



Organisationsbidrag inom socialt område - Ansökan

✓ 1. Inledande information

Organisationsuppgifter

Skriv organisationens namn på samma sätt som det är registrerat som på Skatteverket, det förenklar processen.

Organisationens namn

Maskrosbarn

Summa som organisationen ansöker om från arbetsmarknads- och socialnämnden 2023

200000

Organisationsnummer

802434-6846

Organisationens postgiro eller bankgiro

5758-9657

Samtycker ni till att information som ni uppger i ansökan om er organisation får publiceras på Malmö stads hemsida?

Syftet är att kunna informera besökare på hemsidan om organisationer som beviljats bidrag och vilka kontaktuppgifter de har.

Ja

✓ 2. Kontaktuppgifter

Organisationens kontaktinformation

Tänk på att de kontaktuppgifter som ni uppger är de uppgifter som förvaltningens handläggare använder för att kontakta er vid frågor om er ansökan och för att skicka ut beslut om bidragsfördelning.

Om organisationen inte har ett gemensamt telefonnummer eller e-post kan ni uppge telefonnummer eller e-post till lämplig kontaktperson.

Organisationens besöksadress

Ahlmansgatan 5

Postnummer besöksadress

21427

Ort besöksadress

MALMÖ

Organisationens postadress

Ahlmansgatan 5

Postnummer postadress

21427

Ort postadress

MALMÖ

Organisationens hemsida

www.maskrosbarn.org

Organisationens gemensamma telefonnummer eller telefonnummer till kontaktperson

076-721 02 67

Organisationens gemensamma e-post eller e-post till kontaktperson

dijana@maskrosbarn.org

Firmatecknarens kontaktuppgifter

Namn

Elin Hågeby

Telefonnummer

0736-951 505

E-postadress

elin@maskrosbarn.org

Ordförandens kontaktuppgifter

Namn

Julia Mäkitalo

Telefonnummer

070-443 98 08

E-post

julia.makitalo.blent@ncc.se

Kassörens kontaktuppgifter

Namn

Hanna Bergdahl

Telefonnummer

070-204 00 55

E-post

bergdahlhanna@gmail.com

✓ 3. Organisation och verksamhet

Uppge organisationens syfte enligt stadgar

Föreningens ändamål är att ge stöd till ungdomar som har en förälder med ett missbruk, psykisk ohälsa eller som utsätter dem för våld. Föreningen ska också på olika sätt informera om vilka konsekvenser den utsattheten ger och verka för att för att öka kunskapen om hur missbruk, psykisk ohälsa och våld påverkar barns uppväxt. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

Beskriv kort vilka målgrupper som organisationsbidraget ska användas till.

Maskrosbarns målgrupp är ungdomar 13-19 år vars föräldrar har ett missbruk, psykisk sjukdom eller som blir utsatta för våld inom familjen.

Ca 500 000 barn i Sverige har en förälder som har ett missbruk, psykisk sjukdom eller blir utsatta för våld i familjen. Det är 25 % av alla barn, 6-7 elever i varje klass. Omkring barnen och deras uppväxtförhållanden finns det mycket skam och skuld.

Ungdomarna lever i familjer där föräldern har ett missbruk, psykisk sjukdom eller där en förälder utsätter dem för våld eller övergrepp, vår målgrupp lever alltså i mycket utsatta hemsituationer där svår omsorgssvikt och olika typer av våld är vanligt förekommande. Dessa ungdomar behöver omfattande stöd under en lång tid.

Ungas psykiska ohälsa ökar och vår målgrupp tillhör en av de största riskgrupperna för psykisk ohälsa, suicid och missbruk då de löper upp till sju gånger högre risk för ohälsa än barn i allmänhet.

Beskriv kort den verksamhet som organisationsbidraget ska användas till.

Vi startade upp våren 2020 och kommer 2023 ha 3 heltidsanställda, en verksamhetsansvarig och 2 socionomer samt 11 timanställda och volontärer.

Maskrosbarn driver fyra stödprogram i Malmö:

-Ungdomsgård för målgruppen varje torsdag kl. 17-21, ca 40 träffar under året. Vi räknar med att ta emot 60 ungdomar 2023 varav 25 från Malmö

-Stödsamtal hos kuratorer, vi räknar med att nå 20 ungdomar 2023 varav 10 från Malmö.

-Barnombud, där ungdomar får stöd i kontakten med socialtjänsten och andra myndigheter, vi räknar med att arbeta med 10 ungdomar 2023 varav 4 från Malmö

-Sommaraktiviteter och övernattnig, vi arbetar med aktiviteter på dagtid på sommarlovet samt en övernattnig. Vi räknar med att ta emot 20 ungdomar varav 7 från Malmö

Vårt arbete bygger på 3 grundprinciper; frivillighet, identifikation och långsiktighet. Alla ungdomar som kommer till Maskrosbarn har själva valt att söka stöd, allt stöd är kostnadsfritt och vi behöver inte ha godkännande från ungdomens vårdnadshavare.

Beskriv hur er verksamhet kommer gynna målgruppen eller målgrupperna under det kommande året.

Barnen i målgruppen har inte alltid starka vuxna kring sig som hjälper dem att se till sina egna behov, se till att deras rättigheter blir tillgodosedda eller att hälsokontroller sker löpande. Maskrosbarn arbetar både med att ge direkt stöd till målgruppen samt att se till att ungdomarna har rätt kontakter med kommun och region, samordnar anmälningar och uppföljning med socialtjänst och andra instanser.

Ungdomsgård

- Ungdomarna ska få nya sunda vänskapsrelationer
- Ungdomarna ska få trygga relationer till personal
- Ungdomarna ska få känna gemenskap och samhörighet
- Ungdomarna ska få andrum från sin hemsituation

Stödsamtal,

- Ungdomarna ska få hjälp att sätta ord på tankar och känslor
- Ungdomarna ska få möjlighet att berätta om sin situation för en professionell
- Ungdomen ska få hjälp att hitta vidare stöd
- Ungdomen ska få hjälp att se sina egna behov och möjligheter

Barnombud,

- Ungdomen ska få kunskap om sina rättigheter i socialtjänst/BUP
- Ungdomen ska få hjälp att hävda sina rättigheter i kontakt med myndigheter
- Ungdomen ska få en trygg vuxen närvarande på svåra möten
- Ungdomen ska få hjälp att ta kontakt och samordna kontakter med myndigheter.

Beskriv hur er verksamhet kommer gynna målgruppen eller målgrupperna på lång sikt.

Med lång sikt menas 5-10 år i framtiden.

Barnen och ungdomarnas ojämlika livsvillkor går att påverka genom att lägga till skyddsfaktorer och arbeta för att minska riskfaktorer och riskbeteenden. Detta kan vi göra genom att erbjuda ett kontinuerligt och långsiktigt stöd och kan på så sätt arbeta på flertal olika områden som är av vikt för att kunna påverka barnen och ungdomarnas psykiska hälsa och framtidsmöjligheter. Målgruppen erbjuds att komma på ungdomsgård, stödsamtal och få stöd av vårt barnombud. Inom alla stödprogram arbetar vi aktivt med metodmaterial för att främja psykisk hälsa, framtidstro och positiva relationer. All personal som arbetar med vår stödjande verksamhet identifierar sig själva som maskrosbarn, vilket är en nyckelfaktor för att skapa motivation och mod hos ungdomarna att våga söka stöd för sin situation hos oss.

Genom våra stödprogram har vi som målsättning att på längre sikt:

- Förbättra den psykiska hälsan hos målgruppen
- Förbättra och öka självkänsla hos målgruppen
- Ge målgruppen fler strategier för riskbeteenden
- Målgruppen ska få en högre framtidstro
- Bidra till skapandet av fler trygga relationer till vuxna
- Ge målgruppen ett större nätverk av positiva relationer

Utvärderar ni er verksamhet och era metoder?

Ja

Hur utvärderar ni?

Maskrosbarn arbetar enligt fyra huvudmål där barnen och ungdomarna skattar sig själv i ett självskattningssystem som ger oss möjlighet att följa individers och gruppers utveckling. Målen syftar till att ungdomen ska:

1. Få kunskap om sin situation och sina rättigheter
2. Skapa en egen identitet skild från föräldrarna
3. Skapa meningsfulla relationer
4. Forma sin egen framtid och vara en del av samhället.

Vi genomför även utvärderingar tillsammans med våra deltagare i varje stödprogram.

Hur arbetar ni för att det ska finnas en mångfald bland organisationens medlemmar, deltagare eller besökare?

Med mångfald menas personer med olika kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion.

I stödverksamheten har vi en könsfördelning på ungefär 6570 % flickor och 3035% pojkar. Vi arbetar på en rad olika sätt för att försöka nå ut mer till pojkar. Dels genom att göra riktade rekryteringar då vi tror att alla kön behöver representation i stödverksamheten i form av personal och genom att annonsera i separatistiska sammanhang. Vi arbetar aktivt med vår kommunikation på vår hemsida för att göra det lockande och inbjudande för alla kön att ansöka och känna sig välkomna hos oss. Inom verksamheten får all personal som börjar hos oss en utbildning där vi tar upp jämställdhet, normkritik och de sju diskrimineringsgrunderna, där sexism är en av dem. Vi samtalar mycket kring detta och försöker på så sätt öppna upp för ett öppet arbetsklimat med högt i tak och att personalen ska arbeta på ett jämställt sätt när de möter ungdomar, men också mellan personalen, samt att det ska vara enkelt att ta upp dessa frågor löpande i arbetet. Allt vårt stödmaterial är könsneutralt och vi tänker noga igenom vilka typer av aktiviteter vi gör för att alla ska känna sig inkluderade. Vi har även under ett par år haft en mångfaldsgrupp i organisationen som på olika sätt arbetar för att förbättra för de olika grupperna som berörs av de 7 diskrimineringsgrunderna.

Hur arbetar ni för att säkerställa att alla organisationens medlemmar oavsett kön, könsidentitet, funktionalitet, ålder, etnisk bakgrund eller religion har möjlighet att påverka och utforma verksamheten?

Påverkanschef säkerställer att jämställdhet och mångfald genomsyrar vår utåtriktade kommunikation och våra externa kontakter, medan utvecklingschef arbetar med frågorna i utformandet av de stödsatser som ungdomarna deltar i, med utgångspunkt i ungdomarnas uppfattningar. Vid bland annat utvärderingar, årsmöten bjuder vi in alla medlemmar i organisationen att delta. Under våren var en av våra anställda som arbetar med utvecklingsfrågor på plats på vår ungdomsgård och intervjuade alla ungdomar om bland annat hur de hittat till oss, vad de känner till om oss etc. Vi involverar ungdomar på många olika plan i verksamheten och tänker då stort och brett.

Vänder sig organisationen till barn och unga?

Ja

Beskriv hur ni ger barn och unga möjlighet att påverka

Beskriv hur

- barn och unga kan påverka och forma verksamheten
- ni återkopplar deras synpunkter till dem
- ni återkopplar resultatet av deras synpunkter.

Ungdomsgård

Projektledaren och personal frågar ungdomarna per rutin efter feedback, efter genomförda aktiviteter. Feedbacken dokumenteras och ändringar förs in i årsplanen utifrån ungdomarnas åsikter och önskemål. Detta innefattar alla delar av programmet ? aktiviteter, maten vi äter, innehåll och upplägg på träffarna, rutiner, regler etc. Det är väldigt viktigt för oss att våra träffar är kvalitativa och attraktiva för ungdomarna. Ungdomarna är väldigt generösa med sina idéer och bidrar ofta själva, rent spontant till utveckling vi kan göra på träffarna. Vi har även ett mer strukturerat tillfälle varje år där ungdomarna gör utvärderingar kring hur vi kan utveckla stödet.

Barnombud

Allt som barnombuden gör är på uppdrag av ungdomen. Ungdomen är med och bestämmer vad problemet är som de önskar få hjälp med. Ibland vet ungdomen hur den önskar att barnombudet agerar och i andra fall kommer barnombud med förslag som ungdomen får tycka till om. Att arbeta på detta sätt innebär att stödet till ungdomarna av barnombud är anpassat efter just deras behov. Det är av största vikt för oss på Maskrosbarn och för barnombuden att stödet är meningsfullt och gynnsamt för ungdomarna, varför vi alltid under pågående kontakt har en dialog om hur det känns för ungdomen och om de önskar något annorlunda.

Stödsamtal

I uppstart på varje stödsamtal har kuratorn som uppgift att fråga upp kring vad ungdomen önskar få hjälp med; utav stödet, vad den söker för, hur den vill ha hjälp och hur vi kan anpassa stödet efter ungdomen. Vad ungdomen tycker, önskar och känner kring stödet följs regelbundet upp under stödsamtalens gång och i efter avslutad kontakt får ungdomen fylla i en enkät med frågor kring stödets innehåll.

Övergripande inom organisationen arbetar vi med olika processer där vi utvecklar verksamheten tillsammans med våra ungdomar. Bland annat inom större träffar med ungdomar från hela Sverige två gånger om året där vi arbetar med organisationens syfte och innehåll på ett större plan. Alla våra stödsamtal är utvecklade tillsammans med vår målgrupp och vi arbetar med tjänstedesignmodellen för att låta ungdomarnas behov och perspektiv styra i utvecklingen eller förändringen av verksamheten.

Beskriv hur er verksamhet är ett komplement eller alternativ till Malmö stads insatser för målgruppen inom det sociala området

Maskrosbarn är en barnrättsorganisation som arbetar helt på uppdrag av unga och för unga, vi arbetar inte med hela familjer eller familjesystem utan fokuserar på att ge ungdomen verktyg och strategier för att kunna hantera sin situation här och nu och i framtiden. Maskrosbarns verksamhet vänder sig till tonåringar mellan 13-19 år som har föräldrar med missbruk, psykisk sjukdom och/eller att de blir utsatta för våld av en förälder, vi arbetar inte med utsatta barn generellt utan har en begränsad målgrupp. Vi är experter på vår målgrupp, dels genom femton års arbete med målgruppen, utvecklingen av verksamheten tillsammans med hundratals ungdomar och dels från att all personal som arbetar med stöd på Maskrosbarn, identifierar sig själva som maskrosbarn samtidigt som de har en adekvat utbildning inom socialt arbete, socionom eller dyl. Ungdomarna beskriver att det är en förutsättning för att de ska våga söka stöd och hjälp, att de vet när de kliver in hos oss, att de kommer att möta vuxna som kan förstå hur det känns att leva i en familj som inte fungerar. På Maskrosbarn får ungdomar en stark gemenskap, nätverk och ett positivt sammanhang som kan vara svårt att uppnå på samma sätt inom en kommunal verksamhet. Genom vår status som ideell förening kan vi erbjuda ungdomar stöd utan godkännande från deras vårdnadshavare, vilket är en förutsättning för vissa barn att få stöd. Vår verksamhet är alltid gratis för alla deltagare.

✓ 4. Preliminär ekonomi inför 2023

Vad uppskattar ni att verksamhetens totala kostnad kommer att vara under 2023? Uppge total summa för den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till.

Totala kostnad: 2 516 070 kr

Vilka delkostnader uppskattar ni att verksamheten kommer att ha under 2023? Uppge samtliga summor för den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till.

Exempelvis personalkostnader, lokalkostnader, administrativa kostnader, aktivitetskostnader eller annat.

1 800 000 Personalkostnader
25 000 kr Övriga personalkostnader
10 000 kr Telefonersättning
10 000 kr Traktamenten/Kostnadsersättning
28 000 krHandledning
5 000 kr Seminarieavgifter
25 000 kr Resor personal
12 000 kr Logi
37 670 kr Resor ungdomar
210 000 kr Hyra för kontor
25 000 kr Övriga lokalkostnader
103 600 kr Mat och fika
27 600 kr Aktiviteter till ungdomsgård
20 000 kr Digital kommunikation
15 000 kr Trycksaker
22 200 kr Material ungdomsverksamheten
40 000 kr Inventarier
25 000 kr Kontorsmaterial
8 000 kr Internet
15 000 kr Försäkringar
7 000 kr Revision
45 000 kr Redovisningstjänster

Vilka intäkter planerar ni för 2023 inom den verksamhet som ni ansöker om organisationsbidrag till? Uppge typ av intäkter samt preliminära summor.

Exempelvis bidrag från myndigheter, bidrag från riksorganisation, försäljning av tjänster, medlemsavgifter eller annat.

250 000kr Region Skåne
600 000 kr Skånes Kommuner
200 000 kr Malmö Stad
300 000 kr Försäljning av coachprogrammet
240 000 kr Företagssamarbeten
260 000 kr Stiftelser
600 000 kr Riksentäkter såsom insamling och verksamhetsstöd

✓ 5. Demokratisk värdegrund

Jag intygar att den organisation som jag ansöker om organisationsbidrag för uppfyller ovanstående.

✓ 6. Uppgifter från verksamhetsåret 2021

Antal medlemmar

Utgå från antalet unika medlemmar er organisation hade den 31 december 2021.

Om er organisation inte har medlemmar kan ni skriva 0.

Skriv ner antalet i rutorna

Totalt antal medlemmar	550
Antal kvinnor	412
Antal män	101
Antal medlemmar som inte definierar sig som män eller kvinnor	37
Antal medlemmar boende i Malmö	19

Organisationens utgifter och intäkter

Uppge kostnader för kalenderåret 2021.

Ange totalt belopp

Organisationens totala intäkter	1 893 900
Lokalkostnader	160848
Summa för medlemsavgiften 2021 enligt beslut från årsmöte	0
Intäkter från medlemsavgifter	0
Antalet anställda räknat i heltidstjänster för verksamheten i Malmö	3
Personalkostnader	1386819.56

Har organisationen kollektivavtal för anställda?

Nej

Har er organisation blivit beviljade bidrag från någon annan myndighet under verksamhetsåret 2021?

Exempelvis Region Skåne, Länsstyrelsen, MUCF, Allmänna Arvsfonden, Socialstyrelsen.

Ja

Uppge alla myndigheter och varje summa

Vi blev beviljade bidrag från Region Skåne på 200 000 kr och från Skånes Kommuner och Region Skåne på 500 000 kr sam fick vi covidbidrag från Socialstyrelsen på ca 80 000 kr.

Har er organisation blivit beviljade bidrag från någon annan nämnd i Malmö stad under verksamhetsåret 2021?

Andra nämnder är: Funktionsstödsnämnden, fritidsnämnden, kulturnämnden, kommunstyrelsen och grundskolenämnden.

Nej

Har er organisation mottagit ett utökat bidrag från arbetsmarknads- och socialnämnden under 2020 eller 2021 med anledning av covid-19?

Ja

Beskriv kort vad ni har använt pengarna till hittills.

Vi har inte använt dem hittills.

Har ni kvar medel från dessa bidrag?

Ja

Hur planerar ni att använda dessa under 2022 och 2023?

Vi planerar att använda dem för att täcka kostnader inom verksamheten

Har organisationen förfallna skulder till Skatteverket, Malmö stad eller Kronofogden?

Nej

Har organisationen sålt tjänster eller varor till Malmö stad under verksamhetsåret 2021?

Ja

Vilka tjänster eller varor och del i Malmö stad?

Ja en öppenvårdsinsats som heter coachprogrammet till Socialtjänsten Söder. Coachprogrammet är en biståndsbedömd insats för vår målgrupp och är ett liknande kontaktmannaskap. Under 2021 har 2 ungdomar från Socialtjänsten Söder beviljats insatsen. Ungdomarna får också ta del av Maskrosbarns ideella stödverksamhet kostnadsfritt.

Planerar organisationen att sälja tjänster eller varor till Malmö stad under verksamhetsåret 2023?

Ja

Vilka tjänster eller varor och del i Malmö stad?

Ja vi planerar att fortsatt samverka med Socialtjänsten inom Malmö stad för att erbjuda coachprogrammet. Det är socialtjänsten som bedömer huruvida ungdomen ska beviljas insatsen. Hittills under 2022 har vi påbörjat ett samarbete med Socialtjänsten Innerstaden där 2 ungdomar blivit beviljade insatsen.

✓ 7. Bilagor

Fastställd verksamhetsberättelse för 2021

 **MRB_Verksamhetsberättelse_2021 (1).pdf** (11,15 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Fastställd resultaträkning för 2021

OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Årsredovisning Maskrosbarn 2021.pdf** (961 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Fastställd balansräkning för 2021

OBS! Det räcker ej med utdrag ur bokföringssystemet.

 **Årsredovisning Maskrosbarn 2021.pdf** (961 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Revisionsrapport för 2021 (underskriven)

Underskriven av enligt stadgarna vald revisor samt underskriven av auktoriserad eller godkänd revisor om minst två av följande tre kriterier för föregående verksamhetsår ska ha en auktoriserad eller godkänd revisor som har skrivit under revisionsrapporten:

- Fler än tre heltidsanställda i genomsnitt under 2021
- Mer än 1,5 miljoner kronor i balansomslutning (summan av samtliga tillgångar)
- Mer än 3 miljoner kronor i nettoomsättning (samtliga intäkter efter avdrag för rabatter, moms och skatter)

 **Årsredovisning Maskrosbarn 2021.pdf** (961 KB)

 **Revisionsberättelse Maskrosbarn 2021.pdf** (204 KB)


Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Årsmötesprotokoll för 2022 (underskrivet)

 **ÅSP 2022.pdf** (412 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Protokoll från konstituerande styrelsemöte för 2022 (underskrivet)

 **Konstituerande styrelsemöte protokoll 2022.pdf** (275 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Organisationens stadgar

Alla ansökande organisationer ska skicka in sina stadgar, även de som gjort det tidigare.

 **Maskrosbarn stadgar 2020.pdf** (82 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Är det första gången er organisation ansöker om Malmö stads organisationsbidrag inom det sociala området?

Nej

✓ 8. Övriga upplysningar

Annan information som kan vara bra för arbetsmarknads- och socialnämnden att känna till

Vi har inget kollektivavtal men vi har motsvarande försäkringar och villkor.

✓ 9. Intyga uppgifter och information

Jag intygar att samtliga uppgifter i ansökan är riktiga

Ja

Jag intygar att ansökande organisation har tagit del av riktlinjerna för arbetsmarknads- och socialnämndens organisationsbidrag inom det sociala området.

Ja

MASKROS
BARN

2021

Verksamhetsberättelse
Maskrosbarn



Alla barn har rätt till sin barndom.

Maskrosbarn

Organisationsnummer: 802434-6846

Produktion: Maskrosbarn

Grafisk form: Netha Veigas

Foto:

Matilda Söderström (omslagsbild, sid 5, sid 7, sid 8, sid 10,
sid 12, sid 14, sid 17, sid 20).

Maskrosbarn (sid 4, sid 6, sid 9, sid 11, sid 15, sid 16).

www.maskrosbarn.org

Innehåll

Om Maskrosbarn	3
Fortsatt tillväxt och stort engagemang	4
Stödverksamheten	
Successiv återgång till fysiska aktiviteter	6
Högt tryck på ungdomsgårdarna	9
Påverkansarbetet	
Barnrätt på agendan	10
Efterlängtad samarbete med Polismyndigheten	14
Malmö	
Skånes ungdomar får stöd lokalt	15
Samarbete och insamling	
Allt fler vill vara med och bidra	17
Tack för allt stöd under 2021	19
Styrelsen och flerårsöversikt	20

Om Maskrosbarn

500 000 barn i Sverige har en förälder med ett missbruk, psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. Hos Maskrosbarn jobbar vi för att barn mellan 13-19 år ska få chans att berätta om sina svåra hemförhållanden, kanske för allra första gången. Vi erbjuder även långsiktigt stöd, gemenskap och möjlighet att förändra sitt eget liv.

Vi har sedan starten 2005 mött tusentals barn genom vår lägerverksamhet, coachprogram, ungdomsgårdar och digitala stöd. Barnen berättar dagligen för oss om de missförhållanden och orättvisor de upplever i samhället. På deras uppdrag bedriver vi därför även ett kunskapshöjande arbete för alla som arbetar med barn i utsatthet, samt ett påverkansarbete för att förbättra lagar, processer och system.

Maskrosbarn består av ca 27 heltidsanställda medarbetare, och ett hundratal personer som jobbar deltid som ledare på våra ungdomsgårdar, lägerledare på våra helg- och lovläger samt som digitala kuratorer. Vår chatt bemannas av ett tiotal volontärer runt om i Sverige. Vi har kontor i Stockholm, Göteborg och Malmö, och når genom flera av våra stödprogram, utbildningar, föreläsningar och kommunikation ungdomar i hela landet.





ELIN HÅGEBY CAICEDO
GENERALSEKRETERARE

Vad är du mest stolt över 2021?

Att vi trots de stora utmaningarna i samhället fortsatte bedriva vårt viktiga arbete med nära och tillgänglig stödverksamhet när barnen behövde oss som mest. Vi var delaktiga och drivande i fler processer och frågor än någonsin tidigare och fick på så sätt chansen att verkligen förändra livet för de barn vi jobbar för.

Vilken lärdom tar du med dig in i 2022?

Att Maskros barn står stadigt genom kris. Vi har en enorm omställningsförmåga internt, och stort stöd runt omkring oss i personer som stöttar organisationen genom att engagera sig, sprida våra budskap och ge gåvor. Att viljan och engagemanget för att hjälpa barn som lever i utsatthet är så enormt stor ger mig en ökad tro på att förändring är möjligt.

Fortsatt tillväxt och stort engagemang

Under 2021 fortsatte vi vårt arbete med att ge stöd till barn med otrygga familjeförhållanden. Vi såg de konsekvenser som de senaste årens pandemi och restriktioner gett och upplevde en ny slags oro hos barnen. Samtalen var tyngre och vi behövde göra flertalet orosanmälningar till socialtjänsten. Det var tydligt att barnen i vår målgrupp har varit extra utsatta under den här tiden.

Trots rådande läge har vi under året haft öppet i samtliga stöd, vilket vi är otroligt glada och stolta över. Vi har kontinuerligt gjort justeringar för att möta upp det ökade behovet och vi har anpassat stöden efter rådande restriktioner. Samtidigt har vi kunnat växa som organisation - i såväl omsättning som i utökad personalstyrka på vårt nya kontor i Malmö.

Vi har under året upplevt ett enormt engagemang från allmänheten både för barnen i vår målgrupp som för verksamheten i sig. Det var fler än någonsin som via sina egna kanaler hjälpte oss sprida ordet om vårt arbete samt dela barnens upplevelser och åsikter vidare. Vi ser också att personer som tidigare gått i stöd hos oss söker sig tillbaka i vuxen ålder för att arbeta i något av våra stödprogram. De är otroligt glädjande att se att så många vill bidra på sitt sätt och vara med och förändra barns liv.

Jag vill rikta ett stort tack till alla privatpersoner, stiftelser, företagspartners och andra som under året jobbat tillsammans med oss för att förbättra barns levnadsförhållanden. Vetskapen om att vi är så många som brinner för barnens bästa tar jag med mig in i det nya året, det är tillsammans med alla er vi fortsätter arbeta för barns rätt till en trygg uppväxt.

Elin Hågeby Caicedo



STÖD

Successiv återgång till fysiska aktiviteter

Vi vet sedan tidigare att barns utsatthet och behov av stöd ökar i tider av kris, vilket också bekräftats av antalet barn som sökt stöd och hjälp hos oss under året som gått. Det blev också extra påtagligt vilken viktig funktion våra barnombud har i verksamheten – antal ärenden dubblerades jämfört med året innan. Barnombudens främsta uppgift är att stötta barn i deras kontakt med myndigheter och säkerställa att deras rättigheter tillgodoses.

Stort fokus har legat på att återhämta verksamheten efter pandeminns första år, då många av våra stöd ställdes om till digitala. Under året har vi successivt fått möjligheten att träffa barnen fysiskt igen. Glädjen och lättnaden barnen uttryckt över att äntligen få träffa både ledarna och sina vänner i stödprogrammen, visar hur viktigt det är för dem att få möjlighet att komma iväg hemifrån till en trygg miljö.

Vi har under året fortsatt vara kreativa och flexibla för att snabbt kunna anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar och behov. Via våra digitala kuratorer och chatten nådde vi barn runt om i hela Sverige. De digitala kuratorerna som lanserades under 2020, blev snabbt populära och stödet är nu integrerat som en befintlig del av vår verksamhet.

Det stora trycket från barn som sökte stöd hos oss resulterade i att vi under 2021 stöttade barn under hela 3710 tillfällen!



DENISE MADSEN

STÖDCHEF

Vad är du mest stolt över 2021?

Att alla medarbetare som jobbat med våra stöd verkligen har slutit upp och jobbat dedikerat och flexibelt för att möta de nya behoven från barnen i vår målgrupp. Jag är också stolt över att vi utökade vårt stöd långsiktigt genom att fortsätta erbjuda digitala kuratorsamtal. Vi vet att det digitala stödet är oerhört viktigt för de ungdomar vi inte kan möta fysiskt.

Vad är ditt finaste minne från året?

När vi äntligen kunde ha vårt sommarläger med fullt antal deltagare efter så lång tids väntan! Det var otroligt uppskattat av både ungdomarna och personalen att få ses, spendera mycket tid ihop och prata om såväl allvarliga som lättsamma ämnen.



På Maskrosbarn är vi som en stor familj, vi skrattar mycket tillsammans, vi bryr oss om varandra och vi pratar om saker som är svåra och jobbiga.

/ Ungdom

Stöd framtagna av barn och för barn

Våra stöd och aktiviteter är framtagna för att ge barnen vi möter andrum och en viktig paus hemifrån. Hos oss får barnen möjlighet att prioritera sig själva och sitt eget mående, samt känna identifikation med jämnåriga och vuxna maskrosbarn i vår personal. Alla våra stödprogram och aktiviteter är utvecklade tillsammans med barnen utifrån vad de beskriver att de behöver och önskar.

Samarbete med Göteborgs Stad

Vi fick under året möjlighet att förlänga vårt samarbete med Göteborgs stad, och kunde därmed fortsätta stötta ungdomar som är placerade i familjehem i Göteborg. Under hösten blev vi även beviljade ett tvåårigt stöd från Vinnova, som gav oss möjlighet att fördjupa samarbetet ytterligare. Det innebär att vi framåt kan erbjuda två olika stödinsatser för barn som är placerade i familjehem i Göteborg; helgläger och coachprogram.



Under 2021...

...höll våra kuratorer **590** stödsamtal.

...förde vi **890** samtal med barn via vår chatt.

...var vi ute på lov- och helgläger under **58** dagar.

...hade våra ungdomsgårdar i Malmö, Göteborg och Stockholm öppet under **135** kvällar.

...bjöd vi på **3646** gemensamma måltider.

...fick **73** ungdomar chansen att gå hos en coach.

...släppte vi **8** avsnitt av Maskrosbarnpodden.

...stöttade vi barn under sammanlagt **3710** tillfällen.



Hos Maskrosbarn får man träffa kompisar som har det likadant som en själv, och alla vuxna där vet exakt hur det kan vara då de upplevt samma.

/ Ungdom

Tack så jättemycket för att ni fick mig att känna mig viktig. Jag känner mig sååå trygg och har roligt hos er. Tack för att ni visade mig kärlek som jag aldrig tidigare har fått!!!

/ Ungdom



NATALIA ARAMBURÚ

ANSVARIG TORSDAGSMYS

Vad är du mest stolt över 2021?

Jag är otroligt stolt över alla fina ungdomar som besökt oss, men också över alla ledare som jobbat på våra ungdomsgårdar och sett till att vi kunnat hålla öppet digitalt under restriktionerna. Trots alla utmaningar under året, har medelantalet ungdomar som besökt våra ungdomsgårdar varit högre än snittet för ungdomsgårdar runt om i Sverige!

Vad var årets höjdpunkt?

Årets höjdpunkt var definitivt studentfesterna vi anordnade! Vi träffade många ungdomar som var ledsna över att inte kunna fira studenten med sin familj och som önskade att vi skulle ordna ett gemensamt firande. Vi lyssnade såklart på önskemålen och bjöd in såväl studenterna som våra övriga ungdomar till stort studentfirande i alla våra tre städer (Malmö, Göteborg, Stockholm). Det blev de mest minnesvärda aktiviteterna vi genomförde under 2021, och något vi definitivt kommer fortsätta med framöver!

Högt tryck på ungdomsgårdarna

Som så mycket annat under året, fick även våra ungdomsgårdar Torsdagmys ställa om till digital verksamhet i perioder. Ledarna på ungdomsgårdarna har gjort allt för att fortsatt finnas där för ungdomarna och ge dem stöd, med stort fokus på att skapa glädje och roliga aktiviteter oavsett hur vi träffats. Vi löste klurigheter på Prison Island, sjöng karaoke och skapade fantasifula kreationer i en tårtbakartävling. Via Zoom lekte vi charader, spelade onlinespel och pärlade armband tillsammans.

Trots att det tidvis har varit utmanande att bygga förtroende och gemenskap genom en skärm, ökade antalet ungdomar som besökte våra ungdomsgårdar med 9 procent under året. Det är ett bevis på att vi lyckas vara kreativa, ha roligt och skapa gemenskap oavsett hur vi träffas. Vi är även glada över att vi lyckats nå en jämn åldersfördelning mellan de yngre barnen (13–15 år) och de äldre (16–19 år).

Att vi klarade av att växa under ett år med pandemi och restriktioner gör att vi verkligen ser fram emot vad vi kan åstadkomma tillsammans under kommande år. Vilka utmaningar vi än utsätts inför så glömmar vi aldrig att lyssna på barnens egna röster, och låter alltid deras idéer vara grundpelare i all utveckling av våra ungdomsgårdar.



PÅVERKAN

Barnrätt på agendan

Under året har barnrättsfrågor fått stort utrymme ute i samhället och hos politikerna. Det pågår många nya utredningar och stora lagförändringar är på väg att bli verklighet.

Maskrosbarn har under året varit med i flera processer där vi lagt ner stort arbete för att påverka lagstiftning som är direkt avgörande för att barnen i vår målgrupp ska få sina rättigheter tillgodosedda på ett bättre sätt. Vi har nått en position där vi blivit en naturlig röst och del i barnrättsarbetet i Sverige. En röst som alltid utgår ifrån barnens eget perspektiv, och som tydligt lyfter barnens erfarenheter, tankar och förändringsförslag. Ett hundratal ungdomar fick dessutom chansen att göra sin röst hörd genom att direkt medverka i de remissvar och rapporter vi skrev samt i det utbildningsmaterial vi tog fram.

Vi fick bred synlighet i media under året genom hundratals omnämningar, flertalet radiointervjuer och debattartiklar, samt ett trettiotal helsidor i nationell och lokal press. Vi medverkade även två gånger i TV4 Nyhetsmorgon, vilket gav stor genomslagskraft.

Vår utbildningsverksamhet drabbades en del av pandemins effekter då flera kommuner och regioner behövde prioritera om sitt arbete och kompetensutveckling inte stod högst upp på agendan. Trots det, nådde vi genom våra föreläsningar ut till närmare 16 500 vuxna och barn under 2021!



LISA DAHLGREN

SAKKUNNING I BARNRÄTTSFRÅGOR

Vad är du mest stolt över 2021?

Att vi i så stor grad var med och påverkade lagstiftning som är relevant för våra barnen i vår målgrupp. Det blir så tydligt att det vi gör på Maskrosbarn gör stor skillnad.

Vad ser ditt finaste minne från året?

Jag har många fina minnen, men en höjdpunkt var när jag och en ungdom som tidigare gått i stöd hos oss, var med i TV4 Nyhetsmorgon. Det var fint att se hur mycket det betydde för honom att få chansen att nå ut till så många vuxna och inspirera dem att bli viktiga vuxna för barn som behöver det.

Placerade barns rättigheter

Under året arbetade vi intensivt för att stärka placerade barns rättigheter och genomförde en mängd olika aktiviteter med detta syfte. I juni lämnade vi in remissvar kring utredningen **Barnets bästa när vård enligt LVU upphör - Lex Lilla hjärtat** där vi riktade skarp kritik gällande stora brister i att stärka barnets bästa och rättigheter generellt under placering.

Vår opinionsbildningskampanj fick verkligen den effekt vi jobbat för! Vi syntes i över 70 artiklar där vår påverkanschef och en före detta ungdom från Maskrosbarns stödprogram intervjuades. Vi satt även med i TV4 Nyhetsmorgon och framförde vår kritik och budskap kring utredningen. Sammantaget resulterade detta i en räckvidd på drygt 4 miljoner! Även engagemanget i sociala medier var enormt. Vi nådde ca 300 000 personer via våra egna sociala kanaler, samt samlade över 1300 namnunderskrifter för kampanjen **Barns rätt till ett tryggt hem**. Namnunderskrifterna skickades vidare till berörda politiker för fortsatt dialog under hösten.

I slutet av året skickade vi tillsammans med Rädda barnen, Bris, Barnrättsbyrå och UNICEF in ett underlag till socialutskottets

egna utredning kring **Barnets bästa när vård enligt LVU upphör - Lex Lilla hjärtat**. Vi lyfte konkreta förslag på förändringar i lagen som vi anser behöver genomföras för att placerade barn ska få sina rättigheter tillgodosedda.

Hållbar socialtjänst - en ny socialtjänstlag

Maskrosbarn har under flera år suttit med i en referensgrupp för utredningen **Hållbar socialtjänst - en ny socialtjänstlag**. I början av året lämnade utredningen över sina förslag till regeringen. Flera av förslagen har Maskrosbarn återkommande lyft under de år vi suttit med i referensgruppen, bl.a. rätten till barnombud i kontakt med socialtjänsten, samt att barnen ska ha rätt till enskilda samtal med socialtjänsten redan under förhandsbedömningen utan att vårdnadshavarens samtycke behövs.



Rätten till barnombud

Under året arbetade vi tillsammans med Barnrättsbyrån kring frågan om barns rätt till ett oberoende barnombud i kontakt med socialtjänsten. Vi tog fram underlag på hur vi ser att en sådan funktion skulle kunna byggas upp och träffade politiker och beslutsfattare för att lyfta frågan. Vi lyfte även frågan i flera av de viktiga remissvar vi skrev under året. Våra insatser resulterade bland annat i att Miljöpartiet lämnade in en motion till riksdagen angående barns rätt till barnombud.

Barndom utan baksmälla

Målsättningen med initiativet **Barndom utan baksmälla** är att göra skillnad för barn som far illa av vuxnas drickande. Initiativet är ett samarbete mellan Bris, World Childhood Foundation, Trygga Barnen och Systembolaget. Under året togs en kampanj på temat **Avgörande ögonblick** fram tillsammans med Reform Act. Tre filmer som lyfte vardagssituationer där vuxna kan göra stor skillnad för barn spreds via sociala kanaler och TV. Resultaten från kampanjen var fina. Medvetenheten om initiativet ökade med 14 procentenheter! Tack var det är det fler och fler vuxna som tagit del av de råd vi sammanställt i guiden Avgörande ögonblick.

Barn på institution (SiS)

Vi var under året med och uppmärksammade de missförhållanden som sker på låsta institutioner för barn. Vi deltog i flera olika nätverk för att driva på en förändring för att öka tryggheten för barn i samhällsvård och för att stärka deras rättigheter. Under våren skickade vi tillsammans med flera andra barnrättsorganisationer en gemensam skrivelse till socialminister Lena Hallengren med krav på att regeringen omgående behöver vidta åtgärder när det gäller barn som är placerade på SiS-hem i Sverige.

Direktpåverkansdagen

Under hösten deltog 23 barn från hela landet i vår direktpåverkansdag. Fokus låg på att samla in deras erfarenheter och tankar kring hur Sverige efterföljer Barnkonventionen som blev lag i Sverige januari 2020. Barnens tankar kommer lyftas i den skuggrapport som Maskrosbarn, tillsammans med andra barnrättsorganisationer, skickar in till FN:s barnrättskommitté. Fokus under dagen låg på fyra områden; våld i hemmet, att vara placerad i familjehem, kontakten med socialtjänsten och BUP, samt stöd i skolan.

Det är första gången vi genomfört en implementering som inte krävt en stor kraftansamling av oss – allt har bara flutit på.

/ Lidköping kommun om insatsen Extravuxen

Insatsen Extravuxen

Implementeringen av insatsen Extravuxen fortsatte i Lidköping kommun och Borås. I december skrev vi även avtal med Lindesbergs kommun, som kommer implementera insatsen under 2022. Extravuxen är till sin form lik en kombinerad kontaktfamilj och kontaktperson och är framtagen för att fylla glappet mellan öppna insatser och placering. Syftet att ge barnen ett individuellt och flexibelt stöd där de själva får vara med och bestämma.

Applikationen Hur är det?

I september lanserades appen **Hur är det?** Det är ett digitalt verktyg som ger barn förutsättningar att reflektera kring, sätta ord på och uttrycka sina egna behov i kontakten med socialtjänsten. Appen togs fram tillsammans med socialsekreterare och barn med stor erfarenhet av frågor som kan vara svåra att svara på när man träffar socialtjänsten.

Under 2021...

...lyssnade över **16 500** barn och vuxna på **83** föreläsningar i Maskrosbarns regi.

...genomfördes **95%** av föreläsningarna på distans.

...svarade vi på **12** remisser rörande vår målgrupps liv och erfarenheter.

...ökade antalet följare på våra Sociala Medier med **10 000**.

...nämndes vi **12 253** gånger i media.

...laddade drygt **4000** personer ner appen Hur är det?

...samlade vi in över **1300** namnunderskrifter genom kampanjen Barns rätt till ett tryggt hem.



Efterlängtat samarbete med Polismyndigheten

Under 2021 inledde Maskrosbarn tillsammans med Barnafrid och Länsstyrelsen Östergötland ett stort samarbete med Polismyndigheten. Tillsammans tog vi fram nya utbildningar, arbetssätt och metoder för att utveckla polisens arbetssätt kring barn som lever i utsatthet.

Maskrosbarn tog fram ett internt utbildningsmaterial till polisen, där fokus låg på barnens egna erfarenheter av att bli utsatta för våld i hemmet och det bemötandet de önskade få av polisen. Materialet kommer i första hand användas på polishögskolan och till utredande poliser, men målet är att nå alla poliser i Sverige. Under de 20 första dagarna som utbildningsmaterialet användes tog över 500 poliser del av materialet!

Vi är otroligt glada över chansen att nå ut till Sveriges poliser genom detta viktiga samarbete, och på så sätt göra stor skillnad för de barn och unga som blir utsatta för våld i hemmet. Samarbetet pågår under fem år, och sker inom ramen för ett större uppdrag som polisen driver inom våld mot barn.

Den första polisen jag mötte satte sig vid mig och försökte lugna ner mig. Frågade om jag behövde något, om jag ville ha en kram. Det fick mig att känna mig viktig.

/ Ungdom



DIJANA DIZDAR

TF MALMÖANSVARIG

Vad är du mest stolt över 2021?

Att vår stödverksamhet i Malmö fortsatte växa trots pandemin. Vi startade ett helt nytt stöd för alla maskrosbarn i Skåne - Coachprogrammet. Vi fick även möjligheten att anställa ytterligare en socionom till kontoret i Malmö.

Vad är ditt finaste minne från året?

Jag har oerhört många fina minnen från året, men ett av de starkaste är när vi under sportlovet åkte skidor i Vallåsen med ungdomarna. Det var precis efter restriktionerna släppt och ungdomarna var nervösa då de inte hade träffats på ett tag. Några av dem stod på skidor för första gången i sitt liv, och efteråt berättade en av ungdomarna att det var det roligaste hon hade gjort i hela sitt liv! Detta minne bär jag med mig i mitt arbete på Maskrosbarn.

Skånes ungdomar får stöd lokalt

Maskrosbarns kontor i Malmö öppnade dörrarna precis när pandemin bröt ut i början av 2020. Trots utmaningarna som kom med restriktionerna i samhället, har verksamheten stadigt vuxit under de senaste två åren.

Under 2021 växte verksamheten från två medarbetare till tre när vi, tack vare stöd från Region Skåne och Skånes kommuner, fick möjligheten att anställa en socionom för att ansvara för Coachprogrammet i Skåne. Genom att besöka företag och socialtjänster, samt träffa andra professionella vuxna som arbetar med vår målgrupp, nådde vi ut med vårt budskap till hundratals vuxna i regionen. Vi knöt viktiga kontakter och samarbeten med långsiktiga företagspartners.

Antalet barn som gick i något av stödprogrammen i Malmö - kurator, barnombud, coach eller ungdomsgården Torsdagsmys - ökade med 78 procent under året. Vi träffade barn från 13 olika kommuner - vissa åkte så långt som 10 mil i enkel riktning för att besöka oss!

Vi är otroligt glada över att kunna finnas på plats i Malmö och därmed nå och stötta ungdomar i hela Skåne.



**” Du har lärt mig
att börja älska
mig själv och
förstå mitt eget
värde, jag vet
inte hur jag
någonsin ska
kunna tacka
dig för det.**

**/ Ungdom till kurator på
Maskrosbarn i Malmö**



SAMARBETEN OCH INSAMLING

Allt fler vill vara med och bidra

Vi på Maskrosbarn gör stor skillnad för barn, men för att nå fler, bibehålla kvalitet och skapa långsiktighet krävs resurser. Stödet vi får från stiftelser, företag och privatpersoner är därför ovärderligt. Tillsammans skapar vi verklig förändring, både här och nu och på lång sikt.

Samtidigt som våra givare bidrar ekonomiskt till att långsiktigt förbättra levnadsvillkoren för barn, ger det dem en möjlighet att engagera sig och samlas kring viktiga samhällsfrågor. Aldrig tidigare har engagemanget varit så stort för vår målgrupp och de frågor vi driver. Detta ledde till att gåvor från privatpersoner ökade med 133 procent under 2021, vi fick ett nytt långsiktigt partnerföretag och 14 procent fler företag som gav oss gåvor.

Företagens vilja att engagera sig växer

Utöver monetärt stöd från våra partnerföretag och företagsgivare har vi mottagit produkter, upplevelser för barnen, hjälp med marknadsföring och mycket därtill. Förutom att bidra ekonomisk och materiellt, ser vi också hur våra samarbetsföretag blir våra budbärare, och en förlängd arm i vår strävan att sprida kunskap om våra frågor och väcka engagemang kring vår målgrupp.

Aldrig innan har stödet från allmänheten varit så stort

Under 2021 jobbade vi intensivt med att få nya tekniska lösningar för det privata givandet på plats så att fler kan ge oss stöd på det sätt de själva föredrar. Det resulterade i att engagerade privatpersoner beslutade sig för att ge oss en gåva sammanlagt 10 751 gånger! Även viljan att stötta oss långsiktigt genom att bli månadsgivare ökade.

Det kändes naturligt för oss på Edblad att stötta Maskrosbarn i sitt jätteviktiga arbete med barn och ungdomar. Det fantastiska och professionella engagemang som hela teamet på Maskrosbarn har är något som sprider sig som ringar på vattnet- arbetet ger direkt resultat och ungdomarna känner sig trygga hos Maskrosbarn.

LILIAN WELDES / Projektledare på Edblad

Vi är oerhört glada och stolta över vårt samarbete – Maskrosbarn ligger oss varmt om hjärtat på många sätt. Dels organisationens viktiga syfte och arbete men även dess fantastiska medarbetare. Stort tack för att vi får fortsätta hjälpa er i ert viktiga arbete för barn och ungdomar.

**JESSICA AHLSEN /
Head of HR & Communications
på Kilpatrick Townsend**

Under 2021 ökade...

...gåvor från stiftelser och fonder **11%**.

...antal företag som gav oss gåvor **14%**.

...gåvor från privatpersoner **133%**.

Sammanlagt ökade våra insamlade medel med **23%**, vilket resulterade i otroliga **14 082 820 kr.**

85% av våra insamlade medel gick till ändamålet.

Tack till...

...Espresso House, Göteborgs kex och Edblad som genom egna kampanjer sammanlagt samlade in

1 118 650 kr.

...Henrik Wahlström och Sanna Guidetti som via sina egna instagramkonton samlade in **93 521 kr.**

Tack för allt stöd under 2021

Stiftelser och bidrag

- Alba Medical
- Allbastiftelsen
- Apotekare Mossbergs stiftelse
- Carl Jönssons understödsstiftelse II
- Craafordska stiftelsen
- Einar Hansen Allhemsstiftelse
- Folkhälsomyndigheten
- Frimurare Barnhuset Stockholm
- Gabrielsson
- Göteborgs stad
- Inga och Arne Lundberg
- Inga och Gustav Fribergs stiftelse
- Johanniterorden
- Kavlifonden
- Kronprinsessan Margaretas minnesfond
- Kungliga sällskapet Pro Patria
- Magnus Bergvalls stiftelse
- Mats Klebergs stiftelse
- Mattsson
- Oscar och Maria Ekmans stiftelse
- Radiohjälpen
- Region Skåne
- Region Stockholm
- Socialstyrelsen
- Solstickefonden
- Sten A Olssons stiftelse
- Stenbecksstiftelse
- Stiftelsen Claes och Minna Livijns fond
- Stiftelsen Konung Oscar II:s och Drottning
- Sophias Guldbrylllopsminne
- Stiftelsen Lunds Barnhem
- Stiftelsen Mest
- Stockholms fjällkoloniförening
- Stockholms stad
- Ulla och Lennart Wallenstams stiftelse
- Vilhelm och Martina Lundgrens stiftelse
- Vinnova
- Västra Götalandsregionen
- World Childhood Foundation
- Åhlénstiftelsen
- Åke Wibergs stiftelse

Partnerföretag

- AIK Fotboll
- Arc E-commerce
- Bring
- Edblad
- Espresso House
- Fortum
- Genova
- Ica Kvantum Sannegården
- Ica Kvantum Värtan

- Ica Maxi Stormarknad Solna
- Ica Maxi Stormarknad Nacka
- Ica Maxi Stormarknad Värmdö
- Kilpatrick Townsend
- Lynx Asset Management
- Orkla Confectionery & Snacks Sverige
- PE Accounting
- Systembolaget
- Wallenstam

Företagsvänner

- Afonso
- Bluebird
- Brilliant
- CaMa Service Flytt & Städ
- Eterne
- Fruktddealen
- Hertz
- Inkludera
- Knoxville
- O'Learys Mall of Scandinavia
- Real Competence
- Ricoh Sverige AB
- Salesforce
- Somewhere Up North
- Taco Bar



Styrelsen

Ordförande

Julia Mäkitalo Blent

Vice ordförande

Annika Marking

Ledamöter

Linda Grahl

Hanna Bergdahl

Styrelsen har träffats vid fyra tillfällen under året och föreningen hade årsmöte för föreningens medlemmar i maj 2021.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018
Resultat efter finansiella poster	3 539 306	3 613 952	1 023 930	66 116
Soliditet (%)	69	63	67	66
Totala intäkter	26 350 306	22 318 317	17 804 842	14 543 086
Eget kapital	12 614 342	9 075 172	5 461 220	4 437 289

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till årsredovisningen.

ÅRSREDOVISNING 2021

Styrelsen och Generalsekreteraren för Maskrosbarn får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- egetkapitalrapport	8
- noter	9
- underskrifter	16

Om inte annat anges redovisas alla belopp i kronor (kr).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Barnrättsorganisationen Maskrosbarn är en ideell förening som sedan starten 2005 stöttat tusentals barn mellan 13-19 år som har en förälder med ett missbruk, psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. Vi erbjuder barnen stödprogram, föreläsningar och aktiviteter utifrån deras önsningar och behov. Organisationens medel samlas framför allt in från offentliga medel såsom statsbidrag och kommunala bidrag, men även från olika stiftelser, företag och privatpersoner.

Barnen vi träffar berättar dagligen om de missförhållanden och orättvisor de upplever i samhället. På deras uppdrag bedriver vi därför även ett kunskapshöjande arbete för alla som arbetar med barn i utsatthet, samt ett påverkansarbete för att förbättra lagar, processer och system i samhället.

På våra kontor i Stockholm, Malmö och Göteborg jobbar ca 27 heltidsanställda medarbetare. Utöver det arbetar ett hundratal personer ideellt som ungdomsledare på våra ungdomsgårdar, lägerledare på våra helg- och lovläger samt som digitala kuratorer och i vår chatt.

Föreningens säte är i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Maskrosbarn består av två verksamhetsområden – stödverksamhet och -påverkansarbete. I dessa två områden arbetar vi för att nå vårt verksamhetsändamål; att förbättra uppväxtvillkoren för unga med föräldrar som har ett missbruk, en psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. I allt vi gör arbetar vi för att nå vår vision - Alla barn har rätt till sin barndom.

Under 2021 har vi fortsatt vårt arbete med att ge stöd till barn med otrygga familjeförhållanden genom flertalet olika stödprogram; fysiska och digitala stödsamtal, ungdomsgård varje torsdag, helg- och lovläger, coachprogram och möjligheten att kontakta oss anonymt via vår chatt. Stort fokus har legat på att återhämta verksamheten efter pandemins första år, då flera stöd ställdes om till digitala, och trots fortsatta begränsningar, har vi under året haft öppet i samtliga av våra stöd. Vi har kontinuerligt gjort justeringar för att möta upp det ökade behovet av stöd och vi har anpassat alla aktiviteter efter rådande restriktioner.

Maskrosbarn har under året varit med i flera processer där vi lagt ner stort arbete för att påverka lagstiftning som är direkt avgörande för att barnen i vår målgrupp ska få sina rättigheter tillgodosedda på ett bättre sätt, samt för att öka deras möjligheter att få uttrycka sina åsikter i frågor som rör deras liv. Vi jobbade intensivt under året för att lyfta frågor kring barnrätt genom att skriva remisser, debattartiklar och genom att medverka i media. Vi spred även kunskap om för målgruppen aktuella ämnen genom Maskrosbarnpodden och artiklar på vår hemsida.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har som nämnts tidigare påverkats mycket av pandemin även under 2021. Fokus har legat på att justera och anpassa stödverksamheten för att kunna fortsätta erbjuda stöd till barn trots rådande restriktioner. Under december påbörjades flytt av Maskrosbarns Stockholms-kontor från Västberga till Hammarby Sjöstad, och det stora flyttlasset gick 13 januari 2022. Det mer centrala läget ger organisationen bättre förutsättningar i framför allt det stödjande arbetet med barnen.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Resultat och ställning

Flerårsjämförelse

		<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Totala intäkter	tkr	26 350	22 318	17 805	14 543
Resultat efter fin poster	tkr	3 539	3 614	1 024	66
Eget kapital	tkr	12 614	9 075	5 461	4 437
Antal anställda	st	27	26	25	24
Soliditet	%	69	63	67	66

Jämförelsetalen har inte räknats om.

Maskrosbarn har en positiv ekonomisk utveckling tack vare en god förvaltning med fokus på långsiktighet. Styrelsen ser årligen över ändamålsbestämda medel. Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Medlemmar

Maskrosbarn är en medlemsorganisation. Medlemmarna består idag av de ungdomar som får stöd av organisationen, samt den personal och de volontärer som arbetar i verksamheten. Under 2021 hade Maskrosbarn 454 (388) medlemmar. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Hållbarhetsupplysningar

Maskrosbarn vill bidra till ett mer hållbart samhälle där alla barn har rätt att må bra, även om deras föräldrar mår dåligt.

Vi strävar efter att i göra hållbara val i vårt dagliga arbete, till exempel har de resor som gjorts under året i hög utsträckning skett kollektivt.

Vi har under året fokuserat på att hitta former och rutiner för det nya sätt att arbeta som distansarbetet medfört. Vi har tagit ett stort grepp kring både den fysiska och psykiska arbetsmiljön, bl.a genom återkommande enkäter och medarbetarundersökningar. Personalen är delaktig och aktiv i arbetsmiljöfrågor.

Förväntad framtida utveckling

Framöver kommer vi jobba för att förbereda och bädda inför verksamhet på en ny ort. Varje expansion är ett viktigt steg för hela organisationen och innebär möjlighet att möta fler barn. Vi siktar även på att expandera och öka räckvidden för våra digitala stöd. Vidare planerar vi också att göra flera större kampanjer och insatser för att öka kunskap och kännedom om både vår målgrupp och organisation, inte minst utifrån att barnkonventionen nu är lag.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Maskrosbarn vill erbjuda långsiktigt stöd till barn, vilket delvis kräver stora fasta kostnader, framför allt personalkostnader. Då flera av de ekonomiska medel vi beviljas är kortsiktiga, skulle detta kunna innebära en risk för verksamheten. Oförutsägbarheten i de ekonomiska medlen vi får in försöker vi möta genom att eftersträva en bred finansieringsbas, ett stadigt eget kapital och ett strukturerat budgetarbete.

Regionkontor

Vi har kontor och verkar lokalt i Stockholm, Göteborg och Malmö, men når genom flera av våra stödprogram och föreläsningar ungdomar i hela landet.

Förvaltning

Årsmötet är Maskrosbarns högst beslutande organ. Styrelsen är organisationens verkställande organ och består av Julia Mäkitalo Blent, Annika Marking, Linda Grahl och Hanna Bergendahl. Ledare och ytterst ansvarig för den dagliga verksamheten är sedan 2013 generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo.

Maskrosbarn har därtill en ledningsgrupp bestående av Elin Hågeby Caicedo, utvecklingschef Therese Eriksson, stödchef Denise Madsen samt påverkanschef Sandra Patel Seropian.

Styrelsen har mötts 4 gånger under 2021 och ledningsgruppen träffas veckovis.

Årsmötet utser revisorer för att granska räkenskaper och förvaltning. För 2021 har Carola Nilsson, Prosper Revision AB, varit föreningens revisor.

Valberedningen väljs av årsmötet och har under 2021 bestått av Therese Eriksson och Susanna Glans.

Övrigt

För mer information om Maskrosbarns arbete hänvisas till vår verksamhetsberättelse och övrig information som finns på hemsidan: www.maskrosbarn.org.

RESULTATRÄKNING

Kr	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Verksamhetsintäkter			
Gåvor	2	14 082 820	11 434 351
Bidrag	2	7 179 407	5 069 690
Nettoomsättning		4 780 715	5 580 359
Övriga rörelseintäkter		307 364	233 917
Summa verksamhetsintäkter		26 350 306	22 318 317
Verksamhetskostnader	3,4		
Ändamålskostnader		-19 375 695	-16 642 060
Insamlingskostnader		-2 200 482	-1 226 823
Administrationskostnader		-1 234 297	-833 904
Summa verksamhetskostnader		-22 810 474	-18 702 787
Verksamhetsresultat		3 539 832	3 615 530
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-662	-1 578
Resultat efter finansiella poster		3 539 170	3 613 952
Årets resultat		3 539 170	3 613 952

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	0	4 620
Summa materiella anläggningstillgångar		0	4 620
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	6	790 000	–
Summa finansiella anläggningstillgångar		790 000	–
Summa anläggningstillgångar		790 000	4 620
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		936 866	1 158 503
Övriga fordringar		94 581	329 843
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	1 660 317	756 430
Summa kortfristiga fordringar		2 691 764	2 244 776
Kassa och bank		14 812 700	12 165 846
Summa omsättningstillgångar		17 504 464	14 410 622
Summa tillgångar		18 294 464	14 415 242

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		9 075 172	5 461 220
Årets resultat		3 539 170	3 613 952
Summa eget kapital		12 614 342	9 075 172
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		884 009	1 061 004
Aktuella skatteskulder		237 629	187 583
Erhållna ej nyttjade bidrag	8	1 132 500	500 000
Övriga skulder		985 903	680 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	2 440 082	2 910 853
Summa kortfristiga skulder		5 680 122	5 340 070
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 294 464	14 415 242

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Not	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2021-01-01		1 500 000	3 961 220	3 613 952	9 075 172
Omföring av föregående års resultat			3 613 952	-3 613 952	–
Årets resultat				3 539 170	3 539 170
Utgående balans 2021-12-31		1 500 000	7 575 171	3 539 170	12 614 342

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Organisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Byte av redovisningsprincip

Organisationen har under året ändrat principen för redovisning från BFNAR 2016:10 (K2) till BFNAR 2012:1 (K3). Anledningen till bytet är att ge en mer rättvisande bild och följa standarden inom ideell sektor. Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen. Från och med räkenskapsåret 2021 upprättas årsredovisningen med tillämpning av Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35. Effekterna i samband med övergången visas i not 10.

I samband med övergången har uppställningsformen för resultaträkning ändrats från kostnadslagsindeld till funktionsindeld där jämförelsesiffrorna därmed har omklassificerats jämfört med föregående årsredovisning.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor och Bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag.

Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Försäljning av tjänster intäktsredovisas vid utförandet.

Övriga intäkter

Övriga intäkter redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Lönebidrag redovisas i den period de är hänförliga till.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader består av sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Det innebär framförallt direkta kostnader inom stödverksamheten respektive vårt påverkansarbete. Vidare hänförs även andra kostnader som uppstår som en direkt följd av en aktivitet eller projekt inom ändamålet till ändamålskostnader.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader återspeglar de kostnader som organisationen haft för att samla in medel ifrån privatpersoner, företag, organisationer och myndigheter. Hit räknas således t ex kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och rapportering samt personalkostnader för de som arbetar med insamling.

Administrationskostnader

Administrationskostnader består av kostnader som behövs för att administrera och driva organisationen. Bland annat styrelse- och årsmöte, bokföring och administrativa system. Ett visst mått av allmän administration är ett led i att säkerställa en god kvalitet för kontroll och rapportering, såväl externt som internt.

Leasing

Samtliga av organisationens leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda och redovisas som en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Inventarier, verktyg och installationer: 5 år

Tillgångar och skulder

Tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas tillgångar och skulder till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde.

Ändamålsbestämda medel

I posten ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget-kapital rapporten.

Föreningen har ändamålsbestämda medel avsatta för utvecklingskostnader av verksamheten.

Skuld för erhållna ej nyttjade bidrag

När organisationen erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. I år har dessa brutits ut för att ge en mer rättvisande bild. Se vidare not 8.

Noter till resultaträkning

Not 2 Insamlade medel

Gåvor som redovisats i resultaträkningen.

<u>Insamlade medel</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Allmänheten	3 981 700	1 572 816
Företag	3 552 636	3 953 543
Stiftelser	6 548 484	5 907 991
Summa insamlade medel (gåvor) (a)	<u>14 082 820</u>	<u>11 434 351</u>

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

<u>Insamlade medel (uppskattade belopp - ej bokfört)</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Aktiviteter och mat/fika till ungdomsverksamheten	196 668	232 980
Annonser	240 000	240 000
Hyresrabatter	775 000	960 000
Övriga rabatter/sponsring	144 625	36 625
Summa insamlade medel (uppskattat belopp) (b)	<u>1 356 293</u>	<u>1 469 605</u>

Bidrag som redovisats som intäkt

<u>Offentliga bidrag</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Myndigheter	6 224 407	4 082 190
Regioner	305 000	175 000
Kommuner	650 000	812 500
Summa offentliga bidrag (d)	<u>7 179 407</u>	<u>5 069 690</u>
Summa bidrag (c+d)	<u>7 179 407</u>	<u>5 069 690</u>

Totala insamlade medel består av följande:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	14 082 820	11 434 351
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	1 356 293	1 469 605
Summa insamlade medel	<u>15 439 113</u>	<u>12 903 956</u>

Not 3 Leasing

Organisationen leasar framför allt kontorslokaler samt skrivare. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår under året till 939 tkr (769 tkr). Framtida minimileasingavgifter förfaller enligt följande:

	Minimileasingavgifter			Summa
	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	
31 december 2021	1 162 020	4 856 762	–	6 018 782
31 december 2020	381 641	140 361	–	522 002

Not 4 Medelantal anställda och personalkostnader

Medelantal anställda

	2021	2020
Antal anställda	27	26
Varav kvinnor	26	24
	96%	92%

Som ideell förening räknar vi inte med anställda som uppburit högst ett halvt prisbasbelopp i ersättning under året i enlighet med BFNAR 2006:11. Eftersom ersättningen är så låg anses arbetet som utförts ideellt.

	2021		2020	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	4	100%	5	100%
Generalsekreterare och andra ledande befattningshavare	4	100%	4	100%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021	2020
Löner	10 857 062	10 093 768
Totala löner och ersättningar	10 857 062	10 093 768
Sociala kostnader	3 920 334	3 084 326
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	558 224	421 279
Summa	14 777 396	13 178 094

Ideellt arbete

Under året har 149 (152) personer arbetat ideellt i organisationens stödverksamhet. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen utöver ersättning om högst ett prisbasbelopp som redovisas som lön.

Noter till balansräkningen

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Ingående ackumulerade avskrivningar	-20 578	-15 539
Årets avskrivningar	-4 620	-5 040
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 198	-20 578
Redovisat värde	0	4 620

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Tillkommande fordringar	790 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	790 000	0
Redovisat värde	790 000	0

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	1 341 200	631 285
Förutbetalda hyreskostnader	135 547	57 284
Övriga poster	183 570	67 861
Redovisat värde	1 660 317	756 430

Not 8 Erhållna ej nyttjade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Statliga bidrag	632 500	500 000
Regionala bidrag	500 000	-
Redovisat värde	1 132 500	500 000

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, vilket i år har brutits ut för att ge en mer rättvisande bild.

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade kostnader	570 421	335 003
Övriga upplupna kostnader	297 671	177 309
Förutbetalda intäkter	1 571 990	2 398 542
Redovisat värde	2 440 082	2 910 853

Övriga noter

Not 10 Effekter av övergång till K3

Detta är den första årsredovisningen som upprättas enligt BFN:s Allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning, (K3). De redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när årsredovisningen upprättats per den 31 december 2021 och för den jämförande information som presenteras per 31 december 2020.

Organisationen har vid övergången till K3, med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket årsredovisningslagen (1995:1554) valt att inte räkna om jämförelsetalen. Övergången har inte resulterat i någon förändring av redovisnings- eller värderingsprinciper för de resultat- och balansposter som organisationen vid övergången har.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Maskrosbarn
Org. nr 802434-6846

Stockholm, enligt digitala signaturer nedan

Julia Mäkitalo Blent
Ordförande

Annika Marking

Elin Hågeby
Generalsekreterare

Hanna Bergdahl

Linda Grahl

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digitala signaturer nedan

Carola Nilsson
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 16 pages before this page

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

ÅRSREDOVISNING 2021

Styrelsen och Generalsekreteraren för Maskrosbarn får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- egetkapitalrapport	8
- noter	9
- underskrifter	16

Om inte annat anges redovisas alla belopp i kronor (kr).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Barnrättsorganisationen Maskrosbarn är en ideell förening som sedan starten 2005 stöttat tusentals barn mellan 13-19 år som har en förälder med ett missbruk, psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. Vi erbjuder barnen stödprogram, föreläsningar och aktiviteter utifrån deras önsningar och behov. Organisationens medel samlas framför allt in från offentliga medel såsom statsbidrag och kommunala bidrag, men även från olika stiftelser, företag och privatpersoner.

Barnen vi träffar berättar dagligen om de missförhållanden och orättvisor de upplever i samhället. På deras uppdrag bedriver vi därför även ett kunskapshöjande arbete för alla som arbetar med barn i utsatthet, samt ett påverkansarbete för att förbättra lagar, processer och system i samhället.

På våra kontor i Stockholm, Malmö och Göteborg jobbar ca 27 heltidsanställda medarbetare. Utöver det arbetar ett hundratal personer ideellt som ungdomsledare på våra ungdomsgårdar, lägerledare på våra helg- och lovläger samt som digitala kuratorer och i vår chatt.

Föreningens säte är i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Maskrosbarn består av två verksamhetsområden – stödverksamhet och -påverkansarbete. I dessa två områden arbetar vi för att nå vårt verksamhetsändamål; att förbättra uppväxtvillkoren för unga med föräldrar som har ett missbruk, en psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. I allt vi gör arbetar vi för att nå vår vision - Alla barn har rätt till sin barndom.

Under 2021 har vi fortsatt vårt arbete med att ge stöd till barn med otrygga familjeförhållanden genom flertalet olika stödprogram; fysiska och digitala stödsamtal, ungdomsgård varje torsdag, helg- och lovläger, coachprogram och möjligheten att kontakta oss anonymt via vår chatt. Stort fokus har legat på att återhämta verksamheten efter pandemins första år, då flera stöd ställdes om till digitala, och trots fortsatta begränsningar, har vi under året haft öppet i samtliga av våra stöd. Vi har kontinuerligt gjort justeringar för att möta upp det ökade behovet av stöd och vi har anpassat alla aktiviteter efter rådande restriktioner.

Maskrosbarn har under året varit med i flera processer där vi lagt ner stort arbete för att påverka lagstiftning som är direkt avgörande för att barnen i vår målgrupp ska få sina rättigheter tillgodosedda på ett bättre sätt, samt för att öka deras möjligheter att få uttrycka sina åsikter i frågor som rör deras liv. Vi jobbade intensivt under året för att lyfta frågor kring barnrätt genom att skriva remisser, debattartiklar och genom att medverka i media. Vi spred även kunskap om för målgruppen aktuella ämnen genom Maskrosbarnpodden och artiklar på vår hemsida.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har som nämnts tidigare påverkats mycket av pandemin även under 2021. Fokus har legat på att justera och anpassa stödverksamheten för att kunna fortsätta erbjuda stöd till barn trots rådande restriktioner. Under december påbörjades flytt av Maskrosbarns Stockholms-kontor från Västberga till Hammarby Sjöstad, och det stora flyttlasset gick 13 januari 2022. Det mer centrala läget ger organisationen bättre förutsättningar i framför allt det stödjande arbetet med barnen.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Resultat och ställning

Flerårsjämförelse

		<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Totala intäkter	tkr	26 350	22 318	17 805	14 543
Resultat efter fin poster	tkr	3 539	3 614	1 024	66
Eget kapital	tkr	12 614	9 075	5 461	4 437
Antal anställda	st	27	26	25	24
Soliditet	%	69	63	67	66

Jämförelsetalen har inte räknats om.

Maskrosbarn har en positiv ekonomisk utveckling tack vare en god förvaltning med fokus på långsiktighet. Styrelsen ser årligen över ändamålsbestämda medel. Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Medlemmar

Maskrosbarn är en medlemsorganisation. Medlemmarna består idag av de ungdomar som får stöd av organisationen, samt den personal och de volontärer som arbetar i verksamheten. Under 2021 hade Maskrosbarn 454 (388) medlemmar. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Hållbarhetsupplysningar

Maskrosbarn vill bidra till ett mer hållbart samhälle där alla barn har rätt att må bra, även om deras föräldrar mår dåligt.

Vi strävar efter att i göra hållbara val i vårt dagliga arbete, till exempel har de resor som gjorts under året i hög utsträckning skett kollektivt.

Vi har under året fokuserat på att hitta former och rutiner för det nya sätt att arbeta som distansarbetet medfört. Vi har tagit ett stort grepp kring både den fysiska och psykiska arbetsmiljön, bl.a genom återkommande enkäter och medarbetarundersökningar. Personalen är delaktig och aktiv i arbetsmiljöfrågor.

Förväntad framtida utveckling

Framöver kommer vi jobba för att förbereda och bädda inför verksamhet på en ny ort. Varje expansion är ett viktigt steg för hela organisationen och innebär möjlighet att möta fler barn. Vi siktar även på att expandera och öka räckvidden för våra digitala stöd. Vidare planerar vi också att göra flera större kampanjer och insatser för att öka kunskap och kännedom om både vår målgrupp och organisation, inte minst utifrån att barnkonventionen nu är lag.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Maskrosbarn vill erbjuda långsiktigt stöd till barn, vilket delvis kräver stora fasta kostnader, framför allt personalkostnader. Då flera av de ekonomiska medel vi beviljas är kortsiktiga, skulle detta kunna innebära en risk för verksamheten. Oförutsägbarheten i de ekonomiska medlen vi får in försöker vi möta genom att eftersträva en bred finansieringsbas, ett stadigt eget kapital och ett strukturerat budgetarbete.

Regionkontor

Vi har kontor och verkar lokalt i Stockholm, Göteborg och Malmö, men når genom flera av våra stödprogram och föreläsningar ungdomar i hela landet.

Förvaltning

Årsmötet är Maskrosbarns högst beslutande organ. Styrelsen är organisationens verkställande organ och består av Julia Mäkitalo Blent, Annika Marking, Linda Grahl och Hanna Bergendahl. Ledare och ytterst ansvarig för den dagliga verksamheten är sedan 2013 generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo.

Maskrosbarn har därtill en ledningsgrupp bestående av Elin Hågeby Caicedo, utvecklingschef Therese Eriksson, stödchef Denise Madsen samt påverkanschef Sandra Patel Seropian.

Styrelsen har mötts 4 gånger under 2021 och ledningsgruppen träffas veckovis.

Årsmötet utser revisorer för att granska räkenskaper och förvaltning. För 2021 har Carola Nilsson, Prosper Revision AB, varit föreningens revisor.

Valberedningen väljs av årsmötet och har under 2021 bestått av Therese Eriksson och Susanna Glans.

Övrigt

För mer information om Maskrosbarns arbete hänvisas till vår verksamhetsberättelse och övrig information som finns på hemsidan: www.maskrosbarn.org.

RESULTATRÄKNING

Kr	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Verksamhetsintäkter			
Gåvor	2	14 082 820	11 434 351
Bidrag	2	7 179 407	5 069 690
Nettoomsättning		4 780 715	5 580 359
Övriga rörelseintäkter		307 364	233 917
Summa verksamhetsintäkter		26 350 306	22 318 317
Verksamhetskostnader	3,4		
Ändamålskostnader		-19 375 695	-16 642 060
Insamlingskostnader		-2 200 482	-1 226 823
Administrationskostnader		-1 234 297	-833 904
Summa verksamhetskostnader		-22 810 474	-18 702 787
Verksamhetsresultat		3 539 832	3 615 530
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-662	-1 578
Resultat efter finansiella poster		3 539 170	3 613 952
Årets resultat		3 539 170	3 613 952

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	0	4 620
Summa materiella anläggningstillgångar		0	4 620
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	6	790 000	–
Summa finansiella anläggningstillgångar		790 000	–
Summa anläggningstillgångar		790 000	4 620
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		936 866	1 158 503
Övriga fordringar		94 581	329 843
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	1 660 317	756 430
Summa kortfristiga fordringar		2 691 764	2 244 776
Kassa och bank		14 812 700	12 165 846
Summa omsättningstillgångar		17 504 464	14 410 622
Summa tillgångar		18 294 464	14 415 242

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		9 075 172	5 461 220
Årets resultat		3 539 170	3 613 952
Summa eget kapital		12 614 342	9 075 172
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		884 009	1 061 004
Aktuella skatteskulder		237 629	187 583
Erhållna ej nyttjade bidrag	8	1 132 500	500 000
Övriga skulder		985 903	680 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	2 440 082	2 910 853
Summa kortfristiga skulder		5 680 122	5 340 070
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 294 464	14 415 242

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Not	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2021-01-01		1 500 000	3 961 220	3 613 952	9 075 172
Omföring av föregående års resultat			3 613 952	-3 613 952	–
Årets resultat				3 539 170	3 539 170
Utgående balans 2021-12-31		1 500 000	7 575 171	3 539 170	12 614 342

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Organisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Byte av redovisningsprincip

Organisationen har under året ändrat principen för redovisning från BFNAR 2016:10 (K2) till BFNAR 2012:1 (K3). Anledningen till bytet är att ge en mer rättvisande bild och följa standarden inom ideell sektor. Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen. Från och med räkenskapsåret 2021 upprättas årsredovisningen med tillämpning av Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35. Effekterna i samband med övergången visas i not 10.

I samband med övergången har uppställningsformen för resultaträkning ändrats från kostnadslagsindeld till funktionsindeld där jämförelsesiffrorna därmed har omklassificerats jämfört med föregående årsredovisning.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor och Bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag.

Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Försäljning av tjänster intäktsredovisas vid utförandet.

Övriga intäkter

Övriga intäkter redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Lönebidrag redovisas i den period de är hänförliga till.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader består av sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Det innebär framförallt direkta kostnader inom stödverksamheten respektive vårt påverkansarbete. Vidare hänförs även andra kostnader som uppstår som en direkt följd av en aktivitet eller projekt inom ändamålet till ändamålskostnader.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader återspeglar de kostnader som organisationen haft för att samla in medel ifrån privatpersoner, företag, organisationer och myndigheter. Hit räknas således t ex kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och rapportering samt personalkostnader för de som arbetar med insamling.

Administrationskostnader

Administrationskostnader består av kostnader som behövs för att administrera och driva organisationen. Bland annat styrelse- och årsmöte, bokföring och administrativa system. Ett visst mått av allmän administration är ett led i att säkerställa en god kvalitet för kontroll och rapportering, såväl externt som internt.

Leasing

Samtliga av organisationens leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda och redovisas som en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Inventarier, verktyg och installationer: 5 år

Tillgångar och skulder

Tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas tillgångar och skulder till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde.

Ändamålsbestämda medel

I posten ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget-kapital rapporten.

Föreningen har ändamålsbestämda medel avsatta för utvecklingskostnader av verksamheten.

Skuld för erhållna ej nyttjade bidrag

När organisationen erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. I år har dessa brutits ut för att ge en mer rättvisande bild. Se vidare not 8.

Noter till resultaträkning

Not 2 Insamlade medel

Gåvor som redovisats i resultaträkningen.

<u>Insamlade medel</u>	2021	2020
Allmänheten	3 981 700	1 572 816
Företag	3 552 636	3 953 543
Stiftelser	6 548 484	5 907 991
Summa insamlade medel (gåvor) (a)	14 082 820	11 434 351

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

<u>Insamlade medel (uppskattade belopp - ej bokfört)</u>	2021	2020
Aktiviteter och mat/fika till ungdomsverksamheten	196 668	232 980
Annonser	240 000	240 000
Hyresrabatter	775 000	960 000
Övriga rabatter/sponsring	144 625	36 625
Summa insamlade medel (uppskattat belopp) (b)	1 356 293	1 469 605

Bidrag som redovisats som intäkt

<u>Offentliga bidrag</u>	2021	2020
Myndigheter	6 224 407	4 082 190
Regioner	305 000	175 000
Kommuner	650 000	812 500
Summa offentliga bidrag (d)	7 179 407	5 069 690
Summa bidrag (c+d)	7 179 407	5 069 690

Totala insamlade medel består av följande:

	2021	2020
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	14 082 820	11 434 351
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	1 356 293	1 469 605
Summa insamlade medel	15 439 113	12 903 956

Not 3 Leasing

Organisationen leasar framför allt kontorslokaler samt skrivare. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår under året till 939 tkr (769 tkr). Framtida minimileasingavgifter förfaller enligt följande:

	Minimileasingavgifter			Summa
	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	
31 december 2021	1 162 020	4 856 762	–	6 018 782
31 december 2020	381 641	140 361	–	522 002

Not 4 Medelantal anställda och personalkostnader

Medelantal anställda

	2021	2020
Antal anställda	27	26
Varav kvinnor	26	24
	96%	92%

Som ideell förening räknar vi inte med anställda som uppburit högst ett halvt prisbasbelopp i ersättning under året i enlighet med BFNAR 2006:11. Eftersom ersättningen är så låg anses arbetet som utförts ideellt.

	2021	2020		
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	4	100%	5	100%
Generalsekreterare och andra ledande befattningshavare	4	100%	4	100%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021	2020
Löner	10 857 062	10 093 768
Totala löner och ersättningar	10 857 062	10 093 768
Sociala kostnader	3 920 334	3 084 326
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	558 224	421 279
Summa	14 777 396	13 178 094

Ideellt arbete

Under året har 149 (152) personer arbetat ideellt i organisationens stödverksamhet. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen utöver ersättning om högst ett prisbasbelopp som redovisas som lön.

Noter till balansräkningen

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Ingående ackumulerade avskrivningar	-20 578	-15 539
Årets avskrivningar	-4 620	-5 040
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 198	-20 578
Redovisat värde	0	4 620

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Tillkommande fordringar	790 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	790 000	0
Redovisat värde	790 000	0

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	1 341 200	631 285
Förutbetalda hyreskostnader	135 547	57 284
Övriga poster	183 570	67 861
Redovisat värde	1 660 317	756 430

Not 8 Erhållna ej nyttjade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Statliga bidrag	632 500	500 000
Regionala bidrag	500 000	-
Redovisat värde	1 132 500	500 000

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, vilket i år har brutits ut för att ge en mer rättvisande bild.

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade kostnader	570 421	335 003
Övriga upplupna kostnader	297 671	177 309
Förutbetalda intäkter	1 571 990	2 398 542
Redovisat värde	2 440 082	2 910 853

Övriga noter

Not 10 Effekter av övergång till K3

Detta är den första årsredovisningen som upprättas enligt BFN:s Allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning, (K3). De redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när årsredovisningen upprättats per den 31 december 2021 och för den jämförande information som presenteras per 31 december 2020.

Organisationen har vid övergången till K3, med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket årsredovisningslagen (1995:1554) valt att inte räkna om jämförelsetalen. Övergången har inte resulterat i någon förändring av redovisnings- eller värderingsprinciper för de resultat- och balansposter som organisationen vid övergången har.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Maskrosbarn
Org. nr 802434-6846

Stockholm, enligt digitala signaturer nedan

Julia Mäkitalo Blent
Ordförande

Annika Marking

Elin Hågeby
Generalsekreterare

Hanna Bergdahl

Linda Grahl

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digitala signaturer nedan

Carola Nilsson
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 16 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

ÅRSREDOVISNING 2021

Styrelsen och Generalsekreteraren för Maskrosbarn får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- egetkapitalrapport	8
- noter	9
- underskrifter	16

Om inte annat anges redovisas alla belopp i kronor (kr).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Barnrättsorganisationen Maskrosbarn är en ideell förening som sedan starten 2005 stöttat tusentals barn mellan 13-19 år som har en förälder med ett missbruk, psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. Vi erbjuder barnen stödprogram, föreläsningar och aktiviteter utifrån deras önsningar och behov. Organisationens medel samlas framför allt in från offentliga medel såsom statsbidrag och kommunala bidrag, men även från olika stiftelser, företag och privatpersoner.

Barnen vi träffar berättar dagligen om de missförhållanden och orättvisor de upplever i samhället. På deras uppdrag bedriver vi därför även ett kunskapshöjande arbete för alla som arbetar med barn i utsatthet, samt ett påverkansarbete för att förbättra lagar, processer och system i samhället.

På våra kontor i Stockholm, Malmö och Göteborg jobbar ca 27 heltidsanställda medarbetare. Utöver det arbetar ett hundratal personer ideellt som ungdomsledare på våra ungdomsgårdar, lägerledare på våra helg- och lovläger samt som digitala kuratorer och i vår chatt.

Föreningens säte är i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Maskrosbarn består av två verksamhetsområden – stödverksamhet och -påverkansarbete. I dessa två områden arbetar vi för att nå vårt verksamhetsändamål; att förbättra uppväxtvillkoren för unga med föräldrar som har ett missbruk, en psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. I allt vi gör arbetar vi för att nå vår vision - Alla barn har rätt till sin barndom.

Under 2021 har vi fortsatt vårt arbete med att ge stöd till barn med otrygga familjeförhållanden genom flertalet olika stödprogram; fysiska och digitala stödsamtal, ungdomsgård varje torsdag, helg- och lovläger, coachprogram och möjligheten att kontakta oss anonymt via vår chatt. Stort fokus har legat på att återhämta verksamheten efter pandemins första år, då flera stöd ställdes om till digitala, och trots fortsatta begränsningar, har vi under året haft öppet i samtliga av våra stöd. Vi har kontinuerligt gjort justeringar för att möta upp det ökade behovet av stöd och vi har anpassat alla aktiviteter efter rådande restriktioner.

Maskrosbarn har under året varit med i flera processer där vi lagt ner stort arbete för att påverka lagstiftning som är direkt avgörande för att barnen i vår målgrupp ska få sina rättigheter tillgodosedda på ett bättre sätt, samt för att öka deras möjligheter att få uttrycka sina åsikter i frågor som rör deras liv. Vi jobbade intensivt under året för att lyfta frågor kring barnrätt genom att skriva remisser, debattartiklar och genom att medverka i media. Vi spred även kunskap om för målgruppen aktuella ämnen genom Maskrosbarnpodden och artiklar på vår hemsida.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har som nämnts tidigare påverkats mycket av pandemin även under 2021. Fokus har legat på att justera och anpassa stödverksamheten för att kunna fortsätta erbjuda stöd till barn trots rådande restriktioner. Under december påbörjades flytt av Maskrosbarns Stockholms-kontor från Västberga till Hammarby Sjöstad, och det stora flyttlasset gick 13 januari 2022. Det mer centrala läget ger organisationen bättre förutsättningar i framför allt det stödjande arbetet med barnen.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Resultat och ställning

Flerårsjämförelse

		<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Totala intäkter	tkr	26 350	22 318	17 805	14 543
Resultat efter fin poster	tkr	3 539	3 614	1 024	66
Eget kapital	tkr	12 614	9 075	5 461	4 437
Antal anställda	st	27	26	25	24
Soliditet	%	69	63	67	66

Jämförelsetalen har inte räknats om.

Maskrosbarn har en positiv ekonomisk utveckling tack vare en god förvaltning med fokus på långsiktighet. Styrelsen ser årligen över ändamålsbestämda medel. Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Medlemmar

Maskrosbarn är en medlemsorganisation. Medlemmarna består idag av de ungdomar som får stöd av organisationen, samt den personal och de volontärer som arbetar i verksamheten. Under 2021 hade Maskrosbarn 454 (388) medlemmar. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Hållbarhetsupplysningar

Maskrosbarn vill bidra till ett mer hållbart samhälle där alla barn har rätt att må bra, även om deras föräldrar mår dåligt.

Vi strävar efter att i göra hållbara val i vårt dagliga arbete, till exempel har de resor som gjorts under året i hög utsträckning skett kollektivt.

Vi har under året fokuserat på att hitta former och rutiner för det nya sätt att arbeta som distansarbetet medfört. Vi har tagit ett stort grepp kring både den fysiska och psykiska arbetsmiljön, bl.a genom återkommande enkäter och medarbetarundersökningar. Personalen är delaktig och aktiv i arbetsmiljöfrågor.

Förväntad framtida utveckling

Framöver kommer vi jobba för att förbereda och bädda inför verksamhet på en ny ort. Varje expansion är ett viktigt steg för hela organisationen och innebär möjlighet att möta fler barn. Vi siktar även på att expandera och öka räckvidden för våra digitala stöd. Vidare planerar vi också att göra flera större kampanjer och insatser för att öka kunskap och kännedom om både vår målgrupp och organisation, inte minst utifrån att barnkonventionen nu är lag.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Maskrosbarn vill erbjuda långsiktigt stöd till barn, vilket delvis kräver stora fasta kostnader, framför allt personalkostnader. Då flera av de ekonomiska medel vi beviljas är kortsiktiga, skulle detta kunna innebära en risk för verksamheten. Oförutsägbarheten i de ekonomiska medlen vi får in försöker vi möta genom att eftersträva en bred finansieringsbas, ett stadigt eget kapital och ett strukturerat budgetarbete.

Regionkontor

Vi har kontor och verkar lokalt i Stockholm, Göteborg och Malmö, men når genom flera av våra stödprogram och föreläsningar ungdomar i hela landet.

Förvaltning

Årsmötet är Maskrosbarns högst beslutande organ. Styrelsen är organisationens verkställande organ och består av Julia Mäkitalo Blent, Annika Marking, Linda Grahl och Hanna Bergendahl. Ledare och ytterst ansvarig för den dagliga verksamheten är sedan 2013 generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo.

Maskrosbarn har därtill en ledningsgrupp bestående av Elin Hågeby Caicedo, utvecklingschef Therese Eriksson, stödchef Denise Madsen samt påverkanschef Sandra Patel Seropian.

Styrelsen har mötts 4 gånger under 2021 och ledningsgruppen träffas veckovis.

Årsmötet utser revisorer för att granska räkenskaper och förvaltning. För 2021 har Carola Nilsson, Prosper Revision AB, varit föreningens revisor.

Valberedningen väljs av årsmötet och har under 2021 bestått av Therese Eriksson och Susanna Glans.

Övrigt

För mer information om Maskrosbarns arbete hänvisas till vår verksamhetsberättelse och övrig information som finns på hemsidan: www.maskrosbarn.org.

RESULTATRÄKNING

Kr	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Verksamhetsintäkter			
Gåvor	2	14 082 820	11 434 351
Bidrag	2	7 179 407	5 069 690
Nettoomsättning		4 780 715	5 580 359
Övriga rörelseintäkter		307 364	233 917
Summa verksamhetsintäkter		26 350 306	22 318 317
Verksamhetskostnader	3,4		
Ändamålskostnader		-19 375 695	-16 642 060
Insamlingskostnader		-2 200 482	-1 226 823
Administrationskostnader		-1 234 297	-833 904
Summa verksamhetskostnader		-22 810 474	-18 702 787
Verksamhetsresultat		3 539 832	3 615 530
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-662	-1 578
Resultat efter finansiella poster		3 539 170	3 613 952
Årets resultat		3 539 170	3 613 952

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	0	4 620
Summa materiella anläggningstillgångar		0	4 620
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	6	790 000	–
Summa finansiella anläggningstillgångar		790 000	–
Summa anläggningstillgångar		790 000	4 620
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		936 866	1 158 503
Övriga fordringar		94 581	329 843
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	1 660 317	756 430
Summa kortfristiga fordringar		2 691 764	2 244 776
Kassa och bank		14 812 700	12 165 846
Summa omsättningstillgångar		17 504 464	14 410 622
Summa tillgångar		18 294 464	14 415 242

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		9 075 172	5 461 220
Årets resultat		3 539 170	3 613 952
Summa eget kapital		12 614 342	9 075 172
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		884 009	1 061 004
Aktuella skatteskulder		237 629	187 583
Erhållna ej nyttjade bidrag	8	1 132 500	500 000
Övriga skulder		985 903	680 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	2 440 082	2 910 853
Summa kortfristiga skulder		5 680 122	5 340 070
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 294 464	14 415 242

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Not	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2021-01-01		1 500 000	3 961 220	3 613 952	9 075 172
Omföring av föregående års resultat			3 613 952	-3 613 952	–
Årets resultat				3 539 170	3 539 170
Utgående balans 2021-12-31		1 500 000	7 575 171	3 539 170	12 614 342

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Organisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Byte av redovisningsprincip

Organisationen har under året ändrat principen för redovisning från BFNAR 2016:10 (K2) till BFNAR 2012:1 (K3). Anledningen till bytet är att ge en mer rättvisande bild och följa standarden inom ideell sektor. Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen. Från och med räkenskapsåret 2021 upprättas årsredovisningen med tillämpning av Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35. Effekterna i samband med övergången visas i not 10.

I samband med övergången har uppställningsformen för resultaträkning ändrats från kostnadslagsindeld till funktionsindeld där jämförelsesiffrorna därmed har omklassificerats jämfört med föregående årsredovisning.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor och Bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag.

Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Försäljning av tjänster intäktsredovisas vid utförandet.

Övriga intäkter

Övriga intäkter redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Lönebidrag redovisas i den period de är hänförliga till.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader består av sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Det innebär framförallt direkta kostnader inom stödverksamheten respektive vårt påverkansarbete. Vidare hänförs även andra kostnader som uppstår som en direkt följd av en aktivitet eller projekt inom ändamålet till ändamålskostnader.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader återspeglar de kostnader som organisationen haft för att samla in medel ifrån privatpersoner, företag, organisationer och myndigheter. Hit räknas således t ex kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och rapportering samt personalkostnader för de som arbetar med insamling.

Administrationskostnader

Administrationskostnader består av kostnader som behövs för att administrera och driva organisationen. Bland annat styrelse- och årsmöte, bokföring och administrativa system. Ett visst mått av allmän administration är ett led i att säkerställa en god kvalitet för kontroll och rapportering, såväl externt som internt.

Leasing

Samtliga av organisationens leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda och redovisas som en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde. Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Inventarier, verktyg och installationer: 5 år

Tillgångar och skulder

Tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas tillgångar och skulder till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde.

Ändamålsbestämda medel

I posten ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget-kapital rapporten.

Föreningen har ändamålsbestämda medel avsatta för utvecklingskostnader av verksamheten.

Skuld för erhållna ej nyttjade bidrag

När organisationen erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. I år har dessa brutits ut för att ge en mer rättvisande bild. Se vidare not 8.

Noter till resultaträkning

Not 2 Insamlade medel

Gåvor som redovisats i resultaträkningen.

<u>Insamlade medel</u>	2021	2020
Allmänheten	3 981 700	1 572 816
Företag	3 552 636	3 953 543
Stiftelser	6 548 484	5 907 991
Summa insamlade medel (gåvor) (a)	14 082 820	11 434 351

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

<u>Insamlade medel (uppskattade belopp - ej bokfört)</u>	2021	2020
Aktiviteter och mat/fika till ungdomsverksamheten	196 668	232 980
Annonser	240 000	240 000
Hysesrabatter	775 000	960 000
Övriga rabatter/sponsring	144 625	36 625
Summa insamlade medel (uppskattat belopp) (b)	1 356 293	1 469 605

Bidrag som redovisats som intäkt

<u>Offentliga bidrag</u>	2021	2020
Myndigheter	6 224 407	4 082 190
Regioner	305 000	175 000
Kommuner	650 000	812 500
Summa offentliga bidrag (d)	7 179 407	5 069 690
Summa bidrag (c+d)	7 179 407	5 069 690

Totala insamlade medel består av följande:

	2021	2020
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	14 082 820	11 434 351
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	1 356 293	1 469 605
Summa insamlade medel	15 439 113	12 903 956

Not 3 Leasing

Organisationen leasar framför allt kontorslokaler samt skrivare. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår under året till 939 tkr (769 tkr). Framtida minimileasingavgifter förfaller enligt följande:

	Minimileasingavgifter			Summa
	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	
31 december 2021	1 162 020	4 856 762	–	6 018 782
31 december 2020	381 641	140 361	–	522 002

Not 4 Medelantal anställda och personalkostnader

Medelantal anställda

	2021	2020
Antal anställda	27	26
Varav kvinnor	26	24
	96%	92%

Som ideell förening räknar vi inte med anställda som uppburit högst ett halvt prisbasbelopp i ersättning under året i enlighet med BFNAR 2006:11. Eftersom ersättningen är så låg anses arbetet som utförts ideellt.

	2021		2020	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	4	100%	5	100%
Generalsekreterare och andra ledande befattningshavare	4	100%	4	100%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021	2020
Löner	10 857 062	10 093 768
Totala löner och ersättningar	10 857 062	10 093 768
Sociala kostnader	3 920 334	3 084 326
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	558 224	421 279
Summa	14 777 396	13 178 094

Ideellt arbete

Under året har 149 (152) personer arbetat ideellt i organisationens stödverksamhet. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen utöver ersättning om högst ett prisbasbelopp som redovisas som lön.

Noter till balansräkningen

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Ingående ackumulerade avskrivningar	-20 578	-15 539
Årets avskrivningar	-4 620	-5 040
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 198	-20 578
Redovisat värde	0	4 620

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Tillkommande fordringar	790 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	790 000	0
Redovisat värde	790 000	0

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	1 341 200	631 285
Förutbetalda hyreskostnader	135 547	57 284
Övriga poster	183 570	67 861
Redovisat värde	1 660 317	756 430

Not 8 Erhållna ej nyttjade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Statliga bidrag	632 500	500 000
Regionala bidrag	500 000	-
Redovisat värde	1 132 500	500 000

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, vilket i år har brutits ut för att ge en mer rättvisande bild.

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade kostnader	570 421	335 003
Övriga upplupna kostnader	297 671	177 309
Förutbetalda intäkter	1 571 990	2 398 542
Redovisat värde	2 440 082	2 910 853

Övriga noter

Not 10 Effekter av övergång till K3

Detta är den första årsredovisningen som upprättas enligt BFN:s Allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning, (K3). De redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när årsredovisningen upprättats per den 31 december 2021 och för den jämförande information som presenteras per 31 december 2020.

Organisationen har vid övergången till K3, med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket årsredovisningslagen (1995:1554) valt att inte räkna om jämförelsetalen. Övergången har inte resulterat i någon förändring av redovisnings- eller värderingsprinciper för de resultat- och balansposter som organisationen vid övergången har.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Maskrosbarn
Org. nr 802434-6846

Stockholm, enligt digitala signaturer nedan

Julia Mäkitalo Blent
Ordförande

Annika Marking

Elin Hågeby
Generalsekreterare

Hanna Bergdahl

Linda Grahl

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digitala signaturer nedan

Carola Nilsson
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 16 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Maskrosbarn

Org.nr 802434-6846

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Maskrosbarn för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Maskrosbarns finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen består av Verksamhetsberättelse 2021 som jag inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar

Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och generalsekreteraren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och generalsekreteraren för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden

som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera Maskrosbarn, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- - skaffar jag mig en förståelse av den del av Maskrosbarns interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- - utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och generalsekreterarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- - drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och generalsekreteraren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- - utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och generalsekreterarens förvaltning för Maskrosbarn för räkenskapsåret 2021.

Jag tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter och generalsekreteraren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Maskrosbarn enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna. Generalsekreteraren ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller generalsekreteraren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Maskrosbarn.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för Maskrosbarns situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Tyresö enligt digital signatur nedan

Carola Nilsson
auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foesatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Årsmötesprotokoll

Maskrosbarn

Datum: 2022-05-07

Plats:

Hybridmöte - Stockholm, Göteborg, Malmö samt digitalt via Zoom

Närvarande:

Stockholm: Aleksandra Janusik-Sandhu, André Sturesson, Anna Sernemar, Annika Marking, Denise Madsen, Elin Hågeby Caicedo, Hanna Tiberg, Helen Klaesson, Henrik Carpelan, Isa Wiederståhl, Jenny Sörling, Julia Kruse, Linn Englund, Lisa Dahlgren, Lizah Nicolaisen, Maria Näslund, Marlene Lundli, Matilda Karlsson, Natalia Aramburú, Negar Rezazadeh, Rebecka Tottmar Virsand, Sandra Patel Seropian, Sara Rosenstam, Signe Härjeström, Sofia Klingemo, Therése Eriksson

Göteborg: Therese Ferm, Hanna Lennartsson, Carolina Sandgren, Johanna Azar

Malmö: Amira El Said, Dijana Dizdar, Denise Berendji, Lisa Wallentin, Marcus Gudmundsson, Asya Shiltagh, Zarah Hermansson Barak, Teo Dahlin, Sebastian Seeman

Digitalt: Hanna Bergdahl, Linda Grahl

Ungdomar: namnges ej.

§ 1. Mötets öppnande

Styrelseledamot Annika Marking hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat kl. 13.00.

§ 2. Fastställande av mötets dagordning

Dagordningen fastställs genom acklamation.

§ 3. Mötestekniska val

- a. Annika Marking utses till mötesordförande.
- b. Julia Kruse utses till mötessekreterare.
- c. Hanna Bergdahl och Linda Grahl utses till justerare
- d. Lisa Dahlgren utses till rösträknare.

§ 4. Styrelsens verksamhetsberättelse

Elin Hågeby Caicedo, generalsekreterare, sammanfattar övergripande året 2021.

Denise Madsen, stödchef, berättar om stödverksamheten och de olika delarna under året.

Sandra Patel Seropian, påverkanschef, berättar om påverkansarbetet under året.

Marlene Lundli, berättar om kommunikations- och insamlingsarbetet under året.

Henrik Carpelan, berättar om företagssamarbeten under året.

Therése Eriksson, tf. Göteborgsansvarig, berättar om arbetet i Göteborg under året.

Dijana Dizdar, tf. Malmöansvarig, berättar om arbetet i Malmö under året.

Linn Englund, verksamhetsutvecklare, berättar om utvecklingsarbetet under året.

Förslag att godkänna verksamhetsberättelsen och lägga den till handlingarna.

Beslut att godkänna verksamhetsberättelsen och lägga den till handlingarna genom acklamation.

§ 5. Ekonomisk berättelse

Generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo redogör för årsredovisningen 2021 och berättar om föreningens ekonomi.

Förslag att lägga årsredovisningen till handlingarna genom acklamation.

Beslut att lägga årsredovisningen till handlingarna genom acklamation.

§ 6. Revisionsberättelse

Generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo presenterar revisionsberättelsen.

Förslag att godkänna revisionsberättelsen och lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

Beslut att lägga revisionsberättelsen till handlingarna genom acklamation.

§ 7. Beviljande av ansvarsfrihet för den avgående styrelsen

Förslag att bevilja ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.

Beslut att bevilja ansvarsfrihet för den avgående styrelsen genom acklamation.

§ 8. Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår

Elin Hågeby Caicedo presenterar verksamhetsplanen för 2022-2024.

Förslag att godkänna och anta Maskrosbarns verksamhetsplan för 2022-2024.

Beslut att godkänna och anta Maskrosbarns verksamhetsplan för 2022-2024 genom acklamation.

§ 9. Inkomna motioner

Inga inkomna motioner.

§ 10. Val av föreningsordförande

Valberedningen, genom Therése Eriksson, berättar om sina tankar kring årets styrelse. Valberedningens förslag på föreningsordförande är Annika Marking. Inga andra förslag inkommer.

Förslag att välja Annika Marking till föreningsordförande för 2022.

Beslut att välja Annika Marking till föreningsordförande 2022 genom acklamation.

§ 11. Val av styrelse

Valberedningen presenterar sitt förslag till ny styrelse för 2022.

Valberedningens förslag är att välja Julia Mäkitalo Roos (omval), Hanna Bergdahl (omval) Linda Grahl (omval) och Isa Widerståhl till ledamöter i styrelsen för 2022.

Inga andra förslag inkommer.

Förslag att anta valberedningens förslag till Maskrosbarns styrelse 2022.

Beslut att anta valberedningens förslag till Maskrosbarns styrelse 2022 genom acklamation.

§ 12. Val av revisorer

Valberedningen föreslår HQV Stockholm AB (556963-7944), med auktoriserad revisor Lena Normann som huvudansvarig revisor, samt Ulla Sjöman till lekmannarevisor.

Förslag att välja HQV Stockholm AB, med Lena Normann som huvudansvarig revisor till revisor och Ulla Sjöman till lekmannarevisor.

Beslut att välja HQV Stockholm AB, med Lena Normann som huvudansvarig revisor till revisor och Ulla Sjöman till lekmannarevisor.

§ 13. Val av valberedning

Sandra Patel Seropian föreslår valberedning Therése Eriksson och Julia Kruse.

Inga andra förslag inkommer.

Förslag att välja Therése Eriksson och Julia Kruse till 2022 års valberedning.

Beslut att anta förslaget på 2022 års valberedning.

§ 14. Övriga frågor

- Ungdom i Malmö undrar när de ska få en ny lokal i Malmö. Elin Hågeby Caicedo meddelar att det förhoppningsvis blir så snart som möjligt men senast i januari när nuvarande hyresavtal går ut.
- Ungdom i Malmö undrar om det finns planer på ett påskläger. Denise Madsen svarar att Maskrosbarn tidigare har haft påskläger men till följd av resursbrist så togs det bort och i nuläget finns det inga planer på att återinföra påskläger.

§ 15. Mötets avslutande

Mötesordförande Annika Marking tackar för dagens möte och förklarar det avslutat 14:45.

Annika Marking, mötesordförande

Julia Kruse, mötessekreterare

Hanna Bergdahl, justerare

Linda Grahl, justerare

Deltagare

ANNIKA MARKING 19841102-0541 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-16 13:39:35 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNIKA MARKING

Datum

Annika Marking
annikamarking@gmail.com
19841102-0541

Leveranskanal: E-post

HANNA BERGDAHL 19851007-2708 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-16 13:43:50 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: HANNA BERGDAHL

Datum

Hanna Bergdahl
bergdahlhanna@gmail.com
19851007-2708

Leveranskanal: E-post

LINDA GRAHL 19790621-4825 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-19 19:25:31 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINDA GRAHL

Datum

Linda Grahl
lindagrahl@hotmail.com
19790621-4825

Leveranskanal: E-post

JULIA KRUSE 19901106-4343 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-16 13:41:21 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Julia Charlotta Kruse

Datum

Julia Kruse
julia.k@maskrosbarn.org
19901106-4343

Leveranskanal: E-post

Maskrosbarn Styrelsemöte nr 18 2022-05-07

Plats: Textilgatan 29, Stockholm och via Zoom

Närvarande: Annika Marking, Hanna Bergdahl, Linda Grahl, Isa Widerståhl och Elin Hågeby Caicedo (generalsekreterare)

§ 1 Mötets öppnande

Annika Marking förklarar mötet öppnat.

§ 2 Mötesformalia

- a. **Val av mötesordförande**
Annika Marking väljs till mötesordförande.
- b. **Val av mötessekreterare**
Linda Grahl väljs till mötessekreterare.
- c. **Val av justerare**
Hanna Bergdahl väljs till justerare.
- d. **Godkännande av dagordning**
Dagordningen godkänns.

§ 3 Konstitution av styrelsen

- a. **Val av vice ordförande**
Beslut: Julia Mäkitalo Roos väljs till vice ordförande.
- b. **Val av kassör**
Beslut: Hanna Bergdahl väljs till kassör.

§ 4 Firmateckningsrätt och attestordning

Beslut att anta föreslagen justerad firmateckningsrätt och attestordning.

§ 5 Styrande dokument för föreningen Maskrosbarn

Beslut att anta justerat styrande dokument för föreningen Maskrosbarn.

§ 6 Övriga frågor

Datum för styrelsens sammanträden under kommande verksamhetsår fastställdes enligt nedan:

- 5 oktober 2022
- 11 december 2022
- 29 mars 2023

§ 7 Mötesutvärdering och mötet avslutas

Mötet utvärderas och mötesordförande Annika Marking förklarar mötet avslutat.

Annika Marking, mötesordförande

Linda Grahl, sekreterare

Hanna Bergdahl, justerare

Beslutat 2021-05-08

Generalsekreterare enskilt äger rätt att teckna föreningens firma. För intäktsbringande avtal gäller generalsekreterarens firmateckningsrätt avtal som inte överstiger 2Mkr per kalenderår. För kostnadsbringande avtal gäller generalsekreterarens firmateckningsrätt avtal som inte överstiger 500 000 kr per kalenderår.

Avseende intäktsbringande avtal överstigande 2Mkr samt kostnadsbringande avtal överstigande 500 000 kr per kalenderår tecknas föreningens firma av generalsekreterare och ordinarie styrelseledamot i förening.

Attestordning

Attest innebär ett skriftligt bestyrkande av utförd tjänst, gjord anskaffning eller annan form av åtgärd där föreningens medel tas i anspråk. Attesten innebär en bekräftelse av att en kostnad får belasta det aktuella verksamhetsområdet på föreslaget konto enligt gällande kontoplan. Attest får inte förväxlas med firmateckningsrätt, fullmakt eller annan rätt att företräda föreningen gentemot tredje man.

Vad ska attesteras

- Alla utgifter
- Utgående kreditnotor och andra inkomstreduktioner
- Bokföringstransaktioner utan samband med utgift eller med belastning på kostnadskonto

Vem attesterar

Generalsekreterare attesterar samtliga kostnader på belopp upp till 500 000 kr per faktura. Fakturor som överstiger 500 000 kr attesteras av generalsekreterare och ordinarie styrelseledamot i förening. Kostnader för generalsekreterarens egen personliga räkning på belopp upp till 10 000 kr per tillfälle attesteras av Ekonomiansvarig. Kostnader för generalsekreterarens egen personliga räkning som överstiger 10 000 kr per tillfälle attesteras av styrelseledamot.

Attest sker via signatur.

Deltagare

ANNIKA MARKING 19841102-0541 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-16 13:37:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNIKA MARKING

Datum

Annika Marking
annikamarking@gmail.com
19841102-0541

Leveranskanal: E-post

HANNA BERGDAHL 19851007-2708 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-16 13:42:39 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: HANNA BERGDAHL

Datum

Hanna Bergdahl
bergdahlhanna@gmail.com
19851007-2708

Leveranskanal: E-post

LINDA GRAHL 19790621-4825 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-05-19 19:28:33 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINDA GRAHL

Datum

Linda Grahl
lindagrahl@hotmail.com
19790621-4825

Leveranskanal: E-post

Stadgar för föreningen Maskrosbarn

§ 1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Maskrosbarn med Stockholm som sin hemort

§ 2. Föreningens ändamål och uppgifter

Föreningens ändamål är att ge stöd till ungdomar som har en förälder med ett missbruk, psykisk ohälsa eller som utsätter dem för våld. . Föreningen ska också på olika sätt informera om vilka konsekvenser den utsattheten ger och verka för att för att öka kunskapen om hur missbruk, psykisk ohälsa och våld påverkar barns uppväxt.

Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 3. Medlemmar

Medlemskap erbjuds den, volontär eller anställd, som arbetar eller är engagerad i föreningens verksamhet. Medlemskap erbjuds också den ungdom som deltar i föreningens verksamhet. Medlemskap erbjuds till fysisk person.

§ 4. Medlemskapets upphörande

Medlem som bryter mot dessa stadgar eller genom sitt handlande åsamkar föreningen eller dess strävanden skada, kan genom beslut av styrelsen skiljas från medlemskapet. Styrelsen ska informera den berörde om sitt förslag om uteslutning minst en vecka före det möte där beslut om uteslutning ska behandlas. Den uteslutne medlemmen kan, om den så önskar, överklaga beslutet om uteslutning på föreningens årsmöte.

§ 5. Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår. Räkenskaperna och handlingar rörande förvaltningen ska tillställas revisorerna minst fyra veckor före årsmötet. Revisorerna ska till styrelsen två veckor före årsmötet överlämna en skriftlig berättelse om den utförda granskningen.

§ 6. Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet skall hållas under den första halvan av varje kalenderår. Samtliga medlemmar i föreningen skall få en skriftlig kallelse minst fyra veckor innan årsmötet. Möteshandlingar ska finnas tillgängliga för föreningens medlemmar minst två veckor innan årsmötet.

§ 6a. Yttrande-, närvaro-, förslags-, och rösträtt.

Yttranderätt, närvarorätt, förslagsrätt och rösträtt har samtliga föreningens medlemmar.

§ 6b. Dagordning

På föreningens årsmöte ska följande ärenden ingå:

1. Att mötet är stadgeenligt utlyst
2. Fastställande av mötets dagordning
3. Mötetekniska val
4. Styrelsens verksamhetsberättelse
5. Ekonomisk berättelse
6. Revisionsberättelse
7. Beviljande av ansvarsfrihet för den avgående styrelsen
8. Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår
9. Revidering av stadgar
10. Val av föreningsordförande
11. Val av styrelse
12. Val av revisorer
13. Val av valberedning
14. Övriga frågor

§ 6c. Röstningsförfarande

Val av föreningsordförande, styrelse, revisorer samt valberedning förrättas med sluten omröstning om fler kandidater finns än de som föreslagits till respektive post.

Revidering av stadgar fattas med 2/3 majoritet.

Övriga beslut fattas med enkel majoritet.

§ 7. Föreningsstyrelsen

Föreningsstyrelsen är högsta beslutande organ mellan årsmöten.

§ 7a. Föreningsordförande

Årsmötet väljer i separat val en föreningsordförande. Ordföranden har särskilt ansvar för att leda styrelsens arbete, och har utslagsröst i styrelsen om två förslag har lika antal röster. Ordföranden är ansvarig för att kalla till och förbereda styrelsemöten, antingen på egen hand eller genom att delegera till någon annan.

§ 7b. Övriga förtroendeposter

Styrelsen kan, om den så önskar, inom sig utse andra förtroendeposter, exempelvis vice ordförande.

§ 7c. Antal

Föreningsstyrelsen ska, ordförande medräknat, bestå av minst 4 och högst 9 ledamöter.

§ 7d. Ansvar

Styrelsen ansvarar för att verkställa de beslut som fattats av medlemmarna på årsmötet. Styrelsen ansvarar för att leda och utveckla föreningen utifrån de beslut som fattats på årsmötet och utifrån föreningens ändamål och uppgifter. Organisationens generalsekreterare innehar motsvarande roll som en VD i ett aktiebolag och har som ansvar att sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

§ 7e. Beslutsmässighet

En majoritet av styrelsens ledamöter, ordföranden medräknad, krävs för att styrelsen ska anses beslutsmässig.

§ 7f. Mandatperiod

Styrelsens ordförande och samtliga ledamöter väljs av årsmötet på en period av ett år.

§ 8 Sakpolitiska ställningstaganden, policy- och strategidokument

Styrelsen kan, om den så önskar, fastställa och ändra viktiga ställningstaganden för föreningen mellan årsmötena, i frågor som inte behandlats och beslutats av årsmötet. Styrelsen kan också, om den så önskar, föreslå årsmötet att fatta beslut i viktiga sakpolitiska eller organisatoriska frågor.

§ 9. Upplösning av föreningen

Eventuellt beslut om upplösning av föreningen fattas av föreningens årsmöte. Ärendet ska omnämnas i kallelsen till mötet. Beslut om upplösning av föreningen kan inte fattas med annat än med fyra femtedels (4/5) majoritet bland de närvarande medlemmarna. Vid upplösningen av föreningen överlämnas tillgångarna till Allmänna Arvsfonden.