

Processbeskrivning Malmö stads

Kulturskoleplan

Processbeskrivning

1. Bakgrund

För att kulturskolan ska fortsätta vara en viktig språngbräda för barns och ungas kulturutövande och säkerställa allas rätt till kulturutövande samt en meningsfull fritid, har kulturskolan fått i uppdrag av nämnden att utarbeta en strategisk utvecklingsplan för att på ett långsiktigt och hållbart sätt möta ovanstående behov och främja kulturskolans utveckling.

2. Roller

- Kulturförvaltningens direktör har fattat beslut om projektdirektivet och uppdragets process.
- En styrgrupp har ansvarat för att direktivet och den beslutade processen har följts. Styrgruppen består av kulturdirektör, avdelningschef, kommunikationschef och projektledare.
- En projektgrupp bestående av kulturskolechef, samtliga enhetschefer, kommunikatör samt projektledare har ansvarat för genomförandet.
- Kulturskolans alla medarbetare har varit delaktiga vid olika tillfällen i alla faser genom att bidra med inspel i arbetet.
- Arbetet har samordnats av en projektledare.

3. Kanaler för intern kommunikation

Kommunikation av projektet har skett löpande på personalkonferenser, studiedagar samt i Kulturskolans nyhetsbrev och kommunikationskanaler

Underlag och uppdaterad information har också löpande publicerats på en digital samarbetsyta tillgänglig för alla medarbetare.

Särskild information har getts vid fortbildningsdagar samt på digitala möten för alla medarbetare samt i samband med de personalaktiviteter som beskrivs nedan.

4 Aktiviteter i kronologisk ordning

Kickoff

När: mars 2025

Vem: Projektgrupp och personal

Syfte: tydliggöra syfte, roller, tidsplan och ansvar

Mål: Samsyn och förankring kring uppdrag och process.

Frågor: -

Resultat: Powerpointpresentation och samtal samt info ut i kommunikationskanalen.

Enkät kring förväntningar, förhoppningar och farhågor

När: Mars 2025

Vem: Projektgrupp och personal

Syfte: Undersöka förväntningar på kulturskoleplanen samt få input på vad medarbetarna ser som framgångsfaktorer för en bra intern process för arbetet.

Mål: Skapa en välfungerande arbetsprocess som utgår från ett brett deltagande och engagemang.

Frågor: Se i avsnittet "Fördjupning i metod".

Resultat: Svaren som kom in tillvaratogs i arbetet med att designa processen. En sammanställning av svaren finns publicerad på den gemensamma kommunikationsytan för projektet.

Återkoppling enkät. Projektgrupp och personal

När: Mars/april 2025

Vem: Projektgrupp och personal

Syfte: Att återkoppla innehållet och skapa samsyn och förståelse kring gemensamma förväntningar och behov.

Mål: En transparent process som är förankrad i hela personalen.

Resultat: -

Intressentanalys.

När: April 2025

Vem: Projektgrupp

Syfte: Att identifiera vilka som ska dra nytta av det vi gör och som kan eller vill påverka resultatet samt deras behov.

Mål: Tydlighet och prioritering kring vilka som ska involveras, hur och när.

Resultat: En plan för de identifierade intressenterna samt hur vi kan möta deras behov

Workshop, Viktig vuxen - barnsyn och bemötande BRIS. Personal

När: Maj 2025

Vem: Personal

Syfte: Att få verktyg för ett tryggt och rättvist bemötande av barn och unga.

Mål: Att stärka personalen i sin roll som viktig vuxen samt ökad kunskap kring bemötande och barnsyn.

Resultat:

Deltagarenkät.

När: Maj 2025

Vem: Inskrivna deltagare mellan 7-19 år

Syfte: Att få förståelse för deltagarnas trivsel, behov och önskemål.

Mål: En verksamhet som bygger på barn och ungas önskemål och behov.

Resultat: En sammanställning av resultatet och en presentation för personal.

Kvalitativ undersökning, Beyond Research.

När: Juni/juli 2025

Vem: Unga mellan 13-20 år som både har och inte har tidigare relation till Kulturskolan samt representanter/expert.

Syfte: En undersökning av ungas perspektiv på kulturutövande i Malmö

Mål: Fördjupad insikt om ungas bild av kulturskolan och hur trösklar för deltagande och engagemang kan sänkas.

Resultat: Ett kunskapsunderlag samt ett strategiskt underlag för Kulturskolans utveckling och strategi.

Workshop kring nuläge och uppdrag (kartan). Personal

När: Augusti 2025

Vem: Personal

Syfte: Analys av verksamhetens nuläge kopplat till innehåll, form och målgrupper.

Mål: Samsyn kring Kulturskolans uppdrag och syfte.

Resultat: Kartläggning och analys av samtliga ämneslag och verksamheten utifrån vem som är mottagare samt form och syfte.

Workshop kring Resultat från kvalitativ undersökning. Projektgruppen

När: Augusti 2025

Vem: Projektgrupp samt byrå

Syfte: Kunskap kring ungas behov och upplevelser samt destillera insikter från undersökningen

Mål: Att skapa en gemensam riktning för Kulturskolans fortsatta utveckling

Resultat: Ett strategiskt dokument med rekommendationer

Trendanalys

När: September 2025

Vem: Projektgrupp, inbjudna aktörer från andra verksamheter och förvaltningar.

Syfte: Bredda synen genom att identifiera viktiga samhällsförändringar och ta del av erfarenheter och insikter från aktörerna.

Mål: Insikt om användares förutsättningar och behov samt viktiga trender som påverkar verksamheten.

Resultat: Trender och framtidsspaningar som underlag för fortsatt utveckling.

Dialogmöte med Sveriges Lärare - HR - arbetsgivaren

När: Oktober 2025

Vem: Fackliga representanter, enhetschef, HR-konsult, avdelningschef

Syfte: Diskutera uppdrag och kompetensbehov för Kulturskolan.

Mål: Skapa samsyn och förståelse för varandras roller och perspektiv.

Återkoppling till personal, Beyond rapport samt trendanalys

När: November 2025

Vem: Personal

Syfte: Skapa kännedom om och ökad förståelse för förutsättningar och trender som påverkar verksamheten.

Mål: En verksamhet som tar hänsyn till och förhåller sig till omvärlden.

Workshop löften till barn och unga. Personal

När: December 2025

Vem: Personal

Syfte: Tydliggöra vad barn och unga kan förvänta sig av verksamheten samt tydliggöra vårt gemensamma uppdrag.

Mål: Ha gemensamma löften och en samsyn kring uppdraget.

Resultat: Formulerade löften som kommuniceras i verksamheten och kulturskoleplanen.

Workshop vision. Projektgruppen

När: December 2025

Vem: Projektgrupp

Syfte: Ta fram en gemensam visionsplattform

Mål: En tydlig riktning framåt.

Resultat: En vision, mission och värdegrund för kulturskolan

Återkoppling kring löften och vision

När: Februari 2026

Vem: Personal, projektgrupp

Syfte: Presentera färdigt resultat från tidigare workshops.

Mål: En gemensam värdegrund och riktning.

Sammanfattning av underlag och formulering av planen

När: Februari 2026

Vem: Projektledare, avdelningschef

Syfte: Sammanställa och formulera utvecklingsplanens innehåll.

Mål: En strategisk utvecklingsplan för Kulturskolan.

Remissrunda

När: Februari/mars

Vem: samverkansgrupp, projektgrupp, styrgrupp

Syfte: Förankra innehållet och inhämta feedback

Mål: En plan som är starkt förankrad med hög delaktighet.

Politisk förankring

När: April 2026

När:

Vem:

Syfte:

Mål:

Resultat

