

# Uppföljning av genomförandeplan för Jobbpakten 2018

---

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen

# Inledning

I december 2017 fattade arbetsmarknads- och socialnämnden beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att sammanställa en genomförandeplan som beskrev hur arbetsmarknadsavdelningen skulle arbeta med nämndsmålen för 2018 samt målen i Jobbpakten. Nämnden antog genomförandeplanen i mars 2018 och beslutade att planen ska följas upp i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

Uppföljningen av planen innehåller uppföljning av mål enligt Jobbpakten. Aktiviteterna i genomförandeplanen följs upp inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning och rapporteras i *Årsanalys 2018* under målområde två samt i *Uppföljning av åtaganden* som är en bilaga till årsanalysen.

Under 2018 har 4 011 nya deltagare skrivits in i arbetsmarknadsinsatser. År 2017 var det 2 620 nya deltagare. Antalet nya ärenden har därmed ökat med 53 procent. Utvecklingen av *Ung Malmö* och *SFI-sektionen* samt en ny process för aktualisering från ekonomiskt bistånd som infördes i januari har gett ett ökat inflöde. Samtidigt har arbetsmarknadsavdelningen lyckats bibehålla resultatnivån. 30 procent avslutades till arbete eller studier under 2018 jämfört med 29 procent under 2017.

Ett högre inflöde ställer krav på nya arbetssätt och verksamhetslösningar. Under året har arbetsmarknadsavdelningen planerat en ny organisationsstruktur som bättre motsvarar verksamhetens utmaningar. Arbetet har förankrats hos personalen och bedrivits i samverkan med de fackliga organisationerna. Under hösten fortsatte arbetet med att konkretisera och förankra den nya organisationen utifrån fyra målsättningar:

1. Ett effektivt flöde där våra deltagare snabbt får stöd och kommer i rätt aktivitet som på kort eller lång sikt leder till självförsörjning.
2. En hög kvalitet i mötet med våra deltagare – att vi har en tät kontakt med våra deltagare och att vi tar ett långsiktigt och hållbart grepp om individens arbetsmarknadsplan och därmed minskar risken för passivitet och återvändsgränder.
3. En tät och djup samverkan inom avdelningen för att kunna ge våra deltagare tillgång till hela insatskedjan och med tillit till varandras bedömningar och beslut.
4. Fokus på fördjupad kompetens inom specifika utvecklingsområden så att vi kan fördjupa och sprida kunskapen och skapa förutsättningar för att driva utvecklingsarbete.

Under året har arbetsmarknadsavdelningen fördjupat samarbetet med Arbetsförmedlingen. En tät myndighetssamverkan med samlokalisering har utvecklats i projektet *Malmökraften*. Projektet riktar sig till deltagare i jobb- och utvecklingsgarantin med målsättningen att 2 000 deltagare ska skrivas in i projektet under 2018 varav hälften ska uppbära försörjningsstöd. Malmökraften är ett samarbete mellan Malmö stad, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Skåne.

Det goda samarbetet mellan Malmö stad och Arbetsförmedlingen kring ungdomar som varken

arbetar eller studerar (UVAS) har vidareutvecklats under året. Under 2019 kommer målgruppen för enhet unga att utvidgas till åldersgruppen 20-29 år samtidigt som frågan om samlokalisering med Arbetsförmedlingen fortsätter att utredas.

Arbetsmarknadsavdelningen har under året samarbetat med enheterna för ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen och tagit fram en lokal överenskommelse för försörjningsstödtagare i enlighet med den strategiska överenskommelsens intentioner. Överenskommelsens ambition är att skapa en tydligare struktur för samverkan kring Malmöbor med försörjningsstöd. En effektivare användning av samhällets resurser utifrån individens behov kan förkorta vägen till självförsörjning genom arbete eller studier.

# Jobbpakten

## Arbetsmarknadsanställningar

Enligt Jobbpakten ska arbetsmarknadsavdelningen öka antalet kommunala arbetsmarknadsanställningar till 1100 under 2018. De ska fördela sig på:

- Extratjänster: 800 stycken
- Anställningar kopplade till utbildning: 100 stycken
- Utvecklingsanställningar (UVA) och offentliga skyddade arbeten (OSA) för funktionsnedsatta: 200 stycken

Det totala antalet kvinnor och män som har varit anställda i en kommunal arbetsmarknadsanställning med statligt stöd var 1101 under året, 442 (40 procent) kvinnor och 659 (60 procent) män. Könsfördelningen bland arbetsmarknadsanställningarna har blivit något jämnare jämfört med helåret 2017. Under 2017 var 37 procent av de anställda kvinnor och 63 procent män.

Jobbpakten har definierat tre kategorier av målgrupper för arbetsmarknadsanställningar: extratjänster, anställningar kopplade till utbildning samt anställningar för Malmöbor med funktionsnedsättning. I genomförandeplanen konstateras att gränserna mellan olika grupper av deltagare inte alltid är tydliga. I det praktiska arbetet med extratjänster suddas gränserna ut alltmer. Utvecklingen av koncept som kombinerar extratjänster med utbildning samt efterfrågan på extratjänster för Malmöbor med funktionsnedsättning ställer krav på större flexibilitet inom arbetsmarknadsanställningar.

### *Extratjänster*

Under året har arbetsmarknadsavdelningen haft totalt 729 malmöbor, 289 kvinnor (40 procent) och 440 män (60 procent) anställda i extratjänster. Målet med 800 anställningar i enlighet med Jobbpakten kunde därmed inte uppnås.

Under hösten 2018 har arbetsmarknadsavdelningen arbetat intensivt med att öka antalet extratjänster i samarbete med enheterna för ekonomiskt bistånd. Arbetsmarknadssekreterare har arbetat tillsammans med socialsekreterare på samtliga socialtjänstavdelningar och systematiskt gått igenom ärenden i syfte att identifiera kandidater till anställningar.

Verksamheten arbetar med utgångspunkten att alla kan med rätt stöd. Arbetet med extratjänster visar att individer befinner sig olika långt från arbetsmarknaden och har olika behov av stöd på sin väg till självförsörjning. Samarbetet med ekonomiskt bistånd kring extratjänster har varit positivt i utvecklingen av gemensam målbild och samsyn inom fokusområdet arbetsmarknad och ekonomiskt bistånd. Målet ska alltid vara självförsörjning genom arbete eller studier men långtidsarbetslöshet och utanförskap kräver lösningar som är långsiktiga och som innehåller stegförflyttningar på vägen till målet. Ett stort antal kandidater till extratjänster föll bort i anställningsprocessen på grund av bland annat ohälsa och sociala problem. Vid vissa rekryteringstillfällen under året kunde bortfallet uppgå till 50 procent.

En arbetsmarknadsanställning såsom en extratjänst kan vara en språngbräda till utbildning, arbete

och självförsörjning. Arbetlivserfarenhet är en förutsättning för realistisk bild av arbetslivet och vilka krav det ställer. Ibland krävs extra stöd för att sänka trösklarna till arbetsmarknaden i form av handledning och coachning inför en anställning.

Antalet inkomna förhandlade platser under året har inte varit tillräckligt stort utifrån målet. Organiseringen av platsbanken centralt kan ha fördröjt en lösning på problemet. Därutöver har vissa lediga platser varit svåra att matcha mot sökande på grund av särskilda kvalifikationskrav. Arbetsplatsernas förväntningar på en extratjänst matchade inte alltid förutsättningarna i målgruppen. Arbetsmarknadsavdelningen har haft en dialog med stadens förvaltningar vilket har gett positivt resultat.

Extratjänster har erbjudit stadens verksamheter en möjlighet att skapa intresse för branschen och underlätta framtida rekryteringar av personal i bristyrken. Avdelningen har under året medverkat till skapandet av koncept såsom servicevärdar inom barnomsorgen, där deltagarna erbjuds en förberedande utbildning inför anställning med extratjänst. Det ursprungliga antalet servicevärdar ökades med 25 platser under hösten. Extratjänster i kombination med utbildningsinsatser har fungerat väl. Erfarenheterna är en bra grund för fortsatt utveckling av samarbeten inom Malmö stad.

En arbetsgrupp har under hösten arbetat fram en ny process för deltagare i arbetsmarknadsanställningar. Processen kommer att implementeras med början vid årsskiftet 2018-2019. Bättre stöd och förberedelser för individer som är aktuella för anställningar kan skapa trygghet och minska bortfallet i processen. Kontaktytan till förvaltningarna kan också vidareutvecklas och bli ännu tydligare. En ny organisation kommer att innebära möjligheter till nya arbetssätt utifrån avdelningens uppdrag.

På grund av den utdragna regeringsbildningen finns det en osäkerhet kring extratjänsternas utformning och omfattning under 2019. Den sakpolitiska överenskommelsen på nationell nivå omnämner extratjänster och att de ska riktas mot "de längst från arbetsmarknaden". Pågående extratjänster kan för närvarande inte förlängas. Ett stort antal anställda har anställningsavtal med kortare anställningstider än tolv månader. Enligt arbetsmarknadsavdelningens rutiner anställdes extratjänster i kortare perioder med möjlighet till förlängning. Det är för närvarande inte möjligt att överblicka och analysera konsekvenserna av förändringen för arbetsmarknadsavdelningens verksamhet och budget under 2019.

#### *Anställningar kopplade till utbildning*

Antalet anställningar (extratjänster, nystartsjobb och särskilt anställningsstöd) kopplade till utbildning var 61 personer, 58 kvinnor och tre män. Möjligheterna att utöka antalet platser begränsas av bristande resurser inom vuxenutbildningen. En jämnare könsfördelning i anställningar kopplade till utbildning är ett utvecklingsområde för verksamheten.

#### *Anställningar för funktionsnedsatta*

Arbetsmarknadsavdelningen har under året haft 278 deltagare, 97 kvinnor och 181 män, i anställningar för funktionsnedsatta (Offentlig skyddat arbete, utvecklingsanställning, trygghetsanställning och lönebidragsanställning). Antalet anställningar har ökat med 31 anställningar jämfört med

2017. Ökningen har skett inom utvecklingsanställningar (UVA) under senare delen av året. Utrymmet för nya anställningar för funktionsnedsatta var begränsad i början av året eftersom andra typer av anställningar (Insteigsjobb, särskild anställningsstöd) upptog budgetutrymme utifrån tidigare uppdrag. Dessa anställningsformer fasades ut under året.

## **Talangutbildningar**

Talangutbildningar bedrivs som lokala jobbspår för nyanlända inom ramen för DUA-överenskommelsen i samarbete med gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och Arbetsförmedlingen. Arbetsmarknadsavdelningen har anställt två samordnare för arbetsgivarkontakter för att utveckla samverkan med arbetsgivare.

Fastighetstalanger med inriktning på fastighetsskötsel startade i november 2017 och hade 16 deltagare. Utbildningen avslutades i november 2018.

Förskoletalanger startade 19 mars 2018. 31 arbetslösa Malmöbor ska utbildas till barnskötare och erbjudas anställning inom förskoleförvaltningen. Utbildningen varar 80 veckor.

Hotell- och restaurangtalanger med 40 deltagare avslutades i juni 2018. Under hösten planerades ett nytt upplägg av hotell- och restaurangtalanger i nära samverkan med hotellgruppen i Malmö och Arbetsförmedlingen. Utbildningen börjar med två veckors serviceutbildning följt av fyra veckors yrkessvenska och därefter tio veckors praktik kombinerat med yrkessvenska. Såväl utbildningsdelen som praktiken anordnas av Arbetsförmedlingen. SFI-studier kan inte kombineras med deltagande i utbildningen. Kursstart är planerad till februari 2019.

I Jobbpaktens genomförandeplan konstateras att genomförandet av planen bygger på samverkan mellan många olika aktörer och dessutom påverkas av beslut i organisationer utanför Malmö stad. Som en särskild risk omnämns en ökad efterfrågan på utbildningsplatser som är rättighetslagstiftade som kan innebära att de kommunala resurserna i mindre omfattning kan användas för andra utbildningssatsningar som talangutbildningar. Denna risk har påverkat verksamheten under året och det krävs samordnade insatser inom Malmö stad för att nå Jobbpaktens intentioner samtidigt och erbjuda alternativa vägar till arbetsmarknaden för Malmöborna.

## **Sommarjobb för alla gymnasieungdomar i Malmö**

I februari 2018 fattade kommunstyrelsen beslut om att inom ramen för Jobbpakten utöka antalet platser inom *Ung i sommar* (UIS) till 4 000 praktikplatser för 2018. För att möta detta mål tillsattes finansiering för ytterligare två tillsvidare tjänster. UIS har genomfört ett antal särskilda satsningar för att nå målet och det har resulterat i en ökning av framtagna platser med 489 platser år 2018, en ökning med cirka 18 procent till sammanlagt 3 170 platser.

Redan under 2017 genomfördes ett insatser för att öka de kommunala platserna inom UIS. Detta till följd av en nedåtgående trend för platser inom de kommunala verksamheterna. Fokus för arbetet har legat på kontaktskapande och att hitta nyckelpersoner inom förvaltningarna. Det har resulterat i att den nedåtgående trenden brutits och att antalet platser har ökat med 64 till totalt 851 platser inom de kommunala förvaltningarna, en ökning med 8 procent. Några exempel på riktade insatser är ett samarbete med fritidsförvaltningen och ett samarbete med förskoleförvaltningen.

Samarbetet med fritidsförvaltningen har fördjupats genom att UIS fått ta del av underlag gällande de föreningar som får finansiering för att erbjuda aktiviteter under *Kul i Sommar*. Det fördjupade samarbetet har resulterat i en ökning av platser från 44 under 2017 till 100 platser 2018, en ökning med 125 procent.

Förskoleförvaltningens HR-avdelning har gjort utskick till samtliga förskolechefer för att tidigt fånga upp intresse och informera om UIS. Arbetet har resulterat i 187 praktikplatser mot 164 för 2017, en ökning med 14 procent.

UIS har även tagit ett bredare grepp om den idéburna sektorn och lyckats nå flera nya verksamheter. Under 2018 har UIS samarbetat med 22 nya aktörer inom idéburen sektor, vilket har resulterat i totalt 534 platser mot 392 platser 2017, en ökning med 36 procent.

I stadskontorets utredning *Utredning avseende att tillsammans med näringslivet utveckla en modell för att alla gymnasieungdomar i Malmö ska erbjudas ett sommarjobb* konstaterades att antalet sommarpraktikplatser i kommunal verksamhet minskade från 1700 platser år 2010 till 788 platser år 2017. En utökning av antalet kommunala platser, bland annat i kommunala bolag, pekades ut som en möjlighet för att nå målet. Även om trenden med minskat antal kommunala platser bröts under 2018 var det svårt att öka antalet sommarpraktikanter inom den kommunala verksamheten under sommaren. Den största ökningen av antalet platser skedde i stället inom näringslivet och den idéburna sektorn.

## Tertialuppföljning – FINSAM i Malmö

Insatsnamn: Avanti, Årsrapport 2018

Datum: 2019-01-17

### Resultat/uppnådda effekter

Avanti	2018			
	Kvinna	Man	Totalt	Procentandel
Arbete	2	14	16	25
Studier	3	6	9	14
Arbetsökande AF <sup>1</sup>	3	11	14	21
Rehabbehovet klarlagt <sup>2</sup>	6	3	9	14
Övrigt Föräldradighet	2		2	3
Övrigt flyttat till annan kommun		3	3	4
Övrigt Sjukskriven		1	1	2
Övriga orsaker SFI	7	2	9	14
Avbruten planering	1	1	2	3
<b>Totalt</b>	<b>24</b>	<b>41</b>	<b>65</b>	<b>100</b>

Utöver detta har 9 deltagare (2 kvinnor, 7 män) påbörjat en arbetsmarknadsanställning under året. Inom Malmö stad räknas inte detta som avslut då det är en fortsatt arbetsmarknadsinsats på arbetsmarknadsavdelningen.

Andelen avslut till arbete och studier uppgår 2018 till 39 procent vilket innebär att målet 40 procent inte har uppnåtts. Som en jämförelse uppnådde Malmö stad – arbetsmarknadsavdelningen resultatet

<sup>1</sup>

Arbetsökande AF	Kvinna	Man	Totalt
Arbetsmarknadsutbildning	1	1	2
Jobb- och utvecklingsgarantin	-	3	3
Praktik 3 månader eller mer	-	2	2
Rehab	2	3	5
Planering mot åtgärdsanställning	-	2	2
<b>Totalt</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>14</b>

<sup>2</sup> Deltagaren har behov av rehabiliterande insatser som inte omfattas av AMAs uppdrag och som för närvarande omöjliggör deltagande i arbetsmarknadsinsatser. Anvisande organisation och deltagare får en sammanfattande dokumentation av deltagarens förmåga och begränsningar.



30 procent till arbete och studier 2018. Arbetsförmedlingens resultat av etableringen i riket är 44 procent och i Malmö 36 procent. Arbetsförmedlingen räknar in arbetsmarknadsanställningar som avslut till arbete. Om vi räknar likadant på Avanti blir andelen som avslutas till arbete och studier 40 procent.

En anledning till att Avanti inte uppnår målen är att inte tillräckligt många kvinnor avslutas till arbete eller studier. Andelen uppgår till 20 procent medan motsvarande siffra för män är 42 procent. Arbetsförmedlingen har samma fördelning för etableringsuppdraget i Malmö. Orsaker till detta är att kvinnorna har sämre hälsotillstånd än männen. Fler kvinnor än män saknar arbetslivserfarenhet och utbildning från sina hemländer samt identifierar sig med sin roll från hemlandet dvs att ta ansvar för hem och familj.

För att förbättra resultatet har en aktivitet "Mina drömmar i Sverige" startats som främjar jämställdhetsintegrering inom arbetsmarknaden. Första gruppaktiviteten med kvinnor visade att de flesta i gruppen varken hade kännedom om hur det är att jobba som kvinna och vara självständig eller motivation om att de skulle gå ut och arbeta. Detta har förbättrats med hjälp av workshop, studiebesök och goda exempel.

Region Skåne och SFI-lärare har gemensamt tema kring kvinnor och hälsa i syfte uppmärksamma deras hälsosituation och diskutera könsroller, sexualitet med mera.

Den vanligaste avslutsorsaken för kvinnor är att de fortsätter att studera inom ordinarie SFI (29 procent). Detta kan ses som positivt eftersom det på sikt förbättrar möjligheterna till vidare studier och anställning.

Endast 2 personer har avbrutit sin planering under året vilket är positivt. Orsaken till detta är troligen helhetskonceptet med SFI-undervisning integrerat med kommunala arbetsmarknadsinsatser, Arbetsförmedlingen och hälsoinsatser samt gemensam, kontinuerlig uppföljning.

#### **Effektmål/stegförflyttningar etc.**

En enkät började användas i april 2018 som berör effektmålen kring språk, arbetsmarknad och hälsa som angetts i ansökan. Enkäten ska fyllas i av deltagare i början och i slutet av sitt deltagande på Avanti. Ännu har ingen som fyllt i enkäten avslutats och därmed kommer stegförflyttningar och effekter att redovisas i kommande tertiärrapporter och i slutrapporten. Dock kan nämnas att i arbetsmarknadsavdelningens årliga brukarundersökning svarar 66 procent att deras situation förbättrats eller förbättrats mycket sedan de började på Avanti.

#### **Hinder för samverkan/utmaningar**

Flytten till nya lokaler orsakade, initialt en del bekymmer, men när verksamheten anpassat sig till de nya, mindre lokalerna så fungerade det bra - på undervisningsnivå. En utmaning när personalen inte sitter i samma lokaler har varit att hitta nya sätt att samarbeta då de spontana mötena mellan personalen blivit färre samt att utarbeta nya rutiner. Personalen får svårare att arbeta utifrån ett helhetsperspektiv och uppnå samsyn.

Aktiviteterna kan förbättras ytterligare både i form och i koncept. Mer flexibla, behovsstyrda aktiviteter än att göra samma som tidigare.

Uppföljning av aktiviteterna särskilt de med fokus på arbete och studie kan förbättras för att få bättre resultat.

Det ökade antalet arbetsförmedlare är välkommet men dessa har inte helt kompenserat för det minskade antalet arbetsmarknadssekreterare och kuratorer. En målgruppsanalys gällande status hos inskrivna deltagare har gjorts som ska lämnas till FINSAM:s styrelse för att ev. göra omfördelning av personalresurser.

Det är en ökad andel deltagare med kort eller ingen skolbakgrund med sig från hem- eller andra länder. Dessa deltagare behöver längre tid på sig för att tillgodogöra sig kursmålen och här ser vi en risk att 18-månadersgränsen kan bli ett hinder.

#### **Flöde och volymer**

Totalt har 168 deltagare (65 kvinnor, 103 män) varit inskrivna på Avanti vilket är en minskning mot 2017 då 197 deltagare var inskrivna i verksamheten.

65 deltagare har skrivits in under 2018. Motsvarande antal 2017 var 54 deltagare. Volymmålen med 160 pågående deltagare (120 i SFI samt cirka 40 platser för deltagare på väg in eller ut ur arbetsmarknadsinsats) inte uppnåts någon gång under året. I genomsnitt är beläggningen cirka 100 deltagare och SFI-platserna är endast belagda till 75 procent.

#### **Kodning av funktionshinder**

49 deltagare är kodade. Fler bör vara kodade, men efterfrågade LOH inkommer inte alltid eller så finns det inte någon etablerad vårdkontakt. Vissa deltagare vill inte heller ha en vårdkontakt, trots att hälsosituationen uppenbart begränsar individens förutsättningar för arbete och vidare studier.

#### **Vad har fungerat bra/framgångsfaktorer**

Arbetet med deltagaren utifrån ett helhetsperspektiv med parallella insatser i samverkan med alla yrkeskategorier, där allas kompetens nyttjas. Samsyn på deltagarens individuella planering genom utökade dialog mellan samverkanspartner kring hälsa, arbete och studier. Att ha en gemensam bild av våra deltagares förutsättningar och behov, våra respektive uppdrag och vad som behöver göras för komma framåt är en viktig framgångsfaktor. Vi har löpande öppna dialoger, både formella och informella, kring vårt arbete och hur vi förhåller oss till varandra och våra deltagare. Detta bidrar till att bibehålla det som fungerar bra och utveckla det som fungerar mindre bra.

Införandet av introduktionsgrupper för nyinskrivna deltagare vars syfte är att tydliggöra verksamheten och dess olika delar, SFI, arbetsmarknad, hälsa (Region Skåne) och behandling (Röda korset).

Region Skåne har blivit en mer integrerad del i verksamheten genom att arbeta tematiskt med SFI, delaktighet i att arrangera hälsodagar, hålla i gruppaktiviteter (främst psykoedukation). Det har under hösten varit svårt att hitta adekvata uppgifter för vår läkare och därför beslutades att sjuksköterskan övertar timmarna för läkaren. Det har inneburit 2 dagar i veckan på Avanti för sjuksköterskan. Sjuksköterskan håller kortare medicinska kartläggningssamtal med nyinskrivna deltagare. Sjuksköterskan bidrar också med sin kompetens till både deltagare och personal då hon håller föreläsningar om vanligt förekommande sjukdomar.

Röda korset medverkar från början i introduktionsgrupper för nyinskrivna. De erbjuder behandling och fysioterapi, vilket förbättrar förutsättningarna för bättre mående och att deltagarna kommer

vidare in sin process. Det är jämnt inflöde till Röda Korset, behandlingsplatserna är fyllda och kön ligger i fas med verksamheten.

Friskvården (återhämtningsträning) har åter integrerats i SFI-schemat.

I slutet av 2018 anordnades en framgångsrik mini-föreningsmessa i samarbete med NAD (Nätverk, aktivitet och delaktighet) i syfte deltagarna ska kunna bekanta sig med föreningslivet i Malmö och få hjälp att bygga sociala nätverk. Fortsatt samarbete med NAD och uppföljning av resultat kommer att ske under 2019.

SFI undervisningen har gått som planerat med önskad måluppfyllelse. I samverkan med projektets övriga medarbetare har pedagogerna kunnat identifiera och möta de allra flesta deltagares behov, utifrån deras respektive förutsättningar. Ännu är det för tidigt att dra slutsatser om hur 18-månadersgränsen faller ut men inga indikatorer pekar på att några större förändringar i måluppfyllelsen kommer att ske under första delen av 2019.

SFI har gjort en riktad satsning på specialpedagogik som för enskilda deltagare / elever haft stor betydelse.

SFI har, i samband med att kommunen återtagit ansvaret för (nästan) hela SFI-undervisningen, bibehållit och fördjupat det pedagogiska samarbetet med övrig SFI-verksamhet i staden. Det har skett i strukturerade utbyten med lärare, specialpedagoger, studiehandledare på modersmål och annan stödpersonal från ordinarie SFI.

Vidare har trepartssamtalen gett större utdelning då AF:s personal i högre grad haft möjlighet att delta vilket bidragit till att deltagares planering kunnat bli mer genomarbetad.

Pedagogerna på Avanti har deltagit i det utvecklingsarbete SFI Malmö bedrivit under hela året med fokus på inkluderande lärmiljöer och tillgänglighet.

Åtgärder för att stimulera samverkan:

- Samordnare från SFI och arbetsmarknadsavdelningen träffas 1 gång/veckan.
- Samverkansmöte med all personal utan chefer 1 gång /mån.

Ett metodstöd håller på att tas fram med hjälp av FINSAM som skall beskriva hur vi arbetar och samverkar. Metodstödet ska kunna användas som handledning för Avantis personal men också inspirera andra parter att starta liknande verksamheter.

#### **Frågor från förbundet**

**Vilka strategier har Avanti för att säkerställa att platserna på Avanti kommer till användning i ljuset av det förväntat framtida låga inflödet till etableringen**

- Systematisk och kontinuerlig informationsspridning om projektet. Under 2018 genomfördes ett antal sådana till lärare och personal i kommunal respektive folkhögskoleregion, arbetsmarknadssekreterare och arbetsförmedlare
- Etablera samarbete med Malmö stad – Integrationscenter och skapa en direktingång till Avanti

- Anmälningssprocessen har förtydligats och förenklats så att personal inom kommunal SFI känner till denna process
- Effektivare och mer löpande intag av nya deltagare
- Under 2019 ska personal på Språkinstruktionen få information om Avantis målgrupp för att kunna vägleda de av instruktionens elever som är i behov av SFI på Avanti
- Arbetsförmedlare och arbetsmarknadssekreterare inom Malmökraften blir föremål för en särskild satsning 2019 samt arbetsförmedlare inom Jobb- och utvecklingsgarantin
- Särskild utbildning för arbetsmarknadssekreterare inom SFI-sektionen

## Tertialuppföljning – FINSAM i Malmö

Insatsnamn: Aktivitetscenter Årsredovisning 2018

Datum: Perioden avser 1/1 – 31/12 2018

### Resultat/uppnådda effekter

#### Utfall av utförda insatser:

- 90 % av deltagarna som fullföljer insatsen går vidare till sociala/medicinska rehabiliterande insatser eller arbetsmarknadsåtgärder. <sup>1</sup> Måluppfyllelse: 95 %
- 75 % ska uppleva ett förbättrat mående och en stegförflyttning mot arbete efter avslutad insats. Måluppfyllelse: 73,5 % upplever förbättrat mående. 76 % upplever en stegförflyttning mot arbete. Nya deltagarenkäter har sedan augusti 2018 börjat användas som innehåller direkta frågor om förbättrat mående och nästa steg mot ett arbetsliv. 92 personer har valt att svara på enkäten.
- 90 % ska fullfölja den planerade aktiviteten<sup>2</sup>. Måluppfyllelse: 91 %
- 75 % ska uppnå det individuella målet som anges vid inskrivning (gäller inte arbetsförmågebedömning)<sup>3</sup> Måluppfyllelse: 84 %
- Samtliga deltagare som fullföljer någon insats på Aktivitetscenter skall ha ett skriftligt underlag för vidare planering. Måluppfyllelse: Uppfyllt till 98,5 %

#### Volymmål:

Beräknat genomflöde på Aktivitetscenter är cirka 575 personer. Totalt har **557** personer varit inskrivna på Aktivitetscenter under 2018 vilket är 96 % av målet.

Genomflöde ca 575 deltagare/år	Totalt	Kvinnor	Män	Under 30 år
Inskrivna	549*	342	207	48
Avslutade	491	308	183	45
Avslutas till sociala/medicinska rehabiliterande insatser eller arbetsmarknadsåtgärder.	465	291	174	45

\* Därtill **8** personer som är anonymt registrerade i SUS

- Bland de avslutade som har gått vidare till sociala/medicinska rehabiliterande insatser eller arbetsmarknadsåtgärder ingår även utskrivning till arbete/utbildning och aktivt arbetssökande.

<sup>1</sup> Mäts i SUS

<sup>2</sup> Mäts i Pro Capita

<sup>3</sup> Manuell statistik

## Hinder för samverkan/utmaningar

### Gemensamma möten med deltagaren

En utmaning i samverkan har varit att vi efterfrågar remittentens närvaro vid inskrivning och uppföljning. Vi har fått besked av remitterande handläggare, dels från Försäkringskassan och dels från Arbetsmarknadsavdelningen, om att man har svårigheter att kunna närvara på möten med deltagare i den utsträckning som Aktivitetscenter menar är viktigt i processen. Man vill gärna hitta sätt att rationalisera dessa möten då man har hög arbetsbelastning och att det är tidskrävande med restid till och från mötena. Aktivitetscenter har försökt hörsamma dessa önskemål utan att göra avkall på viktiga deltagarmöten i samverkan. Vi har ändrat rutinerna vad gäller möten med deltagare som har en fortsatt planering inom Aktivitetscenter. Detta gör att remitterande handläggare inte behöver närvara vid både avslut och inskrivning mellan två insatser. Vi har även skaffat tekniska möjligheter för att kunna hålla möten med hjälp av Skype. Även att samordna bokningar med handläggare som har flera deltagare på Aktivitetscenter har bidragit till mindre tidsåtgång.

### Fördröjningar i ärenden

Det har efterfrågats tydligare riktlinjer från flera handläggare på Aktivitetscenter om hur länge man kan avvakta i ett ärende som fördröjs av att en deltagare inte är redo att börja olika anledningar. I dessa fall ber remittenten om att skjuta fram start och att man avvaktar en tid vilket har inneburit att Aktivitetscenter har lagt tid på att bevaka ärendet. Detta har en negativ effekt på genomströmning av ärenden då det tar tid som kan läggas på ärenden som är redo att startas upp. Styrgruppens besked är att Aktivitetscenter ska fokusera på ärenden som är klara för start och att enbart skjuta upp start för de fall där det ges ett tydligt besked om när ärendet är aktuellt för start. I annat fall får man återkomma med ny remiss.

### Förändrat upplägg i metod

Handläggare från de olika arbetslagen för Arbetsträning och Arbetsförmågebedömning har börjat samköra ärenden som står och väger mellan insatserna eller som man av annan anledning ser en vinst att samarbeta kring. Logistiken för samarbetet mellan insatserna är en utmaning att få till med rättvis prioriteringsordning. Dessa ärenden kräver samförstånd och ordentlig kunskap/förståelse för vem som gör vad och hur det ska läggas upp. (Arbetsförmågebedömning jobbar på detaljnivå med anpassningar och analys medans Arbetsträning jobbar med utvecklingsprocessen och ett bredare perspektiv.) Det har identifierats flera ärenden som man skulle vilja samarbeta kring. Diskussion pågår kring hur stort utrymme det finns för dessa samarbetsärenden parallellt med ordinarie upplägg i respektive insats.

### Fler till Aktivering i grupp

Avsikten att styra om för ett större intag till Aktivering i grupp så att fler får ta del av denna förberedande insats har varit en utmaning på olika sätt. För att kunna ta emot fler med befintliga resurser ändrades programtiden för grupperna från fyra till tre veckor. Detta visade sig vara allt för kort tid för att insatsen skulle hinna ge den effekt så som tidigare. Handläggarna som höll i grupperna vittnade om stress för både deltagare och personal samt minskad kvalitet och insatsen har återgått till fyra-veckorsprogram. En ny inriktning för Aktivering i grupp utformades för att kunna erbjuda en särskild introduktion till dem som remitterats till Arbetsförmågebedömning och Arbetsträning. För att lättare identifiera dessa ärenden har remisser reviderats för att lyfta möjligheten. Det har dock visat sig ta längre tid än vi trott att fylla dessa grupper. Det har även varit ett lägre inflöde till ordinarie grupper. Därför har det nya upplägget efter två gruppstarter blivit vilande och vi samlar alla i ordinarie grupper.

## Vad har fungerat bra/framgångsfaktorer

### Många fullföljer

En mycket hög andel deltagare fullföljer påbörjad insats (91 %).

Vi kopplar dessa resultat till väl inarbetade aktivitetsmodeller i kombination med en "bemötandekultur" med hög kvalitet. Det är många gånger en utmaning att möta människor med stor ohälsa och funktionsvariationer. Även den förberedelse som görs av remitterande handläggare är av stor vikt för att personen i fråga ska vara införstådd med syfte och mål med insatsen. Mycket motivationsarbete sker löpande under hela processen. Det har genomgående visat sig i våra deltagarenkäter att en mycket hög andel känner sig väl bemötta och delaktiga i sin planering.

Enligt intern statistik över vilken typ av fortsatt planering som gjorts i samband med avslutande planeringssamtal tillsammans med deltagare, remittent och ansvarig handläggare på AC har följande framkommit: Av de som fullföljt och avslutats från Aktivitetscenter under första halvåret har ca 75 % en uttalad arbetslivsinriktad planering varav ca 20 % behöver någon typ av vårdinsats först.

### Språkutveckling

Under året har Aktivitetscenter haft extra fokus på språkutveckling. Aktivering i grupp har tagit fram ett särskilt upplägg för personer som har extra begränsningar i svenska språket. Detta har varit väldigt lyckosamt och dessa grupper blir snabbt fyllda. Det har även utvecklats ökad språklig tillgänglighet i aktivitetsverkstäderna genom framtagning av mer lättillgängliga uppgiftsbeskrivning.

### Meningsfulla uppgifter

Den arbetsträning och arbetsförmågebedömning som sker i de olika "verkstäderna" sker i miljöer som är anpassade för deltagare med olika behov och förutsättningar och där man får adekvat stöd och handledning för att lyckas i sin process och med sina arbetsuppgifter. Dessutom är själva produktionen sådan att deltagaren kan känna sig delaktig i något som kommer till nytta och efterfrågas. Detta sker i ett samarbete mellan våra verkstäder på Pildammsvägen och vår arbetsträningbutik Butik Torsten samt med externa aktörer som anlitar Aktivitetscenter med olika uppdrag.

## Frågor från förbundet

*Hur arbetar ni med att stärka kedjan till självförsörjning genom att säkerställa att övergångarna till insatser efter Aktivitetscenter fungerar tillfredsställande för alla Malmöbor oberoende av försörjningsform?*

Aktivitetscenter har som rutin att inleda en insats gemensamt med deltagare och remittent för att säkerställa gemensam syn på syfte och mål. Likaså ha gemensamma uppföljningsmöten och löpande kommunikation vid behov. Så snart det är möjligt uppmärksammas lämpligt nästa steg för att detta ska kunna börja förberedas tillsammans med remittent. Under det avslutande planeringssamtalet görs en överenskommelse om vad som blir nästa steg i processen och remitterande handläggare tar ärendet vidare. Även en skriftlig sammanfattning görs av inskrivningstiden med rekommenderad planering utifrån de förutsättningar och behov som ringats in.

Aktivitetscenters erfarenheter av hur detta fortlöper är till största del positiv då remittenten i de allra flesta fall uttrycker en beredskap för att ta vid i planeringen och sätta den i verket. I några fall händer det att det blir fördröjningar exempelvis på grund av ett handläggarytbyte, hög arbetsbelastning eller sjukskriving. Enligt tidigare enkät, under föregående projektperiod, om samverkan som besvarats av

remittenter så uppger man att samarbetet fungerar bra under inskrivningstiden och att man har haft stor nytta av tillgänglighet, kommunikation och återkoppling. Direkta frågor om hur det vidare har gått i ärenden efter Aktivitetscenters insatser har dock inte ställts i enkäten.

En förändring som gjorts, som berör personer med ekonomiskt bistånd, är att man numera måste vara inskriven på kommunens Arbetsmarknadsavdelning för att kunna remitteras till Aktivitetscenter. Detta innebär en snabbare tillgång till fortsatta arbetsmarknadsinsatser när man är redo för nästa steg eftersom man redan är inskriven. Socialtjänsten, som således inte längre remitterar direkt, har en viktig roll för personer som behöver andra insatser parallellt eller innan fortsatt planering mot ett arbetsliv kan göras.

Att noga förbereda deltagaren inför avslutande planeringssamtal ökar deltagarens motivation och avdramatiserar den anspänning man ofta känner inför att ta nästa steg. Aktivitetscenters arbete med att förbereda denna övergång är lika viktig i den överlappande processen som arbetet som görs av den mottagande remittenten. Det arbete som följer sker hos respektive remittent och ligger utanför Aktivitetscenters uppdrag.

Hur man arbetar vidare med nästa steg mot självförsörjning är styrgruppen enig om att närmare undersöka i respektive organisation. Aktivitetscenter har fått i uppdrag att förbereda ett förslag på en frågeställning kopplat till övergångarna.