nå ut till fler, ett samarbete som vi gärna vill utveckla.

Utöver digitala medier har vi också försökt rekrytera nya volontärer och medlemmar i fysiska möten:

– I början av oktober ordnade vi tillsammans med lokalföreningens styrelse en rekryteringsträff i Folkets Park, i samarbete med Malmö Stad. Inför detta evenemang hade vi tagit fram en broschyr där samtliga projekt presenterades, samt annonser, som vi satte upp runt om i staden. I träffen deltog både projektledare, volontärer och anställda på regionkontoret. Kirsebergs kyrka bidrog med bullar.



Efter träffen fick samtliga projektledare en mall till uppföljningsmejl att skicka ut till alla besökare som visat intresse i deras projekt. Syftet med detta var att vi ska använda gemensamma rutiner och att nya volontärer ska nås av samma information om vad det innebär att vara volontär hos oss, vilka krav som ställs, utdrag ur polisens belastningsregister, Tryggare Tillsammans, Etiska riktlinjer, internutbildningar och ev. gemensamma volontärträffar.

– Vi var med då Rädda Barnen deltog i Demokratistugan den 24 oktober på Gustaf Adolfs Torg.

– Vi deltog i rekryteringsmässan Open your Eyes, som i Malmö Universitets regi hölls på Niagara den 24 november -21.

Vi har fortlöpande diskuterat olika kanaler för att nå och rekrytera nya volontärer, hur vi ska utbilda dem, hur vi ska skapa gemensamma rutiner för detta och ta hand om och stötta våra volontärer så att de trivs och upplever att deras insats är meningsfull och viktig. Idéer som kan utvecklas framöver är information till lokalpressen; kontakt med pensionärsföreningar, skola och universitet; digitala rekryteringsträffar; medlemsvård med föreläsningkvällar, nyhetsbrev, gemensamma träffar, osv.

Marknadsföringsgruppen

Under 2021 har lokalföreningens nya styrelse bildat en marknadsföringsgrupp med syfte att ha en aktiv närvaro i sociala medier, både för att synliggöra det lokala föreningsarbetet, marknadsföra Rädda Barnen i sin helhet, och för att kunna attrahera flera sponsorer och volontärer till de olika projekt som bedrivs i Malmö.

Marknadsföringsgruppen har bestått av två styrelseledamöter som tillsammans har bedrivit detta arbete. De har startat upp ett nytt Instagramkonto och fortsatt att använda det existerande Facebookkontot.

Gruppen har samarbetat med Regionkontoret för att marknadsföra olika event, som till exempel *STOPP! MIN KROPP! – veckan 2021*. Vi har även haft ett samarbete med valberedningen genom att lägga ut annonser för rekrytering av nya styrelsemedlemmar. I ett försök att skapa material till inlägg i sociala medier har gruppen även delat relevanta och intressanta inlägg från andra föreningar.

Marknadsföringsgruppen har inlett ett samarbete med praktikanterna på Regionkontoret för att skapa material som kan publiceras över tid och även användas i rekryteringssyfte. Detta arbete är fortfarande i planeringsfasen, men kommer förhoppningsvis att vidareutvecklas under kommande verksamhetsår, med nya styrelseledamöter och nya praktikanter.



Tanken är att praktikanterna ska vara behjälpliga med att skapa material tillsammans med marknadsföringsgruppen genom att ta fram bilder och korta filmer och text, om allt från vad det innebär att vara projektledare i ett specifikt projekt, till volontär i Rädda Barnen men även som ledamot i styrelsen.

Marknadsföringsgruppen har haft som målsättning att göra minst ett inlägg i veckan i sociala medier för att sedan kunna utöka frekvensen, men det har funnit en del utmaningar med detta då flera verksamheter låg nere under delar av året på grund av pandemin. För att kunna genomföra vår målsättning har marknadsföringsgruppen varit beroende av att få material om olika projekt, vilket tyvärr inte har inte fungerat optimalt, men förhoppningen är att vi under nästa år kan ta ett samlat grepp kring detta.

Samverkansgruppen

Under året har samverkan med distrikt och regionkontor fortsatt och vi har haft fem digitala möten där vi informerat varandra om våra respektive aktiviteter, som i flera fall tyvärr fram till hösten varit nedstängda. Vi har kunnat genomföra viss planering som kommer att resultera i aktiviteter under 2022. Ett av dessa är ett samarbete med Friluftsrämjandet.

Föreningens ekonomi

Föreningens ekonomi är fortsatt god men behöver bli mer långsiktig. Nu är vi beroende av bidrag som måste sökas år efter år. Majoriteten av våra intäkter är öronmärkta till specifika verksamheter, som bidrag till framför allt Pusselbiten och Rätt till en meningsfull fritid. Utöver det har en del av våra intäkter från medlemsandelar gått till volontärrekrytering och utveckling av våra verksamheter.

Från Malmö stad har vi under 2021 fått bidrag till Rätt till en meningsfull fritid, både för 2021s verksamhet men även inför 2022. Medlemsandelarna går oavkortat till våra direktstödsverksamheter för barn i Malmö och kommer även att göra så 2022.



Styrelsens tankar om året som har gått

Pandemin har gjort att även detta verksamhetsår varit olikt alla andra år. Flera projekt och verksamheter har i början av året varit nedstängda eller gått på sparlåga, då man endast kunnat mötas digitalt. Våra mål i verksamhetsplanen tog höjd för detta och vi arbetade istället med att planera för en uppstart under hösten 2021.

Målet att hitta en lösning på projektledarproblematiken i större projekt som Pusselbiten och Rätt till en meningsfull fritid lyckades på två olika sätt. I ena fallet fick vi projektledarhjälp från regionkontoret, i andra fallet lyckades vi få igenom att anställa en projektledare på halvtid med hjälp av distriktet. När vi ser tillbaka över året kan vi således konstatera att vårt samarbete som ett Rädda Barnen har burit frukt.



Resultatrapport

210101
211231

200101
201231

RÖRELSENS INTÄKTER

Försäljning

3100 Medlemsandelar	53 288,00		56 438,00	
Summa försäljning	53 288,00	28,57	56 438,00	7,16

Övriga rörelseintäkter

3985 Erhållna statliga bidrag	0,00		648 580,00	
3989 Övriga erhållna bidrag	130 000,00		83 000,00	
3993 Erhållna donationer och gåvor	215,00		155,00	
3999 Övriga rörelseintäkter	3 000,00		0,00	
Summa övriga rörelseintäkter	133 215,00	71,43	731 735,00	92,84

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

186 503,00 100,00 **788 173,00** 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material och varor

4000 Mosippan	-139 053,50		-1 425,74	
4030 Pusselbiten	-18 044,90		-28 953,00	
4060 R6	0,00		-538 730,00	
4061 Utlägg - för inköp av varor eller tjänster av projektledare	-11 966,10		0,00	
4110 Styrelsearbete	-67,00		0,00	
4450 Övriga kostnader för verksamheten	-3 600,00		-4 479,66	
Summa material och varor	-172 731,50	-92,62	-573 588,40	-72,77

BRUTTOVINST

13 771,50 7,38 **214 584,60** 27,23

Övriga kostnader

5010 Lokalhyra	-1 320,00		-1 111,00	
5420 Programvaror	-1 485,00		-1 188,00	
6150 Trycksaker	-3 252,10		0,00	
6310 Företagsförsäkringar	-1 207,00		-1 200,00	
6420 Ersättningar till revisor	-4 375,00		0,00	
6570 Bankkostnader	-901,50		-915,00	
Summa övriga kostnader	-12 540,60	-6,72	-4 414,00	-0,56

SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER

-185 272,10 -99,34 **-578 002,40** -73,33

RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

8999 Årets resultat

1 230,90 -0,66 **210 170,60** -26,67

Balansrapport	IB 210101	Förändring	UB 211231
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
1510 Kundfordringar	0,00	3 000,00	3 000,00
1680 Andra kortfristiga fordringar	220,00	0,00	220,00
1710 Förutbetalda hyreskostnader	0,00	110,00	110,00
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	324 904,10	-131 280,70	193 623,40
1940 Övriga bankkonton	2 653,00	0,00	2 653,00
1950 Sparmedel	464 316,64	0,00	464 316,64
1951 Pusselbiten 605-1	0,00	99 955,10	99 955,10
1952 Mosippan 606-9	0,00	29 446,50	29 446,50
Summa omsättningstillgångar	792 093,74 100,00	1 230,90 0,00	793 324,64 100,00
SUMMA TILLGÅNGAR	792 093,74 100,00	1 230,90 0,00	793 324,64 100,00
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
2010 Eget kapital, delägare 1	-581 923,44	-210 170,60	-792 094,04
2099 Årets resultat	-210 170,30	208 939,70	-1 230,60
Summa eget kapital	-792 093,74 100,00	-1 230,90 0,00	-793 324,64 100,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-792 093,74 100,00	-1 230,90 0,00	-793 324,64 100,00

Malmö, 2022-02-02

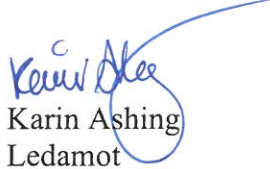


Karin Sellberg
Ordförande

Melanie Blockley
Vice ordförande



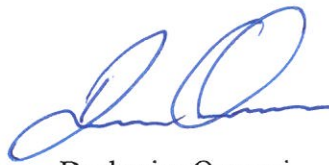
Maria Karlsson
Sekreterare



Karin Ashing
Ledamot



Mauricio Amaral
Ledamot



Dashmire Osmani
Ledamot

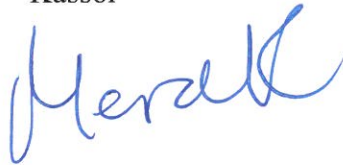


Anna Malm Christensen
Ledamot

Meral Rustemovska
Kassör



Karolina Möller
Kassör



Balansrapport

IB 210101

Förändring

UB 211231

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

1510	Kundfordringar	0,00	3 000,00	3 000,00
1680	Andra kortfristiga fordringar	220,00	0,00	220,00
1710	Förutbetalda hyreskostnader	0,00	110,00	110,00
1930	Företagskonto/checkkonto/affärskonto	324 904,10	-131 280,70	193 623,40
1940	Övriga bankkonton	2 653,00	0,00	2 653,00
1950	Sparmedel	464 316,64	0,00	464 316,64
1951	Pusselbiten 605-1	0,00	99 955,10	99 955,10
1952	Mosippan 606-9	0,00	29 446,50	29 446,50
	Summa omsättningstillgångar	792 093,74 100,00	1 230,90 0,00	793 324,64 100,00

SUMMA TILLGÅNGAR 792 093,74 100,00 1 230,90 0,00 793 324,64 100,00

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2010	Eget kapital, delägare 1	-581 923,44	-210 170,60	-792 094,04
2099	Årets resultat	-210 170,30	208 939,70	-1 230,60
	Summa eget kapital	-792 093,74 100,00	-1 230,90 0,00	-793 324,64 100,00

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER -792 093,74 100,00 -1 230,90 0,00 -793 324,64 100,00

K

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'KNS', 'Merab', and 'MR'.

Resultatrapport

210101
211231

200101
201231

RÖRELSENS INTÄKTER

Försäljning

3100 Medlemsandelar	53 288,00		56 438,00	
Summa försäljning	53 288,00	28,57	56 438,00	7,16

Övriga rörelseintäkter

3985 Erhållna statliga bidrag	0,00		648 580,00	
3989 Övriga erhållna bidrag	130 000,00		83 000,00	
3993 Erhållna donationer och gåvor	215,00		155,00	
3999 Övriga rörelseintäkter	3 000,00		0,00	
Summa övriga rörelseintäkter	133 215,00	71,43	731 735,00	92,84

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

186 503,00 100,00 **788 173,00** 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material och varor

4000 Mosippan	-139 053,50		-1 425,74	
4030 Pusselbiten	-18 044,90		-28 953,00	
4060 R6	0,00		-538 730,00	
4061 Utlägg - för inköp av varor eller tjänster av projektledare	-11 966,10		0,00	
4110 Styrelsearbete	-67,00		0,00	
4450 Övriga kostnader för verksamheten	-3 600,00		-4 479,66	
Summa material och varor	-172 731,50	-92,62	-573 588,40	-72,77

BRUTTOVINST

13 771,50 7,38 **214 584,60** 27,23

Övriga kostnader

5010 Lokalhyra	-1 320,00		-1 111,00	
5420 Programvaror	-1 485,00		-1 188,00	
6150 Trycksaker	-3 252,10		0,00	
6310 Företagsförsäkringar	-1 207,00		-1 200,00	
6420 Ersättningar till revisor	-4 375,00		0,00	
6570 Bankkostnader	-901,50		-915,00	
Summa övriga kostnader	-12 540,60	-6,72	-4 414,00	-0,56

SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER

-185 272,10 -99,34 **-578 002,40** -73,33

RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

8999 Årets resultat

1 230,90 -0,66 **210 170,60** -26,67

KAS
MS
MB
MS
MS
MS

Malmö, 2022-02-02



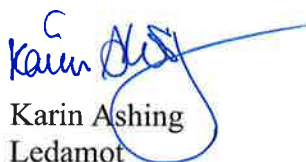
Karin Sellberg
Ordförande



Melanie Blockley
Vice ordförande



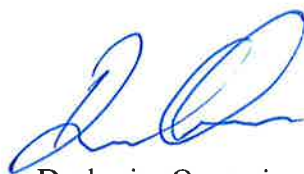
Maria Karlsson
Sekreterare




Karin Ashing
Ledamot



Mauricio Amaral
Ledamot



Dashmire Osmani
Ledamot

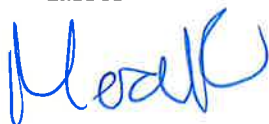


Anna Malm Christensen
Ledamot

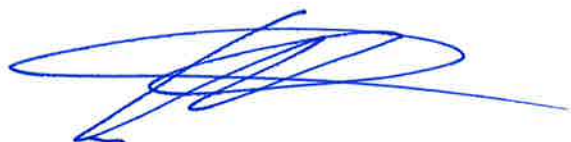
Meral Rustemovska
Kassör



Karolina Möller
Kassör



Vår revisionsberättelse har antäckats den 7/2-2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecca Idarup
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Rädda Barnen Lokalförening
Malmö, org. nr. 802514-8282

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med stadgarna och bokföringslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för Våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt bokföringslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorernas ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock

kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt

god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Malmö, den 7 februari 2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecka Iderup
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.02.2022 09:41

SENT BY OWNER:

Rebecka Iderup · 07.02.2022 09:39

DOCUMENT ID:

BJIWTcUROK

ENVELOPE ID:


HyZpciCAY-BJIWTcUROK

DOCUMENT NAME:

Rädda Barnens lokalförening Malmö 2021 .pdf

5 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. REBECKA IDERUP rebecka.iderup@bdo.se	 Signed Authenticated	07.02.2022 09:41 07.02.2022 09:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 14/06/1988) IP: 155.137.29.185

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Balansrapport

IB 210101

Förändring

UB 211231

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

1510 Kundfordringar	0,00	3 000,00	3 000,00
1680 Andra kortfristiga fordringar	220,00	0,00	220,00
1710 Förutbetalda hyreskostnader	0,00	110,00	110,00
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	324 904,10	-131 280,70	193 623,40
1940 Övriga bankkonton	2 653,00	0,00	2 653,00
1950 Sparmedel	464 316,64	0,00	464 316,64
1951 Pusselbiten 605-1	0,00	99 955,10	99 955,10
1952 Mosippan 606-9	0,00	29 446,50	29 446,50
Summa omsättningstillgångar	792 093,74 100,00	1 230,90 0,00	793 324,64 100,00

SUMMA TILLGÅNGAR 792 093,74 100,00 1 230,90 0,00 793 324,64 100,00

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2010 Eget kapital, delägare 1	-581 923,44	-210 170,60	-792 094,04
2099 Årets resultat	-210 170,30	208 939,70	-1 230,60
Summa eget kapital	-792 093,74 100,00	-1 230,90 0,00	-793 324,64 100,00

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER -792 093,74 100,00 -1 230,90 0,00 -793 324,64 100,00

K

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'KNS', 'Merul', and 'MR'.

Resultatrapport

210101
211231

200101
201231

RÖRELSENS INTÄKTER

Försäljning

3100 Medlemsandelar	53 288,00		56 438,00	
Summa försäljning	53 288,00	28,57	56 438,00	7,16

Övriga rörelseintäkter

3985 Erhållna statliga bidrag	0,00		648 580,00	
3989 Övriga erhållna bidrag	130 000,00		83 000,00	
3993 Erhållna donationer och gåvor	215,00		155,00	
3999 Övriga rörelseintäkter	3 000,00		0,00	
Summa övriga rörelseintäkter	133 215,00	71,43	731 735,00	92,84

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

186 503,00 100,00 **788 173,00** 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material och varor

4000 Mosippan	-139 053,50		-1 425,74	
4030 Pusselbiten	-18 044,90		-28 953,00	
4060 R6	0,00		-538 730,00	
4061 Utlägg - för inköp av varor eller tjänster av projektledare	-11 966,10		0,00	
4110 Styrelsearbete	-67,00		0,00	
4450 Övriga kostnader för verksamheten	-3 600,00		-4 479,66	
Summa material och varor	-172 731,50	-92,62	-573 588,40	-72,77

BRUTTOVINST

13 771,50 7,38 **214 584,60** 27,23

Övriga kostnader

5010 Lokalhyra	-1 320,00		-1 111,00	
5420 Programvaror	-1 485,00		-1 188,00	
6150 Trycksaker	-3 252,10		0,00	
6310 Företagsförsäkringar	-1 207,00		-1 200,00	
6420 Ersättningar till revisor	-4 375,00		0,00	
6570 Bankkostnader	-901,50		-915,00	
Summa övriga kostnader	-12 540,60	-6,72	-4 414,00	-0,56

SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER

-185 272,10 -99,34 **-578 002,40** -73,33

RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

8999 Årets resultat

1 230,90 -0,66 **210 170,60** -26,67

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like KAS, M, and MB.

Malmö, 2022-02-02



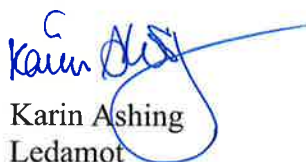
Karin Sellberg
Ordförande



Melanie Blockley
Vice ordförande



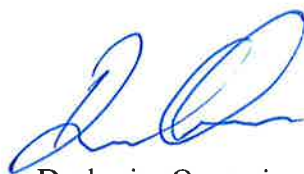
Maria Karlsson
Sekreterare




Karin Ashing
Ledamot



Mauricio Amaral
Ledamot



Dashmire Osmani
Ledamot

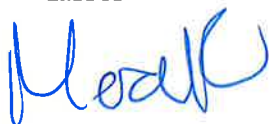


Anna Malm Christensen
Ledamot

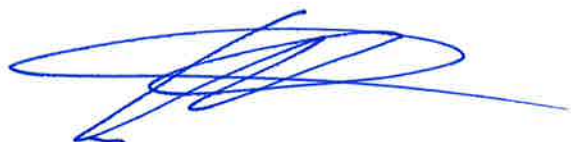
Meral Rustemovska
Kassör



Karolina Möller
Kassör



Vår revisionsberättelse har avslutats den 7/2-2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecca Idarup
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Rädda Barnen Lokalförening
Malmö, org. nr. 802514-8282

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med stadgarna och bokföringslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för Våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt bokföringslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorernas ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock

kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt

god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Malmö, den 7 februari 2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecka Iderup
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.02.2022 09:41

SENT BY OWNER:

Rebecka Iderup · 07.02.2022 09:39

DOCUMENT ID:

BJIWTcUROK

ENVELOPE ID:


HyZpciCAY-BJIWTcUROK

DOCUMENT NAME:

Rädda Barnens lokalförening Malmö 2021 .pdf

5 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. REBECKA IDERUP rebecka.iderup@bdo.se	 Signed Authenticated	07.02.2022 09:41 07.02.2022 09:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 14/06/1988) IP: 155.137.29.185

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Balansrapport

IB 210101

Förändring

UB 211231

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

1510	Kundfordringar	0,00	3 000,00	3 000,00
1680	Andra kortfristiga fordringar	220,00	0,00	220,00
1710	Förutbetalda hyreskostnader	0,00	110,00	110,00
1930	Företagskonto/checkkonto/affärskonto	324 904,10	-131 280,70	193 623,40
1940	Övriga bankkonton	2 653,00	0,00	2 653,00
1950	Sparmedel	464 316,64	0,00	464 316,64
1951	Pusselbiten 605-1	0,00	99 955,10	99 955,10
1952	Mosippan 606-9	0,00	29 446,50	29 446,50
	Summa omsättningstillgångar	792 093,74 100,00	1 230,90 0,00	793 324,64 100,00

SUMMA TILLGÅNGAR 792 093,74 100,00 1 230,90 0,00 793 324,64 100,00

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2010	Eget kapital, delägare 1	-581 923,44	-210 170,60	-792 094,04
2099	Årets resultat	-210 170,30	208 939,70	-1 230,60
	Summa eget kapital	-792 093,74 100,00	-1 230,90 0,00	-793 324,64 100,00

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER -792 093,74 100,00 -1 230,90 0,00 -793 324,64 100,00

K

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'KNS', 'Merul', and 'MR'.

Resultatrapport

210101
211231

200101
201231

RÖRELSENS INTÄKTER

Försäljning

3100 Medlemsandelar	53 288,00		56 438,00	
Summa försäljning	53 288,00	28,57	56 438,00	7,16

Övriga rörelseintäkter

3985 Erhållna statliga bidrag	0,00		648 580,00	
3989 Övriga erhållna bidrag	130 000,00		83 000,00	
3993 Erhållna donationer och gåvor	215,00		155,00	
3999 Övriga rörelseintäkter	3 000,00		0,00	
Summa övriga rörelseintäkter	133 215,00	71,43	731 735,00	92,84

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

186 503,00 100,00 **788 173,00** 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material och varor

4000 Mosippan	-139 053,50		-1 425,74	
4030 Pusselbiten	-18 044,90		-28 953,00	
4060 R6	0,00		-538 730,00	
4061 Utlägg - för inköp av varor eller tjänster av projektledare	-11 966,10		0,00	
4110 Styrelsearbete	-67,00		0,00	
4450 Övriga kostnader för verksamheten	-3 600,00		-4 479,66	
Summa material och varor	-172 731,50	-92,62	-573 588,40	-72,77

BRUTTOVINST

13 771,50 7,38 **214 584,60** 27,23

Övriga kostnader

5010 Lokalhyra	-1 320,00		-1 111,00	
5420 Programvaror	-1 485,00		-1 188,00	
6150 Trycksaker	-3 252,10		0,00	
6310 Företagsförsäkringar	-1 207,00		-1 200,00	
6420 Ersättningar till revisor	-4 375,00		0,00	
6570 Bankkostnader	-901,50		-915,00	
Summa övriga kostnader	-12 540,60	-6,72	-4 414,00	-0,56

SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER

-185 272,10 -99,34 **-578 002,40** -73,33

RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

1 230,90 0,66 **210 170,60** 26,67

8999 Årets resultat

1 230,90 -0,66 **210 170,60** -26,67

KAS
MS
MS
MS
MS

Malmö, 2022-02-02



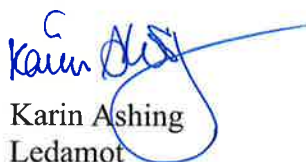
Karin Sellberg
Ordförande



Melanie Blockley
Vice ordförande



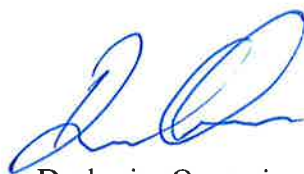
Maria Karlsson
Sekreterare




Karin Ashing
Ledamot



Mauricio Amaral
Ledamot



Dashmire Osmani
Ledamot

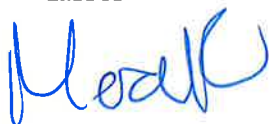


Anna Malm Christensen
Ledamot

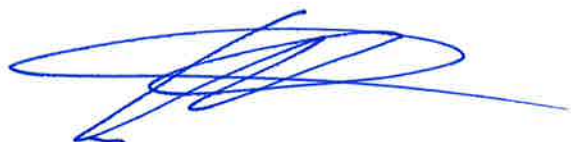
Meral Rustemovska
Kassör



Karolina Möller
Kassör



Vår revisionsberättelse har antagits den 7/2-2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecca Idarup
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Rädda Barnen Lokalförening
Malmö, org. nr. 802514-8282

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med stadgarna och bokföringslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för Våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt bokföringslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorernas ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock

kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Rädda Barnen Lokalförening Malmö för räkenskapsåret 2021.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt

god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Malmö, den 7 februari 2022



Filip Lundberg
Auktoriserad revisor

Rebecka Iderup
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.02.2022 09:41

SENT BY OWNER:

Rebecka Iderup · 07.02.2022 09:39

DOCUMENT ID:

BJIWTcUROK

ENVELOPE ID:


HyZpciCAY-BJIWTcUROK

DOCUMENT NAME:

Rädda Barnens lokalförening Malmö 2021 .pdf

5 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. REBECKA IDERUP rebecka.iderup@bdo.se	 Signed Authenticated	07.02.2022 09:41 07.02.2022 09:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 14/06/1988) IP: 155.137.29.185

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll från årsmöte 16 februari 2022 i Malmö Rädda Barnen Lokalförening

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll, Malmö Lokalförenings arsmote 2022-02-16.pdf

Storlek: 123667 byte

Hashvärde SHA256:

bd3d1e4672c59e504572dfb67620b1e0ef6a236b3b82905f1cc8c8ef705ab5cf

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 4:

STEFANA HOTI

Signerat med BankID 2022-02-21 09:39 Ref: 201f5267-ba42-47fc-a5f9-c991f04c8da2

ANNIKA CHRISTÉN

Signerat med BankID 2022-02-21 09:18 Ref: a3a6531d-9509-480c-8cfa-d9f240519089

Melanie Sadie Linnea Blockley

Signerat med BankID 2022-02-21 07:30 Ref: 072c0c6e-d2dd-4c92-b269-6ba98eb6cd57

Karin Ashing

Signerat med BankID 2022-02-20 21:14 Ref: 480c7352-029c-403d-a433-65a38a80b337



Rädda barnen Lokalföreningen i Malmö

Protokoll fört vid digitalt årsmöte i Malmö lokalförening 2022-02-16

1. Årsmötets öppnande

Ordförande Karin Sellberg förklarade årsmötet öppnat och hälsade alla välkomna.

2. Fastställande av dagordning

Årsmötet fastställde dagordningen.

3. Val av mötesordförande

Årsmötet beslutade att som ordförande utse Stefana Hoti.

4. Val av protokollförare

Årsmötet beslutade att som protokollförare utse Åsa Waldemarsson.

5. Val av två justerare tillika rösträknare

Årsmötet utsåg Annika Christén och Melanie Blockley att jämte ordföranden justera protokollet.

6. Fastställande av röstlängd

Närvarolistan (totalt 22 personer) fastställdes som röstlängd.

7. Fråga om kallelse till årsmötet behörigen skett

Konstaterades att kallelse utgått till styrelse och lokalföreningens medlemmar i föreskriven tid.

8. Styrelsens verksamhetsberättelse

På grund av coronapandemin har flertalet verksamheter inte varit i gång annat än under sommaren och hösten 2021. Följande verksamheter har genomförts:

- Pusselbiten, barn i utsatthet, (under våren digitalt och utomhus).
- Meningsfull fritid för barn i skolåldern, aktiviteter för barn och språkträning för föräldrar
- Läxhjälp i Örtagård, testat digitalt
- D4CR, ett globalt designprojekt baserat på Barnkonventionen
- Marknadsföring och rekrytering via sociala medier och ett fysiskt event

9. Balans- och resultaträkning

Styrelsen redogjorde kort för ekonomin.

Lokalföreningens resultat har blivit ett överskott på 1233 kronor under 2021 beroende på coronapandemin som inneburit att verksamheter inte kunnat genomföras som vanligt.



10. Revisorernas berättelse

Balans- och resultaträkningen tillstyrktes. Årsmötet godkände revisorernas redovisning.

11. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet godkände räkenskaperna och beviljade styrelsen ansvarsfrihet.

12. Inkomna motioner jämte styrelsens yttranden.

Inga motioner har inkommit.

13. Förslag från styrelsen

Inga förslag från styrelsen

14. Beslut om antalet styrelseledamöter

Antal ledamöter i styrelsen fastställdes till åtta.

15. Val av ordförande samt övriga styrelseledamöter samt dessas mandattider

Karin Sellberg, ordförande (Omval) 1 år

Dashmire Osmani, vice ordförande (Nyval) 2 år

Karin Ashing (Omvald) 1 år

Cecilia Fihn (Nyval) 2 år

Annika Christén (Nyval) 2 år

Jörgen Karlsson (Nyval) 2 år

Nade Dukleska (Nyval) 2 år

Inga Sandström (Nyval) 1 år

16. Val av två revisorer och ersättare för dessa

Ordinarie revisorer:

Filip Lundberg (Omval)

Rebecka Iderup (Omval)

Ersättare:

Maria Jönsson (Omval)

Christofer Hulthén (Omval)

17. Val av valberedning

Årsmötet beslutade enhälligt

att till valberedning välja Monica Malos

18. Val av ombud och ersättare till distriktets årsmöte

Årsmötet beslutade enhälligt att till ombud vid distriktets årsmöte välja

Karin Sellberg



Rädda Barnen

Dashmire Osmani

Karin Ashing

Cecilia Fihn

Annika Christén

Inga Sandström

Jörgen Karlsson

att till ersättare för ombuden vid distriktets årsmöte välja

Nade Dukleska

19. Verksamhetsplan

Följande verksamheter planeras under 2022 och godkändes av årsmötet:

- Pusselbiten för barn i utsatthet har utvidgats
- Meningsfull fritid för barn i skolåldern och språkträning för föräldrar med en anställd projektledare
- Designing for Children's Right Malmö – ett globalt designprojekt baserat på Barnkonventionen som fortsätter
- Läxhjälp samt andra aktiviteter på Örtagård
- Medlemsrekrytering och medlemsvård
- Påverkansarbete

20. Ärenden inför distriktsårsmötet

Inga ärenden förekom.

21. Övriga årsmötesfrågor

Inga övriga frågor

22. Årsmötets avslutande

Ordförande Stefana Hoti avslutar årsmötet.

Justerare

Justerare

Ordförande

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll från konstituerande möte i Malmö Lokalförening den 2022-02-16

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll vid konstituerande möte 20220216.pdf

Storlek: 113091 byte

Hashvärde SHA256:

26a96f268b0583e7b6ac1b131f897cad13f5e72122a2e87d1f5a6acde5761e8f

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Dashmire Osmani Rugova

Signerat med BankID 2022-02-22 17:26 Ref: 8624e653-c20e-4be2-9388-d36632b7e22a

KARIN SELLBERG

Signerat med BankID 2022-02-22 17:18 Ref: 56ea8f62-ef04-4899-9644-94b6d3f39a8e

Karin Ashing

Signerat med BankID 2022-02-22 17:05 Ref: 7646fad5-67de-4dc3-a145-dad83fafb21d

Protokoll fört vid Malmö lokalförenings konstituerande möte den 16 februari 2022

Närvarande: Karin Sellberg, Dashmire Osmani, Karin Ashing, Cecilia Fihn, Annika Christén, Jörgen Carlsson, Nade Dukleska

§1. **Mötets öppnande**

Styrelsens ordförande Karin Sellberg öppnar mötet.

§2. **Protokolljusterare**

Dashmire Osmani utses till protokolljusterare.

§3. **Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

§4 . **Konstituering av styrelsen**

a) **val av sekreterare i styrelsen**

Karin Ashing och Inga Sandström utses till sekreterare.

b) **val av kassaförvaltare i styrelsen**

Cecilia Fihn väljs till kassör.

c) **eventuella övriga val**

Inga övriga val.

§5. **Firmateckning och teckningsrätt för bank- och plusgiro**

Styrelsen beslutar att utse Cecilia Fihn, 19870107–5163 att oinskränkt företräda föreningen. Denna rätt innebär bland annat, men inte uteslutande, att företräda föreningen gentemot Swedbank AB samt att utse behörighetsadministratörer och företagsanvändare i föreningens internetbank.

§6. **Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

§7. **Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte bestäms till den 10 mars 2022.

§8. **Avslutning**

Ordförande avslutar mötet.

Justerare
Dashmire Osmani

Ordförande
Karin Sellberg



Rädda Barnen

STADGAR FÖR RÄDDA BARNEN

Fastställda av riksmötet 2018

Gäller för alla medlemmar, aktiva och anställda

FÖRORD

I din hand håller du stadgar för Rädda Barnen som antogs vid riksmötet 2018. De gäller från och med den 16 september 2018 och ersätter stadgarna som antogs vid riksmötet 2016.

Rädda Barnen är en folkrörelse som kämpar för barnets rättigheter. Organisationen består av lokalföreningar över hela landet. Lokalföreningarna är sammanslutna i distrikt. Rädda Barnens Ungdomsförbund är en självständig del av Rädda Barnen med egna stadgar.

Stadgarna omfattar Rädda Barnens Riksförbund, distrikt och lokalföreningar samt reglerar samarbetet med Rädda Barnens Ungdomsförbund. De är ett viktigt regelverk som vägleder allt arbete inom Rädda Barnen.

Förutom stadgarna finns följande styrdokument som också styr arbetet inom Rädda Barnen:

- Rädda Barnens verksamhetsinriktning
- Riktlinjer för ideellt arbete, intern kontroll och valberedning i Rädda Barnen
- Policyn för Tryggare tillsammans (Child Safeguarding)

Vi har ett antal styrdokument som reglerar samverkan med andra medlemsorganisationer inom Rädda Barnens globala samverkansförbund (Save the Children Association) och med Internationella Rädda Barnen (Save the Children International).

- Stadgarna är regelverket för Rädda Barnens globala samverkansförbund
- Licensavtal med Rädda Barnens globala samverkansförbund reglerar hur varumärket får användas
- Fyra internationella programavtal reglerar ansvar och roller mellan Rädda Barnen och Internationella Rädda Barnen i den internationella programverksamheten
- Rädda Barnens globala samverkansförbunds ambition för 2030 är grunden för både den globala strategin och enskilda medlemsorganisationers strategier



STADGAR FÖR RÄDDA BARNEN

ANTAGNA AV RÄDDA BARNENS RIKSMÖTE

DEN 16 SEPTEMBER 2018

§ 1 Grundidé, vision och uppdrag

Rädda Barnen är en demokratisk, partipolitiskt och religiöst obunden folkrörelse som kämpar för barns rättigheter i Sverige och i övriga världen.

Vi vill se en värld som tillgodoser varje barns rätt till liv och utveckling, trygghet och skydd och rätt till delaktighet.

Vårt uppdrag är att arbeta för och inspirera till genomgripande förbättringar i hur barn behandlas samt att uppnå omedelbara och bestående förändringar i deras liv.

§ 2 Värdegrund och principer

Mom 1 Alla människor har lika värde

Rädda Barnens värdegrund utgår från FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och konventionen om barnets rättigheter. FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna slår fast att alla människor, såväl barn som vuxna, är födda fria och lika i värde och rättigheter. Var och en är berättigad till samma rättigheter och friheter utan åtskillnad av något slag.

Mom 2 Barn har särskilda rättigheter

Rädda Barnens verksamhetsfokus är barnets rättigheter. FN:s konvention om barnets rättigheter – Barnkonventionen – preciserar de rättigheter som alla barn och unga upp till 18 år har.

Mom 3 Principer

Rädda Barnens arbete inriktas främst på de barn som har minst möjlighet att få sina rättigheter tillgodosedda. Barns och ungas inflytande och delaktighet samt arbete mot diskriminering ska genomsyra Rädda Barnens arbete.

Rädda Barnen ska inta en oberoende ställning i sitt agerande gentemot stater och myndigheter. Egen insamling av ekonomiska medel är en viktig förutsättning för detta. Medel som samlats in i Rädda Barnens namn ska användas för insatser i Rädda Barnens verksamhet. Rädda Barnens arbete och ekonomi redovisas öppet för allmänheten.

Rädda Barnen ska inte ta över det ansvar som FN:s konvention om barnets rättigheter ålägger konventionsstaten. Att ge ekonomiskt stöd till enskilt barn är inte Rädda Barnens uppgift.

§ 3 Medlemskap

Mom 1 Medlemskapet

Var och en som vill stödja Rädda Barnen och delar organisationens värderingar kan bli medlem genom att betala den medlemsavgift som riksmötet fastställt. Medlemskapet är individuellt och innebär ett ställningstagande för Rädda Barnens grundidé och arbetsprinciper. Alla medlemmar tillhör en



lokal förening och kan efter eget intresse delta i verksamhet inom hela Rädda Barnen. I Rädda Barnen finns även möjlighet för den som inte är medlem att engagera sig under förutsättning att personen delar organisationens värderingar och uppfyller de krav som fastställs i Rädda Barnens riktlinjer för ideellt arbete.

Mom 2 Medlemsavgift

Riksmötet fastställer medlemsavgiften samt beslutar hur medlemsavgiften ska fördelas mellan riksförbundet, aktiva lokalföreningar och Rädda Barnens Ungdomsförbund. På respektive distrikts årsmöte beslutar de röstberättigade, det vill säga lokalföreningarnas ombud och ledamöter ur distriktets styrelse, om någon del av medlemsavgiften ska överföras till distriktet.

Rädda Barnens Ungdomsförbund bestämmer om medlemsavgiften för sina enskilda medlemmar. Rädda Barnen bestämmer om medlemsavgiften för sina enskilda medlemmar och de medlemmar som har dubbelt medlemskap. Om medlemmen är ansluten genom ett hushållsmedlemskap beslutar Rädda Barnen om medlemsavgiften. Hur fördelningen av medlemsavgiften ska ske mellan Rädda Barnen och Rädda Barnens Ungdomsförbund regleras i ett särskilt avtal.

Mom 3 Medlemmar 7–25 år

Medlemmar i åldern 7-25 år kan välja att vara medlemmar i Rädda Barnen eller i Rädda Barnens Ungdomsförbund eller i både Rädda Barnen och Rädda Barnens Ungdomsförbund.

Mom 4 Valbarhet

Medlemskapet är en förutsättning för att kunna väljas till förtroendeuppdrag inom Rädda Barnen.

Medlem som har ett anställningsförhållande till Rädda Barnen kan inte samtidigt vara ledamot i någon styrelse inom Rädda Barnen, inneha annat förtroendeuppdrag inom Rädda Barnen eller väljas som ombud till distriktets årsmöte eller Rädda Barnens riksmöte.

Mom 5 Utträde och uteslutning

Medlem som önskar avsluta sitt medlemskap meddelar detta till riksförbundet. Medlem som inte betalat medlemsavgift senast den 31 december det år avgiften avser är inte längre medlem i Rädda Barnen.

Riksförbundets styrelse kan efter samråd med lokalförening, distrikt eller Rädda Barnens Ungdomsförbund utesluta medlem som inte efterlever Rädda Barnens grundidé (§ 1) och/eller principer (§ 2) eller på annat sätt allvarligt skadar Rädda Barnen och dess företrädare.

§ 4 Organisation

Mom 1 Tre organisationsled som är egna juridiska personer

Rädda Barnen har tre organisationsled - riksförbundet, distrikt och lokalförening. Riksförbundet, varje enskilt distrikt och varje enskild lokalförening är var för sig juridiska personer med eget ekonomiskt ansvar.

Rädda Barnens riksförbund består av enskilda medlemmar organiserade i lokalföreningar i Sverige. Lokalföreningarna är sammanslutna i distrikt.

Riksförbundets styrelse fastställer distriktens geografiska område och namn efter samråd med berörda distrikt och lokalföreningar.

Distriktets styrelse fastställer lokalföreningens geografiska område och namn efter samråd med berörda lokalföreningar. Förändringar av geografiskt område och namn ska meddelas riksförbundet.

Distrikt och lokalföreningar bedriver verksamhet i enlighet med stadgarna inom sitt geografiska område.

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 2:1 Lokalföreningarnas uppgift</p> <p>Lokalföreningens uppgift är att i enlighet med stadgarna och den av riksmötet fastställda verksamhetsinriktningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - arbeta för barns rättigheter på lokal nivå - informera om barns villkor, skapa opinion kring och arbeta aktivt för barns rättigheter inom ramen för Rädda Barnens arbete - företräda Rädda Barnen på lokal och kommunal nivå - samlar in medel till Rädda Barnens arbete - rekrytera medlemmar och erbjuda medlemmarna ett aktivt och meningsfullt medlemskap. - erbjuda ett aktivt och meningsfullt engagemang för människor som inte är medlemmar men vill engagera sig i Rädda Barnens verksamhet. 	<p>Mom 2:2 Distriktens uppgift</p> <p>Distriktens uppgift är att i enlighet med stadgarna och den av riksmötet fastställda verksamhetsinriktningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - arbeta för barns rättigheter på region/landsting- och länsnivå - företräda Rädda Barnen i samarbete med andra länsorganisationer, region/landsting och länsmyndigheter - besluta om nybildning och nedläggning av lokalföreningar. - ansvara för vilande föreningar och i samverkan med riksförbundet ge stöd och stimulans till lokalföreningar. I en vilande förening tar distriktets styrelse över ansvaret som föreningsstyrelse. Distriktets styrelse ska kalla till nytt årsmöte varje år i enlighet med dessa stadgar. På årsmötet ska endera ordinarie styrelse för lokalföreningen väljas eller beslut fattas att föreningen ska vara fortsatt vilande. Om ingen ny ordinarie styrelse för lokalföreningen kan väljas under minst två år och max fyra år läggs föreningen ner. Den vilande föreningens räkenskaper ska föras separerat från distriktets räkenskaper. Distriktet ansvarar för att på årsmötet utse eventuella ombud till distriktets årsmöte. 	<p>Mom 2:3 Riksförbundets uppgift</p> <p>Riksförbundets uppgift är att i enlighet med stadgarna och den av riksmötet fastställda verksamhetsinriktningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - arbeta för barns rättigheter på nationell nivå och samordna arbetet i Sverige - företräda Rädda Barnen på nationell och internationell nivå - ge stöd till lokalföreningar och distrikt - ansvara för Rädda Barnens internationella arbete och för Rädda Barnens samarbete inom Rädda Barnens globala samverkansförbund och Internationella Rädda Barnen - verka för Rädda Barnens utveckling i enlighet med dessa stadgar och riksmötets beslut.

Mom 3 Internationella arbetet

Rädda Barnen är medlem i det globala samverkansförbundet mellan Rädda Barnen-organisationer världen över (Save the Children Association). Medlemsorganisationernas internationella programverksamhet genomförs av en gemensam organisation kallad Internationella Rädda Barnen (Save the Children International).

Riksförbundets styrelse ansvarar för Rädda Barnens arbete inom det globala samverkansförbundet (Save the Children Association) samt Internationella Rädda Barnen (Save the Children International) utifrån det mandat som ges av Rädda Barnens riksmöte i samband med beslut om verksamhetsinriktning.

Mom 4 Rädda Barnens Ungdomsförbund

Rädda Barnens Ungdomsförbund är en självständig del av Rädda Barnen och en egen juridisk person med eget ekonomiskt ansvar. Rädda Barnens Ungdomsförbund har egna stadgar som inom ramen för Rädda Barnens grundidé och principer fastställer Rädda Barnens Ungdomsförbunds uppgift och organisation.

§ 5 Rädda Barnens namn och symbol

För verksamhet i Sverige används benämningen Rädda Barnen. För Rädda Barnens verksamhet i andra länder används benämningen Save the Children. Förändring av Rädda Barnens namn och symbol beslutas av riksmötet.

§ 6 Räkenskaper och revision

Mom 1 Kalenderår

Kalenderår är verksamhets- och räkenskapsår inom Rädda Barnen.

Mom 2 Revision

Riksförbundets, distriktens och lokalföreningarnas räkenskaper och förvaltning granskas av dess revisorer, som ska avge en revisionsberättelse. Revisor behöver ej vara medlem.

Mom 3 Inlämning av uppgifter till riksförbundet

Lokalföreningens årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, funktionärslista, revisionsberättelse, verksamhetsplan samt budget redovisas till riksförbundet senast den 15 mars.

Distriktets årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, funktionärslista, revisionsberättelse, verksamhetsplan och budget redovisas till riksförbundet senast den 30 april.

Mom 4 Riksförbundets möjlighet till granskning

Riksförbundets revisorer kan på styrelsens uppdrag granska förvaltningen inom distrikt och lokalförening.

Mom 5 Tillgångar

Tillgångar som genom insamling, gåva eller testamente tillfaller Rädda Barnen för särskilt ändamål får endast användas för detta ändamål i verksamhet som bedrivs av Rädda Barnen, i Sverige eller internationellt eller av Rädda Barnen tillsammans med annan organisation, i enlighet med Rädda Barnens uppdrag enligt § 4.

Tillgångar som genom insamling, gåva eller testamente tillfaller Rädda Barnen, utan att särskilda villkor föreskrivits för deras användning, får endast användas för verksamhet som bedrivs av Rädda Barnen, i Sverige eller internationellt, eller av Rädda Barnen tillsammans med annan organisation, i enlighet med Rädda Barnens uppdrag enligt § 4.

Tillgångar som genom insamling, gåva eller testamente erbjuds Rädda Barnen och för vilkas användning särskilda villkor har föreskrivits, får endast mottas om villkoren överensstämmer med Rädda Barnens grundprinciper och uppdrag.

Tillgångar som genom insamling, gåva eller testamente erbjuds Rädda Barnen och som kommer från verksamhet som inte överensstämmer med grundprinciperna för Rädda Barnen får inte mottas.

Ekonomiskt bistånd (kontantbidrag) får ej ges till enskild person eller annan organisation eller till dess verksamheter.

§ 7 Generalsekreterare och kansli

Riksförbundets styrelse leder, utvecklar, stödjer och samordnar Rädda Barnens verksamhet.

Riksförbundets styrelse biträds av ett kansli under ledning av en generalsekreterare, som gentemot styrelsen ansvarar för kansliets arbete samt anställer personal i enlighet med den av styrelsen fastställda budgeten.

Generalsekreteraren utses av styrelsen för viss tid.

Generalsekreteraren är föredragande i styrelsen, har yttranderätt i styrelsen samt äger rätt att till protokollet föra avvikande mening.

Generalsekreteraren fattar beslut i enlighet med den arbets- och delegationsordning som styrelsen fastställer.

§ 8 Riksmöte och årsmöten

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund																								
Mom 1:1 Uppgift – lokalföreningens årsmöte Årsmötet, som är lokalföreningens högsta beslutande organ, ska samlas varje år före februari månads utgång.	Mom 1:2 Uppgift – distriktets årsmöte Årsmötet, som är distriktets högsta beslutande organ, ska samlas varje år tidigast den 1 mars och senast den 15 april.	Mom 1:3 Uppgift - Riksmötet Riksmötet, som är Rädda Barnens riksförbunds högsta beslutande organ, ska samlas vartannat år före den 30 september. Vårdskap för riksmöte sökes senast den 15 oktober tre år före riksmöte.																								
Årsmötets dagordning ska innehålla: a) styrelsens verksamhetsberättelse b) balans- och resultaträkning c) revisorernas berättelse d) frågan om ansvarsfrihet för styrelsen e) motioner och styrelseförslag f) val g) verksamhetsplan och budget h) ärenden inför distriktsårsmötet i) övriga årsmötesfrågor.	Årsmötets dagordning ska innehålla: a) styrelsens verksamhetsberättelse b) balans- och resultaträkning c) revisorernas berättelse d) frågan om ansvarsfrihet för styrelsen e) motioner och styrelseförslag f) val g) verksamhetsplan och budget h) medlemsavgiftens fördelning för nästkommande år i) ärenden inför riksmötet j) övriga årsmötesfrågor.	Riksmötets dagordning ska innehålla: a) styrelsens årsredovisning för vart och ett av de två senaste åren b) balans- och resultaträkning för vart och ett av de två senaste åren c) revisorernas berättelse för vart och ett av de två senaste åren d) fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för vart och ett av de två senaste åren e) motioner och styrelseförslag f) val g) Rädda Barnens verksamhetsinriktning h) medlemsavgiftens storlek och dess fördelning i) arvoderings- och ersättningsregler för förtroendevalda. j) förhandlingsordning k) övriga riksmötesfrågor.																								
Mom. 2:1 Sammansättning Lokalföreningens årsmöte består av närvarande medlemmar inklusive lokalföreningens styrelse.	Mom. 2:2 Sammansättning och ombudsval Årsmötet består av lokalföreningarnas ombud samt ledamöter i distriktets styrelse. Lokalföreningens årsmöte ska välja följande antal ombud baserat på antalet till riksförbundet betalande medlemmar per den 31 december föregående år: <table border="1"><thead><tr><th>Medlemmar</th><th>Ombud</th></tr></thead><tbody><tr><td>0-99</td><td>2</td></tr><tr><td>100-199</td><td>3</td></tr><tr><td>200-399</td><td>4</td></tr><tr><td>400-699</td><td>5</td></tr><tr><td>700-1099</td><td>6</td></tr><tr><td>1100-1599</td><td>7</td></tr><tr><td>1600-2199</td><td>8</td></tr><tr><td>2200-2899</td><td>9</td></tr><tr><td>2900-3699</td><td>10</td></tr><tr><td>3700-4599</td><td>11</td></tr><tr><td>4600 -</td><td>12</td></tr></tbody></table>	Medlemmar	Ombud	0-99	2	100-199	3	200-399	4	400-699	5	700-1099	6	1100-1599	7	1600-2199	8	2200-2899	9	2900-3699	10	3700-4599	11	4600 -	12	Mom. 2:3 Sammansättning och ombudsval Riksmötet består av 105 ombud samt ledamöter i riksförbundets styrelse. Rädda Barnens Ungdomsförbund utses fem av ombuden. Val av övriga ombud sker vid distriktens årsmöten. Varje distrikt tilldelas ett fast ombud. Övriga ombud baseras på antalet betalande medlemmar inom distriktet per den 31 december föregående år och fördelas med uddatalsmetoden. Mandaten för ombud gäller tills nya ombud utses inför nästkommande riksmöte.
Medlemmar	Ombud																									
0-99	2																									
100-199	3																									
200-399	4																									
400-699	5																									
700-1099	6																									
1100-1599	7																									
1600-2199	8																									
2200-2899	9																									
2900-3699	10																									
3700-4599	11																									
4600 -	12																									



Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 3:1 Deltagande och rösträtt Alla medlemmar i lokalföreningen har rätt att närvara och att rösta vid årsmötet. Styrelseledamot har inte rösträtt i fråga om styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och vid val av revisorer.</p> <p>Årsmötet är beslutsmässigt förutsatt att kallelse skett i enlighet med dessa stadgar.</p>	<p>Mom 3:2 Deltagande och rösträtt Alla medlemmar i lokalföreningar inom distriktet har rätt att närvara och yttra sig vid årsmötet.</p> <p>Ombuden samt ledamot av distriktets styrelse har rösträtt. Styrelseledamot har inte rösträtt i fråga om styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och vid val av revisorer.</p> <p>Årsmötet är beslutsmässigt förutsatt att kallelse skett i enlighet med dessa stadgar och en tredjedel av de röstberättigade närvarar.</p>	<p>Mom. 3:3 Deltagande och rösträtt Alla medlemmar i Rädda Barnen har rätt att närvara och yttra sig vid riksmötet.</p> <p>Rösträtt har endast ombuden samt ledamöterna i riksförbundets styrelse. Styrelseledamot har inte rösträtt i fråga om styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och vid val av revisorer.</p> <p>Riksmötet är beslutsmässigt om minst halva antalet röstberättigade är närvarande.</p>
<p>Mom 4:1 Kallelse och möteshandlingar Lokalföreningens medlemmar ska kallas senast tre veckor före årsmötet. Vid hushållsmedlemskap behöver endast huvudmedlemmen kallas.</p> <p>Dagordning och övriga möteshandlingar ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.</p>	<p>Mom 4:2 Kallelse och möteshandlingar Lokalföreningarna ska kallas senast den 31 januari.</p> <p>Dagordning och övriga årsmöteshandlingar ska vara lokalföreningarna och ombuden finnas tillgängliga senast en vecka före mötet.</p>	<p>Mom 4:3 Kallelse och möteshandlingar Till ordinarie riksmöte ska samtliga distrikt och lokalföreningar samt Rädda Barnens Ungdomsförbund kallas senast den 31 januari det är riksmöte ska hållas.</p> <p>Handlingar till riksmötet ska finnas tillgängliga i två omgångar. Den första omgången ska finnas tillgänglig för lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund senast den 15 april och ska innehålla preliminär dagordning, motioner utan styrelseyttranden samt styrelseförslag.</p> <p>Den andra omgången ska innehålla samtliga handlingar som ska behandlas på riksmötet. Dessa handlingar ska finnas tillgängliga för lokalföreningar, distrikt, riksmötesombud och Rädda Barnens Ungdomsförbund senast tre månader före riksmötet.</p>

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 5:1 Motioner och styrelseförslag Enskilda medlemmar i lokalförening har rätt att inlämna motion till lokalföreningens årsmöte. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet.</p> <p>Styrelseförslag till årsmötet ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före mötet.</p>	<p>Mom 5:2 Motioner och styrelseförslag Enskilda medlemmar liksom lokalförening inom distriktet har rätt att lämna motion till distriktets årsmöte. Motioner ska vara distriktets styrelse tillhanda senast tre veckor innan årsmötet.</p> <p>Motioner med styrelsens utlåtande samt övriga styrelseförslag ska finnas tillgängligt för lokalföreningarna och ombuden senast en vecka före mötet.</p>	<p>Mom 5:3 Motioner och styrelseförslag Enskilda medlemmar liksom lokalförening och distrikt samt Rädda Barnens Ungdomsförbund har rätt att lämna motion till riksmötet. Motioner ska vara riksförbundets styrelse tillhanda senast den 1 april.</p> <p>Motionsutlåtande från distrikt ska vara riksförbundets styrelse tillhanda senast den 5 maj.</p> <p>Motionsutlåtanden från riksförbundets styrelse ska finnas tillgängliga senast tre månader före riksmötet.</p>
<p>Mom 6:1 Valbarhet Alla medlemmar i lokalföreningen är valbara.</p>	<p>Mom 6:2 Valbarhet Alla medlemmar i lokalföreningar inom distriktet är valbara.</p>	<p>Mom 6:3 Valbarhet Alla Rädda Barnens medlemmar är valbara. Ledamot av riksstyrelsen får ej vara försatt i konkurs eller meddelad näringsförbud. Denna får ej heller ha betalningsanmärkningar och/eller förfallna obetalda skatteskulder.</p>
<p>Mom 7:1 Valberedning Valberedningens uppgift är att förbereda de val som ska ske vid årsmötet. Valberedningens förslag till val av styrelse, revisorer, valberedning och antal ledamöter till styrelsen samt ombud till distriktets årsmöte ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före mötet.</p>	<p>Mom 7:2 Valberedning Valberedningens uppgift är att förbereda valen vid årsmötet. Valberedningens förslag till val av styrelse, revisorer, valberedning, och antal ledamöter till styrelsen samt ombud till riksmötet (det är riksmöte ska hållas), ska finnas tillgängligt för lokalföreningarna och ombuden tillhanda senast en vecka före mötet.</p>	<p>Mom 7:3 Valberedning Valberedningens uppgift är att förbereda samtliga val, inklusive valberedning, och antal ledamöter till styrelsen samt frågan om arvodering och ersättningsregler för förtroendevalda inför riksmötet.</p>
<p>Mom. 8:1 Kandidatnominering Alla medlemmar i lokalföreningen har rätt att nominera kandidater.</p>	<p>Mom. 8:2 Kandidatnominering Alla medlemmar i lokalföreningar inom distriktet har rätt att nominera kandidater.</p>	<p>Mom 8:3 Kandidatnominering Enskild medlem, lokalförening, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund har rätt att nominera kandidater. Nominering ska vara valberedningen tillhanda senast den 1 december året innan riksmöte. Valberedningens förslag ska finnas tillgängligt för lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund senast den 1 april det år som riksmötet ska hållas. Den som har förslagsrätt vid riksmötet kan nominera kandidater på riksmötet.</p>

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 9:1 Val och mandattid Årsmötet väljer:</p> <p>a) ordförande samt övriga ledamöter, dock minst två. Ordföranden väljs varje år. Om ingen ordförande väljs blir lokalföreningen vilande. Mandattiden för övriga är två år. Varje år väljs hälften av antalet övriga ledamöter.</p> <p>b) två revisorer samt två ersättare för dessa. Mandattiden är ett år</p> <p>c) valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en ska utses till sammankallande. Mandattiden är ett år</p> <p>d) ett antal ombud till distriktets årsmöte enl. § 8, mom 2.2</p> <p>e) övriga val.</p> <p>Mom 10:1 Omröstning Beslut fattas genom öppen omröstning. Sluten omröstning ska ske vid personval om någon så begär. Röstsedel med fler eller färre namn än det antal som valet gäller är ogiltig.</p> <p>Vid lika röstetal har röstberättigad mötesordförande utslagsröst utom vid val, då lotten avgör.</p> <p>Om mötesordförande ej är röstberättigad avgör lotten vid lika röstetal.</p>	<p>Mom 9:2 Val och mandattid Årsmötet väljer:</p> <p>a) ordförande, vice ordförande samt övriga ledamöter, dock minst tre. Ordföranden och vice ordförande väljs varje år. Mandattiden för övriga är två år. Varje år väljs hälften av antalet övriga ledamöter.</p> <p>b) två revisorer samt två ersättare för dessa. Mandattiden är ett år</p> <p>c) valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en ska utses till sammankallande. Mandattiden är ett år</p> <p>d) ett antal ombud till riksmötet, det år riksmöte ska hållas, i enlighet med § 8 mom 2.3</p> <p>e) övriga val.</p> <p>Mom 10:2 Omröstning Beslut fattas genom öppen omröstning. Sluten omröstning ska ske vid personval om någon så begär. Röstsedel med fler eller färre namn än det antal som valet gäller är ogiltig.</p> <p>Vid lika röstetal har röstberättigad mötesordförande utslagsröst utom vid val, då lotten avgör.</p> <p>Om mötesordförande ej är röstberättigad avgör lotten vid lika röstetal.</p>	<p>Mom 9:3 Val och mandattid Riksmötet väljer:</p> <p>a) ordförande, vice ordförande samt 8-12 övriga ledamöter. Mandattiden är två år. Omval till samma uppdrag kan ske högst tre gånger. Om fler än 1/3 av valda ledamöter avgår skall fullnadsval ske på extra riksmöte.</p> <p>b) två revisorer med personliga ersättare. En revisor och dennas personliga ersättare ska vara auktoriserad eller godkänd revisor. Mandattiden är två år</p> <p>c) valberedning, bestående av en sammankallande och minst fyra övriga ledamöter. Mandattiden är två år. Omval till samma uppdrag kan ske högst en gång.</p> <p>Mom 10:3 Omröstning Beslut fattas genom öppen omröstning. Sluten omröstning ska ske vid personval om någon så begär. Röstsedel med fler eller färre namn än det antal som valet gäller är ogiltig.</p> <p>Vid lika röstetal har röstberättigad mötesordförande utslagsröst utom vid val, då lotten avgör.</p> <p>Om mötesordförande ej är röstberättigad avgör lotten vid lika röstetal.</p>

§ 9 Extra årsmöte och extra riksmöte

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 1 Extra årsmöte i lokalföreningen</p> <p>Lokalföreningens styrelse kan på eget initiativ kalla till extra årsmöte. Om föreningens revisorer eller mer än 1/3 av medlemmarna begär det, ska extra årsmöte sammankallas. Kallelse ska då utsändas senast två veckor efter framställningen på sätt som anges i § 8 mom 4:1.</p> <p>Extra årsmöte ska endast behandla de frågor som föranlett dess sammankallande.</p>	<p>Mom 2 Extra årsmöte i distriktet</p> <p>Distriktets styrelse kan på eget initiativ kalla till extra årsmöte. Om distriktets revisorer eller lokalföreningar som tillsammans representerar mer än halva antalet ombudsstämmor begär det, ska extra årsmöte sammankallas. Kallelse ska då utsändas senast två veckor efter framställningen, på sätt som anges i § 8 mom 4:2.</p> <p>Extra årsmöte ska endast behandla de frågor som föranlett dess sammankallande.</p>	<p>Mom 3 Extra riksmöte</p> <p>Riksförbundets styrelse kan på eget initiativ kalla till extra riksmöte. Om riksförbundets revisorer eller distrikt som tillsammans representerar mer än halva antalet riksmötesombud begär det, ska extra riksmöte sammankallas. Kallelse ska då utsändas senast två veckor efter framställningen och senast fyra veckor före extra riksmötet.</p> <p>Dagordning och övriga handlingar ska finnas tillgängligt för lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund samt ombuden senast två veckor före mötet.</p> <p>Extra riksmöte ska endast behandla de frågor som föranlett dess sammankallande. Extra riksmöte kan inte besluta om riksförbundets upplösning.</p> <p>Vid extra riksmöte kallas de ombud som var ombud vid senast genomförda riksmöte. Lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund ska få kopia på kallelsen. Om ombud inte kan delta vid extra årsmöte träder dennes valde ersättare in. Om ersättare inte finns får respektive distriktsstyrelse och Rädda Barnens Ungdomsförbund styrelse utse ersättare. Detta sker senast en vecka efter att kallelse har gått ut.</p>

§ 10 Styrelsen

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 1:1 Uppgift för lokalföreningens styrelse Styrelsen är lokalföreningens högsta beslutande organ mellan årsmötena. Den har främst till uppgift att:</p> <ol style="list-style-type: none">leda och samordna föreningens arbete i enlighet med § 4 mom. 2:1ansvara för lokalföreningens verksamhetsplanering och ekonomianordna årsmöte i enlighet med stadgarna och verkställa årsmötets beslut.	<p>Mom. 1:2 Uppgift för distriktets styrelse Styrelsen är distriktets högsta beslutande organ mellan årsmötena. Den har främst till uppgift att:</p> <ol style="list-style-type: none">leda och samordna distriktets arbete i enlighet med § 4 mom. 2:2ansvara för distriktets verksamhetsplanering, ekonomi och administrationanordna årsmöte i enlighet med stadgarna och verkställa årsmötets beslut.	<p>Mom 1:3 Uppgift för riksförbundets styrelse Styrelsen är Rädda Barnens högsta beslutande organ under tiden mellan riksmötena. Den har främst till uppgift att:</p> <ol style="list-style-type: none">leda och samordna Rädda Barnens arbete i enlighet med § 4 mom. 2:3inom ramen för samarbetet med Rädda Barnens globala samverkansförbund och Internationella Rädda Barnen ansvara för det löpande arbetet och företräda Rädda Barnen.ansvara för och samordna Rädda Barnens riksomfattande insamlingaransvara för licens- och sponsoravtal i Rädda Barnens namnansvara för det övergripande samarbetet med Rädda Barnens Ungdomsförbundi samverkan med lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund ta initiativ till utveckling av Rädda Barnens regionala och lokala verksamhetvara lokalföreningar, distrikt och Rädda Barnens Ungdomsförbund behjälpliga med råd och anvisningarverkställa riksmötets beslutförvalta och ansvara för riksförbundets medel och egendomfatta beslut om förvärv eller avyttring av fast egendomårligen fastställa budget och strategisk plan för riksförbundeti samråd med generalsekreteraren fastställa kansliets organisation och personalbehov.

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 2:1 Sammansättning Styrelsen består av ordförande, sekreterare, kassaförvaltare samt eventuella övriga ledamöter. Om ingen ordförande väljs blir lokalföreningen vilande.</p> <p>Antalet ledamöter ska fastställas av årsmötet efter förslag från valberedningen. Sekreterare och kassaförvaltare utses inom styrelsen omedelbart efter årsmötet.</p> <p>Styrelsen är beslutsmässig om ledamöterna kallats minst en vecka i förväg och fler än hälften av de röstberättigade ledamöterna är närvarande.</p>	<p>Mom. 2:2 Sammansättning Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassaförvaltare samt övriga ledamöter.</p> <p>Antalet ledamöter ska fastställas av årsmötet efter förslag från valberedningen. Sekreterare och kassaförvaltare utses inom styrelsen omedelbart efter årsmötet.</p> <p>Styrelsen är beslutsmässig om ledamöterna kallats minst en vecka i förväg och fler än hälften av de röstberättigade ledamöterna är närvarande.</p>	<p>Mom 2:3 Sammansättning Styrelsen består av ordförande, vice ordförande och övriga ledamöter utsedda av riksmötet. Utöver dessa ledamöter utses ytterligare en ledamot och en personlig ersättare till denna av Rädda Barnens Ungdomsförbund samt två adjungerade ledamöter utsedda av de fackliga organisationerna. De adjungerade ledamöterna har närvaro- och yttranderätt.</p> <p>Rädda Barnens Ungdomsförbunds representanter ska vara medlem i Rädda Barnens Ungdomsförbund.</p> <p>I händelse av att ordförande avgår mellan riksmöten inträder vice ordförande i dennes ställe. Skulle vice ordförande avgå mellan riksmöten, utser riksstyrelsen en ordinarie ledamot att bli ny vice ordförande.</p> <p>Styrelsen är beslutsmässig om ledamöterna kallats minst en vecka i förväg och fler än hälften av de röstberättigade ledamöterna är närvarande.</p> <p>Brådskanie ärenden kan avgöras efter samråd mellan ordföranden och mer än hälften av styrelsens röstberättigade ledamöter. Sådant beslut bekräftas vid nästkommande sammanträde.</p>
<p>Mom 3:1 Firmatecknare Styrelsen utser inom sig minst två firmatecknare.</p>	<p>Mom 3:2 Firmatecknare Styrelsen utser inom sig minst två firmatecknare.</p>	<p>Mom 3:3 Firmatecknare Styrelsen utser minst två firmatecknare.</p>
<p>Mom 4:1 Styrelsens arbetsformer Styrelsen fastställer själv sina arbetsformer.</p>	<p>Mom 4:2 Styrelsens arbetsformer Styrelsen fastställer själv sina arbetsformer.</p>	<p>Mom 4:3 Styrelsens arbetsformer Styrelsen fastställer själv sina arbetsformer.</p>

§ 11 Förändringar av Rädda Barnens organisation och nedläggning av Rädda Barnen

Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom 1:1 Lokalföreningens namn och geografi Lokalföreningens namn och geografiska ansvarsområde fastställs av distriktets styrelse efter förslag från berörda lokalföreningar.</p>	<p>Mom 1:2 Distriktets namn och geografi Distriktets namn och geografiska ansvarsområde fastställs av riksförbundets styrelse efter förslag från berörda distrikt.</p>	
<p>Mom 2:1 Delning av lokalförening En lokalförening kan delas efter beslut av minst 2/3 av de röstande vid ordinarie årsmöte. Frågan om delning kan endast behandlas om information om detta bilagts kallelsen till lokalföreningens årsmöte.</p> <p>Beslut om delning meddelas distriktet och riksförbundet. Distriktets styrelse fastställer slutgiltigt den nya organisationen. De ekonomiska medlen fördelas mellan de nybildade föreningarna.</p> <p>Uppstår tvist om fördelningen av lokalföreningens tillgångar vid delning, fattar distriktets styrelse beslut därom. Beslutet kan överklagas till riksförbundets styrelse.</p>	<p>Mom 2:2 Delning av distrikt Distrikt kan delas efter beslut av minst 2/3 av de röstberättigade vid ordinarie årsmöte. Fråga om delning kan endast behandlas om information om detta bilagts kallelsen till distriktets årsmöte.</p> <p>Beslut om delning meddelas riksförbundets styrelse som fastställer den nya organisationen. De ekonomiska medlen fördelas mellan de nybildade distrikten.</p> <p>Uppstår tvist om fördelningen av distriktets tillgångar vid delning, fattar riksförbundets styrelse beslut därom. Beslutet kan överklagas till riksförbundets styrelse.</p>	
<p>Mom 3:1 Sammanslagning av lokalföreningar Lokalföreningar kan slås samman efter beslut av minst 2/3 av de röstande vid ordinarie årsmöte i de berörda lokalföreningarna. Frågan om sammanslagning kan endast behandlas om information om detta bilagts kallelsen till årsmötet i berörda lokalföreningar.</p> <p>Beslut om sammanslagning meddelas distriktet och riksförbundet. Distriktets styrelse fastställer slutgiltigt den nya organisationen. De ekonomiska medlen tillfaller den nybildade föreningen.</p> <p>Uppstår tvist om fördelningen av lokalföreningens tillgångar vid sammanslagning av lokalföreningar, fattar distriktets styrelse beslut därom.</p>	<p>Mom 3:2 Sammanslagning av distrikt Distrikt kan slås samman efter beslut av minst 2/3 av de röstberättigade vid ordinarie årsmöte i de berörda distrikten. Fråga om sammanslagning kan endast behandlas om information om detta bilagts kallelsen till årsmötet i berörda distriktet.</p> <p>Beslut om sammanslagning meddelas riksförbundets styrelse. Riksförbundets styrelse fastställer slutligt den nya organisationen. De ekonomiska medlen tillfaller det nybildade distriktet.</p> <p>Uppstår tvist om fördelningen av distriktets tillgångar vid delning eller sammanslagning av distrikt, fattar riksförbundets styrelse beslut därom.</p>	



Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
<p>Mom. 4.1 Vilande förening Förening som inte genomfört årsmöte och därmed saknar styrelse är vilande i högst tre år. I en vilande förening tar distriktets styrelse över ansvaret som föreningsstyrelse. Distriktets styrelse ska kalla till nytt årsmöte varje år i enlighet med dessa stadgar. På årsmötet ska endera ordinarie styrelse för lokalföreningen väljas eller beslut fattas att föreningen ska vara fortsatt vilande. Om ingen ny ordinarie styrelse för lokalföreningen kan väljas under minst två och max fyra år läggs föreningen ner.</p> <p>Den vilande föreningens räkenskaper ska föras separerat från distriktets räkenskaper.</p>	<p>Mom. 4.2 Vilande distrikt Distrikt kan inte vara vilande. Om distriktets styrelse ej genomfört årsmöte eller årsmötet ej lyckats välja styrelse ska detta meddelas riksförbundets styrelse för beslut om ny indelning av distrikten i enlighet med § 11 mom 2.2 eller 3.2.</p>	
<p>Mom. 5:1 Nedläggning av lokalförening Lokalförening kan läggas ner efter beslut av minst 2/3 av de röstande vid ordinarie årsmöte. En lokalförening kan endast upplösas om förslag om detta informerats om till alla medlemmar i samband med kallelsen till årsmötet.</p> <p>Upplöses en lokalförening beslutar distriktets styrelse om lokalföreningens tillgångar.</p> <p>Medlemmarna ska föras över till närliggande förening som också ska erhålla motsvarande fördelning av medlemsandel.</p>	<p>Mom. 5:2 Nedläggning av distrikt Distrikt kan inte läggas ner. Istället ska nytt distrikt inrättas i enlighet med § 11 mom. 2.2 eller 3.2.</p>	<p>Mom 5:3 Nedläggning av Rädda Barnens riksförbund För riksförbundets upplösning krävs att minst 2/3 av de röstberättigade ombuden vid två på varandra följande ordinarie riksmöten beslutar så.</p> <p>Vid riksförbundets upplösning beslutar riksmötet även om organisationens tillgångar som ska överlämnas till sammanslutning eller institution som verkar för något av riksförbundets syften och som följer Stiftelsen för insamlingskontrolls bestämmelser.</p>

§ 12 Stadgarnas giltighet, stadgeändring

Mom 1 Giltighet

Dessa stadgar är giltiga för Rädda Barnens riksförbund, Rädda Barnens lokalföreningar och Rädda Barnens distrikt. Stadgarna antas av riksmötet och träder i kraft med omedelbar verkan.

Mom 2 Stadgeändring

Endast ordinarie riksmöte kan besluta om förändring av Rädda Barnens stadgar. För stadgeändring krävs 2/3 majoritet.

Mom 3 Stadgetvister

Stadgetvister avgörs av riksförbundets styrelse.

Mom 4 Behandling på lokalföreningars och distrikts årsmöte

Dessa stadgar, vilka är antagna av riksmötet, ska antas som lokalföreningarnas och distriktens egna vid respektive nästkommande årsmöte.

VIKTIGA DATUM I STADGARNA

Datum/period	Lokalförening	Distrikt	Riksförbund
Sista datum för årsmöte/riksmöte	Sista februari	1 mars-15 april	Före 30 september
Sista datum för utskick av kallelse till årsmöte/riksmöte	3 veckor före	Senast 31 januari	Senast 31 januari
Sista datum för utskick av handlingar till årsmöte	1 vecka före	1 vecka före	
Sista datum för utskick av handlingar till riksmöte a) preliminär dagordning, motioner (utan yttranden), styrelseförslag b) samtliga handlingar som ska behandlas på riksmöte			a) 15 april b) 3 månader före
Sista datum för nominering till riksstyrelsen till valberedningen			1 december
Sista datum för valberedningens förslag	1 vecka före	1 vecka före	1 april
Sista datum för att inkomma med motioner till årsmöte/riksmöte	2 veckor före	3 veckor före	1 april
Sista datum för motionsutlåtande från distrikten			5 maj
Sista datum för utskick av motioner till lokalföreningar, distrikt och RBUF			15 april
Sista datum för att skicka in årsredovisning till riksförbundet	15 mars	30 april	



Rädda Barnen

107 88 Stockholm

T 08-698 90 00

F 08-698 90 01

medlem@rb.se

www.raddabarnen.se