

## Bilaga 1

### Hållbarhetskrav i arbetsmarknads- och socialnämndens upphandlingar

#### Miljömässiga krav

##### Vid upphandling av tjänster:

Krav på miljöledningssystem

Anbudsgivaren och verksamheten ska bedriva ett systematiskt miljöarbete och ha en miljöpolicy/miljöplan för verksamheten. I miljöarbetet ska verksamheten sträva efter att minimera negativt miljöpåverkande faktorer i verksamheten som till exempel avfallshantering/återvinning, energiförbrukning, utsläpp, och resor.

##### Vid upphandling av möbler till hemnära miljöer

Krav på miljöledningssystem

Anbudsgivaren ska i sin verksamhet bedriva ett systematiskt miljöarbete enligt:

- EMAS-certifiering eller,
- ISO 14001-certifiering eller,
- FR 2000-certifiering eller,
- Miljödiplomering enligt Svensk Miljöbas

Krav på material

Trä

Anbudsgivaren ska säkerställa att trä eller träbaserade material som ingår i offererade produkter ska härstamma från legala och acceptabla källor.

Träråvara ska komma från legalt avvertrade skogar.

Virket ska inte komma från skogar som har höga naturvärden, konverterade tropiska eller subtropiska skogar eller från genförändrade träplantager.

Plast

Pigment i plast:

Plast, inklusive vävplast/konstläder ska inte ha aktiv tillsats av, eller innehålla följande ämnen:

Bly (maxhalt 0,01 vikt% uppmätt värde/detalj)

Kadmium (maxhalt 0,01vikt% uppmätt värde/detalj)

Mjukgörare i plast:

Plast, inklusive vävplast/konstläder ska inte ha aktiv tillsats av ftalater. Uppmätt värde per substans och detalj får inte överskrida 0,1 vikts%.

PVC-plast:

PVC-material ska inte ingå i offererade produkters textil-, skinn-, och lädermaterial, inklusive vävplast/konstläder. Undantag: elektriska komponenter (t ex elkablar),

Textil

Textil som är i 100 % bomull ska minst bestå av 70 % bomull producerad i enlighet med BCI

Textil ska ej innehålla klorblekningsämnen

Textil ska ej innehålla ftalater

## **Sociala krav**

### *Krav på arbetsrättsliga villkor*

Leverantören har fullt arbetsgivaransvar för personal och får inte vidta åtgärder, som kan antas åsidosätta lag eller godtagbara arbetsrättsliga villkor enligt EU-rätten för arbete, eller annars åsidosätter vad som är allmänt godtagbart i annan motsvarande verksamhet.

### *Krav på socialt ansvar*

Leverantören ska samarbeta med arbetsmarknads- och socialförvaltningen i syfte att integrera människor på arbetsmarknaden. Detta sociala ansvarstagande kan tas genom att erbjuda praktikplatser, rekrytera ur arbetsmarknads- och socialförvaltningens målgrupper eller på andra sätt bidra till att syftet uppnås.

### *Krav att efterfölja Malmö stads uppförandekod för leverantörer*

Leverantör åtar sig att fullgöra de skyldigheter som framgår av handlingen ”Malmö stads uppförandekod för leverantörer”, som utgör del av ramavtalet. Beställaren har rätt att kontrollera efterlevnad och beivra överträdelser av ”Malmö stads uppförandekod för leverantörer” i enlighet med, men inte uteslutande av, vad som framgår av handlingen ”Malmö stads uppförandekod för leverantörer”.

### *Krav gällande anti-diskriminering*

Leverantören förbinder sig att vid utförandet av ramavtalet i Sverige följa vid varje tid gällande antidiskrimineringslagstiftning. Härmed avses diskrimineringslagen (2008:567), olaga diskriminering enligt 16 kap. 9 § brottsbalken (1962:700) och förbud mot missgynnande behandling enligt 16 § föräldraledighetslagen (1995:584).

Leverantören är under avtalstiden förpliktigad att inom 14 arbetsdagar från beställarens

begäran, skriftligen redovisa följande uppgifter och handlingar som följer av leverantörens förbindelse enligt ovan:

- Dokumentation enligt 3 kap. 13–14 §§ diskrimineringslagen, alternativt uppgift om antalet sysselsatta vid senaste årsskiftet till styrkande av att arbetet inte behöver dokumenteras.
- Redovisning av aktiva åtgärder enligt 3 kap. 4–10 §§ diskrimineringslagen.
- Leverantören är dessutom skyldig att på beställarens begäran redovisa ytterligare information som krävs för att följa upp leverantörens verksamhet enligt första stycket. Information ska redovisas senast en (1) vecka efter begäran av beställaren.

Leverantören ska ålägga underleverantörer samma skyldigheter enligt ovan, under förutsättning att underleverantören utför en väsentlig del av ramavtalet i Sverige.

#### *Krav gällande kvalitetsledningssystem*

Anbudsgivaren och verksamheten ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Det ska vara dokumenterat i ett ledningssystem och innehåller relevanta rutiner för alla delar i anbudsgivarens verksamhet samt en beskrivning av hur kvaliteten i verksamheten följs upp löpande.

I kvalitetsarbetet ska verksamheten upprätta kvalitetsmål med tillhörande handlingsplan, ha hantering av reklamationer och klagomål samt ha en rutin för uppföljning av uppställda krav, leveranssäkerhet, kvalitetsmål och kundnöjdhet.

Vid uppföljning ska kvalitetsarbetet kunna redovisas.

#### *Krav gällande etik och värdegrund*

Leverantören ska ha en dokumenterad värdegrund.

Leverantören ska säkerställa:

- att verksamhetens värdegrund utgår från principen om alla människors lika värde,
- att värdegrunden tydliggör klientens rätt till självbestämmande och integritet samt inflytande och delaktighet,
- att värdegrunden är förankrad bland klienter och personal,
- att klienten och personal informeras om värdegrunden vid inledning av insatsen respektive anställning
- att arbetet med värdegrundens efterlevnad följs upp och dokumenteras, och att värdegrunden är tillgänglig för alla intressenter.

Den dokumenterade värdegrunden ska vara tillgänglig i verksamheten för personal, vid uppföljning och för beställaren.

#### **Ekonomiska krav**

Krav definieras för att säkerställa att företagen har den finansiella ställning och kapacitet som krävs. Vidare ställs krav på företagsledning och verksamhetschefer avseende personliga konkurser

eller förekomst i belastningsregister. Detta för att motverka osäkra och oseriösa leverantörer och affärsrelationer och brott i välfärden.

#### *Behörighet att utöva yrkesverksamhet*

Anbudsgivaren ska bedriva näringsverksamhet och ska vara registrerad i aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i det land där anbudsgivarens verksamhet är etablerad. Denna skyldighet omfattar även underleverantörer.

#### Skatter och socialförsäkringsavgifter

Anbudsgivaren ska vara fri från skulder för skatt och socialförsäkringsavgifter.

Malmö stad samarbetar med Skatteverket och kommer kontinuerligt under ramavtalsperioden följa upp att anbudsgivaren uppfyller ställda krav på skatt, socialförsäkringsavgifter samt registrering för Fskatt. Syftet med samarbetet är i första hand att kontrollera svenska juridiska och fysiska personers skatteekonomi vid upphandling och/eller ramavtalsuppföljning.

Kontrollen kan ske under upphandlingsskedet, före tilldelningsbeslut samt löpande under ramavtalsperioden. Skatteverket lämnar upplysningar om begärd juridisk eller fysisk person bland annat i form av uppgifter om:

- momsregistrering och registrering som arbetsgivare
- F-skatt, FA-skatt eller A-skatt
- redovisade arbetsgivaravgifter för arbetsgivare/egenavgifter för näringsidkare, enskild firma

Kontroll kan komma att ske mot Kronofogdens skuldregister, samt att anbudsgivaren ska på uppmaning själv ta ut och sända in aktuell skattekontohistorik från anbudsgivarens skattekonto.

#### *Ekonomisk och finansiell ställning - Kreditvärdighet*

Anbudsgivare ska ha en tillräcklig ekonomisk och finansiell ställning för genomförande av uppdraget. Anbudsgivare som minst uppfyller riskklass 3 enligt kreditupplysningen hos UC, eller motsvarande kreditvärdighet hos annat likvärdigt kreditupplysningsföretag på marknaden, anses uppfylla kravet på en tillräcklig ekonomisk och finansiell ställning.

#### *Företagets kapacitet*

Anbudsgivaren ska ha eller förfoga över en organisation som har yrkesmässig förmåga och kapacitet att leverera efterfrågade tjänster. Anbudsgivare ska ha en organisation med erforderlig kapacitet, yrkeskunnande och erfarenhet för att utföra uppdraget

#### *Personliga konkurser och belastningsregister*

Anbudsgivaren ska på beställarens uppmaning bekosta och skicka in följande bevis på alla styrelsemedlemmar alternativt medlemmar i ledningsgruppen.

- Utdrag ur näringsförbudsregistret
- Utdrag ur personligt konkursregister

Företagets ägare ska vara en av dem som kontrolleras.

Anbudsgivaren ska på beställarens uppmaning bekosta och skicka in utdrag ur belastningsregistret för verksamhetsansvarig.

I fall någon i företagsledningen förekommer i Näringsförbudsregistret eller upprepade gånger i Personligt konkursregister kan anbudet i sin helhet förkastas. Anbudsgivaren får yttra sig innan anbudsgivaren utesluts från upphandlingen.

Förekommer verksamhetsansvarig i belastningsregistret från HVB-hem godkänns inte personen, för uppdraget av beställaren.