



Protokoll

Sammanträdestid	2026-01-26 kl 09:00-12:00
Plats	Funktionsstödsförvaltningen, Fänriksgatan 1
Utses att justera	Björn Lenander (M)
Justeringen	2026-02-02
Protokollet omfattar	§§1-13

Underskrifter	Sekreterare	 Jesper Salö
	Ordförande	 Bengt Persson (S)
	Justerande	 Björn Lenander (M)

Beslutande ledamöter

Bengt Persson (S) (Vice ordförande)
 Susanne Jönsson (S)
 Munir Niazi (S)
 Bahhar Mohammadi Norén (S)
 Joakim Larsson (M)
 Lise-Lott Douhane (M)
 Uno Hansson (SD)
 Stefan Claesson (SD)
 Madeleine Håkansson (V)
 Klaus Peter Nilsson (S) §1 ersätter Asma Naim Ahmad Saleh (MP)
 Karin Elisabeth Granér (L) ersätter Roko Kursar (L) (Ordförande)
 Asma Naim Ahmad Saleh (MP) §§2-13
 Björn Karlsson Lenander (M) ersätter Malin Ahlström (M) (Andre vice ordförande)
 Marcus Falk (V) ersätter Carin Gustafsson (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Klaus Peter Nilsson (S) §§2-13
 Drita Kolgjini (S)
 Nathalie Nilsson Salinas (S) §§3-13
 Karin Leo (M)
 Ewa Langerbeck (C)
 Jane Sophie Charlotte Olin (SD)

Övriga närvarande

Jesper Salö (nämndsekreterare)
 Charlotte Widén Odder (förvaltningsdirektör)
 Annika Gottfridsson (ekonomichef)
 Joakim Hansson (avdelningschef stöd, assistans och daglig verksamhet)
 Mikael Mannsdorff (avdelningschef LSS-bostäder)
 Sema Soer (avdelningschef förebyggande socialtjänst och myndighet)
 Malin Hansson (HR-chef)
 Viktoria Åkesson (avdelningschef kansli, kommunikation och kvalitet)
 Albert Hyseni (avdelningschef socialpsykiatri, boende och barn)
 Åhörare från allmänheten §§1-8
 Annika Löfstedt (personalföreträdare, Kommunal)
 Lindha Makne (utredare kansli, kommunikation och kvalitet) §1
 Marianne Holmgren (utredare kansli, kommunikation och kvalitet) §2
 Karin Thulin (utredare hälsa och utveckling) §2
 Katarina Dahlqvist (verksamhetscontroller förvaltningsledningen) §3
 Ellen Andersson (strateg kansli, kommunikation och kvalitet) §3
 Helena Paulsson (strateg kansli, kommunikation och kvalitet) §3
 Torbjörn Sundström (enhetschef ekonomiavdelningen) §3
 Mihaela Covaciu (controlller ekonomiavdelningen) §3
 Helen Ekeröth (strateg kansli, kommunikation och kansli) §§4-5
 Anette Ahlström (lokalsamordnare) §6
 Sara Alfredsson (utredare stöd, assistans och daglig verksamhet) §8
 Moa Elfström (HR-konsult) §9
 Tove Ockborn Kastby (HR-konsult) §9
 Susanne Abramsson (utredare myndighet och förebyggande socialtjänst) §10
 Linnéa Björndahl (Parasport Sverige) §10
 Susanne Pettersson (Parasport Sverige) §10

ÄRENDELISTA

- §1 Remiss Socialdepartementet - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71)
- §2 Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering
- §3 Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026
- §4 Uppföljning av Internkontrollplan 2025
- §5 Internkontrollplan 2026
- §6 Att leva som andra – Att åldras som andra: Inhysning av LSS-boende
Nattskärren 7
- §7 Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30)
- §8 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern
- §9 Funktionsstödsförvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025
- §10 Information om Special Olympics 2026
- §11 Inkomna, utgående och upprättade skrivelser till nämnden
- §12 Återrapportering av delegationsbeslut
- §13 Information från förvaltningen

§ 1 Remiss Socialdepartementet - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71)

FSN-2025-5872

Sammanfattning

Bakgrunden till utredningens uppdrag är ett sedan länge konstaterat behov av att förbättra överblicken över patienters läkemedelsanvändning och öka patientsäkerheten. Sedan lagen om nationell läkemedelslista trädde i kraft har registret införts för att samla uppgifter om patienters för skrivna och uthämtade läkemedel. Alla vårdgivare och öppenvårdsapotek ska vara anslutna senast den 1 december 2025.

Funktionsstödsnämnden föreslås ställa sig positiv till förslagen i remissen om ”Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista – en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning” (SOU 2025:71). Samtidigt föreslås nämnden framföra att den kommunala hälso- och sjukvården idag saknar systemstöd för strukturerad rapportering till nationella register, och stödjer därför bedömningen att kommunal hälso- och sjukvård inledningsvis endast ska rapportera administrerade vaccin samt att Socialstyrelsen får i uppdrag att vidare utreda behov och förutsättningar för rapportering av rekvisitionsläkemedel.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner yttrandet.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna yttrandet.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner yttrandet och skickar detta vidare till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Remiss Socialdepartementet - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71)
- Beslut FSN-AU 260115 (§8) Remiss Socialdepartementet - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71)
- Förslag till - Yttrande gällande Remiss Socialdepartementet - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista [...]
- [Sammanfattning av] Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:7)

- Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71) - Del 1
- Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning (SOU 2025:71) - Del 2
- Följebrev Remiss - Fortsatt utveckling av en nationell läkemedelslista - en del i en ny nationell infrastruktur för datadelning

§ 2 Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering

FSN-2025-1704

Sammanfattning

Malmö stadsrevision har granskat förvaltningens läkemedelshantering. Den sammanvägda bedömningen är att funktionsstödsnämnden inte helt säkerställer en ändamålsenlig läkemedelshantering i bostad med särskild service.

I detta första yttrande ska nämnden ge ett sammanfattande svar utifrån granskningens slutsats och redovisa vilka åtgärder som planeras att genomföras, åtgärdernas förväntade effekt och när dessa senast ska vara genomförda.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner yttrandet.

Reservationer och särskilda yttranden

Lise-Lott Douhane (M), Joakim Larsson (M), Björn Lenander (M) Karin Leo (M) och Ewa Langerbeck (C) lämnar ett särskilt yttrande i ärendet. (Se Bilaga 1)

Uno Hansson (SD), Stefan Claesson (SD) och Jane Olin (SD) lämnar ett särskilt yttrande i ärendet. (Se Bilaga 2)

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna yttrandet.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner yttrandet och skickar detta vidare till stadsrevisionen.

Beslutet skickas till

Stadsrevisionen

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering
- Beslut FSN-AU 260115 (§9) Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering
- Förslag till - Yttrande gällande Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering
- Rapport: Läkemedelshantering - fördjupad granskning
- Presentation FSN 260126 - Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering
- Missiv gällande Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering



Bilaga 1

Särskilt yttrande

Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshantering, FSN-2025-1704

Med anledning av revisionens granskning av funktionsstödsförvaltningens läkemedelshantering vill Moderaterna och Centerpartiet lämna ett särskilt yttrande. Med tanke på mängden avvikelser anser vi att det är av största vikt att under året prioritera sjuksköterskeskåp finns på samtliga boenden. Det skulle vara en liten kostnad sett till helheten samtidigt som åtgärden innebär en stor kvalitetsvinst.

Som revisionen lyfter i granskningen framkommer det ibland frågetecken kring de digitala kunskapsproven och i vilken utsträckning de genomförs självständigt. Detta måste säkerställs för att garantera nödvändig kunskap vid läkemedelshantering.

Vidar anser vi att det är av största vikt att det säkerställs tillräcklig framförhållning och tidsplanering av såväl kunskapstester som praktiska genomgångar för både sjuksköterskor och personalen som delegeras. Vikarier bör delegeras i anslutning till anställningen. Eftersom varje delegering sker på varje enskild sjuksköterskas legitimation är det särskilt viktigt att tid avsätts för att detta ska ske korrekt.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Lise-Lott Douhane (M)

Joakim Larsson (M)

Karin Leo (M)

Björn Lenander (M)

Ewa Langerbeck (C)



Bilaga 2

Särskilt yttrande

Stadsrevisionens granskning av Läkemedelshanteringen, FSN-2025-1704

Vi Sverigedemokrater noterar att förvaltningen planerar åtgärder våren 2026 genom inventering av brukarnas läkemedelsskåp. Samt att skåp kommer att bytas ut vid behov. Åtgärdens syfte sägs vara att säkerställa standard och en säker läkemedelsförvaring.

Vi lyfter en fråga på dagens nämndsmöte om det fortfarande är samma nycklar till samtliga befintliga läkemedelsskåp och vi fick inte något direkt klargörande svar på den frågan.

Som det är idag så kan en och samma nyckel till läkemedelsskåp användas till samma eller många skåp vid samma enhet, olika boenden, olika brukare. Detta medför risk att brukare kan gå in till varandra och ta eller byta mediciner utan någon berörds vetskap. Likaså kan personal byta ut eller ta läkemedel från annan ”enhet” än sin egen vilket gör det svårt eller omöjligt att spåra vem som har haft tillgång till brukares skåp om mediciner försvinner.

Vi Sverigedemokrater vill därför påtala vikten av att det borde bytas ut nycklar till samtliga läkemedelsskåp så att det blir individuella nycklar till respektive brukares skåp och att detta även gäller nycklarna vid nyinköp av skåp.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Uno Hansson (SD)

Stefan Claesson (SD)

Jane Olin (SD)

§ 3 Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026

FSN-2025-6550

Sammanfattning

Funktionsstödsförvaltningen har tagit fram förslag till Nämndsbudget 2026 för beslut i funktionsstödsnämnden.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner Nämndsbudget 2026 efter Falks (V) förändringsförslag 1.

Reservationer och särskilda yttranden

Lise-Lott Douhane (M), Joakim Larsson (M) och Björn Lenander (M) reserverar sig mot beslutet. (se Bilaga 3)

Madeleine Håkansson (V) och Markus Falk (V) reserverar sig mot beslutet. (se Bilaga 4)

Yrkanden

Markus Falk (V) inkommer med åtta förändringsförslag i Nämndsbudget 2026. (förändringsförslag 1-8)

Förändringsförslag 1:

Att i tredje stycket under rubriken "Utveckling av insatser och förändrade behov" (sidan 12) ändra meningen "Antalet äldre förväntas fortsätta öka vilket kommer medföra en ökad vård- och omsorgstyngd och andra krav på insatsers och verksamheters utformning, men också på samverkan inom staden och regionen." till:

"Antalet äldre personer med LSS-insats förväntas fortsätta öka vilket kommer medföra ett ökat behov av vård- och omsorgsinsatser vilket ställer andra krav på insatsers och verksamheters utformning, men också på samverkan mellan stadens förvaltningar och med regionen."

Förändringsförslag 2:

Att i första stycket under rubriken "Kompetensförsörjning" (sidan 12) ändra meningen "Samtidigt ökar förväntningarna på det kommunala uppdraget utan att mer resurser tillsätts." till:

"Samtidigt ökar förväntningarna på det kommunala uppdraget utan att tillräckliga resurser tillsätts."

Förändringsförslag 3:

Att i andra stycket under rubriken "Lokaler" (sidan 17) efter meningen "Situationen är utmanande och det finns risk att platsbristen leder till svårigheter i att kunna verkställa beslutet och att brukare anvisas boenden som inte fullt ut motsvarar deras behov och preferenser." lägga till följande mening:

"Nämnden avser även under 2026 se över Funktionsprogrammet och uppdatera så programmet följer Socialstyrelsens rekommendationer vilket innebär att gruppboende enligt LSS byggs med maximalt tre till fem lägenheter."

Förändringsförslag 4:

Att under kommunfullmäktigemålet "Malmö stad arbetar för att öka andelen Malmöbor som är självförsörjande" efter avsnittet "Funktioner och koncept för stärkta stegförflyttningar" (sidan 29) lägga till följande avsnitt:

"Fria resor till Daglig verksamhet"

Gratis busskort till daglig verksamhet eller annan form av transport tillhandahållen av kommunen finns i ett flertal kommuner i Sverige. Under 2026 avser funktionsstödsnämnden att utreda möjligheten att erbjuda deltagare inom daglig verksamhet fria resor till och från daglig verksamhet genom två dagliga avgiftsfria resor med Skånetrafiken inom Malmö stad. Inför budgetskrivelsen 2027 avser nämnden återkomma med plan för genomförande samt beräknad kostnad."

Förändringsförslag 5:

Att i planeringskommentaren under kommunfullmäktigemålet "Malmö stad är en attraktiv och inkluderande arbetsgivare genom att säkerställa en god arbetsmiljö och trygga anställningar" (sidan 38) efter stycket som lyder "Under mandatperioden fokuserar nämnden särskilt på chefers förutsättningar, hälsosam organisation och en god och säker arbetsmiljö fri från diskriminering, hot och våld." lägga till följande mening:

"Försök med arbetstidsförkortning har i andra kommuner resulterat i förbättrad arbetsmiljö, minskad sjukfrånvaro och bidragit till minskad personalomsättning. Arbetstidsförkortning för medarbetare som arbetar brukarnära är därför även en prioriterad fråga för nämnden."

Förändringsförslag 6:

Att i punktlistan "Planering för året" under kommunfullmäktigemålet "Malmö stad är en attraktiv och inkluderande arbetsgivare genom att säkerställa en god arbetsmiljö och trygga anställningar" (sidan 40) lägga till en punkt som lyder:

"Under 2026 avser funktionsstödsförvaltningen att utreda och samverka möjligheten till att införa arbetstidsförkortning med bibehållen lön för medarbetare som arbetar brukarnära inom minst tre olika verksamheter".

Förändringsförslag 7:

Att i stycket "Språkutvecklande insatser" under kommunfullmäktigemålet "Malmö stad arbetar för en god kompetensförsörjning, bland annat genom ökat samarbete mellan kommunens nämnder" (sidan 42) ändra meningen "Syftet med arbetet är att stärka medarbetarnas språk- och kommunikationsförmåga, skapa en inkluderande språkkultur samt förbättra kvaliteten, tryggheten och arbetsmiljön i verksamheten" till:

"Syftet med arbetet är att stärka yrkessvenskan, skapa en inkluderande språkkultur där flerspråkighet ses som en tillgång samt förbättra kvaliteten, tryggheten och arbetsmiljön i verksamheten."

Förändringsförslag 8:

Att i punktlistan "Planering för året" under kommunfullmäktigemålet "Malmö stad arbetar för en god kompetensförsörjning, bland annat genom ökat samarbete mellan kommunens nämnder" (sidan 42) ändra punkten som lyder "Långsiktiga strukturer för språkutveckling (språkombud, språkombudsutbildare, språkstöd) ska utvecklas och Språkresan ska spridas inom förvaltningen". till

"Långsiktiga strukturer för språkutveckling (språkombud, språkombudsutbildare, språkstöd) ska utvecklas och Språkresan ska spridas inom förvaltningen."

Ajournering

Mötet tar en paus (ajourneras) i 25 minuter för politiska överläggningar.

Beslutsgång

Bengt Persson (S) och Stefan Claesson (SD) yrkar bifall till Falks (V) förändringsförslag 1 samt avslag på övriga förändringsförslag.

Lise-Lott Douhane (M) yrkar bifall till Falks (V) förändringsförslag 1-3 samt avslag på övriga förändringsförslag.

Mötesordförande finner att det finns tre förslag till beslut.

1. Perssons (S) och Claessons (SD) förslag att godkänna Nämndsbudget 2026 efter Falks (V) förändringsförslag 1.
2. Douhanes (M) förslag att godkänna förslag att godkänna Nämndsbudget 2026 efter Falks (V) förändringsförslag 1-3.
3. Falks (V) förslag att godkänna förslag att godkänna Nämndsbudget 2026 efter de egna förändringsförslagen (förändringsförslag 1-8).

Efter att ha tillfrågat nämnden finner mötesordförande att förslagen är rätt uppfattade och att nämnden är redo att gå vidare till beslut.

Efter att ha ställt förslagen mot varandra finner mötesordförande att nämnden beslutar i enlighet med Perssons (S) och Claessons (S) förslag och därmed godkänner Nämndsbudget 2026 med Falks (V) förändringsförslag 1.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen via verktyget Stratsys.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Nämndsbudget 2026
- Beslut FSN-AU 260115 (§10) Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026
- Förslag till - Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026
- Bilaga - Fördelning av resurser 2026
- Från FSN 251215 (§135) Inför Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026
- Presentation FSN 260126 - Nämndsbudget 2026



Bilaga 3

Reservation

Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026, FSN-2025-6550

Om Moderaternas eller Centerpartiets budgetalternativ hade fått gehör i kommunfullmäktige hade även funktionsstödsnämndens budget präglats av en annan inriktning och tydligare målstyrning än den som nu föreslås av styret. Särskilt vill vi understryka behovet av mät- och uppföljningsbara mål, då nuvarande målformuleringar i flera delar riskerar att leda till subjektiva bedömningar snarare än faktisk resultatstyrning. I detta yttrande vill vi särskilt lyfta följande områden.

Inom området daglig verksamhet anser vi att styrets budget alltför ensidigt fokuserar på att säkerställa plats för gymnasieungdomar från anpassad gymnasieskola inom insatsen. Detta riskerar att göra daglig verksamhet till ett mål i sig, snarare än ett medel för att uppnå insatsens egentliga syfte – att stärka individens möjligheter till egen försörjning och inträde på den reguljära arbetsmarknaden. Moderaterna och Centerpartiet anser att detta fokus behöver förtydligas i nämndens styrning och uppföljning.

Vidare anser vi att nämnden även fortsatt behöver förbättra sin budgetering av insatsen personlig assistans. Intäktsidan är förutsägbar genom den statliga schablonersättningen liksom de medel som budgeteras för insatsen. Mot bakgrund av det ytterligare tillskott om fem miljoner kronor som tillförs är det av största vikt att nämnden under 2026 håller kostnaderna för insatsen inom tilldelad budgetram. En återkommande kostnadseskalering inom en enskild insats riskerar annars att tränga undan resurser från övrig verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

Styret beskriver i budgeten vissa nationella reformer, såsom det införda aktivitetskravet inom försörjningsstödet, som kostnadsdrivande. Denna bedömning delar vi inte. Tvärtom ser Moderaterna och Centerpartiet aktivitetskravet som ett centralt verktyg för att på sikt minska kommunens kostnader för försörjningsstöd och stärka individers möjligheter till egen försörjning.

Arbetet mot brottslighet riskerar ofta att förbise barn och unga med funktionsnedsättning – en grupp som i särskilt hög grad behöver skyddas från kriminella miljöer. Rapporter från polis, myndigheter och IVO visar att barn på LSS-boenden är särskilt utsatta och ofta betraktas som lätta offer i den grooming och rekrytering som kriminella nätverk bedriver. Moderaterna och Centerpartiet har därför i våra budgetförslag till kommunfullmäktige avsatt resurser för att kartlägga och motverka denna problematik inom nämndens verksamheter.

Därutöver föreslår Moderaterna och Centerpartiet införandet av NPF-koordinatorer i våra respektive budgetalternativ. Dessa skulle utgöra ett viktigt stöd för familjer med barn som har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar genom att samordna insatser, underlätta kontakter mellan verksamheter och erbjuda praktiskt stöd.

Slutligen har både Moderaterna och Centerpartiet lagt krav på effektivisering i våra kommunövergripande budgetalternativ. Ett sådant krav hade tillfört funktionsstödsnämndens budget en nödvändig dimension. Att motverka en långsiktigt stigande kostnadsutveckling bör vara en prioriterad uppgift inom all offentlig förvaltning, inte minst inom en nämnd som under flera år inte nått en budget i balans.

Under sammanträdet lämnade Vänsterpartiet in ett antal yrkanden varav vi valde att yrka bifall till förslaget om att det i budgeten bör skrivas in att gruppboendestäder organiseras med maximalt 5 boende per bostadsenhet, så att beräkningar för utbyggnad eller anskaffning görs i enlighet med Socialstyrelsens riktlinjer och den vetenskap de är baserade på som avser den lilla gruppens princip vilket styret yrkade avslag på. Den kommunala ekonomin ska inte strukturellt urholka rättigheterna under LSS och inom ramen för dessa finns även en målsättning om att leva som andra under goda levnadsvillkor.

Då våra yrkanden inte vann gehör reserverar vi oss.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Lise-Lott Douhane (M)

Joakim Larsson (M)

Björn Lenander (M)

Med instämmande av

Karin Leo (M)

Ewa Langerbeck (C)



Vänsterpartiet

Bilaga 4

Reservation

Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026, FSN-2025-6550

Inledningsvis vill Vänsterpartiet påtala att om Vänsterpartiets budgetförslag för 2026 antagits av kommunfullmäktige hade den ansats som tidigt slås fast i *Funktionsstödsnämndens Nämndsbudget 2026*, nämligen vikten av en balans mellan krav och resurser, varit en reell möjlighet.

Istället försöker den styrande minoriteten tvinga nämnden att administrera en nedskärningsbudget. I Vänsterpartiets budgetförslag togs till exempel hänsyn till den övervältring av kostnader från stat till kommun vad gäller personlig assistans och nämnden föreslogs ansvarsfrihet vad gäller underskott inom personlig assistans - ett förslag som en enig nämnd stod bakom men där den styrande minoriteten sedan ändrade sig i såväl kommunstyrelse som kommunfullmäktige.

Utifrån de ramar som funktionsstödsnämnden nu har att röra sig med gjorde Vänsterpartiet försök till förslag som kan bidra till förbättrad arbetsmiljö och kvalitet för rättighetsbärare. Vänsterpartiet yrkade bland annat om att utreda arbetstidsförkortning med bibehållen lön, fria resor till daglig verksamhet och förtydligande om hur Socialstyrelsens rekommendationer om utformning av gruppboende enligt LSS bör tydligare inkorporeras i Funktionsprogrammet.

När inte samtliga våra yrkanden bifölls reserverade vi oss.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Madeleine Håkansson (V)

Marcus Falk (V)

§ 4 Uppföljning av Internkontrollplan 2025

FSN-2024-5070

Sammanfattning

Uppföljning av internkontrollplan 2025. De tre kommungemensamma granskningarna samt självskattningen rapporteras vidare till kommunstyrelsen.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner Uppföljningsrapport för intern kontroll 2025.

Reservationer och särskilda yttranden

Lise-Lott Douhane (M), Joakim Larsson (M) och Björn Lenander (M) reserverar sig mot beslutet. (muntlig reservation)

Yrkanden

Lise-Lott Douhane (M) yrkar att nämnden ska ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden gällande följande:

Uppdrag 1

För risken "Privata medel" saknas helt granskningsmetod samt utfall av granskningen vilket gör det svårt för nämnden att ta ställning till åtgärder.

Uppdrag 2

För risken "Inköp utanför avtal" beskrivs en granskningsmetod där man tar stickprovskontroll på 15 fakturor under våren respektive hösten 2025. Det saknas dock en beskrivning av totalt antal fakturor vilket hade beskrivit relevansen av valt omfång. Då hälften av inköpen är felaktiga och hade kunnat göras inom avtal borde föreslagna åtgärder även borde innefatta utökning av antalet fakturor som tas upp för stickprovskontroll.

Uppdrag 3

Tabellen på sidan 17 som visar resultatet av granskningen av sociala medier följer inte en konsekvent linje utan borde istället gå från år 2022 till 2025 och förändringen borde räknas på samma sätt mellan de olika årtalen.

Bengt Persson (S) och Markus Falk (V) yrkar avslag på Douhanes (M) tilläggsförslag och föreslår att nämnden ska godkänna föreliggande Uppföljningsrapport för intern kontroll 2025.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det finns två förslag till beslut.

Dels Perssons (S) och Falks (V) förslag att godkänna uppföljningsrapporten.

Dels Douhanes (M) förslag godkänna uppföljningsrapporten men även ge förvaltningen ett antal uppdrag med anledning av densamma.

Efter att ha tillfrågat nämnden finner mötesordförande att förslagen är rätt uppfattade och att nämnden är redo att gå vidare till beslut.

Efter att ha ställt förslagen mot varandra finner mötesordförande att nämnden beslutar i enlighet med Perssons (S) och Falks (V) förslag och därmed godkänner Uppföljningsrapport för intern kontroll 2025.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen via systemet Stratsys

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Uppföljning intern kontroll 2025
- Beslut FSN-AU 260115 (§11) Uppföljning av Internkontrollplan 2025
- Rapport - Uppföljning av intern kontroll 2025
- Beslut FSN 250127 (§7) Internkontrollplan 2025
- Funktionsstödsnämndens Internkontrollplan 2025

§ 5 Internkontrollplan 2026

FSN-2025-7029

Sammanfattning

Funktionsstödsnämnden beslutar årligen om plan för intern kontroll. Internkontrollplanen är framtagen utifrån riskdialoger som genomförs i förvaltningen. I planen ingår även de kommungemensamma granskningar som är beslutade av kommunstyrelsen.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner Internkontrollplan 2026.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna internkontrollplanen.

Ordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner ordförande att en enig nämnd godkänner Internkontrollplan 2026.

Beslutet skickas till

Stadskontoret via systemet Stratsys.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Internkontrollplan 2026
- Beslut FSN-AU 260115 (§12) Internkontrollplan 2026
- Förslag till - Funktionsstödsnämndens Internkontrollplan 2026

§ 6 Att leva som andra – Att åldras som andra: Inhysning av LSS-boende Nattskärren 7

FSN-2025-5856

Sammanfattning

Medellivslängden för personer med intellektuell funktionsnedsättning har ökat markant de senaste decennierna och med detta har även antalet äldre med LSS-beslut i Malmö ökat. Detta är förstås en positiv utveckling, men kräver att resurser, kompetens och organisatorisk beredskap anpassas för att möta målgruppens behov även vid högre ålder.

Mot denna bakgrund har funktionsstödsnämnden initierat ett utvecklingsarbete för att förbättra förutsättningarna för målgruppen. Satsningen går under namnet Att leva som andra – Att åldras som andra. Satsningen omfattar flera områden, bland annat hälsofrämjande insatser, riktad kompetensutveckling för stödpersonal och utveckling av lämpliga boendialternativ. Arbetet syftar till att stärka jämlikheten, höja livskvaliteten och säkerställa att rätten till goda levnadsvillkor gäller genom hela livet.

I december 2025 gav nämnden förvaltningen i uppdrag att fortsätta utveckla arbetet gentemot äldre med LSS-insats i enlighet med vad som då framgick av ärendet. I detta ärende behandlas ett hyresavtal för ett LSS-boende riktat särskilt till målgruppen. Lokalens och verksamhetens finansiering kommer ersättas enligt kommunens tilldelningsmodell för LSS-utbyggnad.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner hyresavtalet och skickar ärendet vidare till kommunstyrelsen för slutgiltigt godkännande i enlighet med Malmö stads lokalbeslutsprocess.

Reservationer och särskilda yttranden

Lise-Lott Douhane (M), Joakim Larsson (M) och Björn Lenander (M) reserverar sig mot beslutet. (se Bilaga 5)

Madeleine Håkansson (V) och Markus Falk (V) reserverar sig mot beslutet. (se Bilaga 6)

Yrkanden

Lise-Lott Douhane (M) yrkar att nämnden ska återremittera ärendet med följande återremissgrund:

"Underlaget till föreliggande ärende är inte tillräckligt för att nämnden ska kunna fatta beslut i nuläget. Förslaget avser ett serviceboende för äldre enligt LSS, vilket förutsätter att tydliga och i förväg fastställda kriterier finns för vilka brukare som ska vara aktuella för boendet. Mot bakgrund av att boendet riktar sig till äldre bör ålder utgöra ett sådant kriterium, vilket saknas i underlaget.

För att kunna fatta beslut om ett serviceboende i den storlek som föreslås krävs ett mer gediget underlag avseende brukarnas behov. Det behöver tydliggöras hur intresset och behovet faktiskt ser ut för denna typ av insats. I beslutsunderlaget redovisas uppgifter om brukarnas ålder på stadens befintliga boenden, såväl gruppboenden som serviceboenden. Detta är inte tillräckligt för att styrka efterfrågan på just ett större serviceboende för äldre. En brukarundersökning som belyser intresset för och inställningen till denna boendeform hade därför varit nödvändig.

Med ett boende av denna storlek hade en områdeskarta och ett resonemang kring hur andra närliggande samhällsliga funktioner kan tänkas påverka om boendet får en institutionsliknande prägel varit av värde.

Därtill avser befintligt remissunderlag samt inkomna remissvar från organisationer projektet "Att leva som andra – att åldras som andra" i ett generellt perspektiv och inte det aktuella förslaget eller hur berörda organisationer ställer sig till inrättandet av ett större serviceboende av den typ som nu föreslås. Sådana specifika synpunkter hade varit viktiga att inkludera i beslutsunderlaget."

Markus Falk (V) yrkar att nämnden ska återremittera ärendet och att förvaltningen ges i uppdrag att i sin tur remittera ärendet till berörda intresseorganisationer i syfte att inhämta åsikter från rättighetsbärare angående utformningen av fastigheten Nattskärvan 7 som servicebostad.

Bengt Persson (S) yrkar dels att ärendet ska behandlas vid dagens sammanträde och dels att nämnden ska följa föreliggande förslag till beslut - det vill säga att godkänna hyresavtalet och skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen för slutgiltigt godkännande i enlighet med Malmö stads lokalbeslutsprocess.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det inkommit två återremissförslag med medföljande återremissgrund, ett från Douhane (M) och ett från Falk (V). Vidare har det inkommit ett förslag från Persson (S) om att ärendet ska behandlas vid dagens sammanträde. Efter att ha tillfrågat nämnden finner mötesordförande att förslagen är rätt uppfattade och att nämnden är redo att gå vidare till beslut.

Mötesordförande finner att nämnden först ska avgöra om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras till förvaltningen.

Mötesordförande föreslår en beslutsgång där Perssons (S) förslag att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde utgör huvudförslag och där övriga förslag ställs mot varandra för att utse ett motförslag till huvudförslaget. Efter att ha tillfrågat nämnden finner mötesordförande att beslutsgången godkänns.

Mötesordförande börjar med att ställa Douhanes (M) och Falks (V) förslag mot varandra för att utse ett motförslag till huvudförslaget.

Efter att ha ställt förslag mot varandra finner mötesordförande att nämnden beslutar att Douhanes (M) förslag till återremiss ska utgöra motförslag till huvudförslaget.

Mötesordförande ställer därefter Douhanes (M) återremissförslag (motförslaget) mot Perssons (S) förslag att ärendet ska behandlas vid dagens sammanträde (huvudförslaget). Efter att ha ställt förslag mot varandra finner mötesordförande att nämnden beslutar i enlighet med Perssons förslag och ärendet därmed ska behandlas vid dagens sammanträde.

Mötesordförande finner att det enbart kvarstår ett förslag till beslut och att nämnden därmed godkänner hyresavtalet och skickar ärendet vidare till kommunstyrelsen för slutgiltigt godkännande i enlighet med Malmö stads lokalbeslutsprocess.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Att leva som andra - Att åldras som andra, inhysning av LSS-boende Nattskärran 7
- Beslut FSN-AU 260115 (§13) Att leva som andra – Att åldras som andra: Inhysning av LSS-boende Nattskärran 7
- Bilaga 1. Livskostnadsanalys Nattskärran 7
- Bilaga 2. Hyresavtal Nattskärran 7
- För jämförelse - Beslut och underlag från FSN 2025-12-15 (§128) Att leva som andra – Att åldras som andra
- Etisk checklista Nattskärran 7
- Presentation FSN 260126 - Att leva som andra - Att åldras som andra (Inhysning av LSS-boende Nattskärran 7)



Bilaga 5

Reservation

Att leva som andra – Att åldras som andra: Inhysning av LSS-boende Nattskärran 7, FSN-2025-5856

Underlaget till föreliggande ärende är inte tillräckligt för att nämnden ska kunna fatta beslut i nuläget. Förslaget avser ett serviceboende för äldre enligt LSS, vilket förutsätter att tydliga och i förväg fastställda kriterier finns för vilka brukare som ska vara aktuella för boendet. Mot bakgrund av att boendet riktar sig till äldre bör ålder utgöra ett sådant kriterium, vilket saknas i underlaget.

För att kunna fatta beslut om ett serviceboende i den storlek som föreslås krävs ett mer gediget underlag avseende brukarnas behov. Det behöver tydliggöras hur intresset och behovet faktiskt ser ut för denna typ av insats. I beslutsunderlaget redovisas uppgifter om brukarnas ålder på stadens befintliga boenden, såväl gruppboenden som serviceboenden. Detta är inte tillräckligt för att styrka efterfrågan på just ett större serviceboende för äldre. En brukarundersökning som belyser intresset för och inställningen till denna boendeform hade därför varit nödvändig.

Med ett boende av denna storlek hade en områdeskarta och ett resonemang kring hur andra närliggande samhällsfunktioner kan tänkas påverka om boendet får en institutionsliknande prägel varit av värde.

Därtill avser befintligt remissunderlag samt inkomna remissvar från organisationer projektet ”Att leva som andra – att åldras som andra” i ett generellt perspektiv och inte det aktuella förslaget eller hur berörda organisationer ställer sig till inrättandet av ett större serviceboende av den typ som nu föreslås. Sådana specifika synpunkter hade varit viktiga att inkludera i beslutsunderlaget.

Mot bakgrund av ovanstående föreslog vi att ärendet återremitteras. Då vårt förslag inte vann gehör reserverar vi oss mot beslutet.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Lise-Lott Douhane (M)

Joakim Larsson (M)

Björn Lenander (M)

Med instämmande av

Karin Leo (M)

Ewa Langerbeck (C)



Vänsterpartiet

Bilaga 6

Reservation

Att leva som andra - Att åldras som andra: Inhysning av LSS-boende Nattskärran 7, FSN-2025-5856

Vi i Vänsterpartiet ställer oss positiva till att förvaltningen utvecklar boendeformer inom LSS särskilt riktade till den åldrande brukargruppen. Denna grupp har unika behov och förutsättningar, och kräver specifik kompetens för de av förvaltningens medarbetare som arbetar med dem.

Vi ställer oss dock kritiska till att brukarnas intresseorganisationer inte fick tillfälle att uttala sig om den faktiska formen för detta boende; det förslag som ställdes till remiss hos intresseorganisationerna under hösten behandlade endast konceptet LSS-boenden för äldre, utan detaljer om hur detta skulle se ut vad gällde den praktiska organisationen så som boendeform och gruppstorlek. En helt ny, och ännu inte testad, boendeform så som denna kräver att den grundas i den grupp som den riktas till, och därför vill vi gärna se att de ordentligt får komma till tals och att deras önskemål och behov färgar varje aspekt av dess organisering och uppbyggnad.

Då vårt yrkande på reservation på ovannämnda grund inte bifölls så reserverade vi oss.

Funktionsstödsnämnden 2026-01-26

Madeleine Håkansson (V)

Marcus Falk (V)

§ 7 Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30)

FSN-2022-3922

Sammanfattning

Enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), HSL, ska nämnden utse verksamhetschef som ansvarar för verksamheten som lyder under HSL.

Verksamhetschefen representerar nämnden gällande hälso- och sjukvården och ansvarar för att verksamheten tillgodoser hög patientsäkerhet och patienters behov av trygghet, kontinuitet och samordning.

Funktionsstödsnämnden har tidigare utsett berörda avdelningschefer till verksamhetschefer för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom respektive avdelning. I januari 2026 tillträder Åsa Ollerstam Lund som vikarierande avdelningschef för avdelning hälsa och utveckling. Av detta skäl föreslås nämnden utse denne till verksamhetschef enligt HSL från och med den 26 januari 2026.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden utser vikarierande avdelningschef Åsa Ollerstam Lund till verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (SFS 2017:30) för enheten för hälso- och sjukvård inom avdelning hälsa och utveckling från och med den 26 januari 2026 till och med den 19 juli 2026.

2. Funktionsstödsnämnden utser förvaltningsdirektör Charlotte Widén Odder till verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (SFS 2017:30) för hjälpmedelscentrum inom avdelning hälsa och utveckling från och med den 26 januari 2026 till och med den 19 juli 2026.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att utse förslagna chefer till verksamhetschefer enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd utser vikarierande avdelningschef Åsa Ollerstam Lund till verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (SFS 2017:30) för enheten för hälso- och sjukvård inom avdelning hälsa och utveckling från och med den 26 januari 2026 och förvaltningsdirektör Charlotte Widén Odder till verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (SFS 2017:30) för hjälpmedelscentrum inom avdelning hälsa och utveckling från och med den 26 januari 2026 till och med den 19 juli 2026.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 250825 (§75) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 250324 (§30) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 240923 (§89) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 231030 (§113) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 230925 (§99) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen
- Beslut FSN 230116 (§5) Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen

§ 8 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern

FSN-2023-4281

Sammanfattning

Aktuell utvärdering har genomförts mot bakgrund av att det idéburna offentliga partnerskapet (IOP) mellan daglig verksamhet och Moomsteatern närmar sig slutskedet på avtalsperioden. Bedömningen är att samarbetet med Moomsteatern har varit framgångsrikt och bör fortsätta - dock inte inom ramen för idéburet offentligt partnerskap.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner utvärderingen.
2. Funktionsstödsnämnden uppdrar åt förvaltningen att ta fram ett förslag till en ny avsiktsförklaring med Moomsteatern i linje med utvärderingens resultat.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna utvärderingen och uppdra förvaltningen att ta fram ett förslag till en ny avsiktsförklaring med Moomsteatern i linje med utvärderingens resultat.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner utvärderingen och uppdrar åt förvaltningen att ta fram ett förslag till en ny avsiktsförklaring med Moomsteatern i linje med utvärderingens resultat.

Beslutet skickas till

Moomsteatern

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern
- Beslut FSN-AU 260115 (§14) Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern
- Utvärdering av idéburet offentlig partnerskap (IOP) mellan daglig verksamhet och Moomsteatern
- Beslut FSN 231218 (§142) Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern
- Beslut FSN 210125 (§5) Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan funktionsstödsnämnden och Moomsteatern
- Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Stiftelsen Moomsteatern och funktionsstödsnämnden i Malmö stad

§ 9 Funktionsstödsförvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025

FSN-2025-5519

Sammanfattning

Malmö stad vill vara en bra arbetsgivare fri från diskriminering och därför ska alla arbetsplatser präglas av jämställdhet och mångfald, respekt för varje individ och en insikt om alla människors lika värde skapar ett bra arbetsklimat. Enligt diskrimineringslagen har arbetsgivaren ett ansvar att förebygga diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund. Detta arbete kallas ”Aktiva åtgärder.”

Vid ärendet mottar nämnden en redogörelse för funktionsstödsförvaltningens arbete med aktiva åtgärder under 2025. Aktiva åtgärder avser riskbedömning, åtgärder samt dokumentgranskning inom ramen för diskrimineringslagstiftningen.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner redovisningen av förvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna redovisningen.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner redovisningen av förvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Funktionsstödsförvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025
- Beslut FSN-AU 260115 (§15) Funktionsstödsförvaltningens arbete med aktiva åtgärder 2025
- Rapport Aktiva åtgärder 2025
- Sammanställning Aktiva åtgärder 2025

§ 10 Information om Special Olympics 2026

FSN-2025-5517

Sammanfattning

Den 2 till 6 september 2026 arrangeras Special Olympics Invitational Games i Malmö. Det är Sveriges största breddidrottsevenemang för personer med intellektuell funktionsnedsättning med cirka 2000 deltagare och tävlande från 10 länder. Evenemanget berör hela staden och flera kringarrangemang till förvaltningens målgrupper kommer ske under 2026. Utgångspunkten är att alla har rätt till en god hälsa samt en aktiv och meningsfull fritid.

Vid ärendet informerar förvaltningen och representanter från Parasport Sverige för att berätta om arbetet med Special Olympics 2026.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner informationen.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna informationen

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner informationen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Information om Special Olympics 2026
- Beslut FSN-AU 260115 (§16) Information om Special Olympics 2026
- Presentation FSN 260126 - Information om Special olympics 2026

§ 11 Inkomna, utgående och upprättade skrivelser till nämnden

FSN-2026-48

Sammanfattning

I ärendet redovisas inkomna, utgående och upprättade skrivelser som registrerats på funktionsstödsförvaltningen inför månadens sammanträde.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner redovisningen av inkomna, utgående och upprättade skrivelser.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna redovisningen.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner redovisningen av inkomna, utgående och upprättade skrivelser

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Inkomna, utgående och upprättade skrivelser till nämnden
- Inkommet från Kommunsullmäktige - Malmö stads budget 2026 med plan för åren 2027-2028, FSN-2025-7180
- Inkommet från Kommunfullmäktige - Samordning av evenemang inom Malmö stad och framtagande av evenemangspolicy, FSN-2025-2465
- Inkommet från Kommunstyrelsen - Yttrande gällande Remiss Utbildningsdepartementet - Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar
- Inkommet från Kommunstyrelsens arbetsutskott - Yttrande gällande Remiss Justitiedepartementet - Ändring av permanent uppehållstillstånd för vissa utlänningar (SOU 2025:99), FSN-2025-543
- Inkommet från Kommunstyrelsens arbetsutskott - Yttrande gällande Remiss Justitiedepartementet - Skärpta villkor för anhöriginvandring (SOU 2025:95), FSN-2025-5348
- Inkommet Kommunstyrelsens arbetsutskott - Yttrande gällande Förvaltningsremiss gällande Remiss Socialstyrelsen - Förslag till ändring av allmänna råden SOSFS 2011:12 och SOSFS 2014:2, FSN-2025-6291
- Utgående till stadskontoret - Förvaltningsremiss gällande kompletterande förslag till SOU 2025-95 - Ett skärpt försörjningskrav vid anhöriginvandring
- Upprättat på funktionsstödsförvaltningen - Protokoll förvaltningsrådet 2026-01-16 inklusive bilagor

§ 12 Återrapportering av delegationsbeslut

FSN-2026-53

Sammanfattning

Enligt kommunallagen (6 kap. 37–40 §§) kan nämnden lämna över rätten att fatta beslut i vissa ärenden, exempelvis till ett utskott, en ledamot eller en tjänsteperson (så kallad delegering).

De beslut som får fattas på detta sätt finns med i nämndens delegationsordning. Kommunallagen ger nämnden möjlighet att besluta om och hur ofta delegationsbeslut ska rapporteras till nämnden.

Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner återrapporteringen av delegationsbesluten.

Beslutsgång

Mötesordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna återrapporteringen.

Mötesordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner mötesordförande att en enig nämnd godkänner återrapporteringen av delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 260126 - Återrapportering av delegationsbeslut
- Delegationsbeslut - Protokoll från funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2026-01-15 (utkast)
- Delegationsbeslut - Beslut enligt LSS, december 2025
- Delegationsbeslut - Beslut enligt SoL, december 2025
- Delegationsbeslut - Beslut om utrangering av anläggningar
- Delegationsbeslut - Beslut om ersättning till personal för under arbetet förstörda persedlar och tillhörigheter

§ 13 Information från förvaltningen

FSN-2026-56

Sammanfattning

Information från förvaltningen om aktuella händelser i verksamheterna och inom funktionsstödsområdet.

Förvaltningsdirektör Charlotte Widén Odder informerar om följande:

Kort om vinterledigheterna

Vinterledigheterna utgör en viktig möjlighet till återhämtning för många av förvaltningens medarbetare. Samtidigt är vinterledigheterna alltid en utmaning då semester och ökad sjukfrånvaro påverkar kontinuiteten i verksamheterna och ställer krav på överlämning och god vikarieintroduktion. Över lag verkar dock ledigheterna förlöpt väl och utan större incidenter.

Vikarierande avdelningschef

Funktionsstödsförvaltningen har rekryterat en vikarierande avdelningschef för Avdelning hälsa och utveckling. Åsa Ollerstam Lund påbörjade sitt uppdrag måndagen den 19 januari 2026 och fortsätter fram till och med att ordinarie avdelningschef är åter i tjänst. Ollerstam Lundh har tidigare bland annat arbetat som avdelningschef i hälsa-, vård- och omsorgsnämnden och som förvaltningschef för omsorgsförvaltningen i Hässleholm.

Chefer som avslutar sina uppdrag i Malmö stad

Funktionsstödsnämndens ekonomichef Annika Gottfridsson gå vidare till nya uppdrag utanför Malmö stad och kommer därför att sluta som ekonomichef på funktionsstödsförvaltningen under våren. Även stadsdirektör Anderas Norbrant och direktör på arbetsmarknads- och socialförvaltningen Britt-Marie Pettersson har aviserat att de kommer att lämna sina tjänster i Malmö stad under 2026.

Ekonomiskt resultat 2025

I funktionsstödsnämndens delårsrapport prognostiserades en negativ budgetavvikelse om 16 miljoner kronor, vilken i sin helhet hänfördes till ökade kostnader inom insatsen personlig assistans.

På utskottet i januari informerade direktör om att den bedömda budgetavvikelsen för personlig assistans förväntas bli lägre än 16 miljoner kronor men att förvaltningen sannolikt inte skulle nå det övriga prognostiserade resultatet – det vill säga en budget i balans. Sedan utskottets möte har böckerna stängts och förvaltningen kan konstatera att funktionsstödsnämnden under 2025 kommer att redovisa en budget i balans utöver ett underskott om 6,6 miljoner för insatsen personlig assistans. Kommunfullmäktige har sedan tidigare befriat nämnden från ansvar för underskott hänförligt till insatsen personlig assistans för 2025.

Förkortat och klarspråkig version av Nämndsbudget

Funktionsstödsförvaltningen kommer för andra året i rad att ta fram en förkortad version av nämndsbudgeten skriven på klarspråk. Syftet är att ge fler medarbetare möjlighet att kunna ta till sig nämndsbudgeten och sprida kunskap om dess innehåll på förvaltningens verksamheter.

Månadsrapport

Varje månad tar funktionsstödsnämnden emot en så kallad Månadsrapport. Syftet med rapporten är att nämnden kontinuerligt ska kunna följa den ekonomiska utvecklingen och dess konsekvenser, så även denna gång. (Se bilagd månadsrapport).

Den månadsrapport som nämnden idag mottar är i behov av att utvecklas då den saknar analyser och har en tendens av att förstora korta trender. Förvaltningen ser därför över hur man bäst redovisar utvecklingen och olika nyckeltal för nämnden. Detta kan komma att innebära att månadsrapporten tas bort och ersätts av andra typer av mer djuplodande redovisningar, som inte kommer att ges vid varje nämndssammanträde. Detta förfarande gör även att redovisningen kan skickas till nämnden i samband med ordinarie utskick istället för som i dagsläget på fredagen innan nämndssammanträde.

Riktålder för pension för brukare inom daglig verksamhet

För att säkerställa samsyn inom förvaltningen kommer förvaltningsledningen inom kort att fatta beslut om att följa Pensionsmyndigheten gällande riktålder för pension. Detta görs för att förtydliga att denna även omfattar deltagare inom daglig verksamhet.

Pensionsmyndigheten riktålder är rörlig, anpassas efter befolkningens förväntade medellivslängd och utgör en norm för när den allmänna pensionen kan tas ut och när garantipension och andra förmåner börjar gälla. Riktåldern är inte tvingande för individen utan det är fortfarande möjligt att ta ut pension tidigare, men den normativa riktåldern ger en god planeringsgrund och påverkar när man normalt sett kan få fulla pensionsförmåner och trygghetsstöd i systemet.

Att formellt besluta att knyta pensionsålder för daglig verksamhet till Pensionsmyndighetens riktålder bedöms skapa större tydlighet och rättssäkerhet för deltagare och förvaltning. Det innebär även att avslut eller övergång från daglig verksamhet planeras utifrån samma normer som gäller för allmän pension, vilket ger deltagaren bättre möjlighet att planera sin tid inför pensionen.

Arbetsskor

Arbetsskor som förmån erbjuds till medarbetare som arbetar nära brukare och patienter och som går och står mycket i ditt arbete. Under oktober och november 2025 har medarbetare provat ut skor från det utvalda sortimentet för att kunna beställa skor via ett beställningsformulär på förvaltningens intranät. Det har dock uppstått vissa leveranssvårigheter av skorna, något som behöver utvärderas och åtgärdas under 2026.

Riktlinjer för myndighetsutövning enligt socialtjänstlagen

I oktober 2024 antog nämnden nya riktlinjer för myndighetsutövning enligt socialtjänstlagen. Samtidigt fattade hälsa-, vård- och omsorgsnämnden (HVON) beslut om motsvarande riktlinjer för sina verksamheter. I juni 2025 lyftes riktlinjerna igen, denna gång för att överensstämja med nya socialtjänstlagen.

I februari 2026 föreslås HVON att lägga tillbaka en lydelse som rör måltider i sina riktlinjer. Denna lyder "Bereda måltider kan även innefatta att hämta mat från närliggande matställe". Denna lydelse ska finnas med i deras riktlinjer under en övergångsperiod till dess att frågan om egenproducerad färdiglagad mat har utretts. Något liknande tillägg behöver inte göras i funktionsstödsnämndens riktlinjer eftersom dessa enbart handlar om myndighetens bedömning och inte om verkställigheten. Däremot kommer beslutet att även kunna påverka funktionsstödsförvaltningen målgrupper som har hemtjänst utförd av hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen.

Krav gällande åtgärder vid allvarliga brister i arbetsmiljön

Under december 2025 inkom huvudskyddsombud med en skriftlig begäran om åtgärder enligt 6 kap. 6a § i Arbetsmiljölagen. En "66a" kan göras till en arbetsgivare för att kräva åtgärder på allvarliga brister i arbetsmiljön. I aktuellt fall handlar det om personlig assistans hemma hos en enskild brukare.

Situationen hos brukaren har varit psykiskt påfrestande för personalen. Arbetsgivaren har svarat på begäran samt tillsammans med arbetsgruppen och skyddsombud genomfört en riskbedömning. Efter genomförda åtgärder har begäran om åtgärder avslutats.

Förvaltningens kommunikation

Under december 2025 uppmärksammade Sydsvenskan ett enskilt ärende där en Malmöbo slutat motta insatsen personlig assistans. Myndighetsbeslut kan överklagas om man inte är nöjd och därefter prövas i domstol, så även i detta fall. Funktionsstödsförvaltningen uttalar sig inte om enskilda ärenden.

I aktuellt fall lämnade dock förvaltningen en utvecklad kommentar kring skälen till att förvaltningen inte uttalar sig i enskilda ärenden. Denna kommentar var felaktigt formulerad och återspeglar inte funktionsstödsförvaltningens (eller nämndens) synsätt på vikten av transparens och mediers viktiga roll i demokratin. Direktör har efter händelsen gett kansli- och kommunikationsavdelningen i uppdrag att se över hur förvaltningen arbetar, såväl internt som externt, behöver kvalitetssäkras.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport för januari 2026