



Datum

2021-05-24

Vår referens

Agnes Löfgren

Utredningssekreterare

agnes.lofgren@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### **Årlig översyn av styrdokument ASN-2021-3526**

#### **Sammanfattning**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har genomfört en översyn av befintliga styrdokument, såsom riktlinjer och andra styrande dokument som nämnden ansvarar för eller direkt berörs av.

Översynen syftar dels till att ge en samlad bild över kommande revideringar och revideringar som genomförts under året, dels säkerställa att innehållet harmonierar med lagstiftning, föreskrifter och arbetssätt inom respektive område.

Utifrån sammanställningen nedan föreslår arbetsmarknads- och socialförvaltningen arbetsmarknads- och socialnämnden att godkänna översynen av styrdokument och lägga den till handlingarna, samt att upphäva *Riktlinjer för hantering av medborgarförslag inom arbetsmarknads- och socialnämnden*.

#### **Förslag till beslut**

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner rapporten avseende årlig översyn av styrdokument och lägger den till handlingarna.
2. Arbetsmarknads- och socialnämnden upphäver *Riktlinjer för hantering av medborgarförslag inom arbetsmarknads- och socialnämnden*.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse- Årlig översyn av styrdokument- ASN 210617

#### **Beslutsplanering**

ASN presidieberedning 2021-06-02

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2021-06-10

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2021-06-17

#### **Ärendet**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har genomfört en översyn av befintliga styrdokument, såsom riktlinjer och andra styrande dokument som nämnden ansvarar för eller direkt berörs av.

Översynen syftar dels till att ge en samlad bild över kommande revideringar och revideringar som genomförts under året, dels säkerställa att innehållet harmonierar med lagstiftning, föreskrifter och arbetssätt inom respektive område.

Utifrån sammanställningen nedan föreslår arbetsmarknads- och socialförvaltningen arbetsmarknads- och socialnämnden att godkänna översynen av styrdokument och lägga den till handlingarna, samt att upphäva *Riktlinjer för hantering av medborgarförslag* inom arbetsmarknads- och socialnämnden.

### **Avgränsning**

Ärendet utgår från definitionerna av styrdokument i *Malmö stads riktlinjer för utformning av styrdokument*. Grunden för nämndernas styrdokument är kommunfullmäktiges styrdokument, mål och nämndens reglemente som avgränsar ansvars- och verksamhetsområden. Utifrån detta ska nämndernas styrdokument, såsom handlingsplaner och riktlinjer, uttrycka vad som ska uppnås inom nämndens område eller definiera ett ramverk för verksamheterna.

Översynen inkluderar de styrdokument som arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar om. Därför ingår exempelvis inte nämndens reglemente eller förvaltningens rutiner som beslutas på tjänstepersonsnivå.

Översynen inkluderar ändringar som genomförts i respektive styrdokument sedan översynen som behandlades av arbetsmarknads- och socialnämnden 2019-09-24, § 325, nedan hänvisad till som översynen 2019. Flertalet av styrdokumenterna har reviderats under 2020. Dessutom pågår ett revideringsarbete avseende flera riktlinjer som beskrivs nedan. Då föreliggande översyn har genomförts under början av maj hänvisas revideringar som behandlas på nämndens sammanträden den 27 maj och 17 juni 2021 som kommande.

## **Översyn av styrdokument inom arbetsmarknads- och socialnämnden**

### **Arbetsformer**

Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde och reviderade nämndens arbetsformer 2019-02-01, § 10. Arbetsformerna har sedan översynen 2019 reviderats vid ett tillfälle, 2020-11-19, § 338 utifrån ny organisering i förvaltningen. Ärendet innehöll ändringar gällande ärendefördelningen till nämndens myndighetsutskott och förändringar som syftade till att bidra till en ökad tydlighet för vad arbetsformerna styr i relation till andra styrdokument som rör nämndens verksamhet.

Nämndens arbetsformer uppdateras vid behov. Under det kommande året finns inga planerade revideringar av nämndens arbetsformer.

### **Delegationsordning**

Arbetsmarknads- och socialnämndens delegationsordning fastställdes 2019-02-01, § 10.

Delegationsordningen har sedan översynen 2019 reviderats vid sex tillfällen.

- 1) 2020-02-21, § 57 utifrån nya regler i LVU som rör omhändertagande för tillfällig vård av barn som har hemvist i ett annat land än Sverige, beslut om att avge yttrande till allmän domstol om utländska vårdnadsavgöranden och om överflyttning av barn, samt förtydligande gällande delegat för beslutet *Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas* (6 kap. 39 § KL).
- 2) 2020-05-25, § 35 avseende avsnitt 5 angående beslut om avgifter för uppehållet.
- 3) 2020-06-17, § 203 utifrån nya regler i LVU som rör bestämmelser om utreseförbud.
- 4) 2020-10-22, § 304 översyn av delegationsordningen där förändringar främst gjordes

- inom avsnitt två som rör rätten till bistånd.
- 5) 2020-11-19, § 338 ändring av delegat från myndighetsutskott till arbetsutskott för beslut gällande föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § Sol.
  - 6) 2021-04-26, § 144 utifrån ny lag om verkställighet av ungdomsövervakning.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen bevakar att delegationsordningen är uppdaterad i relation till lagstiftning, riktlinjer och praxis inom respektive område. Förslag till revidering av delegationsordningen behandlas på nämndens sammanträdet 2021-06-17 (ASN-2021-2598). Delegationsordningen kommer fortsättningsvis att ses över två gånger per år, halvår och helår.

### **Riktlinjer för direktupphandling**

Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde riktlinjen 2019-01-30, § 37. Riktlinjen reviderades 2020-11-19, § 340 avseende beloppsgränser.

Då det inom EU kommer beslutas om nya tröskelvärden för direktupphandling, vilka gäller från och med 1 januari 2022, kommer riktlinjerna för direktupphandling revideras senast i december 2021.

### **Attestinstruktioner och nämndspecifika tillämpningsanvisningar för arbetsmarknads- och socialnämnden**

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkände attestinstruktion för arbetsmarknads- och socialnämnden 2020-12-19, § 389. Attestinstruktionen är anpassad till förvaltningens nya organisation samt till beslutade riktlinjer för ekonomisk styrning.

Attestförteckningen ska hållas aktuell och revideras vid behov. I nuläget finns inget behov av en revidering.

### **Riktlinjer för ekonomisk styrning**

Arbetsmarknads- och socialnämnden antog riktlinjerna 2020-09-23, § 272 och gav arbetsmarknads- och socialförvaltningen i uppdrag att varje år återkomma med revidering av riktlinjer för ekonomisk styrning efter att kommunfullmäktige beslutat om ramarna. Riktlinjerna reviderades 2021-01-28, § 31 med anledning av kommunfullmäktiges budgetbeslut inför 2021.

Riktlinjerna revideras efter att kommunfullmäktige beslutat om budget 2022 samt vid behov.

### **Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete**

I samband med översynen 2019 gav arbetsmarknads- och socialnämnden arbetsmarknads- och socialförvaltningen i uppdrag att återkomma med ett reviderat förslag av styrdokumentet. Nämnden godkände reviderat *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete* 2020-03-26, § 78.

Styrdokumentet ses över under 2022 samt revideras vid behov.

### **Regler och anvisningar för intern kontroll**

Arbetsmarknads- och socialnämnden antog *Regler och anvisningar för intern kontroll* 2017-05-02, § 10. I enlighet med vad som framgår i styrdokumentet genomförs en årlig översyn av nämndens regler och anvisningar för intern kontroll i samband med årsrapporteringen. I uppföljning av internkontrollplan 2020, som behandlades av nämnden 2021-02-24 § 73, genomfördes nämnda översyn där nämndens regler och anvisningar bedömdes som ändamålsenliga och inga

förändringar föreslogs.

Förvaltningen kommer under senare delen av 2021 att genomföra en översyn av styrdokumentet som planeras att behandlas av arbetsmarknads- och socialnämnden i samband med årsrapporteringen 2022.

### **Rutin för tillämpning av bestämmelserna om lex Sarah**

Inom en verksamhet som omfattas av lex Sarah ska ansvarig nämnd fastställa rutin för tillämpningen av bestämmelserna. Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde reviderad rutin, och gav arbetsmarknads- och socialförvaltningen i uppdrag att vid behov revidera rutinen utifrån redaktionella förändringar, på sammanträdet 2021-01-28, § 34. Rutinen reviderades för att följa den organisering som trädde i kraft 1 juli 2020 och för att ytterligare utgöra stöd för verksamheten i fullgörandet av de skyldigheter som föreskriften anger.

Rutinen uppdateras vid förändring i arbetsformer och lagstiftning.

### **Riktlinjer för hantering av medborgarförslag**

Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde riktlinjer för hantering av medborgarförslag 2018-01-20, § 35 utifrån kommunfullmäktiges beslutade principer om medborgarförslag. Stadskontoret har på uppdrag av kommunstyrelsen genomfört en översyn av och lämnat förslag på åtgärder för medborgarförslag, Malmöinitiativet och Malmöpanelen, vilket arbetsmarknads- och socialnämnden yttrat sig över 2019-06-27, § 245.

Kommunfullmäktige behandlade översynen 2020-02-06, § 18 då översynen godkändes, kommunstyrelsen fick i uppdrag att genomföra förslagen i enlighet med rapportens innehåll och kommunfullmäktige beslutade att avskaffa verktyget medborgarförslag med tillhörande principer senast den 28 februari 2020. Idag kan Malmöborna lämna förslag genom exempelvis verktyget Malmöinitiativet.

Arbetsmarknads- och socialnämnden föreslår upphäva riktlinjen för hantering av medborgarförslag med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut. Förslagen som inkommer inom ramen för exempelvis Malmöinitiativet samordnas av stadskontoret. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen hanterar ärendet som en inkommen remiss.

### **Riktlinjer för stöd, myndighetsutövning och insatser till barn och unga**

Arbetsmarknads- och socialnämnden reviderade och fastställde riktlinjerna 2020-11-19, § 339 och tidigare riktlinjer med samma namn, vilka fastställdes 2017-11-28, § 269, upphävdes. I samband med att riktlinjerna fastställdes 2017 gav nämnden förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden under 2020 med en översyn av riktlinjerna.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen bevakar att riktlinjerna är uppdaterade i relation till lagstiftning, riktlinjer och praxis. Riktlinjerna ses över under 2022 samt revideras vid behov.

### **Arbetsmarknads- och socialförvaltningens riktlinjer för stöd, myndighetsutövning och insatser gällande missbruk och beroende**

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade i översynen 2019 att riktlinjerna ska revideras. Nämnden fastställde riktlinjerna 2020-10-22, § 296 vilka ersatte tidigare *Riktlinjer för Malmö stads*

*missbruks- och beroendevård.*

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen bevakar att riktlinjerna är uppdaterade i relation till lagstiftning, riktlinjer och praxis. Riktlinjerna ses över under 2022 samt revideras vid behov.

### **Riktlinjer för handläggning försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt**

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade i översynen 2019 att riktlinjerna ska revideras. Nämnden fastställde riktlinjerna 2020-06-17, § 191 vilka började gälla 2020-09-01. Riktlinjerna ersatte tidigare riktlinjer med samma namn som trädde i kraft 2018-01-01. Riktlinjerna reviderades 2020-11-19, § 341 då ett avsnitt avseende eftergymnasiala studier togs bort.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen bevakar att riktlinjerna är uppdaterade i relation till lagstiftning, riktlinjer och praxis. Riktlinjerna ses över under 2022 samt revideras vid behov.

### **Företeckning över åtgärder som ingår i begreppet nödvändig tandvårdsbehandling**

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade i översynen 2019 att förteckningen ska revideras. Förvaltningen genomförde en översyn av förteckningen inför att Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV) beslutade om ändringar i det statliga tandvårdsstödet till 15 januari 2021. Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde *reviderad företeckning över åtgärder som ingår i begreppet nödvändig tandvårdsbehandling* 2020-12-17, §390, att gälla från och med 2021-01-15.

Förvaltningen bevakar att förteckningen är uppdaterad i relation till lagstiftning, riktlinjer och praxis. Förteckningen uppdateras vid behov.

### **Plan för kvinnofrid och våld i nära relation**

Kommunfullmäktige antog *Plan för kvinnofrid och våld i nära relation 2016–2020* i februari 2016. Arbetsmarknads- och socialnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att samordna, följa upp och eventuellt revidera planen. Nämnden beslutade att revidera planen i samband med översynen 2019.

Nämnden har i dialog med berörda förvaltningar, externa aktörer och idéburna organisationer arbetat fram ett förslag till reviderad plan vilken nämnden 2021-01-28, § 23 beslutade att skicka på remiss med svar senast den 30 april 2021. Remissvaren sammanställs och kommer behandlas av nämnden på sammanträdet den 27 oktober 2021. Planen fastställs slutligen av kommunfullmäktige. I samband med revidering föreslås planen byta namn till *Fri från våld- en gemensam angelägenhet. Plan för barn- och kvinnofrid och mot våld i nära relation, hedersrelaterat våld och förtryck, sexuellt våld, sex mot ersättning och människohandel.*

### **Plan för integrering av barnets rättigheter**

Arbetsmarknads- och socialnämnden antog *Plan för integrering av barnets rättigheter 2018-2020*, 2018-03-21, § 133. Nämnden beslutade i översynen 2019 att planen ska revideras.

Stadskontoret har fått uppdrag av kommunstyrelsen att göra en genomlysning och revidering av olika styrdokument som berör kunskapsområden med syfte att säkerställa en hållbar, jämställd, jämlik och diskrimineringsfri stad och organisation för samtliga Malmöbor. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-04-06, § 204 att skicka förslag på *Policy för mänskliga rättigheter med fokus på barnets rättigheter, jämlikhet och jämställdhet* på remiss till samtliga nämnder. Remissen är en

del i den pågående översynen av formerna för nämnda styrdokument och arbetet som sker inom ramen för dessa. Remissen behandlas av nämnden på sammanträdet den 17 juni 2021 (ASN-2021-4602). Arbetsmarknads- och socialnämnden har tidigare, 2020-10-22, § 294, yttrat sig över revidering av styrdokument för hållbarhets- och rättighetsfrågor och föreliggande remiss gällande policyn är en del i det fortsatta arbetet med översynen. Planen fastställs slutligen av kommunfullmäktige.

### **Riktlinjer för arbetsmarknads- och socialnämndens stöd och bidrag till idéburen sektor**

Riktlinjerna behandlas på nämndens sammanträde den 27 maj 2021 (ASN-2021-4461). Tidigare riktlinjer revideras för att, utöver bidrag till inom det sociala området, även omfatta nämndens andra stödformer till idéburen sektor.

Riktlinjen *ersätter* nedanstående två riktlinjer som samtidigt upphävs.

### **Riktlinjer för bidragsgivning till organisationer inom det sociala området**

Arbetsmarknads- och socialnämnden reviderade riktlinjerna 2019-12-18, § 444 efter att kommunfullmäktige beslutade om nya övergripande *Regler och riktlinjer för Malmö stads stöd till idéburen sektor*. Förvaltningen föreslår nämnden upphäva riktlinjerna på sammanträdet den 27 maj 2021 för att ersättas av *Riktlinjer för arbetsmarknads- och socialnämndens stöd och bidrag till idéburen sektor*.

### **Riktlinjer för projektverksamhet inom arbetsmarknads- och socialförvaltningen**

Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde riktlinjerna 2018-06-2, § 267. Förvaltningen föreslår nämnden upphäva riktlinjerna på sammanträdet den 27 maj 2021 för att istället ingå i *Riktlinjer för arbetsmarknads- och socialnämndens stöd och bidrag till idéburen sektor*.

### **Krisledningsplan för arbetsmarknads- och socialnämnden**

Arbetsmarknads- och socialnämnden fastställde krisledningsplanen 2017-05-05, § 9. Nämnden beslutade i översynen 2019 att planen ska revideras. Det pågår ett revideringsarbete, påverkat av bland annat antagandet av *Central krisledningsplan för Malmö stad* den 7 januari 2020, och planen kommer behandlas på nämndens sammanträde den 26 augusti 2021.

### **Arkivredovisning**

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade i översynen 2019 att arkivredovisningen ska revideras. Nämnden fastställde arkivredovisningen 2020-02-21, § 56. Arkivredovisningen revideras vid behov. Förändringar i organisationen och förändringar i arbetssätt som också innebär förändringar i informationshanteringen påverkar behovet av revidering.

Förvaltningen bedömer att arkivredovisningen behöver ses över, dels med hänsyn till den nya organiseringen som trädde i kraft 1 juli 2020, dels med hänsyn till pågående digitaliseringsprojekt. I samband med översynen av arkivredovisningen genomförs en gallringsutredning för stora delar av förvaltningens analoga informationstillgångar. Översynen kommer ske under hösten 2021 och en revidering av arkivredovisningen planeras att behandlas av nämnden senast under våren 2022.

### **Ansvariga**

Rebecka Kärrholm Enhetschef

Britt-Marie Pettersson Förvaltningschef

