



Protokoll

Sammanträdestid	2023-01-11 kl 13:30-14:30
Plats	Mossbylund
Utses att justera	Haqvin Svensson (M)
Protokollet omfattar	§§1-9

Underskrifter	Sekreterare Jim Johannesson	
	Ordförande Frida Trollmyr (S)
	Justerande Haqvin Svensson (M)

Beslutande ledamöter

Frida Trollmyr (S) (Ordförande)
Anna Ljunggren (MP) (Vice ordförande)
Haqvin Svensson (M) (Andre vice ordförande)
Leif Göran Andersson (S)
Ingela Andersson (S)
Wilfredo Salinas Yancunta (S)
Natasa Radojkovic (L)
Peter Arvebro-Sjöo (M)
Marianne Norman (M)
Staffan Appelros (SD)
Rolf Hansson (SD)
Yngve Roland Nilsson (V)
Banesa Martinez (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Maja Morsing (S)
Anders Malmström (S)
Anna-Karin Bengtsdotter (S)
Jonathan Ahlse (S)
Amanda Nordin (MP)
Hans Åke Banke (M)
Armina Gunic (M)
Nichodemus Nilsson (SD)
Anders Andersson (V)

Övriga närvarande

Louise Strand (servicedirektör)
Cecilia Antonsson (ekonomichef)
Helén Nilsson (avdelningschef, stadsfastigheter)
Amela Hodzic (informationschef)
Jerker Johansson (avdelningschef, kommunteknik)
Lena Lundin (avdelningschef, kansli- och utveckling)
Marcus Christensson (avdelningschef, IT och digitalisering)
Jonas Langborg (tf avdelningschef, kommundjänster)
Maria Johansson (avdelningschef, skolrestauranger)
Sofia Eldh (HR-chef)
Ebba Lindholm (utvecklingsansvarig)
Jim Johannesson (nämndsekreterare)
Pernilla Palmqvist (sekreterare)

ÄRENDELISTA

- §1 Inrättande av arbetsutskott och val av ledamöter och ersättare
- §2 Sammanträdesplan för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott 2023
- §3 Introduktion för förtroendevalda
- §4 Antagande av delegationsordning för servicenämnden
- §5 Rätt att företräda servicenämnden
- §6 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- §7 Attestinstruktion och attestförteckning för servicenämnden
- §8 Riktlinjer för ekonomisk styrning
- §9 Information från förvaltningen

§ 1 Inrättande av arbetsutskott och val av ledamöter och ersättare

SN-2022-2046

Sammanfattning

Servicenämnden föreslås inrätta ett arbetsutskott. Arbetsutskottets uppgift är att besluta om ärenden på servicenämndens delegation samt bereda ärenden inför servicenämndens sammanträden. I ärendet beskrivs ett förslag till arbetsformer för arbetsutskottet. Arbetsutskottet föreslås bestå av tre ledamöter, varibland en är tillika ordförande och en är tillika vice ordförande, samt tre av ersättare. Dessa ledamöter och ersättare nomineras av de förtroendevalda i nämnden.

Beslut

1. Servicenämnden inrättar ett arbetsutskott
2. Servicenämnden fastställer de arbetsformer för servicenämndens arbetsutskott som föreslås i tjänsteskrivelsen.
3. Servicenämnden väljer tre ordinarie ledamöter samt tre ersättare till och med den 31 december 2026 enligt följande:
 - a. Frida Trollmyr (S) väljs till ledamot tillika ordförande för servicenämndens arbetsutskott.
 - b. Anna Ljunggren (MP) väljs till ledamot tillika vice ordförande för servicenämndens arbetsutskott.
 - c. Haqvin Svensson (M) väljs till ledamot i servicenämndens arbetsutskott.
 - d. Göran Andersson (S), Natasa Radojkovic (L) och Peter Arvebro-Sjöo (M) väljs till ersättare i servicenämndens arbetsutskott.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar att Frida Trollmyr (S) väljs till ledamot tillika ordförande, att Anna Ljunggren (MP) väljs till ledamot tillika vice ordförande samt att Göran Andersson (S) och Natasa Radojkovic (L) väljs till ersättare, och yrkar i övrigt bifall till förvaltningens förslag.

Haqvin Svensson (M) yrkar att Haqvin Svensson (M) väljs till ledamot samt att Peter Arvebro-Sjöo (M) väljs till ersättare.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag och yrkanden från sig själv och Haqvin Svensson (M) under proposition och finner att de bifalls.

Beslutet skickas till

De valda

§ 2 Sammanträdesplan för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott 2023

SN-2022-1355

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på sammanträdestider för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott för år 2023. Beslut om preliminära tider togs på servicenämndens sammanträde den 22 november 2022. Serviceförvaltningen föreslår nu en sammanträdesplan med ett antal ändringar jämfört med det beslutet om preliminära tider.

- Nämndsammanträdet den 12 december flyttas fram till den 19 december eftersom den 12 december skulle bli för nära i tid efter sammanträdet den 28 november.
- Som en följd därav flyttas arbetsutskottets sammanträde den 30 november fram till den 7 december.
- Arbetsutskottets sammanträde den 17 augusti flyttas fram till den 24 augusti för att möjliggöra handläggares förberedande arbete med nämndärenden i augusti.
- Arbetsutskottets sammanträde den 7 februari flyttas till den 9 februari och arbetsutskottets sammanträde den 19 september flyttas till den 20 september i syfte att ge större flexibilitet för tidpunkterna för partiernas gruppmöten.

Beslut

1. Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till reviderad sammanträdesplan för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott för 2023, dock med ändringarna att sammanträdet den 26 september flyttas till den 27 september och att sammanträdet den 24 oktober flyttas till den 25 oktober.
2. Servicenämnden ger arbetsutskottet i uppdrag att planera vid vilket av höstens sammanträdesdatum som nämnden ska göra studiebesök i verksamheter.

Yrkanden

Frida Trollmyr (S) yrkar att sammanträdet den 26 september ska flyttas till den 27 septembder och att sammanträdet den 24 oktober ska flyttas till den 25 oktober, och i övrigt bifall till förvaltningens förslag.

Göran Andersson (S) yrkar att servicenämnden ger arbetsutskottet i uppdrag att planera vid vilket av höstens sammanträdesdatum som nämnden ska göra studiebesök i verksamheter.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag, eget ändringsyrkande samt tilläggsyrkande från Göran Andersson (S) under proposition och finner att de bifalls.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningens ledningsgrupp

§ 3 Introduktion för förtroendevalda

SN-2022-1669

Sammanfattning

Servicekommitténs ledamöter och ersättare kommer med anledning av sitt uppdrag i servicekommittén att få utbildning i bland annat kommunal juridik, ekonomi, HR, verksamhet, kvalitetsarbete, offentlighet och sekretess under våren 2023. Utbildningarna kommer att hållas av serviceförvaltningen respektive stadskontoret.

Beslut

Servicekommittén antar förslaget till introduktion för förtroendevalda samt beslutar att arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår vid serviceförvaltningens utbildning den 10-11 januari 2023 samt vid stadskontorets utbildning.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

§ 4 Antagande av delegationsordning för servicenämnden

SN-2022-1951

Sammanfattning

Kommunallagen (2017:725) medger rätt till nämnden att delegera beslutanderätt till exempelvis utskott, direktör eller tjänsteperson som är underordnad nämnden. De beslut som delegeras samlas i delegationsordningen som anger beslutstyp, delegat samt huruvida beslut ska redovisas tillbaka till nämnden.

Delegationsordningen revideras en gång om året samt inför varje ny mandatperiod utifrån lagändringar, organisationsförändringar eller önskemål från förvaltningens verksamheter. Inför denna revidering har en total översyn gjorts av delegationsordningen för att säkerställa att alla verksamheters beslut är representerade samt att det finns tydlighet gentemot delegater vad som ingår i beslutsrätten. Översynen har resulterat i att ett antal beslut har tagits bort med motivering att de är att bedöma som verkställighet, beslut har lagts till för att skapa smidigare förutsättningar i beslutsfattande samt språkliga justeringar har gjorts för att skapa tydlighet.

Beslut

Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till delegationsordning.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningens ledningsgrupp
Serviceförvaltningens förvaltningsjurister

§ 5 Rätt att företräda servicenämnden

SN-2022-1670

Sammanfattning

Vid kontakter med myndigheter och företag efterfrågas ofta vem som har rätt att företräda nämnden/förvaltningen (motsvarande firmatecknare). Detta gäller allt från överenskommelser om övergripande projekt till enskilda avtal och ansökningar. I kommunallagen finns inte begreppet ”firmatecknare”, utan vem som har rätt att teckna avtal och skriva under handlingar med mera styrs ofta av reglementen och delegationsordningar. För att underlätta detta föreslås att nämndens ordförande och vice ordförande samt förvaltningsdirektör och ekonomichef erhåller rätt att företräda nämnden/förvaltningen för att underteckna avtal, ansökningar och liknande handlingar samt ärenden där namngiven ansvarsförbindelse förväntas. Vid servicedirektörens eller ekonomichefens frånvaro föreslås deras respektive tillförordnade ersättare ges samma rätt.

Beslut

1. Servicenämnden ger nämndens ordförande, nämndens första vice ordförande, servicedirektören och ekonomichefen rätten att var för sig underteckna avtal, ansökningar och liknande handlingar för servicenämndens och serviceförvaltningens räkning inom dess ordinarie verksamhet. Vid servicedirektörens eller ekonomichefens frånvaro ges deras respektive tillförordnade ersättare samma rätt. Om en instans kräver det får två av de uppräknade i förening företräda nämnden vid undertecknande av handlingar.

2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Beslutet skickas till

Nämndens ordförande
Nämndens första vice ordförande
Servicedirektören
Ekonomichefen

§ 6 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

SN-2022-1671

Sammanfattning

I arbetsmiljölagen (1977:1160) finns regler om att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att även i övrigt uppnå en god arbetsmiljö.

Serviceenämnden är anställningsmyndighet och har arbetsmiljöansvar för serviceförvaltningens medarbetare och chefer. Det innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och Malmö stads arbetsmiljöprocess samt ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp.

Serviceenämnden föreslås fördela arbetsmiljöuppgifterna till servicedirektören som i sin tur fördelar till underställda chefer på det sätt som är lämpligt och praktiskt.

Beslut

1. Serviceenämnden fördelar arbetsmiljöuppgifterna till servicedirektören.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Protokollsanteckning

Sofia Eldh, HR-chef, föredrar om ärendet.

Beslutet skickas till

Serviceenämnden

§ 7 Attestinstruktion och attestförteckning för servicenämnden

SN-2022-1883

Sammanfattning

Enligt Malmö stads attestreglemente ska attestförteckning (kontrollrapport) beslutas av nämnden vid början av en ny mandatperiod eller vid större organisatoriska förändringar. Attestinstruktionen utgör servicenämndens nämndspecifika tillämpningsanvisningar.

Beslut

1. Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till Attestinstruktion för servicenämnden att gälla from 2023-01-11.
2. Serviceförvaltningen godkänner redovisning av attestförteckning.
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Protokollsanteckning

Cecilia Antonsson, ekonomichef, föredrar om ärendet.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningens avdelningschefer

§ 8 Riktlinjer för ekonomisk styrning

SN-2022-2051

Sammanfattning

I riktlinjer för ekonomi, som antas årligen som en del av kommunfullmäktiges budget, formuleras hur Malmö stads ekonomiska styrning ska fungera för att skapa en god ekonomisk hushållning. Här beskrivs att nämnder och bolag ska, som i ett steg i att bedriva en välfungerande och effektiv verksamhet, upprätta interna riktlinjer för ekonomisk styrning. I bifogad rapport ”Riktlinjer för ekonomisk styrning” beskrivs ansvars- och befogenhetsfördelningen mellan servicenämnden och serviceförvaltningen.

Beslut

1. Servicenämnden beslutar att godkänna skrivelsen ”Riktlinjer för ekonomisk styrning”.
2. Servicenämnden ger arbetsutskottet i uppdrag att undersöka möjligheten till att ändra utformningen av rapporteringen i resultaträkningen med utgångspunkt i förslaget att följande kolumner ska finnas i resultaträkningen: Föregående år, Prognos, Budget, Reviderad budget och Avvikelse.

Yrkanden

Ordföranden Frida Trollmyr (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Roland Nilsson (V) yrkar att servicenämnden ger arbetsutskottet i uppdrag att undersöka möjligheten till att ändra utformningen av rapporteringen i resultaträkningen med utgångspunkt i förslaget att följande kolumner ska finnas i resultaträkningen: Föregående år, Prognos, Budget, Reviderad budget och Avvikelse.

Beslutsgång

Ordföranden Frida Trollmyr (S) ställer förvaltningens förslag och yrkande från Roland Nilsson (V) under proposition och finner att de bifalls.

Protokollsanteckning

Cecilia Antonsson, ekonomichef, föredrar om ärendet.

Beslutet skickas till

Ekonomichefen

§ 9 Information från förvaltningen

Sammanfattning

Förvaltningen har vid nämndsammanträdet inget ytterligare att informera om efter de föredrag om verksamheterna som givits inom ramen för nämndens uppstarts- och utbildningskonferens under gårdagen och förmiddagen, den 10-11 januari 2023. Föredrag om dagens beslutsärenden är noterade i respektive paragraf.