

# **Överenskommelse om förlängning av Idéburet offentligt partnerskap**

---

Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Bakgrund till överenskommelsen.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Avtalsparter .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Värdegrund.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Syfte med partnerskapet och verksamheten .....</b>	<b>4</b>
4.1	Målgrupp .....	4
4.2	Verksamhet som partnerskapet omfattar.....	4
4.3	Mål och indikatorer .....	5
<b>5</b>	<b>Organisation och samverkan.....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Ekonomi.....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Uppföljning och utvärdering .....</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>Period för avtalet.....</b>	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>Omförhandling, hävningsrätt samt tvist .....</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>Sekretess .....</b>	<b>8</b>
<b>11</b>	<b>Underskrift.....</b>	<b>8</b>

# 1 Bakgrund till överenskommelsen

Den 21 november 2014 fattade gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut om att delge gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen ett utredningsdirektiv rörande möjligheterna till att upprätta Idéburna offentliga partnerskap (IOP). I utredningsdirektivet lyfts fram att nämnden vill

”pröva s.k. Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med några av Malmös föreningar som redan idag har eller har haft medfinansiering till sina arbetsmarknadsprojekt från nämnden eller tidigare kommunstyrelsens arbetsmarknadsberedning. Syftet med IOP- avtalen är att de, förutom att sätta fler malmöbor i arbete, ska skapa långsiktiga förutsättningar för de berörda föreningarna, komplettera stadens arbetsmarknadsinsatser och skapa ett kollegialt utbyte mellan dessa och föreningarna”<sup>1</sup>.

En av de föreningar som sedermera arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden slöt IOP med var Yalla Trappan, avseende föreningens verksamhet Y-allas väg till arbete. Ursprunglig överenskommelse avsåg perioden 16-01-01 till 17-12-31 med möjlighet till förlängning 1+1 år. Under våren 2017 fattade arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut om att överenskommelsen med Yalla Trappan om verksamheten Y-allas väg till arbete skulle förlängas med perioden 2018-01-01 till 2018-12-31. I samband med bildandet av arbetsmarknads- och socialnämnden 2017-05-01 ersatte denna nämnd arbetsmarknads- gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden som part i överenskommelsen.

Utifrån lärdomar från Y-allas väg till arbete (2016-01-01 till 2018-12-31) utvecklade Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen i dialog verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0. Verksamheten utökades till att inkludera den tidigare branschriktningen storkök, samt en ny branschriktning; lokalvård. I Y-allas väg till arbete 2.0 finns också en tydligare struktur för att säkerställa kommunikation, lärande och effektivare flöden mellan parterna. I samråd mellan parterna har målen från den tidigare verksamheten förtydligats och konkretiserats, så att de i Y-allas väg till arbete 2.0 bättre ska spegla målgruppens behov.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen gjorde bedömningen att den utökade verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0 kompletterade Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för verksamhetens målgrupp. Mot bakgrund av detta ingick förvaltningen ett idéburet offentligt partnerskap med föreningen Yalla Trappan, avseende föreningens verksamhet Y-allas väg till arbete 2.0. Parterna arbetade fram en förlängning som avser 1 januari 2021 till 31 december 2021 med möjlighet till förlängning 1 år. Med bakgrund av detta har parterna arbetat fram ett förslag till förlängning av pågående överenskommelse som avser 1 januari 2022 till 31 december 2022.

---

<sup>1</sup> GYVF-2014-2407

## 2 Avtalsparter

Avtalet är framarbetat i samverkan mellan de inom avtalet berörda parterna.

Yalla Trappan  
von Rosens Väg 1, 213 66 Malmö  
Organisationsnummer 802446-9044  
Kontaktperson: Christina Merker-Siesjö, 070-3352411 ,  
christina@yallatrappan.se

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad  
205 80 Malmö  
Organisationsnummer 212000-1124  
Kontaktperson: Tommy Malmstedt, 0735-735532,  
Tommy.Malmstedt@malmo.se

## 3 Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Även långsiktighet, transparens och acceptans för konstruktiv kritik är centrala i värdegrunden som detta avtal vilar på. Vidare bygger avtalet på varsam och respektfull hantering av de medel som möjliggör verksamheten.

Det offentliga stödet som möjliggör partnerskapet utgår ifrån Malmö stads regler och riktlinjer för Malmö stads stöd till idéburen sektor. Parterna till denna överenskommelse förbinder sig att följa riktlinjerna.

## 4 Syfte med partnerskapet och verksamheten

Syfte med partnerskapet är att arbetslösa kvinnor, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen deltar i Yalla Trappans verksamhet Y-allas väg till arbete 2.0, en yrkesinriktad arbetsträning i produktionsmiljö med kundkontakt, som för deltagarna närmare arbete och/eller studier genom samt stärker deras förutsättningar att agera som aktiva samhällsmedborgare. Med arbetsträning avses en aktivitet där deltagaren ges möjlighet att i anpassad form och under handledning genomföra och träna i en arbetssituation utan något egentligt krav på prestation.

Se bilaga *Y-allas väg till arbete 2.0 verksamhetsbeskrivning* för beskrivning verksamheten.

### 4.1 Målgrupp

Målgruppen är arbetslösa kvinnor, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av avsaknad av utbildning, arbetslivserfarenhet, tillräckliga språkkunskaper i svenska och/eller kontakter på arbetsmarknaden.

### 4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar

Modellen Y-allas väg till arbete 2.0 är ett rullande sexmånadersprogram som erbjuder praktisk arbetsträning i produktionsmiljö i två branschriktningar: storkök och lokalvård, vilken varvas med teoretiska och praktiska inslag om arbetsliv och arbetsmarknad. Programmet har sammanlagt plats för 48 deltagare på heltid per år. Utgångspunkten är att Yalla Trappan genomför två

sexmånadersprogram per år, dock finns möjlighet till kontinuerligt intag samt flexibilitet vad gäller programlängden, vilken anpassas efter individens behov.

En central del i verksamheten är att stödja deltagarna i att utveckla erfarenheter om organisation, rutiner och ansvar på en svensk arbetsplats men också om möjligheter, skyldigheter och rättigheter för medarbetare samt information om arbetslagstiftning etc. Praktiskt tillämpad svenskundervisning är integrerad i verksamheten. Yalla Trappan har även möjlighet att låta deltagare prova på yrket hos någon av sina samarbetsparter och de utgör basen för Yalla Trappans framtida rekryteringar.

Y-allas väg till arbete 2.0 är ett program som bygger på Yalla Trappans unika erfarenheter och arbetsmetoder. Under en följd av år har verksamheten framgångsrikt skapat en kooperativt organiserad miljö där kvinnor stärker och är förebilder för varandra. En central del är en ansats, där gemensamt utvecklade kunskap om samhället genom praktiskt kooperativt företagande står i centrum. Yalla Trappans grundläggande förhållningssätt är att bygga på de resurser och färdigheter som finns hos människor, för att stärka individen och bidra till att utveckla en förmåga att vara en aktiv samhällsmedborgare. I samband med att deltagarna lämnar verksamheten, genomförs ett trepartssamtal som pekar fram mot framtida utveckling för deltagaren.

I Y-allas väg till arbete 2.0 är kvinnor från Yalla Trappan handledare, medarbetare och förebilder, kvinnor som själva gjort resan från sjukskrivning och arbetslöshet till aktivt deltagande i samhällslivet.

### 4.3 Mål och indikatorer

Partnerskapet har följande mål:

1. Att i samverkan mellan parterna erbjuda målgruppen en insats som för deltagarna närmare arbetsmarknaden.
  - **Indikator, kvalitativ:** Deltagarnas egenupplevda utveckling i förhållande till målet självförsörjning och aktivt deltagande i samhällslivet. Yalla Trappan genomför uppföljningen i samråd med Malmö Stad.
2. Att minst 28 individer, som ingår i partnerskapets målgrupp, ska få möjlighet att delta i Y-allas väg till arbete 2.0, branschriktning storkök, per år.
  - **Indikator, kvantitativ:** antal individer som får möjlighet att delta. Följs upp av arbetsmarknadsavdelningen.
3. Att minst 20 individer, som ingår i partnerskapets målgrupp, ska få möjlighet att delta i Y-allas väg till arbete 2.0, branschriktning lokalvård, per år.
  - **Indikator, kvantitativ:** antal individer som får möjlighet att delta. Följs upp av arbetsmarknadsavdelningen.
4. Att parterna har en väl etablerad samverkan kring individen under tiden individen deltar i Y-allas väg till arbete 2.0. Avtalsparterna ansvarar för att kontaktpersoner är utsedda samt att tillsammans följa upp målet.

## 5 Organisation och samverkan

Yalla Trappan är ansvarig för att genomföra verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0, samt att samverka med arbetsmarknadsavdelningen kring varje deltagande individ.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för att samverka med Y-allas väg till arbete 2.0 kring varje deltagande individ, anvisa deltagare till Y-allas väg till arbete 2.0 i de fall då det skulle gynna deras arbetsmarknadsplanering, nära och aktivt följa upp deltagarnas planering, samt tillsammans med deltagarna i god tid planera för nästa steg efter avslutat program.

För avtalet och den verksamhet som bedrivs ska en styrgrupp inrättas för samverkan om både verksamhet och avtal. Styrgruppen ska bestå av representanter från Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen. Styrgruppsmöten ska ske minst 2 gånger per år eller vid behov. Arbetsmarknadsavdelningen är sammankallande vid dessa styrgruppsmöten.

Insatsen kräver kontinuerlig kommunikation mellan parterna och det är alla parter ansvar att upprätthålla kontakten och föra en god dialog. Avstämningsmöten mellan operativ kontaktperson hos arbetsmarknadsavdelningen och Yalla Trappan sker varannan månad eller vid behov för att följa upp verksamheten och målgruppens behov. Den part som sammankallar till avstämningsmöte ansvarar för dokumentation av mötet.

Samverkan med Arbetsförmedlingen samt andra relevanta aktörer sker vid behov.

Utifrån behov utser arbetsmarknadsavdelningens representant i styrgruppen kontaktpersoner för det operativa samverkansarbetet.

## 6 Ekonomi

Yalla Trappan bidrar med 9 anställda handledare samt, för dessa, utbildning i Yalla Trappans metodik, administrativa resurser och utrustning, IT-support, spridning i hela landet av erfarenheter från partnerskapet, kunskap och erfarenheter av beprövade arbetsmetoder samt ett upparbetat relevant nätverk. Verksamheten uppgår till sammanlagt cirka 9 500 arbetstimmar årligen, motsvarande cirka 2 184 840 kr för 2022-01-01 till 2022-12-31.

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar delar av verksamheten Y-allas väg till arbete 2.0 under perioden 2021-01-01 till 2021-12-30 med 2 591 220kr.

Se bilaga *Budget IOP Y-allas väg till arbete 2022* för fullständig budget.

Yalla Trappan fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen två gånger per år. Medel utgår gentemot faktura utifrån följande betalningsperioder: 2022-01-01 till 2022-06-30, 2022-07-01 till 2022-12-31.

Ekonomiska förändringar ska meddelas respektive part skriftligen minst 6 månader innan avtalet löper ut.

Det står Yalla Trappan fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare. Dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. Yalla Trappans hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

Vid kommunikation om Y-allas väg till arbete 2.0 ska det tydligt framgå att Y-allas väg till arbete 2.0 sker i samarbete med och är delfinansierat av Malmö stad.

## **7 Uppföljning och utvärdering**

Uppföljning av verksamheten sker kontinuerligt genom avstämningar och rapporter. Vid behov genomförs också utvärdering för att ytterligare tydliggöra vad som behöver utveckla och förbättras inom partnerskapet och verksamheten. Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för uppföljning av partnerskapet å arbetsmarknads- och socialnämndens vägnar.

I samband med kalenderårets slut sammanställs en rapport som redogör för verksamheten som har bedrivits under avtalstiden och en beskrivning av måluppfyllelse. Årsrapporten ska även innehålla en tydlig ekonomisk redovisning. Yalla Trappan ansvarar för sammanställning av rapporten. Rapporten delges arbetsmarknadsavdelningen.

Verksamheten ska följas upp och utvärderas kontinuerligt.

## **8 Period för avtalet**

Överenskommelsen om partnerskapet avser perioden 1 januari 2022 till 31 december 2022. Efter förlängningsperioden upphör överenskommelsen utan krav på föregående uppsägning

Detta avtal gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkännt avtalet genom lagakraftvunnet beslut.

## **9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist**

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i detta avtal.

Ändringar i avtalet ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva detta avtal om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att avtalet hävs blir Yalla Trappan återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som arbetsmarknads- och socialnämnden utbetalt inom ramen för detta avtal.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

## 10 Sekretess

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad, har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.

## 11 Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Malmö 2021 -

Malmö 2021 -

För arbetsmarknads- och  
socialförvaltningen

För Yalla Trappan

---

Britt-Marie Pettersson  
Förvaltningsdirektör för  
Arbetsmarknads- och  
socialförvaltningen, Malmö stad

---

Christina Merker-Siesjö  
Ordförande för Yalla Trappan