



## **Kallelse och föredragningslista**

Sammanträdestid	2023-03-22 kl. 08:30-12:00
Plats	Grundskoleförvaltningen, Rönnblomsgatan 6A, vån 9, sal C9-1
Ordförande	Sara Wettergren (L)
Ledamöter	Mubarik Mohamed Abdirahman (S), Vice ordförande John Eklöf (M), Andre vice ordförande Ann-Sofie Garsén (S) Daniel Hedén (S) Olga Krivtsova (S) Malte Roos (MP) Cecilia Barwén (M) Gustaf Kock (M) Magnus Olsson (SD) Rickard Åhman Persson (SD) Lisa Claesson (V) Charlotta Tjårdahl (V)
Ersättare	Karl Lindberg (S) Maria Olsson (S) Anders Bergquist (S) Bilar Kassem (S) Dennis Azad (L) Ella Berndes (MP) Karl-Assar Bagewitz (M) Linn El Batal (M) Anne Tomelius (M) Poiesh Soudagar (SD) Gustav Kjellström (SD) Lisa Stolpe (V) Boel Pettersson (V)
Övriga deltagare	Peter Lindberg, Direktör Naida Sinanovic, Sekreterare

Eventuellt förhinder anmäls snarast till Naida Sinanovic

## 1. Val av justerare

## 2. Nämndsbudget 2023 - komplettering plan för kommunfullmäktigemål

**GRF-2023-7481**

### Sammanfattning

Grundskolenämndens budget är nämndens övergripande styrdokument för verksamheten under det kommande året. Nämndsbudgeten innehåller kommunfullmäktiges mål och uppdrag som tilldelats nämnden, planering av verksamhet samt planering av ekonomi. Information om förvaltningens åtagandeplan för innevarande läsår medföljer nämndsbudgeten för kännedom. Grundskolenämnden beslutade 2023-02-16 om planering av verksamhet samt planering av ekonomi. Det aktuella ärendet Nämndsbudget 2023 – komplettering plan för kommunfullmäktigemål är del 2 av årets nämndsbudget och innehåller endast kommunfullmäktiges mål och uppdrag som tilldelats nämnden.

### Förslag till beslut

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden antar nämndsbudget 2023 – komplettering plan för kommunfullmäktigemål.

### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GRN 230310 Nämndsbudget 2023 plan för fullmäktigemål
- Nämndsbudget 2023 Plan för kommunfullmäktigemål

## 3. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

**GRF-2023-7370**

### Sammanfattning

Grundskolenämnden är anställningsmyndighet och har som sådan det yttersta arbetsmiljöansvar för grundskoleförvaltningens medarbetare och chefer. Detta innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocessen, regler för det systematiska brandskyddsarbetet (SBA) samt ansvarar för att det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) följs upp. Grundskolenämnden kan aldrig avsäga sig sitt arbetsmiljöansvar men för att kunna leva upp till kraven föreslås nämnden fördela arbetsmiljöuppgifterna till verksamheten. Grundskolenämnden föreslås att fördela arbetsmiljöuppgifterna till grundskoledirektören som i sin tur fördelar till underställda chefer.

### Förslag till beslut

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden fördelar arbetsmiljöuppgifterna till förvaltningsdirektör Peter Lindberg.

2. Grundskolenämnden beslutar att beslutet träder i kraft den 22 mars 2023 och ersätter tidigare beslut från den 1 juli 2013 med diarienummer GRF-2013-23

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Arbetsmiljöansvar och uppgiftsfördelning i Malmö stad
- Bilaga - Uppgiftsfördelning från nämnd till förvaltningschef
- Broschyr - Förtroendevaldas arbetsgivarroll i kommuner och regioner
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter sida 1

#### **4. Uppdatering av grundskolenämndens delegationsordning**

##### **GRF-2023-3238**

#### **Sammanfattning**

Stadskontoret har påpekat att förvaltningarnas delegationsordningar behöver uppdateras så att beslut om avskrivningar som är ett verkställande beslut rensas bort från förvaltningarnas delegationsordningar. Grundskoleförvaltningen har därefter som förslag valt att flytta dessa punkter till grundskoleförvaltningens attestinstruktion då någon behöver vara ansvarig för dessa beslut. I förslag till delegationsordning samt attestinstruktion markeras ny text med gult och gammal text genomstruken med rött. Serviceförvaltningen debiteringsenhet skriver idag på delgivningskvitto för skuldsanering från kronofogden. De önskar få in detta i vår delegationsordning för att tydligt visa att de är behöriga till detta.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner uppdaterat förslag till delegationsordning kring rensning av verkställande beslut
2. Grundskolenämnden godkänner att underskrift av delgivningskvitto gällande förslag på skuldsanering från kronofogdemyndigheten delegeras till Serviceförvaltningens debiteringsenhet
3. Grundskolenämnden godkänner uppdaterat förslag till attestinstruktion

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Uppdatering av grundskolenämndens delegationsordning
- Attestinstruktion+2020 GRF förslag 230223.
- Delegationsordning reviderad 2023-02

#### **5. Uppdatering av attestinstruktion avseende kors-attest av nämndens kostnader**

**GRF-2023-4673****Sammanfattning**

Efter revisionens granskning av följsamhet till attestreglementet och deras synpunkter på attestregler för nämndens presidium har stadskontoret försökt hitta en hållbar lösning utan att korsattester uppstår och utan att underordnad attesterar överordnads omkostnader. Kommunstyrelsen har nu uppdaterat attestreglementets tillämpningsanvisningar i ärendet kring rubriken Jäv och korsattest och börjar gälla per den 15 mars. I grundskoleförvaltningens förslag följer vi kommunstyrelsens tillämpningsanvisningar. I förslag till uppdaterad attestinstruktion markeras ny text med gul markering och gammal text genomstruken med rött.

**Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden beslutar om ändring av attestering av presidiets kostnader för att undvika korsattester enligt bilagt förslag

**Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Uppdatering av attestinstruktion avseende kors-attest av nämndens kostnader
- Attestinstruktion+2020 GRF förslag 230223

**6. Attestförteckning 2023****GRF-2023-7155****Sammanfattning**

Vid varje mandatperiod ska förvaltningens attestförteckning som är kopplad till förvaltningens attestinstruktion upp till beslut av ny nämnd. Nämnden har genom beslut gett grundskoledirektören rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd enligt 7 kap. 6 § KL. Nämnden ska hela tiden veta vem som har rätt att fatta beslut. Attestförteckningen visar vem som förvaltningsdirektören vidare delegerat sin attest rätt till. Attestförteckningen hålls hela tiden uppdaterad.

**Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden fastställer attestförteckning för grundskoleförvaltningen inför den nya mandatperioden.

**Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Attestförteckning 2023
- Attestförteckning GRF 221231

## **7. Överenskommelse mellan arbetsmarknads- och socialnämnden och förskolenämnden, grundskolenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden samt överförmyndarnämnden avseende hantering av vissa statsbidrag**

**GRF-2023-5270**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har beslutat om kommunövergripande riktlinjer för hantering av riktade statsbidrag i Malmö stad samt avveckling av den särskilda intäktsramen Statsbidrag flyktingar från och med 2023. Intäktsramen har tidigare funnits hos arbetsmarknads- och socialnämnden. Från och med 2023 ska intäkterna fördelas mellan arbetsmarknads- och socialnämnden, förskolenämnden, grundskolenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden samt överförmyndarnämnden. Arbetsmarknads- och socialnämnden utsågs av kommunfullmäktige till samordningsansvarig för dessa statsbidrag.

Enligt riktlinjerna för hantering av riktade statsbidrag ska en skriftlig överenskommelse upprättas mellan nämnder som berörs av statsbidraget för att reglera moment såsom värdering och fördelning mellan nämnder samt övriga moment som inte är av administrativ karaktär. Överenskommelsen mellan grundskolenämnden och berörda nämnder återfinns i bilaga 1.

### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner överenskommelse med arbetsmarknads- och socialnämnden om hantering av vissa statsbidrag från Migrationsverket.
2. Grundskolenämnden beslutar att delegera beslut om fördelningsnycklar avseende i överenskommelsen angivna statsbidrag till ekonomichef.

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Överenskommelse avseende hantering av vissa statsbidrag från Migrationsverket
- Bilaga 1; Överenskommelse hantering av vissa statsbidrag fr Migrationsverket
- Bilaga 2; Rutin för hantering av vissa statsbidrag från Migrationsverket

## **8. Remiss angående ansökan från Pops Academy AB**

**GRF-2023-6314**

### **Sammanfattning**

Malmö kommun har av Skolinspektionen beretts tillfälle att yttra sig över ansökan från Pops Academy AB, Skolinspektionens dnr 2023:1148. Ansökan gäller godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående grundskola med årskurserna 4-9 och

fritidshem.

Grundskolenämnden föreslås godkänna förvaltningens förslag till yttrande.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden skickar arbetsutskottets reviderade yttrande till Skolinspektionen.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Remiss från Skolinspektionen: Ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av grundskola av Pops Academy AB
- Remiss angående ansökan från Pops Academy AB
- Befolkningsprognos
- Lista på fristående skolor 22-23
- Lista på kommunala skolor 22-23
- Länk till Malmö stadsatlas
- Ansökan från Pops Academy AB
- Remiss Ansökan från Pops Academy AB

## **9. Remiss av Malmö stads Strategi för kustskydd**

**GRF-2022-40177**

#### **Sammanfattning**

Stadsbyggnadskontoret har översänt Strategi för kustskydd på remiss. Syftet med strategin är att ge Malmö stads syn på klimatet och översvämningsrisken från havet i kommunen under kommande 100 år. På grund av stigande havsnivåer finns risk för översvämningar som på lång sikt bedöms påverka hela Malmös kustlinje. För att skydda mot detta föreslås ett sammanhängande kustskydd dimensionerat för höjda vattennivåer. Strategi för kustskydd ska införlivas i översiktsplanen och planerat antagande för strategin är i slutet av år 2023 i kommunfullmäktige.

Grundskolenämnden föreslås ställa sig positiv till strategin, men framhålla att det är av vikt att finansieringsmodeller samt ansvarsfördelning för kustskyddsåtgärder utreds. Nämnden föreslås även framhålla att det är viktigt att klimatanpassningar ses i ett brett perspektiv som även tar hänsyn till andra risker, såsom exempelvis översvämningsrisk vid skyfall. Vidare föreslås grundskolenämnden framhålla vikten av att planerad byggnation av grundskolor som riskerar att försenas, när hänsyn behöver tas till risker med stigande havsnivåer, vid behov kan ersättas eller kompletteras med annan skolbyggnation. Allt för att säkerställa en kontinuerlig och ostörd skolverksamhet även vid oönskade händelser.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner arbetsutskottets reviderade förslag till yttrande och skickar det till stadsbyggnadskontoret.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230310 Remiss av Malmö stads Strategi för kustskydd.
- Förslag till yttrande GRN 230322 Remiss av Malmö stads Strategi för kustskydd.
- Strategi för kustskydd

### **10. Remiss Motion av Mohamed Yassin (MP) och Stefana Hoti (MP) om barn och ungas psykiska ohälsa**

#### **GRF-2021-17306**

#### **Sammanfattning**

Miljöpartiet har inkommit med en motion gällande barn och ungas psykiska ohälsa. I motionen lyfts fram att andelen elever som rapporterar att de lider av stress och psykisk ohälsa har ökat. Vidare påtalas brister i studiero och brister i elevhälsans förmåga att hjälpa elever med behov och att det ska ha bidragit till den ökade psykiska ohälsan bland barn och unga. Mohamed Yassin och Stefana Hoti vill genom sin tidigare motion komplettera elevhälsans fysiska hälsokontroller med en psykisk hälsokontroll för att tidigt fånga upp barn och unga som mår dåligt. Vidare skriver motionärerna att det stora antalet elever per skolkurator och skolpsykolog ofta anges som ett av de främsta skälen till elevhälsans svårigheter att hjälpa elever med olika grad av psykisk ohälsa. Motionärerna anser därför att Malmö stad behöver utreda vilken gräns som är rimlig i Malmös kontext och att berörda nämnder får i uppdrag att utreda och införa en maxgräns på antal elever per kurator och skolpsykolog. I ärendets beredning har grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden getts möjlighet att yttra sig. Sammanfattningsvis framför nämnderna att behovet av psykisk hälsokontroll redan täcks av de befintliga insatserna inom medicinska elevhälsan. Aktuellt ärende nu avser uppdraget att utreda och införa en maxgräns på antal elever per skolkurator och skolpsykolog.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande och skickar det till kommunfullmäktige

1. Grundskolenämnden ger grundskoleförvaltningen i uppdrag att under mandatperioden införa en maxgräns för antalet elever per skolkurator och skolpsykolog på huvudmannanivå, utifrån riktlinjerna 400 elever per skolkurator och 1000 elever per skolpsykolog.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRN 230310 Remiss Motion av Mohamed Yassin (MP) och Stefana Hoti (MP) om barn och ungas psykiska ohälsa
- Förslag till yttrande GRN 230310 Remiss Motion av Mohamed Yassin (MP) och Stefana Hoti (MP) om barn och ungas psykiska ohälsa

- Motion § 88 KF Motion av Mohamed Yassin (MP) och Stefana Hoti (MP) om barn och ungas psykiska ohälsa

## **11. Nämndinitiativ från Magnus Olsson (SD) angående Mellanhedsskolan**

**GRF-2023-7476**

### **Sammanfattning**

Ett nämndinitiativ har inkommit från Magnus Olsson (SD) angående anställning av elevassistenter.

### **Förslag till beslut**

Grundskolenämndens arbetsutskott föreslår grundskolenämnden besluta

1. Nämndinitiativet behandlas på grundskolenämndens arbetsutskotts sammanträde den 14 april 2023.
2. Mellanhedsskolans skolledning bjuds in till sammanträdet.
3. Gruppledarna för Vänsterpartiet och Sverigedemokraterna bjuds in till sammanträdet.
4. Ge HR-chef Annika Andersson i uppdrag att se vidare på möjligheten att göra anställningen kring elevassistenter tryggare, både genom att se över möjligheten att skärpa kraven kring belastningsregistren men även genom att se över möjligheten kring ändring av kravprofilen.

### **Beslutsunderlag**

- Nämndinitiativ (SD)

## **12. Anmälan till huvudmannen enligt 6 kap. 10 § skollagen**

**GRF-2023-9595**

### **Sammanfattning**

En förteckning över anmälningar till huvudmannen avseende kränkande behandling enligt 6 kap 10 § skollagen har tagits fram.

### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden har tagit del av anmälan till huvudmannen enligt 6 kap. 10 § skollagen och lägger den till handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRN 230322 Anmälan till huvudmannen enligt 6 kap. 10 § skollagen



- Rapport - Anmälan om kränkande behandling till huvudmannen enligt 6 kap. 10§ skollagen
- Sammanställning av ärenden om kränkande behandling

### **13. Anmälan till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen**

**GRF-2023-9596**

#### **Sammanfattning**

En förteckning över anmälningar till huvudmannen avseende elevers frånvaro enligt 7 kap. 19a § skollagen har tagits fram.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden har tagit del av anmälan till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen och lägger den till handlingarna.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRN 230322 Anmälan till huvudmannen enligt 7 kap. 19a§ skollagen
- Rapport - Anmälan om frånvaro till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen

### **14. Anmälan av delegationsbeslut**

**GRF-2023-8568**

#### **Sammanfattning**

Enligt 6 kap 37 § kommunallagen kan en nämnd lämna över rätten att fatta beslut i vissa ärenden, så kallad delegering. Nämnden kan delegera till exempelvis ett utskott, en ledamot eller tjänsteperson. De beslut som fattas på delegation och som nämnden beslutar ska anmälas tillnämnden ska redovisas på nästa nämndsammanträde.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden har tagit del av anmälan av delegationsbeslut och lägger den till handlingarna.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRN 230322 Anmälan av delegationsbeslut
- Rapport - Anmälan av delegationsbeslut
- Tilläggsbeslut februari 2023 kommunala och fristående

## 15. Anmälan av protokoll

### Sammanfattning

Handlingar tillkommer senare.

## 16. Anmälningar av inkomna och avgivna skrivelser

### Sammanfattning

Anmälan av inkomna och avgivna skrivelser.

### Förslag till beslut

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner anmälan av inkomna och avgivna skrivelser och lägga den till handlingarna.

### Anmälningar

- GRF-2022-37533-2.1 Beslut § 4 KS Tidplan för budget och uppföljning 2023
- GRF-2022-37533-2.2 Tjänsteskrivelse § 4 KS Tidplan för budget och uppföljning 2023
- GRF-2022-37533-2.3 Förslag till tidplan § 4 Tidplan för budget och uppföljning 2023
- GRF-2023-4447-1.1 Beslut § 43 KS AU Ansökan från Amanah om verksamhetsstöd för 2023 samt samarbete genom idéburet offentligt partnerskap (IOP)
- GRF-2023-4988-1.1 Beslut § 54 KS Nämndinitiativ från Helena Nanne (M) om anstånd för betalning av avgifter för kommunala tjänster
- GRF-2023-4988-1.2 Tjänsteskrivelse § 54 KS Nämndinitiativ från Helena Nanne (M) om anstånd för betalning av avgifter för kommunala tjänster
- GRF-2023-5001-1.1 Beslut § 53 KS AU Nämndinitiativ från Anton Sauer (C) om att senarelägga inbetalningar av kommunala avgifter för företag
- GRF-2023-5001-1.2 Tjänsteskrivelse § 53 KS AU Nämndinitiativ från Anton Sauer (C) om att senarelägga inbetalningar av kommunala avgifter för företag
- GRF-2022-31626-8.1 Tjänsteskrivelse § 35 KS Remiss från Miljödepartementet - Förslag till regeringen i Miljömålsrådets årsrapport 2022
- GRF-2022-31626-8.2 Yttrande § 35 KS Remiss från Miljödepartementet - Förslag till regeringen i Miljömålsrådets årsrapport 2022
- GRF-2022-31626-8.3 Beslut § 35 KS Remiss från Miljödepartementet - Förslag till regeringen i Miljömålsrådets årsrapport 2022
- GRF-2023-8196-1.1 Beslut § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030
- GRF-2023-8196-1.2 Nulägesanalys § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030
- GRF-2023-8196-1.3 Styrdokument § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030
- GRF-2023-8196-1.4 Klimatberäkningar § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030

- GRF-2023-8196-2.1 Miljöredovisning § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030
- GRF-2023-8196-2.2 Tjänsteskrivelse § 38 MN Miljöredovisning 2022 - Uppföljning av Miljöprogram för Malmö stad 2021-2030
- GRF-2022-35881-6 Yttrande med anledning av anmälan mot Tingdammsskolan, Malmö stad
- GRF-2022-40693-4 Beslut med anledning av anmälan mot Söderkullaskolan, Malmö stad
- GRF-2022-19067-12 Yttrande gällande anmälan om skolsituationen för en elev vid Kulladalsskolan, Malmö stad
- GRF-2022-31627-5 Beslut med anledning av skolsituationen för elev vid Sundsbroskolan, Malmö stad
- GRF-2023-6193-1 Delegationsbeslut
- GRF-2023-2615-4 Yttrande med anledning av anmälan mot Nydalaskolan, Malmö stad
- GRF-2021-7861-38 Beslut med föreläggande med anledning av anmälan mot Johannesskolan, Malmö stad
- GRF-2023-2615-5 Beslut med anledning av anmälan mot Nydalaskolan, Malmö stad

## 17. Information - Återrapportering av fokusgruppssamtal om skolmat och skolrestaurangmiljö

### GRF-2023-342

#### Sammanfattning

Enligt grundskolenämndens beslut den 21 maj 2019 ska fokusgruppssamtal om skolmat och skolrestaurangmiljö genomföras med elever jämna år. Under hösten 2022 genomfördes fokusgruppssamtal på totalt sexton grundskolor och tre grundsärskolor i Malmö stad. Eleverna fick ett underlag med sammanlagt 23 faktorer om skolmat och skolrestaurangmiljö. Eleverna valde ut följande fem faktorer som de allra viktigaste för en lyckad skolmåltid: att ”maten smakar gott”, att ”det finns tillräckligt med mat så att alla kan äta sig mätta” och att ”det är lugnt och trevligt i skolrestaurangen”. Eleverna bedömde även hur väl dessa faktorer stämmer överens med den egna skolan. Utöver ovanstående resultat identifierades en nyckelfaktor i skolornas arbete kring mat och restaurangmiljö som handlar om betydelsen av en välfungerande konstellation, det vill säga, en jämbördig och kontinuerlig dialog mellan skolläda, skolrestaurang och elever där var och bidrar med utifrån mandat, kunskap och ansvar.

#### Förslag till beslut

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner grundskoleförvaltningens återrapportering av fokusgruppssamtal om skolmat och skolrestaurangmiljö.

#### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230216 Återrapportering av fokusgruppsamtal om skolmat och skolrestaurangmiljö
- Rapport Fokusgruppsamtal kring skolmat och skolrestaurangmiljön 2022-2023, inkl. bilagor

## **18. Information från förvaltningsdirektören**