



Malmö stad

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Typ av dokument	Arbetsformer
Beslutat av	Arbetsmarknads- och socialnämnden
Fastställelse	2019-01-02
Revideras	Redaktionella förändringar 2020-07-01, 2020-11-19 (träder i kraft 2021-01-01)

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsformer för arbetsutskott och myndighetsutskott

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Arbetsmarknads- och socialnämndens ansvarsområden regleras i det reglemente som fastställdes av kommunfullmäktige den 27 april 2017. I reglementet beskrivs vilket arbete nämnden ska bedriva. Nämnden beslutar sedan själv formerna för hur man vill lägga upp detta arbete.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska enligt reglemente paragraf 59 första stycket inrätta myndighetsutskott och ett arbetsutskott. Nämnden har även inrättat ytterligare ett myndighetsutskott som tjänstgör vid behov.

Arbetsutskott

Arbetsutskottet ska ha ordinarie sammanträden, när det är möjligt, cirka 10–14 dagar innan nämndens sammanträde. Detta för att möjliggöra för arbetsutskottet att fullfölja sitt, enligt reglementet, beredande uppdrag och lämna förslag till beslut till nämnden. ~~Arbetsutskottet är huvudsakligen ett beredande organ till arbetsmarknads- och socialnämnden men ska även behandla ärenden som nämnden delegerar till det.~~ **Vid sidan av att bereda ärenden till arbetsmarknads- och socialnämnden, beslutar arbetsutskottet i de ärenden som nämnden delegerat till det.**

~~Arbetsutskottet ska behandla delegerade ärendetyper avseende tillståndsfrågor rörande alkohollagen (2010:1622), tobakslagen (1993:581) och lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt delegerade ärendetyper enligt viteslagen (1985:206).~~

~~Arbetsutskottet ska även behandla delegerade ärendetyper rörande Lex Sarah enligt socialtjänstlagen från samtliga av förvaltningens avdelningar.~~

Ärenden som inte är möjliga att delegera till utskott eller tjänsteperson och som rör myndighetsutövning mot enskild ska behandlas av nämnden utan beredning av utskott.

Myndighetsutskotten

Myndighetsutskottet ska behandla ärenden som innebär myndighetsutövning mot enskild och som nämnden delegerar till utskottet. Ärenden som inte är möjliga att delegera till utskott eller tjänsteperson och som rör

**ARBETSMARKNADS- OCH
SOCIALFÖRVALTNINGEN**
205 80 Malmö
Besöksadress: Kungsgatan 13
Telefon: 040-34 62 62
E-post: asf@malmo.se
www.malmo.se

myndighetsutövning mot enskild ska behandlas av nämnden utan beredning av utskott.

De tre myndighetsutskotten heter myndighetsutskott 1, myndighetsutskott 2 och myndighetsutskott 3. De behandlar ärenden som nämnden delegerat till myndighetsutskott och som handläggs framförallt av avdelning IFO Utredning.

~~Myndighetsutskott 1 ska behandla ärenden från de geografiska områdena Norr och Innerstaden om inte annat anges i arbetsformerna. Myndighetsutskott 2 ska behandla ärenden från de geografiska områdena Söder och Väster om inte annat anges i arbetsformerna. Myndighetsutskott 3 ska behandla ärenden från det geografiska området Öster om inte annat anges i arbetsformerna.~~

Utöver indelningen ovan ska myndighetsutskott 3 behandla alla delegerade ärendetyper rörande adoption enligt socialtjänstlagen (2001:453).

Myndighetsutskott 1 behandlar delegerade barn- och ungdomsärenden som rör brukare som bor i de geografiska områdena Väster och Innerstaden.

Myndighetsutskott 2 behandlar delegerade barn och ungdomsärenden som rör brukare i det geografiska området Söder, delegerade LVM-ärenden samt delegerade ärenden rörande adoption.

Myndighetsutskott 3 behandlar delegerade barn och ungdomsärenden som rör brukare i det geografiska området Norr och Öster.

Utöver de tre indelade myndighetsutskotten finns ett förvaltningsövergripande myndighetsutskott. Arbetsmarknads- och socialnämnden anger i särskilt beslut för vilken tid Myndighetsutskott Förvaltningsövergripande ska vara aktivt och när de av nämnden valda förtroendevalda ska tjänstgöra samt hur övriga myndighetsutskott ska tjänstgöra vid dessa tillfällen. Myndighetsutskottet ska behandla samma typ av ärenden som beskrivs ovan för samtliga myndighetsutskott. Myndighetsutskott Förvaltningsövergripande kan då behandla ärenden från **hela arbetsmarknads- och socialförvaltningen**. ~~samtliga av arbetsmarknads- och socialförvaltningens avdelningar.~~

Utskotten och ersättarordning

Både ledamöter och ersättare kallas till utskottens sammanträden ~~och får ersättning för närvaro på utskottssammanträdena.~~ En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta vid ett sammanträde med ett utskott ska snarast anmäla detta till arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Av reglementet framgår att nämnden väljer en ordförande och en vice ordförande bland utskottets ledamöter. Ersättare i utskottet inträder för ordinarie ledamot i den ordning som nämnden bestämmer.

Vidare beslutar nämnden att:

- Vid ledamots frånvaro använder sig utskottet i första hand av den av kommunfullmäktige godkända valtekniska samverkan mellan partierna. I andra

hand den av nämnden beslutade invalsordningen genom utseende av ersättare och ledamöter till utskotten.

- Vid ordförandes och vice ordförandes frånvaro vid sammanträde med utskott tjänstgör ledamot (3) som ordförande i utskottet. Vid frånvaro av samtliga ledamöter tjänstgör ersättare (4) som ordförande vid sammanträdet.

Kommunikation och handläggning

Frågor som rör en enskild kan hänvisas av förtroendevald till förvaltningen för vidare dialog och handläggning.