



Protokoll

Sammanträdestid	2023-01-10 kl 09:00-11:50
Plats	Lugna gatan 82, plan 6, mötesrum Utsikten
Utses att justera	Linda Obiedzinski (M)
Justeringen	2023-01-17
Protokollet omfattar	§§1-11

Underskrifter	Sekreterare	
		Louise Säfström	
	Ordförande
		Mohamed Yassin (MP)	
	Justerande
		Linda Obiedzinski (M)	

Beslutande ledamöter

Mohamed Yassin (MP) (Ordförande)
Zinaida Kajevic (S) (Vice ordförande)
Linda Obiedzinski (M) (Andre vice ordförande)
Peter Johansson (S)
Nada Johansson (S)
Yakup Veysel (S)
Pernilla Røjner (M)
Jan-Eric Johansson (M)
Michael Hård af Segerstad (SD)
Berit Eskilsson (SD)
Nina Jakku (V) §§1-10
Marianne Friedman (L) ersätter Martin Nilsson (L)
Katarina Brändström (V) §11 ersätter Nina Jakku (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Annika Larsson (S)
Albin Mikullovc (S)
Madeleine Lagerstedt (S)
Radwan Moussawi (S)
Dennis Svensson (MP)
Greta Rafstedt (M)
Philip Alexander Dante (M)
Arian Bagher (SD)
Linda Nordin (SD)
Katarina Brändström (V) §§1-10
Showan Shattak (V)

Övriga närvarande

Ana Maria Stuparich-Clementi (V)
Agneta Sjölund (ekonomichef) §§1-5
Annika Niehoff (HR-chef)
Annika Åsberg Renman (avdelningschef)
Josefine Storm (utvecklingssekreterare)
Louise Säfström (nämndsekreterare)
Serene Rosberg (förvaltningsdirektör)
Sigrid Andersson (förvaltningsjurist)

ÄRENDELISTA

- §1 Politisk organisation för förskolenämnden
- §2 Val av ledamöter och ersättare till arbetsutskottet
- §3 Rätt att företräda förskolenämnden/förskoleförvaltningen
- §4 Riktlinjer för ekonomisk styrning
- §5 Attestinstruktion förskoleförvaltningen 2023
- §6 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör
- §7 Rätt att närvara vid förskolenämndens sammanträden
- §8 Fastställande av sammanträdestider för förskolenämnden och dess arbetsutskott 2023
- §9 Introduktion för förtroendevalda
- §10 Information från sekreteraren
- §11 Information om dataskydd samt offentlighet och sekretess

§ 1 Politisk organisation för förskolenämnden

**FSKF-2022-
21522**

Sammanfattning

Förskolenämnden fastställer den politiska organisationen. Förskolenämnden föreslås inrätta ett arbetsutskott som behandlar ärenden som nämnden delegerat till utskottet i nämndens delegationsordning. Arbetsutskottet föreslås bestå av tre ledamöter samt tre ersättare. Utskottens sammanträden föreslås genomföras digitalt.

Beslut

1. Förskolenämnden inrättar ett arbetsutskott under perioden 2023-01-10 – 2026-12-31 med tre ordinarie ledamöter och tre ersättare.
2. Förskolenämnden fastställer att förskolenämndens arbetsutskott sammanträder digitalt.

Reservationer

Michael Hård af Segerstad (SD) och Berit Eskilsson (SD) reserverar sig muntligt mot beslutet avseende beslutspunkt 1 i ärendet till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Michael Hård af Segerstad (SD) yrkar att arbetsutskottet ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag på Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det för beslutspunkt 1 i ärendet finns två förslag till beslut. Det framlagda förslaget rörande att arbetsutskottet ska innehålla 3 ordinarie och 3 ersättare samt Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande rörande att det ska innehålla 5 ordinarie och 3 ersättare. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller det framlagda förslaget om att utskottet ska innehålla 3 ordinarie och 3 ersättare.

Därefter behandlar ordföranden beslutspunkt 2 i ärendet rörande att utskottet ska sammanträda digitalt och finner att nämnden bifaller det.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Politisk organisation för förskolenämnden

§ 2 Val av ledamöter och ersättare till arbetsutskottet

FSKF-2022-21525

Sammanfattning

Förskolenämnden har beslutat om en politisk organisation med arbetsutskott bestående av tre ordinarie ledamöter och tre ersättare. I detta ärende ska nämnden besluta om vilka av nämndens förtroendevalda som ska väljas till ledamöter och ersättare i arbetsutskottet.

Vid sammanträdet läggs ett förslag fram rörande val av tre ledamöter, varav en ordförande, en vice ordförande och en andre vice ordförande, samt tre ersättare till arbetsutskottet.

Beslut

1. Förskolenämnden utser Mohamed Yassin (MP) (1) som ordinarie ledamot i förskolenämndens arbetsutskott samt till ordförande i arbetsutskottet för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.
2. Förskolenämnden utser Zinaida Kajevic (S) (2) och Linda Obiedzinski (M) (3) som ordinarie ledamöter i förskolenämndens arbetsutskott för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.
3. Förskolenämnden utser Peter Johansson (S) (4), Martin Nilsson (L) (5) och Pernilla Røjner (M) (6) som ersättare i förskolenämndens arbetsutskott för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.

Yrkanden

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) föreslår följande ledamöter och ersättare till förskolenämndens arbetsutskott:

- Mohamed Yassin (MP) (1) som ordinarie ledamot samt till ordförande för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.
- Zinaida Kajevic (S) (2) som ordinarie ledamot för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.
- Peter Johansson (S) (4) och Martin Nilsson (L) (5) som ersättare för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.

Linda Obiedzinski (M) föreslår följande ledamot och ersättare till förskolenämndens arbetsutskott:

- Linda Obiedzinski (M) (3) som ordinarie ledamot för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31 med inträdeordning 3.
- Pernilla Røjner (M) (6) som ersättare för perioden 2023-01-01 till 2026-12-31.

Siffrorna som står inom parentes efter respektive ledamot och ersättare står för den turordning som de föreslås väljas in i utskottet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar nämnden om de kan godkänna hans eget och Linda Obiedzinskis (M) förslag till ledamöter och ersättare för förskolenämndens arbetsutskott och finner att nämnden bifaller förslagen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Val av ledamöter och ersättare till arbetsutskottet

**§ 3 Rätt att företräda
förskolenämnden/förskoleförvaltningen**
**FSKF-2022-
21526**

Sammanfattning

Agneta Sjölund, ekonomichef, informerar kort om ärendet vid sammanträdet.

Vid kontakter med myndigheter och företag efterfrågas ofta vem som har rätt att företräda nämnden/förvaltningen. Detta gäller allt från överenskommelser om övergripande projekt till enskilda avtal och ansökningar av allehanda slag.

I kommunallagen finns inte begreppet ”firmatecknare”, utan vem som har rätt att teckna avtal och skriva under handlingar m.m. styrs ofta av reglementen och delegationsordningar. För att underlätta detta föreslås att nämndens ordförande, 1:e vice ordförande, förskoledirektör och ekonomichef två i förening erhåller rätt att företräda nämnden/förvaltningen för att underteckna avtal, ansökningar och liknande handlingar samt ärenden där namngiven ansvarsförbindelse förväntas.

Beslut

1. Förskolenämnden utser ordförande Mohamed Yassin (MP), 1:e vice ordförande Zinaida Kajevic (S), förskoledirektör Serene Rosberg och ekonomichef Agneta Sjölund att två i förening ha rätt att underteckna avtal, ansökningar och liknande handlingar för förskolenämnden/förskoleförvaltningens räkning och inom dess ordinarie verksamhet.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Rätt att företräda förskolenämnden/förskoleförvaltningen

§ 4 Riktlinjer för ekonomisk styrning

**FSKF-2022-
20312**

Sammanfattning

Agneta Sjölund, ekonomichef, informerar kort om ärendet vid sammanträdet.

Förskolenämndens *Riktlinjer för ekonomisk styrning* utgör ett nämnds- och förvaltningsanpassat komplement till Malmö stads riktlinjer för ekonomi, andra nämndspecifika ekonomiska regelverk samt övriga anvisningar för budget och uppföljning. De innehåller ansvars- och befogenhetsfördelningen mellan nämnd och dess förvaltning.

Riktlinjerna har reviderats för att tydliggöra skolchefens ansvar gentemot förskolenämnden. I samband med revideringen sker även en uppdatering av förteckningen över förskolenämndens och förskoleförvaltningens budgetansvar.

Förskoleförvaltningen föreslår att förskolenämnden godkänner den reviderade versionen av *Riktlinjer för ekonomisk styrning*

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner Riktlinjer för ekonomisk styrning.
2. Förskolenämnden beslutar att riktlinjerna börjar gälla från och med 2023-02-01.
3. Förskolenämnden upphäver från och med 2023-02-01 tidigare Riktlinjer för ekonomisk styrning (FSKF-2021-16833).

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Riktlinjer för ekonomisk styrning
- Riktlinjer för ekonomisk styrning 2023
- Bilaga - Förteckning över förskolenämndens och förskoleförvaltningens budgetansvar

§ 5 Attestinstruktion förskoleförvaltningen 2023

**FSKF-2022-
17674**

Sammanfattning

Agneta Sjölund, ekonomichef, informerar kort om ärendet vid sammanträdet.

Förändringar i ansvarsområden medför förändringar i attestinstruktionen. Attestinstruktionen visar vem som är ansvarig för beslut som får ekonomiska konsekvenser. Attestinstruktionen reglerar vilken nivå ekonomiska beslut får fattas på och är en del av nämndens interna kontroll.

Varje nämnd utser besluts- och behörighetsattestanter samt ersättare för dessa. Uppgifterna sammanställs i en attestförteckning för respektive verksamhetsområden och nämnden ska vid behov upprätta kompletterande tillämpningsanvisningar. I attestförteckningen sammanställs besluts- och behörighetsattestanter samt ersättare för dessa och förskolenämnden ansvarar för att den hålls aktuell.

Förskoleförvaltningen föreslår förskolenämnden att godkänna Attestinstruktion Förskoleförvaltningen.

Beslut

1. Förskolenämnden upphäver tidigare attestinstruktion.
2. Förskolenämnden godkänner Attestinstruktion förskoleförvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) föreslår att nämnden byter plats på de två beslutsmeningarna och ändrar till följande:

1. Förskolenämnden upphäver tidigare attestinstruktion.
2. Förskolenämnden godkänner Attestinstruktion förskoleförvaltningen.

Ordföranden frågar nämnden om de bifaller förslaget och finner att nämnden gör det.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Attestinstruktion förskoleförvaltningen
- Attestinstruktion förskoleförvaltningen - med färgmarkerade ändringar

§ 6 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör

FSKF-2022-22018

Sammanfattning

Annika Niehoff, HR-chef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Förskolenämnden är anställningsmyndighet och har som sådan det yttersta arbetsmiljöansvaret för förskoleförvaltningens medarbetare och chefer. Detta innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocessen samt ansvarar för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp. För att kunna leva upp till kraven föreslås nämnden fördela arbetsmiljöuppgifterna till verksamheten. Förskolenämnden föreslås att fördela arbetsmiljöuppgifterna till förskoledirektören som i sin tur fördelar till underställda chefer.

Beslut

1. Förskolenämnden beslutar att beslutet ersätter tidigare beslut med diarienummer FSKF-2022-4803.
2. Förskolenämnden fördelar arbetsmiljöuppgifterna till förskoledirektör Serene Rosberg enligt förslaget i ärendet och beslutar det träder i kraft den 17 januari 2023.

Beslutsgång

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) föreslår att nämnden byter plats på de två beslutsmeningarna och ändrar till följande:

1. Förskolenämnden beslutar att beslutet ersätter tidigare beslut med diarienummer FSKF-2022-4803.
2. Förskolenämnden fördelar arbetsmiljöuppgifterna till förskoledirektör Serene Rosberg enligt förslaget i ärendet och beslutar det träder i kraft den 17 januari 2023.

Ordföranden frågar nämnden om de bifaller förslaget och finner att nämnden gör det.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör
- Förvaltningschefens uppgifter
- Mall - Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

§ 7 Rätt att närvara vid förskolenämndens sammanträden

**FSKF-2022-
22281**

Sammanfattning

Josefine Storm, utvecklingssekreterare, informerar kort om ärendet vid sammanträdet.

Enligt kommunallagen 6 kap. 25 § 1 st. ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar vilket innebär att åhörare inte är tillåtna på nämndens möten. Detta gäller under förutsättning att det inte fattats beslut om att hålla öppna sammanträden, vilket förskolenämnden inte har gjort. I KL 6 kap. 25 § 3 st. framgår också att sammanträden alltid ska hållas inom stängda dörrar om ärenden avser myndighetsutövning eller om ärenden omfattar sekretess.

Förskolenämndens reglemente (§ 28) ger förvaltningschefen permanent närvarorätt vid nämndens sammanträden. Förskoleförvaltningen anser att det finns behov av ett beslut om närvarorätt även för andra berörda tjänstepersoner på nämndens sammanträden. Det kan handla om ansvariga chefer, tjänstepersoner som ska presentera ett ärende eller vara tillgängliga för att svara på frågor, inbjudna gäster från lärosäten eller andra förvaltningar eller medarbetare som går ledarskapsprogram i vilket det ingår att delta i nämndens sammanträde. Nämnden föreslås därför besluta om en sådan närvarorätt.

Beslut

1. Förskolenämnden ger berörda chefer, tjänstepersoner och andra berörda personer närvarorätt vid nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Rätt att närvara vid förskolenämndens sammanträden

**§ 8 Fastställande av sammanträdestider för
förskolenämnden och dess arbetsutskott 2023**
**FSKF-2022-
21528**

Sammanfattning

Förskolenämnden ska årligen fastställa tidplan för sammanträden i nämnden samt dess utskott. Förvaltningen har tagit fram en preliminär sammanträdesplan för 2023. Förskolenämnden godkände under hösten 2022 sammanträdestider för 2023. Eftersom det är en ny mandatperiod tas sammanträdestiderna upp för beslut på nytt och fastställas vid det konstituerande mötet.

Beslut

1. Förskolenämnden fastställer sammanträdestider för förskolenämnden och dess arbetsutskott 2023.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Fastställande av sammanträdestider för förskolenämnden och dess arbetsutskott

§ 9 Introduktion för förtroendevalda

**FSKF-2022-
21527**

Sammanfattning

Serene Rosberg, förskoledirektör, informerar kort om ärendet vid sammanträdet.

Förskolenämndens ledamöter och ersättare kommer under våren 2023 att få introduktionsutbildning utifrån förskolenämndens uppdrag och ansvarsområden. Introduktionsutbildningen består av ett kortare digitalt utbildningstillfälle, ett tvådagars-internat samt fyra heldagsutbildningar under våren 2023. Förslag på datum föreligger.

Utöver utbildningstillfällena från förskoleförvaltningen erbjuds samtliga förtroendevalda i Malmö stad introduktionsutbildning av stadskontoret. Utbildningen består av tre delar där varje del erbjuds vid tre alternativa datum.

Program och mer ingående information om utbildningarna kommer att delges nämnden inför tillfällena.

Beslut

1. Förskolenämnden antar förslag på datum för förskolenämndens introduktionsutbildning, arrangerad av förskoleförvaltningen under våren 2023, med ändringen att utbildningsdagen i april flyttas till den 13 april samt beslutar att de förtroendevalda som deltar får arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst.
2. Förskolenämnden beslutar att arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst ges för deltagande vid tre tillfällena i stadskontorets introduktionsutbildning för förtroendevalda.

Yrkanden

Linda Obiedzinski (M) yrkar att utbildningsdagen för förskolenämnden i april flyttas från den 4 april till den 13 april. Detta så att utbildningsdagen inte infaller under påsklovet.

Beslutsgång

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) frågar nämnden om den kan besluta enligt Linda Obiedzinskis (M) förslag att flytta utbildningsdagen i april och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden finner att nämnden i övrigt godkänner det framlagda förslaget rörande introduktion för förskolenämnden.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 230110 Introduktion för förtroendevalda

§ 10 Information från sekreteraren

Sammanfattning

Louise Säfström, nämndsekreterare, ger praktisk information till nämndens nya förtroendevalda rörande deras uppdrag i förskolenämnden.

§ 11 Information om dataskydd samt offentlighet och sekretess

Sammanfattning

Sigrid Andersson, förvaltningsjurist, informerar om dataskydd samt offentlighet och sekretess.