



## Kallelse och föredragningslista

Sammanträdestid	2023-02-22 kl. 09:00
Plats	Lugna gatan 82, plan 6, mötesrum Utsikten
Ordförande	Mohamed Yassin (MP)
Ledamöter	Zinaida Kajevic (S), Vice ordförande Linda Obiedzinski (M), Andre vice ordförande Peter Johansson (S) Nada Johansson (S) Yakup Veysel (S) Vakans L (L) Pernilla Røjner (M) Jan-Eric Johansson (M) Michael Hård af Segerstad (SD) Berit Eskilsson (SD) Nina Jakku (V) Ana Maria Stuparich-Clementi (V)
Ersättare	Annika Larsson (S) Albin Mikullovc (S) Madeleine Lagerstedt (S) Radwan Moussawi (S) Dennis Svensson (MP) Marianne Friedman (L) Greta Rafstedt (M) Philip Alexander Dante (M) Marilyn Pettersson (M) Arian Bagher (SD) Linda Nordin (SD) Katarina Brändström (V) Showan Shattak (V)
Övriga deltagare	Agneta Sjölund, ekonomichef Annika Niehoff, HR-chef Annika Åsberg Renman, avdelningschef Josefine Storm, utvecklingssekreterare Linda Abrahamsson, avdelningschef Louise Säfström, nämndsekreterare Serene Rosberg, förvaltningsdirektör Linda Berg, utbildningschef Jan-Ola Olsson, utbildningschef Gabriella Fricke, enhetschef Eva Fröding, enhetschef Anna Pettersson Gustafsson, controller Ida Bodin Eriksson, förvaltningsjurist

Helene Roslund, förvaltningsjurist  
Kim Soléus, teamledare  
Sebastian Kjellman, beredskapssamordnare  
Caroline Ahlgren, controller

Eventuellt förhinder anmäls snarast till Louise Säfström

1. **Val av justerare**
2. **Rapport från kurser och konferenser**
3. **Årsanalys 2022**

**FSKF-2022-21688**

#### **Sammanfattning**

Anna Pettersson Gustafsson, controller på ekonomiavdelningen, och Kim Soléus, teamledare på ekonomiavdelningen, informerar om ärendet på sammanträdet.

Förskolenämnden upprättar varje år en årsanalys som ligger till grund för den kommunövergripande årsredovisningen. Årsanalysen innehåller bokslut och analys av det ekonomiska utfallet, samt uppföljning av verksamhetens utveckling med utgångspunkt i grunduppdrag, nämndens arbete med kommunfullmäktiges mål för mandatperioden och budgetuppdrag.

Den årliga uppföljningen av förskolornas arbete och förutsättningar för att uppfylla de nationella målen i skollagen och förskolans läroplan visar på behov av kraftsamling inom flera områden. Barns tillgång till en likvärdig förskola med hög kvalitet oavsett var i staden verksamheten bedrivs har fortsatt att vara en omfattande utmaning. Tillgången till formell kompetens har i hög grad påverkat nämndens arbete. För att stärka förskolornas förutsättningar för kärnuppdraget och likvärdigheten har arbetet med att pröva och utveckla riktade insatser givits större tyngd under året.

Den slutliga uppföljningen av nämndens arbete för att bidra till kommunfullmäktiges mål visar att arbetet med övervägande delen av målen delvis har bidragit till måluppfyllelse. Kompetensförsörjningen bedöms vara den största utmaningen för att bidra till stadens målsättningar.

Bokslutet visar ett ekonomiskt överskott på 75 Mkr, vilket bland annat förklaras av att antalet folkbokförda barn i Malmö 1–5 år var färre än vad förskolenämnden fick budgettilldelning för år 2022 och statlig ersättning för sjuklönekostnader till följd av coronapandemin.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner Årsanalys 2022 och översänder den till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Årsanalys 2022
- Förslag till Årsanalys 2022

4. **Uppföljning av intern kontroll 2022**

**FSKF-2022-18167****Sammanfattning**

Caroline Ahlgren, controller på ekonomiavdelningen, informerar om ärendet på sammanträdet.

Arbetet med intern kontroll inom förskolenämndens verksamhet år 2022 har följts upp enligt Malmö stads anvisningar. Uppföljningen utgår ifrån Intern kontrollplan 2022 och innehåller redovisning av direktåtgärder, sammanställning av de granskningar som löpande rapporterats till förskolenämnden under året samt en självskattning av arbetet.

**Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner Uppföljning av intern kontroll 2022.

**Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Uppföljning av intern kontroll 2022
- Uppföljning intern kontroll 2022
- Bilaga till risken gällande barnrätt, Uppföljning av IK-plan 2022 - Barnrätt (Fullständig rapport)
- Bilaga till risken gällande barns närvaro på förskolan, Antal automatiska utcheckningar under perioden 22
- Bilaga till risken gällande barns närvaro på förskolan, Urval intern kontroll Tempus 2022
- Bilaga till risken gällande direktupphandlingar, Förskoleförvaltningens rutin för direktupphandling
- Bilaga till risken gällande direktupphandlingar, Riktlinjer för direktupphandling
- Bilaga till risken gällande hantering av personuppgifter i samband med förskolornas användande av sociala medier, Granskade bloggar med besökt URL 2022
- Bilaga till risken gällande korrupt beteende, Enkät svar

**5. Intern kontrollplan 2023****FSKF-2022-18168****Sammanfattning**

Caroline Ahlgren, controller på ekonomiavdelningen, informerar om ärendet på sammanträdet.

Intern kontroll är en del av Malmö stads utvecklings- och kvalitetsarbete. Förskolenämnden har ansvaret för den interna kontrollen inom sitt ansvarsområde och ska fastställa hur planering och rapportering av arbetet med intern kontroll ska gå till. Varje år beslutar förskolenämnden om en plan för den interna kontrollen.

Förslaget till intern kontrollplan för 2023 är framtaget utifrån Kommunfullmäktiges reglemente för intern kontroll och förskolenämndens Riktlinjer för arbetet med intern kontroll. Förslaget grundas i den riskanalys som genomförts inom förskoleförvaltningen och

som behandlats av förskolenämndens arbetsutskott. Rapportering av granskningarna sker löpande till nämnden i form av särskilda ärenden, medan direktåtgärderna rapporteras samlat i den årsuppföljning som görs i början av 2024.

### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner Intern kontrollplan 2023.

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Intern kontrollplan 2023
- Förslag till Internkontrollplan 2023
- Riskanalys inför intern kontroll 2023, reviderad 2022-12-16

## **6. Riktlinjer för att motverka korrupt beteende**

### **FSKF-2022-19921**

#### **Sammanfattning**

Förskolenämndens riktlinjer för att motverka korrupt beteende har setts över och reviderats. Revideringen omfattar uppdatering av lagrum, Malmö stads visselblåsarfunktion Trumpet, samt mindre ändringar av redaktionell karaktär. Två tidigare generella riktlinjer för alla chefer och medarbetare inom förskoleförvaltningen har tagits bort då dessa regleras av andra styrdokument

### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner Riktlinjer för att motverka korrupt beteende.
2. Förskolenämnden upphäver i och med detta tidigare Riktlinjer för att motverka korrupt beteende (FSKF-2020-1458).

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Riktlinjer för att motverka korrupt beteende
- Malmö stads riktlinjer för att motverka korruptivt beteende i kommun och kommunala organ
- Om mutor och jäv – en vägledning för anställda inom kommuner, landsting och regioner
- Riktlinjer för att motverka korrupt beteende

## **7. Ändring av bidragsram för fristående huvudman avseende statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder - Ängsdals skolor AB**

### **FSKF-2023-2677**

#### **Sammanfattning**

Ida Bodin Eriksson, förvaltningsjurist på nämndkansliet, och Kim Soléus, teamledare på ekonomiavdelningen, informerar om ärendet på sammanträdet.

Förskolenämnden ändrar tidigare beslutade bidragsramar för statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder avseende huvudmannen Ängsdals skolor ABs tre förskoleenheter i Malmö.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner förskoleförvaltningens förslag till ändringar gällande bidragsramar för statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder avseende huvudmannen Ängsdals skolor ABs (org.nummer 556480-0836) tre förskoleenheter i Malmö (38 § förvaltningslagen (2017:900)).

2. Förskolenämnden justerar beslutet omedelbart.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Ändring av bidragsram för fristående huvudman avseende statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder - Ängsdals skolor AB
- Begäran om ändring av beslut

### **8. Remiss angående Remiss från Utbildningsdepartementet - Statens ansvar för skolan - ett besluts- och kunskapsunderlag (SOU 2022:53)**

#### **FSKF-2023-645**

#### **Sammanfattning**

Helene Roslund, strateg på kvalitet- och utvecklingsavdelningen, informerar om ärendet på sammanträdet.

En särskild utredare har tagit fram ett kunskaps- och beslutsunderlag med följande två alternativ för att öka det statliga ansvarstagandet för skolan. Alternativ 1 – ett fullgånget förstatligande med statligt huvudmannaskap för skolan. Alternativ 2 – ett system där staten förstärker sitt ansvar men utan att ta över huvudmannaskapet för skolan. Det yttersta syftet med ett ökat statligt ansvarstagande för skolan är, enligt direktivet till utredaren, att skapa bättre förutsättningar för en mer likvärdig skola av hög kvalitet. Att förstatliga skolan eller stärka statens ansvar skulle enligt utredaren främst bli en styrnings- och strukturreform, som inte primärt avser skolans inre arbete. I utredningsuppdraget ingår samtliga skolformer förutom förskolan. I utredningen beskrivs endast kortfattat några konsekvenser av förslagen för förskolan. Föreslaget till yttrande berör endast frågor av relevans för förskolan.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Remiss från Utbildningsdepartementet - Statens ansvar för skolan (SOU 2022:53)
- Förslag till yttrande över remiss angående remiss från utbildningsdepartementet - Statens ansvar för skolan
- Remissmissiv SOU 2022-53

- Statens ansvar för skolan - ett-besluts- och kunskapsunderlag volym 1 (SOU 2022:53)
- Statens ansvar för skolan - ett-besluts- och kunskapsunderlag volym 2 (SOU 2022:53)

## **9. Remiss angående Samråd för Detaljplan för fastigheten Husie 172:75 m.fl. i Östra Skrävlinge i Malmö (Detaljplan 5760)**

**FSKF-2022-22395**

### **Sammanfattning**

Planförslaget syftar till att möjliggöra för ca 60 nya bostäder och fastställa mark för park- och naturområden, att ta vara på naturvärden och uppnå en god boende- och stadsmiljö, att tillgodose dagvatten- och skyfallshantering samt att koppla samman detaljplaneområdet med översiktsplanen för Malmö stad via nya infarter, angöring och korsningspunkter.

Bostäderna som byggs väntas generera ett behov av ca 25 förskoleplatser. Behovet bedöms kunna mötas av förskolor i närområdet.

### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Remiss angående Samråd för Detaljplan för fastigheten Husie 172:75 m.fl. i Östra Skrävlinge i Malmö (Detaljplan 5760)
- Förslag till Yttrande över Remiss angående Samråd för Detaljplan för fastigheten Husie 172:75 m.fl. i Östra Skrävlinge i Malmö (Detaljplan 5760)
- Detaljplan 5760 Följebrev till samrådshandlingar
- Detaljplan 5760 Planbeskrivning samråd
- Detaljplan 5760 Plankarta Samråd

## **10. Remiss angående Samråd för Detaljplan för del av fastigheten Häcksaxen 2 med flera i Holma i Malmö (Detaljplan 5765)**

**FSKF-2023-734**

### **Sammanfattning**

Planområdet ligger i de centrala och västra delarna av Holma, i direkt anslutning till Holma torg och sträcker sig ut till Kroksäcksparken. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra ny stadsbebyggelse med bostäder och centrumverksamhet i bottenvåningar. Totalt möjliggörs cirka 115 bostäder inom planområdet varav 25 är radhus. Förskolenämnden föreslås ställa sig positiv till planförslaget men påtala behovet av förskoleplatser i området.

### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

**Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Remiss angående Samråd för Detaljplan för del av fastigheten Häcksaxen 2 med flera i Holma i Malmö (Detaljplan 5765)
- Förslag till yttrande över Remiss angående Samråd för Detaljplan för del av fastigheten Häcksaxen 2 med flera i Holma i Malmö (Detaljplan 5765)
- Planbeskrivning samråd, Detaljplan 5765
- Plankarta samråd, Detaljplan 5765
- Följebrev till samrådshandlingar, Detaljplan 5765

**11. Årlig uppföljning av systemet för systematiskt arbetsmiljöarbete****FSKF-2023-1956****Sammanfattning**

Johan Deltinger, HR-strateg, informerar om ärendet på sammanträdet.

2019 påbörjade Arbetsmiljöverket en inspektion i Malmö stad som en del av en nationell tillsyn av årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete i politikerstyrda organisationer. Efter inspektionen var ett av kraven till Malmö stad att säkerställa att den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet fångar upp brister på alla arbetsställen i organisationen. Malmö stads partsgemensamma arbetsmiljöprocessgrupp har tagit fram en ny modell för den årliga uppföljningen vilken förskoleförvaltningen genomfört under hösten 2022. Modellen bygger på dialog i alla ledningsgrupper och samverkansgrupper utifrån ett Malmö stad övergripande dialogstöd. 2023 kommer även alla arbetsplatser involveras i modellen. I detta ärende redovisas förvaltningens svar till stadskontoret utifrån deras frågeställningar. Stadskontoret sammanställer och redovisar resultatet för staden i personalredovisningen.

**Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner Årlig uppföljning av systemet för systematiskt arbetsmiljöarbete.

**Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Årlig uppföljning av systemet för systematiskt arbetsmiljöarbete
- Beslutsunderlag Årlig uppföljning av systemet för systematiskt arbetsmiljöarbete

**12. Revidering av förskolenämndens delegationsordning****FSKF-2022-20118****Sammanfattning**

Förskolenämnden har beslutat om en delegationsordning. Delegering innebär överföring av beslutanderätt från en nämnd till ett presidium, ett utskott, en ledamot, ersättare eller en



tjänsteperson underställd nämnden. Förskoleförvaltningen föreslår nu ändringar i delegationsordningen, bland annat med anledning av förvaltningens organisationsförändring.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden godkänner föreslagna ändringar i förskolenämndens delegationsordning.
2. Förskolenämnden beslutar att ändringarna ska gälla från och med den 1 mars 2023.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Revidering av förskolenämndens delegationsordning
- Förslag till revidering av förskolenämndens delegationsordning 230222
- Förskolenämndens delegationsordning - beslutad 220504

### **13. Ändring av datum för förskolenämndens utbildningsdag i maj 2023**

#### **FSKF-2023-2547**

#### **Sammanfattning**

Förskolenämnden har sedan tidigare beslutat om ett antal utbildningsdagar under våren 2023, varav den 8 maj var en av dem. Detta tillfälle behöver nu flyttas på grund av att det krockar med Skoloriksdagen där några av nämndens ledamöter ska delta.

Förslag på nytt datum för utbildningsdagen är torsdagen den 11 maj 2023.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden ändrar datum för utbildningsdagen i maj till torsdagen den 11 maj 2023.
2. Förskolenämnden beslutar att arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst ges för de som deltar på utbildningsdagen.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230222 Ändring av datum för förskolenämndens utbildningsdag i maj 2023

### **14. Information gällande kris och beredskap**

#### **FSKF-2023-1815**

#### **Sammanfattning**

Sebastian Kjellman, beredskapssamordnare på kommunikationsavdelningen, informerar om hur förskoleförvaltningen arbetar för att förebygga och hantera kriser.

#### **Förslag till beslut**

1. Förskolenämnden har tagit del av informationen.

**15. Information från förvaltningen****16. Borttagen på grund av sekretess****FSKF-2023-967**

Borttagen på grund av sekretess

**17. Borttagen på grund av sekretess****FSKF-2023-962**

Borttagen på grund av sekretess

**18. Borttagen på grund av sekretess****FSKF-2023-2418**

Borttagen på grund av sekretess

**19. Borttagen på grund av sekretess****FSKF-2022-19381**

Borttagen på grund av sekretess