



Malmö stad
Förskolenämnden

Protokoll

Sammanträdestid	2024-01-24 kl 09:00-13:35
Plats	Lugna gatan 82, plan 6, mötesrum Utsikten
Utses att justera	Linda Obiedzinski (M)
Justeringen	2024-01-31
Protokollet omfattar	§§1-24

Underskrifter	Sekreterare	
		Ida Alm	
	Ordförande
		Mohamed Yassin (MP)	
	Justerande
		Linda Obiedzinski (M)	

Beslutande ledamöter

Mohamed Yassin (MP) (Ordförande)
 Linda Obiedzinski (M) (Andre vice ordförande)
 Peter Johansson (S)
 Nada Johansson (S)
 Yakup Veysel (S)
 Leon Nawrot (L)
 Pernilla Røjner (M)
 Jan-Eric Johansson (M) §§1-20
 Michael Hård af Segerstad (SD)
 Berit Eskilsson (SD)
 Nina Jakku (V) §§1-23
 Ana Maria Stuparich-Clementi (V)
 Annika Larsson (S) ersätter Zinaida Kajevic (S) (Vice ordförande)
 Philip Alexander Dante (M) §§21-24 ersätter Jan-Eric Johansson (M)
 Katarina Brändström (V) §24 ersätter Nina Jakku (V) pga jäv

Ej tjänstgörande ersättare

Albin Mikullovcic (S)
 Madeleine Lagerstedt (S)
 Radwan Moussawi (S) §§1-8
 Dennis Svensson (MP)
 Marianne Friedman (L)
 Karin Greta Ingegärd Rafstedt (M) §§1-20
 Philip Alexander Dante (M) §§1-20
 Marilyn Pettersson (M) §§1-3
 Arian Bagher (SD)
 Linda Nordin (SD)
 Katarina Brändström (V) §§1-23

Övriga närvarande

Serene Rosberg (förvaltningsdirektör)
 Josefine Storm (utvecklingssekreterare)
 Annika Åsberg Renman (avdelningschef) §§1-20
 Linda Abrahamsson (avdelningschef) §§1-20
 Annika Niehoff (HR-chef) §§1-20
 Ida Alm (utredningssekreterare)
 Susanne Nilsson (ekonomichef)
 Eva Fröding (enhetschef) §§1-20
 Gabriella Fricke (enhetschef) §§1-16
 Liselott Holmström (enhetschef) §§1-2
 Johannes Palmén (teamledare) §3
 Kim Soléus (teamledare) §§1-7
 Anna Pettersson Gustafsson (controller) §§1-3
 Annika Österlind Hansen (HR-konsult) §§1-2
 Josefine Ringstad (utredningssekreterare) §3
 Erica Stålbom (förvaltningsjurist) §§8-9
 Lina Sundberg (arkivarie) §§8-10
 Cajsa Simonsen Jönsson (planeringssekreterare) §§1-16
 Ida Bodin Eriksson (förvaltningsjurist) §§16-24
 Anna Karlfelt (utbildningschef) §§1-21
 Christina Hallberg Olsson (rektor) §§1-14
 Kim Lundeborg (Kommunal) §§1-20

Helene Åkesson (Sveriges lärare) §§1-20
Sigrid Andersson (förvaltningsjurist) §3
Sanna Björkenstam (teamledare) §§8-9, §§15-24
Annie Molinder (enhetschef)

ÄRENDELISTA

- §1 Val av justerare
- §2 Kompetensförsörjningsplan 2023
- §3 Nämndsbudget 2024
- §4 Remiss angående Remiss Socialdepartementet - Promemorian om ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden STK-2023-1676
- §5 Remiss angående Remissversion Kulturstrategiskt program för Malmö stad 2024-2030 KN-2023-2049
- §6 Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan 2024
- §7 Nya statliga avgiftsnivåer för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet – uppräknig januari 2024
- §8 Avgift vid ansökan om godkännande att starta enskild pedagogisk omsorg
- §9 Avgift vid ansökan om godkännande att starta fristående förskola
- §10 Arkivredovisning för förskolenämnden, version 3
- §11 Remiss angående handlingar för granskning; Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö (Dp 5624)
- §12 Remiss angående samråd för Detaljplan för fastigheten del av Hamnen 22:164 m.fl. i Inre Hamnen i Malmö (Dp 5800)
- §13 Remiss angående handlingar för granskning; Detaljplan för fastigheten Excellensen 5 i Hästhagen i Malmö (Dp 5812)
- §14 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Ängslätts förskola inom fastigheten Ängsklockan 4
- §15 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Hammars parks förskola inom fastigheten Limhamn 154:376
- §16 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Bellevues nya förskola inom fastigheten Tage 12
- §17 Ändring av sammanträdesdatum för förskolenämnden 2024
- §18 Utbildningsdagar för förskolenämnden 2024
- §19 Rapporter från kurser och konfenser
- §20 Information från förvaltningen
- §21 Borttagen på grund av sekretess
- §22 Borttagen på grund av sekretess
- §23 Borttagen på grund av sekretess
- §24 Borttagen på grund av sekretess

§ 1 Val av justerare

Beslut

1. Förskolenämnden utser Linda Obiedzinski (M) att justera dagens protokoll.

§ 2 Kompetensförsörjningsplan 2023

FSKF-2022-22253

Sammanfattning

Malmö stads ledningssystem för kompetensförsörjning lägger grunden för ett strukturerat, gemensamt och systematiskt kompetensförsörjningsarbete. Utifrån ledningssystemet analyserar förskolenämnden vartannat år verksamheternas behov av kompetens och tillgänglig kompetens i verksamheten. Genom att jämföra behovet med tillgången på kompetens framkommer ett kompetensgap. Kompetensgapet redovisas på 2 och 5 års sikt. Analysen görs både kvantitativt, det vill säga hur många inom en yrkesgrupp och kvalitativt det vill säga vilken nivå på kompetens. När kompetensgapet är identifierat upprättas kompetensmål, riskanalyser och kompetensförsörjningsplaner för att åtgärda kompetensgapet. Förskolenämndens analyser av kompetensbehovet och de åtgärder som följer av behovsbedömningarna beskrivs i denna kompetensförsörjningsplan. Förskolenämnden återremitterade förslaget till kompetensförsörjningsplan 2023-12-13, § 171 och utifrån detta beslut har kompletteringar gjorts i beslutsunderlaget.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner Kompetensförsörjningsplan 2023.
2. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde återkomma till nämnden med en redovisning av hur kompetensteamerna kan utvecklas och utökas.
3. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde ta fram och återkomma till nämnden med en modell för kompetensutbyten mellan olika områden och förskoleenheter inom kommunen, i enlighet med de tidigare beslut nämnden tagit på området.
4. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera förskolläraernas arbetstid och arbetsförhållanden, i syfte att förbättra förskolläraernas förutsättningar, yrkets attraktivitet och förvaltningens förmåga att anställa fler förskollärare, samt att återkomma med denna utvärdering till förskolenämnden senast till juni månads sammanträde.
5. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att bjuda in Malmö Universitet till en dialog med presidiet gällande förutsättningarna för en arbetsintegrerad förskollärarytbildning vid Malmö Universitet.
6. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med ett förslag på samverkansmodell med Malmö Universitet, i syfte att utöka möjligheterna av kompetensutveckling och vidareutbildning av den personal som redan idag är förskollärare.

Reservationer och särskilda yttranden

Michael Hård af Segerstad (SD) och Berit Eskilsson (SD) lämnar in en skriftlig reservation, bilaga 1.

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) lämnar in en skriftlig reservation i den del deras yrkanden inte fick gehör, bilaga 2.

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 3.

Yrkanden

Nina Jakku (V) lämnar följande tilläggsyrkanden:

Förslag 1: Att arbeta för att utöka kompetensteamet.

Förslag 2: Att utreda möjlighet till sex timmars arbetsdag/30 timmars arbetsvecka på förskolor med stora kompetensförsörjningsproblem.

Förslag 3: Att förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera barnskötarnas arbetstid och arbetsförhållanden, i syfte att förbättra deras förutsättningar, yrkets attraktivitet och förvaltningens förmåga att anställa fler formellt utbildade barnskötare, samt att återkomma med denna utvärdering till förskolenämnden senast till juni månads sammanträde.

Linda Obiedzinski (M) lämnar följande tilläggsyrkanden om nya beslutspunkter:

Förslag 4: Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde återkomma till nämnden med en redovisning av hur kompetensteamerna kan utvecklas och utökas.

Förslag 5: Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde ta fram och återkomma till nämnden med en modell för kompetensutbyten mellan olika områden och förskoleenheter inom kommunen, i enlighet med de tidigare beslut nämnden tagit på området.

Förslag 6: Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera förskollärarnas arbetstid och arbetsförhållanden, i syfte att förbättra förskollärarnas förutsättningar, yrkets attraktivitet och förvaltningens förmåga att anställa fler förskollärare, samt att återkomma med denna utvärdering till förskolenämnden senast till juni månads sammanträde.

Förslag 7: Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att bjuda in Malmö Universitet till en dialog med presidiet gällande förutsättningarna för en arbetsintegrerad förskollärarytbildning vid Malmö Universitet.

Förslag 8: Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med ett förslag på samverkansmodell med Malmö Universitet, i syfte att utöka

möjligheterna av kompetensutveckling och vidareutbildning av den personal som redan idag är förskollärare.

Michael Hård af Segerstad (SD) lämnar följande ändringsyrkande:

Förslag 9: Allt angående ESF-projektet skall strykas från planen.

Michael Hård af Segerstad (SD) och Nina Jakku (V) instämmer i Linda Obiedzinskis (M) samtliga yrkanden, förslag 4-8.

Ajournering

Mötet ajourneras mellan kl. 9:35 och 10:05.

Yrkanden fortsättning

Nina Jakku (V) yrkar bifall till Linda Obiedzinskis (M) samtliga yrkanden, förslag 4-8 och tar samtidigt tillbaka sitt yrkande, förslag 1, då detta jämkas med Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 4.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Nina Jakkus (V) yrkanden, förslag 2 och 3.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Michael Hård af Segerstad (SD) yrkande, förslag 9.

Nina Jakku (V) yrkar avslag till Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande, förslag 9.

Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 5 och 6.

Mohamed Yassin (MP) yrkar bifall till Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 4, 7 och 8.

Linda Obiedzinski (M) yrkar bifall till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 3.

Beslutsgång

Behandling av Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande:

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande, förslag 9 och finner att nämnden avslår det.

Behandling av Nina Jakkus (V) yrkanden:

Ordföranden föreslår att nämnden behandlar Nina Jakkus (V) yrkanden, förslag 2 och 3, var och ett för sig. Nämnden godkänner ordningen.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 2 och finner att nämnden avslår det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 3 och finner att nämnden avslår det.

Nina Jaku (V) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning, Ja-röst för avslag och Nej-röst för bifall till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 3. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 8 Ja-röster och 5 Nej-röster, vilket innebär att nämnden avslår Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 3, se voteringslista, bilaga 4.

Behandling av Linda Obiedzinskis (M) yrkanden:

Ordföranden inleder med att fråga nämnden om Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 4-8 kan behandlas var och ett för sig. Nämnden godkänner ordningen.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 4 och finner att nämnden bifaller. Detta blir beslutspunkt 2 i ärendet.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 5 och finner att nämnden avslår det.

Linda Obiedzinski (M) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning, Ja-röst för avslag och Nej-röst för bifall till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 5. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 6 Ja-röster och 7 Nej-röster, vilket innebär att nämnden bifaller Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 5, se voteringslista, bilaga 5. Detta blir beslutspunkt 3 i ärendet.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 6 och finner att nämnden bifaller. Detta blir beslutspunkt 4 i ärendet.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 7 och finner att nämnden bifaller. Detta blir beslutspunkt 5 i ärendet.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 8 och finner att nämnden bifaller. Detta blir beslutspunkt 6 i ärendet.

Slutligen frågar ordföranden om nämnden kan godkänna Kompetensförsörjningsplan 2023 i enlighet med förvaltningens förslag till beslut, beslutspunkt 1, och finner att nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Stadskontoret via Stratsys.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Kompetensförsörjningsplan 2023
- Kompetensförsörjningsplan 2023 reviderad

§ 3 Nämndsbudget 2024

FSKF-2022-22259

Sammanfattning

Varje nämnd ska årligen upprätta en budget för nämndens verksamhet utifrån kommunfullmäktiges beslut. Detta förslag till Nämndsbudget 2024 innehåller en beskrivning av förskole-nämndens ansvar, plan för verksamheten samt plan för ekonomin. Plan för verksamheten utgår ifrån nämndens grunduppdrag enligt lagstiftning och reglemente och innehåller nämndens prio-rieringar för året med utgångspunkt i verksamhetens planeringsförutsättningar. Plan för ekonomin beskriver fördelningen av tilldelade ekonomiska ramar.

Vid förskolenämndens sammanträde 2023-12-13, § 173 beslutades om återremiss av ärendet och ett antal kompletteringar har gjorts i förslaget.

I mars 2024 kommer nämndsbudgeten att kompletteras med nämndens bidrag till de kommunfullmäktigemål som riktats till förskolenämnden genom Malmö stads Budget 2024.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner Nämndsbudget 2024 med beslutade ändringar och översänder den till kommunstyrelsen, samt ger förskoleförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden till nästkommande sammanträde med ett förslag på skrivelse gällande att tillskriva kommunfullmäktige om att tillföra ytterligare medel motsvarande en uppräknings av grundersättningen från 2,3% till 3,7% och att nämnden tillskriver kommunfullmäktige.
2. Förskolenämnden fastställer grundbelopp för år 2024 enligt Grundbelopp till förskolor och pedagogisk omsorg 2024, för barn som är bosatta i Malmö och som är inskrivna i förskola och pedagogisk omsorg, samt ger förskoleförvaltningen i uppdrag att komplettera ärendet för nytt beslut om kommunfullmäktige beslutar att tillföra ytterligare medel.
3. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde återkomma till nämnden med en redovisning av hur kompetensteam kan utvecklas och utökas.
4. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde ta fram och återkomma till nämnden med en modell för kompetensutbyten mellan olika områden och förskoleenheter inom kommunen, i enlighet med de tidigare beslut nämnden tagit på området.
5. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera förskolläraarnas arbetstid och arbetsförhållanden, i syfte att förbättra förskolläraarnas förutsättningar, yrkets attraktivitet och förvaltningens förmåga att anställa fler förskollärare, samt att återkomma med denna utvärdering till förskolenämnden senast till juni månads sammanträde.

6. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att bjuda in Malmö Universitet till en dialog med presidiet gällande förutsättningarna för en arbetsintegrerad förskollärarytbildning vid Malmö Universitet.

7. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med ett förslag på samverkansmodell med Malmö Universitet, i syfte att utöka möjligheterna av kompetensutveckling och vidareutbildning av den personal som redan idag är förskollärare.

8. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera struktureringsmodellen och återkomma till nämnden senast inför kommande budgetkonferens.

9. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av samtliga tjänster på en förvaltningsövergripande nivå, i syfte att utreda möjligheterna för färre tjänstemän till förmån för fler förskollärare och mer pengar ut till verksamheterna, samt att återkomma med denna utredning till nämnden senast till juni månads sammanträde.

10. Förskolenämnden justerar beslutet omedelbart.

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) reserverar sig i den del deras yrkanden inte fick gehör, bilaga 6.

Michael Hård af Segerstad (SD) och Berit Eskilsson (SD) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 7.

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 8.

Mohamed Yassin (MP), Peter Johansson (S), Nada Johansson (S), Yakup Veysel (S), Annika Larsson (S) och Leon Nawrot (L) reserverar sig mot beslutet, bilaga 9.

Yrkanden

Linda Obiedzinski (M) lämnar följande ändringsyrkanden avseende beslutspunkterna 1 och 2 i förvaltningens förslag till beslut:

Förslag 1: Förskolenämnden godkänner Nämndsbudget 2024 med beslutade ändringar och översänder den till kommunstyrelsen, samt ger förskoleförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden till nästkommande sammanträde med ett förslag på skrivelse gällande att tillskriva kommunfullmäktige om att tillföra ytterligare medel motsvarande en uppräknings av grundersättningen från 2,3% till 3,7% och att nämnden tillskriver kommunfullmäktige.

Förslag 2. Förskolenämnden fastställer grundbelopp för år 2024 enligt Grundbelopp till förskolor och pedagogisk omsorg 2024, för barn som är bosatta i Malmö och som är

inskrivna i förskola och pedagogisk omsorg, samt ger förskoleförvaltningen i uppdrag att komplettera ärendet för nytt beslut om kommunfullmäktige beslutar att tillföra ytterligare medel.

Linda Obiedzinski (M) lämnar även följande tilläggsyrkanden om nya beslutspunkter:

Förslag 3. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde återkomma till nämnden med en redovisning av hur kompetensteamerna kan utvecklas och utökas.

Förslag 4. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att till mars månads sammanträde ta fram och återkomma till nämnden med en modell för kompetensutbyten mellan olika områden och förskoleenheter inom kommunen, i enlighet med de tidigare beslut nämnden tagit på området.

Förslag 5. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera förskollärarnas arbetstid och arbetsförhållanden, i syfte att förbättra förskollärarnas förutsättningar, yrkets attraktivitet och förvaltningens förmåga att anställa fler förskollärare, samt att återkomma med denna utvärdering till förskolenämnden senast till juni månads sammanträde.

Förslag 6. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att bjuda in Malmö Universitet till en dialog med presidiet gällande förutsättningarna för en arbetsintegrerad förskolläraryt utbildning vid Malmö Universitet.

Förslag 7. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med ett förslag på samverkansmodell med Malmö Universitet, i syfte att utöka möjligheterna av kompetensutveckling och vidareutbildning av den personal som redan idag är förskollärare.

Förslag 8. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera strukturersättningsmodellen och återkomma till nämnden senast inför kommande budgetkonferens.

Förslag 9. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av samtliga tjänster på en förvaltningsövergripande nivå, i syfte att utreda möjligheterna för färre tjänstemän till förmån för fler förskollärare och mer pengar ut till verksamheterna, samt att återkomma med denna utredning till nämnden senast till juni månads sammanträde.

Nina Jakku (V) lämnar följande ändrings- och tilläggsyrkanden:

Förslag 10. Att förskolenämnden tillskriver kommunfullmäktige om att få tillåtelse att gå 3% med underskott 2024.

Förslag 11. Att en ökad grundbemanning skrivs in i budgeten som en uttalad ambition.

Förslag 12. Att minskad antal barn i barngrupperna skrivs in i budgeten som en uttalad ambition.

Förslag 13. Under "Sammanfattning" sida 3 ska stycket, "Detta kräver dock att förskolorna har rätt förutsättningar kring kompetens, ledning och lokaler för att kunna omsätta skollag och läroplan i det dagliga arbetet", ändras till:

Detta kräver dock att förskolorna har rätt förutsättningar kring kompetens, arbetsmiljö, ledning och lokaler för att kunna omsätta skollag och läroplan i det dagliga arbetet.

Förslag 14: Att stycket "Vidare möjliggörs fortsättning av kompetensteam och kompetenshöjande insatser kopplat till språkutveckling" ändras till:

Vidare möjliggörs fortsättning av kompetensteam och kompetenshöjande insatser kopplat till språkutveckling i vilket arbetet med modersmålsstöd ingår.

Förslag 15. Sida 6 "Utveckling av nämndens verksamhet" Att till stycket "Utifrån den senaste kunskapen i lägesbedömning och andra underlag behöver utvecklingsarbetet för stärkt likvärdighet än mer avgränsas och inriktas på kompetensen som den grundorsak som allt annat förhåller sig till, samt på rektors och de nära ledningsfunktionernas förutsättningar för att ta ansvar för läroplansuppdraget", lägga till:

Likvärdighet hänger dock även samman med förskolepersonalens villkor såsom personaltätet, barngruppernas storlek, personalomsättning, lön och planeringstid.

Förslag 16. Att stryka "samt effektiva arbetssätt" i meningen "Här är det av stor betydelse att vidareutveckla den övergripande planeringen och styrningen av riktade insatser, samt effektiva arbetssätt".

Förslag 17: På sida 12 under rubriken "Likvärdig förskola" att stycket: "Konsekvenserna av varierande socioekonomiska förutsättningar för Malmöborna, segregation och utmaningarna kring kompetensförsörjning ger exempel på den komplexitet som i hög grad påverkar nämndens planering och som kräver fortsatt kraftsamling både på kommunal och nationell nivå", ändras till:

Konsekvenserna av varierande socioekonomiska förutsättningar för Malmöborna, segregation, barngruppernas storlek och utmaningarna kring kompetensförsörjning ger exempel på den komplexitet som i hög grad påverkar nämndens planering och som kräver fortsatt kraftsamling både på kommunal och nationell nivå.

Nina Jakku (V) önskar även föra följande text till protokollet:

För att kunna följa skollagen och ge barnen den utbildning de har rätt till måste det satsas mer. Vi vill att budgeten möjliggör en ökad bemanning i förskolorna, och att en ambition om minskade barngrupper tydligt genomsyrar den. Därför vill vi se en satsning på förskolan med 3% (utöver prisökningar, löneökningar och demografi). Med anledning av detta yrkar vi att förskolenämnden tillskriver kommunfullmäktige om att få tillåtelse att gå 3 % med underskott 2024.

Michael Hård af Segerstad (SD) ställer sig bakom Linda Obiedzinskis (M) samtliga yrkanden, förslag 1-9.

Nina Jakku (V) instämmer i Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 1-9.

Ajournering

Mötet ajourneras mellan kl. 10:55 och 11:25.

Yrkanden fortsättning

Därefter återupptas diskussionen kring inkomna yrkanden.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till samtliga yrkanden, förslag 10-17 från Nina Jakku (V).

Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 1, 2, 4, 5, 8 och 9.

Mohamed Yassin (MP) yrkar bifall till Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 3, 6, 7.

Linda Obiedzinski (M) yrkar bifall till Nina Jakkus (V) yrkanden, förslag 11, 13, 15 och 17,

Michael Hård af Segerstad (SD) yrkar bifall till Nina Jakkus (V) yrkanden, förslag 11, 12, 13, 15, 16 och 17.

Beslutsgång

Behandling av Nina Jakkus (V) yrkanden:

Ordföranden föreslår att nämnden behandlar Nina Jakkus (V) yrkanden, förslag 10-17, var och ett för sig. Nämnden godkänner ordningen.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 10 och finner att nämnden avslår det.

Nina Jakku (V) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning, Ja-röst för avslag och Nej-röst för bifall till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 10. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 11 Ja-röster och 2 Nej-röster, vilket innebär att nämnden avslår Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 10, se voteringslista, bilaga 10.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 11 och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 12 och finner att nämnden avslår det.

Nina Jaku (V) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning, Ja-röst för avslag och Nej-röst för bifall till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 12. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 9 Ja-röster och 4 Nej-röster, vilket innebär att nämnden avslår Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 12, se voteringslista, bilaga 11.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 13 och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 14 och finner att nämnden avslår det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 15 och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 16 och finner att nämnden avslår det.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 17 och finner att nämnden avslår det.

Nina Jaku (V) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning, Ja-röst för avslag och Nej-röst för bifall till Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 17. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 6 Ja-röster och 7 Nej-röster, vilket innebär att nämnden bifaller Nina Jakkus (V) yrkande, förslag 17, se voteringslista, bilaga 12.

Behandling av Linda Obiedzinskis (M) yrkanden:

Ordföranden inleder med att fråga nämnden om Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 3-7 kan behandlas tillsammans då de redan bifallits i föregående ärende, §2 om Kompetensförsörjningsplanen. Ordningen godkänns av nämnden.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 3-7 och finner att nämnden bifaller. Dessa blir beslutspunkt 3-7 i ärendet.

Därefter föreslår ordföranden att nämnden behandlar Linda Obiedzinskis (M) yrkanden, förslag 8 och 9 var och ett för sig. Nämnden godkänner ordningen.

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 8 och finner att nämnden bifaller det. Detta blir beslutspunkt 8 i ärendet.

Sedan frågar ordföranden nämnden hur den ställer sig till Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 9 och finner att nämnden bifaller det. Detta blir beslutspunkt 9 i ärendet.

Därefter föreslår ordföranden att förvaltningens förslag till beslutspunkter 1 och 2 ställs mot Linda Obiedzinskis (M) yrkanden om förslag om ändrade beslutspunkter, förslag 1 och 2. Ordningen godkänns av nämnden.

Ordföranden börjar med att ställa förvaltningens beslutspunkt 1 mot Linda Obiedzinskis (M) yrkande, förslag 1 och finner att nämnden bifaller Linda Obiedzinskis (M) förslag till beslutspunkt 1.

Peter Johansson (S) begär votering som genomförs enligt följande:

Ordföranden föreslår följande omröstningsordning. Ja-röst för bifall till förvaltningens beslutspunkt 1 och Nej-röst för bifall till Linda Obiedzinskis (M) yrkande om beslutspunkt, förslag 1. Omröstningsordningen godkänns av nämnden. Resultatet blir 6 Ja-röster och 7 Nej-röster, vilket innebär att nämnden bifaller Linda Obiedzinskis (M) yrkande om beslutspunkt 1, förslag 1. Se voteringslista, bilaga 13. Detta blir beslutspunkt 1 i ärendet.

Därefter ställer ordföranden förvaltningens förslag om beslutspunkt 2 mot Linda Obiedzinskis (M) yrkande om ny beslutspunkt, förslag 2 och finner att nämnden bifaller Linda Obiedzinskis (M) förslag till beslutspunkt 2. Detta blir beslutspunkt 2 i ärendet.

Sist frågar ordföranden nämnden om beslutet kan justeras omedelbart i enlighet med förvaltningens förslag om beslutspunkt 3. Ordföranden finner att nämnden bifaller och att beslutet i sin helhet därmed blir omedelbart justerat. Detta blir beslutspunkt 10 i ärendet.

Beslutet skickas till

Stadskontoret via Stratsys

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Nämndsbudget 2024
- Nämndsbudget 2024 reviderad
- Grundbelopp till förskolor och pedagogisk omsorg 2024
- Regler för ersättning till kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg
- Specifikation av grundbelopp 2024

§ 4 Remiss angående Remiss Socialdepartementet - Promemorian om ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden STK-2023-1676

FSKF-2023-21157

Sammanfattning

Förskolenämnden har fått möjlighet att yttra sig över en remiss från Socialdepartementet. Förskoleförvaltningen föreslår att förskolenämnden ställer sig positiv till ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden och lämnar synpunkter kring innehållet som rör förskolan. Framförallt vad gäller betydelsen av en välfungerade samverkan mellan förskola, socialtjänst och andra aktörer i det breda förebyggande arbetet som rör de allra yngsta barnen.

Samverkan har skett med arbetsmarknads- och socialförvaltningen i beredningen av ärendet.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse angående Remiss Socialdepartementet - Promemorian om ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden STK-2023-1676
- Förslag till yttrande över Remiss Socialdepartementet - Promemorian om ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden STK-2023-1676
- Promemorian om ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden
- Remissmissiv PM Ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden

§ 5 Remiss angående Remissversion Kulturstrategiskt program för Malmö stad 2024-2030 KN-2023-2049

FSKF-2023-19283

Sammanfattning

Förskolenämnden har fått möjlighet att yttra sig över Kulturstrategiskt program för Malmö stad 2024-2030. 2021 löpte den föregående kulturstrategin ut. Kulturnämnden har nu tagit fram ett nytt kulturstrategiskt program för 2024–2030 med intentionen att programmet kommer utgöra en långsiktig kulturstrategisk riktning för hela Malmö stad.

Förskolenämnden välkomnar förslaget intentioner att förstärka utvecklingen mot en hållbar stad med ett starkt konst- och kulturliv. Strategin stämmer väl överens med förskolans grunduppdrag. I yttrandet problematiserar nämnden förslaget om handlingsplan och uppföljning.

Förskoleförvaltningens förslag är att uppföljningen av strategin begränsas till kulturnämnden och att denna uppföljning baseras på en uppföljning av handlingsplanen som görs i dialog med alla bolag och nämnder.

Beslut

1.Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet skickas till

Kulturnämnden

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Remiss angående Remissversion Kulturstrategiskt program 2024-2030
- Förslag till yttrande över remiss angående Remissversion Kulturstrategiskt program 2024-2030
- Kulturstrategiskt program för Malmö stad 2024 - 2030
- Remissversion Kulturstrategiskt program för Malmö stad 2024-2030 KN-2023-2049

§ 6 Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan 2024

FSKF-2023-19882

Sammanfattning

Skolverket får endast fördela statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan till kommuner, men kommunerna kan använda bidraget för insatser både inom kommunala och fristående förskolor. Huvudmän för fristående förskolor kan inte söka bidraget. Det framgår inte av förordningen hur kommunen ska fördela bidraget utan det är kommunen som bestämmer hur bidraget ska användas och fördelas.

I ärendet föreslår förskoleförvaltningen principer för fördelning av statsbidrag till fristående verksamhet år 2024.

Förskoleförvaltningen föreslår att förskolenämnden godkänner förslag till principer för fördelning av statsbidrag till fristående verksamhet år 2024 samt justerar beslutet omedelbart.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslag till principer för fördelning av statsbidrag till fristående verksamhet år 2024.
2. Förskolenämnden justerar beslutet omedelbart.

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) reserverar sig mot beslutet, bilaga 14.

Michael Hård af Segerstad (SD) och Berit Eskilsson (SD) reserverar sig muntligen mot beslutet.

Yrkanden

Nina Jakku (V) inkommer med följande yrkande:

- Att bidrag till fristående verksamhet inte betalas ut till aktiebolag.

Michael Hård af Segerstad (SD) inkommer med följande yrkande:

- Att det totala bidraget 127,1 miljoner kronor fördelas jämnt över det totala antalet barn i verksamheten och inte enligt strukturersättningsmodellen.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Nina Jakkus (V) och Michael Hård af Segerstads (SD) yrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande och finner att nämnden avslår det.

Vidare frågar ordföranden hur nämnden ställer sig till Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande och finner att nämnden avslår det.

Därefter frågar ordföranden om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och om beslutet kan justeras omedelbart och finner att nämnden godkänner det.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan 2024
- Bidragsram fristående förskolor 2024

§ 7 Nya statliga avgiftsnivåer för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet – uppräknings januari 2024

FSKF-2023-19884

Sammanfattning

Skolverket höjer från och med den 1 januari 2024 inkomsttaket för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet. Höjningen beror på att inkomsttaket indexerats och kommer att ligga på 56 250 kronor per månad. Detta innebär att Malmö stads föräldraavgifter bör revideras i enlighet med detta.

Förskolenämnden föreslår godkänna det reviderade dokumentet *Avgifter för förskola, fritidshem samt annan pedagogisk verksamhet som erbjuds i stället för förskola respektive fritidshem i Malmö*, att gälla från och med 1 januari 2024.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner det reviderade dokumentet Avgifter för förskola, fritidshem samt annan pedagogisk verksamhet som erbjuds i stället för förskola respektive fritidshem i Malmö, att gälla från och med den 1 januari 2024.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Grundskolenämnden

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Nya statliga avgiftsnivåer för maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet - uppräknings januari 2024
- Avgifter för förskola fritidshem och annan pedagogisk verksamhet i Malmö

§ 8 Avgift vid ansökan om godkännande att starta enskild pedagogisk omsorg

FSKF-2022-18983

Sammanfattning

Erica Stålbom, förvaltningsjurist, föredrar ärendet muntligt på sammanträdet.

En enskild kan efter ansökan hos kommunen godkännas som huvudman för pedagogisk omsorg. Enligt skollagen ska ett godkännande avse ett särskilt verksamhetsställe.

Kommunen har rätt att ta ut en avgift för sådan ansökan. Mot bakgrund av bland annat principen om full kostnadstäckning, samt särskilt med beaktande av konsekvenserna för barnen, föreslår förskoleförvaltningen att förskolenämnden ska föreslå för kommunfullmäktige att kommunen ska ta ut en avgift om 33 000 kr för sådan ansökan.

Beslut

1. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att enskild som ansöker om godkännande som huvudman för pedagogisk omsorg genom etablering på ett nytt verksamhetsställe i Malmö, eller godkännande som ny huvudman för pedagogisk omsorg på ett befintligt verksamhetsställe i Malmö ska betala 33 000 kr i avgift från den 1 april 2024.

2. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avgiften ska betalas i samband med att ansökan ges in samt att ärendet inte tas upp till prövning om avgiften inte betalas.

Reservationer och särskilda yttranden

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in en skriftlig reservation, bilaga 15.

Yrkanden

Linda Obiedzinski (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Linda Obiedzinskis (M) avslagsyrkande och finner att nämnden bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Avgift vid ansökan om godkännande att starta enskild pedagogisk omsorg
- Beräkning av kostnad för handläggning

§ 9 Avgift vid ansökan om godkännande att starta fristående förskola

FSKF-2022-21261

Sammanfattning

Erica Stålbom, förvaltningsjurist, föredrar ärendet muntligt på sammanträdet.

Den som ansöker om att godkännas som enskild huvudman för en förskola genom nyetablering av en fristående förskoleenhet i Malmö, eller ansöker om att godkännas som ny enskild huvudman för en befintlig förskoleverksamhet i Malmö måste idag betala en avgift om 25 000 kr. Avgiften infördes år 2019 genom beslut av kommunfullmäktige. Förskoleförvaltningen har i detta ärende utrett om det finns skäl att höja avgiften.

Kraven i skollagen har skärpts. Handläggningstiden av ansökningsärenden är mer omfattande idag än den som beräknades vid införandet av avgiften. Skolinspektionen har år 2023 höjt sin motsvarande avgift för ansökan om godkännande att bedriva fristående skola med över 100 procent. Mot bakgrund av bland annat principen om full kostnadstäckning, samt särskilt med beaktande av konsekvenserna för barnen, föreslår förskoleförvaltningen att förskolenämnden ska föreslå för kommunfullmäktige att avgiften för att ansöka om godkännande för en förskoleenhet ska höjas till 36 000 kr

Beslut

1. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att den som ansöker om godkännande att starta fristående förskola genom nyetablering av en fristående förskoleenhet eller godkännande av en ny huvudman för en befintlig förskoleenhet i Malmö ska betala 36 000 kr i avgift från den 1 april 2024.
2. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avgiften ska betalas i samband med att ansökan ges in samt att ansökningsärendet inte tas upp till prövning om avgiften inte betalas.
3. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att besluten enligt punkterna 1 och 2 ovan ersätter de beslut som kommunfullmäktige meddelat i ärende STK-2019-131.

Reservationer och särskilda yttranden

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in en skriftlig reservation, bilaga 16.

Yrkanden

Linda Obiedzinski (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Linda Obiedzinskis (M) avslagsyrkande och finner att nämnden bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Avgift vid ansökan om godkännande att starta fristående förskola
- Beräkning av kostnad för handläggning

§ 10 Arkivredovisning för förskolenämnden, version 3

FSKF-2023-12571

Sammanfattning

En arkivredovisning som speglar verksamheten säkerställer att verksamhetsinformation hanteras på ett säkert sätt genom korrekt förvaring och att handlingar som ska gallras inte sparas längre än vad verksamhet eller medborgare har behov av. Den senaste versionen av arkivredo-visningen antogs i december 2019, vilket innebär att den nu behöver revideras.

Förskoleförvaltningen har utarbetat en reviderad version av arkivredovisning för beslut av förskolenämnden.

Beslut

1. Förskolenämnden antar förskoleförvaltningens förslag till arkivredovisning för förskolenämnden, version 3.

Beslutet skickas till

Malmö stadsarkiv
Grundskolenämnden, systemförvaltare

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Arkivredovisning för förskolenämnden, version 3
- Arkivredovisning för förskolenämnden, v3
- Godkännande av gallringsregler för förskolenämnden
- Objektstillsyn av arkivredovisning för förskolenämnden

§ 11 Remiss angående handlingar för granskning; Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö (Dp 5624)

FSKF-2023-20274

Sammanfattning

Planförslaget syftar till att möjliggöra byggnation av området i form av småhus, flerbostadshus och lokal för samhällsservice samt säkerställa bevarandet av befintliga naturvärden i västra delen av planområdet. Planförslaget medger byggnation av ca 240 bostäder vilket ökar efterfrågan av förskoleplatser i området. I Bunkeflostrand råder platsbrist, både på kort och lång sikt och det är av största vikt att området inte hamnar i kapacitetsmässig obalans. Behovsbedömningarna visar att det vissa år från 2024 och framåt finns en brist på ca 20 platser och att bristen bedöms öka till en brist på ca 60 platser i slutet av planeringsperioden fram till 2033.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet skickas till

Malmö stadsbyggnadskontor

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Remiss angående handlingar för granskning: Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö (Dp 5624)
- Förslag till yttrande över Remiss angående handlingar för granskning: Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö (Dp 5624)
- Planbeskrivning gällande detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155 5 m fl (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand
- Plankarta och planbestämmelser
- Utlåtande efter granskning 1 gällande Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö
- Underrättelse om granskning gällande Detaljplan för fastigheten Bunkeflostrand 155:5 m.fl. (Limhamns gamla skjutbana) i Bunkeflostrand i Malmö

§ 12 Remiss angående samråd för Detaljplan för fastigheten del av Hamnen 22:164 m.fl. i Inre Hamnen i Malmö (Dp 5800)

FSKF-2023-20285

Sammanfattning

Detaljplanen syftar till att möjliggöra en stadshuvudgata i Nyhamnen. Gatan är en nyckelfaktor i stadsutvecklingen i området och kommer att ha flera funktioner som till exempel kollektivtrafikstråk, fungera för genomfartstrafik, bidra till ett dynamiskt och lättillgängligt stadsliv i Nyhamnen. På grund av detta är det flera behov och intressen som behöver avvägas.

Detaljplaneområdet utgörs idag av miljöer som inte är anpassade för barn. I och med att gatan utgör en nyckelfaktor som låser mycket av strukturen i området ger gatan förutsättningar för i vilken grad barnets bästa kan vägas in i kommande skeden.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet skickas till

Malmö stadsbyggnadskontor

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Remiss angående samråd för granskning för detaljplan för fastigheten del av hamnen 22: 164 m.fl. i Inre Hamnen i Malmö (Dp 5800)
- Förslag till yttrande över Remiss angående samråd för granskning för detaljplan för fastigheten del av hamnen 22:164 m.fl. i Inre Hamnen i Malmö (Dp 5800)
- Dp 5800 Planbeskrivning samråd
- Dp 5800 Plankarta samråd

§ 13 Remiss angående handlingar för granskning; Detaljplan för fastigheten Excellensen 5 i Hästhagen i Malmö (Dp 5812)

FSKF-2023-20316

Sammanfattning

Planförslaget syftar till att bredda markanvändningen inom fastigheten för att ge möjlighet för gymnasie- och vuxenutbildning, centrumverksamheter, lättare vård utan övernattnig samt parkering och transformatorstation. Detaljplanen ska även ge utrymme för möjlig tillbyggnad samt stärka kopplingen mellan den befintliga byggnaden och Carl Gustafs väg.

Detaljplaneområdet gränsar i söder till fastigheten Excellensen 6 där nya Hästhagens förskola finns. Möjligheten att använda del av marken inom fastigheten Excellensens 5 för förskoleverksamhet och att del av fastigheten således överförs till Excellensen 6, pågående projekt Hästhagens förskola lyftes vid samrådet men bedöms ej vara möjlig längre.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutet skickas till

Malmö stadsbyggnadskontor

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Remiss angående handlingar för granskning: Detaljplan för fastigheten Excellensen 5 i Hästhagen i Malmö (Dp 5812)
- Förslag till yttrande över remiss angående handlingar för granskning: Detaljplan för fastigheten Excellensen 5 i Hästhagen (Dp 5812)
- Dp 5812 Underrättelse om granskning
- Dp 5812 Samrådsredogörelse
- Dp 5812 Planbeskrivning Granskning
- Dp 5812 Plankarta Granskning

§ 14 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Ängslätts förskola inom fastigheten Ängsklockan 4

FSKF-2023-20437

Sammanfattning

Cajsa Simonsen Jönsson, planeringssekreterare, föredrar ärendet muntligt under sammanträdet.

Den nya förskolan är en planerad ny förskola inom fastigheten Ängsklockan 4 i Bunkeflostrand. Förskolan planeras för 142 platser, inklusive en uteavdelning med 22 platser. Hyresvärd är Stadsfastigheter, Serviceförvaltningen. Beräknat investeringsbelopp är 83 230 000 kr, utöver detta tillkommer även en engångskostnad på 5 375 000 kr. Denna engångskostnad är inte hyresgrundande. En beräknad total utgift om 88 605 000 kr. Med en beräknad internhyra år 1 på 6 097 734 kr, vilket innebär 42 942 kr/plats.

Tidigare ärende för denna lokalanskaffning FSKF-2023-7271, har reviderats då nya riktlinjer gällande underlagen för investeringen har tillkommit och ärendet har behövts uppdaterats utefter dessa nya riktlinjer. Således behöver ett nytt ärende beslutas.

Beslut

1. Förskolenämnden beslutar att kostnaden ryms inom tilldelat kommunbidrag
2. Förskolenämnden beslutar att ärende FSKF-2023-7271, som beslutades av förskolenämnden (2023-06-14), återkallas.
3. Förskolenämnden ansöker om godkännande av lokalanskaffning avseende nybyggnation av förskola inom fastigheten Ängsklockan 4, till en beräknad total utgift om 88 605 000 kr hos Kommunfullmäktige.

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) lämnar in en skriftlig reservation, bilaga 17.

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 18.

Yrkanden

Nina Jakku (V) yrkar följande:

- Att förskolan planeras för det antalet barn som möjliggör att tillgodose stadsbyggnads- och miljönämndens riktlinjer för friyta både inom- och utomhus.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Nina Jakkus (V) yrkande.

Beslutsgång

Mohamed Yassin (MP) frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden frågar därefter om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Ängslätts förskola inom fastigheten Ängsklockan 4
- Stadsbyggnadsnämndens Riktlinjer Friytor vid förskolor och skolor
- Ritningsbilaga takplan Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga Sammansatt ritning sektion D-D Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga sammansatt ritning sektion A-A B-B C-C Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga Sammansatt ritning fasad mot väster och norr Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga plan 3 Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga plan 2 Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga plan 1 Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga Markplaneringsplan ÄNGSKLOCKAN 4
- Ritningsbilaga Förrådsbyggnad hus G Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Förskolenämndens Funktionsprogram för förskolor i Malmö
- Ritningsbilaga Förrådsbyggnad hus F Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Karta lokalisering Ängslätts förskola ÄNGSKLOCKAN 4
- Hyreskalkyl och livskostnadsanalys Ängslätt FSK rev 231206
- Detaljplan DP5381
- Beslut om lokalanskaffning genom investering för nybyggnation gällande Ängslätts förskola inom fastigheten Ängsklockan 4

§ 15 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Hammars parks förskola inom fastigheten Limhamn 154:376

FSKF-2023-20438

Sammanfattning

Cajsa Simonsen Jönsson, planeringssekreterare, föredrar ärendet muntligt under sammanträdet.

Den nya förskolan är en planerad förskola inom fastigheten Limhamn 154:376 i Sibbarp. Förskolan planeras för 120 platser. Byggstart är planerad till sommaren/hösten 2025 och slutbesiktning till våren/sommaren 2027. Hyresvärd är Stadsfastigheter, Serviceförvaltningen. Beräknad total utgift är 75 515 000 kr. Med en beräknad internhyra år 1 på 5 798 335 kr, vilket innebär 48 319 kr/plats.

Tidigare ärende för denna lokalanskaffning FSKF-2023-7295, har reviderats då nya riktlinjer gällande underlagen för investering har tillkommit och ärendet har behövts uppdateras utefter dessa nya riktlinjer. Således behöver ett nytt ärende beslutas.

Beslut

1. Förskolenämnden beslutar att kostnaden ryms inom tilldelat kommunbidrag.
2. Förskolenämnden beslutar att ärende FSKF-2023-7295, som beslutades av förskolenämnden (2023-06-14), återkallas.
3. Förskolenämnden ansöker som godkännande av lokalanskaffning avseende nybyggnation av förskola inom fastigheten Limhamn 154:376, till en beräknad total utgift om 75 515 000 kr hos Kommunfullmäktige.
4. Förskolenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inkomma med ett kunskapsunderlag som innefattar både barnkonsekvensanalys och arbetsmiljöaspekter vad gäller stora förskolor (över 120 barn).

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) lämnar in en särskilt yttrande, bilaga 19.

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 20.

Yrkanden

Nina Jakku (V) yrkar följande:

- Att förvaltningen ges i uppdrag att inkomma med ett kunskapsunderlag som innefattar både barnkonsekvensanalys och arbetsmiljöaspekter vad gäller stora förskolor (över 120 barn).

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Nina Jakkus (V) yrkande.

Beslutsgång

Mohamed Yassin (MP) frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande och finner att nämnden bifaller det. Detta blir beslutspunkt 4 i ärendet.

Ordföranden frågar därefter om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut, enligt beslutspunkt 1-3, och finner att nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Hammars parks förskola inom fastigheten Limhamn 154:376
- Stadsbyggnadsnämndens Riktlinjer Friytor vid förskolor och skolor
- Ritningsbilaga plan 2 Hammars parks förskola LIMHAMN 154.376
- Ritningsbilaga plan 1 Hammars parks förskola LIMHAMN 154.376
- Ritningsbilaga Illustrationsplan Hammars parks förskola LIMHAMN 154.376
- Karta lokalisering Hammars parks förskola LIMHAMN
- Livskostnadsanalys Hyreskalkyl Hammars park 231208
- Förskolenämndens Funktionsprogram för förskolor i Malmö
- Detaljplan DP5301
- Beslut om lokalanskaffning genom investering för nybyggnation gällande Hammars parks förskola inom fastigheten Limhamn 154.376

§ 16 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Bellevues nya förskola inom fastigheten Tage 12

FSKF-2023-8864

Sammanfattning

Cajsa Simonsen Jönsson, planeringssekreterare, föredrar ärendet muntligt under sammanträdet.

Den nya förskolan är en planerad ny förskola inom fastigheten Tage 12 i Bellevue. Förskolan planeras för 80 platser samt 18 äventyrsplatser. Byggstart är planerad till hösten 2024 och slutbesiktning till hösten 2026. Hyresvärd är Stadsfastigheter, Serviceförvaltningen. Beräknat investeringsbelopp är 62 945 000 kr, utöver detta tillkommer även engångskostnad på 9 472 500 kr. Denna engångskostnad är inte hyresgrundande. En beräknad total utgift om 72 417 500 kr. Beräknad internhyra år 1 på 4 511 031 kr, vilket innebär 46 031 kr/ plats.

Beslut

1. Förskolenämndens beslutar att kostnaden ryms inom tilldelat kommunbidrag
2. Förskolenämnden ansöker om godkännande av lokalanskaffning avseende om- och nybyggnation av förskola inom fastigheten Tage 12, till en beräknad total utgift om 72 417 500kr hos Kommunfullmäktige.

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich Clementi (V) lämnar in en skriftlig reservation, bilaga 21.

Linda Obiedzinski (M), Pernilla Røjner (M) och Jan-Eric Johansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande, bilaga 22.

Yrkanden

Nina Jakku (V) yrkar följande:

- Att förskolan planeras för 80 barn.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag på Nina Jakkus (V) yrkande.

Beslutsgång

Mohamed Yassin (MP) frågar nämnden hur den ställer sig till Nina Jakkus (V) yrkande och finner att nämnden avslår det.

Därefter frågar ordföranden om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Ansökan om lokalanskaffning genom investering av nybyggnation gällande Bellevue förskola inom fastigheten Tage 12
- Kartor och lokalisering Bellevue förskola Tage 12
- Stadsbyggnadsnämndens Riktlinjer Friytor vid förskolor och skolor
- Ritningar Bellevue förskola Tage 12
- Livskostnadskalkyl Hyreskalkyl Bellevue fsk Tage 12 231101
- Förskolenämndens Funktionsprogram för förskolor i Malmö
- DP5495
- Beslut om lokalanskaffning genom investering för nybyggnation gällande Bellevue förskola inom fastigheten Tage 12

§ 17 Ändring av sammanträdesdatum för förskolenämnden 2024

FSKF-2023-20142

Sammanfattning

Förskolenämnden ska årligen besluta om en tidplan för sammanträden i nämnden och dess arbetsutskott. Sammanträdesplanen för 2024 beslutade av förskolenämnden 2023-09-27, § 130.

I ärendet föreligger förslag till ändrade sammanträdesdatum för förskolenämnden i november och december 2024.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslag till ändrade sammanträdesdatum för förskolenämnden 2024.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Ändring av sammanträdesdatum för förskolenämnden 2024

§ 18 Utbildningsdagar för förskolenämnden 2024

FSKF-2024-201

Sammanfattning

Under 2024 kommer det att hållas två utbildningsdagar för förskolenämnden. Utbildningsdagarna föreslås förläggas till den 16 april och den 27 september. Utbildningsdagarna kommer att vara heldagar. Det planeras även en budgetkonferens till den 26 november. Information om innehållet för dagarna kommer att skickas ut när det närmar sig.

Beslut

1. Förskolenämnden beslutar att det hålls två utbildningsdagar den 16 april respektive 27 september samt en budgetkonferens den 26 november.
2. Förskolenämnden beslutar att arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för samtliga ledamöter och ersättare i nämnden vid dessa tillfällen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 240124 Utbildningsdagar för förskolenämnden 2024

§ 19 Rapporter från kurser och konferenser

Sammanfattning

Förskolenämnden har inget att återrapportera.

§ 20 Information från förvaltningen

Sammanfattning

Förskoledirektör Serene Rosberg inleder kort om vilka områden som dagens information berör:

- Platssituationen Limhamn och förvaltningens pågående arbete för att komma tillrätta med bristen på förskoleplatser i området på kort och lång sikt
- Minskningen av utbudet på pedagogisk omsorg och
- Skolinspektionens granskning av förvaltningens tillsynsarbete.

Pga. tidsbrist flyttas informationspunkten om den nya måltidsorganisationen till nästa nämndsammanträde i februari.

Annie Molinder, enhetschef, informerar om hur förvaltningen planerar att hantera bristen på förskoleplatser i Limhamn på kort och lång sikt:

Den nya förskolan i Limhamn, Glasblåsarens förskola, öppnar under hösten 2024 med 120 platser. För att undvika utskjutningar av förskoleplaceringar över hela staden kommer barn redan under våren kunna erbjudas plats på Glasblåsarens förskola, som under några månaders tid kommer vara belägen på Bryggans förskola i Västra hamnen.

Den temporära lösningen innebär att barn och vårdnadshavare behöver färdas en längre sträcka under en begränsad period, men på sikt kan förvaltningen erbjuda barn i Limhamn och i övriga staden permanenta förskoleplaceringar närmare hemmet.

Serene informerar om förändringar inom pedagogisk omsorg:

Av kommunens tre dagbarnvårdare, som alla verkar i Limhamn, kommer två att gå i pension i år. För närvarande finns ingen kö för att få plats i kommunal pedagogisk omsorg. Förvaltningen ser därför inget behov av den gemensamhetslokal som dagbarnvårdarna förfogar över idag. Lokalen kommer istället att göras om till förskola för att minska platsbristen i Limhamn.

Sanna Björkenstam, teamledare, informerar om Skolinspektionens tillsyn av förvaltningens tillsyn av fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg:

Skolinspektionen genomför en tematisk tillsyn av 30 kommuner varav Malmö stad är en av dessa. Skolinspektionen granskar om kommunerna bedriver tillsyn i enlighet med lagstiftning och ett särskilt fokus finns på ägar- och ledningsprövning och uppfyllande av demokrativillkoret.

Hittills har förvaltningen besvarat frågor från Skolinspektionen skriftligen. Den 14 februari kommer intervjuer med chefer, tjänstepersoner och nämndsledamöter äga rum.

§ 21 Borttagen på grund av sekretess**FSKF-2023-21428**

§ 22 Borttagen på grund av sekretess**FSKF-2023-21399**

§ 23 Borttagen på grund av sekretess**FSKF-2024-48**

§ 24 Borttagen på grund av sekretess**FSKF-2023-18451**