

# Delegationsordning

## Arbetsmarknads- och socialnämnden

### Arbetsmarknads- och socialförvaltningen



Upprättad 2019-01-02, reviderad 2019-01-30, 2019-03-28, 2019-06-20,  
2020-02-21

Förvaltning: Arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Enhet: Strategiska avdelningen



Malmö stad

# Delegationsordning för Arbetsmarknads- och socialnämnden i Malmö stad

## Inledning

### Om delegation

En nämnd har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är emellertid praktiskt omöjligt att nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde. Syftet med delegation är att avlasta nämnden från att behöva fatta beslut. Delegering innebär överföring av beslutanderätt från en nämnd till ett utskott, presidiet, en ledamot eller ersättare eller en anställd som är underställd nämnden. En nämnds rätt att besluta om delegation regleras dels i kommunallagen (2017:725), KL, dels i speciallagstiftning. Arbetsmarknads- och socialnämnden är en kommunal nämnd enligt KL.

### Vilka beslut kan delegeras, vilka beslut kan inte delegeras?

Beslut av rent förberedande eller rent verkställande karaktär kräver ingen delegation utan sådana beslut kan tjänstepersonerna fatta enligt en arbetsordning i organisationen. Detta gäller ett beslutsfattande där beslutet är givet på förhand utan att det föreligger ett verkligt bedömningsutrymme, t.ex. beslut om debitering enligt en taxa.

Nämndens rätt att delegera är inriktad på ett beslutsfattande där det finns ett utrymme för överväganden och bedömningar, dock utan att detta utrymme är forum för politiska värderingsfrågor, t.ex. myndighetsutövning som inte är av principiell natur och verkställighet av kommunfullmäktiges beslut. Genom delegation effektiviseras den kommunala förvaltningen, och medborgarna ges en bättre service. Bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd finns i 6 kap. 37-40 §§ KL.

Enligt 6 kap. 37 § KL får en nämnd uppdra åt:

- presidiet
- ett utskott
- en ledamot eller ersättare eller
- en anställd hos kommunen

att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden.

I följande slag av ärenden får beslutanderätten med stöd av 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Det är dock tillåtet att delegera ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda av principiell beskaffenhet som enligt specialförfattning får delegeras till utskott.

### Vidaredelegation

Nämnden kan genom beslut ge direktören rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd enligt 7 kap. 6 § KL. Den som fattar beslut genom vidaredelegation ska anmäla beslutet till direktör och nämnden ska hela tiden ha kännedom om vem som har rätt att fatta beslut.

## **Beslutsfattande**

Delegationen innebär att beslutanderätten i de i delegationsordningen angivna ärendena överlämnats till delegaten som träder i nämndens ställe. Beslut fattas sålunda på nämndens vägnar och har samma rättsverkan som beslut fattade av nämnden i plenum. Beslutsrätten enligt delegationsordningen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av nämnden.

Delegerad beslutanderätt ska utövas i överensstämmelse med gällande författningar samt kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndens styrdokument samt rymmas inom ramen för anslagna medel. Ärenden delegerade till nämndens ordförande beslutas vid förhinder av denna av vice ordföranden.

Vid förfall för delegater i övrigt övertas beslutanderätten

- av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst
- om vikarie inte har förordnats, av den som enligt uppdragsbeskrivning är närmaste chef för delegaten.

Som allmän princip bör dock gälla att ersättare inte bör besluta i viktigare ärenden om beslut utan större nackdel kan anstå tills delegaten återkommer.

Den som är jävig i ett visst ärende får inte besluta i det eller ens delta i handläggningen. Bestämmelser om jäv finns i 6 kap. 28-32 §§ samt 7 kap. 4 § KL. Om en delegat är jävig överlämnas ärendet för avgörande till annan som inte kan anses vara jävig.

Till ett enligt förvaltningsbesvär överklagbart beslut ska fogas en korrekt överklagandehänvisning.

## **Beslut som inte får finnas med i en delegationsordning**

Beslut av ren verkställighetskaraktär upptas inte i en delegationsordning. Beslut som är av principiell natur eller som enligt författning inte får delegeras finns inte heller upptagna i delegationsordningen.

## **Anmälan av delegationsbeslut**

Nämnden ska enligt 6 kap. 40 § KL besluta om i vilken utsträckning delegationsbeslut ska anmälas till nämnden. Om beslut som överklagas genom laglighetsprövning inte anmäls måste de särskilt protokollföras. Brådskande beslut som fattas av ordförande ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde.

Anmälan kan ske på olika sätt beroende på vilken typ av beslut som fattats på delegation. Beslut som dokumenteras i verksamhetssystemet Procapita, dvs. biståndsbeslut, rapporteras genom att sammanställningar över biståndsbeslut per månad skickas till nämndsekreterare. Övriga beslut dokumenteras i dokument- och ärendehanteringssystemet Platina, och ska meddelas nämndsekreterare i samband med att beslutet fattats.

## **Överklaganden**

Delegationsbesluten kan överklagas antingen med stöd i en specialförfattning genom förvaltningsbesvär, det vill säga enligt förvaltningslagens regelverk eller med stöd av 13 kap. KL genom laglighetsprövning när ingen speciallag föreskriver en rätt att överklaga beslutet. Ett beslut överklagas skriftligt.

### *Laglighetsprövning*

Överklaganden enligt laglighetsprövningsinstitutet ska ske inom tre veckor från den dag då justering tillkännagivits på kommunens officiella anslagstavla av protokollet från det sammanträde, då delegationsbeslutet anmälades. Beslutsfattaren har ingen skyldighet att bifoga anvisning om hur man begär laglighetsprövning.

Överklagandet ska inges av klaganden direkt till Förvaltningsrätten i Malmö, Box 4522, 203 20 Malmö. Förvaltningsrätten kan endast pröva lagligheten men inte lämpligheten i ett beslut. Rätten kan upphäva det överklagade beslutet men inte sätta något annat beslut i dess ställe.

### *Förvaltningsbesvär*

Bestämmelserna om laglighetsprövning gäller inte om det i en specialförfattning anges hur beslut enligt denna författning ska överklagas. Det blir då fråga om förvaltningsbesvär. Besluten överklagas till allmän förvaltningsdomstol. Förvaltningsrätten i Malmö är den domstol i första instans som är behörig att pröva överklaganden av Malmö kommuns beslut.

Beslut om att inte lämna ut en allmän handling eller uppgifter i en allmän handling kan överklagas direkt till Kammarrätten i Göteborg.

Överklagande genom förvaltningsbesvär ska ske inom tre veckor från den dag då klaganden fått del av beslutet. Överklagandet ska ges in till den myndighet som har meddelat beslutet, vilken i sin tur med eget yttrande överlämnar ärendet till anvisad överinstans senast inom en vecka. Har överklagandet kommit in för sent ska nämndens delegat fatta ett avvisningsbeslut, som i sin tur är överklagbart. Vid förvaltningsbesvär prövas både lagligheten och lämpligheten av det överklagade beslutet. Prövningsinstansen kan sätta ett nytt beslut i det tidigare beslutets ställe.

### *Överprövning enligt lagen om offentlig upphandling*

Ett beslut som lagen om offentlig upphandling (LOU) är tillämplig på får inte överklagas genom laglighetsprövning. En leverantör kan istället begära överprövning vid förvaltningsrätt av en pågående upphandling. När kommunen har meddelat tilldelningsbeslut i en upphandling inträder en avtalsspärr om minst 10 dagar om underrättelsen om tilldelningsbeslut skickats elektroniskt och om minst 15 dagar om underrättelsen om tilldelningsbeslut skickats på annat sätt.

Avtalsspärren innebär både ett förbud mot att ingå avtal och en bortre tidsgräns för när en leverantör senast kan ansöka om överprövning av upphandlingen.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>1</b>	<b>Ansvarsfördelningen mellan kommuner</b>			
1.1	Begäran om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Sektionschef	
1.2	Meddela inställning i fråga om annan kommuns begäran om överflyttning	2 a kap. 10 § SoL	Sektionschef	
1.3	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 11 § SoL	Myndighetsutskott	
1.4	Ingå överenskommelse om att, <ul style="list-style-type: none"> <li>• ta emot ett ensamkommande barn för boende från annan kommun</li> <li>• placera ett ensamkommande barn för boende i annan kommun</li> </ul>	3 § LMA	Myndighetsutskott	
<b>2</b>	<b>Rätten till bistånd</b>	<b>4 kap. SoL</b>		
2.1	Försörjningsstöd – skäligen kostnader	4 kap. 1 och 3 §§ SoL	Socialekreterare Ekonomihandläggare	Vägledande: Malmö stads beslutade "Riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd"
2.2	Ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt som uppgår till högst ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare Ekonomihandläggare	
2.3	Ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt som överstiger ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	1:e socialekreterare	
2.4	Bistånd utöver vad som följer av 4 kap. 1 § SoL	4 kap. 2 § SoL	1:e socialekreterare Socialekreterare vid social jour	Baseras på kommunala riktlinjer som ger en rättighet utan individuell

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				prövning enligt 4 kap. 1 § SoL
2.5	Försörjningsstöd med villkor om kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 1 och 4 §§ SoL	Socialekreterare	
2.6	Avslag på eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialekreterare	
2.7	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Myndighetsutskott	
2.8	Sluta avtal med familjehem/barn Rekommendationer a) i enlighet med SKL:s b) utöver SKL:s rekommendationer	6 kap. 6 b § SoL	a) Familjehems-sekreterare  b) Sektionschef, kvalitetscontroller vårdgivaravtal	
2.9	Beslut om tillfällig placering av ensamkommande barn hos närstående	4 kap. 1 § SoL	1:e socialekreterare  Socialekreterare vid social jour	
2.10	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i jourhem fram till dess att utredningen enligt 11 kap. 1 § SoL med stöd av 11 kap 2 § SoL avslutats	4 kap. 1 § SoL  11 kap 2 § SoL	1:e socialekreterare	
2.11	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i jourhem under högst två månader efter att utredningen enligt 11 kap. 2 § SoL avslutats	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.12	Tidsbegränsad förlängning av placering i jourhem utöver två månader efter avslutad utredning	4 kap. 1 § SoL,  Jfr 6 kap. 6 § fjärde stycket SoL	Enhetschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.13	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i HVB, alternativt SiS-ungdomshem  a) Interna boenden/ HVB/stödboenden  b) Externa boenden/ HVB/ stödboenden  c) Sluta avtal med HVB/Barn – SiS-ungdomshem	4 kap. 1 § SoL	a) 1:e socialsekreterare Socialsekreterare vid social jour  b) Sektionschef Socialsekreterare vid social jour  c) Sektionschef, kvalitetscontroller vårdgivaravtal	
2.14	Godkännande av barns/ungdoms internationella placering i Sverige	6 kap. 11 a § SoL	Myndighetsutskott	
2.15	Bistånd till barn och ungdom i form av internationell placering	4 kap. 1 § SoL jfr med 6 kap. 11 b § SoL och 6 kap. 6 § SoL	Myndighetsutskott	
2.16	Bistånd till vuxna i form av vård i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.17	Beslut om att sluta avtal med familjehem/vuxna  a) i enlighet med SKL:s rekommendationer  b) utöver SKL:s rekommendationer	6 kap. 6 b §  SoL	a) Familjehems- sekreterare  b) Sektionschef, kvalitetscontroller vårdgivaravtal	
2.18	Bistånd till vuxna i form av HVB	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	
2.19	Sluta avtal med HVB (vuxna)	6 kap. 6 b § SoL	Sektionschef, kvalitetscontroller vårdgivaravtal	
2.20	Bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.21	Bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj utan vårdnadshavarens samtycke	4 kap. 1 § SoL jfr med  3 kap. 6 b § SoL	Sektionschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.22	<p>a) Förordnande och</p> <p>b) entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj</p> <p>Sluta avtal med kontaktperson/kontaktfamilj</p> <p>a) enligt SKL:s rekommendationer</p> <p>b) utöver SKL:s rekommendationer</p>		<p>a) Familjehemssekreterare (förordnande)</p> <p>b) Socialsekreterare (entledigande)</p> <p>a) Familjehemssekreterare</p> <p>b) Sektionschef</p>	
2.23	<p>Bistånd i form av boende</p> <p>a) akutplacering i internt och externt dygnsboende</p> <p>b) internt dygnsboende</p> <p>c) externt dygnsboende</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>a) 1:e socialsekreterare Socialsekreterare vid social jour</p> <p>b) Socialsekreterare</p> <p>c) Sektionschef</p>	
2.24	<p>Bistånd utöver vad som följer av 4 kap. 1 § SoL i ärenden som avser boende, då den enskilde har ekonomisk möjlighet att betala en del av boendekostnaden.</p> <p>a) akutplacering i internt och externt dygnsboende.</p> <p>b) internt dygnsboende</p> <p>c) externt dygnsboende</p>	4 kap. 2 § SoL	<p>a) 1:e socialsekreterare Socialsekreterare vid social jour</p> <p>b) Socialsekreterare</p> <p>c) Sektionschef</p>	Villkor om återbetalning ska övervägas.
2.25	Bistånd i form av boendestöd	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.26	Bistånd i form av familjestöd	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2.27	<p>Bistånd i form av öppenvård</p> <p>- Internt</p> <p>- Externt</p> <p>- Externa drogtester</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>- Socialsekreterare</p> <p>- Sektionschef</p> <p>- Socialsekreterare</p>	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.28	Bistånd i form av öppenvård utan vårdnadshavares samtycke	4 kap. 1 § SoL jfr med 3 kap. 6 a § SoL	Sektionschef	
2.29	Bistånd till unga och vuxna (16–29 år) i form av aktivitet hos "Unga vuxna mottagning"	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	vid "Unga vuxna mottagning"
2.30	Bistånd till livsföring i övrigt (annat än ovan)	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
3	Särskilda uppgifter	5 kap. SoL		
3.1	Beslut att bestämma en arbetsplan och utse en handledare samt kontroll av att handlingsplanen följs	5 kap. 1 b § andra stycket SoL	Socialekreterare	Vid "ungdomstjänst"
4	Vård i familjehem eller HVB	6 kap. SoL		
4.1	Medgivande till privatplacering	6 kap. 6 § första stycket SoL	Myndighetsutskott	
4.2	Godkännande av familjehems lämplighet för stadigvarande vård och fostran	6 kap. 6 § första och andra styckena SoL	Myndighetsutskott	
4.3	Godkännande av jourhems lämplighet för tillfällig vård och fostran	6 kap. 6 § tredje stycket SoL	Myndighetsutskott	
4.4	Beslut att inte inleda familjehems-/jourhemsutredning	6 kap. 6 § andra och tredje styckena SoL	Familjehems- sekretare	
4.5	Övervägande om vård fortfarande behövs	6 kap. 8 § första stycket SoL	Myndighetsutskott	
4.6	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden	6 kap. 8 § andra stycket SoL	Myndighetsutskott	Att hos tingsrätten ansöka om vårdnadsöverflyttning beslutas av stora nämnden

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				med stadsjurist från stadskontoret som ombud
4.7	<p>Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder (avtal ska ingås)</p> <p>- i enlighet med SKL:s riktlinjer</p> <p>- utöver SKL:s riktlinjer</p>	6 kap. 11 § SoL	<p>- Familjehemssekreterare</p> <p>- Sektionschef</p>	
4.8	Godkännande av barns/ungdoms internationella placering i Sverige	6 kap. 11 a § SoL	Myndighetsutskott	
4.9	<p>In- och utskrivning i HVB (barn och familj)</p> <p>Inskrivning kväll/natt/helg (ensamkommande barn, transitboende)</p>	<p>3 kap. 11 och 14 §§ SoF</p> <p>3 kap. 11 § SoF</p>	<p>Sektionschef</p> <p>Behandlingsassistent</p>	
4.10	Inskrivning Kriscentrum Boende Heder	3 kap. 11 § SoF	Socialekreterare Kriscentrum Boende Heder	
4.11	Utskrivning Kriscentrum Boende Heder	3 kap. 14 § SoF	Sektionschef Kriscentrum Boende Heder	
4.12	Upplåtelse av plats på HVB till annan kommun		Sektionschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5	<b>Avgifter</b>	8 kap. Sol		
5.1	Beslut om ersättning för uppehälle (egenavgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap. 1 § första stycket SoL, 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare	
5.2	Beslut om ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	8 kap. 1 § andra stycket SoL, 6 kap. 2 §SoF	Socialsekreterare	
6	<b>Återkrav</b>			
6.1	Återkrav av ekonomiskt bistånd	9 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialsekreterare Ekonomihandläggare	
6.2	Föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL (i första instans hos förvaltningsrätten)	9 kap. 3 § SoL	Myndighetsutskott	
6.3	Föra talan om återkrav enligt 9 kap. 2 § SoL eller avseende kostnader enligt 8 kap. 1 § första och andra stycket SoL (i första instans hos förvaltningsrätten)	9 kap. 3 § SoL	Sektionschef	
6.4	Eftergift helt eller delvis av ersättningskyldighet enligt 9 kap. 1 och 2 §§ samt 8 kap. 1 §SoL	9 kap. 4 § SoL	Sektionschef	
7	<b>LMA</b>			
7.1	Bistånd	16,17,18 §§ LMA	Socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>8</b>	<b>Handläggning av ärenden</b>	<b>11 kap. SoL</b>		
8.1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	11 kap 1 a § SoL	Socialekreterare	
8.2	Beslut att inleda utredning (barn)	11 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
8.3	Beslut att inleda utredning (vuxen)	11 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
8.4	Beslut att inleda utredning, 11 kap. 1 § och 2 §	11 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialekreterare	
8.5	Beslut att inte inleda utredning	11 kap. 1, 2 §§ SoL	Sektionschef	
8.6	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd (barn)	11 kap. 1 § SoL	1:e socialekreterare	
8.7	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd (vuxen)	11 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
8.8	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd	11 kap. 1 och 2 §§SoL	Sektionschef	
8.9	Förlängning av utredningstid i ärende som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
8.10	Beslut om uppföljning	11 kap. 4 a och b §§ SoL	Socialekreterare	
<b>9</b>	<b>Ärende 12 kap SoL</b>			
9.1	Underrättelse till åklagarmyndigheten (återrapportering)	12 kap 8 § SoL	Socialekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>10</b>	<b>Tillsynsärenden m.m.</b>			
10.1	Yttranden till IVO	13 kap. 5 § SoL	Utskott	
10.2	Överklagande av IVO:s beslut		Utskott	
10.3	Undanröja/avhjälpa genom omedelbara åtgärder	14 kap. 6 § SoL	Sektionschef	
10.4	Bedömning av huruvida missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande förelegat och vilka åtgärder som krävs	14 kap. 6 § SoL	Socialekreterare  Planerings- /Utrednings- sekreterare	
10.5	Godkänna i Lex Sarah utredning/bedömning föreslagna åtgärder	14 kap. 6 § SoL	Utskott	
10.6	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg	14 kap. 7 § SoL	Utskott	
<b>11</b>	<b>Föräldrabalken/familjerätt</b>			
11.1	Beslut om att godkänna faderskapsbekräftelse/föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § FB/1 kap. 9 § FB	Familjerättsassistent	
11.2	Beslut om att godkänna faderskapsbekräftelse/föräldraskapsbekräftelse när föräldrarna sammanbor	1 kap. 4 § FB/1 kap. 9 § FB	Familjerättsassistent	
11.3	Inleda och bedriva utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	2 kap. 1, 4–6, 8 §§ FB/ 2 kap. 8 a § FB	Familjerättssekreterare	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL e.c. för beslut enligt 2 kap. 7 § FB om att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.4	Inleda och bedriva utredning om någon annan än äkta mannen ska anses vara förälder till barnet	2 kap. 9 § första stycket FB	Familjerättssekreterare	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL för beslut enligt 2 kap. 9 § FB om att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning
11.5	Föra talan i mål om fastställande av faderskap/föräldraskap	3 kap. 5–12 §§/14 § andra stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.6	Beslut om att godkänna/inte godkänna avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 §, 14 a § andra stycket, 15 a § tredje stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.7	Medgivande att åtgärd får vidtas utan en av två vårdnadshavares samtycke	6 kap. 13 a § FB	Myndighetsutskott	
11.8	Yttrande till allmän domstol gällande umgängesstöd och beslut om att utse viss person att medverka vid umgänget (umgängesstöd)	6 kap. 15 c § Tredje stycket FB	Socialekreterare	
11.9	Beslut om att utse handläggare för samarbetsamtal	6 kap. 18 § FB	Sektionschef vid familjerättsbyrån	
11.10	Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § Tredje stycket FB	Sektionschef vid familjerättsbyrån	
11.11	Lämna upplysningar till domstol i ärende om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § andra stycket FB	Socialekreterare	
11.12	Lämna upplysningar till domstol inför interimistiskt beslut	6 kap. 20 § andra stycket FB	Familjerättssekreterare	
11.13	Beslut om att godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader	7 kap. 7 § FB	Familjerättssekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.14	Yttrande vid behov från socialnämnd till allmän domstol i ärende om godmanskap och förvaltare	11 kap. 16 § andra stycket andra meningen FB	Socialsekreterare	
11.15	Yttrande till allmän domstol beträffande namnbyte	45, 46 §§ andra stycket namnlagen	Familjerättssekreterare	
11.16	Lämna upplysningar och yttrande till allmän domstol beträffande äktenskapsskillnad, vilken avser äktenskap som ingåtts av underårig	5 kap. 5 § tredje stycket äktenskapsbalken	Familjerättssekreterare	
11.17	Medgivande att ta emot ett barn med hemvist utomlands i syfte att adoptera det	6 kap. 6, 12 §§ SoL	Myndighetsutskott	
11.18	Beslut om att återkalla ett medgivande	6 kap. 13 § SoL	Myndighetsutskott	
11.19	Beslut att ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta då barn utsetts till en familj	6 kap. 14 § SoL	Familjerättssekreterare	
11.20	Beslut att inte ge samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta då barn utsetts till familj	6 kap. 14 § SoL	Myndighetsutskott	
11.21	Yttrande till allmän domstol i form av adoptionsutredning	4 kap. 14 § FB	Sektionschef vid familjerättsbyrån	
11.22	Beslut inom ramen för handläggning av dödsbodelägarärenden	18 kap. 2 § ÄB	Familjerättsassistent	
11.23	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § Ärvda-balken	Familjerättsassistent	
11.24	Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader enligt riktlinjer samt villkor om återbetalning	4 kap. 1, 2 §§ SoL	Familjerättsassistent	Begravningskostnader kan återkrävas endast om de beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet enl. 9 kap. 2 § socialtjänstlagen

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.25	Bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet samt villkor om återbetalning	4 kap. 1, 2 §§ SoL	Familjerättsassistent	Begravningskostnader kan återkrävas endast om de beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet enl. 9 kap. 2 § socialtjänstlagen
11.26	Beslut om att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Familjerättsassistent	
11.27	Beslut att till överförmyndare anmäla att behov av god man/förvaltare föreligger/inte längre föreligger	5 kap. 3 § 1–2 SoF	Socialekreterare	
11.28	Beslut att till överförmyndare anmäla att sådana förhållanden föreligger som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på betryggande sätt	5 kap. 3 § 3 SoF	Socialekreterare	
11.29	Beslut att ansöka hos överförmyndare om god man	3 § lagen om god man för ensamkommande barn	Socialekreterare	
11.30	Beslut om att avge yttrande till allmän domstol om utländska vårdnadsavgöranden och om överflyttning av barn	17 § lagen om erkännande och verkställighet av utländska vårdnadsavgöranden m.m. och om överflyttning av barn	Socialekreterare Familjerättssekreterare	
12	LVU			
12.1	Ansökan om vård hos förvaltningsrätten	4 § LVU	Myndighetsutskott	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.2	Ansökan om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § första stycket 2 LVU	Myndighetsutskott	
12.3	Omedelbart omhändertagande	6 § LVU 6 a § LVU	Myndighetsutskott  När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN och förordnad ledamot	Se förordnande enligt särskilt beslut ASN 20-02-21
12.4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård och ansökan om medgivande av tillfällig vård	8 § andra stycket LVU	Sektionschef	
12.5	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1–2st LVU	Myndighetsutskott  När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i ASN och förordnad ledamot	Se förordnande enligt särskilt beslut ASN 20-02-21
12.6	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1- 2 st. LVU	11 § 4st LVU	Socialekreterare	
12.7	Övervägande om fortsatt vård av den unge	13 § 1st LVU	Myndighetsutskott	
12.8	Omprövning av fortsatt vård enligt LVU	13 § 2st LVU	Myndighetsutskott	
12.9	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap. 8 § FB	13 § 3st LVU	Myndighetsutskott	
12.10	Övervägande om fortsatt umgängesförbud	14 § 3st LVU	Myndighetsutskott	
12.11	Övervägande om hemlighållande av vistelseort	14 § 3st LVU	Myndighetsutskott	
12.12	Upphörande av umgängesbegränsning	Jfr 14 § första stycket LVU	Sektionschef	
12.13	Upphörande av hemlighållande av vistelseort	Jfr 14 § första stycket LVU	Sektionschef	
12.14	Beslut om upphörande av vård	21 § LVU	Myndighetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.15	Beslut om upphörande av ett medgivet fortsatt tillfälligt omhändertagande	9 b § LVU	Myndighetsutskott	
12.16	Beslut om individuellt förebyggande insatser som inte kan ges med samtycke av den unge	22 § LVU	Myndighetsutskott	
12.17	Ansökan om flyttningsförbud	24 § LVU	Myndighetsutskott	
12.18	Övervägande om fortsatt flyttningsförbud	26 § LVU	Myndighetsutskott	
12.19	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Myndighetsutskott  När utskottets beslut inte kan avvaktas ordförande i nämnden och förordnad ledamot	Se förordnande enligt särskilt beslut ASN 20-02-21
12.20	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2st LVU	Myndighetsutskott	
12.21	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § 1st LVU	Sektionschef	
12.22	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p LVU	Myndighetsutskott,  Ordförande i ASN genom 43 § 1 p.	
12.23	Beslut om att begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 2 p LVU	Myndighetsutskott  eller förordnad ledamot/tjänsteman	Se förordnande enligt särskilt beslut ASN 20-02-21
12.24	Företräda ASN vid muntlig förhandling i mål enligt LVU i allmän förvaltningsdomstol		Stadsjurist vid stadskontoret	
12.25	Ansökan hos Skatteverket om skyddad folkbokföring.	16 § och 30 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.26	Överklagande av Skatteverkets beslut att avslå socialnämndens ansökan om skyddad folkbokföring.	40 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	
12.27	Bedömning och anmälan till Skatteverket att skyddad folkbokföring inte längre behövs.	17 § folkbokföringslag	Myndighetsutskott	MU beslutar endast i de ärenden där vård enligt 1 och 2 §§ LVU består, men där behov av skyddad folkbokföring inte längre finns.
13	LVM			
13.1	Beslut att inleda utredning då man fått kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon vård utan samtycke	7 § LVM	Sektionschef  Socialsekreterare vid Social jour	
13.2	Beslut att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Sektionschef	
13.3	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för denna	9 § LVM	Socialsekreterare	
13.4	Beslut om att ansöka om vård hos förvaltningsrätten	11 § LVM	Myndighetsutskott	
13.5	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Myndighetsutskott  När utskottets beslut inte kan avvaktas, ordförande i ASN eller förordnad ledamot	Se förordnande enligt särskilt beslut ASN 20-02-21
13.6	Beslut om att begära polismyndighetens biträde med att föra missbrukaren till läkarundersökning och för inställelse till vårdinstitution	45 § LVM	1:e socialsekreterare  Socialsekreterare vid Socialjour	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
13.7	Företräda nämnden vid muntlig förhandling i mål enligt LVM i allmän förvaltningsdomstol		Stadsjurist vid stadskontoret, socialsekreterare	
14	Offentlighet och sekretess inom socialtjänsten			
14.1	Lämna ut uppgifter till Polismyndigheten	10 kap. 18 a § OSL	Sektionschef	
14.2	Lämna uppgifter till Polismyndigheten  Beslut att inte lämna uppgifter till Polismyndigheten	10 kap. 19–23 §§ OSL	Socialsekreterare  Myndighetsutskott	
14.3	Lämna uppgifter i form av polisanmälan av brott mot den egna verksamheten	10 kap. 2 § OSL	Sektionschef	
15	Övrigt			
15.1	Yttrande till Migrationsverket om ensamkommande barns ålder	17 kap. 1 § Utlänningslagen	Socialsekreterare	
15.2	Yttrande till åklagarmyndigheten och domstolen i brottmål	11 § LUL, 31 kap. BrB	1:e socialsekreterare	
15.3	Yttrande till åklagaren vid åtalsprövning	46 § LVM	Sektionschef	
15.4	Yttrande till Transportstyrelsen i ärende rörande körkortsingripande	3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § KörkF	Socialsekreterare	
15.5	Yttrande till passmyndigheten i fråga om att utan vårdnadshavares medgivande utfärda pass för barn under 18 år	11 a § passlagen	Socialsekreterare	
15.6	Begäran till Försäkringskassan att föräldrapenning till en förälder som inte fyllt 18 år helt eller delvis ska	11 kap. 17 §  SFB	Socialsekreterare	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	betalas ut till någon annan person eller till nämnden			
15.7	Begäran till Försäkringskassan att bostadsbidraget betalas ut till annan	98 kap. 10 § SFB	Socialekreterare	
15.8	Begäran om utbetalning av retroaktiv ersättning hos Försäkringskassan	107 kap. 5 § SFB kap. 2 § SoL	Socialekreterare Ekonomihandläggare	
15.9	Begäran hos CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp.	2 kap 33 § andra stycket studiestöds- förordningen	Socialekreterare	
15.10	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap. 2 § SoF	Socialekreterare	
15.11	Återsökning av statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar, asylsökande m.fl.	SFS 1990:927, 2002:1118, 2010:1122, 2017:193	Enhetschef	
15.12	Överklagande av beslut gällande statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar, asylsökande m. fl.	SFS 1990:927, 2002:1118, 2010:1122, 2017:193	Enhetschef	
16	<b>Tillståndsfrågor alkohol</b>			
16.1	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe klockan 11.00–03.00	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.2	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe, med serveringstid efter klockan 03.00	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Arbetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
16.3	Beslut att avslå ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, eller stadigvarande tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Arbetsutskott	
16.4	Beslut att bifalla eller avslå ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, eller tillfälligt tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe, eller tillfälligt utökad serveringstid eller serveringsyta	8 kap. 2, 4, 7, 14, 19 §§ AL	Utredningssekreterare	
16.5	Beslut att bifalla eller avslå ansökan från konkursbo om fortsatt drift av serveringsrörelse	8 kap. 2, 4 §§ AL 9 kap. 12 § AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.6	Beslut om att godkänna lokal för catering	8 kap. 4 § AL	Utredningssekreterare	
16.7	Beslut att förutsättningarna för serveringstillstånd kvarstår efter anmälan	9 kap. 11 § AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.8	Beslut att meddela villkor i samband med ansökan om serveringstillstånd		Delegat i ärendet	
16.9	Beslut att upphäva eller förändra meddelat villkor i serveringstillstånd		Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.10	Beslut att bifalla eller avslå övriga förändringar efter ansökan från tillståndshavare	8 kap. 2, 14 §§ AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
16.11	Beslut att inleda och att avsluta tillsynsärende	9 kap. 2 § AL	Utredningssekreterare	
16.12	Beslut att meddela erinran	9 kap. 17 § AL	Enhetschef	
16.13	Beslut att meddela varning	9 kap. 17 § AL	Arbetsutskott	
16.14	Beslut att helt eller delvis återkalla serveringstillstånd	9 kap. 18 § AL	Arbetsutskott	
16.15	Beslut att återkalla serveringstillstånd som inte längre utnyttjas	9 kap. 18 § p.1 AL	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
16.16	Beslut att meddela varning eller förbud under sex eller tolv månader för detaljhandel med eller servering av folköl	9 kap. 19 § AL	Arbetsutskott	
17	Detalj- och partihandel med tobak och liknande produkter			
17.1	Beslut att bifalla ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
17.2	Beslut att avslå ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Arbetsutskott	
17.3	Beslut att bifalla eller avslå ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd för detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror	5 kap. 1, 3 §§ LTLP	Utredningssekreterare	
17.4	Beslut att förutsättningarna för försäljningstillstånd kvarstår efter anmälan om förändringar	5 kap. 7 § LTLP	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
17.5	Beslut att meddela villkor i samband med ansökan om försäljningstillstånd		Delegat i ärendet	
17.6	Beslut att upphäva eller förändra meddelat villkor i försäljningstillstånd		Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
17.7	Beslut att inleda och att avsluta tillsynsärende	7 kap. 3, 4 §§ LTLP	Utredningssekreterare	
17.8	Beslut att meddela varning	7 kap. 11, 13 §§ LTLP	Enhetschef	
17.9	Beslut om föreläggande eller förbud i eventuell kombination med vite	7 kap. 9, 12, 13, 15 §§ LTLP	Arbetsutskott	
17.10	Beslut att återkalla försäljningstillstånd	7 kap. 10 § LTLP	Arbetsutskott	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
17.11	Beslut att återkalla försäljningstillstånd som inte längre utnyttjas	7 kap. 10 § LTLP	Utredningssekreterare med särskilt funktionsansvar	
17.12	Beslut att avskriva ärende		Utredningssekreterare	
17.13	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vite	6 § lag om viten	Arbetsutskott	
18	Övriga handläggningsfrågor tillståndsenheten			
18.1	Beslut att nedsätta eller återbetala ansöknings-, tillsyns- och/eller anmälningsavgift		Enhetschef	
18.2	Avge yttrande till Spelinspektionen	3 kap. 11 § spelförordningen, 3 § lagen om anordnande av visst automatspel	Utredningssekreterare	
18.3	Yttrande till tillsynsmyndighet		Enhetschef	
18.4	Yttrande till förvaltningsdomstol	10 kap. 1 § AL	Enhetschef	
18.5	Polisanmälan om brott mot ansvarsbestämmelserna i alkohollagen eller lagen om tobak och liknande produkter	11 kap. AL, 10 kap. LTLP	Enhetschef	
18.6	Begäran om biträde av Polismyndigheten	9 kap. 9 § AL 7 kap. 19 § LTLP	Utredningssekreterare	
19.1	Offentlighet och sekretess, DSF			
19.2	Beslut att lämna ut allmän handling/uppgift i allmän handling till enskild med uppställande av förbehåll	10 kap. 14 § OSL	Enhetschef	Stadsjuristen sätter upp förslag till beslut



	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
19.3	Beslut att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i allmän handling med stöd i TF och OSL (undantaget patientjournalhandlingar)	2 kap. TF/OSL	Enhetschef	Stadsjuristen sätter upp förslag till beslut
19.4	Yttrande vid överklagande		Enhetschef	Stadsjuristen sätter upp förslag till beslut
19.5	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Art 28 DSF	Direktör	
19.6	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran	Art 12.5 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.7	Beslut om den registrerades rätt till tillgång	Art 15 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.8	Beslut om rätt till rättelse	Art 16 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.9	Beslut om rätt till radering	Art 17 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.10	Beslut om rätt till begränsning av behandling	Art. 18 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.11	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning	Art. 19 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.12	Beslut om rätt till dataportabilitet	Art. 20 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.13	Beslut om rätt att göra invändningar	Art. 21 DSF	Avdelningschef	Kan överklagas i allmän förvaltningsdomstol
19.14	Rätt att inte bli föremål för automatiserad behandling, inbegripet profilering	Art. 22 DSF	Avdelningschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
19.15	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident	Art. 33–34 DSF	Direktör	
20	Övrigt			
20.1	Beslut om jäv a) Anställd b) Ledamot i utskott	7 kap. 4 § KL 6 kap. 30 § KL	a) Enhetschef b) utskott	
20.2	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande, (vid ordförandens förfall) vice ordförande och (vid vice ordförandens förfall) 2:e vice ordförande i nämnden	
20.3	Föra nämndens talan i allmän domstol och förvaltningsdomstol		Direktör med rätt att vidaredelegera samt stadsjurist från stadskontoret enligt reglemente	
20.4	Överklagande av dom, fortsatt kommunikering i målet, samt avgivande av yttranden till domstol		Delegat i ursprungsärendet	
20.5	Yttrande till och kommunikering med tillsynsmyndighet		Myndighetsutskott	
20.6	Rättelse av skriv- räkne- eller övriga förbiseendefel	36 § FL	Handläggare i ärendet	
20.7	Rättelse av beslut	37, 38 och 39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
20.8	Rättidsprövning och beslut om avvisning om överklagandet har kommit in för sent	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet  När nämnd beslutat eller när utskott är delegat, handläggare i ärendet	
20.9	Beslut att ombud inte får medverka i ärendet	14 § FL	Myndighetsutskott	
20.10	Beslut att avslå begäran från enskild part om att ett ärende ska avgöras (dröjsmålstalan)	12 § FL	Avdelningschef	
20.11	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst		Arbetsutskott	
20.12	Teckna samverkansavtal och likande med kommuner, landsting m.m.		Direktör	
20.13	Avge yttrande över remitterad detaljplan	6 kap. 37 § KL	Arbetsutskott	
20.14	Avstå från att avge yttrande över remitterad detaljplan	7 kap. 5 § KL	Direktör	
<b>21</b>	<b>Ekonomi</b>			
21.1	Beslut om att bevilja kredit- och betalkort		Ekonomichef	
21.2	Beslut om att bevilja anstånd med betalning samt att upprätta avbetalningsplaner  - Upp till 50 Tkr - Över 50 Tkr		Sektionschef Enhetschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
21.3	<p>Beslut om avskrivning av fordringar (ej lön)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till två basbelopp</li> <li>- Över två basbelopp upp till 1 Mkr</li> <li>- Över 1 Mkr</li> </ul>		<p>Ekonomichef Direktör</p> <p>Arbetsutskott</p>	
21.4	Beslut om försäljning av inventarier		Ekonomichef	
21.5	Beslut om periodisering av kommunbidrag		Ekonomichef	
21.6	Beslut om avskrivning av anställds löneskuld		HR-chef	
21.7	Beslut om att upprätta avbetalningsplan för löneskuld i upp till 12 månader		HR-chef	
21.8	<p>Beslut om investering avseende belopp</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till 2 Mkr</li> <li>- Över 2 Mkr upp till 3 Mkr</li> </ul>		<p>Avdelningschef Direktör</p>	
21.9	Beslut om nedskrivning av anläggningstillgång över 500 Tkr		Ekonomichef	
21.10	<p>Beslut i anledning av skadestånds- och återbetalningskrav</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till 100 Tkr</li> <li>- Upp till 500 Tkr</li> </ul>		<p>Avdelningschef Direktör</p>	
21.11	<p>Beslut om ersättning för skada som personal åsamkat tredje man och som utretts föreligga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till ½ basbelopp</li> <li>- Över ½ basbelopp upp till två basbelopp</li> <li>- över två basbelopp</li> </ul>		<p>Avdelningschef Direktör Arbetsutskott</p>	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
21.12	<p>Beslut om ersättning till personal för under arbetet förstörda persedlar och tillhörigheter av vårdtagare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till 5 000 kr</li> <li>- Över 5 000 kr upp till 20 000 kr</li> <li>- Över 20 000 kr</li> </ul>		<p>Enhetschef Avdelningschef Direktör</p>	
21.13	<p>Beslut om att inleda upphandling och tilldelningsbeslut samt tecknande av upphandlingsavtal inom ramen för verksamhetens normala drift.</p>		Direktör	
21.14	<p>Beslut om att inleda upphandling och tilldelningsbeslut samt tecknande av upphandlingsavtal som inte är inom ramen för verksamhetens normala drift.</p>		Arbetsutskott	
21.15	<p>Beslut om att inleda direktupphandling och tilldelningsbeslut samt tecknande av upphandlingsavtal för inköp överstigande 50 000 kr inom ramen för verksamhetens normala drift.</p>		Budgetansvarig	Upp till 50 000 kr är verkställighet.
21.16	<p>Beslut om att teckna och förlänga hyresavtal med hyrestid upp till 5 år och med total hyreskostnad på 15 Mkr</p>		Direktör	
21.17	<p>Beslut om uthyrning av lokaler inom ramen för hyresavtal med fastighetsägaren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upp till 6 månader och internt</li> <li>- Över 6 månader</li> </ul>		<p>Sektionschef</p> <p>Direktör</p>	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>22</b>	<b>Personal</b>			
<b>22.1</b>	<b>Anställningsbeslut/grundbemanningar</b>  Tillsvidareanställning  Tidsbegränsad anställning > 6 månader  Provanställning  Tidsbegränsad anställning av arbetstagare över 67 år <90 dagar  Tidsbegränsad anställning av arbetstagare över 67 år >90 dagar	4 § LAS  5 § LAS  AB § 4 mom. 2  5 § LAS  5 § LAS	Närmaste chef  Närmaste chef  Närmaste chef  Närmaste chef  Direktör	    I samråd med HR-avd.  I samråd med HR-avd.  I samråd med HR-chef
<b>22.2</b>	<b>Anställningsbeslut/ Avdelningschef</b>  Tillsvidareanställning  Tidsbegränsad anställning > 6 månader	4 § LAS  5 § LAS	Direktör  Direktör	Lön och anställnings-villkor fastställs i samråd med HR-strategiska avdelningen
<b>22.3</b>	<b>Anställningsbeslut/ övriga chefsbefattningar</b>  Tillsvidareanställning  Tidsbegränsad anställning > 6 månader	4 § LAS  AB § 4 mom. 2	Närmaste chef  Närmaste chef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
22.4	Arbetsmiljöuppgifter	3 kap. AML  6 § SAM	Direktör	Kan vidarefördelas. Den som mottar fördelningen ska ha kompetens att utföra uppgiften, befogenhet att vidta erforderliga åtgärder när problem uppstår samt möjlighet att returnera fördelad uppgift.
22.5	Rätt att fördela direktörens beslutanderätt till avdelningschef vid direktörens frånvaro		Presidiet	Gäller vid kortare frånvaro, t.ex. semester

# Förkortningar

<b>AB</b>	<b>Allmänna bestämmelser</b>
<b>AL</b>	<b>Alkohollagen</b>
<b>AGU</b>	<b>Arbetsgivarutskott</b>
<b>AML</b>	<b>Arbetsmiljölagen (1977:1160)</b>
<b>BrB</b>	<b>Brottsbalken (1962:700)</b>
<b>DSF</b>	<b>Dataskyddsförordningen (EU 2016/679)</b>
<b>FB</b>	<b>Föräldrabalken (1949:381)</b>
<b>FL</b>	<b>Förvaltningslagen (2017:900)</b>
<b>KL</b>	<b>Kommunallagen (2017:725)</b>
<b>KörkF</b>	<b>Körkortsförordningen (1998:980)</b>
<b>LAS</b>	<b>Lagen (1982:80) om anställningsskydd</b>
<b>LMA</b>	<b>Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m. fl.</b>
<b>LUL</b>	<b>Lagen (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare</b>
<b>LTLF</b>	<b>Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter</b>
<b>LVU</b>	<b>Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga</b>
<b>LVM</b>	<b>Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall</b>
<b>OSL</b>	<b>Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)</b>
<b>PassF</b>	<b>Passförordningen (1979:664)</b>
<b>SAM</b>	<b>Arbetsmiljöverkets föreskrift (2000:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete</b>
<b>SFB</b>	<b>Socialförsäkringsbalken (2010:110)</b>
<b>SoF</b>	<b>Socialtjänstförordningen (2001:937)</b>
<b>SoL</b>	<b>Socialtjänstlagen (2001:453)</b>
<b>TF</b>	<b>Tryckfrihetsförordningen (1949:105)</b>