



Datum

Tjänsteskrivelse

Vår referens

Jeanette Lebedies Nord

Controller

jeanette.lebedies-nord@malmo.se

Upphandlingsplan 2022-2023 ASN-2021-10525

Sammanfattning

I budget 2018 beslutade Kommunfullmäktige att samtliga nämnder ska redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet) och hållbarhetskrav samt behov av innovativa inköpslösningar. Denna plan ligger till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt, vilken kommer att antas i kommunstyrelsen årligen med start 2022.

I ärendet presenteras förslag på Upphandlingsplan 2022–2023 för arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Förslag till beslut

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner Upphandlingsplan 2022–2023 enligt förvaltningens förslag.
2. Arbetsmarknads- och socialnämnden skickar yttrandet till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- [Här kommer namnet på de handlingar som ligger till grund för beslutsförslaget hämtas in automatiskt. Du behöver inte skriva något under denna rubrik.]

Beslutsplanering

ASN presidieberedning 2021-11-03

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2021-11-11

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2021-11-25

Beslutet skickas till

registratorsfunktionen.stk@malmo.se

Ärendet

Bakgrund

I budget 2018 beslutade Kommunfullmäktige att stadens inköpsverksamhet, genom en tydlig politisk styrning, ska användas som strategiskt verktyg för att bidra till fler och bättre innovationer och att vidareutveckla det påbörjade arbetet med att uppnå sociala och miljömässiga mål.

Samtliga nämnder ska med anledning av kommunfullmäktiges beslut årligen redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet) och hållbarhetskrav i dessa upphandlingar samt produkt- eller verksamhetsområden där innovativa inköplösningar efterfrågas.

Denna plan ligger till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt vilken kommer att antas i kommunstyrelsen årligen med start 2022.

För förvaltningens största inköpsområde och strategiskt viktigaste avtal saknas kommunövergripande ramavtal. Förvaltningen upphandlar i första hand olika typer av tjänster avseende vård-, boende, och behandlingsinsatser vilka utgör komplement till den interna verksamheten. Förvaltningen påbörjade redan 2020 ett arbete med att inventera upphandlingsbehov och har sedan 2021 en fastställd plan för inköp, upphandling och avtalsförvaltning vilken revideras årligen.

Förvaltningen har egna ramavtal samt avropar Skånes kommuners avtal.

I ärendet presenteras förvaltningens förslag till Upphandlingsplan för perioden 2022–2023. I planen ges en övergripande bild av förvaltningens största inköpsområden och avtalstrohet för år 2020 samt större planerade upphandlingar 2022–2023 och hållbarhetskrav i dessa. Planen innehåller också verksamhetsområden där förvaltningen ser behov av nya inköplösningar eller där mer hållbara lösningar efterfrågas.

Största inköpsområden och avtalstrohet år 2020

Enligt Malmö stads *Inköpspolicy* och förvaltningens *Inköpsrutin* är det respektive nämnds ansvar att inköp och upphandlingar sker enligt gällande regelverk och att kommunövergripande avtal nyttjas då en hög avtalstrohet efterfrågas. För de behov som inte täcks av kommunens stadsövergripande ramavtal ska förvaltningsspecifika avtal användas. Alternativt ska avtal som samordnats av annan part, till exempel Skånes Kommuner eller SKR, nyttjas.

Hög avtalstrohet är en förutsättning för en fungerande kontroll och styrning av inköpsverksamheten. Bristande avtalstrohet kan innebära att EU-direktiv och svensk lagstiftning inte följs, att förtroendet för kommunen som köpare minskar, att staden får sämre villkor med avseende på exempelvis pris, frakt, montering, garanti, miljö etcetera. Det innebär också att det arbete som staden lägger på att skapa ramavtal inte ger önskad effekt.

I tabellen nedan redogör förvaltningen för de tio största inköpsområdena år 2020 (tkr) samt graden av avtalstrohet inom respektive inköpsområde. Syftet är att få en överblick över förvaltningens värdemässigt stora inköpsområden samt i vilken utsträckning dessa inköp sker genom avrop på upphandlade avtal.

Inköpsområde	Inköp från (k.ö.) avtal (tkr)	Inköp från annat avtal (tkr)	Inköp utanför avtal (tkr)	Totalt (tkr)	Avtals-trohet (%)
46300 Köp av huvudverksamhet	79 037	385 158	360 801	824 996	56
74581 Tolkjänst	10 332		10 348	20 680	50
60111 Bostadshyror	0		11 491	11 491	0
73300 Larm o bevakning	6 804		3 894	10 698	64
74552Handledning Av Personal	523	8 395	1 494	10 412	86

64400 Livsmedel	7 724		1 955	9 679	80
64130 IT- o teleinventarier	8 716		32	8 748	100
61316 Städning	1 772		5 925	7 697	23
62100 El	3 566		1 896	5 462	65
64600 Förbrukningsmaterial	2 402	58	2 984	5 444	45

Huvudverksamhet

Förvaltningen köpte huvudverksamhet för 824 996 000 kr 2020. Med huvudverksamhet avses vård-, boende, och behandlingsinsatser enligt socialtjänstlagen i syfte att stödja, stärka och skydda malmöbor i alla åldrar och livssituationer. För förvaltningens huvudverksamhet saknas helt kommunövergripande ramavtal. Förvaltningen har egna ramavtal samt avropar Skånes kommuners avtal. Skånes kommuner är en viktig samverkanspart. Samtliga avtal avser tjänster.

Avtalstroheten gällande huvudverksamhet var 56 %. Det låga värdet förklaras framför allt av att förvaltningen 2020 saknade ramavtal för boende med stödinsatser, skyddat boende och stödboende för unga 16–20 år.

Vidare var Skånes kommuner avtalslösa inom flera av sina större avtalsområden på grund av överprövade upphandlingar vilket påverkade förvaltningens möjligheter att göra avrop från avtalade leverantörer.

Utöver detta hade förvaltningen även ett behov av att genomföra direktupphandlingar utanför gällande ramavtal för klienter med betydande eller komplexa behov där insatser inte täcks av ramavtalen.

För 2021 (januari – september) är avtalstroheten 63 %. Ökningen är främst relaterad till att förvaltningen har ett ramavtal för boende med stödinsatser från 1/4 2021 samt att vissa av Skånes kommuners ramavtal blivit klara.

För skyddat boende och stödboende för unga 16–20 år pågår upphandlingarna fortfarande.

Tolk

Förvaltningen har ett stort behov av tolk i sina verksamheter och köpte 2020 tolktjänster för 20 680 000 kr. Avtalstroheten var 50 %.

Det låga värdet kan bland annat förklaras av att Malmö stads upphandling av tolktjänster var försenad och det nya avtalet började gälla först 1/11 2020. Vidare hade förvaltningen behov av att köpa översättningstjänster och dövtolkar vilket inte ingår i stadens ramavtal och därför direktupphandlats.

För 2021 är förvaltningens avtalstrohet avseende tolktjänster 98 %.

Bostadshyror

Förvaltningens kostnader för bostadshyror under 2020 uppgick till 11 491 000 kr. Kostnaderna avser hyresavtal för verksamheter som bedrivs i förvaltningens egen regi där stadsfastigheter inte är fastighetsägare.

Förvaltningen har i dessa fall ingått ett hyresavtal med hyresvärden och blir därmed hyresgäst enligt hyresavtalet. Hyresavtalet är undantaget upphandlingsplikt enligt 3 kap. 19 § 1 LOU.

Larm och bevakning

Förvaltningen köpte larm och bevakningstjänster 2020 för 10 698 000 kr. Avtalstroheten var 64 %. Motsvarande siffra för 2021 är 92 %. Anledningen till skillnaden är inte helt klarlagd. En anledning är sannolikt att verksamheterna tidigare avropade larm och bevakningstjänster på egen hand medan detta idag sker centralt samordnat via förvaltningens säkerhetssamordnare med stöd av ramavtalet. En annan orsak kan vara att vissa av dessa tjänster tidigare har felkonterats.

Handledning av personal

Förvaltningen avropar handledning för personal genom Skånes kommuners ramavtal för handledning avseende IFO, HVO och Skola. Förvaltningen köpte handledning för personal 2020 för 10 412 000 kr. Avtalstroheten var 86 %. Motsvarande siffra gäller även för 2021. De resterande 14 % är sannolikt relaterade till direktupphandling utanför gällande ramavtal där det aktuella behovet av handledning inte kunnat mötas av ramavtalade tjänster.

Livsmedel

Förvaltningen köpte livsmedel 2020 för 9 679 000 kr. Avtalstroheten var 80 %. Motsvarande siffra för 2021 är 90 %. Skillnaden är troligen främst relaterad till att Malmö stad idag har ett ramavtal på konsumentförpackningar vilket inte fanns tidigare.

Utbudet i det tidigare livsmedelsavtalet var dimensionerat för större verksamheter med stora tillagningskök och bra förvaringsmöjligheter. Förvaltningen har många små verksamheter där behovet av mindre volymer inte möttes i det tidigare avtalet vilket resulterade i att inköpen istället gjordes i butik. Vissa av förvaltningens verksamheter bedriver pedagogiska aktiviteter för klienter och deltagare där inköp i butik kan ingå som en färdighetstränande del. Det genomförs också pedagogiska inköp i butik inom förvaltningens HVB-verksamheter. Pedagogiska inköp i butik sker utanför gällande ramavtal vilket avspeglar sig i statistiken.

Städning

Förvaltningen köpte städtjänster 2020 för 7 697 000 kr. Avtalstroheten var 23 %. Motsvarande siffra för 2021 är den samma. Den främsta orsaken är att många av förvaltningens verksamheter haft egna upprättade städavtal med relativt långa avtalsperioder.

Malmö stad har först nyligen fått ett ramavtal för städ och förvaltningens arbetar för att ansluta till ramavtalet i takt med att gamla avtal löper ut eller när nya verksamheter tillkommer.

Förvaltningen bedriver även internt städ som en arbetsmarknadsinsats. Detta som ett led i förvaltningens uppdrag att stärka arbetssökande Malmöborns möjligheter till arbete och bidra till självförsörjning.

El

Förvaltningen köpte el för 5 462 000 kr 2020. Avtalstroheten var 65 procent. Motsvarande siffra för 2021 är 78 %.

När förvaltningen hyr enskilda lägenheter där elen ingår i hyran har förvaltningen ingen möjlighet att påverka valet av elleverantör vilket har inverkan på graden av avtalstrohet och avspeglar sig i statistiken.

Förvaltningen hänvisar däremot alltid till upphandlad leverantör vid nya/ändrade inhyrningar av lokaler i de fall förvaltningen som hyresgäst har eget elavtal.

Förbrukningsmaterial

Förvaltningen köpte förbrukningsmaterial för 5 444 000 kr 2020. Avtalstroheten var 45 %. Motsvarande siffra för 2021 är den samma.

Förbrukningsmaterial är ett brett begrepp där de inköpta produkterna har stor variation och ofta är på mindre belopp. Det gör det svårt att identifiera bakomliggande orsaker till den låga avtalstroheten. En del av inköpen är föranledda av att det saknas ramavtal för efterfrågade produkter.

Här kan t ex nämnas material till arbetsmarknadsavdelningens textilateljé och drogtester för att påvisa bruka av alkohol och droger. För båda dessa produkter pågår för närvarande upphandlingar. I övrigt är det ett område där det sannolikt genomförs många inköp i butik på grund av okunskap om vilka ramavtalade produkter som finns att tillgå.

Planerade upphandlingar över tröskelvärdet 2022–2023 och hållbarhetskrav i dessa

Nedan redogör förvaltningen för samtliga planerade upphandlingar, över tröskelvärdet, år 2022 - 2023 samt uppskattat kontraktsvärde för dessa. Förvaltningen beskriver vidare vilka hållbarhetskrav som kommer att ställas.

Planerade upphandlingar över tröskelvärdet 2022–2023

Beräkning av kontraktsvärde

Det uppskattade kontraktsvärdena för förvaltningens befintliga ramavtal utgår från de värden som bestämdes i samband med att upphandlingarna genomfördes. För förvaltningens nytillkomna behov är kontraktsvärdena ännu inte definierade då bedömning av volymer och värde ingår i upphandlingarnas förstudiearbete. Kontraktsvärdet per år för de upphandlingar som ska genomföras av Skånes kommuner utgår från verksamhetsåret 2020. Kontraktsvärdet för såväl förvaltningens egna avtal som Skånes kommuners avtal kan komma att behöva justeras när upphandlingarna påbörjas.

Upphandling	Kontraktsvärde
2022	
ASN-2017-4611 Boendeplatser för hemlösa Platser i akut- och dygnsboende för hemlösa som fyllt 20 år med en socialt sammansatt problematik och har aktivt missbruk och/eller psykisk ohälsa. Befintligt avtal vilket löper ut 31/12 2022. Förvaltningen har ett fortsatt behov av avtal.	22 000 000 sek/år
ASN-2018 - 8775 Akutboende män och eller par II. Platser i akut- och dygnsboende för hemlösa män eller par som fyllt 20 år med en socialt sammansatt problematik och har aktivt missbruk och/eller psykisk ohälsa. Befintligt avtal vilket löper ut 31/12 2022. Förvaltningen har ett fortsatt behov av avtal.	7 000 000 sek/år

ASN-2018-7194 Boende utan stöd för hemlösa Befintligt avtal vilket löper ut 30/9 2023. Förvaltningen har ett fortsatt behov av avtal.	80 000 000 sek/år
Digitalt avrops- och ärendehanteringssystem Digitalt stödssystem för avrop från förvaltningens egna ramavtal främst gällande vård eller boende. Systemet ska även ha möjlighet att hantera placeringar i interna verksamheter. Nytt behov. Saknas befintligt avtal.	Ännu inte definierat.
Boende med stödinsatser Finns eventuellt ett behov av att upphandla kompletterande insatser kopplat till förvaltningens avtal Boende med stödinsatser ASN-2020-7099. En förstudie ska genomföras vilken utgör underlag för beslut om upphandling ska inledas.	Ännu inte definierat
Digitalt verksamhetssystem för arbetsmarknadsavdelningen Nytt behov. Saknas befintligt avtal. Förstudie ska genomföras för att definiera behov.	Ännu inte definierat.
2023	
ASN-2020-4824 möbler och inredning för hemnära miljöer. Befintligt avtal vilket löper ut 31/8 2024. Förvaltningen har ett fortsatt behov av avtal.	2 500 000 sek/år
ASN-2020-4259 Tandläkarkonsult Tandläkarkonsult för bedömning av nödvändig tandvård inför biståndsbeslut. Befintligt avtal vilket som längst kan löpa till 31/7 2024. Förvaltningen har ett fortsatt behov av avtal.	700 000 sek/år
Psykologtjänster avseende utredning och analyser IFO Nytt behov. Befintligt avtal saknas. Avgränsningar finns gentemot skola, hälso- och sjukvård och psykiatri. En förstudie ska genomföras vilken ska utgöra underlag för beslut om upphandling ska genomföras.	Ännu inte definierat
HVB Vuxna (Skånes kommuner) HVB som arbetar med behandling och omvårdnad för vuxna personer med missbruk-/beroendeproblematik. Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	100 000 000 SEK/år
Arbetskooperativ (Skånes kommuner) Arbetskooperativ som arbetar med arbetsinriktad social rehabilitering för vuxna personer med missbruk-/beroendeproblematik. Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	2 700 000 Sek/år
HVB Barn och unga (Skånes kommuner) HVB som arbetar med behandling, utredning och omvårdnad för barn och unga och deras familjer.	229 000 000 sek/år

Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	
Öppenvård (Skånes kommuner) Öppenvård som arbetar med behandling, utredning och stöd för barn och unga och deras familjer samt vuxna personer med missbruks-/beroendeproblematik. Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	135 400 000 SEK/år
Konsulentstöd familjehems-/jourhemsverksamhet (Skånes kommuner) Konsulentstöd till familjehem/jourhem för barn och unga. Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	42 200 000 sek/år
Stödboende vuxen IFO (Skånes kommuner) Boende med stöd – Boende med stöd för vuxna. Förvaltningen har ett eget ramavtal ASN-2021-3818 Boende med stödinsatser. Avtalet löper ut senast 2025. Förvaltningen kan därefter vid behov övergå till Skånes kommuners avtal.	88 000 000 sek/år
Stödboende barn och unga IFO (Skånes kommuner) Stödboende med individanpassat stöd för barn och unga i åldern 16–20 år. Förvaltningen har en pågående upphandling i avvaktan på Skånes kommuners upphandling. Förvaltningen kan efter att det egna avtalet löper ut vid behov övergå till Skånes kommuners avtal.	31 000 000 sek/år
Skyddat boende IFO (Skånes Kommuner) Skyddat boende för vuxna med eller utan familj. Förvaltningen har en pågående upphandling i avvaktan på Skånes kommuners upphandling. Förvaltningen kan efter att det egna avtalet löper ut vid behov övergå till Skånes kommuners avtal.	40 000 000 sek/år
Handledning (Skånes kommuner) Handledning för personal inom IFO, VO och skola. Befintligt avtal som förvaltningen avropar redan idag. Upphandlingen genomförs av Skånes kommuner. Förvaltningen är avropsberättigad part även i det kommande avtalet.	10 600 000 sek/år

Förtydligande avseende ramavtal Skånes kommuner

Nämnden har i ett tidigare ärende ASN-2021-3484 beslutat att delta i Skånes kommuners upphandling avseende ramavtal för IFO, VO och handledning. Förvaltningen avropar dessa avtal och det finns ett behov av att fortsatt kunna nyttja avtalen i den kommande avtalsperioden.

I Skånes kommuners upphandling är avtal för Boende med stöd för vuxna, Stödboende Barn och unga 16–20 år samt avtal för Skyddat boende nyttillkomna och har inte varit upphandlade av Skånes kommuner tidigare. Boende med stöd för vuxna motsvarar förvaltningens nyligen genomförda egna upphandling av Boende med stödsatser. Vad gäller Stödboende Barn och unga 16–20 år samt Skyddat boende har förvaltningen påbörjat egna upphandlingsprocesser för dessa under 2021.

Upphandlingarna behöver fortsatt genomföras eftersom Skånes kommuner har avtalsstart först 2024. Förvaltningen har möjlighet att påbörja avrop från Skånes kommuners avtal efter att förvaltningens egna avtal löpt ut.

Hållbarhetskrav i förvaltningens planerade upphandlingar

Förvaltningen definierar hållbarhet som miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet. De hållbarhetskrav som ställs varierar beroende på upphandlingsföremålet och beslutas i samband med respektive upphandling. Förvaltningen upphandlar i första hand olika typer av tjänster. Upphandlingar av tjänster genomförs i första hand för att komplettera intern verksamhet. I förarbetet inför upphandlingar analyseras behov, marknad, volymer och hållbarhetskrav i syfte att identifiera rimliga prisnivåer och bidra till en effektiv användning av skattemedel.

Många av leverantörerna är små och medelstora företag vilket behöver beaktas när hållbarhetskraven ställs för att inte försvåra eller omöjliggöra för små företag att lämna anbud. I de upphandlingar som genomförs av Skånes kommuner definieras hållbarhetskrav av dem i nära samråd med partssammansatta referensgrupper.

Följande krav ställs i merparten av förvaltningens upphandlingar. För detaljerad beskrivning av respektive krav se bilaga 1.

Miljömässiga krav

- Krav på miljöledningssystem
- Krav på material (trä, plast, textil)

Sociala krav

- arbetsrättsliga villkor
- socialt ansvar
- Malmö stads uppförandekod för leverantörer
- anti-diskriminering
- kvalitetsledningssystem
- etik och värdegrund

Ekonomiska krav

- Behörighet att utöva yrkesverksamhet
- Ekonomisk och finansiell ställning
- Företagets kapacitet
- Skatter och socialförsäkringsavgifter
- Personliga konkurser och belastningsregister

Produkt och verksamhetsområden där nya inköpslösningar och mer hållbara inköp efterfrågas

I budget 2018 beslutade Kommunfullmäktige att stadens inköpsverksamhet, genom en tydlig politisk styrning, ska användas som strategiskt verktyg för att bidra till fler och bättre innovationer och att vidareutveckla det påbörjade arbetet med att uppnå sociala och miljömässiga mål.

Nedan ger förvaltningen förslag på produkt- eller verksamhetsområden där det finns behov av nya inköpslösningar. Förvaltningen ger också förslag på områden där förvaltningens inköpsbehov de kommande två åren skulle kunna lösas på ett mer hållbart sätt.

Produkt och verksamhetsområden för innovativa lösningar

Digitalt avropssystem för förvaltnings-specifika ramavtal

Då det saknas ramavtal i Malmö stad för förvaltningens huvudverksamhet avseende vård, boende och behandling har förvaltningen ett stort antal förvaltningsspecifika ramavtal.

För dessa avtal finns behov av ett gemensamt digitalt avropssystem som kan integreras mot befintliga verksamhetssystem. Avropssystemet kräver ett gränssnitt mot både användare i förvaltningen och avtalade leverantörer. Medarbetarna är i behov av ett enkelt och överskådligt sätt att söka och avropa lämpliga platser utifrån klienternas behov medan leverantörerna behöver kunna hålla tillgängliga platser och annan relaterad information uppdaterad.

Systemet ska även kunna användas för upprättande av placeringsavtal, avtalsuppföljning, statistik samt synpunkt- och klagomålshantering. Systemet ska vidare kunna nyttjas även för placering i interna verksamheter.

Det pågår förstudiearbete i Malmö stad avseende en upphandling av gemensam avtalsdatabas för staden. Denna databas kommer inte att täcka förvaltningens behov avseende avropssystem.

”Mäklartjänst” för idéburna organisationer

Undersöka möjligheten att i upphandlingar reservera upphandlingen för idéburna organisationer i syfte ta tillvara de mervärden som leverantörer inom den idéburna sektorn och civilsamhället kan erbjuda.

Ett område att undersöka skulle kunna vara aktiviteter, kurs- och studieverksamhet, föreläsningar och liknande för att användas i förvaltningarnas förebyggande arbete och sociala aktiviteter. Inom det området hade det varit intressant att utforska möjligheten att prova annorlunda avropslösningar. Det skulle till exempel kunna vara en ”mäklartjänst” där den idéburna sektorns paraplyorganisationer är mottagare av avropen för att sedan förmedla vidare till intresserade föreningar och förbund. En sådan lösning skulle ge ökad flexibilitet i vilka uppdrag som kan avropas men också större bredd av deltagande organisationer.

Utveckla lösningar för personskydd

Förvaltningen nyttjar idag Malmö stads ramavtal för Larm och bevakning för att bland annat bemanna med väktare på socialtjänstkontor samt olika typer av larmlösningar i lokaler och besöksrum. Förvaltningen ser ett behov av utveckling avseende produkter som ger medarbetare tillgång till olika sätt att obemärkt larma i hotfulla situationer.

Produkter och inköpsområden för hållbara inköp

Säkra digitala lösningar

Vidareutveckla befintliga digitala lösningar så att samtal med klienter kan utföras via digitala media på ett rättssäkert och sekretesskyddat sätt med respekt för den enskilde klientens integritet. Detta för att minska miljöpåverkan för resande men också för att frigöra tid samt ge ökad möjlighet för flexibilitet i hur uppföljningsmöten och avstämningar med klienter kan genomföras.

Sanering av vägglöss

Behov av effektivt och användarvänligt system för sanering av vägglöss som möjliggör sanering utan kemikalier och som kan hanteras på plats utan att bohaget behöver flyttas och därmed riskera spridning av skadedjuret.

Ansvariga

[Här kommer namnet på de chefer som i systemet har godkänt ärendet inför nämnd att hämtas in automatiskt. Du behöver bara skriva något under denna rubrik om du INTE kommer att få ärendet godkänt digitalt.]