



Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2024-12-17 kl 13:00-18:30
Plats	Sessionssalen, Rådhuset
Utses att justera	Surra Al Sakban Sadiye Altundal
Justeringen	2024-12-30
Protokollet omfattar	§254

Underskrifter Sekreterare

.....
Louise Lagerlund

Ordförande

.....
Carina Nilsson (S) §§
243-252, 254-263, 265-
269

.....
Björn Gudmundsson
§§ 253, 264

Justerande

.....
Surra Al Sakban

.....
Sadiye Altundal

Beslutande ledamöter

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S)
Farishta Sulaiman (M)
Magnus Olsson (SD)
Nina Jakku (V)
Andréas Schönström (S)
John Roslund (M)
Rickard Åhman Persson (SD)
Anders Rubin (S)
Roko Kursar (L)
Carina Nilsson (S) (Ordförande)
Sedat Arif (S)
Anja Nordberg Sonesson (M) (Andre vice ordförande)
Showan Shattak (V)
Sofia Hedén (S)
Tony Rahm (M)
Anders Pripp (SD)
Mubarik Mohamed Abdirahman (S)
Boel Pettersson (V)
Stefana Hoti (MP)
Amani Loubani (S)
Helena Nanne (M)
Michael Hård af Segerstad (SD)
Linda Eklund (L)
Bengt-Göran Svensson (S)
Sadiye Altundal (V)
Håkan Fäldt (M)
Juan-Tadeo Espitia (S)
John Eklöf (M)
Anton Sauer (C)
Anders Skans (V)
Shler Murad Bradostin (S)
Haqvin Svensson (M)
Björn Gudmundsson (S) (Vice ordförande)
Surra Al Sakban (MP)
Gunilla Ryd (V)
Malin Ahlström (M)
Håkan Ask (SD)
Arwin Sohrabi Nejad (S)
Sara Wettergren (L)
Christina Wessling (S)
Linda Obiedzinski (M)
Lisbeth Persson Ekström (SD)
Jan Olsson (S)
Helena Grahm (M)
Susanne Jönsson (S)
Anders Andersson (V)
Anders Olin (SD)
Janne Grönholm (MP)
Albin Schyllert (M)
Hanna Sandberg (S) ersätter Frida Trollmyr (S)
Nadjam-Ud-Din Malik (S) ersätter Olga Krivtsova (S)
Anders Nilsson (S) ersätter Sanna Axelsson (S)

Marie Tanndal (S) ersätter Dündar Güngör (S)
 Nicola Rabi (M) ersätter Josefin Anselmsson (M)
 Jenny Bengtsson (SD) ersätter Lars-Johan Hallgren (SD)
 Stefan Claesson (SD) ersätter Jörgen Grubb (SD)
 Marek Lakatos (V) ersätter Carin Gustafsson (V)
 Tobias Petersson (V) ersätter Anfal Saad Mahdi (V)
 Anna Ljunggren (MP) ersätter Mohamed Yassin (MP)
 Kay Lennart Wictorin (C) ersätter Emelie Nyman (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Peter Johansson (S)
 Amanda Johannesson (S)
 Shaip Morina (S)
 Birgit Hansson (S)
 Sven-Erik Rasmusson (S)
 Neziya Rahman (S)
 Ingrid Gunnarson (M)
 Darko Simic (M)
 Amanda Traneborn (M)
 Niclas Röhr (M)
 Nicholas Holmgren Gellersten (SD)
 Eva Hallén (SD)
 Lisa Stolpe (V)
 Birgitta Ehlin (V)
 Kerstin Håkansson (V)
 Malte Tängmark Roos (MP)
 Eva Christina Bertz (L)
 Joel Laguna Ascacivar (L)
 Martin Molin (C)

Övriga närvarande

Charlotte Frank (Politisk sekreterare (L))
 Markus Krook (Politisk sekreterare (C))
 Matilda Klefström (Politisk sekreterare (L))
 Ali RezaYakhdani Riazi (Politisk sekreterare (S))
 Amanda Lindblad (Politisk sekreterare (MP))
 Jaqueline Lenander (Ombudsman (S))
 Louise Lagerlund (Stadsjurist)
 Pamela Lindqvist (Nämndsekreterare)
 Martin Ljungberg (Nämndsekreterare)

§ 254 Riktlinjer för intern prissättning

STK-2024-860

Sammanfattning

I samband med beslut om budget 2023 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder och bolag, inventera vilka modeller för internt köp och sälj som tillämpas i Malmö stad samt utvärdera ändamålsenligheten av sådana styrmodeller för staden som helhet.

I ärende STK-2023-140 återrapporterades genomförd inventering och utvärdering. Kommunfullmäktige beslutade den 23 maj att uppdra åt kommunstyrelsen att, utifrån redovisningen av budgetuppdraget, återkomma med förslag på riktlinjer för intern prissättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade de av stadskontoret föreslagna riktlinjerna för intern prissättning på remiss. Av förslaget till riktlinjer framgår att självkostnad gäller som huvudprincip för samtliga interna köp-säljrelationer mellan stadens nämnder. Av riktlinjerna framgår övergripande instruktioner för hur interna priser bör sättas, följas upp och utvärderas. Det framgår även krav på transparens och skriftlig dokumentation.

I detta ärende har remissvaren sammanställts och riktlinjerna för intern prissättning justerats.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige godkänner riktlinjerna för intern prissättning.
2. Riktlinjerna ska gälla från och med 1 januari 2025, men enbart för överenskommelser som tecknas från och med detta datum. Implementeringen för samtliga köp- och säljrelationer sker successivt under 2025 genom om- och nytecknande av överenskommelser mellan nämnderna.

Beslutsgång

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden konstaterar att kommunfullmäktige beslutat att bifalla kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Fritidsnämnden

Funktionsstödsnämnden

Förskolenämnden

Grundskolenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Hälsa- vård och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen

Kulturnämnden

Miljönämnden
Revisorskollegiet
Servicenämnden
Stadsbyggnadsnämnden
Tekniska nämnden
Valnämnden
Överförmyndarnämnden
Stadskontorets handläggare

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut KS 241127 §332 Riktlinjer för intern prissättning
- Förslag till beslut KSAU 241111 §547 Riktlinjer för intern prissättning
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 241111 Riktlinjer för intern prissättning
- Remissammanställning Riktlinjer för intern prissättning
- Riktlinjer för intern prissättning efter remiss
- Remissvar förskolenämnden
- Förskolenämnden beslut 240828 § 132
- Remissvar grundskolenämnden
- Grundskolenämnden beslut 240828 § 122
- Remissvar kulturnämnden
- Kulturnämnden beslut 240827 § 85
- Remissvar miljönämnden
- Miljönämnden beslut 240828 § 125
- Remissvar fritidsnämnden
- Fritidsnämnden beslut 240828 § 84
- Remissvar hälsa-, vård- och omsorgsnämnden
- Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden beslut 240828 § 81
- Remissvar stadsbyggnadsnämnden
- Stadsbyggnadsnämnden beslut 240827 § 213
- Revisorskollegiet avstår från att yttra sig
- Remissvar funktionsstödsnämnden
- Funktionsstödsnämnden beslut 240826 § 76
- Remissvar gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut 240830 § 129
- Remissvar tekniska nämnden
- Tekniska nämnden beslut 240827 § 171
- Remissvar arbetsmarknads- och socialnämnden
- Arbetsmarknads- och socialnämnden beslut 240828 § 260
- Remissvar servicenämnden
- Servicenämnden beslut 240827 § 64 Särskilt yttrande (M) och (V)
- Remissvar överförmyndarnämnden
- Överförmyndarnämnden beslut 240826 § 87
- Beslut KSAU 240603 §300 Riktlinjer för intern prissättning; nu fråga om remiss

Styrdokument

Dokumentets namn:
Riktlinjer för intern prissättning

Diarienummer:
STK-2024-860

Typ av dokument:
Riktlinjer

Version:
1

Beslutad av:
Kommunfullmäktige

Datum för beslut:
2024-12-17

Framtagen av:
Stadskontoret

Organisation/område:
Alla nämnder i Malmö stad

Ansvarig chef:
Anna Westerling

Reviderad av:

Reviderad:

Ansvarig för uppföljning/revidering:
Stadskontoret

Följs upp: Löpande

Riktlinjer för intern prissättning

I Malmö stad fördelar kommunfullmäktige ansvaret för genomförandet av det kommunala uppdraget till nämnderna genom reglementen. Kommunens uppdrag regleras dessutom i stor utsträckning via lagstiftning och nationella riktlinjer. Malmö stad har en styrmodell med ett långtgående decentraliserat ansvar. Utöver reglementen och ägardirektiv styr kommunfullmäktige utifrån den långsiktiga visionen, kommunfullmäktigemål, särskilda uppdrag ekonomiska ramar och olika typer av riktlinjer.

I kommunfullmäktiges budget återfinns de ekonomiska riktlinjer som gäller för nämnderna. Dessa omfattar inte vad som ska gälla för intern prissättning mellan nämnder. Av servicenämndens reglemente framgår dock att för servicenämndens valbara tjänster ska ersättningen för verksamheten motsvara servicenämndens självkostnad för den beställda verksamheten. Av övriga nämnders reglementen framgår inte särskilda bestämmelser kring intern prissättning. I reglementet står även att nämnderna i sin verksamhet ska värna hela staden och ha en helhetssyn på kommunens verksamhet. Detta är en viktig ingångsparameter i upprättande av överenskommelser mellan nämnder samt uppföljningen av dessa.

Syftet med dessa riktlinjer är att förtydliga vilka gemensamma principer för intern prissättning som ska gälla mellan stadens nämnder.

Självkostnad

Huvudprincipen är att självkostnad gäller för samtliga interna köp-säljrelationer mellan stadens nämnder. Undantaget från denna princip är den myndighetsutövning som sker mellan nämnder samt de fall då lagar och förordningar föreskriver en annan prissättning än självkostnad.

I vissa fall kan kostnader inom en och samma nämnd även påverka självkostnaden på varor och tjänster som säljs till andra nämnder. Därmed bör nämnderna även tillämpa självkostnad som huvudprincip internt inom nämnden i de fall dessa kostnader påverkar självkostnaden på varor och tjänster för andra nämnder.

Hur en självkostnad beräknas kan naturligtvis skilja sig från fall till fall. Det finns dock vissa principer kring självkostnad som alltid bör gälla.

Beräkning av interna priser

För att kunna beräkna ett pris måste först en överenskommelse mellan de berörda nämnderna göras avseende krav och kvantitet på den önskade varan eller tjänsten. Självkostnaden beräknas utifrån direkta kostnader och en relevant, transparent och skälig andel av indirekta kostnader. Indirekta kostnader ska beräknas på ett likartat sätt inom en förvaltning.

Hur priset är beräknat ska vara transparent för den köpande nämnden. Den köpande nämnden ska också kunna påverka priset genom förändringar i kvalitet och kvantitet.

Indexera internt pris

För att inte årligen behöva göra nya överenskommelser mellan köpande och säljande part kan ett index vara ett lämpligt sätt att reglera förändrade kostnader. I de fall ett avtal löpande indexeras utan förändringar i innehåll, ska uppräknningen för pris och lön som sätts i kommunens budget vara ett pristak. Vid indexeringen bör även hänsyn tas till årets gällande budgetförutsättningar, exempelvis eventuella effektiviseringar eller andra typer av justeringar som kan påverka köpande och/eller säljande nämnd. Hur hänsyn ska tas till gällande budgetförutsättningar ska framgå av den skriftliga dokumentationen.

För att inte glidning ska ske mellan verklig självkostnad och den indexerade självkostnaden bör en översyn av prissättningen göras regelbundet, minst varje mandatperiod.

Överskott/underskott

Priser som fastställs på förhand kan avvika från det faktiska utfallet. Hur ett överskott eller underskott ska hanteras under budgetåret ska vara tydligt dokumenterat i överenskommelsen mellan nämnderna.

Transparens

Full transparens i prissättningen ska gälla för de kommuninterna flödena. Säljaren ansvarar för att det alltid är tydligt för köparen hur en självkostnad beräknats och vad priset består av samt hur eventuella över- och underskott ska hanteras. Säljaren ska i sin tur vara transparent mot köparen om sina förutsättningar. Köparen ska vara transparent avseende planerade förändringar av kvalitet och kvantitet.

Skriftlig dokumentation

Det ska finnas tydlig dokumentation som visar villkoren för överenskommelsen om en intern köp-säljrelation mellan nämnder. Dokumentationen ska knyta an till och visa hur dessa riktlinjer ska efterlevas i praktiken. Ansvariga för beslut och uppföljning av avtalet ska framgå tydligt både avseende köpare och säljare.

Av dokumentationen ska även framgå hur prissättningen ska utvärderas. Utvärdering ska ske gemensamt av nämnderna i köp- och säljrelationen. Den gemensamma utvärderingen av prissättningen ska även knytas an till nämndernas och Malmö stads olika politiskt beslutade mål för verksamheten.

Hantering i budgetarbetet

Nämnderna ansvarar självständigt för att planera så att riktlinjerna för intern prissättning kan efterlevas för respektive budgetår.



Tjänsteskrivelse

Datum

2024-11-07

Vår referens

Hanna Leidstedt

Controller

hanna.leidstedt@malmo.se

Riktlinjer för intern prissättning

STK-2024-860

Sammanfattning

I samband med beslut om budget 2023 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder och bolag, inventera vilka modeller för internt köp och sälj som tillämpas i Malmö stad samt utvärdera ändamålsenligheten av sådana styrmodeller för staden som helhet.

I ärende STK-2023-140 återrappporterades genomförd inventering och utvärdering. Kommunfullmäktige beslutade den 23 maj att uppdra åt kommunstyrelsen att, utifrån redovisningen av budgetuppdraget, återkomma med förslag på riktlinjer för intern prissättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade de av stadskontoret föreslagna riktlinjerna för intern prissättning på remiss. Av förslaget till riktlinjer framgår att självkostnad gäller som huvudprincip för samtliga interna köp-säljrelationer mellan stadens nämnder. Av riktlinjerna framgår övergripande instruktioner för hur interna priser bör sättas, följas upp och utvärderas. Det framgår även krav på transparens och skriftlig dokumentation.

I detta ärende har remissvaren sammanställts och riktlinjerna för intern prissättning justerats.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige godkänner riktlinjerna för intern prissättning.
2. Riktlinjerna ska gälla från och med 1 januari 2025, men enbart för överenskommelser som tecknas från och med detta datum. Implementeringen för samtliga köp- och säljrelationer sker successivt under 2025 genom om- och nytecknande av överenskommelser mellan nämnderna.



Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 240603 §300 Riktlinjer för intern prissättning; nu fråga om remiss
- Remissvar överförmyndarnämnden
- Överförmyndarnämnden beslut 240826 § 87
- Remissvar servicenämnden
- Arbetsmarknads- och socialnämnden beslut 240828 § 260
- Remissvar arbetsmarknads- och socialnämnden
- Remissvar hälsa-, vård- och omsorgsnämnden
- Tekniska nämnden beslut 240827 § 171
- Remissvar tekniska nämnden
- Remissvar miljönämnden
- Remissvar förskolenämnden
- Remissvar gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut 240830 § 129
- Funktionsstödsnämnden beslut 240826 § 76
- Remissvar funktionsstödsnämnden
- Revisorskollegiet avstår från att yttra sig
- Stadsbyggnadsnämnden beslut 240827 § 213
- Remissvar stadsbyggnadsnämnden
- Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden beslut 240828 § 81
- Fritidsnämnden beslut 240828 § 84
- Remissvar fritidsnämnden
- Miljönämnden beslut 240828 § 125
- Förskolenämnden beslut 240828 § 132
- Kulturnämnden beslut 240827 § 85
- Remissvar kulturnämnden
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 241111 Riktlinjer för intern prissättning
- Remissvar grundskolenämnden
- Grundskolenämnden beslut 240828 § 122
- Servicenämnden beslut 240827 § 64 Särskilt yttrande (M) och (V)



- Riktlinjer för intern prissättning efter remiss
- Remissammanställning Riktlinjer för intern prissättning

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-11

Kommunstyrelsen 2024-11-27

Kommunfullmäktige 2024-12-17

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Fritidsnämnden

Funktionsstödsnämnden

Förskolenämnden

Grundskolenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Hälsa- vård och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen

Kulturnämnden

Miljönämnden

Revisorskollegiet

Servicenämnden

Stadsbyggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Valnämnden

Överförmyndarnämnden

Stadskontorets handläggare

Ärendet

I budget 2023 beslutades om nedanstående budgetuppdrag:

”Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder och bolag, inventera vilka modeller för internt köp och sälj som tillämpas i Malmö stad samt utvärdera ändamålsenligheten av sådana styrmodeller för staden som helhet.”

I rapporten knuten till återsrapporteringen av budgetuppdraget beskrevs genomförd inventering och sammanfattades inkomna synpunkter från nämnder och bolag på en övergripande nivå. Ett område som lyftes särskilt i rapporten handlade om intern prissättning. I rapporten förordas tydligare, mer transparenta och enhetliga spelregler för intern prissättning. För att ge nämnderna stabila planeringsförutsättningar föreslogs även i rapporten att en målsättning skulle kunna vara den årliga ökningen av kostnaderna inom de interna flödena, förutsatt oförändrad kvalitet och kvantitet, inte överstiger den uppräknade nämnderna erhåller som kompensation för pris- och löneökningar för budgetåret.



Kommunfullmäktige beslutade den 23 maj att uppdra åt kommunstyrelsen att, utifrån redovisningen av budgetuppdraget, återkomma med förslag på riktlinjer för intern prissättning.

Stadskontoret återkom med riktlinjer för intern prissättning och kommunstyrelsens arbetsutskott skickade den 3 juni 2024 ärendet på remiss till samtliga nämnder, med svar till stadskontoret senast den 30 augusti 2024.

Stadskontorets förslag och bedömning

Stadskontoret har i detta ärende tagit fram ett förslag på interna riktlinjer för prissättning med budgetuppdragets rapportering som grund. Riktlinjerna kompletterar de ekonomiska riktlinjer som återfinns i kommunfullmäktiges budget. Riktlinjerna avser stadens nämnder och inte kommunkoncernens bolag och kommunalförbund. Av förslaget till riktlinjer framgår att självkostnad gäller som huvudprincip för samtliga interna köp-säljrelationer mellan stadens nämnder. Av riktlinjerna framgår övergripande instruktioner för hur interna priser bör sättas, följas upp och utvärderas. Det framgår även krav på transparens och skriftlig dokumentation.

Bilagt i ärendet finns en remissammanställning. Huvudpunkterna i remissammanställningen återges nedan samt en beskrivning av revideringarna i riktlinjerna.

- Begreppet självkostnad innehåller både direkta och indirekta kostnader. Nämnderna har önskat en större tydlighet kring indirekta kostnader, så som overhead, som ingår i självkostnaden. Eftersom de olika interna köp-säljflödena skiljer sig åt både till karaktär och komplexitet bedöms det inte vara möjligt att sätta ett exakt pris på hur mycket indirekta kostnader som ska ingå i självkostnaden. Utgångspunkten är att detta påslag ska vara skäligt, transparent och relevant.
- Ett par nämnder lyfter förhållandet mellan riktlinjernas förhållande till aktuell lagstiftning och myndighetsutövning som är förknippad med avgifter av olika slag. I de reviderade riktlinjerna står det att huvudprincipen för samtliga interna köp-säljrelationer mellan stadens nämnder är att självkostnad gäller. Undantaget från denna princip är den myndighetsutövning som sker mellan nämnder samt de fall då lagar och förordningar föreskriver en annan prissättning än självkostnad.
- I tjänsteskrivelsen till remissen föreslogs att riktlinjerna skulle börja gälla från och med ingången av 2025. Nämnderna menar att vissa verksamhetsområden/avtalsförhållanden behöver längre omställningstid. Stadskontoret föreslår att riktlinjerna ska gälla från och med 1 januari 2025, men enbart för överenskommelser som tecknas från och med detta datum.



Implementeringen för samtliga köp- och säljrelationer sker successivt vid om- och nytecknande av överenskommelser mellan nämnderna. Dock ska samtliga överenskommelser omtecknas enligt riktlinjerna under 2025.

- I remissversionen stod det att i de fall ett avtal löpande indexeras utan förändringar i innehåll, ska uppräkningsen för pris och lön som sätts i kommunens budget vara ett riktmärke. Riktmärke är nu ersatt med ordet pristak.
- Avseende transparens är det förtydligat att även köparen ska vara transparent avseende planerade förändringar av kvalitet och kvantitet.
- Formuleringen nedan finns i remissversionen av riktlinjerna.

Vid indexeringen bör även hänsyn tas till årets gällande budgetförutsättningar, exempelvis eventuella effektiviseringar eller andra typer av justeringar som kan påverka köpande och/eller säljande nämnd.

Denna mening kompletteras med:

Hur hänsyn ska tas till gällande budgetförutsättningar ska framgå av den skriftliga dokumentationen.

För att betona vikten av en helhetssyn har även följande formulering lagts till.

I reglementet står att nämnderna i sin verksamhet ska värna hela staden och ha en helhetssyn på kommunens verksamhet. Detta är en viktig ingångsparameter i upprättande av överenskommelser mellan nämnder samt uppföljningen av dessa.

Ansvariga

Emma Sandberg Enhetschef
Anna Westerling Avdelningschef
Agnes Wemme Nämndsekreterare
Andreas Norbrant Stadsdirektör