

Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap, verksamheten Y-allas väg till arbete 3.0

Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

Innehållsförteckning

1	Bakgrund till överenskommelsen	3
2	Avtalsparter	4
3	Värdegrund	4
4	Syfte med partnerskapet och verksamheten	4
4.1	Målgrupp	4
4.2	Verksamhet som partnerskapet omfattar	5
4.3	Mål och indikatorer	5
5	Organisation och samverkan	6
6	Ekonomi	6
7	Uppföljning och utvärdering	7
8	Period för avtalet	7
9	Omförhandling, hävningsrätt samt tvist	8
10	Sekretess	8
11	Underskrift	8

1 Bakgrund till överenskommelsen

Den 21 november 2014 fattade gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut om att delge gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen ett utredningsdirektiv rörande möjligheterna till att upprätta Idéburna offentliga partnerskap (IOP). Arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden upprättade ett IOP med Yalla Trappan, avseende föreningens verksamhet Y-allas väg till arbete. Ursprunglig överenskommelse avsåg perioden 16-01-01 till 17-12-31 med möjlighet till förlängning 1 år. Under våren 2017 fattade arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut om att överenskommelsen med Yalla Trappan om verksamheten Y-allas väg till arbete skulle förlängas perioden 2018-01-01 till 2018-12-31. I samband med bildandet av arbetsmarknads- och socialnämnden 2017-05-01 ersatte denna nämnd arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden som part i överenskommelsen.

Utifrån lärdomar från Y-allas väg till arbete (2016-01-01 till 2018-12-31) samt från det gemensamma ESF-projektet Yalla Sofielund (2016-04-01 till 2019-01-31) utvecklade Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen i dialog verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0. Verksamheten utökades till att inkludera både den tidigare branschriktningen storkök, samt en ny branschriktning; lokalvård. I Y-allas väg till arbete 2.0 fanns en tydligare struktur för att säkerställa kommunikation, lärande och effektivare flöden mellan parterna.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen gjorde bedömningen att den utökade verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0 kompletterade Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för verksamhetens målgrupp. Mot bakgrund av detta ingick förvaltningen ett IOP med föreningen Yalla Trappan. Parterna arbetade sedermera fram en förlängning som avsåg 1 januari 2021 till 31 december 2021 med möjlighet till förlängning 1 år. Parterna arbetade fram ytterligare en förlängning av överenskommelsen som avsåg 1 januari 2022 till 31 december 2022.

Utifrån lärdomar från tidigare överenskommelser avseende Y-allas väg till arbete har Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen i dialog utvecklat verksamheten Y-allas väg till arbete 3.0. I Y-allas väg till arbete 3.0 kommer det ske en viss utökning av antalet deltagare.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen gör bedömningen att den utökade verksamheten Y-allas väg till arbete 3.0 har goda förutsättningar att komplettera Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för verksamhetens målgrupp. Mot bakgrund av detta har förvaltningen ingått ett idéburet offentligt partnerskap med föreningen Yalla Trappan, avseende föreningens verksamhet Y-allas väg till arbete 3.0, enligt den överenskommelse som omfattas av detta avtal.

2 Avtalsparter

Avtalet är framarbetat i samverkan mellan de inom avtalet berörda parterna.

Yalla Trappan
von Rosens Väg 1, 213 66 Malmö
Organisationsnummer 802446-9044
Kontaktperson: Christina Merker-Siesjö, 070-3352411 ,
christina@yallatrappan.se

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad
205 80 Malmö
Organisationsnummer 212000-1124
Kontaktperson: Tommy Malmstedt, 0735-735532,
Tommy.Malmstedt@malmo.se

3 Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Även långsiktighet, transparens och acceptans för konstruktiv kritik är centrala i värdegrunden som detta avtal vilar på. Vidare bygger avtalet på varsam och respektfull hantering av de medel som möjliggör verksamheten.

4 Syfte med partnerskapet och verksamheten

Syfte med partnerskapet är att delge kvinnor, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen, som är arbetslösa och har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av avsaknad av utbildning, arbetslivserfarenhet och/eller kontakter på arbetsmarknaden, yrkesinriktad arbetsträning i produktionsmiljö med kundkontakt, som för deltagarna närmare arbete och/eller studier genom Yalla Trappans verksamhet *Y-allas väg till arbete 3.0*.

Verksamheten kompletterar Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för målgruppen då verksamheten erbjuder en praktisk yrkesinriktad arbetsträning i en autentisk arbetsmiljö och med handledarskap som arbetsmarknadsavdelningen bedömer är särskilt gynnsam för partnerskapets målgrupp. Se bilaga *Y-allas väg till arbete* för beskrivning verksamheten.

4.1 Målgrupp

Målgruppen är kvinnor, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen, som är arbetssökande och har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av ohälsa eller upplevd ohälsa, avsaknad av utbildning, arbetslivserfarenhet, tillräckliga språkkunskaper i svenska och/eller kontakter på arbetsmarknaden. Målgruppen är inte heterogen och kvinnorna befinner sig, av olika anledningar, olika långt ifrån självförsörjning. För vissa är behovet av flera insatser efter varandra och/eller parallellt stort, för andra är vägen till arbete kortare. En övervägande del av kvinnorna har inte avslutat sina SFI-studier utan befinner sig på de lägre nivåerna A och B.

4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar

Modellen Y-Allas väg till arbete är ett rullande sexmånadersprogram som erbjuder praktisk arbetsträning i produktionsmiljö i två branschriktningar: storkök och lokalvård, vilken varvas med teoretiska och praktiska inslag om arbetsliv och arbetsmarknad. Varje sexmånadersprogram har plats för 26 deltagare på heltid. Yalla Trappan genomför två sexmånadersprogram per år med viss möjlighet till kontinuerligt intag.

En central del är att stödja deltagarna i att utveckla erfarenheter om organisation, rutiner och ansvar på en arbetsplats men också om möjligheter, skyldigheter och rättigheter för medarbetare samt information om arbetslagstiftning etc. Praktiskt tillämpad svenskundervisning, för de kvinnor som behöver, är integrerad i verksamheten.

Y-allas väg till arbete 3.0 är ett program som bygger på Yalla Trappans unika erfarenheter och arbetsmetoder. Under en följd av år har verksamheten framgångsrikt skapat en kooperativt organiserad miljö där kvinnor stärker, och är förebilder för, varandra. En central del är delaktighet och medbestämmande i det kooperativa företaget. Arbetssättet skapar en bas för ett gemensamt kunskapskapande där demokratiarbetet genomsyrar verksamheten. Yalla Trappans grundläggande förhållningssätt är att bygga på de resurser och färdigheter som finns hos människor, för att stärka individen och bidra till att utveckla en förmåga att vara en aktiv samhällsmedborgare.

Y-allas väg till arbete erbjuder en trygg plattform för utveckling inom flera områden. I modellen för samverkan mellan Y-allas väg till arbete och Malmö stads arbetsmarknadsavdelning hålls ett trepartsmöte med medarbetare från Yalla Trappan, ansvarig arbetsmarknadssekreterare och kvinnan som ska börja på Yalla Trappan. Gemensamt tas en handlingsplan fram som följs upp löpande under programmet. Det hålls ett trepartsmöte mitt i programmet, i syfte att följa upp hur det går, samt lägga planering för hur kvinnan på bästa sätt kan fortsätta att arbeta för att närma sig arbetsmarknaden. Innan kvinnan avslutar sin tid på Yalla Trappan hålls ett överlämningsmöte mellan alla parter. På överlämningsmötet följs handlingsplanen upp för att tillsammans med kvinnan tydliggöra vägen framåt. I modellen för samverkan återkopplar Yalla Trappan kontinuerligt till arbetsmarknadssekreteraren med iakttagelser från varje kvinnas deltagande och förmåga i den vardagliga praktiken. Vid behov hålls trepartsmöten utöver de planerade.

I Y-allas väg till arbete 3.0 är anställda från Yalla Trappan handledare, medarbetare och förebilder; kvinnor som själva gjort resan från sjukskrivning och arbetslöshet till aktivt deltagande i samhällslivet.

4.3 Mål och indikatorer

Partnerskapet har följande mål:

1. Att i samverkan mellan parterna erbjuda målgruppen en insats som för deltagarna närmare arbetsmarknaden och en identitet som yrkesarbetande.

- **Indikatorer:**

- **Kvalitativ:** Deltagarnas egenupplevda utveckling i förhållande till målet självförsörjning och yrkesidentitet.

- **Kvalitativ:** En gemensam framtagen handlingsplan. Handlingsplanen skapas i samråd mellan kvinnan, arbetsmarknadssekreteraren och Yalla Trappans personal.
- 2. Att 28 kvinnor, som ingår i partnerskapets målgrupp, får möjlighet att delta i Y-allas väg till arbete 3.0, branschriktning storkök, per år.
 - **Indikator:**
 - **Kvantitativ:** Antal kvinnor som får möjlighet att delta.
- 3. Att 24 kvinnor, som ingår i partnerskapets målgrupp, får möjlighet att delta i Y-allas väg till arbete 3.0, branschriktning lokalvård, per år.
 - **Indikator:**
 - **Kvantitativ:** Antal kvinnor som får möjlighet att delta.

5 Organisation och samverkan

Yalla Trappan är ansvarig för att genomföra verksamheten Y-allas väg till arbete 3.0, samt att samverka med arbetsmarknadsavdelningen kring varje deltagande kvinna.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för att samverka med Y-allas väg till arbete 3.0 kring varje deltagande kvinna, anvisa deltagare till Y-allas väg till arbete 3.0 i de fall då det skulle gynna deras arbetsmarknadsplanering, nära och aktivt följa upp deltagarnas planering, samt tillsammans med deltagarna i god tid planera för nästa steg efter avslutat program.

För avtalet och den verksamhet som bedrivs ska en styrgrupp inrättas för samverkan om både verksamhet och avtal. Styrgruppen ska bestå av representanter från Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen. Styrgruppsmöten ska ske minst 2 gånger per år eller vid behov. Yalla Trappan är sammankallande vid dessa styrgruppsmöten.

Insatsen kräver kontinuerlig kommunikation mellan parterna och det är alla parter ansvar att upprätthålla kontakten och föra en god dialog. Avstämningsmöten mellan operativ kontaktperson hos arbetsmarknadsavdelningen (se nedan) och Yalla Trappan sker varannan månad eller vid behov för att följa upp verksamheten och målgruppens behov. Den part som sammankallar till avstämningsmöte ansvarar för dokumentation av mötet.

Samverkan med Arbetsförmedlingen samt andra relevanta aktörer sker vid behov.

Utifrån behov utser arbetsmarknadsavdelningens representant i styrgruppen kontaktpersoner för det operativa samverkansarbetet.

6 Ekonomi

Yalla Trappan bidrar med 12 handledare samt, för dessa, utbildning i Yalla Trappans metodik, administrativa resurser och utrustning, IT-support, spridning i hela landet av erfarenheter från partnerskapet, kunskap och

erfarenheter av beprövade arbetsmetoder samt ett upparbetat relevant nätverk. Sammanlagt ca 12 660 arbetstimmar årligen, motsvarande 3 423 024 kr för 2023-01-01 till 2023-12-31. De kvinnor som deltar i Yallas väg till arbete 3.0 tar del av de rekryteringar som görs inom Yalla Trappans verksamhet.

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar delar av verksamheten Y-allas väg till arbete 3.0 under perioden 2023-01-01 till 2023-12-30 med 2 791 236 kr.

Se bilaga *Budget Y-allas väg till arbete 3.0* för fullständig budget.

Yalla Trappan fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen två gånger per år. Medel utgår gentemot faktura utifrån följande betalningsperioder: 2023-01-01 till 2023-06-30, 2023-07-01 till 2023-12-31.

Ekonomiska förändringar som påverkar avtalet ska meddelas respektive part snarast från båda håll.

Det står Yalla Trappan fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare. Dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. Yalla Trappans hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

7 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning av verksamheten sker kontinuerligt genom avstämningar och rapporter. Vid behov genomförs även utvärdering för att ytterligare tydliggöra vad som behöver utvecklas och förbättras inom partnerskapet och verksamheten.

Båda parter är ansvariga för att bidra med den information som behövs för att kunna följa upp och utvärdera verksamheten enligt den överenskomna planen.

Kontaktperson för arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för uppföljningen av partnerskapet å arbetsmarknads- och socialnämndens vägnar.

Vid kalenderårets slut sammanställs en rapport som redogör för verksamheten som bedrivits under året och en beskrivning av måluppfyllelse. Årsrapporten ska även innehålla en tydlig ekonomisk redovisning. Yalla Trappan ansvarar för sammanställning av årsrapporten. Rapporten delges arbetsmarknadsavdelningen i arbetsmarknads- och socialförvaltningen som information.

8 Period för avtalet

Överenskommelsen om partnerskapet avser perioden 2023-01-01 till 2023-12-31. Överenskommelsen upphör därefter utan krav på föregående uppsägning så vida inte avtalet förlängs enligt nedan.

Överenskommelsen kan förlängas med 1 år. Båda parter ska skriftligen godkänna en sådan förlängning av överenskommelsen senast 6 månader innan överenskommelsen upphör.

Efter förlängningsperioden upphör överenskommelsen utan krav på föregående uppsägning

Detta avtal gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkännt avtalet genom lagakraftvunnet beslut.

9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i detta avtal.

Ändringar i avtalet ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva detta avtal om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att avtalet hävs blir Yalla Trappan återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som arbetsmarknads- och socialnämnden utbetalt inom ramen för detta avtal.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

10 Sekretess

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad, har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.

11 Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Malmö 2022 -
För arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Britt-Marie Pettersson
Förvaltningsdirektör för Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö stad

Malmö 2022 -
För Yalla Trappan

Christina Merker-Siesjö
Ordförande för Yalla Trappan